



04 Ianuarie 2019

BULETIN INFORMATIV

Conform art.5 alin.2) din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea instituției publice.	- Legea nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare; - Hotărârea Guvernului nr. 1610/2006 privind aprobarea statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare; - Regulamentul de Organizare și Funcționare al A.J.O.F.M. Mureș aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.O.F.M. nr. 193/22.04.2016;
b) Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al instituției publice.	- Structura organizatorică a Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Mureș, fost aprobată prin Ordinul Președintelui A.N.O.F.M. nr. 569/27.11.2015, fiind prevăzută în anexa acestuia și poate fi vizualizată la linkul https://www.anofm.ro/upload/529/Organigrama ANOFM 2017 .pdf ; - Atribuțiile serviciilor/compartimentelor din cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Mureș sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al instituției, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.O.F.M. nr.193/22.04.2016. Regulamentul de Organizare și Funcționare al instituției poate fi vizualizat la linkul https://www.anofm.ro/upload/530/1 ROF ANOFM 2018.pdf - Programul de funcționare al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Mureș: Luni - Joi 8⁰⁰ - 16³⁰ Vineri 8⁰⁰ - 14⁰⁰ - Programul de audiențe: Audiențele se acordă săptămânal, după cum urmează: Directorul executiv - Luni între orele 09⁰⁰-12⁰⁰ Director executiv adjunct - Miercuri între orele 09⁰⁰-12⁰⁰ Programările se fac la telefon: 0265 269247

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

c). Numele și prenumele persoanelor din conducerea instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice.	Conducerea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Mureș: Director executiv - Ștef Gheorghe Director executiv adjunct - Bogdan Elisabeta Responsabil cu furnizarea informațiilor publice: Popa Alida - consilier juridic Compartiment Juridic și Relații cu Publicul e-mail: ajofm@ms.anofm.ro
d). Coordonatele de contact ale instituției publice, respectiv : denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail, și adresa paginii de internet.	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MUREȘ Sediul: Mun. Tîrgu Mureș, Str. Iuliu Maniu, nr.2 Jud. Mureș, cod poștal 540027 Telefon: 0265269247, 0265263760 Fax: 0265268035;- E-mail: ajofm@ms.anofm.ro Pagina de internet: -www.anofm.ro, selectând agenția AJOFM Mureș https://www.anofm.ro/index.html?agentie=Mure%C8%99
e). Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil.	Informațiile privind bugetul aprobat al instituției, contul de execuție, situația operațiunilor financiare, etc. pot fi vizualizate pe situl www.anofm.ro , la secțiunea Informatii de interes public / Buget, selectând agenția AJOFM Mureș
f). Programele și strategiile proprii.	Programe și strategii: pot fi vizualizate situl www.anofm.ro, la secțiunea Despre noi / Programe, strategii. Statistici, selectând agenția AJOFM Mureș Programul de ocupare pentru anul 2019; Program pentru ocuparea persoanelor cu risc de marginalizare sociala pentru anul 2019; Planul de formare profesionala pentru anul 2019; Proгноza cursurilor de formare profesională pentru anul 2019. Situația statistică a șomajului, înregistrat la nivelul județului Mureș; Situația locurilor de muncă vacante, disponibile la nivelul județului Mureș; Situația locurilor de muncă vacante în Spațiul Economic European, disponibilă prin intermediul EURES;
g). Lista cuprinzând documentele de interes public.	- Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Mureș, instituție aflată în subordinea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă ; - Structura organizatorică a A.J.O.F.M. Mureș ; - Programul de audiențe al directorului executiv și directorului executiv adjunct al A.J.O.F.M. Mureș; - Declarațiile de avere și interese ale personalului; - Anunțurile privind organizarea, potrivit legii, a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante; condițiile de participare și selecție

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

	specifice cerute la concursurile organizate, potrivit legii, pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Mureș; - Situațiile și raportările specifice pieței muncii; - Informațiile publicate pe site-ul www.anofm.ro ; - Bilanțul contabil; - Structura bugetului aprobat al A.J.O.F.M. Mureș; - Materialele informative elaborate de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Mureș; - Actele normative în domeniul de activitate al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Mureș; - Raportul anual de activitate al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Mureș. Se exceptează de la accesul liber al cetățenilor următoarele informații (art. 12 alin. 1 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare): a) informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii; b) informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii; c) informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum și principiului concurenței loiale, potrivit legii; d) informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii; e) informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare; f) informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăruia dintre părțile implicate în proces; g) informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.
h). Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate potrivit legii.	Lista cuprinzând categoriile de documente produse si / sau gestionate potrivit legii de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Mureș: ✓ Regulamentul de organizare și funcționare al A.J.O.F.M. Mureș; ✓ Organigrama A.J.O.F.M. Mureș; ✓ Regulamentul intern al A.J.O.F.M. Mureș;

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

	✓ Codul etic al funcționarilor din cadrul A.J.O.F.M. Mureș; ✓ Documente specifice activității Consiliului Consultativ; ✓ Decizii ale directorului executiv al A.J.O.F.M. Mureș, precum și registrul de evidență al acestora; ✓ Comunicate de presă; ✓ Agenda directorului executiv al A.J.O.F.M. Mureș; ✓ Contractul de performanță managerială; ✓ Stadiul realizării indicatorilor prevăzuți în contractul de performanță managerială; ✓ Raportul anual al activității A.J.O.F.M. Mureș; ✓ Documente specifice activității de implementare a sistemului de control intern managerial și a strategiei naționale anticorupție 2016-2020; ✓ Planul anual de formare profesională la nivelul județului Mureș; ✓ Stadiul lunar al realizării Planului anual de formare profesională la nivelul județului Mureș; ✓ Prognoza cursurilor de formare profesională; ✓ Programul anual de ocupare a forței de muncă la nivelul județului Mureș; ✓ Stadiul lunar al realizării Programului de ocupare a forței de muncă la nivelul județului Mureș; ✓ Programul anual de ocupare pentru tinerii cu risc de marginalizare socială la nivelul județului Mureș; ✓ Stadiul lunar al realizării Programului anual de ocupare pentru tinerii cu risc de marginalizare socială la nivelul județului Mureș; ✓ Situația locurilor de muncă vacante la nivel județului Mureș; ✓ Documentele specifice privitoare la acordarea drepturilor prevăzute de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă modificată și actualizată; ✓ Situația lunară, a șomajului înregistrat la nivelul județului Mureș; ✓ Situația burselor locurilor de muncă organizate la nivel județean, anunțuri și rezultate; ✓ Documentele specifice implementării Legii nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă; ✓ Documentele specifice implementării Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în munca a elevilor și studenților; ✓ Documentele specifice implementării Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior; ✓ Documentele specifice acordării venitului minim garantat; ✓ Documentele specifice activității de acordare a atestatului sau mărcii sociale;
--	---

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

	✓ Situația locurilor de muncă vacante în Spațiul Economic European, prin rețeaua EURES; ✓ Comunicate de presă privind organizarea selecțiilor EURES, materiale pentru site, social media; ✓ Situația statistică lunară cu privire la persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, care au beneficiat de servicii de informare, consiliere, mediere EURES, precum și la numărul contractelor de muncă obținute în alte state europene prin serviciile EURES; ✓ Formulare europene E301, U1, E 302, E303,U2, U3, U001, U002, U003, U004, U006, U007, U009, U010, U013; ✓ Registrul Intership; ✓ Documentele privind activitatea de stabilire și recuperare a debitelor persoanelor fizice și juridice; ✓ Proiectul bugetului asigurărilor pentru șomaj al A.J.O.F.M. Mureș ; ✓ Contul de execuție al bugetului A.J.O.F.M. Mureș; ✓ Bilanțul contabil; ✓ Documentele privind activitatea de realizare a achizițiilor publice; ✓ Documentele privind gestionarea fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale; ✓ Situațiile privind evidența timpului lucrat și a drepturilor salariale; ✓ Declarațiile de avere și interese; ✓ Documentele privitoare la angajării, modificării, încetării ale raporturilor de serviciu, precum și la gestionarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici; ✓ Documentele privitoare la conduita funcționarilor și activitatea comisiei de disciplină; ✓ Registrul bunurilor primite cu titlul gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol, în exercitarea mandatului sau a funcției; ✓ Documentele privind activitatea de soluționare a petițiilor; ✓ Documentele privind activitatea de acreditare a furnizorilor de formare profesională; ✓ Documentele privind litigiile în care Agenția este parte ✓ Protocoale de colaborare cu diferite instituții și autorități publice; ✓ Documente specifice implementării proiectelor în care A.N.O.F.M. este beneficiar; ✓ Programul de control măsuri active; ✓ Planul anual de audit public intern; ✓ Raportul anual al activității de audit public intern; ✓ Documentele specifice activității de audit public intern; ✓ Materiale cu caracter informativ (legislație aplicabilă, modificări legislative etc.);
--	---

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

	✓ Materiale promoționale (pliante, broșuri, afișe, fluturași etc.); ✓ Buletin informativ întocmit conform art. 5 alin. (2) din Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare; ✓ Registrul cuprinzând cererile și răspunsurile la solicitările formulate în baza Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare; ✓ Raport anual privind implementarea Legii nr. 544/2001;
i). Modalitățile de contestare a deciziei instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public.	Este reglementată în Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, precum și în H.G.R. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, la capitolul Sancțiuni. Potrivit acestor acte normative, persoana care consideră că i s-a încălcat dreptul de acces la informațiile de interes public poate adresa reclamație administrativă conducătorului instituției, în termen de 30 de zile de la data la care a luat cunoștință refuzul explicit sau tacit de furnizare a datelor solicitate. În urma cercetării administrative, răspunsul motivat se transmite persoanei care a formulat reclamația administrativă, în termen de 15 zile, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă. În cazul în care reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul va conține informațiile de interes public solicitate inițial și, de asemenea, vor fi menționate măsurile dispuse, respectiv sesizarea comisiei de disciplină, în cazul funcționarului public, în condițiile legii. Dacă solicitantul se consideră, în continuare, lezat în drepturile sale prevăzute de lege, poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori instituției publice. Plângerea se adresează nu mai târziu de 30 de zile de la expirarea termenelor în care autoritățile și instituțiile publice au obligația să răspundă la solicitarea informațiilor de interes public, respectiv 10 zile sau, după caz, cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării (în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și urgența solicitării - art. 7 din Legea nr. 544/2001). Actele normative menționate pot fi vizualizate pe site-ul www.anofm.ro, la secțiunea Legislatie / Legislatie

MINISTERUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene. ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene