



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



**Contract de servicii de intretinere si reparatii a spatiilor ce apartin
cladirilor AJOFM Caras Severin ,precum si a serviciilor de conducator auto**

Nr. *4435* data *28.04.2017*

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Caras - Severin, cu sediul in Resita, strada Traian Lalescu, nr.17, judetul Caras - Severin, telefon/fax : 0255/212160, cod fiscal 11381407, cont bancar RO41TREZ29A685003200109X, deschis la Trezoreria Resita , reprezentata prin **ISAC Caius-Sandu avand functia de Director Executiv**, in calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte si,

SC RESI CLEAN OFFICE SRL, cu sediul in Racasdia, nr. 464A, telefon : 0255/575524, numar de inmatriculare: J1142/2015, CUI 34052357, reprezentata prin , **Simion Luminita avand functia de administrator** , in calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Contractul are ca obiect realizarea **serviciilor de intretinere** (ale instalatiilor sanitare, electrice si de incalzire), pentru imobilele detinute de AJOFM CS, situate in Resita, str. Traian Lalescu, nr. 17 si str. Valiugului, nr. 103, precum si **servicii de conducator auto (sofer)** pentru autoturismele din parcul auto al AJOFM-CS.

Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract, pentru serviciile prestate.

2. PRETUL CONTRACTULUI

2.1. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de **1837 lei/luna, fara TVA**, la care se adauga **0 lei/luna, reprezentand TVA. Total 1837 lei/luna**, valoare ferma valabila pe toata durata contractului cu exceptia situatiilor prevazute de legislatia in vigoare.

2.2. Plata se efectueaza prin ordin de plata.

Tariful lunar, este ferm, nu poate fi majorat ulterior cu exceptia situatiilor prevazute de legislatia in vigoare si este valabil pe toata durata de derulare a contractului

Decontarea se va face lunar, in termen de maxim 30 zile lucratoare de la primirea facturii de catre achizitor, dupa semnarea fara observatii a procesului verbal de receptie a prestatiei din luna ce face obiectul platii, pe baza facturii fiscale emise de prestator. Factura se emite in primele 5 zile a lunii urmatoare pentru care s-a efectuat prestatia si se transmite achizitorului.

3. DURATA CONTRACTULUI

Durata prezentului contract este de **8 luni, incepand de la data de 01.05.2017**



Prezentul contract inceteaza sa produca efecte de la data de 31.12.2017 , cu posibilitatea de prelungire prin act aditional, conform legislatiei in vigoare, cu obligativitatea mentinerii pretului din contract cu exceptia situatiilor prevazute de legislatia in vigoare.

4. EXECUTAREA CONTRACTULUI

Executarea contractului incepe dupa semnarea contractului de ambele parti.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele contractului sunt :

- documente de eligibilitate
- caietul de sarcini
- oferta de pret

DESCRIEREA ATRIBUȚIILOR ÎN TIMPUL SERVICIULUI A PERSONALUL DE INTRETINERE SI CONDUCATOR AUTO

Obligatiile prestatorului in legatura cu prestarea serviciilor de intretinere ale instalatiilor sanitare, electrice si de incalzire din dotarea cladirii in care-si desfasoara activitatea Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Caras-Severin, precum si a serviciilor de conducator auto a autoturismelor din parcul auto al AJOFM-CS.

A. In vederea prestarii serviciilor de intretinere, prestatorul va fi obligat la respectarea urmatoarelor cerinte:

- punerea la dispozitie a unei persoane cu cunostinte tehnice privind instalatiile electrice, sanitare si de incalzire;
 - persoana pusa la dispozitia achizitorului, se va prezenta la sediul AJOFM-CS in fiecare zi a saptamanii de luni pana vineri la ora 8, odihnit si in tinuta corespunzatoare;
 - persoana nu va parasi sediul AJOFM, decat in vederea indeplinirii sarcinilor angajate prin contract, cu aprobarea conducatorului AJOFM-CS;
 - persoana va verifica zilnic, instalatiile regasite la fiecare etaj al cladirii AJOFM-CS si cel putin odata pe saptamana cladirea Centrului de Formare Profesionala Resita din cadrul AJOFM -CS, unde
- va verifica fiecare instalatie dintre cele amintite anterior;

In vederea indeplinirii serviciilor de intretinere, persoana va verifica si va interveni atunci cand este cazul asupra:

- instalatiilor sanitare (robineti, sifoane, conducte) si a celor de incalzire in perioadele cand acestea sunt in functiune;
- desfundarii coloanelor de scurgere care sunt infundate;
- sa verifice si sa intervina asupra instalatiilor electrice de iluminat si forta incepand cu tabloul electric si terminand cu aparatele (prize, intrerupatoare, etc.,) montate in spatiile comune si in birouri;
- functionarii feroneriei (broaste, balamale, cremoane, etc.,) ;
- sa repare piesele defecte (daca se poate) si sa le inlocuiasca pe acelea care nu mai pot fi reparate cu altele noi puse la dispozitie de beneficiar;
- sa constate deficientele mai mari si sa le faca cunoscute beneficiarului;
- sa aduca la cunostinta beneficiarului, orice defectiune constatata, chiar daca nu tine de specificul meseriei sale;
- sa verifice starea instalatiilor de gaz metan si instalatia de incalzire centrala;
- verifica zilnic cand este in functiune utilajul parametrilor de baza;
- verifica functionarea corecta a sistemelor de ardere a gazelor;
- verifica corectitudinea parametrilor de caldura;
- verifica zilnic gradul de etansare a garniturilor din traseul de conducte din centrala termica;
- anunta beneficiarul de eventuale defectiuni si participa la inlaturarea defectelor, daca este cazul;



- aerisirea instalatiei termice, cand este cazul;
- la sesizarea scaparilor de gaz (miros persistent), anunta imediat institutia abilitata pentru aceasta, si informeaza beneficiarul;
- muncitorul de intretinere se comporta civilizat in relatiile cu beneficiarul;
- executa orice sarcina pe care o primeste de la beneficiar (operatii incarcare/descarcare evacuare moloz, zapada, etc.,)
- muncitorul de intretinere trebuie sa respecte cu strictete regulile de protectia muncii si PSI la locul unde isi desfasoara activitatea;
- muncitorul de intretinere, isi va desfasura activitatea in asa fel incat sa nu se expuna la pericole de accidentare sau imbolnavire profesionala persoana proprie sau alti angajati, in conformitate cu pregatirea si instruirea in domeniul protectiei muncii primite de la angajatorul sau;

B. In vederea prestarii serviciilor de conducator auto, prestatorul va fi obligat la respectarea urmatoarelor cerinte:

- persoana pusa la dispozitie va poseda permis auto categoria B, cu experienta in conducerea autoturismelor cel putin 5 ani vechime si cunostinte minime de mecanica auto;
- sa se prezinte la serviciu la ora fixata in program, odihnit, in tinuta corespunzatoare si sa respecte programul stabilit;
- participa la pregatirea programului si la instructajele NTS si PSI, organizate de firma prestatoare a serviciului;
- va cunoaste si va respecta prevederile legale cu privire la circulatia pe drumurile publice, in trafic intern;
- nu paraseste locul de munca decat in cazuri deosebite si numai cu aprobarea beneficiarului;
- nu va conduce autoturismul in stare de ebrietate sau obosit;
- conducatorul auto va respecta cu strictete intinerariul si instructiunile primite de la beneficiar;
- conducatorul auto se asigura de starea tehnica si estetica a autoturismelor, de intretinerea si de repararea lor, de revizii si de inspectiile tehnice periodice ale acestora prin informarea in scris a beneficiarului;
- atat la plecarea cat si la sosirea din cursa, conducatorul auto, verifica starea tehnica a autoturismului, inclusiv anvelopele, iar dupa verificare, daca este cazul, intocmeste un proces-verbal de constatare, pe care il semneaza si il prezinta beneficiarului;
- conducatorul auto preia foaia de parcurs pentru ziua respectiva si preda foaia de parcurs din ziua precedenta, iar la sosirea din cursa completeaza si preda foaia de parcurs, intocmita corespunzator la toate rubricile (dupa cum indica formularul), cu bonuri (BCF), cu decontul justificativ de cheltuieli;
- conducatorul auto deserveste traseele zilnice, avand in prealabil aprobarea si confirmarea kilometrajului de catre beneficiar;
- conducatorul auto parcheaza autoturismele la locul stabilit prin foaia de parcurs, respectand regulile de parcare;
- conducatorul auto pastreaza actele masinii in conditii corespunzatoare, le prezinta la cererea organelor de control;
- conducatorul auto nu are voie sa transporte persoane straine;
- conducatorul auto se comporta civilizat in relatiile cu beneficiarul;
- conducatorul auto comunica imediat beneficiarului, telefonic sau prin orice alt mijloc, orice eveniment de circulatie in care este implicat: are obligatia sa nu schimbe pozitia autoturismului implicat in accident, pana la sosirea organelor politiei si sa asigure pastrarea urmelor la locul accidentului, daca acesta a avut ca rezultat moartea, vatamarea integritatii corporale sau a sanatatii vreunei persoane sau daca accidental constituie infractiune sau s-a produs ca urmare a unei infractiuni;
- conducatorul auto va duce la indeplinire orice alte dispozitii primite de la beneficiar;
- conducatorul auto raspunde personal de integritatea autoturismelor pe care le are in primire si de inventarul din dotarea acestuia;
- conducatorul auto raspunde personal de integritatea persoanelor, si daca este cazul, a marfurilor transportate;
- conducatorul auto raspunde personal de intretinerea autoturismelor, ceea ce presupune:



efectuarea la timp a reviziilor, a schimburilor de ulei și filtre, gresarea elementelor ce necesită această operațiune, prin informarea scrisă a beneficiarului;

- exploatarea autoturismelor în conformitate cu instrucțiunile prevăzute în cartea tehnică a acestora;
- conducătorul auto respectă și îndeplinește cu strictă normă PSI și protecția muncii;
- conducătorul auto să se prezinte la verificarea medicală atunci când este trimis de firma prestatoare;
- conducătorul auto va răspunde personal în fața organelor în drept (poliție);
- conducătorul auto va răspunde în fața legii pentru pagubele cauzate beneficiarului din vina sa.

ALTE CERINȚE SOLICITATE PRESTATORULUI:

- Se solicită prestatorului să asigure un număr de 1 muncitor întreținere cu atribuții și de conducător auto, cu normă întreagă, de la ora 08.00 până la ora 16.30 de luni până joi respectiv de la ora 08.00 până la ora 14.00, vinerea;
- Se solicită prestatorului respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă, P.S.I. și protecția mediului specifice activității desfășurate, fără a periclita viața sau sănătatea oamenilor sau a aduce prejudicii materiale. În timpul prestării serviciului, personalul prestatorului este obligat să se conformeze indicațiilor date de reprezentantul beneficiarului și să respecte normele de conduită în cadrul Agenției.
- Se solicită prestatorului elaborarea ofertei tehnice și financiare, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

6. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit

Achizitorul se obligă să plătească pretul serviciilor lunare, efectuate de către Prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la agenție, iar factura va fi însoțită de procesul verbal de confirmarea prestației de persoane desemnate să răspundă de administrarea contractului, proces verbal ce reprezintă receptia serviciilor aferente lunii respective

Achizitorul are obligația de a instiinti Prestatorul, în maxim 48 de ore de la data apariției, oricărei schimbări sau modificări intervenite în desfășurarea contractului

Achizitorul are obligația să permită utilizarea resurselor de apă și energie electrică proprii de către angajații prestatorului și să asigure un spațiu de depozitare în siguranță pentru materialele de curățenie

Achizitorul are obligația să permită accesul în sediu și spațiile acestuia, conform planificării, a personalului pentru curățenie. Accesul persoanei desemnate de prestator pentru efectuarea controlului tehnic și de calitate a serviciilor va fi permis în spațiile achizitorului numai însoțit de Administratorul AJOFM Caras - Severin

Achizitorul va garanta confidențialitatea informațiilor prestatorului

Achizitorul se obligă să instiinteze prestatorul de eventualele obiecții legate de desfășurarea lucrărilor

7. SANCTIUNI PENTRU NEANDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

7.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește/îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a calcula o dobândă penalizatoare echivalentă cu 0,04%/zi din valoarea serviciilor neefectuate/efectuate necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă și corespunzătoare a obligațiilor.



7.2 - În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termenul prevăzut atunci acesta are obligația de a plăti, de la această dată o dobândă penalizatoare de 0,04%/zi din valoarea facturii neachitate în termen.

7.3 - Nerespectarea obligațiilor prevăzute și asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere, fără orice altă formalitate prealabilă și de a pretinde plata de daune-interese părții aflate în culpă.

7.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intra în faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

8. ALTE RESPONSABILITATI ALE PRESTATORULUI

Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat;

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor lunare de prestare convenite. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului

9. ALTE RESPONSABILITATI ALE ACHIZITORULUI

Achizitorul are obligatia sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care le considera necesare indeplinirii contractului

10. RECEPTIE SI VERIFICARI

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor;

13.2. Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract.

11. INCEPERE, FINALIZARE, INTARZIERI, REZILIERE

Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in termen de maxim 2 zile de la data intrarii in vigoare a contractului;

Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor;

In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului;

12. AMENDAMENTE

Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, conform legislatiei in vigoare

CESIUNEA

Prezentul contract nu se poate cesiona.

13. FORTA MAJORA

Forta majora este constatata de o autoritate competenta



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează

Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune de forță majoră, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia

Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte parte, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor

Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parte încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese

14. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului

Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România

15. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

22.1. Limba care guvernează contractul, este limba română.

16. COMUNICARI

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii

Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii documentului

17. ALTE CLAUCZE

Subcontractarea serviciilor este interzisă

18. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi
unul pentru fiecare parte.

, la sediul achizitorului, prezentul contract în două exemplare, câte

ACHIZITOR

AJOFM CARAȘ - SEVERIN

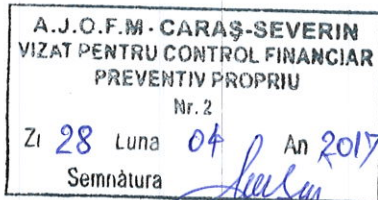
DIRECTOR EXECUTIV
ISAC Caius-Sandru

DIRECTOR EXECUTIV ADJ.
Dumbrava Marius

SEF SERV. ADMINISTRARE BUGET
BENGA Simona

COMPARTIMENT JURIDIC
BELEIU Loredana

Consilier Superior cu atribuții
în achizițiile publice
Vladu Constantin



PRESTATOR

S.C. RESI CLEAN SRL

Simon Luminita

