



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiective specifice:

3.1. Creșterea ocupării șomerilor și a persoanelor inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație

3.2. Creșterea ocupării cetățenilor români aparținând minorității roma

3.3. Creșterea ocupării persoanelor din mediul rural, în special cele din agricultura de subzistență și semi-subzistență.

„PRO ACCES ALTERNATIV RMPD - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi”

POCU/279/3/13/125311

## *Raport de activitate - 9 luni de implementare*

*(1 august 2018 - 31 mai 2019)*

### *„PRO ACCES ALTERNATIV RMPD - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi”*

În luna august 2018, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă a început implementarea proiectului „PRO ACCES ALTERNATIV RMPD - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi”.

Prin intermediul acestui proiect, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă susține financiar, din Fondul Social European, măsurile active acordate de agențiile județene pentru ocuparea forței de muncă (AJOFM) în perioada 2014 - 2021, pentru încadrarea a 110.540 de șomeri non-NEET aflați în evidențele acestora.

Sunt finanțate primele acordate șomerilor non-NEET care s-au angajat/se angajează (activare, mobilitate), precum și subvențiile acordate angajatorilor pentru încadrarea pe piața forței de muncă a anumitor categorii de persoane.

Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, prin intermediul PRO ACCES ALTERNATIV RMPD - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi”, urmărește:

- ✚ Stimularea ocupării șomerilor non-NEET prin acordarea unor prime de mobilitate pentru un număr de 33.372 de persoane;
- ✚ Stimularea ocupării șomerilor non-NEET /persoanelor inactive non-NEET prin subvenționarea locurilor de muncă pentru un număr de 77.168 de persoane.

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020 și are un buget de aproximativ 265.359.153 euro.

În vederea atingerii obiectivelor acestui proiect, în sprijinul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă au venit cele 40 de agenții județene pentru ocuparea forței de muncă din zonele eligibile conform cererii de finanțare, respectiv: Centru, Nord-Est, Nord-Vest, Sud-Muntenia, Sud-Est, Sud-Vest Oltenia și Vest.

Proiectul presupune 2 etape:

→ **o primă etapă** care s-a încheiat în primele luni de la începerea implementării proiectului, etapă ce a vizat cheltuielile retrospective pentru măsurile active acordate până la momentul pornirii proiectului.

Conform cererii de finanțare, în această primă etapă, experții de implementare din echipele de la nivelul agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă din zonele eligibile, au identificat și verificat dosarele conținând documentele depuse de beneficiari, pe baza cărora au fost stabilite și plătite drepturile acordate șomerilor non-NEET sub formă de **primă** (de activare/încadrare/instalare) și angajatorilor sub formă de **subvenție**.

→ în cea de-a **doua etapă**, aflată în derulare, sunt avute în vedere cheltuielile cu primele și subvențiile ce sunt acordate în perioada de implementare a proiectului, respectiv 1 August 2018 - 31 Iulie 2021.

În această etapă, experții de implementare de la nivelul agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă din zonele eligibile, verifică documentele depuse de solicitanții de prime/subvenții, stabilite de legislația în vigoare, întocmesc dosarul pentru fiecare dintre aceștia, acordă sprijin în vederea completării documentelor specifice obligatorii pentru înregistrarea în grupul țintă al proiectului (formularul de grup țintă și consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, respectiv declarația privind apartenența la o etnie, după caz).

Ulterior, în măsura în care sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea sprijinului financiar, sunt pregătite documentele prin care se stabilește dreptul la primă/subvenție, documentele de plată și se virează suma către beneficiar.

În primele 9 luni de implementare, respectiv **august 2018 - mai 2019**, au fost acordate **27.474 de prime de mobilitate** și **76.391 subvenții**.

Pe lângă aceste activități, experții de implementare monitorizează îndeplinirea obligațiilor ce decurg din acordarea primelor și subvențiilor. Monitorizarea se realizează pe baza documentelor care atestă menținerea

raporturilor de muncă, astfel cum au fost stabilite în H.G. nr.174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, la data acordării acestor drepturi.

**Managementul proiectului** asigură coordonarea, implementarea, monitorizarea, evaluarea proiectului și raportarea stadiului implementării acestuia pentru obținerea rezultatelor anticipate și atingerea obiectivului propus.

În cadrul acestei activități, echipa de management a elaborat/personalizat documentele de bază specifice atât în ceea ce privește resursa umană, precum și de natură financiară necesare în vederea gestionării corespunzătoare a costurilor proiectului, decontarea cheltuielilor, asigurarea fluxurilor și resurselor necesare și rambursarea corespunzătoare a cheltuielilor.

De asemenea, au fost elaborate și transmise experților de implementare de la nivelul AJOFM structura raportării măsurilor active acordate, prime și subvenții, precum și metodologia de lucru.

În primele nouă luni de implementare a proiectului, au fost depuse 2 cereri de rambursare în care au fost solicitate cheltuieli pentru primele și subvențiile retrospective.

Cererea de rambursare nr.	Tipul de cheltuială solicitată	Suma solicitată (euro)	Sume eligibile declarate de OIR (euro) - 1 euro = 4,7 lei
1	Prime și subvenții retrospective	77,450,631.77	76,296,466.46
2	Prime și subvenții retrospective	6,078,973.12	4,963,478.31

În ceea ce privește activitatea de **achiziții**, așa cum este prevăzut în cererea de finanțare, primul pas l-a constituit elaborarea planului de achiziții. În baza acestui plan, expertul din cadrul proiectului, responsabil de această activitate a realizat o primă achiziție, respectând procedurile legale privind achizițiile publice.

În vederea consolidării informațiilor referitoare la proiect și pentru ca măsurile finanțate din bugetul acestuia să ajungă la publicul țintă, în cadrul activității de **informare și publicitate** au fost realizate informări care au fost postate pe site-ul ANOFM ([www.anofm.ro](http://www.anofm.ro), secțiunea *Despre noi/Proiecte/PRO ACCES ALTERNATIV RMPD - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de*

muncă pentru șomeri și inactivi), pe site-urile agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă / pagina de Facebook „ANOFM/FII INFORMAT” și paginile de Facebook ale AJOFM, prin intermediul cărora se implementează proiectul:

- ✚ o informare generală privind proiectul: obiectivul, grupul țintă, tipurile de măsuri finanțate, bugetul proiectului, sursa de finanțare;
- ✚ o informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal utilizate în cadrul proiectului;
- ✚ o informare detaliată privind obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului, perioada de implementare, bugetul, activitățile, rezultatele anticipate, indicatorii, grupul țintă și regiunile eligibile;
- ✚ o informare cu privire la rezultatele proiectului (perioada 1 august - 31 decembrie 2018);
- ✚ o imagine de promovare a proiectului.

În ceea ce privește aspectele contractuale, în perioada de referință au fost depuse și aprobate la OIR POSDRU București-Ilfov trei acte adiționale având ca obiect modificarea bugetului proiectului, graficul de activități, metodologia proiectului, precum și alte aspecte ce țin de contractul de finanțare al proiectului. De asemenea, au fost depuse și trei notificări care prezentau modificările survenite în cadrul echipei de implementare a proiectului.

Daniel Stanciu  
Manager proiect