



Raport de activitate AJOFM Brasov pentru anul 2017

CUPRINS:

CAPITOLUL I. OBIECTIVELE ȘI DIRECȚIILE DE ACȚIUNE ALE AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BRASOV ÎN ANUL 2017

CAPITOLUL II. SITUAȚIA ȘOMAJULUI ÎNREGISTRAT ÎN ANUL 2017

CAPITOLUL III. REALIZAREA OBIECTIVELOR PROGRAMULUI PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ȘI ALE PLANULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN ANUL 2017, LA NIVELUL JUDEȚULUI BRASOV

III.1. Rezultatele implementării Programului județean de ocupare a forței de muncă

III.2. Măsuri de stimulare a ocupării cu finanțare din bugetul asigurărilor pentru șomaj

III.2.1. Informare și consiliere profesională

III.2.2. Formarea profesională

III.2.3. Stimularea încadrării în muncă a absolvenților instituțiilor de învățământ

III.2.4. Încadrarea în muncă a șomerilor înainte de expirarea perioadei de indemnizare

III.2.5. Încadrarea în muncă a persoanelor cu vârsta de peste 45 ani sau șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale, si persoanelor care mai au 5 ani pana la pensie.

III.2.6. Încadrarea în muncă prin stimularea mobilității forței de muncă

III.2.7. Încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap

III.2.8. Acordarea serviciilor de asistență și consultanță pentru începerea unei activități independente

III.3.1. Medierea muncii

III.4. Acompaniament social personalizat acordat tinerilor supuși riscului marginalizării sociale

III.5. Măsuri de prevenire a șomajului

CAPITOLUL IV. MUNCA ÎN STRĂINĂTATE

IV.1. Plasarea cetățenilor români în străinătate

CAPITOLUL V. COORDONAREA SISTEMELOR DE SECURITATE SOCIALĂ

CAPITOLUL VI. BUGETUL ASIGURĂRILOR PENTRU ȘOMAJ

MINISTERUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

VI.1. Execuția bugetului asigurărilor pentru șomaj

VI.2. Cheltuielile bugetului asigurărilor pentru șomaj

CAPITOLUL VII. ACTIVITATEA CONDUCERII SI COMPARTIMENTELOR FUNCTIONALE ALE AGENTIEI
JUDETENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BRASOV

CAPITOLULVIII: CONCLUZII

CAPITOLUL I. OBIECTIVELE ȘI DIRECȚIILE DE ACȚIUNE ALE AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BRASOV ÎN ANUL 2017

Obiectivul strategic în domeniul ocupării forței de muncă, cuprins și în Programul de guvernare, este creșterea gradului de ocupare și scăderea reală a ratei șomajului.

Principalele obiective ale Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov pentru anul 2016 sunt:

- prevenirea și reducerea șomajului de lungă durată prin acordarea de alocații pentru șomerii care se încadrează înainte de expirarea perioadei de indemnizare, stimularea mobilității prin măsuri de subvenționare a forței de muncă angajată în programe de ocupare temporară;
- reducerea șomajului în rândul tinerilor până la vârsta de 25 ani prin aplicarea măsurilor de stimulare a angajatorilor pentru încadrarea în muncă a absolvenților de învățământ, consiliere profesională, cursuri de formare profesională, consultanță pentru înființarea de mici afaceri;
- creșterea calității forței de muncă și perfecționarea profesională continuă prin organizarea de cursuri și pentru persoanele care și-au întrerupt activitatea, astfel încât, la reluarea acesteia, să-și poată îndeplini atribuțiile de serviciu, iar pe de altă parte, diversificarea competențelor profesionale în scopul facilitării integrării acestora pe piața muncii; prin organizarea de cursuri și pentru persoanele care desfășoară activități în mediul rural, pentru persoanele angajate, la cererea acestora sau la cererea angajatorului, sau pentru persoanele aflate în detenție care mai au de executat cel mult 9 luni până la ultima zi de executare a pedepsei;
- creșterea șanselor de angajare a persoanelor cu nevoi speciale prin măsuri de stimulare a angajatorilor care încadrează șomeri cu vârste de peste 45 ani, persoane cu handicap, părinți unici susținători ai familiilor monoparentale;
- asigurarea unui acompaniament personalizat tinerilor proveniți din instituții de ocrotire socială prin încheierea de contracte de solidaritate și identificarea de angajatori de inserție;
- prelungirea vieții active prin măsuri de stimulare a angajatorilor care încadrează șomeri care mai au 5 ani până la îndeplinirea condițiilor pentru solicitarea pensiei anticipate parțiale, pensiei anticipate sau pentru acordarea pensiei pentru limită de vârstă, conform legii;
- dezvoltarea spiritului antreprenorial al persoanelor în căutare de loc de muncă prin acordarea de servicii de consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri;
- consolidarea și dezvoltarea sistemului informatic;

Pentru realizarea obiectivelor prioritare în domeniul său de activitate, conducerea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov și-a bazat politica managerială pentru anul 2016 cu consecvență, în principal, pe următoarele direcții de acțiune:

- implementarea programelor de ocupare și formare profesională, precum și adaptarea acestora în funcție de cerințele și evoluțiile de pe piețele muncii locale, în vederea atingerii indicatorilor de performanță stabiliți în Contractul angajament semnat cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;

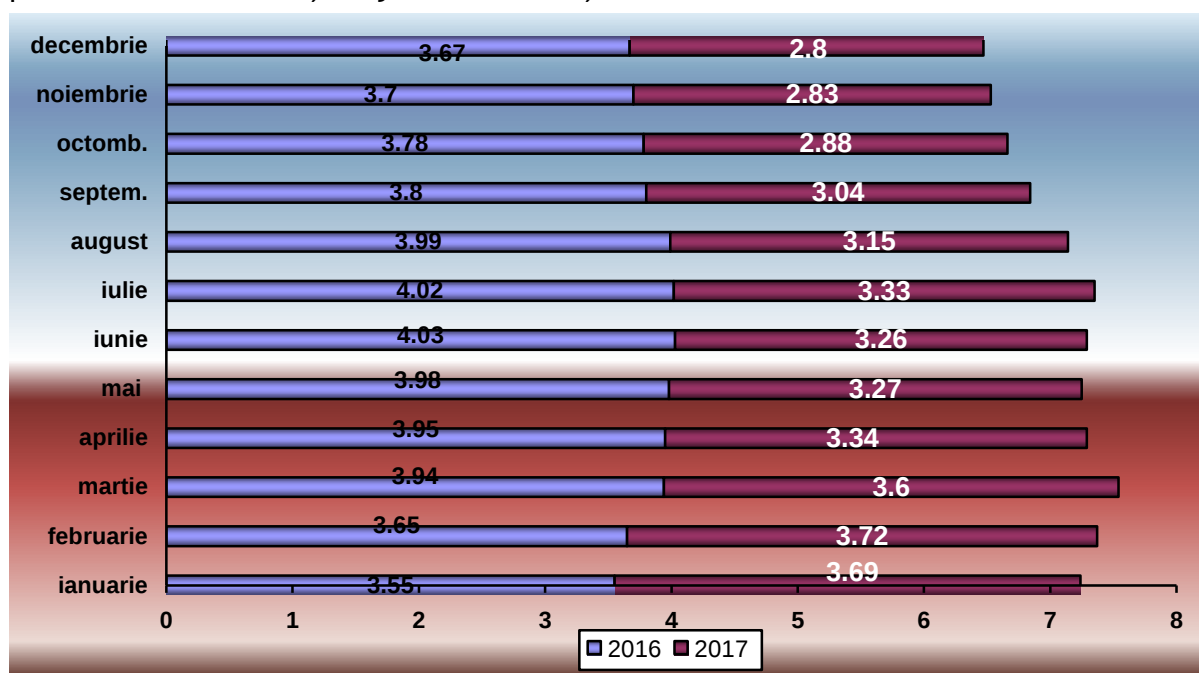
- dezvoltarea relațiilor cu angajatorii și creșterea gradului de personalizare a acțiunilor pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă;
- pregătirea continuă a personalului propriu pe diferitele paliere ale activității proprii, dar mai ales pentru implementarea fondurilor europene, cu precădere a Fondului Social European;
- încheierea de protocoale de colaborare sau revizuirea, actualizarea acestora, cu actori relevanți la nivel local;
- creșterea gradului de informare a beneficiarilor despre serviciile oferite de serviciul public de ocupare din România.

CAPITOLUL II. SITUAȚIA ȘOMAJULUI ÎNREGISTRAT ÎN ANUL 2017

Principalii indicatori care au caracterizat forța de muncă civilă după participarea la activitatea economică, conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică (Balanța Forței de Muncă la 01 ianuarie 2017 pentru județul Brașov) se prezentau astfel:

- resursele de muncă - 358,8 mii persoane;
- populația în vârstă de muncă - 349,4 mii persoane;
- populația activă civilă - 262,5 mii persoane;
- populația în pregătire profesională și alte categorii de populație în vârstă de muncă - 96,3 mii persoane;
- populația ocupată civilă - 253,2 mii persoane;
- salariați - 184,9 mii persoane;

În anul 2017 rata șomajului la nivelul județului Brașov, a păstrat un trend descrescător începând cu luna iulie și până la sfârșitul anului aceasta situându-se sub valoarea de 4%, implicit sub nivelul ratei șomajului la nivel național.

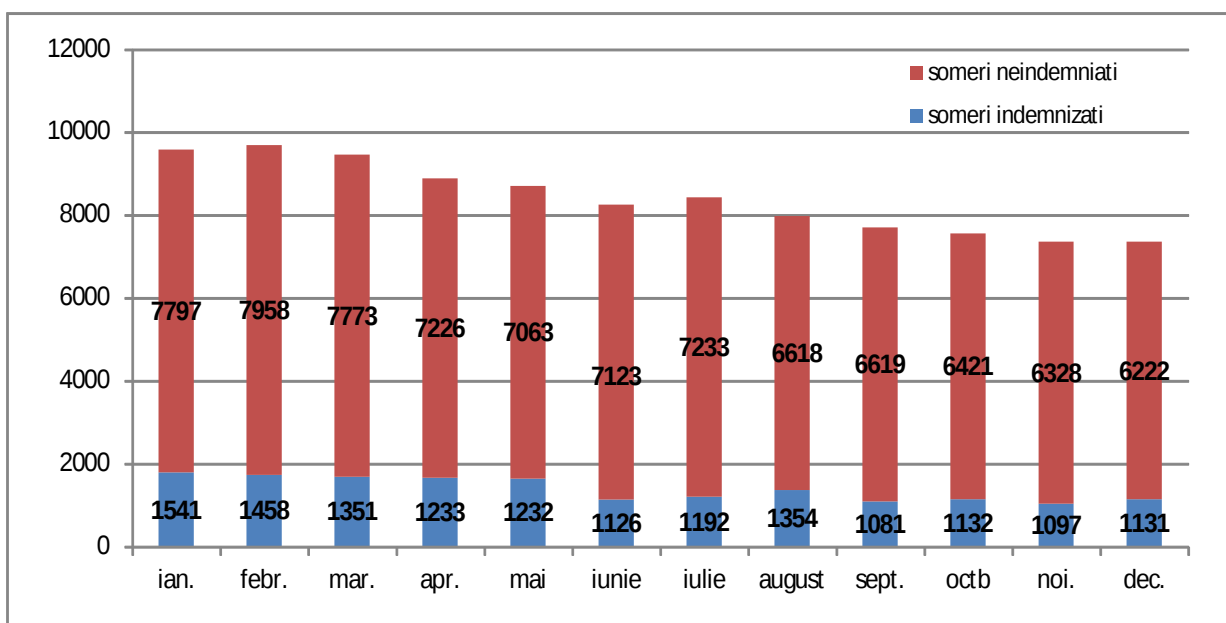


În anul 2017 rata șomajului la nivelul județului Brașov nu a înregistrat modificări semnificative, situându-se sub valoarea de 4% și ajungând în luna octombrie sub 3% (2,88%)/

Explicația scăderii ratei șomajului din această perioadă o constituie inexistența disponibilizărilor colective și a numărului redus de disponibilizări individuale de personal ce au avut loc în județul Brașov, precum și numărul mai mare de angajări efectuate pe parcursul anului 2017.

Piața muncii din ultimii cinci ani a fost puternic influențată de transformarea economică și socială, în special de declanșarea crizei economice, rata șomajului înregistrat cunoscând o evoluție fluctuantă în perioada 2009-2011, cu o creștere spectaculoasă și continuă începând cu anul 2009 până la finalul lunii decembrie 2010, când începe să se înregistreze o ușoară scădere a șomajului, începând cu anul 2011 și continuând până în anul 2017 șomajul înscriindu-se în coordonate acceptabile, chiar mici la nivelul județului Brașov, dacă ținem seama de caracteristicile economice.

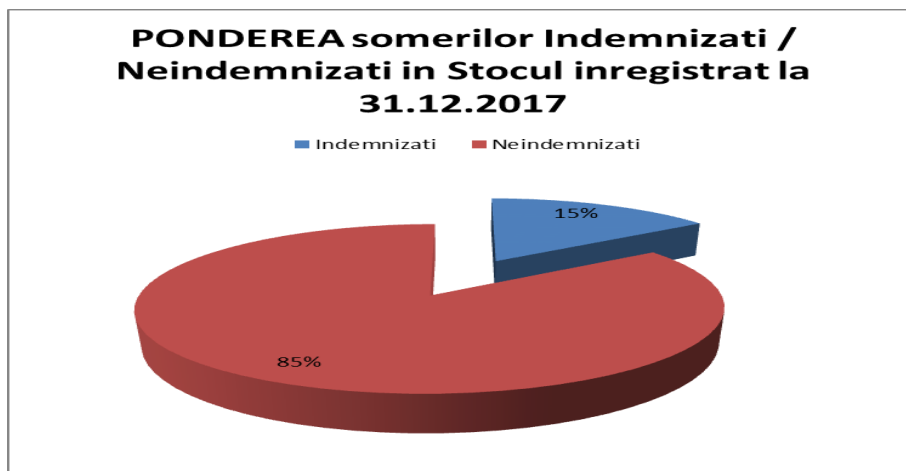
Curba care reprezintă evoluția șomerilor indemnizați urmează o traiectorie descendentă, ca și cea a numărului total de șomeri, cele mai scăzute valori ale șomerilor indemnizați înregistrându-se în luna decembrie.



Din analiza evoluției numărului de șomeri indemnizați și neindemnizați înregistrați în evidențele Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov, se constată faptul că numărul de șomeri indemnizați a înregistrat valori mai ridicate pe parcursul primelor 5 luni ale anului 2017, începând cu luna iunie și până în luna decembrie înregistrându-se o scădere semnificativă a acestora.

Analiza ultimelor două grafice reflectă realitățile de pe piața forței de muncă brașovene în anul 2017, care se caracterizează prin scăderea numărului de șomeri indemnizați, ajungând ca, în luna decembrie, numărul acestora să fie de **1.131 persoane**.

Și în anul 2017 se menține proporția dintre numărul șomerilor indemnizați și neindemnizați, astfel ponderea șomerilor neindemnizați în totalul șomerilor înregistrați a avut valori **peste 85%**.



Este de remarcat faptul ca apare o descrestere în randul șomerilor indemnizați, astfel de la 1.541 persoane la 1.131 persoane indemnizate la finele lunii decembrie.

Așa cum se observă în graficul de mai sus, numărul șomerilor neindemnizați s-a situat pe parcursul anului între 6.222 și 7.797 persoane.

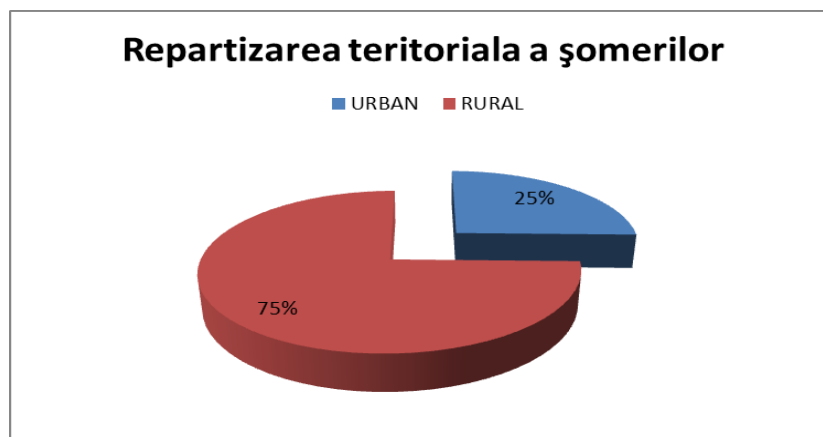
Șomerii neindemnizați sunt, de regulă, persoane care, fie că au ieșit din perioada de acordare a indemnizației de șomaj fără a se putea încadra în muncă, fie nu îndeplinesc condițiile legale de acordare a indemnizației de șomaj, dar apelează la serviciile agenției pentru a-și găsi un loc de muncă. Aceștia sunt persoane cu o pregătire inferioară, în majoritate provenind din mediul rural, care sunt nevoite să apeleze la autoritățile locale pentru obținerea venitului minim garantat pentru a-și asigura mijloacele de trai. Tot din această categorie a șomerilor neindemnizați, provine și cea mai mare parte a șomerilor de lungă durată: tineri cu vârstă de sub 25 de ani aflați de peste 6 luni în șomaj și adulții cu vârstă de 25 de ani și peste, care se află în șomaj de peste 12 luni.

Șomerii care nu beneficiază de indemnizații sunt și cel mai greu plasabili - în majoritate ei sunt beneficiari de venit minim garantat - pentru că:

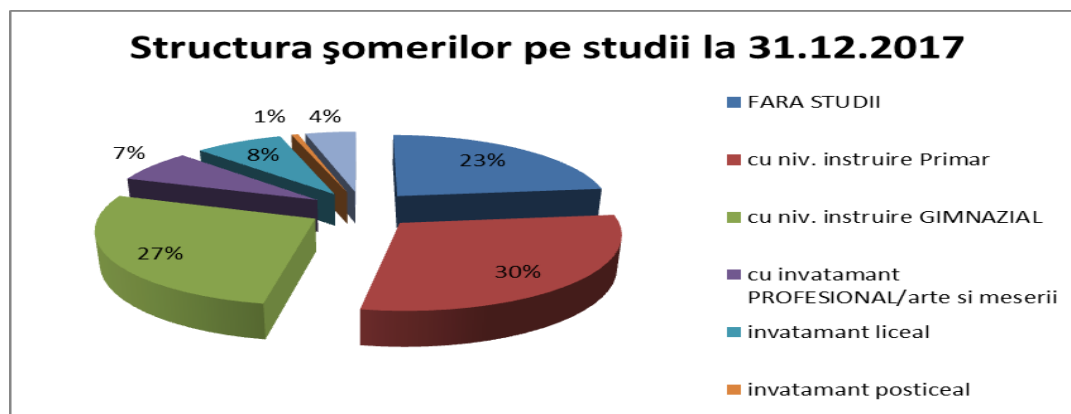
- nu dețin vreo calificare,
- nu au un nivel al educației care să le permită să fie cuprinși într-un program de formare profesională - pentru cursurile de nivel 1, accesul se face pentru persoanele absolvente măcar a învățământului general obligatoriu
- majoritatea sunt în șomaj pentru perioade ce au depășit 12 luni de inactivitate, ceea ce implică și pierderea încrederii în sine.

În mediul urban, ponderea șomerilor care beneficiază de indemnizații este mai mare decât cea înregistrată în mediul rural fiind mult mai dificilă ocuparea șomerilor ce provin din zonele rurale, datorita gradului de acoperire al suprafeței județului de către agenții economici.

Ponderea șomerilor înregistrați pe mediul urban / rural la 31.12.2017



Din punct de vedere al distribuției șomerilor pe niveluri de instruire, în anul 2017, din numărul total al șomerilor înregistrați, 88% sunt persoane cu nivel de instruire inferior (fără studii medii), 8% sunt persoane cu nivel de instruire mediu și 4% sunt persoane având nivel de instruire universitar. De aici rezultă profilul educațional al clienților agenției, astfel că, în majoritate, cei care au nevoie de serviciile noastre sunt persoane cu nivel redus de pregătire. Persoanele cu nivel de educație și pregătire ridicat apelează în proporție mai mică la agenție, gradul și capacitatea de ocupabilitate fiind mai mare în acest caz.



Pornindu-se de la un număr de **9.338 șomeri** înregistrați la nivelul județului Brașov la începutul pe perioada anului 2017 s-au înregistrat următoarele fluxuri de intrări și ieșiri: intrările efective în evidențele șomajului au fost de **6.190 persoane**, iar ieșirile din evidențele șomajului au fost de **8.145 persoane**.

Analiza evoluției numărului persoanelor ieșite prin încadrare și a numărului intrărilor în șomaj prin disponibilizări curente și colective de personal, arată că și în anul 2017 s-a continuat tendința înregistrată în ultimii 5 ani, și anume numărul încadrărilor fiind superior numărului disponibilizărilor de personal.

CAPITOLUL III. REALIZAREA OBIECTIVELOR PROGRAMULUI PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ȘI ALE PLANULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN ANUL 2017

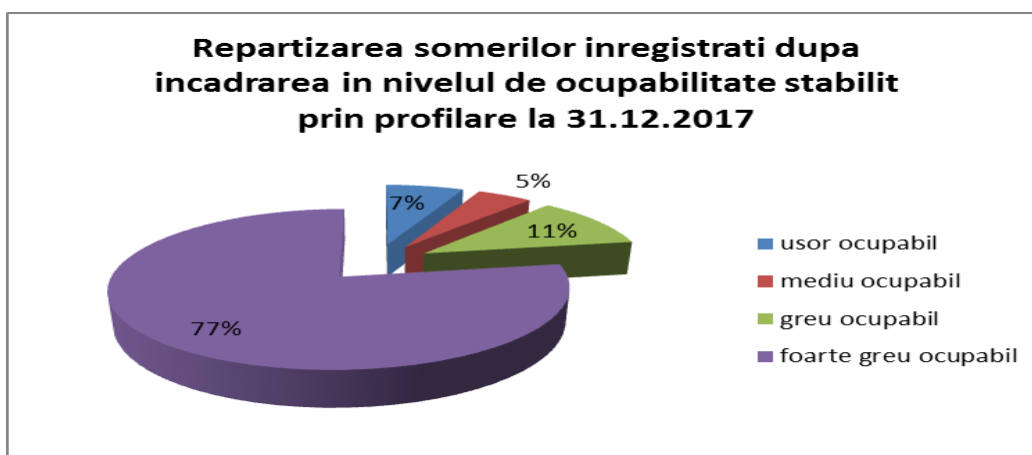
III.1. Rezultatele implementării Programului național de ocupare a forței de muncă în anul 2017

Obiectivul general al Programului pentru ocuparea forței de muncă în anul 2017, privește încadrarea în muncă a cel puțin 2. 750 persoane (1.305 femei).

Urmare a implementării programului de ocupare în anul 2017 la 31.12.2017 au fost încadrate în muncă 3.754 persoane (1.652 femei).

Repartizarea somerilor inregistrați după încadrarea în nivelul de ocupabilitate stabilit prin profilare la 31.12.2017 se prezintă astfel:

TOTAL, din care	Total someri	usor ocupabil	mediu ocupabil	greu ocupabil	foarte greu ocupabil
	7353	493	348	803	5709
femei	3032	281	166	338	2247



În vederea realizării programului de ocupare și asigurării unui grad cât mai ridicat de ocupare a persoanelor înregistrate la AJOFM Brașov, la nivel județean au fost identificate 5.938 locuri de muncă vacante, grație relațiilor strânse, bazate pe încredere, create între AJOFM Brașov și angajatorii din județ, dar și a prevederilor legislative referitoare la declararea locurilor de muncă vacante.

Situația dintre propunerile și realizările Programului de ocupare pe anul 2017 este prezentată în tabelul de mai jos:

jud. BRASOV		PROPUNERI 2017		REALIZAT LA 12 LUNI		GRAD DE REALIZARE	
		TOTAL	din care femei	TOTAL	din care femei	TOTAL	din care femei
	TOTAL persoane ocupate, din care:	2750	1305	3754	1652	137%	127%
1	Servicii de mediere a muncii	1500	650	2752	1131	183%	174%
2	Cursuri de formare profesionala	150	90	279	194	186%	216%
3	Completarea veniturilor somerilor care se incadreaza inainte de expirarea indemnizatiei pentru somaj	410	205	520	262	127%	128%
3a	100% pentru absolventii care se incadreaza inainte de expirarea perioadei de somaj	10	5	20	12	200%	240%
3b	30% pentru somerii care se incadreaza inainte de expirarea perioadei de somaj	400	200	500	250	125%	125%
4	Prima de activare pentru somerii neindemnizati	100	50	452	192	452%	384%
5	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca someri peste 45 de ani sau someri unici sustinatori ai familiilor monoparentale, din care: (rd.5=rd.5a+rd 5b)	300	155	428	194	143%	125%
5a	someri peste 45 ani	295	150	423	190	143%	127%

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

5b	someri unici sustinatori ai familiilor monoparentale	5	5	5	4	100%	80%
6	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca tineri NEETS	20	10	7	2	35%	20%
7	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca someri neindemnizati (SLD)	20	10	9	9	45%	90%
8	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca persoane care mai au 5 ani pana la pensie	5	-	11	9	220%	100%
9	Stimularea mobilitatii fortei de munca, total, din care: rd9 = rd (9.a +9.b)	30	15	52	27	173%	180%
9a	pentru incadrarea la o distanta mai mare de 15 km (prima de incadrare)	10	5	43	22	430%	440%
9b	pentru incadrarea intr-o alta localitate la peste 50 km cu schimbarea domiciliului (prima de instalare)	20	10	6	4	30%	40%
9c	prima de relocare	-	-	3	1	100%	100%
10	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca absolventi de invatamant	80	45	54	38	68%	84%
11	Acordarea de prima de incadrare absolventilor de invatamant	60	35	35	28	58%	80%

12	Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca persoane cu handicap	5	5	1	-	20%	0%
----	--	---	---	---	---	-----	----

Nerealizările Programului de ocupare se datorează, așa cum am prezentat în prima parte a lucrării, contextului actual al dinamicii pieței muncii din județul Brașov caracterizată printr-o scădere continuă a numărului șomerilor înregistrați și a ratei șomajului.

Dacă facem o analiză a Programului de ocupare ținând cont de structura măsurilor active, putem observa că nu au avut succes așteptat măsurile active acordate absolvenților de învățământ.

Acest fapt se datorează numărului mic de absolvenți care au fost înregistrați în 2017.

Per total angajări Programul de ocupare a fost realizat, având în vedere și faptul că în județul Brașov există o lipsă acută de forță de muncă calificată.

III.2. Măsuri de stimulare a ocupării cu finanțare din bugetul asigurărilor pentru șomaj

III.2.1. Informare și consiliere profesională

Serviciile de informare și consiliere profesională au un rol esențial în activitatea desfășurată de serviciile publice de ocupare, de calitatea acestora depinzând în mare măsură rezultatele aplicării celorlalte tipuri de servicii de stimulare a ocupării, în special formarea profesională.

În anul 2017 au beneficiat de servicii de informare și consiliere profesională un număr de **4.882 persoane (2.335 femei)**, aflate în căutarea unui loc de muncă, în evidența agenției de ocupare (ceea ce reprezintă 76% din totalul șomerilor intrați în evidența AJOFM Brașov).

Ca urmare a participării la serviciile de informare și consiliere profesională, 538 persoane au fost cuprinse la cursuri de formare profesională.

Prin implementarea programului „De la școală, la viață profesională, spre carieră” în perioada aprilie-mai 2016 au avut loc deplasări în unitățile de învățământ din localitățile Brașov, Rupea, Feldioara, Zărnești, Râșnov, Făgăraș, Săcele, Codlea și Predeal unde s-au desfășurat 130 ședințe de informare și consiliere profesională .

La aceste ședințe de grup au participat 2.644 elevi. Cu această ocazie s-a urmărit creșterea șanselor de ocupare prin activitatea de informare și orientare profesională a elevilor din anii terminali ai învățământului preuniversitar. Tematica abordată în cadrul acestor ședințe a fost: prezentarea prevederilor legale privind indemnizația de șomaj și convențiile pentru absolvenți; cursurile de formare profesională; contractele de muncă - drepturi și obligații; întocmirea unui CV; prezentarea la interviu; munca în străinătate; prezentarea serviciilor oferite de AJOFM; vizionare de casete video având ca teme: prezentarea la interviu, cum am reușit să devin întreprinzător, etc.

În anul 2017 au beneficiat de servicii de informare și consiliere profesională un număr 13 persoane cu dizabilități (10 femei), din care 8 persoane au fost angajate.

III.2.2. Formarea profesională

Asigurarea competențelor profesionale necesare șomerilor în vederea încadrării și reîncadrării lor și creșterea numărului de persoane aflate în căutarea unui loc de muncă cuprinse la cursuri reprezintă un obiectiv prioritar al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov și în anul 2017.

Pentru anul 2017, prin Planul național de formare profesională, s-a prevăzut cuprinderea în 62 de programe de formare profesională (în 40 de meserii) a cel puțin 1.498 persoane (746 femei) beneficiare de servicii gratuite de formare profesională conform cadrului legal existent, și anume: 1.456 persoane din rândul șomerilor, diferența fiind reprezentată de alte categorii de beneficiari, stabilite prin lege, respectiv: persoane aflate în detenție (42 pers.)

În perioada ianuarie-decembrie 2017 au fost organizate 25 de programe de formare profesională adresate șomerilor aflați în evidența Agenției la care au fost cuprinse 408 persoane (261 femei).

Cele mai multe programe de formare profesională și la care au fost cuprinse cele mai multe persoane au fost în meseriile: administrator pensiune turistică, agent de securitate, bucătar, cameristă, coafor, cofetar-patisier, confectioner asamblor articole din textile, contabil, cosmetician, expert achiziții publice, inspector (referent) resurse umane, inspector în domeniul securității și sănătății în muncă, instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze, lucrător în comerț, manager proiect, manager resurse umane, manichiurist-pedichiurist, operator introducere, validare și prelucrare date. Cele 25 programe de formare profesională au fost organizate prin Centrul Regional de Formare a Adulților, prin furnizori autorizați de formare profesională și furnizori care au derulat proiecte din fonduri europene.

Cei 408 de cursanți șomeri (261 femei) au fost cuprinși în următoarele forme de pregătire profesională:

- la cursuri de inițiere: 85 persoane (la 5 cursuri);
- la cursuri de calificare/recalificare: 217 persoane (la 15 cursuri);
- la cursuri de perfecționare: 92 persoane (la 4 cursuri)
- la cursuri de specializare: 14 persoane (la 1 cursuri)

Structura pe grupe de vârstă a șomerilor cuprinși în programe de pregătire se prezintă astfel: grupa de peste 45 de ani 195 persoane, urmată de grupa de vârstă cuprinsă între 35 - 45 de ani 120 cursanți, pentru grupa 25 - 35 de ani a cuprins 68 cursanți iar din grupa de vârstă de până în 25 de ani au fost 25 persoane.

De asemenea, în programele de formare profesională au fost cuprinse persoane aparținând unor grupuri cu dificultăți de integrare pe piața muncii, precum și persoane care au beneficiat de gratuitate în baza prevederilor Legii nr. 76/2002 cu modificările și completările ulterioare, dintre care menționăm 83 de șomeri din mediul rural;

III.2.3. Stimularea încadrării în muncă a absolvenților instituțiilor de învățământ

Stimularea încadrării în muncă a absolvenților a îmbrăcat, începând cu anul 2007, noi valențe, aceasta vizând ambele segmente ale pieței muncii: angajator și absolvent.

Subvențiile acordate angajatorilor pentru încadrarea în muncă a absolvenților de învățământ, diferențiate în funcție de nivelul studiilor absolvite de cel angajat, au avut un aport important la ocuparea tinerilor înregistrați în evidențele agenției.

Utilizarea tuturor mijloacelor de informare în masă cu privire la măsurile active destinate tinerilor, informarea și consilierea privind cariera elevilor din anii terminali de studii, a făcut posibilă, în perioada ianuarie-decembrie 2017 angajarea a 54 absolvenți prin încheierea de contracte individuale de muncă, prin subvenționarea locului de muncă

Din cei 54 absolvenți angajați prin măsura de subvenționare a locului de muncă, 37 sunt absolvenți de învățământ superior, 16 sunt absolvenți de învățământ secundar superior sau învățământ postliceal și 1 absolvent ai ciclului inferior al liceului sau ai școlilor de arte și meserii.

Cauza neatingerii numărului prognozat de 80 persoane în Planul de ocupare pe anul 2017 a fost numărul mic de absolvenți înregistrați în evidențele AJOFM Brașov.

Începând cu anul 2006, tinerii absolvenți de învățământ care se încadrează în muncă cu program normal de lucru și pentru o perioadă mai mare de 12 luni primesc o primă neimpozabilă, egală cu valoarea indicatorului social de referință, în vigoare la data angajării. Pana la 31.12.2017, 35de absolvenți (28 femei) au beneficiat de prima de angajare.

III.2.4.Încadrarea în muncă a șomerilor înainte de expirarea perioadei de indemnizare

Propunerile pentru anul 2017 în programul de ocupare pentru această măsură au fost pentru 400 persoane incadrate, din care 200 femei.

În scopul prevenirii șomajului de lungă durată și stimulării șomerilor de a se încadra în muncă înainte de expirarea perioadei de indemnizare, s-au asigurat resursele financiare necesare acordării de alocații pentru 500 șomeri, din care 250 femei.

Structura pe grupe de vârstă a persoanelor beneficiare de alocații pentru încadrarea înainte de expirarea indemnizației de șomaj se prezintă astfel:

- 48 persoane au vârsta mai mică de 25 ani;
- 121 persoane au vârsta cuprinsă între 25-35 ani;
- 325 persoane au vârsta cuprinsă între 35-45 ani;
- 118 persoane au vârsta de peste 45 ani.

Această măsură s-a dovedit, ca și în anii precedenți mai eficientă la persoanele aparținând grupelor de peste 45 de ani și între 35 - 45 ani și ceea ce demonstrează că persoanele mai în vârstă sunt interesate să se angajeze cât mai repede.

III.2.5. Încadrarea în muncă a persoanelor cu vârsta de peste 45 ani sau șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale

Propunerile pentru anul 2017 în programul de ocupare pentru această măsură au fost pentru 300 șomeri, din care 295 cu vârsta de peste 45 ani și 5 unici susținători ai familiilor monoparentale.

Șomajul în rândul persoanelor cu vârsta de peste 45 ani sau șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale continuă să constituie una din problemele pieței forței de muncă.

În perioada ianuarie-decembrie 2017 au fost încadrate în muncă 1551 persoane cu vârsta de peste 45 ani sau unici întreținători de familie monoparentala, din care 428 persoane prin acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează persoane din aceste categorii (423 cu vârsta de peste 45 ani și 5 unici susținători ai familiilor monoparentale).

Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca persoane care mai au 5 ani pana la pensie.

În perioada ianuarie-decembrie 2017 au fost încadrate în muncă 11 persoane care în termen de cel mult 5 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă . Propunerile pentru anul 2017 în programul de ocupare pentru această măsură au fost pentru 5 persoane.

III.2.6. Încadrarea în muncă prin stimularea mobilității forței de muncă

Mobilitatea geografică este stimulată prin acordarea de prime de încadrare sau de instalare, după caz. Aceasta poate fi o soluție pentru acoperirea deficitelor de forță de muncă din anumite zone, regiuni și sectoare de activitate, dar este limitată ca rezultat.

Stimularea mobilității geografice privită din perspectiva ocupării unui loc de muncă nu a produs efecte spectaculoase. Mentalitatea înrădăcinării în locul de naștere, coroborată cu salarii reduse și aspectele privind posibilitatea de obținere a unei locuințe pentru sine și familie, reprezintă numai câteva dintre motivele pentru care această măsură are eficiență redusă.

Totusi, incepand cu anul 2017 au fost introduse o serie de masuri active care au fost privite cu interes de catre persoanele aflate in cautarea unui loc de munca si care s-au angajat in decursul anului.

III.2.7. Încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap

Prin aplicarea complexului de măsuri active prevăzute pentru promovarea includerii sociale a persoanelor cu handicap apte de muncă conditionat, în anul 2017 s-a reușit încadrarea în activitate a 3 persoane prin subventionarea locului de munca.

Dificultățile de integrare a persoanelor cu handicap sunt deosebit de variate, acestea fiind în principal legate de: accesibilitățile pe care trebuie să le asigure comunitatea și angajatorii, adaptările locului de muncă de către angajatori; de mentalitățile legate de utilizarea acestor persoane în activități lucrative, mai curând angajatorii fiind dispuși să achite penalitățile prevăzute de lege în cazul neîncadrării de persoane cu handicap.

În cadrul Agenției Locale a AJOFM Brașov funcționează un Centru de consiliere pentru persoane cu dizabilități, cu toate dotările specifice.

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov, prin înființarea Centrului de consiliere, a venit în sprijinul nevoilor acestor persoane, asigurându-le asistență în găsirea unui loc de muncă. Serviciile acordate în mod gratuit sunt:

- a) furnizarea de informații privind piața muncii și evoluția ocupațiilor;
- b) evaluarea și autoevaluarea personalității în vederea orientării profesionale;
- c) dezvoltarea abilității și încrederii în sine a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, în vederea luării de către acestea a deciziei privind propria carieră;
- d) instruirea în metode și tehnici de căutarea unui loc de muncă și alte activități cu scopul creșterii șanselor de ocupare a acestora.

De asemenea, trebuie menționat faptul că personalul AJOFM din cadrul Biroului de Consiliere, orientare și formare profesională se ocupă în mod special de fiecare persoană cu dizabilități înregistrată, desfășurând următoarele activități:

- acordarea sprijinului în întocmirea CV-urilor
- contactarea agenților economici în vederea stabilirii interviurilor
- însoțirea persoanei cu dizabilități la sediul societăților respective (deplasarea se realizează cu mașina instituției)
- participarea la medierea ofertei

III.2.8. Acordarea serviciilor de asistență și consultanță pentru începerea unei activități independente

În contextul politicii de încurajare a așa intitulatăi auto - ocupări, respectiv de a sprijini activitățile antreprenoriale ale asiguraților în sistem, Agenția a acționat prin efort propriu și prin intermediul furnizorilor de servicii specializate, în direcția oferirii de servicii de asistență și consultanță gratuită pentru inițierea de către șomeri a unei activități pe cont propriu.

În anul 2017 aceste servicii nu au fost accesate la nivelul județului Brașov.

III.2.9. Medierea muncii

Prin serviciile de mediere în perioada ianuarie-decembrie 2017 au fost încadrate în muncă 2.752 persoane, din care 2.236 persoane cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată iar 516 persoane pe perioadă determinată.

Propunerile pentru anul 2017 în programul de ocupare pentru această măsură au fost pentru 1.500 persoane.

Activitatea de mediere a muncii a fost susținută în mod evident și de organizarea burselor de locuri de muncă în luna aprilie și în luna octombrie precum și de organizarea mai multor selecții de personal la solicitarea agenților economici care au oferit un număr semnificativ de locuri de muncă vacante, procentul de realizare fiind de 183%.

III.3. Acompaniament social personalizat acordat tinerilor supuși riscului marginalizării sociale

Agenția, are obligația de a realiza un acompaniament social personalizat pentru tinerii cu vârste între 16 și 25 de ani aflați în dificultate și confrunțați cu riscul excluderii profesionale, în scopul facilitării accesului lor la un loc de muncă. Aceste persoane au dreptul la consiliere profesională și mediere din partea personalului specializat al Agenției, prin întocmirea unui plan individual de mediere.

În scopul integrării sau reintegrării în muncă persoanele supuse riscului marginalizării sociale pot beneficia de plasare în muncă la un angajator avizat de Agenție, în baza unui contract de solidaritate. Contractul de solidaritate poate fi încheiat între tânărul beneficiar și Agenție pe o durată de până la 2 ani, dar nu mai puțin de un an.

Agenția încheie contracte de solidaritate cu tinerii, potrivit următoarelor priorități:

- a) tineri proveniți din centrele de plasament și centrele de primire a copilului din cadrul serviciilor publice specializate și al organismelor private autorizate în domeniul protecției copiilor;
- b) tineri singuri cu copii în întreținere;
- c) tineri familiști cu copii în întreținere;
- d) tineri familiști fără copii în întreținere;
- e) tineri familiști care au executat pedepse privative de libertate;
- f) alte categorii de tineri aflați în dificultate.

La nivelul AJOFM Brașov există o bună colaborare cu DGASPC Brașov, Centrul pentru Persoane fără adăpost, Asociația "Un pas spre viitor", Asociația Catharsis Brașov și Asociația "Scut", colaborare care are ca scop facilitarea accesului beneficiarilor acestora la serviciile oferite de A.J.O.F.M. și se concretizează în următoarele activități:

- înregistrarea în baza de date a persoanelor aflate în evidența instituțiilor care sunt în căutare de loc de muncă și solicită aceasta precum și informarea cu privire la serviciile oferite de A.J.O.F.M. Brașov
- întocmirea CV-ului persoanei,
- în cazul în care sunt identificate locuri de muncă vacante conform pregătirii și stării de sănătate a beneficiarului, se contactează telefonic agentul economic și se programează persoana la interviu.
- în cazul persoanelor cu grad de handicap accentuat se însoțește persoana la primul interviu de către inspectorul responsabil din cadrul AJOFM Brașov care monitorizează cazul pe parcursul procesului de angajare și ulterior angajării.
- acordarea de consultanță gratuită persoanelor solicitante în vederea orientării și reorientării profesionale (loc de muncă sau, după caz, curs de calificare) în funcție de interesul acestora și de cerințele pieței muncii,

- înaintarea la cererea instituțiilor a listei de locuri de muncă vacante și a cursurilor de calificare și recalificare, precum și informarea acestora cu privire la organizarea unor acțiuni cum ar fi bursa locurilor de muncă.
- Organizarea de acțiuni în comun ce vizează problematica tinerilor postinstituționalizați, persoanelor cu handicap, etc.

III.4. Măsuri de prevenire a șomajului

Măsurile de prevenire a șomajului, constând în principal în oferirea serviciilor de preconcediere persoanelor amenințate de riscul de a deveni șomeri fie ca urmare a restructurărilor unor activități economice, fie datorită unor cauze personale, au constituit o prioritate a agențiilor teritoriale, deși numărul persoanelor disponibilizate colectiv nu este de amploarea celui înregistrat la sfârșitul anilor '90 și începutul anilor 2000. Pentru realizarea serviciilor de preconcediere au fost utilizate instrumentele prevăzute în actele legale în materie.

În perioada ianuarie-decembrie 2017 au fost acordate servicii de preconcediere unui număr de 86 persoane care au fost disponibilizate colectiv de la 4 societati.

• CAPITOLUL IV. MUNCA ÎN STRĂINĂTATE

Plasarea cetățenilor români în străinătate

Rețeaua EURES

În cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov își desfășoară activitatea un consilier EURES care acordă persoanelor interesate informații despre locurile de muncă vacante din spațiul Uniunii Europene.

Consilierul EURES din județul Brașov face parte din rețeaua EURES, rețea europeană bazată pe un sistem computerizat și un transfer constant de informații. Membrii și partenerii EURES facilitează schimbul de informații în ceea ce privește locurile de muncă vacante și cererile de angajare și se vor asigura că toate locurile de muncă vacante care provin de la alți membrii și parteneri sunt imediat procesate și anunțate în cadrul sistemelor care sunt în responsabilitatea de resort a acestora.

De asemenea, prin intermediul consilierilor EURES se asigură schimbul de cereri de angajare și de CV-uri primite de la persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă.

Prin intermediul rețelei EURES România sunt promovate locurile de muncă vacante transmise de angajatorii din SEE prin publicarea lor pe portalul EURES România www.eures.anofm.ro, astfel încât ofertele să devină accesibile persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă din România.

În anul 2017, prin intermediul rețelei EURES, au fost puse la dispoziția solicitanților de loc de muncă din România de locuri de muncă oferit de servicii publice de ocupare din UE. Cele mai multe oferte au provenit din Danemarca, Germania, Marea Britanie, gama de ocupații fiind variată: lucrători în agricultură, lucrători în HoGa, lucrători calificați în construcții, personal de curățenie hoteluri și birouri, asistente medicale, ingineri și medici cu diverse specializări etc.

Peste 325 solicitanții de loc de muncă din Brașov si-au cautat un loc de munca prin intermediu EURES în anul 2017, ponderea cea mai mare o au cei cu vârste cuprinse între 26 și 45 ani, cu studii primare, gimnaziale si profesionale. Meseriile cele mai căutate au fost: agricultori, ospătari, muncitori necalificați în construcții, asistente medicale, asistenți personal, personal îngrijire bătrâni, locuri de munca în fabrici, depozite si pe santiere de construcții.

Tot în anul 2017 la AJOFM Brașov s-a desfasurat o selectie pentru locuri de munca în agricultura Danemarca. De asemenea consilierul EURES din Brașov a participat la Ploiesti la selectia de locuri de munca în agricultura .

Dintre solicitanții de locuri de muncă din județul Brașov, 4 persoane au obținut contracte de munca în Danemarca, 4 persoane în Portugalia si o persoana în Belgia.

În anul 2017 un număr de 46 de firme din județul Brașov au apelat la consilierul EURES solicitând publicarea a 389 locuri de muncă pentru cetățenii din Spatiul Economic European.

CAPITOLUL V. COORDONAREA SISTEMELOR DE SECURITATE SOCIALĂ

Începând cu data 01.05.2010, la nivelul UE au devenit direct aplicabile:

- REGULAMENTUL (CE) NR. 883/2004 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială
- Regulamentul (CE) nr. 987/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 2009 de stabilire a procedurii de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 883/2004

În perioada 01.01.2017-31.12.2017 AJOFM Brașov a primit de la instituții competente din alte State membre UE sau de la persoane fizice interesate cereri pentru eliberarea formularelor europene, respectiv formularul E 301 în vederea certificării perioadelor de asigurare realizate în sistemul asigurărilor pentru șomaj din România si a formularelor E302, prin care se certifică informații referitoare la veniturile membrilor de familie cu domiciliul în România, ai șomerilor indemnizați în alte state membre UE.

Ca urmare a acestor solicitări, au fost eliberate 121 formulare E 301 si 16 formulare E302 (au fost eliberate la cererea persoanelor care au reședința în Spania).

În ceea ce privește menținerea dreptului la prestații de șomaj pe perioada în care șomerii altui Stat membru UE își caută un loc de muncă în România, în anul 2017, în evidența AJOFM Brașov s-au înregistrat 43 persoane. Prestația de șomaj a fost acordată de institutiile competente din statele UE la care au fost înregistrate persoanele.

VI.1 Execuția bugetului asigurărilor pentru șomaj

Execuția bugetară se prezenta, la data de 31.12.2017, astfel:

Indicator	Program	Realizat	%
Venituri	46.697.000	78.901.907	168 %

Cheltuieli	17.067.750	16.233.921	95 %
-------------------	-------------------	-------------------	-------------

VI 2 Cheltuielile bugetului asigurărilor pentru șomaj

Așa cum s-a menționat, cheltuielile efectuate în anul 2017, din bugetul asigurărilor pentru șomaj, s-au situat sub nivelul celor prevăzute. Astfel, din suma prevăzută în buget, respectiv **17.067.750** lei, cheltuiala efectivă a reprezentat 95%, adică **16.233.921** lei.

În anul 2017, din bugetul asigurărilor pentru șomaj, a fost finanțat un întreg complex de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă. Pe ansamblu, situația cheltuielilor finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj, în vederea realizării măsurilor active pentru ocuparea forței de muncă, se prezintă astfel:

Măsura activă	Prevederea bugetară anuală	Execuția bugetară la 31.12.2017	%
Formare profesională	5000	4268	85 %
Plăți pt.stimularea mobilității forței de muncă:	3355000	104.735	100 %
Plăți pt.stimularea angajatorilor care angaj.absolvenți (art.80)		432.946	
Plati pt.stimularea absolventilor (art.73.1 si 73.2)		67.700	
Plăți pt.stimularea angajatorilor care angaj.șomeri aparținând unor categorii defavorizate(art.85):		2.115.007	
Plati pt.stimularea șomerilor care se angajează înainte de expirarea perioadei de șomaj (30%).		643.716	
Prima activare art.73.2		200.622	
Prima relocare, art.76.2		15.054	
Plati pregătire profesionala absolventi, art.84 si 84.1		38.357	
Total		3.618.137	

Execuția bugetară cuprinde și sumele deduse.

CAPITOLUL VII. ACTIVITATEA CONDUCERII ȘI COMPARTIMENTELOR FUNCȚIONALE ALE AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ

Activitatea conducerii și compartimentelor funcționale ale Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov

Prin natura atribuțiilor sale A.J.O.F.M. Brașov este o instituție cu personalitate juridică, subordonată ANOFM și este condusă de directorul executiv, sprijinit de un consiliu consultativ. Consiliul Consultativ în anul 2017 a funcționat într-o formulă stabilă prin grija partenerilor sociali care și-au desemnat reprezentanții și au constituit un sprijin real și eficient pentru conducerea executivă a agenției.

Consiliul Consultativ a fost informat asupra activităților curente desfășurate în cadrul AJOFM Brașov: situația lunară a șomajului înregistrat, situația trimestrială a conturilor de execuție a bugetului asigurărilor pentru șomaj, precum și stadiul realizării obiectivelor din programul pentru ocuparea forței de muncă și a planului de formare profesională.

Directorul executiv al AJOFM Brașov a asigurat ducerea la îndeplinire a ordinelor și dispozițiilor Președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, a luat măsurile necesare în vederea realizării obiectivelor din activitatea agenției și a imprimat un stil de lucru dinamic și modern pentru îndeplinirea obiectivelor Programului de guvernare în domeniul ocupării forței de muncă.

Conducerea executivă a AJOFM Brașov a depus eforturi să rezolve operativ problemele activității curente și să asigure deplina transparență în ceea ce privește activitatea sa și accesul la datele și informațiile referitoare la acțiunile pe care le-a desfășurat.

Agencia Locală Brașov are în subordine mai multe structuri, astfel: compartiment medierea muncii, munca în străinătate și înregistrare șomeri; compartiment stabilire și plăți drepturi șomeri; compartiment consiliere, orientare profesională; compartiment implementare alte măsuri active; compartiment relații cu angajatorii.

Agencia Locală a asigurat, pe parcursul anului 2017 implementarea efectivă a măsurilor care vizează creșterea gradului de ocupare a forței de muncă la nivelul județului Brașov, prin:

- implementarea programelor de ocupare a forței de muncă cu finanțare din bugetul asigurărilor pentru șomaj pentru anul 2017;
- realizarea indicatorilor de performanță managerială stabiliți în contractul angajament încheiat cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- organizarea burselor locurilor de muncă generale și speciale de la nivelul AJOFM BRAȘOV;
- programe și proiecte cu finanțare externă implementate în scopul creșterii șanselor de ocupare a persoanelor aflate în evidențele agenției, cu precădere a celor cu acces mai greu pe piața muncii;
- activitatea de implementare a acțiunilor de integrare a tinerilor supuși riscului marginalizării sociale;
- activitățile prevăzute prin protocoalele de colaborare/acorduri/parteneriate încheiate cu alți actori relevanți în domeniul ocupării forței de muncă;
- serviciile de preconcediere.

Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ a asigurat gestionarea resurselor umane din cadrul agenției, în principal prin

intocmirea statelor de funcții și a organigramelor, pastrarea fiselor de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din cadrul institutiei și evidența dosarelor profesionale ale personalului agentiei.

În anul 2017, AJOFM Brașov a avut și are în continuare, în structura organizatorică o agenție locală în municipiul Brașov și 6 puncte de lucru în localitățile Săcele, Făgăraș, Codlea, Râșnov, Zărnești, Rupea și un punct mobil la Victoria, iar numărul de posturi aferent agenției a fost, la 31 decembrie 2017, de 42 din care: 5 funcții de conducere.

Din cele 37 de funcții de execuție 4 erau vacante la 31.12.2017.

Compartiment Juridic și Relații cu Publicul Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ a asigurat îndrumarea metodologică privind modalitățile de aplicare unitară a prevederilor legale incidente domeniului ocupării forței de muncă și formării profesionale a persoanelor în căutarea unui loc de muncă. De asemenea, activitatea s-a materializat, în principal, prin reprezentarea intereselor agenției în fața instanțelor judecătorești, soluționarea problemelor de contencios, îndrumarea și controlul cu privire la aplicarea corectă a legislației la nivelul AJOFM Brașov.

În raport cu aceste activități, în cadrul acestui compartiment s-au desfășurat și activități privind avizarea legalității soluțiilor rezultate din aplicarea în practică a legislației din domeniul asigurărilor pentru somaj, precum și îndeplinirea altor sarcini încredințate de conducerea agenției.

În perioada ianuarie-decembrie 2017, pe rolul diferitelor instanțe de judecată, AJOFM Brașov a înregistrat un număr de 17 dosare, din care: 1 contestație la procesul verbal de control măsuri active, 3 contestații cu privire la încetarea/respingerea/stabilirea cuantumului indemnizației de somaj, 2 contestații la procesele verbale privind modul de calcul a majorărilor și penalităților la debitele constatate din indemnizația de șomaj, 3 contestații pe dispoziția de respingere a cererii de acordare de sume din fondul de garantare, 1 contestație la executarea silită, 1 contestație în anulare, 1 cerere valoare redusă, 1 cerere privind răspunderea delictuala, 1 cerere angajare răspundere administrator - Legea Insolvenței, 2 cereri de admitere a creanței, 1 litigiu privind funcționarii publici.

Această activitate este desfășurată cu respectarea prevederilor O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada ianuarie-decembrie 2017 au fost înregistrate 181 petiții, din care:

- 5 cerere de loc de muncă;
- 176 având ca obiect: solicitare informații referitoare la acordarea indemnizației de șomaj, contribuții datorate bugetului asigurărilor pentru șomaj, modul de aplicare a unor acte normative, subvenționarea locurilor de muncă, organizarea de cursuri de formare profesională, procedura de înregistrare în evidențele agenției, procedura de acreditare, procedura privind efectuarea concedierilor colective, etc.

În vederea formulării unor răspunsuri pertinente și în conformitate cu legislația în vigoare, s-au solicitat relații de la compartimentele din cadrul agenției, de la alte instituții, când a fost cazul, s-au studiat acte normative și documente, s-au verificat dosare.

Răspunsurile au fost formulate și comunicate petiționarilor în termenul legal.

Pana în data de 10 a fiecărei luni, se transmite la A.N.O.F.M. raportarea lunara privind realizarea indicatorului de soluționare a petițiilor și a solicitărilor de loc de muncă.

Compartiment audit public intern

În perioada 01.01.2017 - 31.12.2017 la nivelul compartimentului audit activitatea a fost desfășurată în conformitate cu planul de audit și raportările solocitate atât la nivelul AJOFM Brașov cât și ANOFM București, întocmidu-se următoarele documente de referință:

a) documente referitoare la planificarea activității de audit intern: plan strategic nr. 21.434/29.11.2016, proiectul planului activității de audit intern pe anul 2017 nr.21.435/AJOFM BV/29.11.2016, planul activității de audit intern definitiv pe anul 2017 nr.23.189/AJOFM BV/28.11.2017;

b) documente referitoare la realizarea misiunilor de audit intern: Raport de audit public intern nr.4.699/A.J.O.F.M. BV/03.04.2017 privind “Auditarea modului de înregistrare a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, stabilirea și plata indemnizației de șomaj și venitul de completare. Îndeplinirea condițiilor de legalitate.”, raport de audit public intern nr.15.426/A.J.O.F.M. BV/25.08.2017 “Activitatea juridică și relații cu publicul - legalitate, regularitate și transparență”, raport de audit public intern nr.23.749/AJOFM BV/05.12.2017 ”Evaluarea sistemului de control intern/managerial implementat în cadrul din cadrul AJOFM Brașov ”

c) documente referitoare la realizarea misiunilor de consiliere: Raport nr.5.008/A.J.O.F.M. BV/05.04.2017 privind verificarea respectării consumului mediu de combustibil pentru autoturismul Opel Astra cu număr de înmatriculare BV-66-AJO pentru perioada 02.11.2016-28.02.2017;

-Raport de consiliere informală nr.12.104/14.07.2017 privind “Modul de ducere la îndeplinire a Deciziei nr.51 din data de 07.09.2013 și a Deciziei nr.14 din 20.04.2015 și raportarea către Curtea de Conturi a României-Camera de Conturi Brașov”;

-Raport de consiliere informală nr.22.867/23.11.2017 privind analiza cererii depusă de către Bujor Ana Maria la AJOFM Brașov și înregistrată sub nr.22.306 din data de 16.11.2017, prin care solicită restituirea cheltuielilor de judecată în dosarul nr.5.867/62/2016 în valoare de 900 lei;

d) documente referitoare la realizarea altor acțiuni ale activității de audit: Raport nr.1.795/AJOFM Brașov/09.02.2017, asupra sistemului de control/managerial la data de 31 decembrie 2016, Raportare către Curtea de Conturi a României - Camera de Conturi Brașov nr.1.307 /AJOFM Brașov/31.01.2017, privind ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia nr.51 din 07.09.2013, nr. 1.308/ AJOFM Brașov /31.01.2017, privind ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia nr.14/ 20.04.2015, nr.10.898 /AJOFM Brașov/30.06.2017 privind ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia nr.51 din 07.09.2013, nr.10.899/AJOFM Brașov/30.06.2017, privind ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia nr.14/ 20.04.2015, nr.26.046 /AJOFM Brașov/28.12.2017 privind ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Deciziei nr.51 din data de 07.09.2013, nr.26.047 /AJOFM Brașov/28.12.2017, privind ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia nr.14/ 20.04.2015, Raportul anual al activității de audit public intern nr. 515/13.01.2017.

e) Indicatori de performanță:

-numărul procedurilor operaționale elaborate, revizuite și monitorizate în perioada de referință- 25

- numărul standardelor de control managerial implementate cu documente justificative- chestionar de autoevaluare nr.1.264/18.01.2018:

- total standard = 16
- standarde implementate = 13
- standard partial implementat =2 (standard 6 și 10)
- standarde neaplicabile : 1 (standard 14)
- standarde neimplementate : 0
- Grad de realizare : 87%

-numărul riscurilor identificate sau revizuite în perioada de referință și modalitatea de gestionare a acestora -19

Gestionarea riscurilor cuprinse în Registrul general al riscurilor de la nivelul A.J.O.F.M. se realizează atât de către conducerea entității, cât și de către auditorul superior de la nivelul compartimentului implicat în identificarea, evaluarea, luarea de măsuri de atenuare sau anticipare a acestora, revizuirea periodică și monitorizarea progresului.

Compartiment control masuri active

În baza Legii nr. 76/2002 cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017 s-au desfășurat o serie de acțiuni de control la agenții economici beneficiari de măsuri active din bugetul asigurărilor pentru șomaj, acțiuni desfășurate atât în baza Planului anual de control, cât și ca urmare a sesizărilor formulate de diferite persoane, așa cum urmează în prezentarea de mai jos:

Activitate - Control Masuri Active

1. Informatii privind controalele tematice

a. Numar controale planificate/numar controale realizate

Nr.crt.	Perioada	Numar controlale planificate	Numar controale realizate
1	anul 2017	121	238

b. Numar controale efectuate, structurate conform tehnicii abordate

Numar controale efectuate conform art.80 din Legea 76/2002, modificata si completata

ulterior, privind stimularea angajatorilor care incadreaza absolventi: 23

Numar controale efectuate conform art.85 din Legea 76/2002, modificata si completata ulterior: 157

- privind stimularea angajatorilor care incadreaza in munca persoane cu varsta de peste 45 ani si unici sustinatori ai familiilor monoparentale: 155

- privind stimularea angajatorilor care incadreaza in munca persoane cu handicap:2

- privind stimularea angajatorilor care incadreaza in munca persoane care mai au 3 ani pana la pensie: 0

Numar controale efectuate la furnizorii de servicii acreditati: 54 procese verbale de control

Numar controale efectuate conform art.10 din Legea 76/2002, modificata si completata ulterior, privind stimularea angajatorilor care incadreaza absolventi: 184 procese verbale de control.

c. Numar masuri active derulate

S-au derulat urmatoarele masuri active:

- stimularea angajatorilor care incadreaza absolventi in baza art.80 din Legea 76/2002, modificata si completata ulterior

- stimularea angajatorilor care incadreaza in munca persoane cu varsta de peste 45 ani si unici sustinatori ai familiilor monoparentale, a persoanelor cu handicap si a persoanelor care mai au 3 ani pana la pensie in baza art.85 din Legea 76/2002, modificata si completata ulterior

- furnizorii de servicii acreditati

- acordarea primelor de incadrare conform art.74 din Legea 76/2002, modificata si completata ulterior

- acordarea primelor de instalare conform art.75 din Legea 76/2002, modificata si completata ulterior

- stimularea somerilor care se angajeaza inainte de expirarea perioadei de somaj prin completarea veniturilor cu 30% din indemnizatia de somaj, conform art.72 din Legea 76/2002, modificata si completata ulterior

- stimularea absolventilor care se incadreaza conform art.73 1 alin.1 din Legea 76/2002, modificata si completata ulterior

- stimularea absolventilor care se incadreaza conform art.73 1 alin.2 din Legea 76/2002, modificata si completata ulterior

- stimularea somerilor care se incadreaza conform art.73 2 alin.1 din Legea 76/2002, modificata si completata ulterior

d. Numar de persoane incadrate

Controalele au avut ca obiect verificarea convențiilor încheiate de angajatori în condițiile Legii 76/2002, modificată și completată ulterior, cât și alte măsuri active:

- stimularea angajatorilor care încadrează absolvenți în baza art.80 din Legea 76/2002: 31 persoane
- stimularea angajatorilor care încadrează în munca persoane cu vârsta de peste 45 ani și unici susținători ai familiilor monoparentale conform art.85 din Legea 76/2002: 509 persoane
- stimularea angajatorilor care încadrează în munca persoane care mai au 3 ani până la pensie conform art.85 din Legea 76/2002: 0 persoane
- stimularea angajatorilor care încadrează în munca persoane cu handicap conform art.85 din Legea 76/2002: 3 persoane
- acordarea primelor de încadrare conform art.74 din Legea 76/2002: 42 persoane
- acordarea primelor de instalare conform art.75 din Legea 76/2002: 5 persoane
- stimularea somerilor care se încadrează înainte de expirarea perioadei de somaj conform art.72 din Legea 76/2002: 500 persoane
- stimularea absolvenților care se încadrează conform art.73 1 alin.1 din Legea 76/2002: 35 persoane
- stimularea absolvenților care se încadrează conform art.73 1 alin.2 din Legea 76/2002: 13 persoane
- stimularea somerilor care se încadrează conform art.73 2 alin.1 din Legea 76/2002: 450 persoane.

Monitorizarea măsurilor propuse

S-au dat termene pentru îndeplinirea măsurilor impuse și s-a verificat dacă acestea au fost duse la îndeplinire.

Măsuri în vederea recuperării debitelor

În vederea recuperării debitelor constatate s-au emis titluri executorii, somatii de plată și popriri asupra conturilor bancare pentru societățile care nu au respectat prevederile Legii 76/2002.

În vederea recuperării debitelor constatate s-au emis titluri executorii, somatii de plată, popriri asupra conturilor bancare, popriri din veniturile salariale, adrese către secțiile de poliție, adrese către DRGFPA Brașov, adrese primării, adrese către Serviciul Evidența Populației pentru persoanele fizice care nu au respectat prevederile Legii 76/2002.

Activitate - Calcul Accesorii

În anul 2017 au fost calculate și s-au întocmit 309 procese verbale de calcula accesorii și penalități pentru persoanele fizice și juridice înregistrate în evidența AJOFM Brașov cu debite.

Situație debite la 30.11.2017

Valoarea debitelor recuperate la valoarea totală a debitelor înregistrate pentru perioada 01.01.2017 - 30.11.2017

Sold la 01.01.2017 - 51.256.994,62 lei

Sold la 30.11.2017 - 50.996.136,00 lei

Recuperat - 260.858,62 lei

Biroul Managementul pieței muncii, formare profesională, informatică și control măsuri active a asigurat urmărirea evoluțiilor și tendințelor șomajului înregistrat la nivel județean și pe diferitele structuri ale acestuia, acestea constituind baza stabilirii obiectivelor și elaborării programelor de măsuri pentru stimularea ocupării.

A elaborat, pe baza analizelor făcute asupra propunerilor agențiilor teritoriale, programul anual de ocupare a forței de muncă pe diferitele sale structuri pentru anul 2017.

A monitorizat și coordonat:

- implementarea programelor de ocupare a forței de muncă cu finanțare din bugetul asigurărilor pentru șomaj pentru anul 2017;
- realizarea indicatorilor de performanță managerială stabiliți în contractul angajament încheiat cu Agentia Nationala pentru Ocuparea Forței de Munca;
- organizarea burselor locurilor de muncă generale și speciale de la nivelul AJOFM Brasov;
- programe și proiecte cu finanțare externă implementate în scopul creșterii șanselor de ocupare a persoanelor aflate în evidențele agenției, cu precădere a celor cu acces mai greu pe piața muncii;
- activitatea de implementare a acțiunilor de integrare a tinerilor supuși riscului marginalizării sociale;
- activitățile prevăzute prin protocoalele de colaborare/acorduri/parteneriate încheiate cu alți actori relevanți în domeniul ocupării forței de muncă;
- a urmărit implementarea, pe parcursul anului 2017, a obiectivelor stabilite prin documentele programatice în domeniul formării profesionale.

Compartimentele din domeniul economic au avut ca principal obiectiv asigurarea susținerii financiare a măsurilor de stimulare a ocupării și plății drepturilor bănești ale șomerilor, precum și a măsurilor de protecție socială specială, în cazul persoanelor disponibilizate în urma concedierilor colective, a gestionat fondul de garantare a creanțelor salariale.

Anul bugetar 2017 a fost un cu o serie de constrângeri bugetare, având în vedere și rectificările determinate de evoluțiile bugetului consolidat din care face parte și bugetul asigurărilor pentru șomaj. Chiar și în aceste condiții, până la 31 decembrie 2017 nu s-au înregistrat disfuncționalități majore în asigurarea resurselor pentru realizarea obiectivelor în domeniul ocupării și formării profesionale a persoanelor în căutarea unui loc de muncă.

Activitatea de Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ a avut o contribuție deosebită în promovarea și mediatizarea serviciilor Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Brasov .

Pe tot parcursul acestui an AJOFM a fost activa în mass-media locală pentru a informa cetățenii județului cu privire la noutățile legislative aparute în domeniul ei de activitate, date statistice privind rata șomajului și a numărului de someri, locurile de muncă vacante în țară și

în străinătate disponibile în rețeaua EURES, cursurile de calificare pentru someri, bursele locurilor de muncă în vederea creșterii gradului de ocupare la nivel județean, facilitati acordate angajatorilor care încadrează în munca diferite categorii de persoane, promovarea noii legi a uceniciei. S-au transmis 44 de comunicate de presă. În presa scrisă au fost 383 apariții.

Directorul executiv, Doamna Liliana Dragomir a acordat 130 de interviuri la posturile de radio și televiziune din județ. În cursul anului 2017 au avut loc campanii de informare și mese rotunde cu diferite teme de dezbatere, s-au distribuit materiale informative și publicitare, pliante, broșuri, buletine informative, mape de prezentare. Numărul postărilor pe Facebook au fost în număr de 95.

S-au organizat în fiecare lună ședințe ale Consiliului Consultativ, al AJOFM Brașov în care s-au dezbătut probleme prioritare pentru agenție. Toate ședințele au fost statutare.

Mentiuni:

În anul 2017 nu a fost elaborat niciun drept la replică.

În ce privește calitatea serviciilor oferite de AJOFM Brașov, 55% din totalul aparițiilor în presa locală au caracter neutru și 45% au un caracter pozitiv.

Vizitatori ai paginii web: www.ajofm-bv.ro în perioada ianuarie-decembrie 2017 - **38190 persoane**. Contul de facebook al instituției funcționează la adresa www.facebook.com/ajofmbrasov, și este actualizat cu informații utile pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă.

Imaginea AJOFM Brașov în presa locală este considerată una pozitivă.

Indicatori de performanță:

1. Numarul procedurilor operationale elaborate, revizuite si monitorizate in perioada de referinta;

La nivelul AJOFM Brașov sunt 114 proceduri operationale elaborate, revizuite si monitorizate.

2. Numarul standardelor de control managerial implementate cu documente justificative;

La nivelul AJOFM Brașov sunt 16 standarde de control managerial implementate.

3. Numarul riscurilor identificate sau revizuite in perioada de referinta si modalitatea de gestionare a acestora;

La nivelul AJOFM Brașov sunt identificate 281 riscuri.

Informatiile comunicate sunt preluate din situatiile întocmite în baza Ordinului 400/2015 privind , cu modificarile și completările ulterioare, respectiv **SITUAȚIE CENTRALIZATOARE** privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2017

Anexa nr. 3 - CAPITOLUL I - Informatii generale

Nr. crt.	Specificații	Total (num)	din care, aferent:	Observații
----------	--------------	-------------	--------------------	------------

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

		ăr)	Aparatul ui propriu	Entitati publice subordona te	
0	1	2	3	4	5
1.	Entități publice subordonate	1		1	
2.	Entități publice în care s-a constituit Comisia de monitorizare	1		1	
3.	Entități publice în care s-a elaborat și aprobat Programul de dezvoltare	1		1	
4.	Entități publice care și-au stabilit obiectivele generale	1		1	
5.	Obiective generale stabilite de către entitățile publice de la pct. 4	5		5	
6.	Entități publice care și-au inventariat activitățile procedurabile	1		1	
7.	Activități procedurabile inventariate de către entitățile publice de la pct. 6	114		114	
8.	Entități publice care au elaborat proceduri formalizate	1		1	
9.	Proceduri formalizate elaborate de către entitățile publice de la pct. 8	114		114	
10.	Entitati publice care au elaborat indicatori de performanta sau de rezultat asociati activitatilor si obiectivelor specifice	1		1	
11.	Indicatori de performanta sau de rezultat asociati activitatilor si obiectivelor specifice de catre entitatiile publice de la pct. 10	10		10	
12.	Entitati publice care au identificat, analizat si gestionat	1		1	

	riscuri				
13.	Riscuri inregistrate în Registrul riscurilor de către entitățile publice de la pct. 12	281		281	

*Obiectivele generale sunt cele stabilite prin contractul anual de performanță managerială.

SITUAȚIA SINTETICĂ
a rezultatelor autoevaluării la 31.12.2017

Denumirea standardului	Numarul compartimentelor in care standardul este aplicabil	Din care compartimente in care standardul este			La nivenul entitatii publice standardul este:
		I*)	PI	NI	I/PI/NI
1	2	3	4	5	6
Total numar compartimente		19			
I. MEDIUL DE CONTROL					
Standardul 1 - Etica si integritatea	19	19			I
Standardul 2 - Atributii, functii, sarcini	19	19			I
Standardul 3 - Competenta, performanta	19	19			I
Standardul 4 - Structura organizatorica	19	19			I
II. PERFORMANTE SI MANAGEMENTUL RISCULUI					
Standardul 5 - Obiective	19	19			I
Standardul 6 - Planificare	19	18	1		I
Standardul 7 - Monitorizarea performantelor	19	19			I
Standardul 8 - Managementul riscului	19	19			I
III.ACTIVITATI DE CONTROL					
Standardul 9 - Proceduri	19	19			I
Standardul 10 - Supravegherea	19	18	1		I
Standardul 11 - Continuitatea activitatii	19	19			I

IV. INFORMAREA SI COMUNICAREA					
Standardul 12 - Informarea si comunicarea	19	19			I
Standardul 13 - Gestionarea documentelor	19	19			I
Standardul 14 - Raportarea contabila si financiara	3	3			I
V. EVALUARE SI AUDIT					
Standardul 15 - Evaluarea sistemului de control intern managerial	19	19			I
Standardul 16 - Auditul Intern	1	1			I
Gradul de conformitate a sistemului de control inter managerial cu standardele: Conform					
Masuri de adoptat: Mentinerea cerintelor standardelor de control managerial, reanalizarea functiilor sensibile					

CAPITOLUL VIII. CONCLUZII

Analiza activității Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov poate fi făcută doar în contextul general economic, determinat de evoluția demografică, de fenomenele legate de funcționarea pieței românești în cadrul european, pe baze competiționale, cu repercursiuni asupra evoluțiilor în domeniul forței de muncă în ceea ce privește educația, costul forței de muncă, dar și speranța medie de viață a populației etc.

În acest context, ținând seama de rezultatele obținute prin implementarea programelor de ocupare, a planului de formare profesională, a proiectelor internaționale, a celorlalte acțiuni, se poate emite concluzia generală potrivit căreia AJOFM Brașov și-a atins într-o modalitate optimă obiectivele stabilite pentru anul de raportare.

Liliana Dragomir

Director Executiv

MINISTERUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Cristina Trifan

Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ