



Fondul Social European
Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020
Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți
Obiectivul specific 3.10 & 3.11
Titlu proiect: Managementul de caz - Proces de incluziune pe piața muncii POCU/801/3/15/140163

Nr. 250 /MM/ 14.01.2021
Nr. 3 /MC/ 14.01.2021

Către: Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă _____

Ref: Informare contractare proiect Managementul de caz - Proces de incluziune pe piața muncii
ID140163

Stimată doamnă/Stimate domnule director executiv,

Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă a semnat în data de 11.12.2020 contractul de finanțare pentru un proiectul *Managementul de caz - Proces de incluziune pe piața muncii*. Proiectul are o durată de 21 de luni și se implementează în parteneriat cu CNFPPP Râșnov. Prin obiectivul principal proiectul urmărește adaptarea serviciilor de informare și consiliere profesională (inclusiv profilare) a persoanelor provenind din grupuri vulnerabile prin crearea de instrumente, metodologii și proceduri comune pornind de la principiul managementului de caz.

Principalele etape ale proiectului:

Etapa 1 (luna 2 - luna 6 de implementare)

O echipă formată din experți externi și interni, pe baza exemplelor de buna practică în activitatea de informare și consiliere profesională colectate de la AJOFM-urilor, va realiza un raport de analiză a acestora. De asemenea, se va evalua structura și competențele personalului actual cu atribuții în informare și consiliere profesională. Vor fi dezvoltate/adaptate conform managementului de caz instrumente și proceduri pentru activitatea de informare și consiliere profesională.

Rezultate așteptate:

- raport de analiză a exemplelor de bune practici la nivelul SPO în informare și consiliere;
- seturi de instrumente/metodologii/proceduri;
- procedura de profilare actualizată;
- raport de analiză de nevoi de formare/ instruire pentru personalul propriu al SPO, în domeniul serviciilor dedicate/acordate persoanelor în căutarea unui loc de muncă.

Etapa 2 (luna 7 - luna 10 de implementare)

Pe baza raportului de analiză de nevoi de formare realizat în etapa I, 88 de angajați SPO care își desfășoară activitatea în structurile de informare și consiliere din fiecare AJOFM vor urma programe de formare profesională/instruiri care se vor realiza la CNFPPP/on-line.

Rezultate așteptate:

- sesiuni de programe de formare profesională autorizate realizate;
- sesiuni de instruire on-line în instrumente management de caz, informare și consiliere profesională, profilare.

Etapa 3 (luna 11 - luna 21 de implementare)

Personalul SPO format/instruit în etapa 2 va realiza testarea instrumentelor, metodologiilor și procedurilor realizate în etapa 1. După testare se va trece la implementarea și colectarea de date pentru realizarea corecțiilor necesare acestor instrumente, metodologii și proceduri. Pentru desfășurarea activității fiecare AJOFM va fi dotat cu 2 calculatoare, imprimantă și birouri.

Rezultate așteptate:

- raport final de testare;
- rapoarte intermediare de analiza a corecțiilor necesare pe perioada testării;
- 21.000 clienți asistați prin servicii de informare și consiliere profesională/ management de caz.

Având în vedere faptul că principalul obiectiv al proiectului este reprezentat de crearea unui nou set de instrumente care va fi integrat în activitatea curentă de informare și consiliere profesională vă rugăm să ne acordați suportul necesar pe perioada implementării proiectului.

Vă mulțumim pentru colaborare.

Cu stimă,

Maria Mares
Președinte

Simona Țiparu
Director DCPFNEMBD

Ciprian Simion
Manager proiect

