



Nr. 4843/23.04.2018

Raportul cu privire la activitatea derulata la nivelul AJOFM Vrancea, in anul 2017

Prezentarea principalelor obiective generate si specifice ale Agentiei Judetene pentru Ocuparea Forței de Munca Vrancea, stabilite pentru anul 2017, in baza Contractului de Performanta Manageriala, incheiat cu Agenda Nationala pentru Ocuparea Forței de Munca si a stadiului actiunilor intreprinse la nivel institutional, in vederea realizarii Programului de Ocupare 2017 si a Planului de Formare Profesionala 2017

Obiective generate:

1. Cresterea gradului de ocupare si a competentelor profesionale ale persoanelor in cautarea unui loc de munca pe piata interna a muncii, prin implementarea masurilor prevazute in Strategia Nationala pentru Ocuparea Forței de Munca 2014- 2020;
2. Furnizarea serviciilor EURES prevazute de legislatia comunitara cu privire la compensarea ofertelor si a cererilor de locuri de munca in cadrul Uniunii Europene;
3. Intarirea capacitatii administrative a Serviciului Public de Ocupare - AJOFM Vrancea in vederea furnizarii de servicii si masuri active de ocupare personalizate, moderne si de calitate;
4. Cresterea gradului de vizibilitate al Agentiei Judetene pentru Ocuparea Forței de Munca Vrancea privind serviciile si masurile acordate, precum si rezultatele obtinute ca urmare a implementarii acestora;
5. Intarirea colaborarii interinstitutionale la nivel local, regional, national si international.

Pentru indeplinirea obiectivelor generate, echipa de management si structurile din cadrul AJOFM Vrancea au avut in vedere indeplinirea urmatoarelor actiuni:

- Imbunatatirea si modernizarea procedurilor operationale conform standardelor de control managerial intern aplicabile entitatilor publice si legislatiei in vigoare, in vederea **stabilirii de criterii minime de calitate pentru serviciile furnizate si de standarde de performanta pentru rezultate** precum si **pentru asigurarea sistemului de control managerial intern la nivelul AJOFM Vrancea:**
Mentinerea si imbunatatirea Sistemului de Management al Calitatii la nivelul AJOFM Vrancea, a fost unul dintre obiectivele propuse si realizate prin actiunile intreprinse la nivel institutional in cursul anului 2017.
- Aplicarea procedurilor unitare realizate la nivel national pentru fundamentarea necesarului de formare profesionala prin Planul de Formare Profesionala pentru anul 2017, a nevoii de masuri active pentru promovarea ocuparii fortei de munca, pentru particularizarea acestora in functie de specificitatea locala, prin

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Programul de Ocupare și Programele Speciale de Ocupare pentru anul 2017.

- Asigurarea funcționarii sistemului informatic unic integrat eCARD2 în vederea eficientizării serviciilor oferite și a monitorizării realizării acestor servicii.
- Facilitarea dezvoltării competențelor profesionale ale personalului AJOFM Vrancea prin cursuri cu finanțare din Bugetul asigurărilor pentru somaj prin Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu al ANOFM de la Râșnov: 8 funcționari au participat la programe de specializare/perfecționare în anul 2017.
- Încheierea de parteneriate între AJOFM Vrancea și actori relevanți de pe piața muncii, respectiv agenți economici, furnizori privați de servicii specializate de ocupare acreditați, administrații locale, instituții publice (Inspectoratul Școlar Județean Vrancea, Penitenciarul de Maxima Siguranță Focșani, Serviciul de Probatiuni), furnizori de formare profesională autorizați, parteneri sociali etc, precum și operationalizarea la nivelul Județului Vrancea a protocoalelor și parteneriatelor semnate la nivel central de către ANOFM: au fost încheiate, până la 31.12.2017, 24 de parteneriate și 4 protocoale.
- Aplicarea, implementarea și asigurarea sustenabilității proiectelor cu finanțare europeană în cadrul POSDRU 2007-2013 și POCU 2014-2020:

4 proiecte competitive finanțate din FSE prin POSDRU 2007 - 2013, implementate la nivelul AJOFM Vrancea în anii anteriori și aflate în perioada de sustenabilitate în anul 2017;

1 proiect noncompetitiv finanțat din FSE prin POCU 2014 - 2020, implementat la nivel național, de către ANOFM, începând cu septembrie 2017, pentru o perioadă de 4 ani.

Utilizarea eficientă a resurselor umane, materiale și financiare ale AJOFM Vrancea:

Resurse umane:

39 de posturi, din care 4 de conducere și unul contractual;

Structuri funcționale:

18 compartimente de specialitate;

1 agenție locală - ALOFM FOCSANI;

5 puncte teritoriale de lucru (Adjud, Panciu, Vidra, Marasești, Maicanesti), din care 3 permanente (Adjud, Panciu, Vidra);

Resurse materiale:

2 sedii de funcționare în proprietate;

1 sediu de funcționare în administrare și folosință;

4 sedii de funcționare închiriate;

Sistem informatic unic integral la nivel național;

Sistem de Management al Calității certificat ISO;

Echipament informatic performant;

Logistică, mobilier, arhivă;

2 mijloace auto de transport;

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ VRANCEA
Operator de date cu caracter personal nr. 576
B-dul Unirii, Nr. 53A, Cod Poștal 620090, Focșani
Tel./Fax: +40237 224677; +40237 224678; +40237 239059
e-mail: ajofm@vn.anofm.ro;
www.vrancea.anofm.ro



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Resurse financiare folosite:

Finantare in 2017 din Bugetul asigurarilor pentru somaj pe anul 2017;

Masuri active: 2.900.330 lei, din care:

- Pentru subventionarea contractelor de ucenicie la locul de munca: 14.305 lei
- Pentru subventionarea locurilor de munca: 2.857.979 lei
- Pentru subventionarea locurilor de munca create pentru tinerii aflatii sub riscul marginalizarii sociale: 28.046 lei

Masuri pasive : 5.230.205 lei, din care:

- Pentru plata creantelor salariale: 31828 lei
- Pentru plata indemnizatiilor de somaj: 5.198.377 lei

Obiective specifice:

Cresterea gradului de ocupare a persoanelor in cautarea unui loc de munca in concordanta cu locurile de munca vacante comunicate de angajatori;

Sporirea sanselor de ocupare pe piata muncii a persoanelor din grupurile vulnerabile cum sunt: tinerii, somerii de lunga durata, persoanele de etnie roma, persoane cu dizabilitati, persoane eliberate din detentie, tinerii cu risc de marginalizare sociala;

Implementarea masurilor de prevenire a somajului si de stimulare a ocuparii fortei de munca pentru someri, precum si de combatere a marginalizarii sociale;

Prevenirea somajului de lunga durata prin oferirea unei alternative ocupationale intr-o perioada de maxim 4 luni de la data inregistrarii pentru tineri si respectiv 6 luni in cazul adulților;

Oferirea de oportunitati de ocupare si de dezvoltare profesionala a tinerilor someri pana in 25 de ani, in primele 4 luni de la inregistrare, prin integrarea in programe de formare profesionala, includere in programe de ucenicie la locul de munca sau de efectuare a stagiului pentru absolventi de invatamant superior si plasarea pe locuri de munca vacante;

Promovarea participarii pe piata muncii a tinerilor cu risc de marginalizare sociala, prin includerea in masuri active si asigurarea altor forme de suport specifice;

Stimularea participarii la formare profesionala a persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca;

Acordarea de facilitati angajatorilor pentru a incadra persoane din randul somerilor;

Anticiparea pe termen scurt si mediu a tendintelor de schimbare si a evolutiilor pietei muncii in baza analizelor periodice, prin corelarea informatiilor de pe piata muncii cu cele detinute in evidentele proprii;

Consolidarea capacitatii administrative a AJOFM Vrancea prin cresterea gradului de pregatire a personalului propriu și identificarea nevoii de externalizare a unor servicii, precum și stabilirea unor aranjamente de cooperare formala sau informata cu actori relevanti de pe piata muncii;

Absorbția fondurilor europene structurale si de investitii in conformitate cu Programul Operational Capital Uman 2014-2020, in vederea finantarii din surse alternative Bugetului Asigurarilor pentru Somaj a masurilor active de ocupare,

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ VRANCEA
Operator de date cu caracter personal nr. 576
B-dul Unirii, Nr. 53A, Cod Poștal 620090, Focșani
Tel./Fax: +40237 224677; +40237 224678; +40237 239059
e-mail: ajofm@vn.anofm.ro;
www.vrancea.anofm.ro



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

inclusiv prin accesarea fondurilor Initiativei pentru Ocuparea Tinerilor în vederea implementării Garanției pentru Tineret, în România;
Profilarea persoanelor în căutarea unui loc de muncă înregistrate în evidența AJOFM Vrancea (segmentarea persoanelor în funcție de cele 4 niveluri de ocupabilitate: ușor, mediu, greu și respectiv foarte greu ocupabil) și eliberarea cardului profesional european pentru fiecare persoană.

În vederea îndeplinirii obiectivelor specifice, echipa de management și structurile din cadrul AJOFM Vrancea au avut în vedere îndeplinirea următoarelor măsuri prevăzute de lege;

Măsuri pentru sprijinirea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă;

Sprijinirea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă a constat, în principal, în informarea acestora despre oportunitățile de încadrare în muncă sau reconversie profesională, facilitarea accesului la locurile de muncă vacante, precum și acordarea celorlalte servicii specializate prevăzute de lege.

Asigurarea accesului pentru fiecare somer la o măsură activă în primele 4 luni de la înregistrare în cazul tinerilor și în primele 6 luni de la înregistrare în cazul adulților.

Acordarea de servicii de preconcediere persoanelor care au fost disponibilizate și facilitarea tranziției către un nou loc de muncă sau reorientarea profesională prin cursuri de formare în vederea diminuării riscului de șomaj prelungit sau de inactivitate.

AJO FM Vrancea a acționat, în mod special, pentru sprijinirea următoarelor categorii de persoane care întâmpină dificultăți de reinsertie pe piața muncii:

- a) tineri cu risc de marginalizare socială definiți potrivit legii;
- b) persoane înregistrate în căutarea unui loc de muncă și care nu au dreptul la indemnizație de șomaj.

În cazul grupurilor sociale cu o situație dificilă pe piața muncii (romi, persoane din mediul rural, persoane cu dizabilități, persoane eliberate din detenție), AJOFM Vrancea a acționat pentru aplicarea parteneriatelor interinstituționale prin intervenție la nivel local, prin implicarea și responsabilizarea autorităților și administrațiilor locale în sensul promovării ocupării în rândul acestor grupuri.

Măsuri pentru facilitarea insertiei tinerilor pe piața muncii:

În privința tinerilor, AJOFM Vrancea a aplicat o serie de inițiative destinate promovării ocupării în rândul acestora și a acordat o atenție specială activării tinerilor neînregistrați, în vederea furnizării pachetelor personalizate de măsuri active.

În vederea informării viitorilor absolvenți cu privire la oportunitățile și riscurile pe piața muncii (prevenirea muncii la negru și a imigrației ilegale etc.) și facilitării înscrierii în evidențele AJOFM Vrancea după absolvire, în cazul în care nu și-au găsit un loc de muncă, AJOFM Vrancea a organizat campanii de informare în 24 unități școlare din județul Vrancea, în rândul elevilor aflați în anii terminali de

MINISTERUL MUNCII

ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

studii, fiind informați un număr de 949 viitori absolvenți.

AJOFM Vrancea a urmărit încadrarea în muncă a elevilor și studenților, pe perioadele vacanțelor, în vederea asigurării unei atitudini active față de muncă, precum și pentru dobândirea de experiență la locul de muncă.

Măsuri pentru facilitarea întâlnirii celor 2 segmente de pe piața muncii (angajatori și persoane în căutarea unui loc de muncă):

Agentia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Vrancea a organizat, în anul 2017, 3 burse ale locurilor de muncă după cum urmează:

Bursa generală a locurilor de muncă în aprilie 2017;

Bursa locurilor de muncă pentru tinerii cu risc de marginalizare socială în iunie 2017.

Bursa locurilor de muncă pentru absolvenți din octombrie 2017

Măsuri implementate în sprijinul angajatorilor:

AJOFM Vrancea a asigurat:

Facilitarea contactului permanent dintre angajatori și persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă;

Integrarea socio-profesională a somerilor conform cerințelor angajatorilor;

Promovarea serviciilor oferite de către AJOFM Vrancea și implementarea măsurilor de stimulare a angajatorilor pentru încadrarea în muncă a somerilor înregistrați;

Atragerea angajatorilor în parteneriate pentru creșterea gradului de ocupare a forței de muncă prin promovarea serviciilor AJOFM Vrancea.

Relația cu clienții:

AJOFM Vrancea a pus la dispoziția clienților, în cadrul serviciilor de informare și consiliere profesională acordate:

- informații privind serviciile prestate de către structurile teritoriale ale AJOFM Vrancea, măsurile de stimulare a ocupării forței de muncă oferite, inclusiv oportunitățile de formare profesională, informării privind piața locală a forței de muncă, posturile vacante existente pe piața muncii;
- informații privind oportunitățile de ocupare în Spațiul Economic European prin utilizarea eficientă a Rețelei EURES pentru promovarea mobilității forței de muncă.

AJOFM Vrancea a pus la dispoziția angajatorilor, toate informațiile necesare în vederea accesării de către aceștia a măsurilor destinate ocupării somerilor și persoanelor în căutarea unui loc de muncă.

AJOFM Vrancea urmărește prin intervențiile realizate consolidarea și dezvoltarea relațiilor cu partenerii locali, reprezentați în majoritate de agenții economici activi pe raza județului Vrancea. În acest sens, instituția derulează periodic campanii de mediatizare și sesiuni informale cu agenți economici din diferite domenii de activitate, pe diferite teme, urmărind realizarea unei informări reciproce și a unei consilieri privind reglementările legale,

MINISTERUL MUNCII

ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

actualizarile si modificarile acestora si ale procedurilor de contractare ale masurilor active si de subventionare, dar foarte important si asupra procedurilor de urmarire si control pe intreaga perioada de derulare a conventiilor incheiate cu institutia.

In functie de situatie se recurge si la consilierea individuala a agentului economic, la stabilirea unei strategii personalizate privind relationarea, folosind toate caile de comunicare si informare si foarte important de transmite a feed-back-ului, cand se impune.

Masuri pentru cresterea vizibilitatii AJOFM Vrancea:

Organizarea a 10 conferinte de presa si lansarea a 42 de comunicate de presa privind rezultatele inregistrate ca urmare a aplicarii masurilor prevazute in Programul de Ocupare a fortei de munca si Planul de Formare Profesionala pentru anul 2017 precum si in cadrul perioadei de sustenabilitate a proiectelor cu finantare din FSE, prin POSDRU 2007 - 2013, implementare de catre AJOFM Vrancea in calitate de beneficiar si partener;

Acordarea a 51 de interviuri pe diferite teme de interes pentru cele 2 segmente din piata muncii;

Distribuire materiale publicitare privind serviciile oferite de catre AJOFM Vrancea: 5416 afise, pliante;

Rubrici permanente in presa locala pentru mediatizarea locurilor de munca vacante: aprox. 35/luna.

Managementul serviciilor de ocupare:

Pentru asigurarea unui management eficient al serviciilor oferite de catre AJOFM Vrancea, la nivel institutional s-a urmarit:

Responsabilizarea resursei umane prin controlul si evaluarea periodica a activitatii;

Aplicarea de masuri pentru asigurarea mijloacelor si procedurilor de lucru, a controlului si evaluarii activitatii AJOFM Vrancea, precum si pentru dezvoltarea competentelor in materie de management si audit intern;

Asigurarea dezvoltarii gestiunii previzionale a personalului prin utilizarea cu maximum de eficienta a resurselor alocate in acest scop;

Asigurarea, in limitele resurselor financiare prevazute in buget, a mijloacelor pentru amenajarea spatiilor AJOFM Vrancea, AJOFM Focsani si ale Punctelor Teritoriale de Lucru, astfel incat sa se desfasoare in bune conditii serviciile de informare si consiliere profesionala, formare profesionala, mediere a muncii, consultant si asistent pentru inceperea unei activitati independente sau pentru initierea unei afaceri;

Asigurarea perfectionarii pregatirii profesionale a personalului propriu in scopul cresterii gradului de competenta a functionarilor.

In vederea asigurarii unei eficiente si complete realizari a actiunilor de

MINISTERUL MUNCII

ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

control masuri active la nivelul tuturor beneficiarilor de masuri stimulatorii, contractate prin incheierea de conventii cu AJOFM Vrancea, s-a procedat la fundamentarea si implementarea planului anual de control, prin misiunile de control realizate de functionari din cadrul compartimentului Control, Indeplinirea Masurilor Asiguratorii si Executare Silita a Debitelor.

Dovezi in acest sens sunt:

- respectarea procedurilor specifice si a cadrului legal reglementat;
- identificarea unor deficiente si stabilirea unor masuri, a unor termene de remediere si verificarea realizarii masurilor impuse;

- realizarea misiunilor de control si consiliere: au fost realizate pana la 31.12.2017, 129 misiuni de control, din care 36 pentru verificarea legalitatii aplicarii masurilor de stimulare a incadrarii in munca a absolventilor de invatamant, 82 pentru verificarea legalitatii aplicarii masurilor de stimulare a incadrarii in munca a somerilor in varsta de peste 45 de ani sau someri parinti unici intretinatori ai familiilor monoparentale, 5 pentru verificarea respectarii de catre angajator a acompaniamentului social perosnalizat, prevazut de lege pentru tinerii aflati sub riscul excluderii profesionale, 3 pentru verificarea respectarii prevederilor legale privind subventionarea contractelor de ucenicie, si 3 control inopinat.

- evaluarea riscurilor posibile si urmarirea aplicarii unor masuri preventive, in vederea asigurarii protectiei Bugetului asigurarilor pentru somaj, a conformitatii si legalitatii;

- aplicarea procedurii de executare silita in vederea recuperarii debitelor inregistrate in evidenta institutiei: s-au recuperat in anul 2017 debite in valoare totala de 98450 lei, din care:

 - de la persoane juridice: 6842 lei

 - de la persoane fizice: 77989 lei

 - dobanzi si penalitati conf. prev. Legii 270/2013, privind modificarea si completarea Legii 500 a Finantelor publice: 13619 lei.

Din punct de vedere al conformitatii procedurii de preluare a datelor de la nivelul compartimentelor de specialitate, al veridicitatii lor si al corelarilor cu bazele de date din aplicatia informatica si din evidenta contabila, actiunile de control asigura un plus de conformitate si protectie.

Capacitate institutionala:

In vederea imbunatatirii capacitatii institutionale, AJOFM Vrancea a actionat pentru:

Cresterea calitatii serviciilor de ocupare prin intarirea colaborarii intre actorii locali (autoritati publice locale, administrate locale, institutii de invatamant, syndicate, patronate, agenti economici) care au contribuit la eficientizarea serviciilor de plasare a fortei de munca si reducerea incidentei somajului de lunga durata - a fost incurajata crearea a 28 de parteneriate/ protocoale si participarea activa a AJOFM Vrancea in activitati de acest tip.

MINISTERUL MUNCII

ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Monitorizarea trimestrială a activității structurilor din cadrul AJOFM Vrancea și luarea de măsuri în vederea îmbunătățirii serviciilor oferite de către AJOFM Vrancea beneficiarilor, respectiv:

- relationarea instituțională prin discuții informale și de evaluare a stadiului activităților și performanțelor;
- verificarea funcționalității și a conformității la nivelul compartimentelor din structura AJOFM Vrancea;
- aplicarea unor măsuri preventive și corective în vederea asigurării unor prestații reglementate, conforme, de calitate și care să asigure protecția Bugetului asigurărilor pentru somaj ;
- aplicarea unor proceduri de lucru interne;
- ținerea sub control a circuitului documentelor în sensul asigurării unor soluționări calitative și în termenele stabilite la nivel instituțional, reglementate și legale;
- exercitarea atribuțiilor de conducere în scopul obținerii de rezultate performante la nivelul compartimentelor subordonate și implicit la nivel instituțional;
- promovarea parteneriatelor public private, în gestionarea de proiecte finanțate din FSE;
- mobilizarea structurilor interne subordonate pentru performanță.

Îmbunătățirea și utilizarea serviciilor informatice, în vederea eficientizării serviciilor oferite și a monitorizării realizării acestora.

Implementarea de proiecte finanțate din Fondul Social European care să vizeze consolidarea capacității administrative la nivel regional și local, inclusiv creșterea calității serviciilor oferite și a gradului de interacționare cu client.

Realizarea angajamentelor asumate de către ANOFM, prevăzute în Planul de îndeplinire a condiționalităților ex-ante pentru accesarea fondurilor europene structurale și de investiții aferente perioadei de programare 2014-2020 și a Recomandărilor Specifice de Țară.

Pentru asigurarea unor prestații care să răspundă nevoilor diferitelor categorii de clienți și pentru gestionarea performanței a resurselor umane, de timp, materiale și financiare, la nivelul instituției procesele gestionate de compartimentele de specialitate interacționează, circuitul documentelor și al informațiilor din aplicațiile informatice respectă fluxul procesual, fiind vizualizate toate interfețele, datele de ieșire ale unor procese constituindu-se ca date de intrare pentru altele.

AJOFM Vrancea a relationat prin compartimentele din structura sa, cu structurile coordonatoare corespondente din sistemul ANOFM, cu autoritățile și administrațiile locale, cu alți actori locali, în demersurile ce se impun pentru diferite obiective, cu precădere la nivel local și regional.

Compartimentul Informatică și managementul bazelor de date a asigurat relationarea între toate compartimentele instituției, fiind cel care a

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ VRANCEA
Operator de date cu caracter personal nr. 576
B-dul Unirii, Nr. 53A, Cod Poștal 620090, Focșani
Tel./Fax: +40237 224677; +40237 224678; +40237 239059
e-mail: ajofm@vn.anofm.ro;
www.vrancea.anofm.ro



MINISTERUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

asigurat functionalitatea aplicatiilor informatice si a bazelor de date din sistemul ANOFM, in relatie directa cu structurile informatice din cadrul Directiei Bazelor de date din ANOFM.

Prin compartimentul Formare profesionala s-a relationat zilnic cu compartimentele de Informare si consilieri in cariera si Medierea muncii din cadrul ALOFM Focsani si cu Punctele Teritoriale de Lucru, in vederea gestionarii bazelor de date, a ofertelor de formare profesionala, a selectiilor de cursanti pentru cuprinderea in programe de formare, pentru gestionarea ofertelor de locuri de munca pentru absolventii programelor, pentru monitorizarea angajarilor in randul absolventilor de cursuri.

Prin compartimentul Formare profesionala s-a relationat lunar, cu compartimentul de Finantare si urmarire a executiei bugetare din cadrul AJOFM Vrancea, in vederea gestionarii eficiente a fondurilor, cu respectarea distributiilor alocate anual prin Bugetul asigurarilor pentru somaj dar si pentru asigurarea deschiderilor financiare lunare care sa asigure functionalitatea activitatii de formare profesionala a persoanelor neocupate, la nivelul Judetului Vrancea.

Prin compartimentul de Statistica, analiza pietei muncii, programe de ocupare si economie sociala s-a relationat permanent cu toate compartimentele din cadrul ALOFM Focsani, cu Punctele Teritoriale de Lucru, cu compartimentul de finantare si urmarire a executiei bugetare, cu compartimentele de control in vederea gestionarii bazelor de date care vizeaza toate categoriile de beneficiari de drepturi, inclusiv date despre locurile de munca subventionate in conditiile legii precum si date despre cuprinderea persoanelor asistate in masuri active si rata de plasare a acestora, prin prelucrarea ofertelor de locuri de munca si a iesirilor prin angajare.

Prin compartimentul de Monitorizare proiecte cu finantare din FSE, informatica si managementul bazelor de date s-a relationat cu toate compartimentele din cadrul ALOFM Focsani, cu Punctele Teritoriale de Lucru, cu compartimentul de gestiune buget, in vederea asigurarii celor mai eficiente cai de gestionare a resurselor pentru asigurarea sustenabilitatii proiectelor in care AJOFM Vrancea a detinut rolul de beneficiar si partener.

Mentionez ca in anul 2017, a continuat perioada de asigurare a sustenabilitatii, pentru un numar de 4 proiecte cu finantare din FSE, din totalul de 15 implementare de AJOFM Vrancea in calitate de beneficiar si partener, in prima perioada strategica 2007 - 2013.

Periodic la nivel institutional, in cadrul analizelor pe obiective, au fost realizate analize ale fiecărei activitati specifice, fiind identificate uneori si aplicate o serie de masuri preventive in vederea asigurarii conformitatii si legalitatii.

MINISTERUL MUNCII

ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

Date statistice particulare judetului Vrancea, analizand evolutia somajului de la 31.12.2016 la 31.12.2017

Total someri inregistrati in evidentele AJOFM Vrancea la data de 31.12.2016: 7993 din care:

331 someri indemnizati 50%, absolventi,
932 someri indemnizati 75 %, proveniti din campul muncii,
6730 someri neindemnizati (91 %).

Total someri inregistrati in evidentele AJOFM Vrancea la data de 31.12.2017: 6903 din care:

226 someri indemnizati 50%, absolventi,
894 someri indemnizati 75 %, proveniti din campul muncii,
5783 someri neindemnizati (91 %).

0 categorie defavorizata este cea a persoanelor beneficiare de prevederile Lg.416/2001 privind venitul minim garantat, care in judetul Vrancea reprezinta peste 80% din total someri inregistrati (6981 persoane pentru care s-au eliberat adeverinte pana la data de 31.12.2017).

Somerii din mediul rural reprezinta 80,61% din total someri inregistrati la data de 31.12.2017.

Somerii fara studii sau studii incomplete, invatamant primar si gimnazial reprezinta 84,46% - la 31.12.2017.

Tinand cont ca obiectivul organizatiei noastre si declaratia de politica in domeniul SMC, certificat in conformitate cu cerintele SR EN ISO 9001:2008, este satisfacerea cerintelor clientilor, a cerintelor reglementare si legale, vom continua sa tinem sub control intreaga activitate.

MARINA DANTIS
DIRECTOR EXECUTIV



MIOARA LAZAR
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT