



ANUNȚ IMPORTANT - ELIBERARE FORMULARE EUROPENE

(în condițiile stării de alertă)

Având în vedere necesitatea respectării recomandărilor de conduită în prevenirea răspândirii coronavirusului (COVID 19), Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Vâlcea **informează persoanele care vin din țările Uniunii Europene și solicită formularele U1/E301 sau E302**, că cererea însoțită de documentele necesare eliberării acestora vor fi transmise cu precădere **ON-LINE** la adresa: liviu.cochirlea.vl@anofm.gov.ro (în cazul în care solicitanții nu dispun de mijloace de comunicare la distanță, eliberarea formularelor europene se va putea realiza și la sediile instituției în condiții sanitare reglementate, cu respectarea programului orar afișat și ținând cont de perioadele în care se realizează dezinfectarea suprațetelor și echipamentelor).

Detalii suplimentare pot fi obținute la telefon: mobil service: 0733.919.155; 0350.419.715 sau 0250.735.608 (centrala)

DOCUMENTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA

FORMULARULUI E301/U1

- documente necesare pentru identificarea datelor persoanei care solicită formularul: copia cărții de identitate, iar dacă acesta este expirat, și copia pașaportului, copie NIE (din Spania), copie certificat de naștere sau de căsătorie;
- documente doveditoare ale calității de angajat în România: copie carte muncă (pentru certificarea perioadelor asigurate înainte de anul 2011), copii ale contractelor de muncă, adeverințe de vechime eliberate de angajator (pentru certificarea perioadelor asigurate după anul 2011), decizia de încetare a contractului de muncă de la ultimul loc de muncă din România.

DOCUMENTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA FORMULARULUI E302

- documente necesare pentru identificarea datelor persoanei care solicită formularul: copia cărții de identitate, iar dacă acesta este expirat, și copia pașaportului, copie NIE (din Spania);
- documente necesare pentru identificarea datelor membrilor de familie: copia cărții de identitate pentru membrii familiei cu vârsta peste 14 ani, copia certificatului de naștere pentru copii și a certificatului de căsătorie;
- acte care atestă natura și totalul venitului membrilor de familie: adeverința de la școală pentru copii (în care să se specifice dacă beneficiază sau nu de bursă), adeverința de la locul de muncă cu salariul, copii cupoane de pensie și cupoane cu alocația de stat pentru copii (sau extras cont în cazul în care alocația este virată pe card).

EXPORTUL PRESTAȚIEI DE ȘOMAJ

- În situația persoanelor care beneficiază de exportul prestației de șomaj din una din țările UE, iar în momentul întoarcerii în țară vor fi în situația de izolare la domiciliu/carantină, pentru respectarea termenului de 7 zile în care trebuie să se înscrie în baza de date a AJOFM Vâlcea ca persoană în căutare de loc de muncă, termen prevăzut de regulamentele europene privind securitatea socială a lucrătorilor migranți, aceștia vor transmite documentele necesare înscrierii (copie carte de identitate, copie certificat de naștere, copie act de studii și copie formular U2) prin e-mail la adresa: liviu.cochirlea@vl.anofm.ro ori la sediul AJOFM VÂLCEA în spațiul special amenajat din holul instituției.

Informații precum și formularele tipizate se găsesc pe site-ul:

www.anofm.ro/AJOFM Valcea/Comunicare/Materiale informative/EURES - formulare tipizate

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Vâlcea - compartiment EURES