Anexa 6 – HG nr.599/2018

**RAPORT ANUAL DE EVALUARE A INCIDENTELOR DE INTEGRITATE PENTRU ANUL 2019**

**- LA NIVELUL AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ -**

**I. Incidente de integritate**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. total de incidente de integritate** 1 | | | |
| **Tipul de fapte** | Nr.de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcţiei publice | | - |
| Sesizare ANI/încălcarea regimului juridic al conflictului de interese în materie administrativă, în sensul art.79 alin.(1) lit.a) și c) din Legea 161/2003 | Nr.de infracţiuni de corupţie sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, conflictului de interese sau declarării averilor | | 1 |
|  | Nr. de încălcări ale obligaţiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităţilor | | - |
| Structura/Compartimentul/Direcţia/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate | | Agentia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă – AJOFM Sălaj | |
| Funcţiile persoanelor care au săvârşit incidentele de integritate | Nr. de fapte săvârşite de persoane cu funcţii de conducere | | 1 |
| Nr. de fapte săvârşite de persoane cu funcţii de execuţie | | - |
| Nr. de sancţiuni aplicate | Nr. de sancţiuni disciplinare | | 1 (Sancționarea disciplinară prin “diminuarea drepturilor salariale cu 5% pe o perioadă de 2 luni) |
| Nr. de sancţiuni administrative | | - |
| Nr. de sancţiuni penale | | - |
| Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare | | 3 luni | |

**II. Măsuri de prevenire şi/sau control**

|  |  |
| --- | --- |
| **Număr total de măsuri propuse: 23** | |
| **Descrierea măsurilor** | **Stadiul implementării** |
| 1. Constituirea/modificarea Comisiei de disciplină prin Ordinul Președintelui ANOFM. | Implementat |
| 2. Desemnarea prin Ordin al Președintelui ANOFM, din partea conducerii, a coordonatorului pentru întocmirea/actualizarea și implementarea planului de integritate conform prevederilor HG nr.583/2016. | Implementat |
| 3. Desemnarea responsabilului cu implementarea SNA la nivel de execuție, prin Ordinul Președintelui ANOFM. | Implementat |
| 4. Desemnarea prin Ordinul Președintelui ANOFM a consilierului de etică. | Implementat |
| 5. Întocmirea/actualizarea Planului de integritate pentru implementarea SNA 2016-2020, conform prevederilor art.6, alin.(2) din HG nr.583/2016 şi postarea acestuia pe site-ul ANOFM. | Implementat |
| 6. Analiza riscurilor la corupție, întocmirea/revizuirea Registrului riscurilor la corupţie conform prevederilor HG nr.599/2018 şi postarea acestuia pe site-ul ANOFM. | Implementat |
| 7. Întocmirea Inventarului măsurilor de transparenţă instituţională şi de prevenire a corupţiei, precum și indicatorii de evaluare la nivelul ANOFM-conform Anexei nr.3 la HG nr.583/2016 și postarea acestuia pe site-ul ANOFM. | Implementat |
| 8. Analiza periodică a situației incidentelor de integritate la nivel ANOFM. | Implementat |
| 9. Aducerea la cunoştinţă, prin e-mail, tuturor salariaților a codurilor întocmite la nivel ANOFM:  - Codul de deontologie al funcționarului public/personalului contractual – specialist în ocuparea forței de muncă;  - Codul de conduită al funcționarilor publici;  - Codul de conduită al personalului contractual. | Implementat |
| 10. Informări periodice în domeniul eticii şi integrităţii,conflictului de interese, prin materiale transmise, prin e-mail, tuturor salariaților. Consilierea salariaților în domeniul de referință, la solicitarea acestora. | Implementat |
| 11. Întocmirea, transmiterea şi prelucrarea de chestionare în domeniul eticii şi integrităţii, conflictului de interese. | Implementat |
| 12. Punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.571/2004 prin:  - întocmirea și difuzarea, în vederea implementării, a procedurii de sistem PS-10 ” Semnalarea neregularităților /avertizarea în interes public. Protecţia avertizorilor de integritate”;  - deschiderea registrului de evidenţă a avertizărilor de integritate;  - întocmirea formularului de avertizare în interes public/de sesizare nereguli;  - instalarea, la parterul instituţiei, a cutiei poştale pentru avertizările de integritate;  - existența, în Regulamentul Intern al ANOFM, de articole referitoare la implementarea prevederilor Legii nr.571/2004. | Implementat |
| 13. Colaborarea permanentă între consilierul de etică și comisia de disciplină. | Implementat |
| 14. Întocmirea de către consilierul de etică a unor raportări către ANFP, privind:  - respectarea normelor de conduită de către funcţionarii publici;  - implementarea procedurilor disciplinare la nivelul ANOFM.  Aceste raportări sunt transmise către ANFP și postate pe site-ul ANOFM. | Implementat |
| 15. În respectarea prevederilor Legii nr.251/2004:  - este constituită Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea funcției;  - este deschis registrul pentru evidența cadourilor primite;  - se întocmeste, anual, procesul verbal cu privire la constatările Comisiei și se postează pe site-ul ANOFM. | Implementat |
| 16. Întocmirea și difuzarea procedurii de sistem “Prevenirea și gestionarea/soluționarea conflictelor de interese și a situațiilor de incompatibilitate la nivelul aparatului propriu ANOFM”. | Implementat |
| 17. Întocmirea și difuzarea procedurii operaționale “Conflict de interese în achizițiile publice la nivelul aparatului propriu ANOFM”. | Implementat |
| 18. Întocmirea de către Președintele ANOFM a Declaraţiei de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele şi mecanismul de monitorizare al Strategiei Naţionale Anticorupţie 2016 – 2020. | Implementat |
| 19. Înscrierea în Registrul Unic al Transparenței Intereselor (RUTI) a Dlui Emanuel Victor Picu – președinte ANOFM, numit prin Decizia Prim-Ministrului nr.33/14.01.2020. | In curs de implementare |
| 20. Intensificarea activităților de:  - monitorizare, supraveghere, verificare, îndrumare;  - autocontrol;  - control ierarhic;  - control încrucişat;  - acțiuni de control şi audit. | In curs de implementare |
| 21. Întocmire și difuzarea procedurii de sistem “Monitorizarea respectării normelor de etică şi conduită profesională de către funcţionarii publici şi personalul contractual şi a implementării procedurilor disciplinare”. | In curs de implementare |
| 22. Participarea salariaților la cursuri în domeniul eticii și integrității | Parțial implementat |
| 23. Participarea consilierului de etică la cursuri în domeniul eticii și integrității | In curs de implementare |

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.

ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat şi încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislaţia în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituţia noastră, dumneavoastră aveţi obligaţia de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.