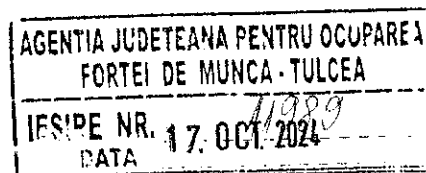




MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

✓
[Signature]



**ANUNT
privind
rezultatul final al procedurii de selecție**

astăzi 17.10.2024 ca urmare a încheierii procedurii de evaluare a ofertelor depuse în vederea selectării partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru un proiect implementat prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, Acțiunea 2.a.1. *“Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”* - PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22.

Denumirea Proiectului: *”Start pentru viitor”*.

Informații relevante privind procedura de selecție a partenerilor:

Comisia de selecție a partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte din fonduri europene nerambursabile a fost numita prin decizia nr. 147 din 11/10/2024 și compusă din următorii membri:

Președinte: Tincuța Oancea
Membri: Claudia Stan
Eduard Costache

În data de 14.10.2024, ora 10.00, la sediul autorității contractante, a procedat la deschiderea ofertelor în vederea evaluării candidaturilor depuse, conform anunțului de intenție publicat sub nr. 10976/27.09.2024.

Termenul-limita de depunere a candidaturilor : data de 11.10.2024, ora 14.00.

A fost aplicată procedura de sistem privind selecția partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte din fonduri europene nerambursabile.

Denumirea candidaților care au depus dosarele în termenul limită: **FUNDAȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU TINERET TULCEA**, cu oferta nr. 11510/10.10.2024.

➤ Conținutul raportului rezultatului procedurii de selecție:

- Informații generale
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Tulcea a anunțat organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor privați pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TULCEA
Operator de date cu caracter personal nr. 497
Str. Grigore Antipa, nr. 10, Tulcea
Tel.: +4 0240 516858; Fax: +4 0240 512171
e-mail: tulcea@anofm.gov.ro
www.anofm.ro/tulcea/; www.facebook.com/AJOFMTULCEA





elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021 - 2027, Prioritate 2 - Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor), Obiectiv specific ESO4.1. - Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+), Acțiunea 2.a.1. - "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs" - PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22.

▪ **Legislația aplicabilă**

- Programul Educație și Ocupare 2021-2027;
- Ordinul MIPE nr. 1.244/21.03.2023 privind aprobarea Ghidul solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.202/2006, privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura de sistem privind selecția partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte din fonduri europene nerambursabile, COD PS -22.

▪ **Calendarul procedurii de selecție**

Publicare anunț lansare procedura de selecție a partenerilor	27.09.2024
Constituirea comisiei de evaluare și selecție	27.09.2024
Transmitere solicitări de clarificare de către potențiali candidați	03.10.2024 ora 12.00
Răspunsuri la solicitările de clarificări	04.10.2024
Depunerea dosarelor de candidatură	11.10.2024, ora 14.00
Evaluarea candidaturilor - etapa I criterii de calificare (Stabilire candidați admiși pt. etapa de evaluare și selecție)	14.10.2024
Evaluarea candidaturilor - etapa II criterii de selecție (Stabilire candidați selectați)	14.10.2024



Intocmirea Raportului procedurii de evaluare si selectie	15.10.2024
Publicare anunt privind rezultatul selectiei si comunicare catre candidati	15.10.2024, ora 13.30
Depunere contestatii	16.10.2024, ora 14.30
Solutionarea contestatiilor	17.10.2024, ora 14.30
Publicarea anuntului final privind rezultatele selectiei	17.10.2024, ora 16.00
Contactarea partenerilor selectati	18.10.2024

▪ **Modul de desfășurare a procedurii de selecție**

Selecția dosarelor s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Procedurii de sistem privind selecția partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte din fonduri europene nerambursabile. Au fost aplicate criteriile de selecție prevăzute în procedură.

▪ **Solicitări/răspunsuri la clarificări până la termenul-limită de depunere**

Nu este cazul.

▪ **Informații privind toți ofertanții/candidații participanți la procedură**

▪ **Date privind procesul de evaluare a ofertanților/candidaților, conform modalității interne stabilite pentru selecție.**

A depus dosar de candidatură în termenul limită un singur ofertant: **FUNDAȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU TINERET TULCEA**, cu oferta nr. 11510/10.10.2024.

Evaluarea candidaturilor

Etapa I: criterii de calificare (Stabilire candidați admiși pt. etapa de evaluare și selecție)

GRILĂ EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

<i>Criteriu calificare</i>	DA	NU
<i>I. Conformitatea documentelor</i>		
Au fost depuse de către ofertant toate documente solicitate	da	
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul AJOFM Tulcea	da	
Documentele date ca model sunt integral și corect completate	da	
<u>În copie</u>		
Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului (operatori economici)/statut/acte constitutive (documentele de	Act constitutiv+ ROF+Certificat de înregistrare în RU al fundațiilor jud. pt.	



înființare pentru centrele de informare și consiliere pentru tineri înființate în conformitate cu prevederile Legii 350/2006/documente statutare și lista membrilor în vederea evaluării calității de organizație neguvernamentală de tineret în conformitate cu prevederile Legii 350/2006/documente statutare în vederea evaluării calității de organizație neguvernamentală pentru tineret în conformitate cu prevederile Legii nr.350/2006/alte acreditari/autorizari relevante pentru activităților desfășurate în proiect	tineret(copie)	
Certificat de înregistrare fiscală	Certificat de înregistrare fiscală. (copie)	
Documente care să demonstreze capacitatea financiară a parteneriatului - rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii 4 ani - bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent;	Bilanțuri 2020-2023. (copie)	
Documente care să demonstreze experiența relevantă în domeniul activităților desfășurate în proiect de solicitant/parteneri - experiența relevantă (documente suport) - se va prezenta contractul adus ca referință, recomandare de la beneficiarul contractului respectiv sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului.	Contract de finantare nr. 60.1/21.06.2022. (copie) Contract de finantare 2314/24.08.2023. (copie) Contract de finantare 2312/24.08.2023. (copie) Contract de finantare nr.25322/15.06.2023(copie)	
<u>In original</u>		
Scrisoare de intenție.	conform model atașat - Anexa 1 menționează cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plusvaloarea adusă proiectului.	
Fișa partenerului.	conform model atașat - Anexa 2 menționează cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și	



	atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plusvaloarea adusă proiectului.	
Declarație unică pe propria răspundere a reprezentantului legal.	conform model atașat - Anexa 3.	
Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată) care atestă faptul ca participantul nu este subiect al unui conflict de interese.	conform model atașat - Anexa 4.	
Declarație cu privire la evitarea dublei finanțări.	conform model atașat - Anexa 5.	
Declarație privind conformitatea cu prevederile Cartei drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene.	conform model atașat - Anexa 6.	
Declarație privind respectarea convenției națiunilor unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități.	conform model atașat - Anexa 7.	
Declarație privind asigurarea sustenabilității proiectului.	conform model atașat - Anexa 8	
Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale.	Da	
Certificat fiscal eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei juridice privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul de stat.	Da	
Notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului în implementarea proiectului.	<i>Nota justificativă este însoțită de:</i> - CV-urile în format EUROPASS ale experților propuși de partener pentru proiect; - Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie semnat și datat de expert; - Lista resurselor umane implicate în proiect, în cadrul căreia să se specifice în mod clar funcția propusă în proiect, nominalizarea persoanelor implicate în proiect, semnată de reprezentantul legal al partenerului; - Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale,	



	<i>echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului)</i> <i>- Analiză de costuri pentru fundamentarea bugetului necesar pentru servicii corespunzătoare activităților propuse</i>	
II. Capacitatea ofertantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener	Da, conform documentelor depuse.	
A implementat/implementează, în calitate de partener sau beneficiar, cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiența de cel puțin 12 luni în domeniul activităților proiectului	Da, conform documentelor depuse.	
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect	Da, conform Notei Justificative.	
III. Conduita ofertantului		
Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților stipulate în documentele cadru de implementare (ex. Ghidul solicitantului orientări generale, ghid condiții specifice, după caz în funcție de programul accesat).	Da, declarație conform model atașat în anunțul de intenție.	
Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată) care atestă faptul ca participantul nu este subiect al unui conflict de interese	Da, declarație conform model atașat în anunțul de intenție.	

Ofertantul FUNDAȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU TINERET TULCEA se consideră calificat ca urmare a îndeplinirii în integralitate a criteriilor de calificare .



Etapa II: criterii de selectie (Stabilire candidați selectați)

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1	Capacitatea tehnica și financiară	50
1.1	Resurse umane	25
	Evaluarea calitativă a experienței din CV pentru coordonatorul de proiect, responsabilul financiar și experții de implementare aferenți fiecărei activități: - nivel scăzut (experiență de până la un an) - 5 puncte - nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 an și 3 ani) - 15 puncte - nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 25 puncte	25
1.2	Capacitate financiară	25
	Suma cifrelor de afaceri sau suma veniturilor totale pe ultimii 4 ani fiscali pentru entitățile care nu au cifra de afaceri: - Pentru un nivel al cifrei de afaceri/ suma veniturilor totale mai mare sau egal cu bugetul alocat partenerului se acorda punctajul maxim de 25 de puncte; - Pentru un nivel al cifrei de afaceri/ suma veniturilor totale mai mic decât bugetul alocat partenerului se acorda <u>punctajul după următoarea formula:</u> $\text{Punctaj} = \frac{\text{cifra de afaceri respectivă sau suma veniturilor respective}}{25 \text{ puncte/Bugetul alocat partenerului}} \times 25$	10
2	Capacitate profesională	50
2.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă 1 proiect - 3 puncte - între 2 și 5 proiecte - 6 puncte - mai mult de 5 proiecte - 10 puncte	10
2.3	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă ce au inclus operațiuni relevante pentru apelul curent, cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90% din ținta/țintele propuse: 1 proiect - 3 puncte 2 proiecte - 6 puncte - mai mult de 2 proiecte - 10 puncte	10
2.3	Dovada experienței de cel puțin 12 luni în domeniul activităților proiectului - între 1 și 3 ani - 3 puncte - între 3 și 5 ani - 6 puncte - mai mult de 5 ani - 10 puncte	10

¹ Nivelul de experiență la nivelul unei candidaturi se consideră ca medie a nivelurilor de experiență ale experților propuși în cadrul candidaturii în cauză.



2.4	Partenerul demonstrează experiență specifică în organizarea următoarelor tipuri de activități dedicate tinerilor: a) Activități de facilitare a tranziției tinerilor către piața muncii; b) Organizarea a cel puțin o companie de informare și conștientizare cu privire la teme de interes social și civic; c) Organizarea de competiții sportive adresate tinerilor; d) Organizarea de acțiuni culturale educative; e) Organizarea sesiuni de educație pentru siguranță; • Experiență în cel puțin 2 tipuri de acțiuni - 3 puncte • Experiență în cel puțin 3 tipuri de acțiuni - 6 puncte • Experiență în toate cele 5 tipuri de acțiuni - 10 puncte	10
2.5	Numărul de beneficiari direcți implicați în ultimii 5 ani în operațiuni relevante pentru apelul curent: • sub 2000 beneficiari - 3 puncte • între 2000 și 5000 de beneficiari - 6 puncte • peste 5000 de beneficiari - 10 puncte	10
TOTAL		85

Nr. crt	Criterii de evaluare	Puncte maxime
1	Capacitatea tehnică și financiară	50
1.1	Resurse umane	25
	Evaluarea calitativă a experienței din CV pentru coordonatorul de proiect, responsabilul financiar și experții de implementare aferenți fiecărei activități²: • nivel scăzut (experiență de până la un an) - 5 puncte • nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 an și 3 ani) - 15 puncte • nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 25 puncte	25
1.2	Capacitate financiară	25
	Suma cifrelor de afaceri sau suma veniturilor totale pe ultimii 4 ani fiscali pentru entitate care nu au cifra de afaceri: • Pentru un nivel al cifrei de afaceri/ suma veniturilor totale mai mare sau egal cu bugetul alocat partenerului se acorda punctajul maxim de 25 de puncte; • Pentru un nivel al cifrei de afaceri/ suma veniturilor totale mai mic decât bugetul alocat partenerului se acorda punctajul dupa urmatoarea formula: Punctaj= $\frac{\text{cifra de afaceri respectivă sau suma veniturilor respective}}{\text{puncte/Bugetul alocat partenerului}} \times 25$	25
2	Capacitate profesională	50
2.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă	10

² Nivelul de experiență la nivelul unei candidaturi se consideră ca medie a nivelurilor de experiență ale experților propuși în cadrul candidaturii în cauză.



	1 proiect - 3 puncte - între 2 și 5 proiecte - 6 puncte - mai mult de 5 proiecte - 10 puncte	
2.3	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă ce au inclus operațiuni relevante pentru apelul curent, cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90% din ținta/țintele propuse: 1 proiect - 3 puncte 2 proiecte - 6 puncte - mai mult de 2 proiecte - 10 puncte	10
2.3	Dovada experienței de cel puțin 12 luni în domeniul activităților proiectului - între 1 și 3 ani - 3 puncte - între 3 și 5 ani - 6 puncte - mai mult de 5 ani - 10 puncte	10
2.4	Partenerul demonstrează experiență specifică în organizarea următoarelor tipuri de activități dedicate tinerilor: f) Activități de facilitare a tranziției tinerilor către piața muncii; g) Organizarea a cel puțin o companie de informare și conștientizare cu privire la teme de interes social și civic; h) Organizarea de competiții sportive adresate tinerilor; i) Organizarea de acțiuni culturale educative; j) Organizarea sesiuni de educație pentru siguranță; - Experiență în cel puțin 2 tipuri de acțiuni - 3 puncte - Experiență în cel puțin 3 tipuri de acțiuni - 6 puncte - Experiență în toate cele 5 tipuri de acțiuni - 10 puncte	10
2.5	Numărul de beneficiari direcți implicați în ultimii 5 ani în operațiuni relevante pentru apelul curent: - sub 2000 beneficiari - 3 puncte - între 2000 și 5000 de beneficiari - 6 puncte - peste 5000 de beneficiari - 10 puncte	3
TOTAL		97

Văzând cele de mai sus, Comisia de evaluare

HOTĂRĂȘTE

În conformitate cu prevederile OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Procedurii de sistem privind selecția partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte din fonduri europene nerambursabile, ofertantul declarat admis este **FUNDAȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU TINERET TULCEA** cu un punctaj de 85



	• 1 proiect - 3 puncte • între 2 și 5 proiecte - 6 puncte • mai mult de 5 proiecte - 10 puncte	
2.3	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă ce au inclus operațiuni relevante pentru apelul curent, cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90% din ținta/țintele propuse: • 1 proiect - 3 puncte • 2 proiecte - 6 puncte • mai mult de 2 proiecte - 10 puncte	10
2.3	Dovada experienței de cel puțin 12 luni în domeniul activităților proiectului • între 1 și 3 ani - 3 puncte • între 3 și 5 ani - 6 puncte • mai mult de 5 ani - 10 puncte	10
2.4	Partenerul demonstrează experiență specifică în organizarea următoarelor tipuri de activități dedicate tinerilor: f) Activități de facilitare a tranziției tinerilor către piața muncii; g) Organizarea a cel puțin o companie de informare și conștientizare cu privire la teme de interes social și civic; h) Organizarea de competiții sportive adresate tinerilor; i) Organizarea de acțiuni culturale educative; j) Organizarea sesiuni de educație pentru siguranță; • Experiență în cel puțin 2 tipuri de acțiuni - 3 puncte • Experiență în cel puțin 3 tipuri de acțiuni - 6 puncte • Experiență în toate cele 5 tipuri de acțiuni - 10 puncte	10
2.5	Numărul de beneficiari direcți implicați în ultimii 5 ani în operațiuni relevante pentru apelul curent: • sub 2000 beneficiari - 3 puncte • între 2000 și 5000 de beneficiari - 6 puncte • peste 5000 de beneficiari - 10 puncte	3
TOTAL		97

Văzând cele de mai sus, Comisia de evaluare a decis ca, în conformitate cu prevederile OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Procedurii de sistem privind selecția partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte din fonduri europene nerambursabile, ofertantul declarat admis este **FUNDAȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU TINERET TULCEA** cu un punctaj de 85 de puncte și va participa la elaborarea și depunerea cererii de finanțare aferente proiectului „Start pentru viitor” în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021 - 2027, Prioritate 2 - Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor), Obiectiv specific ESO4.1. -



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+), Acțiunea 2.a.1. - "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs" - PEO/459/PEO_P2/OP4/ES04.1/PEO_A22.

Nu au fost formulate contestații.

Rezultatul a fost adus la cunoștința candidatului prin adresa de acceptare a candidaturii și a publicului în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

Comisia de evaluare:

Președinte: Tincuța Oancea

Membri: Claudia Stan

Eduard Costache

Secretar: Maria Mititelu