



Avizat,
Director Executiv
KAȘAI PAULA-ROXANA

Nr.8959/AJOFMTM/27.10.2025

ANUNȚ

privind organizarea selecției pentru ocuparea postului aferent echipei de implementare din cadrul proiectului

Rețea de Succes: Stimularea ocupării forței de muncă la nivelul județului Timiș, cod SMIS 336348

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș, cu sediul în Timișoara, Bdul Republicii nr.21, organizează selecție pentru ocuparea postului vacant de expert în echipa de implementare, menționat în cele ce urmează, din cadrul proiectului *Rețea de Succes: Stimularea ocupării forței de muncă la nivelul județului Timiș, cod SMIS 336348*, pe o perioadă de 36 de luni de la momentul contractării proiectului.

Coordonator activități - 1 post

Pot participa la selecție numai persoanele care au calitatea de angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș.

Obiectivul general al proiectului

Este activarea și îmbunătățirea accesului pe piața muncii pentru 304 persoane din categoriile eligibile de grup tinta (denumire generica cf GSCS: persoane în căutarea unui loc de muncă) prin furnizarea serviciilor de informare și consiliere profesională, programelor de formare profesională în domenii solicitate de angajatori, servicii de mediere pe piața muncii (inclusiv măsuri inovative - Job Club și networking), cu accent pe categoriile defavorizate (peste 70% - 213 persoane vor fi someri, inclusiv someri pe termen lung; peste 15% - minim 46 persoane vor fi de etnie romă, iar peste 1% vor fi persoane cu dizabilități - 4 persoane) și măsuri de asigurare a sustenabilității locurilor de muncă ocupate

Obiectivele specifice ale proiectului

Obiectivul specific 1: Creșterea participării și motivarea persoanelor, furnizarea serviciilor de sprijin pentru creșterea ocupării în rândul persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă.

Obiectivul specific 2: Dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale solicitate pe piața muncii pentru 304 persoane în vederea creșterii șanselor de angajare.

Obiectiv specific 3: Asigurarea sustenabilității locurilor de muncă ocupate de grupul țintă și a măsurilor de sprijin ale proiectului.

Activitățile proiectului sunt:

Activitatea 0. Realizarea analizei de nevoi inițiale în vederea identificării necesarului de formare profesională pentru persoanele din grupul țintă

Activitatea 1. Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă și creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă.

Activitatea 2. Organizarea și derularea de programe de formare profesională pentru persoanele din grupul țintă.

Activitatea 3. Evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale.

Activitatea 4. Activități transversale: managementul proiectului și Măsuri de informare și publicitate

Postul pentru care se organizează selecția este:

1 Coordonator activități

Condiții pentru ocuparea postului:

Generale: candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș

Specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- Cel puțin 1 an experiență în funcție de conducere sau coordonare proiecte;
- Abilități organizatorice și de planificare a muncii;
- Flexibilitate;
- Adaptabilitate;
- Abilități de comunicare interpersonală;
- Gestionare bună a resurselor;
- Abilități de operare Microsoft Office.

Atribuții post Coordonator activități:

- coordonează și verifică activitatea experților partenerului AJOFM Timiș;
- monitorizează permanent gradul de implementare a activităților partenerului și a indicatorilor acestuia;
- avizează lucrările elaborate de experții din echipa de implementare;
- se implică în promovarea proiectului;
- asigură relaționarea cu mediul intern și extern al proiectului

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada 27.10-29.10.2025 (inclusiv, în timpul programului de lucru).

Candidații vor depune dosarul în format electronic la adresa de email a secretarului comisiei gabriela.bajenaru.tm@anofm.gov.ro sau mihaela.rinovetz.tm@anofm.gov.ro. Fiecărui dosar i se va atribui un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidatului.

Până la finalizarea procedurii de selecție, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete, vor fi respinse.

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și anunțul selecției, dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) scrisoarea de intenție a candidatului;
- b) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a actului de identitate;
- c) curriculum Vitae în format european, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină;
- d) copii, certificate pentru conformitate cu originalul, a actelor de studii;
- e) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;
- f) adeverință de salariat;
- g) alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- i) declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/ conflict de interese relativă la activitățile proiectului.

Probele selecției

Selecția constă în parcurgerea a două etape:

1. Selecția candidaților în funcție de dosarul depus - 30.10.2025 - ora 10⁰⁰;
2. Interviu - 31.10.2025 - ora 11⁰⁰.

Persoană de contact: Rinovetz Mihaela