



RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ, ÎN ANUL 2024

În vederea diminuării șomajului la nivelul județului, A.J.O.F.M. Timiș a intervenit pe piața muncii atât în sprijinul persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, cât și în sprijinul angajatorilor prin:

- perfecționarea propriei activități;
- îmbunătățirea raporturilor între A.J.O.F.M. și beneficiari;
- intervenții în sprijinul angajatorilor;
- sprijin acordat persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă;
- implementarea proiectelor cu finanțare europeană;
- dezvoltare serviciilor suport.

I. *Perfecționarea activităților A.J.O.F.M. Timiș*

Pentru satisfacerea unui număr cât mai mare de oferte de muncă și a acorda sprijin persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă sau a o posibilitate de formare profesională, serviciile de ocupare se realizează la nivelul agenției locale de ocupare a forței de muncă și punctelor de lucru din teritoriu, a căror personal a fost instruit pentru a putea derula întreaga gamă de operațiuni specifice. Perfecționarea propriei activități este o prioritate având în vedere evoluția șomajului din ultimul timp și necesitatea furnizării serviciilor către beneficiarii acestora.

În ceea ce privește piața muncii din perspectiva înregistrării în evidență a persoanelor disponibilizate, respectiv a celor în căutare de loc de muncă, evoluția șomajului în anul 2024 este următoarea:

Specificație	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
Total șomeri înregistrați, din care	2615	2790	2904	2910	2865	2962	3285	3468	3434	3535	3638	3610
Șomeri indemnizați	1481	1592	1492	1474	1456	1425	1507	1875	1809	1856	1924	1941
Șomeri neindemnizați	1054	1198	1412	1436	1409	1537	1778	1593	1625	1679	1714	1669
Rata șomajului %	0,78	0,83	0,86	0,87	0,85	0,88	0,98	1,03	1,02	1,06	1,09	1,08

Evoluția șomajului în anul 2024



Anul 2024 a început cu o scădere a numărului de șomeri, în luna ianuarie stocul de șomeri fiind cu 321 persoane mai puțin decât în luna decembrie a anului 2023, respectiv cu 10,9%, acesta cifrându-se la 2615 persoane. Începând cu luna următoare numărul de șomeri a cunoscut o tendință de creștere ușoară, în luna iunie a anului depășindu-se numărul de șomeri de la finalul anului 2023, respectiv stocul de șomeri s-a situat la nivelul de 2962 persoane. Creșterea numărului de șomeri a continuat până la finalul anului 2024, la sfârșitul lunii decembrie înregistrându-se un stoc de 3610 șomeri. Față de luna decembrie 2023 creșterea stocului de șomeri a fost de 19,7%, respectiv cu 995 persoane. Aceeași evoluție s-a constatat și în rata șomajului, la finele anului 2023 aceasta fiind de 0,87%, pentru ca la sfârșitul lunii decembrie 2024 rata șomajului să se situeze la nivelul de 1,08%, în creștere cu 0,21%.

Această creștere a numărului de șomeri se datorează unei angajabilități mai reduse a acestora comparativ cu anul 2023, coroborat și cu scăderea locurilor de muncă vacante.

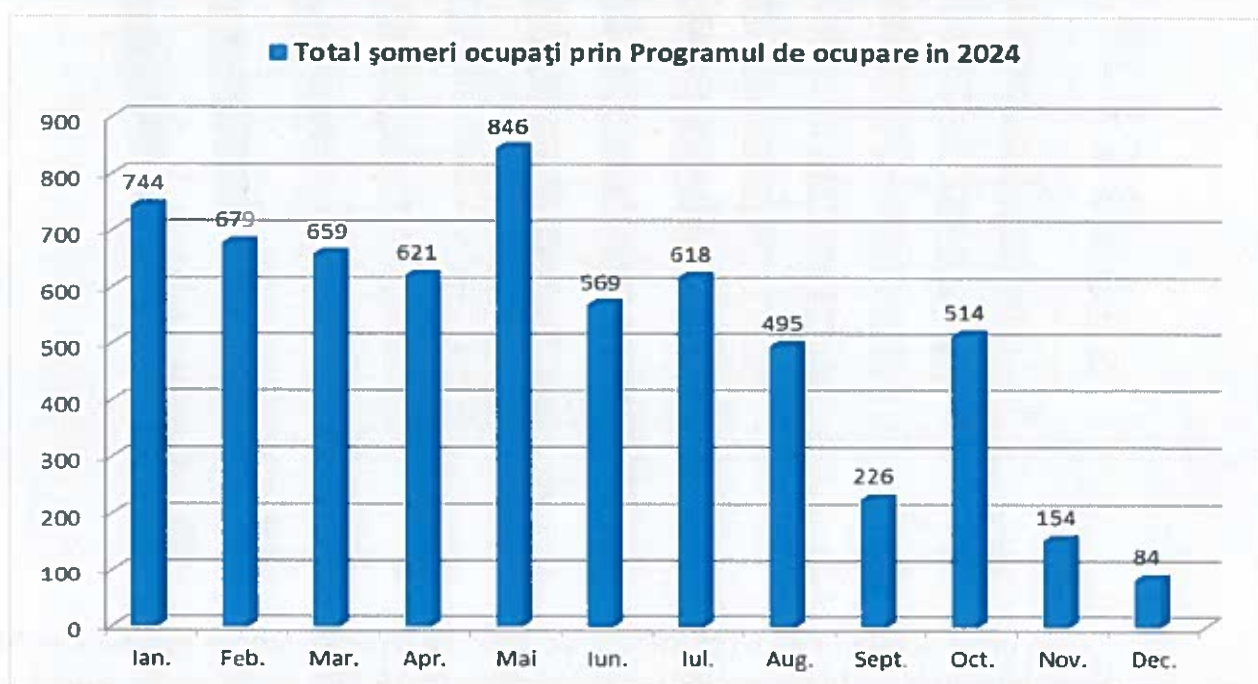
În același timp a crescut numărul de persoane din afara spațiului UE, din țări asiatice precum Nepal, Sri Lanka, Pakistan, Bahrein etc. căutate de angajatori; numărul de adeverințe IGI eliberate pentru agenții economici care solicită această forță de muncă fiind în anul 2024 de 1722 bucăți pentru un număr de 16.549 de posturi.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Astfel, în anul 2024 au fost angajați un număr de 6.209 șomeri, cu 38,21% mai puțin decât numărul de angajări din anul 2023, când s-au încadrat în muncă 10.050 șomeri.

Evoluția ocupării locurilor de muncă vacante în anul 2024 este următoarea:

Specificație	Ian.	Feb.	Mar.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Total
Total șomeri ocupați prin Programul de ocupare 2024	744	679	659	621	846	569	618	495	226	514	154	84	6209



În ce privește concedierile colective, în anul 2024 au fost prevăzute a fi disponibilizate 1443 persoane; au fost disponibilizate efectiv 1054 persoane și au fost reîncadrate 153 persoane.

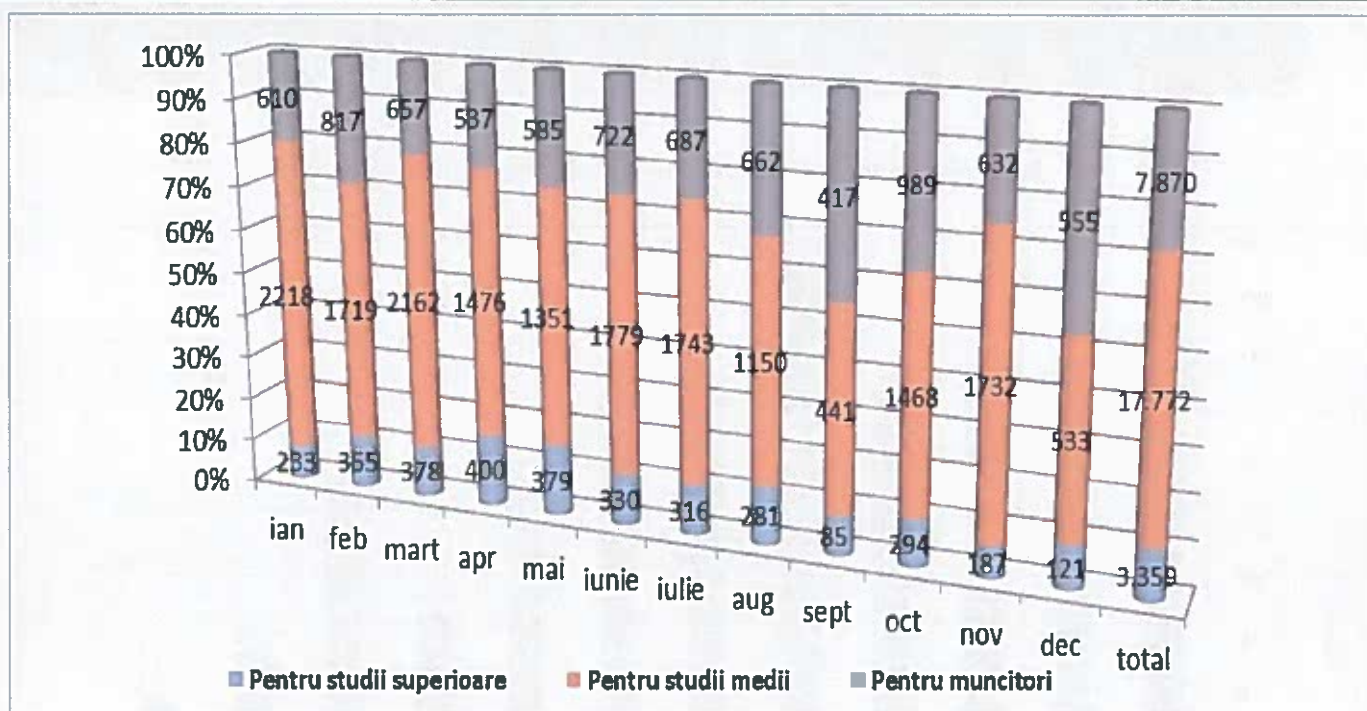
Referitor la înregistrarea absolvenților de învățământ în evidența AJOFM Timiș, numărul acestora a scăzut cu 10,8% față de anul 2023, respectiv de la 443 tineri înregistrați în șomaj cu un an în urmă, la 395 absolvenți, din care 44 cu studii superioare.

Evoluția locurilor de muncă vacante (LMV) în anul 2024, a însemnat o scădere a locurilor de muncă față de anul 2023 (42.749 locuri de muncă vacante) cu 32,15%, până la valoarea de 29.001 locuri. Situația o redăm în cele ce urmează:

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

•LMV în funcție de studii:

Studii	ian	feb	mart	apr	mai	iunie	iulie	aug	sept	oct	nov	dec	Total	%
Pentru studii superioare	233	355	378	400	379	330	316	281	85	294	187	121	3359	11,58
Pentru studii medii	2218	1719	2162	1476	1351	1779	1743	1150	441	1468	1732	533	17772	61,28
Pentru muncitori	610	817	657	537	585	722	687	662	417	989	632	555	7870	27,14
TOTAL	3061	2891	3197	2413	2315	2831	2746	2093	943	2751	2551	1209	29001	100,00

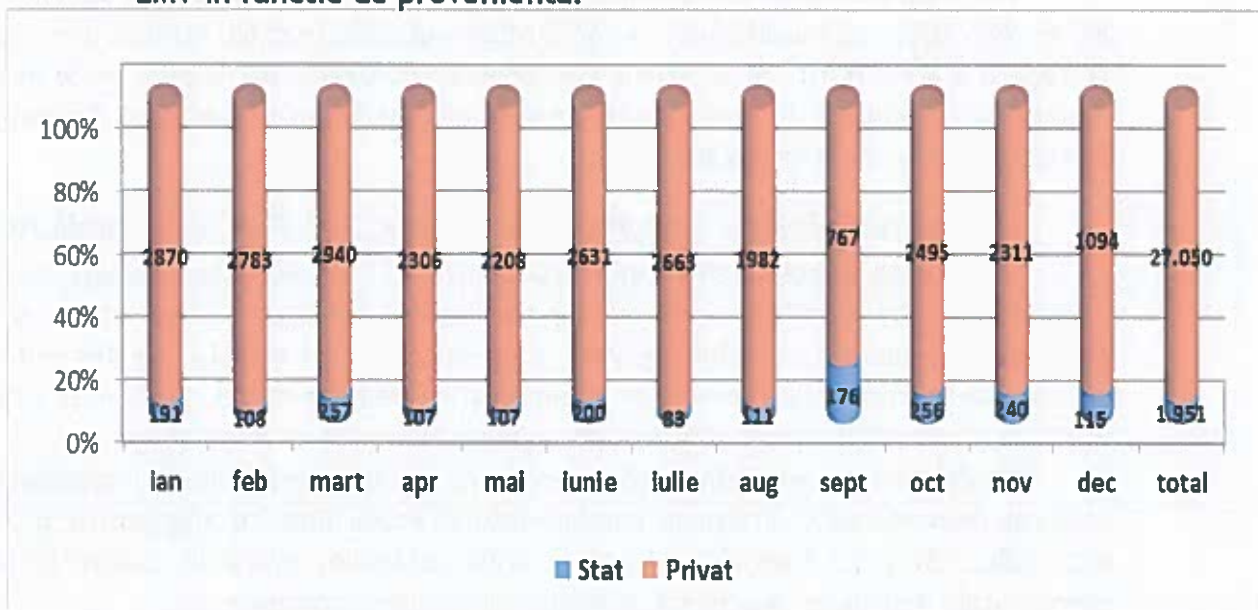


În urma acțiunii de identificare a locurilor de muncă vacante în perioada ianuarie - decembrie 2024 au fost identificate și înregistrate 29.001 de locuri de muncă pe care au fost plasate 6.209 persoane. Locurile de muncă identificate, după cum se poate vedea în tabele, pot fi structurate după cum urmează: 29.001 (93,27%) în sectorul privat și 1.951 (6,73%) în cel de stat; 3.359 (11,58%) pentru studii superioare, 17.772 (61,28%) pentru studii medii și 7.870 (27,14%) pentru muncitori (absolvenți de învățământ profesional, învățământ gimnazial, învățământ primar și fără studii).

• LMV în funcție de proveniența:

Sector	ian	feb	mart	apr	mai	iunie	iulie	aug	sept	oct	nov	dec	Total	%
Stat	191	108	257	107	107	200	83	111	176	256	240	115	1951	6,73
Privat	2870	2783	2940	2306	2208	2631	2663	1982	767	2495	2311	1094	27050	93,27
TOTAL	3061	2891	3197	2413	2315	2831	2746	2093	943	2751	2551	29001	29001	100,00

LMV în funcție de proveniența:



În perioada de referință, compartimentului juridic i-a fost repartizat un număr de peste 800 de lucrări constând în formulare de răspunsuri la adrese sau formularea de adrese către diverse alte entități din sfera etatică, instituții publice, persoane juridice de drept privat sau persoane fizice. În toate cazurile au fost respectate termenele de soluționare a acestora, iar răspunsurile au fost transmise în format letric, electronic și telefonic. Nu s-au înregistrat reclamații administrative la adresa AJOFM Timiș în baza Legii nr.544/2001 privind informațiile cu caracter public și nici plângeri în instanță la adresa instituției, în baza aceluiași act normativ. Nu s-au înregistrat acțiuni prin care să se solicite obligarea instituției la emiterea unui act, în baza Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ. În cursul anului a fost depusă o solicitare în baza Legii 544/2001, prin care se solicitau date referitoare la privind situația șomajului în județul Timiș, care a fost rezolvată.

Și în anul 2024 compartimentul juridic și-a adus aportul la asigurarea cadrului adecvat pentru prestarea de către persoanele supravegheate a activității neremunerate în folosul comunității, conform prevederilor art. 93, alin.3 din Codul Penal, măsură dispusă de Serviciul de Probațiune Timiș, astfel că la sediul instituției au prestat astfel de servicii 24 de persoane.

În cursul anului 2023, compartimentul juridic a asigurat reprezentarea intereselor entității în fața instanțelor judecătorești, AJOFM Timiș a fost parte într-un număr de 10 cauze aflate pe rolul instanțelor de judecată, actualmente în diferite faze procesuale, (fond/cale de atac), fiind permanent depuse diligențe pentru formularea în termen a tuturor demersurilor procedurale precum și în vederea exercitării căilor de atac, ori de câte ori se impune.

În cursul perioadei de referință au fost acreditați 8 furnizori de servicii, conform HG nr.277/2002, cu modificările și completările ulterioare și NU au fost emise decizii de retragere a acreditării, ca urmare a nerespectării prevederilor legale avute în vedere la momentul acreditării. În plus în cursul anului au fost depuse 5 petiții și 3 cerei pe Legea 544/2001, toate fiind rezolvate.

II. Îmbunătățirea raporturilor între A.J.O.F.M. și beneficiari

În vederea îmbunătățirii raporturilor între A.J.O.F.M. și beneficiari de servicii ai agenției s-a avut în vedere o mai bună evidențiere a beneficiarilor serviciilor de ocupare prin măsurile luate la nivelul agenției, cum au fost de exemplu, implementarea unor aplicații de introducere a șomerilor indemnizați și neindemnizați, precum și a platformei PULS, pentru activitatea desfășurată de agenție în raport cu angajatorii.

Pentru promovarea eficienței a serviciilor agenției prin măsurile implementate s-a asigurat dezvoltarea și întărirea parteneriatului social atât cu angajatorii și asociațiile patronale, cât și cu angajații și organizațiile sindicale, având în vedere facilitățile și stimulentele acordate, precum și atingerea obiectivelor propuse.

Am dezvoltat un sistem eficient de colaborare inter-instituțională prin protocoale deja semnate cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș, Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse, Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane, Agenția Națională Antidrog, Agenția Națională pentru Romi, Serviciul de Reintegrare Socială și Supraveghere a Infractorilor de pe lângă Tribunalul Timiș, Penitenciarul Timișoara, CRFPA Mehedinți, Centrul de Resurse pentru Regenerare Urbană, Administrația Națională a Penitenciarelor - Centrul Educativ Buziaș, Administrația Națională a Penitenciarelor și Ministerul Apărării Naționale, Universitatea de Vest din Timișoara, Inspectoratul General pentru Imigrări, pentru combaterea excluziunii și marginalizării sociale și pentru prevenirea tuturor formelor de discriminare.

De asemenea, s-a considerat importantă participarea la reuniuni, simpozioane, conferințe și alte manifestări care dezvoltă subiecte corelate cu activitatea noastră, pentru promovarea serviciilor în cadrul acestora, evenimente precum: Angajatori de Top, Burse ale locurilor de muncă organizate de Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea Politehnica Timișoara, Camera de comerț, industrie și agricultură Timișoara; Întâlniri cu angajatori, Topul firmelor din județ etc.

Referitor la activitatea desfășurată în mass-media în anul 2024, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș a elaborat și remis presei 23 comunicate de presă. Temele principale abordate au vizat: locurile de muncă vacante în județ și prin EURES, rata șomajului, avantajele înregistrării - șomeri neindemnizați, cursuri, organizarea bursei locurilor de muncă vacante, baza de calcul a indemnizației de șomaj, măsuri, legea 111/2022 Prestatorul casnic - tichete, subvenții și facilități legislative. Cele mai multe apariții în mass-media au fost informațiile cu privire la

statistica șomajului - 17 apariții, apoi locurile de muncă vacante - 23 apariții, programe/cursuri de formare profesională - 14 apariții.

Au fost acordate 38 interviuri radio/TV, jurnaliștii fiind interesați în special de locurile de muncă vacante la nivel județean, cursuri de calificare, bursa locurilor de muncă, economie socială, prime acordate șomerilor, Legea 111/2022 Prestatorul casnic - tichete etc.

Facem precizarea că AJOFM Timiș are alocate la posturile de radio, precum și în cadrul publicațiilor, rubrici permanente, zilnice și săptămânale, prin care se realizează promovarea locurilor de muncă vacante și informații curente.

De asemenea, la nivelul agenției au fost primite și soluționate 4 solicitări de informații din partea reprezentanților mass-media, jurnaliștii fiind interesați în special de locurile de muncă vacante la nivel județean, rata șomajului, Legea 111/2022 Prestatorul casnic - tichete etc.

III. Intervenții în sprijinul angajatorilor

AJOFM Timiș a intervenit în sprijinul angajatorilor facilitând contactul între agenții economici și persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, satisfacerii cererilor de forță de muncă prin scurtarea termenului de recrutare a acestora, asigurarea unui echilibru între cererea și oferta de forță de muncă și subvenționarea locurilor de muncă pentru angajarea absolvenților și a persoanelor marginalizate social.

Pentru realizarea acestor obiective, în anul 2024 AJOFM Timiș a organizat două burse a locurilor de muncă, astfel:

- în 14 mai, bursa generală a locurilor de muncă, la care au participat 53 de agenți economici care au oferit 907 locuri de muncă, pentru care au fost selectate 624 persoane. La monitorizarea efectuată la o lună de la organizarea acțiunii s-a constatat că au fost încadrate 317 de persoane;
- în 11 octombrie, bursa locurilor de muncă pentru absolvenți, la care au participat 48 de agenți economici care au oferit 579 locuri de muncă, pentru care au fost selectate 117 absolvenți de învățământ. La monitorizarea efectuată la o lună de la organizarea acțiunii s-a constatat că au fost încadrate 173 de persoane, din care 32 absolvenți.

AJOFM Timiș a participat și la alte burse ale locurilor de muncă organizate de Universitatea Politehnica Timișoara, Universitatea de Vest din Timișoara și Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timiș.

Prin subvenționarea locurilor de muncă au fost angajați în perioada analizată:

- 180 șomeri peste 45 de ani;
- 82 tineri NEETs;
- 68 absolvenți de învățământ;
- 6 tineri expuși marginalizării sociale.

Pentru creșterea șanselor de inserție socio-profesională a absolvenților și a capacității acestora de a se adapta proceselor economice, avem protocoale de colaborare semnate cu universitățile din județ, precum și cu Inspectoratul Județean Școlar Timiș.

IV. Sprijinul acordat persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă

A.J.O.F.M. Timiș a avut în vedere sprijinirea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pe cele provenite din grupurile țintă cum sunt: persoane disponibilizate prin concedieri colective, tineri, femei, romi, persoane din mediul rural, persoane necalificate sau persoane peste 55 de ani.

Pentru persoanele disponibilizate prin concedieri colective în anul 2024 au fost realizate servicii de preconcediere la care au participat 323 de persoane; 323 au fost consiliate, orientate spre locuri de muncă vacante - 52, persoane și orientate spre măsuri de stimulare a ocupării - 22 persoane. În urma acestor măsuri 17 persoane au fost îndrumate și plasate în măsuri pentru stimularea ocupării, respectiv consiliere și formare profesională.

Pentru a stimula angajarea șomerilor, au fost completate veniturile salariale pentru 556 șomeri care s-au încadrat înainte de expirarea perioadei de șomaj și au fost acordate 34 de prime activare pentru șomerii neindemnizați. De asemenea, pentru stimularea mobilității forței de muncă s-au acordat 5 prime de relocare, iar pentru 8 absolvenți s-a acordat prima de inserție.

Pentru combaterea excluziunii de pe piața muncii a persoanelor de etnie romă, în anul 2024, au fost cuprinse la serviciile furnizate de către agenție 182 de persoane, din care au fost angajate 18 de persoane.

Până la 31 decembrie 2024, prin efortul AJOFM Timiș, au fost încadrate un număr total de 6.209 persoane, din care 2.509 persoane din mediul rural, 2.721 femei, 1.770 tineri sub 30 de ani-din care 185 tineri NEETs, 960 persoane cu vârsta peste 55 de ani, 2.482 persoane necalificate, 11 persoane cu dizabilități, 8 șomeri de lungă durată, 20 de cetățeni străini și 13 refugiați.

În ce privește informarea și consilierea de carieră, personalul specializat al agenției, atât de la Agenția Locală Timișoara, cât și de la punctele de lucru, au asistat 4.072 de persoane.

Urmărind creșterea gradului de ocupare la nivelul județului, precum și sprijinirea persoanelor disponibilizate, între A.J.O.F.M. Timiș și administrația publică locală, precum și cu alte instituții din județ, a existat o colaborare permanentă în vederea depistării oportunităților de angajare.

În ce privește integrarea socială a străinilor care au dobândit protecție internațională sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiul Economic European și a cetățenilor Confederației Elvețiene, în anul 2024 au fost luați în evidența A.J.O.F.M. Timiș un număr de 89

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

cetățeni străini (42 femei), din care, 77 persoane din țări aflate în afara spațiului UE și 12 persoane din țări ale UE, precum: Italia, Austria, Germania, Belgia, Cehia, Ungaria, Spania. Din cele 77 persoane înregistrate din afara spațiului UE, 48 sunt din Ucraina, iar 39 din țări ca: Afganistan, Filipine, Kazahstan, Pakistan, Palestina, Republica Moldova, Sudan, Egipt, Nigeria, Siria. Dintre cetățenii străini înregistrați, 13 sunt șomeri indemnizați, iar 76 șomeri neindemnizați.

Persoanelor înregistrate agenția le-a oferit servicii de informare și consiliere profesională și mediere.

La sfârșitul lunii decembrie 2024 din cei 89 străini înregistrați în evidența instituției, activi mai erau 41 de persoane, din care 34 din țări NonUE (21 din Ucraina) și 13 din țări UE. Un număr de 20 persoane străine înregistrate (8 femei) s-au încadrat în muncă. Dintre aceștia 16 persoane (6 femei) sunt din țări NonUE și 4 persoane (2 femei) din țări aparținând UE. Pondere cea mai mare a cetățenilor NonUE încadrați este a celor din Republica Moldova, 7 persoane, din care 2 femei (38,9%); restul cetățenilor străini fiind din țări precum: Ucraina, Kazahstan, Nigeria, Uganda. Cele 4 persoane încadrate din UE sunt din: Italia, Germania, Cehia.

Principalele meserii pe care au fost încadrați cetățenii străini înregistrați în evidența instituției sunt:

1. Muncitor necalificat în construcții - 5 persoane;
2. Barman - 2 persoane;
3. Paznic - 2 persoane;

Alte meserii în care s-au încadrat pe piața muncii cetățenii străini sunt: ajutor bucătar, analist, camerista, contabil, lucrator comercial, șofer, operator roboți industriali, vânzător.

Principalele dificultăți întâmpinate în procesul de integrare a străinilor au fost cele legate de necunoașterea limbii române și lipsa documentelor care să ateste pregătirea școlară și profesională.

Raportat la anul 2023 când s-au înregistrat în evidența AJOFM Timiș 512 persoane (486 din NonUE - 448 din Ucraina și 26 din UE), în anul 2024 numărul înregistrărilor reprezintă doar 17,3% față de anul anterior scăderea fiind de peste 80%. Cea mai mare scădere este a ucrainenilor, al căror număr de persoane înregistrate în evidența instituției s-a diminuat de aproximativ 9 ori față de anul anterior, anul acesta fiind înscrși în baza de date doar 48 de persoane.

Referitor la activitatea de formare profesională desfășurată în anul 2024, menționăm că Programul de formare profesională a fost elaborat pe baza analizelor efectuate în profil teritorial privind dinamica pieței muncii, ținând seama de prevederile Legii nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, HG nr.174/2002 cu modificările și completările ulterioare, HG nr.377/2002 cu modificările și completările ulterioare, OG nr.129/2000 cu modificările și completările ulterioare și de HG 522/2003 privind Normele Metodologice de aplicare a OG nr.129/2000.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Pentru Planul de formare profesională pe anul 2024 am propus organizarea unui număr de 19 de cursuri de formare profesională la care să participe un număr de 326 persoane.

Nr. crt.	Beneficiari de servicii de formare profesională gratuite	Nr. cursanți		Nr. cursuri	
		Planificat	Realizat până la 31.12.2024	Planificat	Realizat până la 31.12.2024
1.	Șomeri	326	399	19	19

AJOFM Timiș a reușit să organizeze pentru șomeri 19 cursuri în ocupațiile: antreprenariat, ajutor de bucătar, agent securitate, manager proiect, cofetar, electrician în construcții, preparator înghețată, femeie de serviciu și referent resurse umane; numărul cursanților fiind de 399.

Prin măsura de formare profesională în anul 2024 au fost încadrați 99 absolvenți de cursuri.

În baza Legii 111/2022 privind reglementarea activității prestatorului casnic în anul 2024 au fost înregistrați în evidența agenției un număr de 601 prestatori casnici, precum și 540 beneficiari. Au fost achiziționate 1308 tichete, în cuantum de 19.620 lei, din care au fost răscumpărate până la finalul anului 937 tichete, în valoare de 14.055 lei.

Compartimentul pentru Economie Socială din cadrul AJOFM Timiș funcționează în baza legii 219/2015 privind Economia socială și a Hotărârii nr. 585 din 10 august 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

Obiectivul principal al acestui compartiment vizează dezvoltarea domeniului Economiei sociale în România, prin sprijinirea antreprenorilor și întreprinzătorilor sociali și promovarea măsurilor care reglementează acest sector.

Principalele activități sunt următoarele:

- analizează și evaluează solicitările persoanelor juridice care desfășoară activități în domeniul economiei sociale în vederea acordării, după caz, a atestatului sau a mărcii sociale;
- emit deciziile de acordare ori, după caz, de neacordare a atestatului, respectiv a mărcii sociale;
- introduc informațiile privind întreprinderile sociale, respectiv întreprinderile sociale de inserție, în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale;
- informează și acordă sprijin metodologic pentru derularea procedurii de atestare/certificare a întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție, precum și pentru desfășurarea activității acestora;

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

- monitorizează, la nivel județean, activitatea întreprinderilor sociale, respectiv a întreprinderilor sociale de inserție și elaborează rapoarte trimestriale privind activitatea desfășurată de acestea, pe care le înaintează Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă;
 - întocmesc raportul anual de activitate și îl transmit Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă;
 - elaborează, prin consultare cu întreprinderile sociale de inserție, planul județean de inserție socio-profesională.
- 1) Informează și acordă sprijin metodologic pentru derularea procedurii de atestare/certificare a întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție, precum și pentru desfășurarea activității acestora.

În conformitate cu prevederile art.22 din Legea 219/2015 privind economia socială, referitoare la faptul ca luna mai este declarată luna economiei sociale în România, precizăm că în luna mai am organizat „Târgul locurilor de muncă”, eveniment la care au fost invitate toate întreprinderile sociale. De asemenea, în perioada 16-17 mai 2024 am participat la „Zilele economiei sociale și solidare”, întâlnire anuală a actorilor din domeniu, în cadrul întâlnirii fiind prezentate informații actualizate cu privire la numărul și activitatea întreprinderilor sociale din județul Timiș, informații privind modificarea cadrului legislativ privind achizițiile responsabile sociale și achiziții rezervate, care vizează instituțiile publice, în calitate de autorități contractante.

În anul 2024 Compartimentul pentru Economie socială al AJOFM Timiș a monitorizat implementarea măsurilor din Planul Județean de Inserție Socioprofesională pentru perioada 2020-2024 pe care l-a elaborat în colaborare cu Consiliul Județean Timiș. În urma monitorizării în 2024 a fost întocmit raportul anual care a surprins următoarea stare de fapt: în 2024 toate întreprinderile sociale din județul Timiș au fost afectate în diferite grade, de efectele crizei economice, creșterea prețurilor la energie și războiul din Ucraina. Majoritatea întreprinderi sociale atestate în județul Timiș au fost înființate ca urmare a finanțărilor obținute din fonduri europene iar schemele de personal (cu un maxim de 5 angajați) au fost completate conform planurilor de afaceri cu care au obținut finanțarea prin ajutoarele de minimis.

- 2) Introduc informațiile privind întreprinderile sociale, respectiv întreprinderile sociale de inserție, în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale.

În conformitate cu prevederile punctului 22 din Procedura de organizare, actualizare și utilizare a Registrului Unic de Evidență a întreprinderilor sociale, aprobată prin Ordinul Ministrului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr.2034 din 13.10.2016, până la sfârșitul anului 2024 în Registrul unic de evidență al întreprinderilor sociale (RUEIS) au fost introduse informații noi referitoare la cele 72 întreprinderi sociale și 11 întreprinderi sociale de inserție atestate în jud. Timiș.

În 2024 în activitatea EURES, s-a înregistrat o creștere a numărului de cetățeni români care s-au întors în țară cu șomaj european - 297 persoane, față de anul precedent - 218 de persoane, creșterea fiind de 36,2%.

Activitatea 1 - Consiliere și mediere - informare, îndrumare a potențialilor lucrători mobili cu privire la oportunitățile de a lucra în UE/SEE și informații despre condițiile de muncă și de viață din spațiul european prin biroul EURES Timiș au fost consiliate:

- 220 de persoane care au solicitat loc de muncă în străinătate
- 5 contacte individuale cu angajatori romani si străini din UE/SEE - tema: recrutare, informare generală (ex. cum se concepe oferta de loc de muncă pe structura EURES România, cum se promovează o ofertă prin ANOFM, înființare filială în România, care sunt serviciile EURES, legislație, detașare etc).

Activitatea 2 - Seminarii informare

- 14 mai 2024 - a avut loc evenimentul cuprins în planul de activități EURES 2024 și anume: participarea personalului EURES la Bursa locurilor de muncă, eveniment organizat de AJOFM Timis, pentru promovarea și prezentarea serviciilor EURES și ale ANOFM;
- Informarea persoanelor în căutarea unui loc de muncă #jobseekers cu privire la drepturile lor;
- 11 octombrie 2024 - Participarea consilierului EURES la Zilele Carierei, eveniment bianual organizat de Universitatea Politehnică prin CCOC - Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din UPT, pentru promovarea și prezentarea serviciilor EURES și ale ANOFM, a proiectelor TMS etc.
- Informarea angajatorilor #employers cu privire la obligațiile lor în timpul fiecărui pas din procesul de recrutare.

Activitatea 3 - Regulamentul European(CEE) 883/2004, emiterea de formulare europene eliberate prin compartimentul EURES solicitate de instituțiile competente în materie de asigurări de șomaj din UE/SEE; astfel, au fost eliberate 163 formulare cuprinzând notificări privind înregistrarea de export, informații privind salariul, istoricul perioadelor de asigurare etc.

V. Implementarea proiectelor cu finanțare europeană

În anul 2024, AJOFM Timiș a fost implicată în scrierea a 3 proiecte cu finanțare europeană, prin Programul Educație și Ocupare (PEO), din care 2 proiecte în care agenția are statut de Beneficiar, având parteneri Universitatea Politehnică Timișoara și Fundația Județeană pentru Tineret Timiș și un proiect cu statut de partener al Camerei de Comerț, Industrie și Agricultură Timiș. Proiectele vizează ca și grup țintă toate categoriile de persoane aflate pe piața muncii, cu accent pe tineri cu vârsta până la 30 de ani. În implementare nu au existat proiecte.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

VI. Dezvoltarea serviciilor suport

Nivelul de utilizare a resurselor financiare potrivit prevederilor din Bugetul Asigurărilor pentru Șomaj până la 31.12.2024:

Creditele bugetare repartizate pentru anul 2024 au fost angajate și utilizate numai în limita prevederilor și potrivit destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituției publice și cu respectarea dispozițiilor legale. Creditele bugetare alocate instituției noastre la partea de cheltuieli, conform filei de buget nr.9232/18.12.2024 au fost în sumă de 40.696.300 lei, totalul fondurilor bugetare utilizate până la data de 31.12.2024 fiind în cuantum de 39.734.380,80 lei, rezultând o pondere a consumului total în buget de 97,64 %. Gradul de utilizare a creditelor bugetare pe indicatori se prezintă astfel:

Nr. Crt.	Indicator	Denumire indicator	Buget	Executie	Buget - Executie	Grad utilizare buget %
1	640100592500	Asigurari pentru plata creantelor salariale - Sume aferente platii creantelor salariale	1,098,000	1,096,549.00	1,451.00	99.87
2	655000200109	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului - Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	46,000	30,566.25	15,433.75	66.45
3	655000570202	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului - Ajutoare sociale in natura	6,000	4,974.74	1,025.26	82.91
4	680700510117	Asigurari pentru somaj - Transferuri din bugetul asigurarilor pentru somaj catre bugetul asigurarilor sociale de stat	5,418,000	5,396,787.00	21,213.00	99.61
5	680700570100	Asigurari pentru somaj - Asigurari sociale	20,852,000	20,746,227.38	105,772.62	99.49
6	681550570201	Alte cheltuieli in domeniul prevenirii excluderii sociale - Ajutoare sociale in numerar	89,000	74,119.31	14,880.69	83.28
7	685002203006	Cheltuieli cu transmiterea si plata drepturilor - Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	97,000	96,298.31	701.69	99.28
8	685003100101	Alte cheltuieli de administrare fond - Salarii de baza	4,357,000	4,344,973.00	12,027.00	99.72
9	685003100105	Alte cheltuieli de administrare fond - Sporuri pentru conditii de munca	335,000	330,504.00	4,496.00	98.66
10	685003100106	Alte cheltuieli de administrare fond - Alte sporuri	21,500	21,281.00	219.00	98.98

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

11	685003100112	Alte cheltuieli de administrare fond - Indemnizații platite unor persoane din afara unitatii	201,000	197,662.00	3,338.00	98.34
12	685003100113	Alte cheltuieli de administrare fond - Drepturi de delegare	1,000	920.00	80.00	92.00
13	685003100117	Alte cheltuieli de administrare fond - Indemnizații de hrana	141,000	136,244.00	4,756.00	96.63
14	685003100130	Alte cheltuieli de administrare fond - Alte drepturi salariale in bani	4,100	3,960.00	140.00	96.59
15	685003100206	Alte cheltuieli de administrare fond - Tichete de vacanta	65,600	65,600.00	0.00	100.00
16	685003100307	Alte cheltuieli de administrare fond - Contributia asiguratorie pentru munca	109,000	108,727.00	273.00	99.75
17	685003200101	Alte cheltuieli de administrare fond - Furnituri de birou	10,000	9,920.90	79.10	99.21
18	685003200102	Alte cheltuieli de administrare fond - Materiale pentru curatenie	1,000	999.14	0.86	99.91
19	685003200103	Alte cheltuieli de administrare fond - Incalzit, iluminat si forta motrica	142,000	128,326.36	13,673.64	90.37
20	685003200104	Alte cheltuieli de administrare fond - Apa, canal si salubritate	10,000	9,991.88	8.12	99.92
21	685003200105	Alte cheltuieli de administrare fond - Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	10,000	9,978.95	21.05	99.79
22	685003200106	Alte cheltuieli de administrare fond - Piese de schimb	10,000	9,967.10	32.90	99.67
23	685003200108	Alte cheltuieli de administrare fond - Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	28,100	28,018.69	81.31	99.71
24	685003200109	Alte cheltuieli de administrare fond - Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	244,000	243,989.97	10.03	100.00
25	685003200130	Alte cheltuieli de administrare fond - Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	34,000	33,991.00	9.00	99.97
26	685003200601	Alte cheltuieli de administrare fond - Deplasari interne, detasari, transferari	13,000	12,589.61	410.39	96.84
27	685003203004	Alte cheltuieli de administrare fond - Chirii	37,000	35,614.43	1,385.57	96.26
28	685003203030	Alte cheltuieli de administrare fond - Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	17,000	17,000.00	0.00	100.00
29	685003591700	Alte cheltuieli de administrare fond - Despagubiri civile	19,000	18,550.00	450.00	97.63

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

30	800204203030	Masuri active pentru combaterea somajului - Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	30,000	14,999.78	15,000.22	50.00
31	800205570201	Stimularea crearii de locuri de munca - Ajutoare sociale in numerar	7,250,000	6,505,050.00	744,950.00	89.72
Total			40,696,300	39,734,380.80	961,919	97.64

Menționăm că execuția efectivă a creditelor bugetare la 31.12.2024 este de 39.538.443,95 lei, obținută ca diferență între totalul plăților efectuate în cuantum de 39.734.380,80 lei diminuat cu plățile efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, în cuantum de 195.936,85 lei.

La nivelul AJOFM Timiș, prin organigramă s-a prevăzut menținerea în funcțiune a unor structuri de control intern, respectiv controlul financiar preventiv propriu și compartimentul control, îndeplinirea măsurilor asiguratorii și executare silită a debitelor, care constituie premisele unui sistem de control intern funcțional și care poate (în limita sarcinilor) să identifice riscurile majore care pot afecta eficacitatea și eficiența operațiunilor, respectarea regulilor și regulamentelor, încrederea în informațiile financiare și de management intern și extern, protejarea bunurilor, prevenirea și descoperirea fraudelor.

Controlul intern managerial este în responsabilitatea conducătorilor entităților publice, care au obligația proiectării, implementării și dezvoltării continue a acestuia.

Pe baza informațiilor furnizate de controlul intern, conducerea are posibilitatea să-și consolideze deciziile manageriale referitoare la planul de activitate, la organizarea și coordonarea structurilor entității, la stabilirea cu exactitate a responsabilităților pe structuri și pe persoanele implicate în aria activităților entității.

Construirea și buna funcționare a acestui proces, de durată, presupune eforturi colective și individuale, astfel încât să poată fi adaptat cât mai bine specificului și dimensiunii entității publice, dar cu respectarea prevederilor legale și principiilor generale ale controlului intern managerial, care să producă efectele scontate.

Controlul intern managerial prin politicile sale și prin procedurile concepute și implementate de management și personalul entității, urmărește să asigure o protejare și o bună folosire a resurselor financiare, umane și corelarea lor cu obiectivele entității publice, îmbunătățirea fluxului informațional și creșterea inteligibilității, gestionarea riscurilor, prevenirea și depistarea fraudelor și calitatea documentelor.

Sistemul de control intern managerial este privit ca o activitate de prevenire a erorilor și neregulilor, de înlăturare a cauzelor care le determină și de perfecționare a activităților controlate.

Conducerea entității publice a proiectat sistemul de control intern astfel încât să fie eficace și să se reducă riscurile la un nivel acceptabil.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș, în calitate de serviciu public deconcentrat, cu personalitate juridică, în subordinea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, îndeplinind rolul de aplicare a politicilor și strategiilor privind ocuparea forței de muncă și formarea profesională a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, elaborate de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, cu respectarea principiilor prevăzute de lege, susține promovarea și consolidarea măsurilor preventive anticorupție, transparenței și eticii, ca elemente esențiale a căror dezvoltare și consolidare este absolut necesară pentru asigurarea unui climat de integritate și garantarea profesionalismului și eficienței în sectorul public.

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș elaborează și păstrează pe o perioadă de cel puțin 5 ani documentația relevantă cu privire la organizarea și funcționarea sistemului de control intern managerial propriu și pe cea referitoare la operațiunea de autoevaluare a acestuia. Declarațiile conducătorului entității publice sunt corelate atât între ele, cât și cu conținutul anexei nr.3 la O.S.G.G. nr.600/2018 și anexelor nr. 4.1 și 4.2 la instrucțiuni.

Conducătorul entității publice elaborează anual un raport asupra sistemului de control intern managerial. Raportul cuprinde declarații ale conducătorului entității publice cu privire la sistemul de control intern managerial al entității, existent la sfârșitul anului pentru care se face raportarea. Raportul se transmite organului ierarhic superior la termenele stabilite de acesta, în cadrul termenului prevăzut de lege.

În vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, conducătorul entității publice a constituit, prin act de decizie internă, o structură cu atribuții în acest sens, denumită Comisia de monitorizare. În vederea desfășurării activității, Comisia de monitorizare a elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial. Ședințele Comisiei de monitorizare se desfășoară pe baza ordinei de zi aprobată de președintele Comisiei de monitorizare, în care se dezbate materialele și documentele prezentate. Comisia se întrunește trimestrial sau ori de câte ori se consideră necesar pentru atingerea scopului pentru care a luat ființă. La ședințele Comisiei de monitorizare participă membrii titulari, din cadrul compartimentelor, serviciilor. Membrii Comisiei de monitorizare semnează procesele verbale ale ședințelor Comisiei de monitorizare.

Comisia de monitorizare, în vederea coordonării și îndrumării metodologice privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial și de coordonare și monitorizare a implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție 2021-2025, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021, din cadrul A.J.O.F.M.Timiș, denumită în continuare Comisie, are ca atribuții următoarele:

- dezvoltarea și implementarea SCIM în cadrul A.J.O.F.M.Timiș, conform O.S.G.G. nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- elaborarea și monitorizarea implementării măsurilor prevăzute de SNA pe perioada 2021 - 2025, aprobată prin H.G. nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei

naționale anticorupție pe perioada 2021-2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public.

Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, operațiunea de autoevaluare a acestuia, precum și elaborarea, respectiv prezentarea raportului asupra sistemului de control intern managerial, după caz, constituie indicatori de performanță pentru conducătorul entității publice.

În vederea punerii în aplicare a prevederilor Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, H.G. nr.1269/2021 și H.G. nr.599/2018, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș a transmis către organul ierarhic superior:

- Checklist-ul documentelor SCIM la nivelul A.J.O.F.M.Timiș
- Checklist-ul documentelor SNA la nivelul A.J.O.F.M.Timiș

I. ÎN DOMENIUL CONTROLULUI INTERN MANAGERIAL

- Programul de dezvoltare managerială pentru anul 2024 al A.J.O.F.M.Timiș;
- Tabelul care conține: obiectivele generale, obiectivele specifice, activitățile aferente obiectivelor specifice, activitățile procedurabile, activitățile procedurate, indicatorii pe activități, riscurile aferente, pe A.J.O.F.M.Timiș;
- Registrul cu procedurile operaționale și de sistem întocmite la nivelul A.J.O.F.M. Timiș (denumire completă, codul acesteia, ediția și revizia) la 31.12.2024;
- Registrul riscurilor potențiale/existente aferente activităților desfășurate la nivelul A.J.O.F.M.Timiș, la 31.12.2024 (cf. OSGG nr. 600/2018);
- Planul de acțiune pentru minimizarea riscurilor inerente identificate la 31.12.2024, pentru anul 2025, pe A.J.O.F.M.Timiș;
- Planul de implementare a măsurilor de control pentru minimizarea riscurilor inerente identificate la 31.12.2024, pentru anul 2025, pe A.J.O.F.M.Timiș;
- Informare privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor la nivelul entității la 31.12.2024;
- Inventarul situațiilor generatoare de discontinuități;
- Planul de continuitate a activității pentru anul 2024, pe A.J.O.F.M.Timiș.

Raportările aferente SCIM:

- Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2024-CAP. I Informații generale - Anexa 3 din OSGG nr. 600/2018;

- Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2024- CAP.II- Stadiul implementării standardelor de control intern managerial, conform rezultatelor autoevaluării la data de 31.12.2024 - Anexa 3 din OSGG nr. 600/2018;
- Chestionar de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial la 31.12.2024 (la nivel de A.J.O.F.M.Timiș) - Anexa 4.1 din OSGG nr.600/2018;
- Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării la 31.12.2022 - Anexa 4.2 din OSGG nr. 600/2018;
- Raport asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2024 - Anexa 4.3 din OSGG nr. 600/2018.

II. ÎN DOMENIUL PREVENIRII ȘI COMBATERII CORUPȚIEI

- Inventarul/Lista funcțiilor sensibile la 31.12.2024 la nivelul A.J.O.F.M.Timiș;
- Referatul privind funcțiile sensibile, la nivelul A.J.O.F.M.Timiș pentru anul 2024;
- Raportul de monitorizare a riscurilor potențiale/existente de corupție la nivelul A.J.O.F.M.Timiș, pentru anul 2024;
- Registrul riscurilor potențiale/existente de corupție la nivelul A.J.O.F.M.Timiș, pentru anul 2024, în conformitate cu prevederile HG nr. 599/2018;
- Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare la nivelul A.J.O.F.M.Timiș, pentru anul 2024 - Anexa nr.3 la HG nr. 1269/2021;
- Analiza incidentelor de integritate de la nivelul A.J.O.F.M.Timiș pentru perioada 01.01.-31.12.2024;
- Raportul anual privind evaluarea incidentelor de integritate la nivelul anului 2024 - Anexa nr. 6 la HG nr. 599/2018;
- Planul de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (cf.HG nr.1269/2021) și actul de aprobare a acestuia.

Activitatea de control măsuri active

În baza Legii 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului 279/2004 cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024 s-au desfășurat o serie de acțiuni de control la angajatorii beneficiari de măsuri active din bugetul asigurărilor pentru șomaj, acțiuni desfășurate în baza Programului anual de control, aprobat de către directorul executiv al AJOFM Timis cât și ca urmare a sesizărilor formulate de alte persoane.

Controlul se desfășoară la sediul sau la domiciliul persoanelor juridice sau fizice autorizate supuse verificării. În cazul controlului electronic precum și în situații excepționale și temeinic justificate, care conduc la imposibilitatea angajatorului de a asigura condițiile minime necesare desfășurării activității de verificare la sediul sau

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

domiciliul declarat, la solicitarea acestuia, controlul se va efectua la sediul AJOFM Timiș.

Inițierea și desfășurarea oricărei acțiuni de control se va realiza obligatoriu în baza delegației de control care, împreună cu legitimația de control, va fi prezentată spre identificare persoanelor fizice autorizate și juridice supuse verificării, la începerea controlului.

Acțiunile de control măsuri active s-au desfășurat după înștiințarea, în prealabil, a agentului economic, cu privire la efectuarea controlului, prin notificări de control.

Constatările au fost consemnate în procesele verbale de control, stabilindu-se măsurile necesare în vederea eliminării deficiențelor constatate.

Pentru anul 2024 în Programul anual de control, au fost cuprinși un număr de 215 angajatori beneficiari ai măsurilor Legii 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare. Au fost verificați în cursul anului toți angajatorii cuprinși în Programul anual de control. Din totalul de 11 tipuri de măsuri active derulate la nivelul agenției, au fost verificate următoarele tipuri de măsuri active: subvenționarea locurilor de muncă prin angajarea pe perioadă nedeterminată a absolvenților; șomerilor în vârstă de peste 45 de ani; șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri care în termen de 5 ani de la data angajării, îndeplinesc, conform legii, condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă, dacă nu îndeplinesc condițiile de a solicita pensia anticipată parțială până la data îndeplinirii condițiilor respective; persoane cu handicap; furnizori acreditați de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă; măsuri privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților; modul de pregătire și desfășurare a cursurilor de formare profesională, organizate de Compartimentul de Formare Profesională, plus obiective obligatorii: respectarea anunțării locurilor de muncă vacante sau nou create precum și anunțarea locurilor de muncă ocupate care au fost declarate vacante.

Neregulile constatate la unii angajatori verificați sunt legate de nerespectarea prevederilor art. 10 din Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, aplicându-se sancțiuni (avertisment) în baza Lg.270/2017. În cazul contravențiilor care intră sub incidența Legii nr.270/2017, stabilite prin HG nr.33/2018, se vor aplica corespunzător prevederile legale, respectiv se va anexa PV de constatare și sancționare a contravențiilor un plan de remediere, cu excepția situațiilor prevăzute expres în lege. În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data expirării termenului de remediere, organele de control măsuri active din cadrul AJOFM Timiș au obligația să reia controlul și să completeze partea a II-a a planului de remediere anexat la procesul-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii și, dacă este cazul, registrul unic

de control, cu mențiuni privind modalitatea de respectare a măsurilor de remediere dispuse.

În situația în care, cu ocazia reluării controlului, se constată neîndeplinirea de către contravenient a obligațiilor legale conform măsurilor de remediere stabilite, în termenul acordat, organul de control încheie un alt proces-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii, prin care se constată săvârșirea de contravenții și se aplică sancțiunea/sancțiunile contravenționale, altele decât avertisment, cu respectarea legislației care stabilește și sancționează contravențiile. În cazul în care, în termen de 3 ani de la data încheierii procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii în condițiile prevăzute la art.4 din Legea nr.270/2017, contravenientul săvârșește din nou aceeași contravenție, sunt direct aplicabile prevederile art.114 din Legea nr.76/2002, cu modificările și completările ulterioare referitoare la sancționarea contravențiilor. În cazul în care, în termen de 3 ani de la data încheierii procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii în condițiile prevăzute la art.5 din Legea nr.270/2017, contravenientul săvârșește din nou una sau mai multe dintre contravențiile prevăzute în HG nr.33/2018, sunt direct aplicabile prevederile art.114 din Legea nr.76/2002, cu modificările și completările ulterioare referitoare la sancționarea contravențiilor.

În anul 2024 sub incidența Legii 270/2017 s-au aflat noua angajatori cărora li s-a aplicat sancțiunea de avertisment fiind la prima abatere, de nerespectare a prevederilor legale, cu precizarea faptului că dacă în continuare nu se vor respecta prevederile legale se vor aplica și alte sancțiuni prevăzute de lege.

De asemenea au fost sancționați doi angajatori în baza art.113 lit.(i) și art.114 alin.(1) lit.(b) din Lg.76/2002 întrucât desfășurau servicii de consiliere și mediere pe piața internă fără a fi acreditați de AJOFM Timiș.

La data de 01.01.2024 în evidențele compartimentului control, îndeplinirea măsurilor asiguratorii și executare silită a debitelor erau înregistrați 46 debitori, din care:

- 22 debitori persoane fizice, a căror creanțe bugetare au valoarea totală de 165.380 lei;
- 18 debitori persoane juridice, cu creanțe în valoare totală de 153.255 lei;
- 6 debitori persoane fizice aflate în stare de insolvabilitate a căror sumă datorată în valoare totală de 4.745 lei este administrată în evidență contabilă separată.

În perioada 01.01.2024-31.12.2024 au fost luați în evidență un număr de 23 debitori persoane fizice. Sumele înregistrate în evidențele contabile, provenite din debite stabilite prin decizii și accesoriile aferente acestora, sunt în cuantum de 32.400 lei.

În vederea recuperării debitelor datorate atât de persoanele fizice, cât și de persoanele juridice, s-au întocmit:

- adrese către Serviciul de evidență a populației Timiș, de verificare a domiciliului pentru un număr de 24 de debitori;

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

- adrese prin care am solicitat Oficiului Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș să ne comunice dacă un număr de 38 debitori dețin în proprietate bunuri imobile;
- adrese către Direcțiile/Serviciile Impozite și Taxe din cadrul Primăriilor din localitățile județului Timiș, pentru a verifica dacă un număr de 41 debitori figurează în evidențele fiscale ale administrațiilor locale cu bunuri impozabile;
- adrese către Serviciul de Înmatriculări Auto Timiș, prin care am solicitat informații pentru un număr de 32 persoane - dacă dețin în proprietate autovehicule înregistrate în circulație în România;
- adrese către Autoritatea Navală Română, prin care am solicitat ca pentru un număr de 24 debitori, să ni se comunice dacă figurează în evidențele acesteia;
- adrese către Registrul Comerțului Timiș, prin care am solicitat pentru 24 de debitori, să ni se comunice dacă aceștia dețin acțiuni/părți sociale sau calitatea de administrator.

La sfârșitul anului 2024 sunt administrate în evidență contabilă extrabilanțieră debite în valoare de 15.830 lei, reprezentând sume datorate de către 8 entități aflate în stare de insolvabilitate.

În urma tuturor acțiunilor întreprinse în perioada 01.01.2024-31.12.2024, au fost recuperate creanțe de la debitori persoane fizice, în valoare totală de 33.995 lei.

Astfel, la data de 31.12.2024 în evidența AJOFM Timiș figurează un număr de 11 debitori persoane fizice a căror datorie de plată este de 143.430 lei.

Privitor la debitorii persoane juridice, pe parcursul perioadei 01.01.2024-31.12.2024 au fost înregistrate 3 debite noi în valoare de 32.180 lei.

De la debitorii persoane juridice, înregistrați în evidențele AJOFM Timiș, s-au recuperat creanțe în valoare de 166.600 lei.

La data de 31.12.2024 mai figurează în evidențe 11 debitori persoane juridice a căror creanțe sunt în valoare de 380.620 lei, din care Casa de Sănătate figurează cu un debit în valoare de 360.000 lei.

În cursul anului 2024, până la 31 decembrie au fost emise 105 decizii.

Resurse umane

În anul 2024, AJOFM Timiș și-a desfășurat activitatea, în medie, cu un număr de 42 angajați pe perioadă nedeterminată, toate posturile fiind ocupate. Dintre angajații permanenți ai instituției, 6 persoane lucrează la punctele de lucru: Lugoj, Făget, Buziaș, Sănnicolau Mare, Deta și Jimbolia.

În ceea ce privește pregătirea profesională a personalului propriu, în anul 2023 au fost organizate cursuri în sistem e-learning, dar și face to face, de către Centrul Național de Formare a Personalului propriu, Râșnov, al ANOFM, astfel: Instruire a angajaților SPO în aplicația PULS, Management în contextul digitalizării administrației publice, Comunicare în contextul digitalizării administrației publice, Back-office în contextul digitalizării administrației publice, Financiar în contextul digitalizării

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

administrației publice, Consilier pentru dezvoltare personală, Administrarea, dezvoltarea și securitatea rețelelor TIC, Instalarea, configurarea și administrarea sistemelor de operare, Instrumente digitale pentru munca la distanță/telemuncă, prestatorul casnic și demararea proiectelor pentru accesarea de fonduri europene, Baze de date, Comunicare și relații publice.

De asemenea, au fost organizate întâlniri de lucru a personalului EURES, personalului care coordonează activitatea financiar-contabilă a structurilor teritoriale ale ANOFM, personalului din departamentul resurse umane, personalului cu atribuții în domeniul comunicării și secretariatul Consiliului Consultativ, a conducerii ANOFM cu AJOFM.

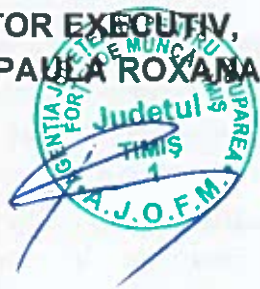
Referitor la activitatea de arhivare a documentelor, în anul 2024 Comisia de selecționare a documentelor cu termenul de păstrare împlinit, a realizat, *Lucrarea de selecționare nr.1/2024* ce conține documentele create de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Timiș din perioada 2003 - 2017, în vederea eliminării acestora ca fiind fără valoare, care reprezintă: dosare șomeri indemnizabili și neindemnizabili, dosare cursanți, oferte și repartitii locuri de muncă vacante conform Legii 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, dosare prime inserție, prime activare, completarea veniturilor salariale ale angajaților, resurse umane, precum și registre compartimente. A continuat activitatea de arhivare și predare a documentelor realizate în cadrul compartimentelor la arhiva instituției.

În cursul anului, în baza unui parteneriat cu Universitatea de Vest din Timișoara, la sediul AJOFM Timiș și-au desfășurat stagiul de practică 38 de studenți ai Facultății de Sociologie și Psihologie, secțiile: Sociologie și Resurse Umane.

AJOFM Timiș și-a îndeplinit atribuțiile specifice pe piața muncii în anul 2024, activitatea s-a desfășurat în condiții de respectare a atribuțiilor legale, asigurându-se continuitatea furnizării serviciilor, deși volumul de muncă a crescut în special cu forța de muncă NonUE și au fost puse în aplicare fără o suplimentare a personalului existent, fapt care a pus presiune pe instituție.

Însă experiența și expertiza agenției a fost un factor important în îndeplinirea obiectivelor și atribuțiilor specifice managementului local al pieței muncii.

DIRECTOR EXECUTIV,
KAŞAI PAULA ROXANA



Întocmit,
Consilier superior
Onica Adrian