



OFERTA PROGRAME FORMARE

(orientativ)

conform oportunitatilor de ocupare din regiunea de implementare a proiectului,
precum si cerintele potentialilor angajatori ce activeaza in Regiunea Vest

Baby Sitter
Lucrator in comert
Ajutor de bucatar
Ingrijitoare batrani la domiciliu
Formator
Instructor/ preparator formare
Manager proiect
Manager
Competente antreprenoriale
Competente sociale, civice si de mediu
Lucrator in alimentatie
Lucrator finisor pentru constructii
Agent de securitate
Agent de curatenie cladiri si mijloace de transport
Brutar
Camerista
Manichiurist
Etc

Baby Sitter

Tip curs: calificare

Durata: 360h

Modalitatea de desfășurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: calificare



Baby sitter-ul este persoana calificată a cărei intervenție se regăsește în sectorul serviciilor de îngrijire și supraveghere la domiciliu a copilului. Baby sitter-ul are ca beneficiari unul sau mai mulți copii. Baby sitter-ul își desfășoară activitatea în relație cu copilul și cu familia acestuia și cu alți reprezentanți legali ai copilului.

Baby sitter-ul poate desfășura activități independente, prin contract direct cu familia copilului/copiilor sau poate fi angajatul unui organism acreditat care desfășoară activități de îngrijire și supraveghere la domiciliu. Mediul fizic de muncă al baby sitter-ului este reprezentat atât de domiciliul copilului și al familiei sale, cât și de exteriorul acestuia, în comunitate. Baby sitter-ul este implicat într-o relație de îngrijire, creștere și educație a copilului/copiilor și este responsabil de implementarea acțiunilor și activităților prevăzute în planificarea realizată împreună cu părinții copilului/copiilor.



(conform standard ocupational)

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subvenție în valoare de 1.800 lei pentru 360h formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul țintă cu nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu în valoare de 550 lei/lună

Competențe dobândite:

GENERALE

- ♥ Unitatea 1: Planificarea activităților
- ♥ Unitatea 2: Menținerea integrității și siguranței beneficiarului
- ♥ Unitatea 3: Respectarea drepturilor beneficiarului
- ♥ Unitatea 4: Comunicarea cu copilului
- ♥ Unitatea 5: Gestionarea actelor și documentelor beneficiarului

SPECIFICE

- ♥ Unitatea 1: Acordarea îngrijirilor corporale ale copilului
- ♥ Unitatea 2: Asigurarea alimentației copilului
- ♥ Unitatea 3: Crearea contextului cotidian de stabilitate emoțională
- ♥ Unitatea 4: Stimularea dezvoltării autonomiei personale și sociale a copilului
- ♥ Unitatea 5: Sustinerea dezvoltării integrate a copilului
- ♥ Unitatea 6: Dezvoltarea relației pozitive cu familia copilului

Lucrator in comert

Tip curs: calificare

Durata: 360h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: calificare



Ocupatia de lucrator comercial presupune vânzarea produselor, întocmirea si raportarea situatiei vânzarilor, actualizarea stocurilor de produse, operatiuni ce sunt realizate într-un cadru general de desfasurare a activitatii punctului de vânzare asigurat în conditiile respectarii normelor de calitate, igiena, sanitar-veterinare, protectia mediului si de sanatate si securitate în munca.

Lucratorul comercial desfasoara, în principal, urmatoarele activitati :

- efectueaza lucrari de curatenie si întreținere în vederea începerii activitatii si pregateste punctul de vânzare în vederea închiderii activitatii;
- pregateste echipamentele , marfurile si documentele în vederea desfasurarii activitatii;
- mentine aspectul estetic si promoveaza imaginea punctului de vânzare;
- întâmpina clientii, identifica cerintele acestora si le prezinta oferta generala de produse ai servicii, precum si produsele solicitate de acestia, comunicându-le toate informatiile necesare realizarii vânzarii;
- vinde produsele/serviciile, completeaza formele de plata si încaseaza valoarea acestora;
- ambaleaza si livreaza produsele vândute;



- *întocmeste si raporteaza situatia vânzarilor, identificând în acest scop documentele specifice activitatii de vânzare si selectând din acestea informatiile necesare;*
- *verifica si actualizeaza stocurile de produse, asigurând mentinerea acestora în termenul de garantie/valabilitate;*
- *aplica normele de calitate în domeniul sau de activitate, utilizând metode standardizate de asigurare a calitatii;*
- *aplica prevederile legale referitoare la sanatatea si securitatea în munca , asigurând identificarea riscurilor în munca, raportarea pericolelor care apar la locul de munca si interventia în caz de urgenta;*
- *aplica normele de igiena, sanitar-veterinare si de protectia mediului în activitatea desfasurata.*

*Mediul de activitate al lucratorului comercial îl reprezinta punctul de vânzare în comertul cu ridicata si cu amanuntul.
(conform standard ocupational)*

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subventie în valoare de 1.800 lei pentru 360h formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul țintă cu nivelul de ocupabilitate greu si foarte greu în valoare de 550 lei/lună

Competente dobândite:

GENERALE

- ♥ Unitatea 1: Asigurarea calității
- ♥ Unitatea 2: Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă
- ♥ Unitatea 3: Aplicarea normelor de igienă, sanitar-veterinare și de protecție a mediului

SPECIFICE

- ♥ Unitatea 1: Asigurarea cadrului general de desfășurare a activității punctului de vânzare
- ♥ Unitatea 2: Prezentarea produselor și serviciilor aferente vânzării
- ♥ Unitatea 3: Realizarea vânzării
- ♥ Unitatea 4: Întocmirea situației vânzărilor și raportarea acesteia
- ♥ Unitatea 5: Actualizarea stocurilor de produse



Ajutor de bucatar

Tip curs: calificare (Lucrator in alimentatie)

Durata: 360h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: calificare



Ajutorul de bucătar este o ocupație din cadrul sectorului de producție (bucătărie) aflat într-o unitate de alimentație independentă sau parte a unui complex hotelier, unități de catering dar și în magazine, unități volante, piețe permanente sau semi-permanente. Ajutorul de bucătar preia materiile prime și auxiliare recepționate calitativ/cantitativ de către bucătar și le depozitează conform naturii acestora, respectând instrucțiunile date. Ajutorul de bucătar manipulează materiile prime și auxiliare de la depozite la secția de producție (bucătărie) verifică termenul de valabilitate ale produselor alimentare și comunică superiorului atunci când acestea sunt la limita durabilității minime menționată pe eticheta produselor. Ajutorul de bucătar pregătește materia primă în vederea gătirii: sortează, spală, curăță, taie, opărește, frige, decongelează, în funcție de instrucțiunile date de bucătar. Ajutorul de bucătar curăță vasele și ustensilele utilizate în bucătărie și le depozitează



corespunzător. De asemenea, curăță echipamentele tehnologice și întreține curățenia curentă a bucătăriei și a spațiilor anexe. Ajutorul de bucătar poate efectua operații simple de încălzire a mâncărurilor „gata de servit”. Ajutorul de bucătar participă activ la operațiile de igienizare și respectă procedurile HACCP. Ajutorul de bucătar ambalează preparatele culinare destinate livrării la ghișeu ori la domiciliul cumpărătorului.

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subvenție în valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul țintă cu nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu în valoare de 550 lei/lună

Competențe dobândite:

GENERALE

- ♥ Potențialul turistic
- ♥ Baza tehnico materială în turism și alimentație publică
- ♥ Comportament profesional
- ♥ Calcule economice specifice serviciilor
- ♥ Ergonomie în unitățile hoteliere de turism și alimentație publică

SPECIFICE

- ♥ Calitatea produselor și serviciilor în unitățile de alimentație publică
- ♥ Pregătirea materiilor prime
- ♥ Obținerea preparatelor cu grad redus de complexitate
- ♥ Pregătirea sălii de servire
- ♥ Servirea în unități de alimentație

Ingrijitoare batrani la domiciliu

Tip curs: calificare

Durata: 360h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: calificare



Ocupatia se aplica ingrijitorului la domiciliu batrani/copii si presupune o sfera larga de competente pentru desfasurarea activitatii de ingrijire.

Ingrijitorului la domiciliu batrani si copii trebuie sa-si dovedeasca competentele in principal la aplicarea normelor de igiena atat pentru persoana asistata cat si pentru propria-i persoana, la mobilizarea si transportul persoanei asistate, la alimentatie si administrarea alimentelor si la supravegherea permanenta a starii de sanatate a persoanei asistate. Desi sfera de competente este aceeaasi pentru ingrijirea batranilor si a copiilor, cunostintele, deprinderile si aptitudinile ingrijitorului la domiciliu trebuie sa fie diferite. Astfel, pentru ingrijirea copiilor, ingrijitorul la domiciliu trebuie sa aiba cunostinte medii de cultura generala pentru a largi universul de cunoastere a copiilor, sa stie sa dea explicatii si sa raspunda in orice moment la intrebarile copiilor, sa aiba imaginatie, atentie distributiva, sa fie o fire vesela si sa aiba disponibilitate pentru ingrijirea copiilor. Ingrijitorul la domiciliu a batranilor necesita cunostinte medii din



sfera medicala, rabdare, calm si abilitatea de combinare a programul zilnic de ingrijire, obligatoriu, cu alte activitati de relaxare pentru a asigura starea de confort a batranului asistat. Deoarece activitatile specifice se desfasoara in permanenta colaborare cu persoana asistata /familia/echipa medicala, comunicarea la locul de munca contribuie la buna desfasurare a activitatilor specifice.
(conform standard ocupational)

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subventie in valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul tinta cu nivelul de ocupabilitate greu si foarte greu in valoare de 550 lei/lună

Competente dobandite:

FUNDAMENTALE

- ♥ Comunicarea la locul de muncă
- ♥ Competențe generale la locul de muncă
- ♥ Aplicarea NPM și PSI
- ♥ Asigurarea condițiilor igienico-sanitare
- ♥ Asigurarea perfecționării profesionale
- ♥ Completarea fișei de îngrijiri a persoanei asistate
- ♥ Gestionarea resurselor alocate
- ♥ Planificarea activității zilnice

SPECIFICE

- ♥ Acordarea îngrijirilor igienice pentru persoana asistată
- ♥ Acordarea primului ajutor persoanei asistate
- ♥ Asigurarea confortului bătrânului asistat
- ♥ Asistarea alimentației și administrarea alimentelor
- ♥ ~~Formarea / dezvoltarea deprinderilor la copilul asistat~~
- ♥ Mobilizarea și transportul bătrânului asistat
- ♥ ~~Mobilizarea și transportul copilului asistat~~
- ♥ Mobilizarea și transportul persoanelor asistate imobilizate
- ♥ Respectarea și aplicarea prescripțiilor medicale
- ♥ Supravegherea stării de sănătate a persoanei asistate



Formator

Tip curs: specializare

Durata: 180h

Modalitatea de desfășurare: sesiuni față-în-făț, sesiuni online, după caz

Tip certificat: absolvire



Ocupația Formator se adresează persoanelor fizice care proiectează, derulează, evaluează și revizuiesc activități teoretice/ practice în conformitate cu programele de formare și dezvoltare a competențelor profesionale, derulate în orice tip de organizație de drept public sau privat.
(conform standard ocupational)

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subvenție în valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul țintă cu nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu în valoare de 550 lei/lună

Competențe dobândite:





- ♥ Aplicarea prevederilor legale referitoare la formarea profesională a adulților
- ♥ Realizarea analizei de nevoi privind formarea profesională a adulților
- ♥ Respectarea eticii și a standardelor profesionale în formarea profesională a adulților
- ♥ Evaluarea competențelor inițiale ale participanților la programul de formare profesională a adulților
- ♥ Aplicarea procedurilor de asigurare a calității activității de formare profesională a adulților
- ♥ Comunicarea și relaționarea în procesul de formare
- ♥ Dezvoltarea echipei în echipa implicată în procesul de formare
- ♥ Gestionarea conflictelor
- ♥ Organizarea activităților de formare
- ♥ Proiectarea procesului de instruire
- ♥ Elaborarea instrumentelor de evaluare
- ♥ Realizarea activităților de formare teoretică
- ♥ Realizarea activităților de formare practică
- ♥ Gestionarea și administrarea resurselor specifice procesului de formare
- ♥ Organizarea procesului de evaluare a participanților la programul de formare profesională a adulților
- ♥ Efectuarea evaluării și furnizării feedback-ului privind revizuirea procesului de formare profesională a adulților
- ♥ Analiza și comunicarea rezultatelor instruirii
- ♥ Dezvoltarea personală continuă a formatorului



Instructor/ preparator formare

Tip curs: specializare

Durata: 220h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Maistrul-instructor si instructorul/preparator formare derulează activități cu caracter instructiv-educativ, care abordează următoarele cicluri: dezvoltare, observare si orientare, aprofundare, specializare. Activitățile de formare se desfășoară in locatii special amenajate (ateliere, laboratoare proprii sau ale partenerilor sociali) si prevăzute cu logistica necesară, respectand cerintele legislatiei romanesti. Ocupatiile de maistru-instructor si de instructor/preparator formare presupun detinerea unor competente privind formarea prin activități specifice, avand rolul de a dezvolta abilități cognitive, practice, de comunicare, psihomotorii si estetice, astfel incat formabilii să devină indivizi adaptabili, flexibili, orientati profesional in vederea insertiei rapide si eficiente pe piata muncii si a accederii spre un mai inalt nivel de specializare.

Pentru realizarea acestui deziderat, maistrul-instructor si instructorul/preparator formare se preocupă permanent de propria formare profesională, de formarea unei





echipe formator – cursant, cu colegii din cadrul organizatiei si omologii din cadrul institutiilor partenerilor sociali implicate in activitățile de formare profesională, cu scopul de a lucra eficient, intr-un mediu de comunicare deschis, echilibrat si profesionist pe toata durata procesului de formare. In cadrul acestor activități, acestia utilizează documentatia specifică, logistica (SDV, AMC, echipamente–instalatii etc.), utilitățile aferente, precum si auxiliare si instrumente specifice procesului de formare (planificare, organizare si evaluare), in conditiile respectării normelor de ergonomie, NSSM, a măsurilor privind situatiile de urgentă si protectia mediului .

Profesionalismul, rigurozitatea, operativitatea, capacitatea de comunicare si inter-relationare, atentia si indemanarea reprezintă aptitudinile minime absolut necesare practicării ocupatiilor de maestru-instructor si de instructor/preparator formare. (conform standard ocupational)

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subventie in valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul tinta cu nivelul de ocupabilitate greu si foarte greu in valoare de 550 lei/lună

Competente dobandite:

GENERALE

- ♥ Unitatea 1: Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea si securitatea in muncă si PSI
- ♥ Unitatea 2: Aplicarea normelor de protectie a mediului
- ♥ Unitatea 3: Aplicarea procedurilor de calitate specifice domeniului de formare

SPECIFICE

- ♥ Unitatea 1: Proiectarea activităților de formare
- ♥ Unitatea 2: Asigurarea managementului procesului de instruire
- ♥ Unitatea 3: Evaluarea activităților de formare
- ♥ Unitatea 4: Asigurarea functionalității utilajelor si echipamentelor specifice din atelierele/laboratoarele de lucru
- ♥ Unitatea 5: Integrarea TIC in formare
- ♥ Unitatea 6: Consilierea formabililor
- ♥ Unitatea 7: Dezvoltarea institutională a organizatiei si dezvoltarea de parteneriate organizatie-comunitate
- ♥ Unitatea 8: Asigurarea managementul carierei si al dezvoltării personale





Manager proiect

Tip curs: specializare

Durata: 96h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Ocupația manager proiect are în vedere toate persoanele care au responsabilitatea de a realiza și implementa proiecte la nivel operațional. Managementul de proiect nu poate fi complet separat de funcțiile de management organizațional, sau de sarcinile tehnice specifice proiectării și dezvoltării.

Competențele managerului proiect se corelează cu funcțiile ce ilustrează întregul proces de management de proiect, respectiv: autorizarea și delegarea; stabilirea echipei proiectului; identificarea factorilor interesați în proiect; stabilirea planului proiectului; stabilirea sarcinilor de realizat; elaborarea structurii proiectului, pe activități; stabilirea rolurilor și responsabilităților în cadrul echipei de proiect; elaborarea unui plan de lucru pentru fiecare sarcină de realizat; alcătuirea graficului de derularea a proiectului, stabilirea resurselor necesare, a costurilor și identificarea și înregistrarea riscurilor;



contractarea serviciilor, bunurilor și/ sau lucrărilor necesare în desfășurarea proiectului; comunicarea planului proiectului și obținerea aprobării din partea factorilor interesați; pregătirea unui buget pentru finanțarea proiectului; asigurarea de rezerve și eliberarea de fonduri; pregătirea lucrărilor pentru începere, întrerupere, sau continuare; monitorizarea progresului proiectului; analizarea și comunicarea rezultatelor; negocierea schimbărilor, indiferent de sursa acestora; modificarea planurilor (atât fizic, cât și financiar).

*Dacă, uneori, pot apărea diferențe față de cele menționate, ele reflectă faptul că managementul de proiect este o activitate de echipă, ce include acțiuni de strategie, operaționale și de specialitate, care nu pot fi urmărite integral de managerul de proiect individual, conform nivelului precizat de prezentul standard ocupațional.
(conform standard ocupațional)*

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subvenție în valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul țintă cu nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu în valoare de 550 lei/lună

Competențe dobândite:

- ♥ STABILIREA SCOPULUI PROIECTULUI
- ♥ STABILIREA CERINTELOR DE MANAGEMENT INTEGRAT AL PROIECTULUI
- ♥ PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR ȘI JALOANELE PROIECTULUI
- ♥ GESTIONAREA UTILIZĂRII COSTURILOR ȘI A RESURSELOR OPERATIONALE PENTRU PROIECT
- ♥ REALIZAREA PROCEDURILOR DE ACHIZIȚII PENTRU PROIECT
- ♥ MANAGEMENTUL RISCURILOR
- ♥ MANAGEMENTUL ECHIPEI DE PROIECT
- ♥ MANAGEMENTUL COMUNICĂRII ÎN CADRUL PROIECTULUI
- ♥ MANAGEMENTUL CALITĂȚII PROIECTULUI





Manager

Tip curs: specializare

Durata: 180h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Managerii sunt specialisti cu profil profesional foarte divers, situati pe nivelul managementului de mijloc (middle management), care conduc activitățile desfășurate de colective multiple, eterogene si variate de oameni, in interiorul unor organizatii si companii de dimensiuni diferite din orice sector de activitate: economic, social, cultural, administrativ, sănătate, educatie, servicii etc. pentru atingerea obiectivelor strategice asumate.

Managerii administrează activități complexe din punct de vedere profesional in cadrul organizatiilor in care lucrează, asumandu-si răspunderea pentru procesul de luare a deciziilor in contexte de muncă imprevizibile si pentru atingerea obiectivelor proprii si de grup.





Toti managerii indeplinesc, în esență, aceleași funcții, indiferent de postul pe care îl ocupă, însă modul de realizare a procesului de management variază în raport cu poziția pe care o ocupă aceștia în cadrul organizației: managementul de vârf (președintele sau directorul general al firmei, membrii consiliului de administrație și ai comitetului director), managementul de mijloc (directorii executivi – comercial, tehnic, economic, resurse umane, producție, vânzări, marketing etc. – și șefii de departamente), managementul inferior (conducătorii din prima linie – personalul cu funcții de conducere operativă, care au în subordine numai executanți).

Managerii planifică, organizează și coordonează activitatea colectivelor subordonate, controlează și evaluează modul de aplicare a deciziilor și gradul de îndeplinire al obiectivelor asumate, în funcție de domeniul profesional, antrenează membrii echipelor și îi motivează pentru obținerea rezultatelor preconizate.

Managerii sau managerii de mijloc sunt responsabili pentru implementarea politicilor și strategiilor elaborate de managementul de vârf, la nivelul lor de conducere existând o echilibrare relativă a sarcinilor de management cu cele de execuție.

Principiile aplicabile și la nivelul managementului de mijloc: descentralizarea, conducerea participativă, de perspectivă, motivarea angajaților, asigurarea concordanței dintre caracteristicile sistemului de management și caracteristicile mediului ambiant și principiul eficienței determină responsabilitățile principale ale managerului.

Pentru derularea activităților profesionale specifice, managerii (middle manager) trebuie să dovedească energie, rezistentă la efort intelectual susținut, capacitate de eficientizare a deciziilor, de asumare a riscurilor, orientare spre rezultate, capacitate de direcționare și de îndrumare a altor persoane, de relaționare largă, capacitate de soluționare a unor probleme profesionale diverse și nerutinier, capacitate de reacție, echilibru personal etc.

*Atitudinile principale cerute la locul de muncă sunt: încredere în propriile forte, deschidere spre nou, obiectivitate, orientare spre probleme, preocupare, inițiativă, dinamism, pragmatism, responsabilitate, atitudine constructivă și proactivă.
(conform standard ocupațional)*

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subvenție în valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul țintă cu nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu în valoare de 550 lei/lună





Competente dobândite:

GENERALE

- ♥ Unitatea 1: Verificarea aplicării normelor de sănătate și securitate în muncă
- ♥ Unitatea 2: Urmărirea aplicării normelor de protecție a mediului
- ♥ Unitatea 3: Stimularea unor relații de muncă eficiente

SPECIFICE

- ♥ Unitatea 1: Elaborarea strategiei structurii organizatorice conduse
- ♥ Unitatea 2: Organizarea activităților specifice domeniului coordonat
- ♥ Unitatea 3: Monitorizarea implementării strategiei
- ♥ Unitatea 4: Adoptarea deciziilor
- ♥ Unitatea 5: Marketingul activităților derulate
- ♥ Unitatea 6: Asigurarea calității activităților din cadrul structurii coordonate



Competente antreprenoriale

Tip curs: initiere

Durata: 40h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Competente antreprenoriale
(conform standard ocupational)

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subventie in valoare de 5 lei/h de formare
- Cazare si masă pentru tinerii care nu sunt din Timișoara (peste 50km distanță) pe perioada parcurgerii programului de formare
- Pauze de cafea asigurate pe perioada parcurgerii programului de formare





- Oportunitatea participării în Competiția Planurilor de Afaceri pentru atragerea unei finanțări în valoare de 25.000 euro pentru deschiderea unei afaceri

Competente dobândite:

- ♥ Gandirea antreprenoriala si profilul antreprenorului
- ♥ Descrierea afacerii
- ♥ Strategiei de implementare a planului de afaceri (obiective, activitati, rezultate, indicatori)
- ♥ Analiza SWOT a afacerii
- ♥ Sschema organizatorica si politica de resurse umane
- ♥ Descrierea produselor/ serviciilor/ lucrarilor care fac obiectul afacerii
- ♥ Analiza pietei de desfacere si a concurentei
- ♥ Strategia de marketing
- ♥ Proiectii financiare privind afacerea



Competente sociale, civice si de mediu

Tip curs: -

Durata: 32h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Competente sociale, civice si de mediu
(fara standard ocupational)

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subventie in valoare de 5 lei/h de formare
- Cazare si masă pentru tinerii care nu sunt din Timișoara (peste 50km distanță) pe perioada parcurgerii programului de formare
- Pauze de cafea asigurate pe perioada parcurgerii programului de formare



- Obținerea certificatului acreditat la nivel național și internațional (prin apostila de la Haga)

Competențe dobândite:

- ♥ Antrenarea abilităților de comunicare și prezentare
- ♥ Creșterea capacității de a reflecta la propria persoană
- ♥ Dezvoltarea abilității de susținere a unui discurs despre propria persoană
- ♥ Crearea unei identități personale și profesionale congruente și autentice
- ♥ Dezvoltarea unui portofoliu (personal și profesional) congruent și autentic
- ♥ Dezvoltarea abilităților de comunicare nonviolentă
- ♥ Dezvoltarea abilității de a oferi și primi feedback într-un mod eficient
- ♥ Identificarea de situații/ probleme sociale de interes
- ♥ Creșterea capacității de valorificare a resurselor personale

Lucrator in alimentatie

Tip curs: calificare

Durata: .360h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Beneficii pentru persoanele participante:

- Subventie in valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul tinta cu nivelul de ocupabilitate greu si foarte greu in valoare de 550 lei/lună



Competente dobândite:

GENERALE

- Potentialul turistic
- Baza tehnico materiala in turism si alimentatie publica
- Comportament profesional
- Calcule economice specifice serviciilor
- Ergonomie in unitatile hoteliere de turism si alimentatie publica

SPECIFICE

- Calitatea produselor si serviciilor in unitatile de alimentatie publica
- Pregatirea materiilor prime
- Obtinerea preparatelor cu grad redus de complexitate
- Pregatirea salii de servire
- Servirea in unitati de alimentatie

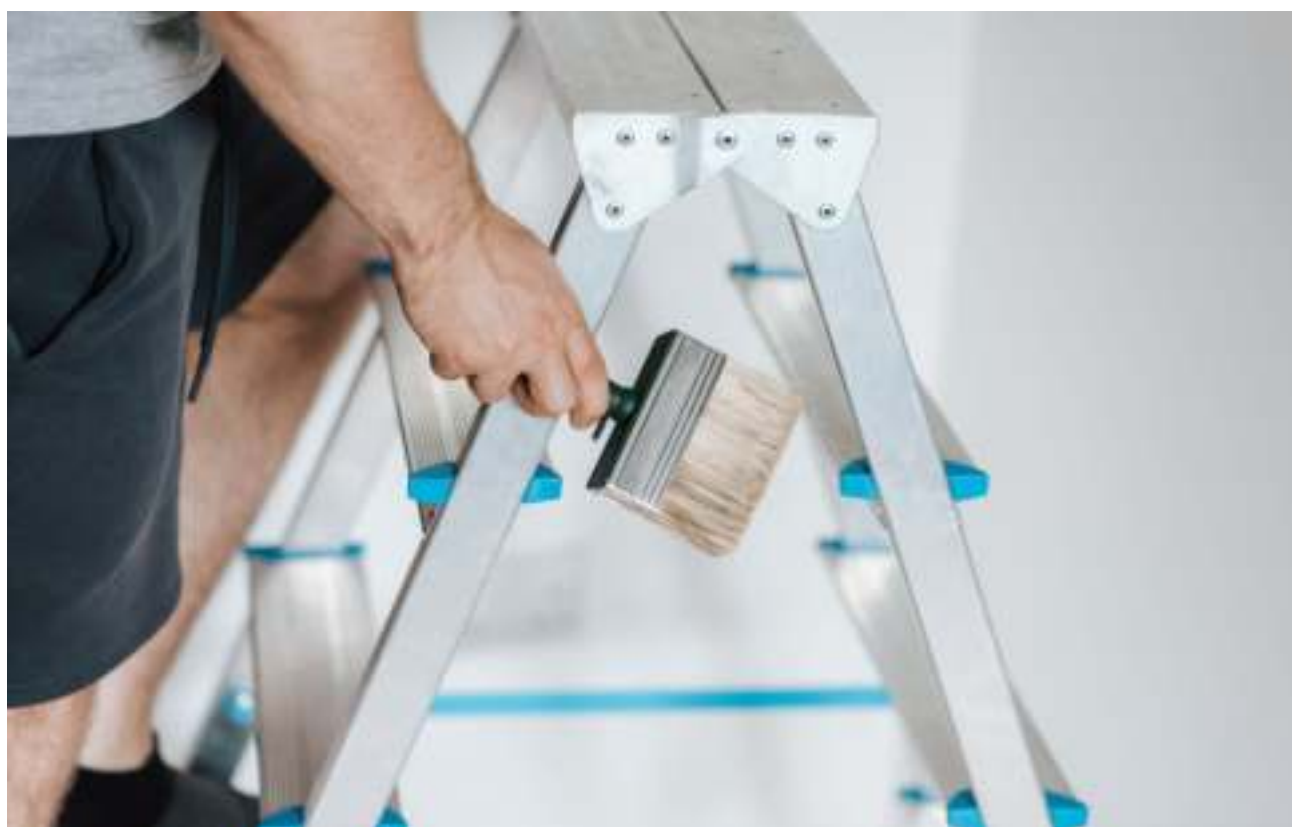
Lucrator finisor pentru constructii

Tip curs: calificare

Durata: .360h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Aceasta calificare in sectorul constructiilor te va ajuta sa activezi in cadrul unor companii de dimensiuni foarte diferite care executa lucrari pentru constructii civile, industriale si edilitare.

Calificarea ca Lucrator finisor pentru constructii este foarte solicitata pe piata si iti va permite sa executi lucrari de interior si de exterior, lucrari de tencuieli, zugraveli, vopsitorii, executarea placajelor de faianta si a pardoselilor din gresite.

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subventie in valoare de 5 lei/h de formare



- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul țintă cu nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu în valoare de 550 lei/lună

Competențe dobândite:

GENERALE

- Organizarea locului de muncă
- Pregătirea pentru integrarea la locul de muncă
- Tranzitia de la școală la locul de muncă
- Rezolvarea de probleme
- Satisfacerea cerințelor clienților
- Noțiuni generale despre construcții
- Materiale de construcții și instalații
- Planuri de construcții

SPECIFICE

- Prelucrarea materialelor
- Tencuieli obișnuite driscuite
- Zugrăveli simple
- Vopsitorii simple
- Placaje de faianță
- Pardoseli din gresie

Agent de securitate

Tip curs: calificare

Durata: .360h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Prin servicii de paza/ securitate a obiectivelor, bunurilor si valorilor se intelege:

- ✓ paza/ securitatea proprietatii impotriva accesului neautorizat sau ocuparii abuzive;
- ✓ paza/ securitatea proprietatii impotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum si a altor actiuni producatoare de pagube materiale;
- ✓ detectarea substantelor, armelor, explozibililor sau materialelor de orice natura care pot provoca o paguba;
- ✓ paza/ securitatea proprietatii intelectuale;
- ✓ paza/ securitatea mediului inconjurator;
- ✓ furnizarea catre autoritatile competente a informatiilor legate de incidentele aparute in timpul activitatii de paza/ securitate a obiectivelor, bunurilor si valorilor.



Beneficii pentru persoanele participante:

- Subvenție în valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul țintă cu nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu în valoare de 550 lei/lună

Competențe dobândite:

GENERALE

- Verificarea aplicării normelor de sănătate și securitate în Muncă;
- Aplicarea normelor de protecția mediului;
- Menținerea unor relații de muncă eficiente.

SPECIFICE

- Pregătirea preluării în pază/securitate a obiectivelor;
- Organizarea activității de pază/securitate în cadrul obiectivului;
- Coordonarea activității personalului de pază/securitate din cadrul obiectivului;
- Cercetarea incidentelor de pază/securitate din cadrul obiectivului;
- Menținerea capacității de acțiune a personalului de pază/securitate din obiectiv;
- Controlul activității de pază/securitate din obiectiv;
- Completarea documentelor administrative.

Agent de curatenie cladiri si mijloace de transport

Tip curs: calificare

Durata: .360h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Prin servicii de curatenie a cladirilor si a mijloacelor de transport se intelege:

- ✓ *Agentul de Curatenie Cladiri si Mijloace de Transport se ocupa in principal cu curatenia in incinte si mijloace de transport, pentru beneficiarii care au contractat cu organizatia din care face parte.*
- ✓ *De asemenea, utilizeaza si intretine sculele si utilajul de lucru.*



- ✓ *Furnizarea catre autoritatile competente a informatiilor legate de incidentele aparute in timpul activitatii de paza/ securitate a obiectivelor, bunurilor si valorilor.*

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subventie in valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul tinta cu nivelul de ocupabilitate greu si foarte greu in valoare de 550 lei/lună

Competente dobandite:

GENERALE

- Aplicarea normelor de PM și PSI
- Aplicarea normelor igienico-sanitare
- Planificarea activității proprii

SPECIFICE

- Utilizarea sculelor și utilajelor cu acționare manuală
- Utilizarea utilajelor cu acționare electro-mecanică
- Utilizarea utilajelor acționate prin motoare cu ardere internă
- Întreținerea echipamentelor de lucru
- Pregătirea operației de curățare
- Salubritatea vagoanelor de cale ferată
- Salubritatea mijloacelor de transport rutiere
- Curățarea incintelor
- Curățarea interioară a aeronavelor

Brutar

Tip curs: calificare

Durata: .360h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Prin practicarea meseriei de brutar se intelege ca:

Brutarul fabrică pâine și produse de panificație prin diverse tehnici dobândite. Patiserul prepară în laborator sau în unitățile industrializate, produsele de patiserie, în vederea comercializării lor. După ce recepționează (cantitativ și calitativ) materiile prime și auxiliare, le depozitează și le conservă, până la introducerea în fabricație.

**Beneficii pentru persoanele participante:**

- Subvenție în valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul țintă cu nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu în valoare de 550 lei/lună

Competențe dobândite:**GENERALE**

- Aplicarea normelor de PM și PSI
- Aplicarea normelor igienico-sanitare
- Planificarea activității proprii

SPECIFICE

- Comunicarea la locul de muncă;
- Lucrul în echipă;
- Asigurarea calității;
- Aplicarea NPM și NPSI;
- Aprecierea valorii nutritive a alimentelor;
- Pregătirea materiilor prime și auxiliare;
- Tehnici de ambalare;
- Prepararea tipurilor de aluat pentru obținerea produselor de patiserie;
- Prepararea semipreparatelor folosite în patiserie;
- Prelucrarea aluaturilor pentru obținerea produselor de patiserie;
- Prelucrarea aluatului pentru fabricarea produselor făinoase;
- Coacerea și uscarea.

Camerista

Tip curs: calificare

Durata: .360h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Prin practicarea acestor servicii se intelege:

- ✓ efectuarea diferitelor servicii de curatenie in spatiile hoteliere, in camerele clientilor (personalul cazat in hotel);
- ✓ ingrijirea garderobei si obiectelor personale ale clientilor(cu permisiunea si la cererea acestora);
- ✓ igienizarea, curatarea si decorarea a spatiilor hoteliere.

**Beneficii pentru persoanele participante:**

- Subvenție în valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul țintă cu nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu în valoare de 550 lei/lună

Competențe dobândite:**GENERALE**

- Aplicarea normelor de PM și PSI
- Aplicarea normelor igienico-sanitare
- Planificarea activității proprii

SPECIFICE

- Aplicarea normelor igienico-sanitare
- Aplicarea NPM și NPSI
- Comunicarea eficientă cu clienții
- Planificarea activității proprii
- Raportarea activității proprii
- Aranjarea camerei
- Efectuarea de servicii de curățenie în camere și zone comune
- Efectuarea de servicii de curățenie în toalete și băi
- Oferirea de servicii suplimentare

Manichiurist

Tip curs: calificare

Durata: .360h

Modalitatea de desfasurare: sesiuni fata-in-fata, sesiuni online, dupa caz

Tip certificat: absolvire



Prin practicarea acestor servicii se intelege:

- ✓ *ingrijirea mainilor de la piele la unghii;*
- ✓ *meseria de manichiurista presupune profesionalism, atentie, comunicare si creativitate.*

Beneficii pentru persoanele participante:

- Subventie in valoare de 5 lei/h de formare
- Servicii de acompaniament pe o perioadă de maximum 3 luni pentru persoanele din grupul tinta cu nivelul de ocupabilitate greu si foarte greu in valoare de 550 lei/lună



Competente dobândite:

GENERALE

- Aplicarea normelor de PM și PSI
- Aplicarea normelor igienico-sanitare
- Planificarea activității proprii

SPECIFICE

- Întocmirea bonurilor de materiale
- Întocmirea bonurilor de plată
- Aplicarea NPM și PSI
- Pregătirea profesională
- Igienizarea locului de muncă
- Sterilizarea și dezinfectarea instrumentelor
- Utilizarea instrumentelor
- Aprovizionarea cu materiale
- Programarea clientelei
- Executarea manichiurii și pedichiurii
- Executarea masajului pentru mâini și picioare
- Finisarea manichiurii și pedichiurii
- Promovarea serviciilor unității
- Realizarea cadrului ambiental
- Oferirea de servicii clientelei



Programul Operational Capital Uman 2014 – 2020

**Titlul proiectului: „Succes in cariera pentru TINeri!”
ID proiect 150095**

Editorul materialului: Asociatia INOVATRIUM

Data publicarii: Ianuarie 2023

**Proiect cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operational
Capital Uman 2014 – 2020**

**“Continutul acestui material nu reprezinta in mod obligatoriu pozitia
oficiala a Uniunii Europene sau a Guvernului Romaniei”**

