

Denumirea instituției: AJOFM Suceava

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a fost asumată și semnată de către conducătorul instituției, având nr. de înregistrare 5110 din data de 21.06.2022.
Declarația a fost postată pe site-ul instituției la secțiunea Integritate instituțională.
Deoarece prima informare a fost făcută în luna decembrie pe chat-ul comun al instituției și unii colegi erau în concediu, s-a revenit asupra acestei comunicări prin adresa din data de 11/09.02.2023, documentul a fost adus la cunoștința întregului personal de conducere și de execuție din cadrul instituției.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

¹ Fișa se aplică fiecărei măsurii raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa sna@just.ro.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la respectarea și aplicarea standardelor legale de etică și integritate;
- Promovarea unui climat de integritate organizațională.

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Declarația a fost elaborată și aprobată în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (1) din H.G. nr. 1269/2021.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul



Denumirea instituției: AJOFM Suceava

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 2. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia;

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

- Proiectul Planului de integritate a fost elaborat în conformitate cu obiectivele generale/obiectivele specifice/măsurile specifice din Anexa 1 la H.G. nr. 1269/2021 și cu riscurile identificate în urma implementării metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție conform prevederilor H.G. nr. 599/2018.
- Proiectul a fost transmis, în vederea consultării/modificării/completării, întregului personal de conducere și de execuție de la nivelul instituției. În urma procesului de consultare, a fost elaborat Planul de integritate al instituției și aprobat prin actul administrativ al conducătorului instituției nr.45 din data de 21.06.2022.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa sna@just.ro.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

- Identificarea și implementarea de măsuri suplimentare ca remedii pentru riscurile și vulnerabilitățile instituționale la corupție identificate;
- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la respectarea și aplicarea standardelor legale de etică și integritate;
- Promovarea unui climat de integritate organizațională;

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Planul de integritate a fost elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (2) și (3) din H.G. nr. 1269/2021.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

[Empty rectangular box]

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

NU este cazul

DIRECTOR EXECUTIV,

Coordonator Grup de lucru SNA,

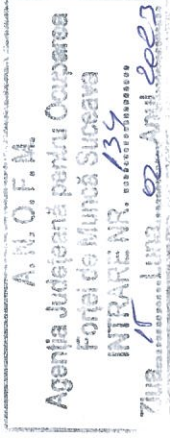
Secretar Grup de lucru SNA ,

Constantin Balauseac

Maria Coroamă

Carmen Avram





Denumirea instituției: AJOFM Suceava

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

- Planul de integritate a fost evaluat prin raportul nr.38 din 13.01.2023 și postat pe site-ul instituției la secțiunea Informații de interes public-*Integritate instituțională*.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la respectarea și aplicarea standardelor legale de etică și integritate;
- Promovarea unui climat de integritate organizațională.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa sna@just.ro.

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Declarația a fost elaborată și aprobată în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (1) din H.G. nr. 1269/2021.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

DIRECTOR EXECUTIV,

Coordonator Grup de lucru SNA

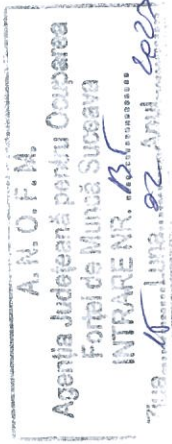
Secretar Grup de lucru SNA

Constantin Balauseac

Maria Coroamă

Carmen Avram





Denumirea instituției: AJOFM Suceava

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂȘURA 4. Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și/sau control urmare producerii acestora

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

- La nivelul AJOFM Suceava s-a procedat la identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și/sau control urmare producerii acestora conform Raportului nr.31/10.01.2023

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

-

4. Costurile implementării

Nu este cazul

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa sna@just.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Raportul a fost elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare .

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

DIRECTOR EXECUTIV,

Coordonator Grup de lucru SNA,

Secretar Grup de lucru SNA ,

Constantin Balauseac

Maria Coroamă

Carmen Avram



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Maria Coroamă.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Carmen Avram.



Denumirea instituției: AJOFM Suceava

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 5. Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire/control urmare producerii acestora

1. Stadiul implementării măsurii
 implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

- La nivelul AJOFM Suceava s-a procedat la Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate prin întocmirea Raportului anual nr.29/10.01.2023 și analiza incidentelor de integritate nr.34/10.01.2023 .
- Raportul anual privind evaluarea incidentelor de integritate la nivelul AJOFM Suceava a fost postat pe site-ul instituției la secțiunea Informații de interes public-*Integritate instituțională*.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire respectarea normelor deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice

4. Costurile implementării

Nu este cazul

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa sna@just.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate precum și stabilirea unor măsuri de prevenire/control urmare producerii acestora, s-a realizat conform HG 599/2018 și a normelor legale în vigoare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

DIRECTOR EXECUTIV,

Coordonator Grup de lucru SNA,

Secretar Grup de lucru SNA,

Constantin Balauseac

Maria Coroamă

Carmen Avram

