



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



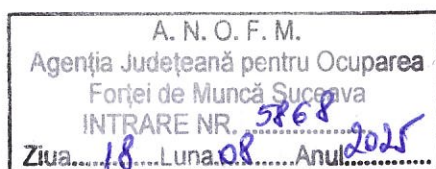
FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090



Aprob,
P. Director executiv,
Mirela Florea
Director executiv adjunct

ANUNȚ DE SELECȚIE AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ SUCEAVA,

Anunță scoaterea la concurs a următorului post de expert de implementare extern:

EXPERT SELECȚIE ȘI MENȚINERE GRUP ȚINTĂ (Cod COR: 242320 - specialist în recrutare) în cadrul proiectului cu titlul „Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER”, cod MySMIS: 338090

I. INFORMAȚII PROIECT

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava, în parteneriat cu ASOCIAȚIA "INSTITUTUL PENTRU PARTENERIAT SOCIAL BUCOVINA" implementează proiectul cu titlul „Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER”, cod MySMIS: 338090, în perioada 01.07.2025-30.06.2028.

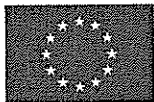
Proiectul este finanțat prin Programul Educație și Ocupare (PEO), cod apel PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22 - Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate.

Obiectivul general al proiectului constă în îmbunătățirea incluziunii sociale și a accesului la piața muncii a peste 1600 de tineri din județul Suceava cu vârsta între 16 și 29 de ani, dintre care 245 de tineri de etnie romă, prin dezvoltarea de servicii integrate de informare, consiliere, orientare în carieră și dezvoltare personală în cadrul unei rețele de sprijin (4 centre de tineret).

Obiective specifice ale proiectului:

OS.1. - Crearea unei rețele de sprijin pentru 1600 tineri NEETs din regiunea Nord-Est a României în vederea informării și conștientizării cu privire la oportunitățile educaționale și profesionale, drepturile și responsabilitățile lor, precum și resursele disponibile la nivel local și regional în cadrul unor campanii de informare, ateliere practice și sesiuni de consiliere individuală.





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ES04.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

Obiectivul contribuie la indicator de realizare: EECO06+07 - 1600 persoane.

OS.2. - Dezvoltarea abilităților cheie, transversale, profesionale și digitale pentru 1124 de tineri care își caută un loc de muncă, prin desfășurarea de programe de formare profesională, ateliere de dezvoltare personală și sesiuni de mentorat, cu scopul de a le facilita accesul pe piața muncii. Obiectivul specific contribuie la indicator de realizare: EECR01 - 1124 persoane (>70% EECO06+07)).

OS.3. - Facilitarea accesului pe piața muncii pentru 245 de tineri de etnie romă prin oferirea de suport personalizat în procesul de căutare a unui loc de muncă, medierea între angajatori și acești tineri, și promovarea egalității de șanse și a incluziunii sociale în domeniul ocupării forței de muncă. Obiectivul specific contribuie la Indicatorul de realizare: 5SO05 - 245 persoane; EECR01.01 - 172 persoane (>70% 5SO05)).

Grupul țintă principal: tinerii NEET (1.600 persoane) Tinerii NEET, cu vârste între 16 și 29 de ani, din județul Suceava, care nu sunt angajați, nu urmează o formă de învățământ sau pregătire profesională.

Activitățile proiectului:

Activitatea 1 - Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor cu precădere din categoria NEETs

SA 1.1 Dezvoltarea unui parteneriat public privat

SA 1.2 Constituirea rețelei de sprijin și Instruirea echipelor de intervenție

SA 1.3 Organizarea de campanii de Informare și conștientizare

Activitatea 2 - Furnizarea de servicii pentru tineri

SA 2.1 Identificarea, înregistrare și evaluarea tinerilor NEETS

SA 2.2 Informare, consiliere și orientare în carieră personalizată

SA 2.3 Activități pentru dezvoltarea competențelor transversale, voluntariat și implicare proactivă

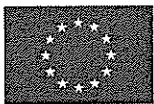
SA 2.4 Activități formale și cultural- educative pentru implicarea în comunitate

Activitatea 3 - Managementul Proiectului

SA 3.1 Managementul general al proiectului și activități suport (monitorizare, raportare tehnico-financiară, informare și publicitate);

SA 3.2 Cheltuieli indirecte





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ES04.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

Rezultatele proiectului:

R1 - SA 1.1 Dezvoltarea unui parteneriat public privat

1 Rețea de sprijin regională pentru tinerii NEETs dezvoltată și operațională;

R2 - SA 1.2 Constituirea rețelei de sprijin și Instruirea echipelor de intervenție

5 Centre de tineret TIN-CENTER operaționale în municipiile Suceava, Fălticeni, Câmpulung Moldovenes, Gura Humorului și Rădăuți;

5 echipe de intervenție multidisciplinare instruite în centrele TIN-CENTER;

R3 - SA 1.3 Organizarea de campanii de Informare și conștientizare

1 Campanie de informare și conștientizare cu impact regional, desfășurată online și offline; Minim 1600 de tineri NEETs din Regiunea Nord-Est identificați și implicați în activitățile proiectului;

Minim 1600 de tineri NEETs informați, consiliați și profilați în centrele TIN-CENTER și de către echipele mobile;

R4 - SA 2.1 Identificarea, înregistrare și evaluarea tinerilor NEETs

Minim 1124 de tineri NEETs din Regiunea Nord-Est identificați și implicați în activitățile proiectului;

Minim 1124 de tineri NEETs informați, consiliați și profilați în centrele TIN-CENTER și de către echipele mobile;

R5 - SA2.2 Informare, consiliere și orientare în carieră personalizată

Minim 1124 de tineri NEETs informați și consiliați în centrele TIN-CENTER și de către echipele mobile

Minim 1124 de tineri NEETs aflați în căutarea unui loc de muncă;

R6 - SA 2.3 Activități pentru dezvoltarea competențelor transversale, voluntariat și implicare proactivă

Minim 600 de tineri NEETs își dezvoltă competențele prin participarea la stagii de voluntariat și sesiuni de învățare nonformală în cadrul TIN-CENTER, dintre care: Stagii de voluntariat - 100, Grup pentru Educație ecologică - 150, Sănătate fizică și mentală - 150, Orientare rurală/urbană - 100, Cetățenie activă și educație civică - 100

R7 - SA 2.4 Activități formale și cultural- educative pentru implicarea în comunitate

Minim 524 de tineri NEETs își dezvoltă competențele prin participarea la stagii de voluntariat și sesiuni de învățare nonformală în cadrul TIN-CENTER, dintre care: Educație financiară - 100, Competențe antreprenoriale - 100, Responsabilitate civică și birocratie - 54, Instruire în utilizarea tehnologiei moderne - 150, Activități cultural - educative - 120

R8 - SA 3.1/SA3.2 Managementul general al proiectului și activități suport - 1 plan general de management - 1 metodologie de implementare a activitatilor - 1 comitet de monitorizare - 1 grafic de monitorizare elaborat - 1 grafic de depunere a cererilor de rambursare - 72 de întâlniri de instruire și implicare a





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ES04.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

echipei de experti - 12 cereri de rambursare depuse - 12 rapoarte tehnice elaborate - 1 metodologie de monitorizare si prevenire a riscurilor - 1 plan de achizitie elaborat - 1 metodologie achizitiei - 2 conferinte una de lansare / una de finalizare proiect - 15 persoane participante per conferinta - 2 anunturi de presa (lansare / finalizare proiect) - 1 banner roll-up - 10 afise - 2 pachete promotionale formate din afise, mape, agende personalizate, pliante, brosură, banner roll-up, pixuri personalizate

Beneficiarul proiectului :

Agentia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava

Parteneri în cadrul proiectului:

Partener 1 - ASOCIAȚIA "INSTITUTUL PENTRU PARTENERIAT SOCIAL BUCOVINA"

Durata proiectului: 36 luni

Bugetul proiectului: 9.607.909,54 lei

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Selecția personalului necesară pentru ocuparea următorului post în cadrul proiectului cu titlul „Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER“, cod MySMIS: 338090, pentru perioada: de la data încheierii CIM, în urma acceptării Notificării (de către OIR).

Nr. crt.	Denumire post	Nr. posturi	Activitatea/ Subactivitatea	Perioada contractuală conform prevederilor cererii de finanțare	Durata timpului de lucru conform prevederilor cererii de finanțare
1	EXPERT SELECȚIE ȘI MENȚINERE GRUP ȚINTĂ	1	- Crearea ghidurilor și metodologiilor de lucru pentru activitățile din proiect. - Întocmirea planurilor de activitate, rapoartelor de evaluare și altor documente relevante. - Realizarea livrabililor proiectului (de exemplu: fișe de progres, instrumente de monitorizare, planuri personalizate pentru grupul	34 luni	168





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ES04.1/PEO_A22

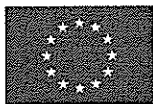
Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

			țintă). - Organizarea și desfășurarea vizitelor în comunități locale pentru a informa potențialii beneficiari despre proiect. - Colaborarea cu autoritățile locale, ONG-uri sau alte organizații relevante pentru promovarea inițiativelor proiectului. - Contactarea și mobilizarea persoanelor care se încadrează în criteriile grupului țintă. - Organizarea de sesiuni de informare și interviuri pentru înscrierea în proiect. - Realizarea documentelor necesare pentru înregistrarea participanților în grupul țintă. - Verificarea documentelor personale ale participanților (acte de identitate, certificate de studii, declarații). - Monitorizarea constantă a statutului participanților (de exemplu: confirmarea statutului NEET pe toată durata participării la proiect). - Întocmirea formularelor de înscriere, acordurilor de participare și altor documente aferente grupului țintă. - Crearea și menținerea dosarelor complete pentru fiecare participant. - Oferirea de suport beneficiarilor în cazul întâmpinării unor dificultăți (ex. acces la activități, completarea documentelor, utilizarea		
--	--	--	---	--	--





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

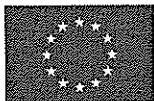
Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

			instrumentelor digitale). - Medierea conflictelor sau problemelor administrative. - Urmărirea progresului fiecărui participant prin evaluări periodice. - Documentarea schimbărilor și a rezultatelor obținute în cadrul proiectului. - Elaborarea rapoartelor care documentează activitățile și rezultatele grupului țintă. - Prezentarea informațiilor relevante către finanțator sau echipa de management. - Verificarea continuă a statutului fiecărui participant în raport cu activitățile proiectului. - Actualizarea bazei de date a proiectului cu informații relevante despre grupul țintă. - Pregătirea rapoartelor tehnice care includ detalii despre activitățile desfășurate, progresul grupului țintă și indicatorii realizați. - Colaborarea cu managerul de proiect pentru asigurarea calității raportării. - Comunicarea regulată cu colegii pentru coordonarea activităților și soluționarea problemelor. - Colaborarea cu instituțiile publice și alte entități relevante pentru implementarea proiectului. - Crearea, completarea și gestionarea documentelor necesare conform cerințelor POCU FORM B. - Verificarea respectării regulilor		
--	--	--	--	--	--





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

			privind colectarea și raportarea datelor. - Acceptarea și realizarea sarcinilor suplimentare care se încadrează în atribuțiile postului. - Asigurarea respectării termenelor-limită pentru toate activitățile.		
--	--	--	--	--	--

Postul scos la concurs este creat în cadrul proiectului cu titlul „Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER”, cod MySMIS: 338090 și este un post contractual în afara organigramei, aferent gestionării și implementării proiectelor cu finanțare din fonduri europene nerambursabile, pe perioadă determinată.

Postul scoas la concurs, prin prezentul anunt, este post de execuție în cadrul proiectului anterior menționat.

Candidații vor fi selectați conform Procedurii interne de recrutare și selecție a personalului necesar a fi încadrați cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei (ANEXA NR.4), aprobată prin Ordinul Nr.1185/21.10.2024 al Președintelui ANOFM.

III. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA SELECȚIE ȘI RECRUTARE

3.1 Condiții generale de participare la concurs:

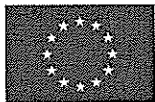
Candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute în cererea de finanțare aprobată și în anunțul selecției;
- îndeplinește condițiile de vechime/ experiență în domeniul de activitate menționate în anunț;



IB Institutul
Bucovina





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

f) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibil(ă) cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) îndeplinește alte condiții în funcție de specificul proiectului;

h) este de acord sa-i fie prelucrate datele cu caracter personal, în scopul preventiv care au fost colectate;

NOTA ! Angajarea efectiva este conditionata de aprobarea unei notificari prealabile de catre autoritatea de management competenta.

3.2 Condiții specifice

Pentru postul de **EXPERT selecție și menținere grup țintă** (Cod COR: 242320 - specialist în recrutare)

Educația solicitată - studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent - 3 ani

Experiența solicitată - 5 ani

- Experiența în relația cu clienții, abilitați de comunicare
- Cunoștințe privind planificarea și organizarea activităților.

Competențe solicitate:

- Cunoștințe de folosire a tehnicii de calcul
- Bun organizator, capacitate de comunicare
- Capacitate de a lucra în echipă, rezistență la stres, tact, abilitați de mediere a conflictelor
- Capacitate de decizie și de asumare a responsabilității.

Permis de conducere: categoria B

Responsabilități post

1. Responsabil de conceperea, elaborarea, întocmirea și realizarea tuturor documentelor, metodologiilor și a livrabilelor necesare activității desfășurate
- Activități specifice:
 - Crearea ghidurilor și metodologiilor de lucru pentru activitățile din proiect.





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

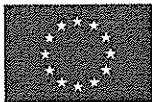
Cod SMIS: 338090

- Întocmirea planurilor de activitate, rapoartelor de evaluare și altor documente relevante.
 - Realizarea livrabilelor proiectului (de exemplu: fișe de progres, instrumente de monitorizare, planuri personalizate pentru grupul țintă).
 - Rezultate așteptate:
 - Documente complete, clare, adaptate nevoilor proiectului și în conformitate cu cerințele finanțatorului.
- 2. Responsabil de vizitele în teritoriu, în comunitate, pentru promovarea proiectului**
- Activități specifice:
 - Organizarea și desfășurarea vizitelor în comunități locale pentru a informa potențialii beneficiari despre proiect.
 - Colaborarea cu autoritățile locale, ONG-uri sau alte organizații relevante pentru promovarea inițiativelor proiectului.
 - Rezultate așteptate:
 - Creșterea vizibilității proiectului și implicarea unui număr cât mai mare de beneficiari eligibili.
- 3. Responsabil de identificarea și înscrierea în proiect a 2/3 din grupul țintă**
- Activități specifice:
 - Contactarea și mobilizarea persoanelor care se încadrează în criteriile grupului țintă.
 - Organizarea de sesiuni de informare și interviuri pentru înscrierea în proiect.
 - Realizarea documentelor necesare pentru înregistrarea participanților în grupul țintă.
 - Rezultate așteptate:
 - Înscrierea unui număr semnificativ de persoane, asigurând atingerea obiectivelor de recrutare.
- 4. Responsabil de verificarea condițiilor de eligibilitate a grupului țintă pe toată durata proiectului**
- Activități specifice:
 - Verificarea documentelor personale ale participanților (acte de identitate, certificate de studii, declarații).



IB Institutul
Bucovina





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

- Monitorizarea constantă a statutului participanților (de exemplu: confirmarea statutului NEET pe toată durata participării la proiect).

- Rezultate așteptate:

- Asigurarea eligibilității participanților conform cerințelor finanțatorului.

5. Responsabil de realizarea și raportarea formularelor de grup țintă și de analizarea dosarului de grup țintă

- Activități specifice:

- Întocmirea formularelor de înscriere, acordurilor de participare și altor documente aferente grupului țintă.

- Crearea și menținerea dosarelor complete pentru fiecare participant.

- Rezultate așteptate:

- Documentație completă, bine organizată, conformă cu cerințele de raportare ale proiectului.

6. Responsabil de asistență/mediere pentru grupul țintă privind eventualele probleme apărute pe parcursul implementării

- Activități specifice:

- Oferirea de suport beneficiarilor în cazul întâmpinării unor dificultăți (ex. acces la activități, completarea documentelor, utilizarea instrumentelor digitale).

- Medierea conflictelor sau problemelor administrative.

- Rezultate așteptate:

- O bună relație cu beneficiarii, reducerea barierelor și asigurarea participării active.

7. Responsabil de monitorizarea parcursului și evoluției grupului țintă

- Activități specifice:

- Urmărirea progresului fiecărui participant prin evaluări periodice.

- Documentarea schimbărilor și a rezultatelor obținute în cadrul proiectului.

- Rezultate așteptate:

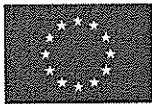
- O imagine clară asupra evoluției fiecărui participant.

8. Responsabil de realizarea rapoartelor de progres ale grupului țintă



IB Institutul
Bucovina





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

- Activități specifice:
 - Elaborarea rapoartelor care documentează activitățile și rezultatele grupului țintă.
 - Prezentarea informațiilor relevante către finanțator sau echipa de management.
- Rezultate așteptate:
 - Rapoarte clare, structurate și prezentate la timp.

9. Responsabil de monitorizarea și actualizarea statutului în proiect a grupului țintă

- Activități specifice:
 - Verificarea continuă a statutului fiecărui participant în raport cu activitățile proiectului.
 - Actualizarea bazei de date a proiectului cu informații relevante despre grupul țintă.
- Rezultate așteptate:
 - Date corecte și actualizate pentru fiecare participant.

10. Responsabil de raportarea tehnică

- Activități specifice:
 - Pregătirea rapoartelor tehnice care includ detalii despre activitățile desfășurate, progresul grupului țintă și indicatorii realizați.
 - Colaborarea cu managerul de proiect pentru asigurarea calității raportării.
- Rezultate așteptate:
 - Rapoarte tehnice precise, care reflectă corect activitățile proiectului.

11. Responsabil de menținerea relației și comunicării în permanență cu membrii echipei de implementare și alte entități/instituții

- Activități specifice:
 - Comunicarea regulată cu colegii pentru coordonarea activităților și soluționarea problemelor.
 - Colaborarea cu instituțiile publice și alte entități relevante pentru implementarea proiectului.
- Rezultate așteptate:
 - O bună coordonare între echipă și parteneri, care contribuie la eficiența proiectului.

12. Responsabil de gestionarea POCU FORM B





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

- Activități specifice:
 - Crearea, completarea și gestionarea documentelor necesare conform cerințelor POCU FORM B.

- Verificarea respectării regulilor privind colectarea și raportarea datelor.

- Rezultate așteptate:
 - Documentație POCU FORM B conformă și completă.

13. Răspunde la solicitările venite din partea managerului de proiect pentru deplinirea unor sarcini conform fișei postului respectând deadline-ul indicat de anagerul de proiect

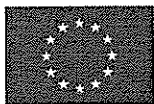
- Activități specifice:
 - Acceptarea și realizarea sarcinilor suplimentare care se încadrează în atribuțiile postului.
 - Asigurarea respectării termenelor-limită pentru toate activitățile.
- Rezultate așteptate:
 - Flexibilitate și suport pentru buna desfășurare a proiectului.

IV. DOSARUL DE CONCURS

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale Procedurii interne de recrutare și selecție a personalului necesar a fi încadrat cu contract individual de muncă pe durată determinată pe posturi în afara organigramei, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere și formular de disponibilitate, conform ANEXEI nr.1 și nr.2 la anunțul de selecție;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute;
- d) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului specifice postului solicitate de autoritatea sau instituția publică; in procedura
- e) alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide- adresă de e-mail și număr de telefon);
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);

h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

i) declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform ANEXEI NR.3 (se poate completa la sediul instituției).

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

V. BIBLIOGRAFIA:

- ✓ Ghidul Solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și ocupare (PEO) 2021-2027, Anexa la Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1244/2023;
- ✓ Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs;
- ✓ Manualului Beneficiarului pentru proiectele finanțate prin PEO 2021-2027 și PoIDS 2021-2027;
- ✓ Legea nr. 76/2002 - privind sistemul asigurarilor pentru somaj și stimularea ocuparea forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

VI. MODALITATE DE DEPUERARE A CANDIDATURII

Candidații vor depune documentele la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava, din str. Tudor Vladimirescu, fn, birou 21., etaj 1, până la data de **22.08.2025, ora 14⁰⁰**.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

Persoana de contact - funcția consilier superior - nume și prenume Condratov Ana, tel: 0230523279, e-mail ana.condratov.sv@anofm.gov.ro

VII. PROBELE SELECȚIEI

Selecția constă în parcurgerea a trei etape, astfel :

- Prima

etapă a procesului de



IB Institutul
Bucovina





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

selecție constă în **verificarea dosarelor** depuse de către candidați. Pentru a fi admis în etapa ulterioară, dosarul trebuie să conțină toate documentele solicitate care trebuie să dovedească îndeplinirea condițiilor obligatorii din anunțul de selecție.

Lista candidaților declarați admiși/respinși este publicată la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței De Muncă Suceava, din Str. Tudor Vladimirescu, în și pe pagina de internet a acestuia în data de **25.08.2025**, ora **12.00**. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul beneficiarului în termen de **24 de ore**, de la data publicării rezultatelor acestei etape, respectiv până la data de **26.08.2025** ora **12.00**, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

- **Etapa a doua** constă în verificarea îndeplinirii condițiilor de ocupare a postului prin **evaluarea CV-ului și a documentelor depuse**. Rezultatele verificării vor fi publicate la sediul beneficiarului proiectului, la adresa specificată în anunțul de selecție și pe pagina de internet a acestuia în data de **27.08.2025** ora **10.00**

Această probă este de asemenea eliminatorie, la interviu urmând a participa persoanele care au obținut calificativul "**admis**".

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul beneficiarului în termen de **24 de ore**, de la data publicării rezultatelor acestei etape, respectiv până la data de **28.08.2025** ora **10.00**, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

- **Etapa a treia** constă într-un **interviu**, ce presupune verificarea cunoștințelor, competențelor și abilităților necesare îndeplinirii atribuțiilor postului și care se va desfășura în data de **29.08.2025** ora **10.00**.

În urma susținerii interviului, fiecare candidat va fi notat cu note de la 1 la 100 de către fiecare dintre membrii comisiei de concurs.

Interviul constă în 10 întrebări, 4 adresate de președintele comisiei de concurs și câte 3 de ceilalți doi membri, fiecare notate cu 10 puncte. Va fi admis candidatul care a obținut un punctaj de minim 70 puncte.

Comunicarea rezultatelor privind "interviul" se face prin afișare la sediul beneficiarului și pe pagina web a acestuia în ziua desfășurării probei.

Eventualele **contestații** vor fi depuse la sediul beneficiarului în termen de **24 ore** de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatul final al concursului/ examenului și publicarea acestuia. Soluționarea contestațiilor

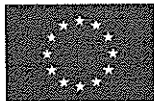
Se consideră selectat în vederea încadrării candidatul care a obținut la interviu cea mai mare medie dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut cel puțin **70 de puncte**.

Rezultatele concursului se vor consemna într-un proces verbal semnat de către toți membrii comisiei de concurs, întocmit în urma desfășurării probelor de evaluare. Comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

La medii egale, obținute în

urma interviului, comisia va





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

stabili candidatul selectat în vederea încadrării, în raport cu datele personale sau cele referitoare la nivelul studiilor de bază sau suplimentare (doctorat, cursuri post universitare și altele), cuprinse în dosarele depuse. Dacă departajarea nu poate fi realizată în acest mod, în vederea stabilirii candidatului selectat în vederea încadrării, comisia de concurs va solicita candidaților referințe suplimentare sau, după caz, va proceda la invitarea acestora la un nou interviu.

Rezultatele se afișează la sediul beneficiarului și pe pagina web a acestuia, în termen de 3 zile lucrătoare de la ultima probă de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul beneficiarului în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor finale, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de soluționare a contestațiilor în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Notele acordate în urma soluționării contestațiilor rămân definitive.

Hotărârile Comisiei de soluționare a contestațiilor se consemnează în procesele verbale, semnate de către președintele și membrii acesteia.

Rezultatele obținute în urma soluționării contestațiilor vor fi publicate prin afișare la sediul beneficiarului și pe pagina web a acestuia, în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data încheierii proceselor verbale de soluționare a contestațiilor.

Valorificarea rezultatelor activității

CV-urile candidaților declarați admiși în urma concursului vor fi transmise, de echipele de management, către AM/OI competente, în vederea verificării și acceptării acestora. Ulterior aprobării notificării aferente, candidații acceptați vor fi invitați la beneficiarul care a organizat selecția în vederea angajării.

Durata contractului individual de muncă se va stabili în funcție de durata activităților ce urmează a fi prestate, în procesul de implementare a proiectului, cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

După ce candidatul selectat în vederea încadrării a fost informat, potrivit legii, cu privire la clauzele esențiale, pe care beneficiarul intenționează să le scrie în contractul individual de muncă, acestuia i se vor prezenta în vederea semnării contractului menționat precum și fișa postului.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN+

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ES04.1/PEO_A22

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: Centre de suport pentru tinerii NEET din județul Suceava - TIN CENTER

Cod SMIS: 338090

Candidații declarați admiși vor trebui să prezinte anterior încheierii contractului individual de muncă, un certificat/fișă medicală care atestă faptul că sunt apți pentru prestarea muncii conform Codului Muncii.

Manager de proiect,

Mirela Angelica FLOREA

Intocmit,

Ana Condratov, inspector superior CRUS



IB Institutul
Bucovina

