

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA36617607

Informatii generale	
DENUMIRE ACHIZITIE: ACHIZITIE SERVICII CURATENIE	Data publicare: 01.10.2024 11:51
Cod si denumire CPV: 90910000-9-Servicii de curatenie (Rev.2)	Data finalizare: 01.10.2024 11:53
Finantare prin fonduri comunitare: Nu	Data de raspuns a ofertantului: 01.10.2024 11:53
Tip de contract: Servicii	Data de raspuns a autoritatii contractante: 01.10.2024 11:53
Stare: Oferta acceptata	

Autoritatea contractanta	
Denumire: AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SIBIU	Operator economic
CUI: 11333027	Denumire: S.C. CURATENIE PROFI S.R.L. S.R.L.
Adresa: Strada: Morlion, nr. 51A, Sector -, Judet Sibiu, Localitate: Sibiu, Cod postal: 550197	CUI: 43474687
Localitatea, Tara: Sibiu, Romania	Localitate: Sibiu, Cod postal: 55085
Localitatea, Tara: Sibiu, Romania	Localitate: Sibiu, Cod postal: 55085
Telefon: +40 269230089	Localitatea, Tara: Sibiu, Romania
E-mail: ajofmsibiu@yahoo.com	Localitate: Sibiu, Cod postal: 55085
E-mail: office@rainbowsibiu.ro	Localitatea, Tara: Sibiu, Romania
Website: https://www.rainbowsibiu.ro	Localitate: Sibiu, Cod postal: 55085

Informatii comparare directa	
Descriere	
ACHIZITIE SERVICII CURATENIE SEDIILE AJOFM SIBIU SI ALOFM MEDIAS	
Conditii de livrare	
LA SEDIUL AUTORITATII CONTRACTANTE	
Conditii de plata	
CU OP LA 30 DE ZILE	

Repere achizitionate	
Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
Solicitata: 3	Pret estimat: 6.720,00
Ofertata: 3	Pret de vanzare: 6.720,00
Numar de referinta: 100200	Valoare estimata: 20.160,00
Pret de catalog: 6.720,00 RON/bucata	Valoare de vanzare: 20.160,00
Cod si denumire CPV: 90910000-9 - Servicii de curatenie (Rev.2)	
Descriere: Servicii de curatenie intretinere zilnica sediu Somaj - Sibiu, alimentare cu materiale igienice program de Luni pana Vineri , iar 1 data la 2 saptamani se va executa serviciul de curatenie intretinere sediu Medias	
TOTAL	
Valoare de vanzare: 20.160,00 RON	

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII DE CURATENIE
LA SEDIUL AJOFM SIBIU SI SEDIUL AJOFM MEDIAS
Nr. 17801.31.01 2024

1. Preambul

1. In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice si H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice , s-a încheiat prezentul contract de prestari de servicii, între

Agentia pentru Ocuparea Fortei de Munca Sibiu, str. Morilor nr. 51 A telefon/fax , 0269/210882, 0269/230089, cod fiscal 11333027 cont trezorerie RO 86TRZZ291685003200130X reprezentată prin director executiv Cosmin Adrian Rosu si director executiv adjunct Dan Dumitru Hurd, în calitate de achizitor, pe de o parte

si
S.C. Curatenie Profi SRL, str. Mihail Chereze nr 20. Sibiu jud. Sibiu, numar de imatriculare J32/1743/2020, cod fiscal RO 43474687 cont RO....., deschis la Trezoreria Sibiu, reprezentata prin director general Hanea Dicu Adrian Liviu , în calitate de prestator, pe de alta parte

2. Obiectul principal al contractului

2.1 - Prestatorul se obliga să execute servicii de curatenie la sediul AJOFM Sibiu, str. Morilor nr. 51A si sediul AJOFM Medias, str. Comandor Dimitrie Moraru nr.3 în perioada 01.02.2024-30.09.2024 în conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

2.2 - Achizitorul se obliga să platească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

3. Prețul contractului

3.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit în avans, este de 53.760 lei fara TVA la care se adauga 10.214,40 lei TVA. Prețul total al contractului este de 63.974,40 lei
3.2. - Pentru serviciile prestate se va emite factura lunar pana la sfarsitul perioadei contractuale, iar prețul va fi achitat în termen de maxim 30 de zile de la data emiterii si înregistrării facturii la sediul achizitorului.

4. Durata contractului

4.1 - Prezentul contract isi produce efectele începând cu data de 01.02.2024
4.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 30.09.2024.

5. Documentele contractului

5.1 - Documentele contractului sunt:
- oferta financiara SEAP

6. Responsabilitatile prestatorului

6.1- Prestatorul se obliga să presteze serviciile de curatenie la sediul AJOFM Sibiu, str. Morilor nr. 51A si sediul AJOFM Medias, str. Comandor Dimitrie Moraru nr.3 conform standardelor în vigoare.
6.2 - Prestatorul are obligatiia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat .
6.3. Prestatorul este raspunzator de calitatea serviciilor prestate.

6.4 Prestatorul se obliga se execute urmatoarele servicii:

- 1 - aspirat mochte si pardoseli
- 2 - spalat pardoseli
- 3 - spalat, curatat si dezinfectat pardoselile, pereti si obiectele grupurilor sanitare
- 4 - curatarea si intretinerea cu solutii speciale a mobilierului
- 5 - spalarea si intretinerea suprafețelor verticale din sticla (suprafețe accesibile)
- 6 - strângerea și evacuarea deșeurilor, schimbarea sacilor menajeri
- 7 - curățarea și intretinerea pervazurilor, ușilor și a ferestrelor
- 8 - spalarea, curatarea, lustruirea și tratarea cu solutii specifice a pavimentelor din pvc, linoleum, parchet

Programul de lucru se desfășoară timp de 4 ore zilnic la sediul AJOFM Sibiu si de 2 ori pe luna la sediul ALOFM Medias.

6.5 Prestatorul se obliga să răspundă în cazul unor eventuale pagube provocate de personalul de curățenie, pentru îndeplinirea serviciilor de curățenie și intretinere să folosească aparate și instrumente proprii, să respecte conform contractului zilele și orele de desfășurare a activității de curățenie și intretinere, stabilite de comun acord de către părți.

6.6 Prestatorul se obliga : să înlocuiască personalul ce efectuează lucrările de curățenie și intretinere în cazul în care achizitorul solicită acest lucru, să folosească un personal calificat și verificat din punct de vedere al securității , să asigure confidențialitatea asupra tuturor informațiilor referitoare la activitate, personalul si clienții achizitorului.

7. Responsabilitate achizitorului

7.1 – Achizitorul se obliga să platească prețul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

7.2-Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 7.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor.Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

7.3 Achizitorul are obligatia de a respecta orele de desfășurare a activității de curățenie și intretinere efectuate de prestator , stabilite de comun acord,

7.4. Achizitorul are obligatia de a comunica prestatorului toate solicitările sale în legătura cu: activitatea de curățenie și intretinere efectuată; lucrurile, obiectele sau alte bunuri care nu pot fi manipulate, mișcate sau atinse în timpul desfășurării activității de curățenie și intretinere; alte informații ce privesc desfășurarea activității prestatorului; nemulțumiri

7.5. Achizitorul are obligatia de a nu împiedica și de a asigura desfășurarea operațiilor de curățenie și intretinere în condiții normale de lucru

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1-În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețului contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.01%din valoarea contractului ramasa de executat.

8.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01 % pe zi din plata neefectuată.

8.3 -Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

8.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului

9. Garanția de bună execuție a contractului
 9.1 - Nu se constituie garanție de bună execuție, conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

10. Incepere, finalizare, întârzieri, sistare
 10.1 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
 (2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional. 10.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

10.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

11. Ajustarea prețului contractului

11.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

11.2 - Prețul contractului este ferm, nu este posibilă ajustarea prețului contractului.

12. Amendamente

12.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

13. Încheierea contractului

Contractul încetează atunci când :

- ajunge la termen,
- una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește necorespunzător sau cu întârziere, fără a fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești sau îndeplinirea unei alte formalități,
- obligarea părții în culpă la daune - interese

14. Subcontractanții

- 14.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în același condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.
- 14.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.
- (2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu acesta se constituie în anexe la contract.
- 14.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.
- (2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.
- (3) Prestatorul are dreptul de a preînde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.
- 14.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificat din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

15. Cesiunea

- 15.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.
- 15.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. Forța majoră

- 16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celelalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 16.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celelalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindea celelalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

- 17.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegeri sau dispute care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 17.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

18. Limba care guvernează contractul

- 18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

- 19. Comunicări**
 19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
 (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
 19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 20. Legea aplicabilă contractului**
 20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
- Partile au înțeles să încheie azi 31.01.2024 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Prestator
 SC PROFI CURATENIE SRL



Director General
 Adrian-Liviu Dicu Hanea

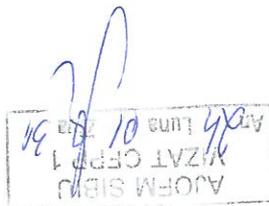
Achizitor
 AJOFM Sibiu



Director Executiv
 Cosmin Adrian Rosu

Director executiv adjunct
 Dan Dumitru Hurdă

Vizat
 Compartiment Juridic și relații cu publicul



Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele membre ale Uniunii Europene.
ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016

Intocmit
Compartiment APAPM
Razvan Crutiu

Subsemnatul Razvan Crutiu, consilier superior în cadrul Compartimentului APAPM al AJOFM Sibiu, solicit prin prezentul referat achiziționarea de servicii de curatenie pentru sediile AJOFM Sibiu și ALOFM Medias pentru perioada 01.02.2024-30.09.2024. Programul de prestare al serviciilor va fi de 4 ore pe zi la AJOFM Sibiu și de doua ori pe luna timp de 8 ore la ALOFM Medias. Valoarea estimata a serviciilor este de 53.760 lei fara TVA.

REFERAT DE NECESITATE

Dan Dumitru Hurdu
Director executiv adjunct

Cosmin Adrian Kosu
Director executiv
Aprob

II.D.a.7

15.09.2024



MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA34914475

Informatii generale	
DENUMIRE ACHIZITIE: ACHIZITIE SERVICII CURATENIE	Cod si denumire CPV: 90910000-9 Servicii de curatenie (Rev.2)
Finantare prin fonduri comunitare: Nu	Tip de contract: Servicii
Stare: Oferta acceptata	Data de raspuns a autoritatii contractante: 29.01.2024 11:09
	Data de raspuns a ofertantului: 29.01.2024 11:03
	Data finalizare: 29.01.2024 11:09
	Data publicare: 29.01.2024 08:44

Autoritatea contractanta	
Denumire: AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SIBIU	CUI: 11333027
Adresa: Strada: Morilor, nr. 51A, Sector - Judet Sibiu, Localitate: Sibiu, Cod postal: 550197	Localitatea, Tara: Sibiu, Romania
Adresa: Strada: Cercez Mihail, general, Nr. 20, Sector - Judet Sibiu, Localitate: Sibiu, Cod postal: 550085	Localitatea, Tara: Sibiu, Romania
CUI: 43474687	Telefon: +40 741269507
	E-mail: office@rainbowsibiu.ro
	Website: https://www.rainbowsibiu.ro

Informatii comparare directa	
Descriere	SE VOR ACHIZITIOANA SERVICII DE CURATENIE PENTRU SEDUL AOFM SIBIU PROGRAM 4H/PE ZI TIMP DE 8 LUNI SI SERVICII DE CURATENIE PENTRU SEDUL ALOFM MEDIAS DE 2 ORI PE LUNA 8 H TIMP DE 8 LUNI
Conditii de livrare	LA SEDUL AUTORITATII CONTRACTANTE
Conditii de plata	CU OP LA 30 DE ZILE

Repere achizitionate	
Canitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
Solicitata: 8	Pret estimat: 6.720,00
Ofertata: 8	Pret de vanzare: 6.720,00
	Valoare estimata: 53.760,00
	Valoare de vanzare: 53.760,00
Numar de referinta: 100200 Pret de catalog: 6.720,00 RON/bucata Cod si denumire CPV: 90910000-9 - Servicii de curatenie (Rev.2)	
Descriere: Servicii de curatenie intretinere zilnica sediu Somaj - Sibiu, alimentare cu materiale igienice program de Luni pana Vineri , iar 1 data la 2 saptamani se va executa serviciul de curatenie intretinere sediu Medias	
TOTAL Valoare de vanzare: 53.760,00 RON	