



DECIZIE nr.67/A

Din 05.04.2024

Directorul executiv al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Satu Mare, d-na Dersidan Simona Valerica, numita în funcție prin Ordinul nr. 581/24.10.2014 al președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă,

având în vedere

- Legea nr.202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componenta, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizare aplicării acordurilor colective;
- HG nr.1610/2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, actualizată
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Satu Mare,
- Adresa înregistrată la AJOFM Satu Mare sub nr.8056/05.04.2024 a sindicatului S.N.S.I.M.M. pentru desemnarea membrilor de sindicat în comisia paritară la nivelul AJOFM Satu Mare;
- Suspendarea raporturilor de serviciu ale d-lui Blidorean Cosmin, ca urmare a incapacității temporare de muncă începând cu data de 04.04.2024.

emite următoarea

DECIZIE

Art.1 În conformitate cu prevederile art.31 alin.(1) din H.G. nr.302/2022, începând cu data **05.04.2024 se modifica componenta comisiei paritare** din cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Satu Mare, constituită în baza Deciziei nr.60/20.05.2022, astfel:

Membru titular din partea conducerii:

Variu Floare Veronica, șef serviciu

Membru titular din partea conducerii:

Codrean Vlad, consilier superior

Membru titular din partea sindicatului reprezentativ:

Mezei Mariana, inspector superior

Membru titular din partea sindicatului reprezentativ :

Ciul Mircea, inspector superior

Membru supleant din partea conducerii:

Calin Madalina Lidia, inspector superior

Membru supleant din partea sindicatului reprezentativ:

Schiop Luminita Mariana, inspector superior

Secretar titular:

Sas Gheorghe Octavian, inspector superior

Secretar supleant:

Candra Kreiger Judit, inspector superior

Art.2 Secretarul nu este membru al comisiei .

Art.3 Deciziei nr.60/20.05.2022 ramane in fiinta. Modificarile aduse prin prezenta decizie se refera la art.1, respectiv componenta comisiei paritare, ca urmare a suspendarii raporturilor de serviciu pentru incapacitate temporara de munca a d-lui Bliderean Cosmin. Ca urmare, fiind desemnata ca membru supleant din partea sindicatului reprezentativ in comisia paritara d-na Schiop Luminita Mariana.

Art.4 Presedintele este ales cu votul a jumătate plus unu din numarul membrilor titulari, din randul acestora, pe o perioada de 1 an si jumătate. Pe durata exercitarii mandatului comisiei paritare, presedintia comisiei se exercita de un membru desemnat dintre membri titulari prevazuti la art.6 alin.(2) din HG nr.302/2022, si ulterior de un membru desemnat dintre membrii titulari prevazuti la art.6 alin.(3).

Art.5 Comisia paritară este consultată în situațiile prevăzute la art. 489 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, **comisia paritară are următoarele atribuții principale:**

a)analizează și avizează propunerile privind măsurile de îmbunătățire a activității autorității sau instituției publice pentru care este constituită;

b)analizează și avizează planul anual de perfecționare profesională, precum și orice măsură privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, în condițiile în care aceasta implică utilizarea fondurilor bugetare ale autorității sau instituției publice;

c)analizează și avizează stabilirea programului de lucru pe baza propunerii conducătorului autorității sau instituției publice și, dacă este cazul, formulează propuneri privind flexibilizarea acestuia, la solicitarea scrisă a sindicatului reprezentativ al funcționarilor publici sau, în lipsa acestuia, a sindicatului afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, respectiv a majorității funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice, în cazul în care sindicatul nu este reprezentativ sau funcționarii publici nu sunt organizați într-un sindicat afiliat

la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, pe care le supune spre aprobare conducătorului acesteia;

d)analizează și avizează măsurile de adaptare adecvate identificate în vederea asigurării unui mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil persoanelor cu dizabilități, inclusiv pentru cei care dobândesc o dizabilitate pe durata raportului de serviciu;

e)participă la soluționarea sesizărilor adresate de funcționarii publici conducătorului autorității sau instituției publice cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum și a acordurilor colective;

f)monitorizează aplicarea acordurilor colective încheiate între autoritatea sau instituția publică cu sindicatele reprezentative ale funcționarilor publici, respectiv sindicatele afiliate la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate sau la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică sau cu reprezentanții funcționarilor publici, dacă astfel de acorduri au fost încheiate;

g)întocmește un raport anual în condițiile prevăzute la art. 489 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În vederea îndeplinirii atribuției prevăzute la alin. (1) lit. e), conducătorul autorității sau instituției publice transmite comisiei paritare sesizările formulate de funcționarii publici cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum și a acordurilor colective, în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la înregistrare. Comisia paritară elaborează un punct de vedere cu privire la sesizare, cuprinzând și propunerea privind modul de soluționare a acesteia, pe care îl transmite conducătorului autorității sau instituției publice în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la primirea sesizării.

(3) În vederea îndeplinirii atribuției prevăzute la alin. (1) lit. f), comisia paritară solicită, trimestrial sau, după caz, la termenele prevăzute în acordurile colective compartimentelor din cadrul autorităților și instituțiilor publice care au atribuții în implementarea acordurilor colective, comunicarea stadiului aplicării acestora.

(4) În exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la alin. (1) lit. a)-d), comisia paritară emite avize consultative. Avizul se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor comisiei paritare.

(5) Comisia paritară constituită potrivit art. 4 lit. a) adoptă avize cu unanimitate de voturi.

(6) Avizul comisiei paritare este întotdeauna scris și motivat. Avizul poate fi favorabil, favorabil cu obiecțiuni sau nefavorabil.

Art.6 Comisia paritară se poate întruni la solicitarea:

a)conducătorului AJOFM Satu Mare;

b)președintelui comisiei paritare;

c)sindicatului reprezentativ al funcționarilor publici, sindicatului afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică sau, după caz, reprezentanților funcționarilor publici;

d)majorității funcționarilor publici din cadrul AJOFM Satu Mare.

(2) Convocarea membrilor comisiei paritare și comunicarea ordinii de zi propuse se fac în scris de către președintele acesteia, prin intermediul secretarului comisiei paritare, în termen de două zile lucrătoare de la data înregistrării solicitării de întrunire a comisiei paritare.

Art.7 Prezenta decizie se comunica membrilor comisiei si Agentiei Nationale a Functionarilor Publici. Va fi afisata la sediul AJOFM Satu Mare, precum si pe pagina de internet;

MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Art.8 Prezenta decizie poate fi atacata la instanta de contencios administrativ competenta, in conditiile prevazute de Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.9 Cu ducerea la indeplinire a prezentei decizii se incredinteaza Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare si Secretariatul Consiliului Consultativ.

Dersidan Simona Valerica

Director executiv

Vizat juridic,

Dod Adrian Eugen

Consilier juridic superior

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene. ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.