



Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj

Director executiv
Opre Daniel Corneliu



Elaborat
Breban Florica

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ
SĂLAJ
INTRARE/IEȘIRE
Nr. 96 / 09.01.2026

RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025

Subsemnata, Breban Florica, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2025:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj

☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

☒ Pe pagina de internet

☒ La sediul instituției

☐ În presă

☐ În Monitorul Oficial al României

☒ În altă modalitate: pe rețele de socializare (Facebook), în cadrul ședințelor Consiliului consultativ, în cadrul întâlnirilor cu angajatorii și cu persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă.

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

☒ Da

☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Continuarea mediatizării paginii de Facebook a instituției,

b) Actualizarea continuă a site-ului conform "Memorandumului privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public" și Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025,

c) Promovarea măsurilor implementate de SPO în cadrul diverselor evenimente.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: locurile de muncă vacante la nivelul județului, locurile de muncă vacante oferite prin intermediul rețelei EURES, date statistice privind stadiul realizării Programului de ocupare a forței de muncă, a Planului de formare profesională, situația statistică a șomajului, Registrul Unic de Evidență a

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj

Întreprinderilor Sociale, Registrul național al furnizorilor de servicii de ocupare acreditați, Registrul angajatorilor de ucenici.

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Pe site-ul AJOFM Sălaj sunt postate, în format deschis, toate informațiile de interes public prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, modificată și completată, informațiile stabilite prin "Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public", prin "Strategia Națională Anticorupție 2021-2025", precum și date utile publicului țintă, persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, șomeri și angajatori.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
51	48	3	1	49	1
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)					0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice					5
c) Acte normative, reglementări					12
d) Activitatea liderilor instituției					1
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					0
f) Altele, cu menționarea acestora: date statistice; măsuri active pentru ocuparea forței de muncă pentru diferite categorii de persoane; date despre persoane aflate în căutare de loc de muncă; locuri de muncă vacante în județ și prin rețeaua EURES; situații statistice: realizarea Planului de Formare și a Programului de ocupare la nivel județean; cursuri de formare profesională; proiecte derulate de ANOFM/AJOFM; informație privind Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale; informații privind drepturile salariale; subvenții acordate angajatorilor pentru încadrarea în muncă a șomerilor aparținând grupurilor vulnerabile; măsuri pentru facilitarea relocării; etc.					33

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitații pentru care a fost depășit termenul	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizare a banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituțiilor publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
51	0	51	0	0	37	1	13	0	5	12	1	0	33

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu a fost cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu a fost cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepte, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

**Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj**

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Cunoașterea legislației în domeniul furnizării informațiilor de interes public, de către angajații fiecărei direcții/serviciu/compartiment, și conștientizarea importanței transmiterii acestor date în termenul legal;
- Organizarea unor sesiuni de perfecționare a personalului propriu, atât cel desemnat pentru furnizarea acestui tip de informație, cât și a celui care, conform atribuțiilor, gestionează categoriile de date stabilite de lege ca informații de interes public și cele solicitate frecvent de societatea civilă, mass-media.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- menținerea unei colaborări eficiente cu mass-media;
- actualizarea permanentă a site-ului conform recomandărilor din Memorandumul menționat;
- actualizarea continuă a materialelor disponibile la punctul de informare și documentare

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.
ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.