



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

Nr. 4.396 din 06.10.2025

Nr. 52 TcI din 06.10.2025

ANUNȚ DE PARTICIPARE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

În atenția operatorilor economici,

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ (AJOFM) Sălaj organizează, la sediul său din str. Tudor Vladimirescu nr. 8, Bloc P40, Zalău, jud. Sălaj în cadrul proiectului **“TINERI CU IMPACT”, Cod Mysmis 338073**, cofinanțat din FSE+ prin PEO 2021-2027, cu respectarea dispozițiilor Procedurii proprii nr. 4257/25.09.2025, procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de:

“Servicii de organizare a evenimentelor în cadrul proiectului “TINERI CU IMPACT” “
(cod CPV 79952000-2)

Obiectul contractului constă în prestarea de servicii de organizare evenimente: seminarii si pachet complet participanți.

Durata contractului de servicii de organizare seminarii este până la îndeplinirea obligațiilor dintre părți dar nu mai târziu de 31.05.2028.

Documentația de atribuire se publică pe site-ul propriu al instituției sau poate fi solicitată la e-mail: ajofm.sj@anofm.gov.ro.

Ofertele se vor depune la sediul AJOFM Sălaj, până în data de **14.10.2025, orele 10⁰⁰**.
Limba de redactare a ofertelor este limba română.

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.

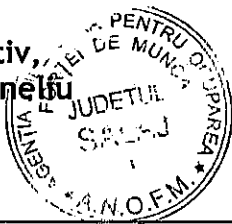
Nu se acceptă oferte alternative. Nu se acceptă oferte parțiale.

Valoarea estimată a contractului este de **498.791,94 lei fără TVA** Sursa de finanțare: FSE+ prin PEO 2021-2027 și bugetul asigurărilor pentru șomaj.

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică se va desfășura la sediul AJOFM Sălaj, în data de 14.10.2025, începând cu orele 10⁰⁰, iar rezultatul evaluării va fi comunicat operatorilor economici participanți în termen de 2 zile de la aprobarea raportului de atribuire.

Informații privind desfășurarea procedurii se pot obține zilnic de la sediul A.J.O.F.M. Sălaj, e-mail: ajofm.sj@anofm.gov.ro, persoană de contact: Romeo Sârcă.

Director executiv,
Opre Daniel Cornel





Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027
Proiect cofinanțat din Fondul Social European+
Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor,
cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"
Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1
Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

Anexa nr. 2

Nr. 4.397 din 06.10.2025
Nr. 53 Tel din 06.10.2025

Anunț de participare

pentru procesul de achiziție publică care se finalizează cu:

Contract de servicii	Servicii de organizare evenimente în cadrul proiectului "TINERI CU IMPACT"
Valoarea estimată fără TVA:	498.791,94 lei fără TVA

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT/(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Agentia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj	Cod fiscal: 11340679
Adresă: str Tudor Vladimirescu, Nr. 8, Bl. P40, municipiul Zalău, județul Sălaj, România, Cod poștal: 450026	
Persoană de contact: Sârca Romeo Constantin	Telefon: 0260 612463, 0733 978901
E-mail: ajofm.sj@anofm.gov.ro	Fax: -
LOCUL DE PROCURARE AL DOCUMENTELOR : Toate documentele necesare atribuirii vor fi publicate de către Agentia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj după cum urmează: ☐ website-ul instituției: www.anofm.ro/salaj/ ☐ sediul AJOFM Sălaj din str. Tudor Vladimirescu nr. 8, Bloc P40, municipiul Zalău, județul Sălaj	
Ofertele trebuie transmise la: - e-mail: ajofm.sj@anofm.gov.ro - la registratura AJOFM Sălaj din str. Tudor Vladimirescu nr. 8, Bloc P40, municipiul Zalău, județul Sălaj	
Data limită pentru depunerea ofertelor este de: 14.10.2025, ora 10:00	



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027
Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

Solicitările de clarificare se transmit:

- pe e-mail la adresa: ajofm.sj@anofm.gov.ro

* Notă:

Solicitările de clarificări vor fi transmise și în format electronic sub forma fișierelor *.doc.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 3

Transmiterea răspunsului la clarificări către toți potențialii ofertanți se va face cu cel puțin 2 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, sau în prima zi lucrătoare dacă termenul se împlinește într-o zi nelucrătoare

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☒ Minister sau orice altă autoritate	☒ Servicii generale ale administrațiilor publice
Autoritatea Contractantă acționează în numele altor autorități contractante	
da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de Autoritatea Contractantă		
Servicii de organizare a evenimentelor în cadrul proiectului "TINERI CU IMPACT"		
II.1.2) Tipul contractului și locul de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	b) Furnizare ☐	c) Servicii ☒
Locul principal de executare:	Locul principal de livrare:	Locul principal de prestare:
		Județul Sălaj
II.1.3) Procedura implică		
☒ Un contract de achiziții publice		
☐ Încheierea unui acord - cadru		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) – Nu este cazul		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru: Nu este cazul		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
<i>În vederea implementării eficiente și corespunzătoare a proiectului este necesar a se achiziționa servicii pentru evenimente pentru desfășurarea activității de informare în cadrul proiectului. Se vor organiza 33 seminarii cu minim 20 participanți/seminar și 10 pachete cu 10 participanți/pachet și 2 experți/pachet. În cadrul seminariilor, prestatorul va asigura închiriere sala pentru seminarii, catering, iar în cadrul pachetelor va asigura închiriere sală, cazare (3 nopți), catering și transport pentru participanți.</i>		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027
Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor,
cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

Obiect principal	79952000-2	
Obiecte suplimentare		
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da ☐ nu ☒		
II.1.8) Împărțire în loturi da ☐ nu ☒ Decizia de a nu lotiza are în vedere faptul că realizarea pe loturi face executarea contractului dificilă din punct de vedere tehnic și costisitoare în raport de avantajele potențiale ale lotizării, iar activitatea de coordonare a contractanților, funcție de loturile atribuite, va afecta gestionarea respectivelor contracte de către autoritatea contractantă.		
un singur lot ☐	unul sau mai multe loturi ☐	toate loturile ☐
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul global II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) 2.1.1 Servicii de organizare seminarii, din care: a) Organizare evenimente pentru Rețeaua de Tineret Vor fi organizate 4 evenimente pentru Rețeaua de Tineret. Fiecare eveniment va avea o durată de 8 ore și o medie de 30 participanți. Serviciile de organizare includ: - sală adecvată cu o capacitate de aprox. 1,7 mp / pers (min. 50 mp). Sala va avea următoarele dotări: ecran proiecție, laptop, videoproiector, sonorizare, internet, facilități aranjamente locuri în sală, sistem de climatizare, acces facil pentru persoanele cu dizabilități. - catering participanți. Va include apă, cafea, ceai, gustări calde și reci, sortimente variate de patiserie dulce și sărată. b) Seminarii tematice Vor fi organizate 6 seminarii tematice. Fiecare eveniment va avea o durată de 8 ore și o medie de 20 participanți. Serviciile de organizare includ: - sală adecvată cu o capacitate de aprox. 1,7 mp / pers (min. 34 mp). Sala va avea următoarele dotări: ecran proiecție, laptop, videoproiector, sonorizare, internet, facilități aranjamente locuri în sală, sistem de climatizare, acces facil pentru persoanele cu dizabilități. - catering participanți. Va include apă, cafea, ceai, gustări calde și reci, sortimente variate de patiserie dulce și sărată. c) Atelierele de lucru



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

Vor fi organizate 3 ateliere de lucru. Fiecare eveniment va avea o durată de 8 ore și o medie de 20 participanți.

Serviciile de organizare includ:

- sală adecvată cu o capacitate de aprox. 1,7 mp / pers (min. 34 mp). Sala va avea următoarele dotări: ecran proiecție, laptop, videoproiector, sonorizare, internet, facilități aranjamente locuri în sală, sistem de climatizare, acces facil pentru persoanele cu dizabilități.
- catering participanți. Va include apă, cafea, ceai, gustări calde și reci, sortimente variate de patiserie dulce și sărată.

d) Caravana mobilă

Vor fi organizate 20 evenimente în cadrul Caravanei mobile. Fiecare eveniment va avea o durată de 2 zile a câte 8 ore/zi și o medie de 60 participanți/ caravană. Echipa mobilă mixtă se va deplasa în comunitățile urbane și rurale din jud. Sălaj pentru a identifica, atrage și implica tinerii, inclusiv pentru înregistrarea la AJOFM și furnizarea serviciilor de sprijin.

Localizare evenimente: 20 localități diferite din mediul urban și rural, din jud. Sălaj (câte 1 eveniment / localitate).

Serviciile de organizare evenimente includ:

- sală adecvată cu o capacitate de aprox. 1,7 mp / pers (min. 50 mp). Sala va avea următoarele dotări: ecran proiecție, laptop, videoproiector, sonorizare, internet, facilități aranjamente locuri în sală, sistem de climatizare, acces facil pentru persoanele cu dizabilități. Sala va fi asigurată timp de 2 zile.
- catering participanți. Va include apă, cafea, ceai, sortimente variate de patiserie dulce și sărată.
- Cateringul va fi asigurat timp de 2 zile (aprox. 30 participanți / zi; 60 participanți în total).

2.1.2 Pachete complete participanți

Fiecare pachet complet va include:

Sală curs: va avea o capacitate adecvată pentru grupele de 10 cursanți + 2 experți (aprox. 25 mp). Sala va fi asigurată timp de 4 zile de instruire.

Cazare: va fi asigurată timp de 3 nopți pentru cursanți și experți, în cameră dublă, cu mic dejun inclus, acces la internet și loc de parcare. În funcție de disponibilitate, cazarea se poate realiza în camere single;

Cateringul: va fi asigurat celor 10 de cursanți participanți la sesiunile de instruire + 2 experți.

Cateringul va fi asigurat pentru 4 zile de instruire. Include: prânz și cină + pauză de cafea/coffee break.

Acestea vor fi servite în regim de bufet standard, respectându-se varietatea sortimentelor indicate.

Pauza de cafea: Cursanții și experții vor beneficia de pauza de cafea servită în regim de catering la locul de desfășurare al cursului alcătuită din:

- patiserie dulce și sărată minim 100 gr/persoană
- bauturi: apă minerală/plată, minim 500 ml/persoana, suc natural minim 100 ml/persoana, cafea (inclusiv zahar, lapte, palete de amestecat, pahare de unica folosinta biodegradabile) minim 200 ml/persoana, ceai diverse sortimente (inclusiv zahar, palete de amestecat, pahare de unica folosinta



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

biodegradabile) minim 200 ml/persoană

-asigurare logistică: personal pentru servire și debarasare mese, tacâmuri și farfurii de unică folosință, pahare de unică folosință, zahăr, lapte pentru cafea

Masa de pranz: Cursantii si speakerii vor beneficia de masa de pranz servita in regim de catering la locul de desfasurare al cursului alcatuita din:

-ciorba/supa minim 270 ml/persoana, fel principal din produse din carne de pui/ vită/porc/peste și vegetariene (daca este cazul), minim 200 gr/persoană, garnitura pilaf/piure/paste/mamaliga minim 200 gr/pers, salata de varza/asortata/muraturi, minim 100 gr/pers,

-suc natural diverse sortimente minim 200 ml/persoană, apă plată/minerală minim 500 ml/persoană.

-asigurare logistică: personal pentru servire și debarasare mese, tacâmuri și farfurii de unică folosință, pahare de unică folosință, zahăr, lapte pentru cafea

Ofertantul va livra mancarea în veselă de unică folosință biodegradabilă cu toate accesoriile necesare servirii mesei (tacamuri de unica folosita, servetele).

Meniul și lista participanților vor fi agreeate și aprobate de către reprezentanții achizitorului cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea evenimentului.

Cina: Cursantii vor beneficia de cina servita in incinta hotelului, alcatuita din: ciorba/supa minim 270 ml/persoana, fel principal din produse din carne de pui/ vită/ peste și vegetariene (daca este cazul), minim 200 gr/persoană, garnitura pilaf/piure/mamaliga minim 200 gr/pers, salata de varza/asortata/muraturi, minim 100 gr/pers, suc natural diverse sortimente minim 200 ml/persoană, apă plată/minerală minim 500 ml/persoană.

Meniul și lista participanților vor fi agreeate și aprobate de către reprezentanții achizitorului cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea evenimentului.

Transport participanți: se va deconta transportul dus – întors al cursanților, pe bază de document justificativ în limita a max. 200 lei / pers.

Pachetele complete vor fi asigurate în diferite locații din județul Sălaj.

Sunt 10 grupe, pentru care vor fi asigurate 10 pachete complete.

După caz, valoarea estimată, fără TVA (numai în cifre):	498.791,94 lei fără TVA	Moneda: lei
--	-------------------------	----------------

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata : până cel mai târziu în data de 31.05.2028

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da ☐ nu ☒

Prețul contractului nu se ajustează



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare **da** ☐ **nu** ☒

III.1.1.b) Garanția de bună execuție **da** ☒ **nu** ☐

Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este **10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii** și se constituie conform art. 154 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 39, alin. 3, din HG 395/2016, garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*

(iii) *asigurări de garanții emise:*

- *fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;*

- *fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;*

c) *depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;*

d) *rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție. În acest caz, ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.*

Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea ofertantului. Autoritatea contractantă va



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

restitui garanția de bună execuție conform art. 154², alin. (3) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauza raportat la restul de executat.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante:
FSE+ prin PEO 2021-2027 și bugetul asigurărilor pentru șomaj

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.1.4) Executarea acordului-cadru este supusă altor condiții speciale

da ☐ nu x

Dacă da, descrierea acestor condiții:

IV. LEGISLAȚIA APLICATĂ

- Legea privind achizițiile nr. 98/2016;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin HG 395/2016;
- Instrucțiunea nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale
- Procedura operațională P.O.-07.31 Procedură documentată operațională privind atribuirea contractelor de servicii din categoria celor incluse în anexa 2 a legii nr. 98/2016, elaborată și aprobată la nivelul AJOFM Sălaj

V. CONDIȚII DE PARTICIPARE

V.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

V.2.1.a) Situația personală a Ofertantului:



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETS - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

1. Cerința nr. 1

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale.

Autoritatea Contractantă are dreptul, conform prevederilor art. 166, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, în situații excepționale, și pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului, să nu excludă un Operator Economic aflat în situațiile de mai sus.

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu Formularul nr. 2 din Secțiunea Formulare – în original; *Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători*

2. Cerința nr. 2

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 165, alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale.

Motivele de excludere pentru încălcarea obligațiilor privind plata taxelor, impozitelor și a contribuțiilor la bugetul de stat (menționate la art. 165, alin (1) și alin (2) din Legea nr. 98/2016) se aplică Operatorilor Economici pentru care s-a stabilit această încălcare prin hotărâre judecătorească definitivă sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat sau pentru care Autoritatea Contractantă poate demonstra prin mijloace adecvate situația de încălcare a obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu Formularul nr. 3 din Secțiunea Formulare – în original; *Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători*

3. Cerința nr. 3

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016, completată în



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

conformitate cu Formularul nr. 4 din Secțiunea Formulare – în original; Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători

4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu Formularul nr. 5 din Secțiunea Formulare – în original; *Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători*

5. Certificat de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj) sau echivalent, emis de organul de administrare fiscală al unității administrativ-teritoriale în a cărei rază operatorul economic își are sediul social, de unde să rezulte că ofertantul nu are datorii scadente – *în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul;*

Certificatul de atestare fiscală trebuie să conțină o semnătură validă/verficată în cazul în care este semnat electronic de către autoritatea emitentă. De asemenea, nu se acceptă certificate de atestare fiscală mai vechi de 30 de zile conform prevederilor legale incedente.

6. Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale - eliberat de Consiliul Local Municipal – Direcția Economică sau echivalent, de unde să rezulte achitarea obligațiilor scadente – în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul;

Notă: Ofertele depuse de operatorii economici care figurează cu datorii neachitate către bugetul de stat sau către bugetul local vor fi respinse ca inacceptabile.

7. Declarație prin care se certifică faptul că participarea la procedură este făcută în concordanță cu regulile de concurență, completată în conformitate cu Formularul nr. 6 din Secțiunea Formulare – în original; *Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători*

Numele persoanelor ce dețin funcții de decizie și a celor implicate în procedura de atribuire din cadrul autorității contractante:

1. Opre Daniel Corneliu – director executiv
2. Sârca Romeo Constantin – director executiv adjunct, președinte cu drept de vot în comisia de evaluare;
3. Breban Mihai Octavian – șef serviciu buget, membru în comisia de evaluare;
4. Crișan Nicolae – consilier superior, membru în comisia de evaluare;
5. Gheți Claudia – inspector superior, secretar în comisia de evaluare;
6. Pop Călin Cosmin – inspector superior, membru suplent în comisia de evaluare



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

V.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN principale sau secundare din *certificatul constatator emis de ONRC* (în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul").

Operatorul economic va prezenta:

- Certificatul de înregistrare al firmei și/sau actul juridic în baza căruia s-a dobândit personalitatea juridică;
- Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, (informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor).

Pentru persoane juridice române:

Documente edificatoare, în copie, din care să rezulte că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului contractului de achiziție publică, valabile la data deschiderii ofertelor.

Pentru persoane fizice/juridice străine (nerezidente):

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, valabile la data deschiderii ofertelor. (documentul se va prezenta în copie, anexându-se și traducerea autorizată în limba română)

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

V.2.2) Capacitatea economică și financiară

da ☐ nu ☒

V.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

da ☐ nu ☐

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<i>Ofertanții vor prezenta lista principalelor prestări de servicii similare, având ca obiect servicii de organizare a evenimentelor de tipul celor care fac obiectul achiziției, derulate și duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani, cu o valoare de cel puțin totală de 400.000,00 lei fără TVA, realizată la nivelul a maxim 3 contracte, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.</i>	Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței privind experiența similară sunt: - certificările de bună execuție (copii ale părților relevante din contracte/copii ale proceselor verbale de recepție/ recomandări)/ documente constatatoare/ orice alt document, din care să rezulte numărul și data contractului invocat drept experiență similară,



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

	tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, împreună cu lista principalelor livrări de produse similare (Formularul 7 și anexa). Echivalența situațiilor prezentate în alte valute decât leul se determină conform cursului mediu anual lei/altă valută comunicat de BNR pentru anul în care s-a încheiat contractul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa beneficiarului final al dotărilor pentru confirmarea experienței similare prezentate de ofertant. În aceste documente trebuie să se regăsească cel puțin următoarele informații: obiectul furnizării, beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării.
V.2.4) Contracte rezervate (după caz) da ☐ nu ☒	
☐ Contractul este rezervat unor ateliere protejate ☐ Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	

V.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

V.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	da ☐ nu ☒
V.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabil pentru prestare serviciilor respective	da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA VI: PROCEDURĂ

VI.1) PROCEDURĂ

VI.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
VI.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire ☐ On line ☒ Offline
VI.1.1.b) Tipul procedurii
☒ Procedură proprie conform prevederilor art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, serviciile menționate fiind incluse în Anexa nr. 2 – Servicii sociale administrative, servicii



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

de învățământ, servicii de sănătate și servicii culturale.

☒ O singură etapă

☐ Mai multe etape

VI.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.2.1) Criterii de atribuire

Prețul cel mai scăzut

VI.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

VI.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată Oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

ES	BG	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	RO	SK	SL	FI	S	V
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐

Altele:

Moneda în care se transmite oferta financiară: Lei

VI.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:

durata în luni: ____ sau în zile: 90 (de la termenul limită de primire a ofertelor)

VI.4. PREZENTAREA OFERTEI

VI.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică, va fi elaborată pe baza cerințelor caietului de sarcini și va conține o scurtă prezentare a ofertantului și a activității acestuia.

Toate informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în propunerea tehnică și care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică. Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de propunerea tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Prin Propunerea tehnică, ofertantul se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se prestează serviciile și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene.



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimiterile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>

Ofertantul înțelege că trebuie:

- să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii,
- să asigure angajaților condiții de muncă, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
- să se asigure că toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de muncă solicitată în țara de angajare.

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Operatorii economici nerezidenți (străini) se vor familiariza cu cerințele legislative locale care se aplică companiilor străine care își desfășoară activitate în România, țara unde se derulează serviciile, (înregistrarea unei filiale, unei companii cu CAPAPMPSI mixt, utilizarea unui agent, etc.). Ofertantul va fi obligat să prezinte și să garanteze Autorității Contractante că a respectat legile locale privind companiile străine și este, și că, pe durata Contractului cu Autoritatea Contractantă, va rămâne înregistrat să deruleze activități în țara de funcționare. La cererea Autorității Contractante, Ofertantul va fi obligat să pună la dispoziție documentele justificative privind înregistrarea și/sau o confirmare scrisă din partea unui consultant independent, care să arate că Ofertantul a luat toate măsurile necesare și adecvate pentru obținerea certificatului de înregistrare și menținerea înregistrării și dreptul necesar de a întreprinde activități comerciale în țara unde se derulează operațiunile.

VI.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat în Secțiunea Formulare (Formularul nr. 9 din Secțiunea Formulare).

Ofertantul va prezenta o anexă la formularul de ofertă, indicată în Secțiunea Formulare care trebuie să conțină cel puțin următoarele informații: prețul unitar, cantitatea, prețul total / tariful, perioada de prestare a serviciului, precum și orice alte elemente de natură financiară sau comercială care sunt necesare pentru evaluarea ofertei.

Actul, prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Autoritatea Contractantă, îl reprezintă Formularul de ofertă.

Pentru prezentarea Propunerii financiare, ofertanții trebuie să utilizeze formularul atașat Anunțului de participare.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întregul obiect al contractului/acord cadru.



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073.

Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată. Contractul va fi semnat pentru toate activitățile descrise în Caietul de sarcini și va avea ca referință Centralizatorul de prețuri prezentat de ofertant în Propunerea Financiară, așa cum a fost agreat de Autoritatea Contractantă.

În cazul unei discrepante dintre prețul unitar și prețul total, va prevala prețul unitar.

Prețul total al Ofertei nu va fi transmis confidențial. Celelalte informații incluse în Propunerea Financiară nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza în Raportul privind rezultatul procedurii toate celelalte informații financiare incluse în Oferta Financiară a Ofertantului.

Ofertantul consimte că dacă nu declară în mod clar informațiile conținute de Propunerea Financiară care sunt confidențiale, Autoritatea Contractantă are dreptul de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

VI.4.3. Modul de prezentare a Ofertei

Prin trimiterea unei Oferte, se consideră că Ofertantul are cunoștință de toate legile, actele și reglementările relevante din România, care pot afecta în orice fel operațiunile sau activitățile care sunt subiect al procedurii proprii de atribuire și a Contractului care rezultă din procedura de atribuire. Prin depunerea Ofertei, Operatorul Economic acceptă în totalitate și fără restricții condițiile care guvernează procedura proprie de atribuire ca bază unică de desfășurare a procedurii.

Documentele ofertei vor fi numerotate și semnate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

Dacă Ofertantul folosește prescurtări în textul Ofertei pentru a denumi noțiuni tehnice sau alte noțiuni, acesta va oferi explicații într-o anexă.

Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă până la termenul limită de depunere specificat în Anunțul de participare.

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se transmit prin e-mail la adresa ajofm.sj@anofm.gov.ro sau cu adresă de înaintare la sediul AJOFM Sălaj, str. Tudor Vladimirescu nr. 8, Bloc. P40 până la data de 14.10.2025, ora 10 pe care se va face mențiunea: Ofertă de preț pentru serviciul de organizare evenimente.

Autoritatea Contractantă atrage atenția operatorilor economici asupra necesității de a preciza în mod clar care sunt acele informații din cuprinsul ofertei pe care le consideră confidențiale, dat fiind că dezvăluirea acestora către terți ar putea prejudicia interesele lor legitime, în special cu privire la secretul comercial și proprietatea intelectuală.

VI.4.4. Documentele ofertei

Oferta va conține:

a. Propunerea Tehnică,



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

b. Propunerea Financiară,

c. Toate formularele și documentele suport asociate solicitate la secțiunea Condiții de participare din Anunțul de participare, conținând informații care dovedesc îndeplinirea cerințelor minime.

Toate documentele trebuie pregătite folosind formularele relevante furnizate de Autoritatea contractantă. Formularele trebuie să fie completate fără nici o modificare a textului.

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului.

Orice document redactat în altă limbă va fi însoțit de o traducere autorizată în limba română.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru veridicitatea informațiilor transmise prin documentele ofertei, legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor care vor fi prezentate în original și/sau în copie „conform cu originalul”.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica autenticitatea documentelor depuse.

VI.4.5. Costul elaborării Ofertei

Autoritatea contractantă nu va fi răspunzătoare pentru nici un cost sau cheltuieli suportate de către ofertant sau de orice potențial subcontractant sau furnizor ca urmare a participării ofertantului la procedură.

Costurile aferente pregătirii și prezentării ofertei nu vor fi rambursate de către Autoritatea Contractantă niciunui ofertant.

Autoritatea Contractantă va avea dreptul de proprietate asupra tuturor Ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, iar Ofertanții nu au dreptul de a li se returna Ofertele de către Autoritatea Contractantă (cu excepția celor întârziate).

IV.4.6. Termenul limită pentru depunerea Ofertei

Ofertele vor fi depuse cu respectarea instrucțiunilor din cadrul Anunțului de participare.

În cazul în care Autoritatea contractantă prelungește termenul limită pentru primirea ofertelor, toate drepturile și obligațiile Autorității contractante și ale ofertantului se raportează la noul termen stabilit.

Doar ofertele transmise în termenul și prin mijloace specificate sunt luate în considerare.

Riscul transmiterii ofertelor, inclusiv Forța majoră, sunt suportate de către ofertant.

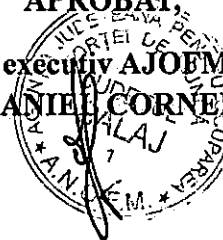
Data limită pentru depunerea ofertei: **14.10.2025, ora 10:00**



Nr. 4.395 din 06.10.2025

Nr. 51 TcI din 06.10.2025

APROBAT,
Director executiv AJOEM SĂLAJ,
OPRE DANIEL CORNELIU



CAIET DE SARCINI

pentru

servicii de organizare evenimente organizate de

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține specificațiile tehnice. Acestea definesc caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă / AJOEM Sălaj îndeplinește rolul de *autoritate contractantă*, respectiv autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de servicii

Societatea modernă se confruntă cu o serie de provocări majore legate de valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii, în special cei NEET ("Not in Education, Employment or Training") din județul Sălaj, care dispun de un acces limitat la educație, formare profesională și oportunități de angajare.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Autoritatea contractantă a încheiat Contractul de finanțare *Program educație și ocupare* cu nr: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/ PEO_A22/338073, având titlul „*Tineri cu impact*” care are ca obiect acordarea finanțării nerambursabile de către AMPEO, pentru implementarea proiectului cod SMIS: 338073 intitulat: TINERI CU IMPACT, denumit în continuare Proiect, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta, în valoare de 9.939.697,25 lei.

Proiectul propus răspunde obiectivelor **Strategiei Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021-2027** și **Strategiei Naționale pentru Tineret 2024-2027**, integrând totodată principiile tranziției verzi și digitale. Proiectul contribuie astfel nu doar la răspunsul direct față de nevoile tinerilor, ci și la dezvoltarea durabilă a comunităților, promovând incluziunea socială, egalitatea de șanse și pregătindu-le pentru viitoarele provocări economice și sociale.

Date generale despre proiect

Titlul proiectului: *TINERI CU IMPACT*

Titlu Apel: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate

ID proiect: 338073

Fondul social european plus FSE+

Programul educație și ocupare 2021-2027

Prioritate: P2. Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii

Obiectiv specific: ESO4.1 Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fondul Social European+

Beneficiar: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj

Cod de înregistrare fiscală: 11340679

Adresa poștală: str. Tudor Vladimirescu nr. 8, bloc, P40, cod 450026, localitate Zalău, tel. 0260 612 463

2.1 Informații despre autoritatea contractantă

Agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă Sălaj aplică politicile și strategiile privind ocuparea forței de muncă și formarea profesională a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, elaborate de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, și are următoarele obiective principale:

- stimularea ocupării forței de muncă și creșterea gradului de ocupare a forței de muncă;
- stimularea încadrării tinerilor absolvenți ai instituțiilor de învățământ în cadrul unui proces coerent de tranziție de la sistemul educațional la piața muncii;



- prevenirea șomajului;
- stimularea participării persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă la serviciile de formare profesională și de evaluare a competențelor dobândite pe alte căi decât cele formale;
- creșterea șanselor de ocupare și a incluziunii sociale a unor categorii de persoane care se confruntă cu dificultăți la încadrarea în muncă prin servicii și măsuri active de stimulare a ocupării;
- protecția persoanelor supuse riscului pierderii locului de muncă în cadrul sistemului asigurărilor pentru șomaj;
- protecția salariaților angajatorilor în stare de insolvență, în condițiile prevăzute de Legea nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, cu modificările ulterioare;
- facilitarea liberei circulații a lucrătorilor în statele membre ale Uniunii Europene și în statele semnatare ale Acordului privind Spațiul Economic European, precum și în alte state cu care România a încheiat tratate, acorduri sau convenții.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Obiectivele proiectului sunt aliniate nevoilor tinerilor din județul Sălaj propunând soluții concrete pentru reducerea excluziunii sociale, îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională, precum și integrarea sustenabilă pe piața muncii. Proiectul oferă o abordare integrată prin realizarea unor măsuri de sprijin, care combină consilierea, educația nonformală, formarea profesională și implicarea comunitară. Valoarea sa adăugată constă în impactul pe termen lung asupra comunităților vizate, prin dezvoltarea capitalului uman, reducerea șomajului și consolidarea coeziunii sociale.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă

Obiectivul general al proiectului este să sprijine integrarea socio-profesională a tinerilor sub 30 de ani din județul Sălaj, cu un accent special pe tinerii NEET. Proiectul își propune să dezvolte o rețea de tineret, menită să furnizeze servicii personalizate de informare, consiliere, management de caz și orientare în carieră pentru 1.600 de copii și tineri, contribuind astfel la reducerea vulnerabilității sociale și creșterea șanselor acestora de integrare activă pe piața muncii.

Prin intermediul acestei rețele, proiectul urmărește să îmbunătățească accesul tinerilor la educație și formare, precum și să le dezvolte competențele necesare adaptării la cerințele actuale ale pieței muncii. De asemenea, proiectul va include activități de dezvoltare a competențelor transversale și de promovare a unei tranziții eficiente între educație și angajare.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

Obiectiv specific 1:

Oferirea unei perspective detaliate asupra nevoilor specifice ale tinerilor din județul SĂLAJ – cu accent pe tinerii NEETs – în privința accesului la educație, formare profesională și integrare



pe piața muncii. Aceasta include identificarea decalajelor și oportunităților în resursele educaționale și serviciile de sprijin pentru acești tineri.

Obiectiv specific 2:

Alinierea nevoilor identificate ale grupului țintă cu obiectivele Strategiei Naționale pentru Tineret 2024–2027 și Strategiei Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021–2027, subliniind modul în care proiectul poate susține tinerii în tranziția lor către piața muncii și în contribuția lor la dezvoltarea comunităților locale.

Obiectiv specific 3:

Identificarea barierelor și oportunităților actuale pentru tinerii din județul SĂLAJ în accesarea resurselor educaționale și profesionale și să propună soluții concrete pentru creșterea accesului la formare profesională, orientare în carieră și servicii personalizate de sprijin.

Obiectiv specific 4:

Evidențierea rolului organizațiilor de tineret în furnizarea de servicii personalizate și în sprijinirea tinerilor NEETs, identificând necesitățile acestor organizații în vederea dezvoltării capacităților lor și a colaborării eficiente cu structurile de sprijin pentru tineri.

Obiectiv specific 5:

Propunerea de măsuri de intervenție pentru reducerea inegalităților socio-economice și creșterea gradului de ocupare în rândul tinerilor, concentrându-se pe dezvoltarea competențelor digitale, educația non-formală și încurajarea participării active în comunitate, în conformitate cu obiectivele Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Durabilă a României 2030.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii

Nu este cazul.

2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Agencia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, denumită în continuare Agenția Națională, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, aflată sub autoritatea Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, este organizată și funcționează potrivit prevederilor Legii nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj aplică politicile și strategiile privind ocuparea forței de muncă și formarea profesională a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, elaborate de Ministerul Muncii și Justiției Sociale



2.6 Factori interesați și rolul acestora

Nu este cazul

3. Criteriul de atribuire: „prețul cel mai scăzut”.

4. Servicii solicitate

Servicii organizare evenimente Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj

Se vor achiziționa servicii de organizare evenimente astfel:

a) Servicii de organizare evenimente pentru Rețeaua de Tineret

Vor fi organizate **4 evenimente** pentru Rețeaua de Tineret. Fiecare eveniment va avea o durată de **8 ore/zi și o medie de 30 participanți**. Evenimentele vor avea rolul de a prezenta Rețeaua de tineret și centrul fizic de tineret din Mun. Zalău, precum și centrul virtual de tineret. Două evenimente vor fi organizate în primul an de implementare, două evenimente vor fi organizate în ultimul an de implementare pentru a evidenția statusul activităților din cadrul Rețelei, rezultatele înregistrate și pentru a atrage părți interesate/stakeholderi și parteneri în vederea sustenabilității rețelei.

Localizare evenimente: jud. Sălaj (cu precădere Mun. Zalău).

Serviciile de organizare includ:

- sală adecvată cu o capacitate de aprox. 1,7 mp / pers (min. 50 mp). Sala va avea următoarele dotări: ecran proiecție, laptop, videoproiector, sonorizare, internet, facilități aranjamente locuri în sală, sistem de climatizare, acces facil pentru persoanele cu dizabilități.
- catering participanți. Va include apă, cafea, ceai, gustări calde și reci, sortimente variate de patiserie dulce și sărată.

Preț estimat: 19.474,91 lei fără TVA

b) Servicii de organizare evenimente pentru Seminarii tematice

Vor fi organizate **6 seminarii tematice**. Fiecare eveniment va avea o durată de **8 ore/zi și o medie de 20 participanți**.

Localizare evenimente: jud. Sălaj.

Serviciile de organizare includ:

- sală adecvată cu o capacitate de est. 1,7 mp / pers (min. 34 mp). Sala va avea următoarele dotări: ecran proiecție, laptop, videoproiector, sonorizare, internet, facilități aranjamente locuri în sală, sistem de climatizare, acces facil pentru persoanele cu dizabilități.
- catering participanți. Va include apă, cafea, ceai, gustări calde și reci, sortimente variate de patiserie dulce și sărată.

Preț estimat: 19.472,82 lei fără TVA



c) Servicii de organizare evenimente pentru Atelierele de lucru

Vor fi organizate **3 ateliere de lucru**. Fiecare eveniment va avea o durată de **8 ore/zi** și o medie de **20 participanți**.

Localizare evenimente: jud. Sălaj.

Serviciile de organizare includ:

- sală adecvată cu o capacitate de est. 1,7 mp / pers (min. 34 mp). Sala va avea următoarele dotări: ecran proiecție, laptop, videoproiector, sonorizare, internet, facilități aranjamente locuri în sală, sistem de climatizare, acces facil pentru persoanele cu dizabilități.
- catering participanți. Va include apă, cafea, ceai, gustări calde și reci, sortimente variate de patiserie dulce și sărată.

Preț estimat: **9.736,41 lei fără TVA**

d) Servicii de organizare evenimente pe durata și în cadrul Caravanei mobile

Vor fi organizate **20 evenimente** în cadrul Caravanei mobile. Fiecare eveniment va avea o durată de **2 zile a câte 8 ore/zi** și o medie de **60 participanți**. Echipa mobilă mixtă se va deplasa în comunitățile urbane și rurale din jud. Sălaj pentru a identifica, atrage și implica tinerii, inclusiv pentru înregistrarea la AJOFM SĂLAJ și furnizarea serviciilor de sprijin.

Localizare evenimente: 20 localități diferite din mediul urban și rural, din jud. Sălaj (câte 1 eveniment / localitate).

Serviciile de organizare evenimente includ:

- sală adecvată cu o capacitate de est. 1,7 mp / pers (min. 50 mp). Sala va avea următoarele dotări: ecran proiecție, laptop, videoproiector, sonorizare, internet, facilități aranjamente locuri în sală, sistem de climatizare, acces facil pentru persoanele cu dizabilități. Sala va fi asigurată timp de 2 zile.
- catering participanți. Va include apă, cafea, ceai, sortimente variate de patiserie dulce și sărată.
- Cateringul va fi asigurat timp de 2 zile (est. 30 participanți / zi; 60 participanți în total).

Preț estimat: **138.664,40 lei fără TVA**

e) Pachete complete asigurate pentru participanții la cursurile de „Lucrător pentru tineret”

Se vor achiziționa **10 pachete** complete asigurate pentru cursurile de „Lucrător pentru tineret”. Pentru aceste sesiuni de formare sunt prevăzute 10 grupe în total. Pachetele complete vor fi asigurate în locații din jud. Sălaj.

Fiecare pachet complet va include:



Sală curs: va avea o capacitate adecvată pentru grupele de 10 cursanți + 2 experți (est. 25 mp). Sala va fi dotată cu ecran proiecție, laptop, videoproiector, sonorizare, internet, facilități aranjamente locuri în sală etc. Sala va fi asigurată timp de 4 zile de instruire.

Cazare: va fi asigurată timp de 3 nopți pentru cursanți și experți, în cameră dublă, cu mic dejun inclus, acces la internet și loc de parcare.

Au fost prevăzute 12 camere, având în vedere distribuția în cameră care trebuie să fie nediscriminatorie și să respecte perspectivele de gen. În funcție de disponibilitate, cazarea se poate realiza în camere single;

Autoritatea Contractantă nu va achita decât contravaloarea serviciilor prestate conform prezentului contract, nu și cele prestate de hotel contra cost și care nu sunt precizate concret în acest contract.

Cateringul: va fi asigurat celor 10 de cursanți participanți la sesiunile de instruire + 2 experți.

Cateringul va fi asigurat pentru 4 zile de instruire. Include: prânz și cină + pauză de cafea/coffee break. Acestea vor fi servite în regim de bufet standard, respectându-se varietatea sortimentelor indicate.

Pauza de cafea: Cursanții și experții vor beneficia de pauza de cafea servită în regim de catering la locul de desfășurare al cursului alcătuită din:

- patiserie dulce și sărată minim 100 gr/persoană
- bauturi: apă minerală/plată, minim 500 ml/persoană, suc natural minim 100 ml/persoană, cafea (inclusiv zahăr, lapte, palete de amestecat, pahare de unică folosință biodegradabile) minim 200 ml/persoană, ceai diverse sortimente (inclusiv zahăr, palete de amestecat, pahare de unică folosință biodegradabile) minim 200 ml/persoană
- asigurare logistică: personal pentru servire și debarasare mese, tacâmuri și farfurii de unică folosință, pahare de unică folosință, zahăr, lapte pentru cafea

Masa de prânz: Cursanții și speakerii vor beneficia de masa de prânz servită în regim de catering la locul de desfășurare al cursului alcătuită din:

- ciorba/supa minim 270 ml/persoană, fel principal din produse din carne de pui/vită/porc/pește și vegetariene (daca este cazul), minim 200 gr/persoană, garnitura pilaf/piure/paste/mamaliga minim 200 gr/pers, salata de varza/asortata/murături, minim 100 gr/pers,
 - suc natural diverse sortimente minim 200 ml/persoană, apă plată/minerală minim 500 ml/persoană.
 - asigurare logistică: personal pentru servire și debarasare mese, tacâmuri și farfurii de unică folosință, pahare de unică folosință, zahăr, lapte pentru cafea
- Ofertantul va livra mancarea în veselă de unică folosință biodegradabilă cu toate accesoriile necesare servirii mesei (tacamuri de unică folosință, servetele).



Meniul și lista participanților vor fi agreate și aprobate de către reprezentanții achizitorului cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea evenimentului.

Cina: Cursanții vor beneficia de cina servită în incinta hotelului, alcătuită din: ciorba/supa minim 270 ml/persoană, fel principal din produse din carne de pui/ vită/ peste și vegetariene (daca este cazul), minim 200 gr/persoană, garnitura pilaf/piure/mamaliga minim 200 gr/pers, salata de varza/asortata/murături, minim 100 gr/pers, suc natural diverse sortimente minim 200 ml/persoană, apă plată/minerală minim 500 ml/persoană.

Meniul și lista participanților vor fi agreate și aprobate de către reprezentanții achizitorului cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea evenimentului.

Transport participanți: se va deconta transportul dus – întors al cursanților, pe bază de document justificativ în limita a max. 200 lei / pers.

Pachetele complete vor fi asigurate în diferite locații din județul Sălaj.

Sunt 10 grupe, pentru care vor fi asigurate 10 pachete complete.

Dovezi privind desfășurarea activităților

Contractantul va realiza min 30 foto/curs, min 30 foto/conferința, min 2 video de 5 min/curs, liste de prezenta și semnături.

Documentele vor fi predate pe suport electronic reprezentantului autorității contractante la sfârșitul fiecărui curs/conferința.

Preț estimat: 302.443,40 lei fără TVA

5 Obligații care revin prestatorului de servicii

Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Prestatorul are obligația să informeze, în mod corect și complet, autoritatea contractantă cu privire la caracteristicile esențiale ale serviciilor ce se vor presta, prin conturarea unei imagini precise a ofertei (ofertelor) sale, cu scopul de a asigura și apăra respectarea drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor.

Prestatorul are obligația să anunțe autoritatea contractantă / achizitorul, în scris, în cel mai scurt timp, despre orice schimbări neprevăzute ce s-ar putea ivi, înaintea sau în timpul prestării serviciilor.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor.

6 Prezentarea ofertei

Oferta trebuie să conțină:

- documentele de calificare;
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară.



PROPUNEREA TEHNICĂ

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime, precum și cu toate cerințele impuse în Caietul de Sarcini.

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Prin Propunerea Tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor oferite, precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Prin Propunerea Tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a serviciilor, ofertanții vor trebui să demonstreze corespondența strictă a acestora cu specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă.

În urma evaluării tehnice vor fi considerate admisibile numai acele oferte care îndeplinesc elementele obligatorii, conform specificațiilor din caietul de sarcini al achiziției.

PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară trebuie să fie exprimată în lei, cu prezentarea TVA separat și trebuie să includă prețul unitar per eveniment/pachet participanți, cu includerea tuturor serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini. Prețurile vor fi finale și vor cuprinde toate taxele și costurile aferente. Oricare alte costuri sunt în responsabilitatea operatorului economic. Toate cheltuielile efectuate cu personalul (membrii echipei de experți, personalul suport, platforme de învățare, platforme de gestiune, examinări/reexaminări, analize etc.) care asigură realizarea activităților sunt în responsabilitatea prestatorului (cheltuielile privind asigurarea transportului, cheltuieli de personal, echipamente de birou, consumabile și articole de papetărie etc.). De asemenea, orice alte costuri aferente realizării activităților contractului sunt în responsabilitatea operatorului economic.

Notă:

1. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului și prevederilor acesteia pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art.134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

a) În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) Dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.



2. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în cadrul documentației de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu vor putea face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

7. Raportarea activităților. Condiții de recepție și plată a serviciilor prestate

Plata contravalorii serviciilor prestate se va face în lei, pe baza facturii fiscale, cu ordin de plată, după prestarea și recepția serviciilor.

Plata serviciilor prestate se va efectua în termen de 30 zile de la data recepției finale, calitative și cantitative, în baza facturii emise de către prestator și a procesului verbal de recepție a serviciilor. În baza art. II din Legea nr. 139/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, începând cu data de 1 iulie 2022, operatorii economici stabiliți în România conform art. 266 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au obligația, în relația B2G, definită conform art. 2 alin. (1) lit. m) din OUG nr. 120/2021, să emită facturi electronice și să le transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

Recepția serviciilor va fi consemnată printr-un proces verbal de recepție întocmit în două exemplare, unul pentru Achizitor și unul pentru Prestator.

MANAGER PROIECT,

SÂRCA ROMEO CONSTANTIN

RESPONSABIL FINANCIAR PROIECT,

BREBAN MIHAI OCTAVIAN

FORMULARE

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului, respingerea ofertei ca inacceptabilă

OPIS FORMULARE

Nr. Crt.	Cod formular	Denumire formular
1	Formularul nr. 1	Scrisoare de înaintare
2	Formularul nr. 2	Declarație privind neîncadrarea în prev. art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
3	Formularul nr. 3	Declarație privind neîncadrarea în prev. art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
4	Formularul nr. 4	Declarație privind neîncadrarea în prev. art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
5	Formularul nr. 5	Declarație privind neîncadrarea în prev. art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
6	Formularul nr. 6	Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă
7	Formularul nr. 7	Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani
8	Anexa la Formularul nr.7	Experiența similar: lista principalelor furnizări de servicii similare prestate în ultimii 3 ani
9	Formularul nr. 8	Declarație cu privire la respectarea condițiilor de muncă și protecția muncii
10	Formularul nr. 9	Formular de ofertă financiară
11	Formularul nr. 10	Anexa la Formularul de Ofertă Financiară: Centralizator de prețuri

Formularul nr. 1

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante)

Ca urmare a anunțului de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii proprii pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică), noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Persoana de contact (pentru această procedură)

Nume, Prenume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dvs..

Data completării

Operator economic,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prev. art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de (*oferant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

..... (semnătură autorizată și ștampilă)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prev. art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de (*oferant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv, că nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(*se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*)

Data completării

Operator economic,
..... (*semnătură autorizată și ștampilă*)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în prev. art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea operatorului economic) în calitate de (ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de

..... de către, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea noastră la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ne-am făcut vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

..... (semnătură autorizată și ștampilă)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în prev. art. 59-60 din Legea nr. 98/2016
privind achizițiile publice**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate
de (*ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului*), la procedura de
atribuire a contractului de achiziție publică de
..... de către

....., declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea
excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm
în situații potențial generatoare de conflict de interese, orice situații care ar putea duce la apariția
unui conflict de interese în sensul art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a
persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre
ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte
din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre
ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei
persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac
parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre
ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei
persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații
concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă
natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe
parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul
propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de
conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt
soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu
persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de
achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate
pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea
inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității
contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art.53 alin. (2) (3).

Persoanele din cadrul Autorității contractante ce dețin funcții de decizie și a celor implicate în procedura de atribuire:

1. Opre Daniel Corneliu – director executiv
2. Sârca Romeo Constantin – director executiv adjunct, președinte cu drept de vot în comisia de evaluare;
3. Breban Mihai Octavian – șef serviciu buget, membru în comisia de evaluare;
4. Crișan Nicolae – consilier superior, membru în comisia de evaluare;
5. Gheți Claudia – inspector superior, secretar în comisia de evaluare;
6. Pop Călin Cosmin – inspector superior, membru suplent în comisia de evaluare

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

..... (semnătură autorizată și ștampilă)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire)

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de (*ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului*), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către

certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării

Operator economic,

..... (*semnătură autorizată și ștampilă*)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant
împuternicit al, (denumirea/numele și
sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate
faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai AJOFM Sălaj cu privire la
orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnatura autorizată și stampila)

Anexa la FORMULAR nr. 7

Experiența similară

Obiectul contractului	Denumirea/ numele beneficiarului/ clientului	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator	Cantitatea	Perioada de derulare a contractului**)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

(Operator economic)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
cu privire la respectarea condițiilor de muncă și protecția muncii

1. Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca la elaborarea ofertei în vederea prestării serviciilor de am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

Data completării:

Operator economic

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnatura autorizată și stampila)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către,

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă (AJOFM) Sălaj

Str. Tudor Vladimirescu nr. 8, Bl. P40, municipiul Zalău

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa,
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele
cuprinse în documentația de atribuire, să prestăm, (denumirea
serviciilor) pentru suma de (suma
în litere și în cifre), plătită după recepția lunară a serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea
adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm
serviciile în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de, (durata în
litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va
rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de
valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă,
împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor
constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam că nu depunem ofertă alternativă și nici ofertă parțială.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă
ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de,
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele.....
..... (denumire operator economic).

Operator economic

(denumirea/numele)

Anexa la Formularul de Ofertă Financiară

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

1. Servicii de organizare seminarii

Nr. Crt.	Denumire serviciu	UM	Nr. Participanți	Nr. Zile	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA/ seminar	Nr. seminarii	Valoare lei fara TVA/ serviciu
1,1	Rețea de tineret	seminar	30	1			4	
	Chirie sala	sala	30	1			4	
	Catering	menu	30	1			4	
1,2	Seminare tematice	seminar	20	1			6	
	Chirie sala	sala	20	1			6	
	Catering	menu	20	1			6	
1,3	Ateliere de lucru	seminar	20	1			3	
	Chirie sala	sala	20	1			3	
	Catering	menu	20	1			3	
1,4	Caravana mobila	seminar	30	2			20	
	Chirie sala	sala	30	2			20	
	Catering	menu	30	2			20	
TOTAL (lei fără TVA)								
Valoare TVA								
TOTAL (lei cu TVA)								

2. Pachete complete participanți

Denumire serviciu	UM	Nr. Participanți	Nr. Zile/nopti cazare	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA	Valoare lei fara TVA/ pachet	Nr. pachete	Valoare lei fara TVA/serviciu
Chirie sala	sala		4				10	
Catering	menu	12	4				10	
Cazare	camere	12	3				10	
Transport		10					10	

TOTAL (lei fără TVA)	
Valoare TVA	
TOTAL (lei cu TVA)	

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027
Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Preambul

În temeiul procedurii proprii P.O. – 07.31 Procedura documentată operațională privind atribuirea contractelor de servicii din categoria celor incluse în Anexa 2 a Legii nr. 98/2016 a AJOFM Sălaj, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

Autoritatea contractantă – Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj, - proiect „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073 Proiect cofinanțat din Fondul Social European+ Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027, cu sediul în Zalău, str. Tudor Vladimirescu, nr. 8, Bloc P40, tel: 0260 612 463, cod fiscal 11340679, cont nr. RO21TREZ29A800230564901X și cont nr. RO37TREZ29A800230564902X, deschise la Trezoreria Zalău, reprezentată prin dl. Daniel Corneliu Opre, director executiv, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Operatorul economic –, cu sediul în, str., nr., bl., tel./fax, nr. de înmatriculare:, cod fiscal, cont deschis la Trezoreria, nr., reprezentat prin, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți; f. *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de către prestator de servicii de organizare de evenimente în cadrul proiectului “**TINERI CU IMPACT**”, Cod Mysmis 338073 (cod CPV: 79952000-2), respectiv, să presteze servicii de organizare evenimente în vederea valorificării potențialului tinerilor pe piața muncii. Serviciile vor fi prestate până la îndeplinirea obligațiilor între părți dar nu mai târziu de 31.05.2028.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească pretul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către prestatorul de către achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA în valoare de lei.

5.2. Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, este cel declarat de Prestator în propunerea financiară, anexa la prezentul contract.

5.3. Plata serviciilor efectiv prestate în temeiul prezentului contract se va efectua de către Achizitor pe baza facturii emise de Prestator și a procesului verbal de recepție a serviciilor încheiat între Achizitor și Prestator, înregistrate la registratura Achizitorului.

5.4. Plata serviciilor prestate în temeiul prezentului contract se va efectua de către Achizitor prin ordin de plată, în contul specificat de Prestator în preambulul prezentului contract, în termen de 30 zile de la data efectuării recepției.

6. Durata contractului

6.1 – Prezentul contract produce efecte începând de la data de

6.2. - Prezentul contract **încetează** să producă efecte la îndeplinirea obligațiilor între părți dar nu mai târziu de 31.05.2028



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

7. Executarea contractului

7.1 – *Executarea contractului* începe la data de

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- Documentația de atribuire nr...../.....2025 și clarificările aduse conținutului acestora;
- Oferta tehnică și oferta financiară depuse de către prestatorul
- Documentul care face dovada constituirii garanției de bună execuție;
- actele adiționale, dacă este cazul;
- alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile de organizare de seminarii și pachete complete pentru participanți în cadrul proiectului **“TINERI CU IMPACT”**, Cod Mysmis 338073, cofinanțat din FSE+ prin PEO 2021-2027, la standardele și performanțele de calitate solicitate de achizitor prin caietul de sarcini și asumate de prestator prin oferta tehnică și prin clauzele prezentului contract.

9.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de organizare seminarii pe întreaga perioadă de derulare a prezentului contract.

9.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de organizare seminarii, după programul stabilit de către autoritatea contractantă.

9.4 – Prestatorul se obligă să asigure, pentru fiecare seminar, resursele materiale, tehnice, umane sau alte asemenea necesare îndeplinirii contractului, asumate prin propunerea tehnică depusă.

9.5 – Prestatorul se obligă să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele și informațiile legate de activitatea achizitorului.

9.6 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru prestarea serviciilor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul, prin experții săi din cadrul proiectului, se obligă să colaboreze cu prestatorul pentru prestarea unor servicii de organizare seminarii de înaltă calitate.

10.2 – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate.

10.3 – Achizitorul se obligă să plătească prețul în lei către prestator. Factura va fi emisă de către prestator după recepția serviciilor prestate.



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

10.4 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații pe care acesta le-a solicitat și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.5 - Pe perioada derulării contractului, achizitorul poate modifica cerințele de prestare a serviciilor (perioada, locul de desfășurare, etc.) în funcție de evoluția contractului, dar cu anunțarea în prealabil a prestatorului cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de desfășurarea seminarului. În cazuri urgente și cu acordul operatorului economic acest termen poate fi scurtat la 1 zi calendaristică.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite conf punctului 5.4, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Recepție și verificări

12.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

12.2 - Verificările vor fi efectuate pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la datele comunicate de către achizitor.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
 - ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,
- îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă obligațiile asumate, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

14.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

14.3 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

14.4 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

14.5 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027
Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor,
cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

14.6. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

14.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art.154², alin. 2 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Cesiunea

17.1 - În cadrul prezentului contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 -Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySmis: 338073

19. Prelucrarea datelor cu caracter personal

19.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

- a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;
- b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;
- c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect *servicii de dirigenție de șantier pentru supravegherea executării lucrărilor, aferente obiectivului de investiții menționat*.
- d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;
- e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;
- f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+

Titlu Apel: "Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Cod apel: PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22/ Obiectiv specific: ESO4.1

Titlu Proiect: „TINERI CU IMPACT”, cod MySms: 338073

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - Comunicările între părți se pot face prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Dispoziții finale

24.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

24.2. Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

ACHIZITOR,

AJOFM Sălaj

PRESTATOR,

.....