



Atributii Compartiment Analiza pietei muncii, programe ocupare si implementare masuri active

a) În domeniul statisticii și analizei pieței muncii are în principal următoarele atribuții:

1. întocmește și analizează situațiile statistice, precum și distribuția județeană a șomajului și evidențiază cauzele determinate ale acestuia;
2. urmărește numărul și distribuția locurilor de muncă vacante;
3. urmărește și analizează evoluția șomajului la nivelul județului Prahova;
4. analizează structura pe domenii de activitate și pe meserii a pieței muncii în vederea identificării celor mai solicitate domenii și meserii;
5. prognozează pe termen scurt, mediu și lung evoluția pieței muncii la nivelul județului Prahova;
6. stabilește și implementează un mod unitar de prelucrare a datelor statistice culese astfel încât fondul informațional privind piața muncii să fie real și cât mai complet;
7. elaborează lucrări de sinteză, rapoarte și informări privind: șomajul la nivelul județului Prahova, disponibilizările de personal, zonele de maximă concentrare a șomajului, cauzele determinate ale creșterii/descrășterii ratei șomajului, etc.;
8. transmite lunar sau ori de câte ori se solicită raportări cu principalii indicatori ai pieței muncii la Compartimentul Statistică și Analiza Pieței Muncii din cadrul ANOFM și la instituțiile interesate cu care a fost încheiat un protocol în acest sens;
9. urmărește asigurarea calității prelucrării datelor statistice primare astfel încât aceasta să constituie baza reală de informații utilizate în diagnosticarea pieței muncii;
10. colaborează permanent cu compartimentul Informatică în vederea utilizării și prelucrării datelor statistice;
11. face propuneri privind elaborarea proiectului de buget, pentru activitățile specifice;
12. întocmește și transmite către ANOFM raportările preliminare și finale privind desfășurarea bursei locurilor de muncă.
13. Urmărește permanent evoluția categoriilor de persoane defavorizate sau cu șanse mai reduse de integrare pe piața muncii, respectiv a persoanelor cu handicap;
14. Urmărește modul de îndeplinire a obligațiilor care decurg din protocoalele semnate cu Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, DGASPC și ONG -uri care au activitate ce vizează persoanele cu dizabilități.

b) În domeniul programelor de ocupare și implementării măsurilor active are în principal următoarele atribuții:

15. întocmește programul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova și îl înaintează spre aprobare;
16. transmite Direcției Analiza Pieței Muncii, Programe de Ocupare și de Formare Profesională din cadrul ANOFM programul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova, în vederea întocmirii programului național de ocupare;
17. elaborează programe specifice de ocupare a forței de muncă pentru categoriile de persoane defavorizate sau cu șanse reduse de integrare pe piața forței de muncă: tineri, femei, romi, persoane cu handicap etc.;
18. răspunde de implementarea programului de ocupare;

19. analizează, periodic, stadiul de realizare a programului de ocupare și a programelor specifice de ocupare, pentru categoriile de persoane defavorizate sau cu șanse mai reduse de integrare pe piața muncii și ia măsuri concrete pentru îndeplinirea integrală a acestora;
20. urmărește realizarea obiectivelor stabilite în contractele și programele de cooperare din domeniul propriu de activitate;
21. urmărește indicatorii de performanță prin care este evaluată activitatea de ocupare a forței de muncă;
22. realizează analize, rapoarte privind activitatea de ocupare și propune măsuri de realizare a obiectivelor stabilite pentru activitatea specifică;
23. asigură punerea în aplicare a măsurilor pentru integrarea pe piața muncii a șomerilor de lungă durată, în calitate de punct unic de contact la nivel teritorial;
24. asigură coordonarea interinstituțională, la nivel teritorial, privind punerea în aplicare a măsurilor pentru integrarea pe piața muncii a șomerilor de lungă durată.
25. va îndeplini și alte sarcini de serviciu dispuse de conducerea agenției