



Nesecret

Nr. 26.171/II.B.6/AJOFMPH/13.11.2024

Aprobat,
Cristina STOICHICI
Director Executiv,

RAPORTUL FINAL AL PROCEDURII DE selecție A PARTENERILOR

1) Referințe:

1.1 Procedura aplicată:

Procedura de sistem privind selecția partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte din fonduri europene nerambursabile, elaborată la nivelul Agenției Naționale de Ocupare a Forței de Muncă, Cod PS-31, Ediția 1, aprobată la data de 17/08/2023, procedură elaborată în conformitate cu prevederile OUG 133/2021, privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

1.2 Numărul/data anunțului și data publicării:

Prezentul raport se încheie pentru procedura de selecție a partenerilor demarată prin intermediul **Anunțului de intenție a selecției partenerilor** cu număr de înregistrare **23.760/II.B.6/AJOFMPH** din data de **17.10.2024** și publicat pe site-ul <https://www.anofm.ro/prahova/categorie/proiecte/> în data de **17.10.2024**.

2) Conținutul raportului:

2.1 Informații generale:

Denumire Apel proiecte: **“Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs” - PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22**

Denumire Program: Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Prioritatea: Prioritate 2 - Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)

Obiectivul specific: ESO4.1. - Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ PRAHOVA

Operator de date cu caracter personal nr. 569

Str.Nicolae Iorga, nr.1, Ploiesti

Tel.: +4 0244 577 380; Fax: 0244 577 380

e-mail: prahova@anofm.gov.ro; ajofm.ph@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIINFORMAT

pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)

Actiunea: “Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”

2.2 Legislația aplicabilă

- Acord de parteneriat pentru perioada de programare 2021-2027, semnat între Comisia Europeană și România;
- Programul Educație și Ocupare 2021-2027;
- Ordinul MIPE nr. 1.244/21.03.2023 privind aprobarea Ghidul solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.202/2006, privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1.610/2006, privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
- Ordinul MIPE nr.4172/2024 privind aprobarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice - Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ PRAHOVA

Operator de date cu caracter personal nr. 569

Str.Nicolae Iorga, nr.1, Ploiesti

Tel.: +4 0244 577 380; Fax: 0244 577 380

e-mail: prahova@anofm.gov.ro; ajofm.ph@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIINFORMAT



2.3 Calendarul procedurii de selecție

Activitate	Termen
Publicare anunt lansare procedura de selectie a partenerilor	17.10.2024
Constituirea comisiei de evaluare si selectie si a comisiei de contestatii	18.10.2024
Clarificari solicitate de catre potentiali candidati	29.10.2024, ora 14:00
Raspunsuri la solicitarile de clarificari	29.10.2024, ora 16:30
Depunerea dosarelor de candidatura	01.11.2024
Evaluarea candidaturilor - etapa I criterii de calificare	04.11.2024
Solicitare de clarificari catre ofertanti	04.11.2024
Transmiterea de raspunsuri de catre ofertanti la clarificarile solicitate	05.11.2024
Finalizarea evaluarii candidaturilor - etapa I criterii de calificare	06.11.2024
Evaluarea candidaturilor - etapa II criterii de selectie	07.11.2024
Solicitare de clarificari catre ofertanti	07.11.2024
Transmiterea de raspunsuri de catre ofertanti la clarificarile solicitate	08.11.2024
Finalizarea evaluarii candidaturilor - etapa II criterii de selectie	11.11.2024
Intocmirea Raportului procedurii de evaluare si selectie	11.11.2024
Publicare anunt privind rezultatul selectiei si comunicare catre candidati	11.11.2024
Depunere contestatii	12.11.2024
Solutionarea contestatiilor	13.11.2024
Publicarea anuntului final privind rezultatele selectiei	13.11.2024
Contactarea partenerilor selectati	13.11.2024

2.4 Modul de desfășurare a procedurii de selecție

Procedura de selecție a potențialilor parteneri este realizată în cadrul Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă Prahova cu respectarea principiilor:

- transparența procesului;
- nediscriminarea, tratament egal;
- eficientizarea utilizării fondurilor.

Comisia de selecție a candidaturilor primite și aplicarea criteriilor de calificare și selecție stabilite în anunțul de lansare a procedurii de selecție a partenerilor a fost numită prin decizia Directorului Executiv al A.J.O.F.M. Prahova nr. 206/26.09.2024.

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ PRAHOVA

Operator de date cu caracter personal nr. 569

Str.Nicolae Iorga, nr.1, Ploiesti

Tel.: +4 0244 577 380; Fax: 0244 577 380

e-mail: prahova@anofm.gov.ro; ajofm_ph@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIINFORMAT



Componenta comisiei de selectie este urmatoarea:

Nume si prenume	Serviciul/Birou reprezentat	Functia in comisie (titular/supleant)
Roxana Vilau	Director Executiv Adjunct	Presedinte
Ramona Aivaz	Consilier Comp. Administrare Buget	Membru
Catalin Dumitrascu	Comp. Monitorizare Proiecte FSE	Membru
Mariana Postelnicu	Comp. Resurse Umane	Secretar

Anunțul de intenție a selecției partenerilor a fost postat la următoarea adresă web:
<https://www.anofm.ro/prahova/categorie/proiecte/>

Clarificări solicitate de potentiali candidati până la termenul limită de depunere a candidaturilor:

NU AU EXISTAT SOLICITARI DE CLARIFICARI

2.4.1 Informatii privind candidatii participantii la procedura

În cadrul prezentei proceduri de selecție a partenerilor, au fost depuse 2(doua) candidaturi, în perioada de depunere conform calendarului de selecție, (ne)existand candidaturi care au/nu au depășit termenul maxim de depunere a dosarelor.

Astfel, au fost depuse 2 dosare de candidatura, dupa cum urmeaza:

[illegible]

AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCĂ PRAHOVA

Operator de date cu caracter personal nr. 569

Str.Nicolae Iorga, nr.1, Ploiesti

Tel.: +4 0244 577 380; Fax: 0244 577 380

e-mail: prahova@anofm.gov.ro; ajofm.ph@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIINFORMAT

Candidat nr. 2. ()	Furnizor de formare profesionala autorizat	01.11.2024, ora 15:53 / 25.184/04.11.2024	SA1.1	DA	Conform OPIS 2
			SA1.2	DA	
			SA1.3	DA	
			SA1.4	DA	
			SA2.1	DA	
			SA2.2	NU	
			SA2.3	DA	
			SA2.4	DA	
			SA2.5	DA	
			SA3.1	DA	
			SA3.2	DA	

OPIS 1

Candidat 1:

Nr. Crt.	Document	Depus
1.	Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului(operatori economici)/statut/acte constitutive (documentele de înființare pentru centrele de informare și consiliere pentru tineri înființate în conformitate cu prevederile Legii 350/2006/documente statutare și lista membrilor în vederea evaluării calității de organizație neguvernamentală de tineret în conformitate cu prevederile Legii 350/2006/documente statutare în vederea evaluării calității de organizație neguvernamentală pentru tineret în conformitate cu prevederile Legii nr.350/2006/alte acreditari/autorizari relevante pentru activităților desfășurate în proiect)	[X] DA [] NU
2.	Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertelor care să ateste că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolvenței-operatori economici/Extras actualizat din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau certificat emis de Judecătoria sau Tribunal, care să ateste numărul de înregistrare al organizației și situația juridică a organizației	[X] DA [] NU
3.	Certificat de înregistrare fiscală	[X] DA [] NU
4.	Documente care să demonstreze capacitatea financiară a parteneriatului - rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii 4 ani - bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent	[X] DA [] NU
5.	Documente care să demonstreze experiența relevantă în domeniul activităților desfășurate în proiect de solicitant/parteneri - experiența relevantă (documente suport) - se va prezenta contractul adus ca referință, recomandare de la beneficiarul contractului respectiv sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului	[X] DA [] NU
6.	Scrisoare de intenție	[X] DA [] NU
7.	Fișa partenerului	[X] DA [] NU
8.	Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal	[X] DA

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ PRAHOVA

Operator de date cu caracter personal nr. 569

Str.Nicolae Iorga, nr.1, Ploiesti

Tel.: +4 0244 577 380; Fax: 0244 577 380

e-mail: prahova@anofm.gov.ro; ajofm.ph@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIINFORMAT



		☐ NU
9.	Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale	☒ DA
		☐ NU
10.	Certificat fiscal eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei juridice privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul de stat	☒ DA
		☐ NU
11.	Notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului în implementarea proiectului:	
	CV-urile în format EUROPASS ale experților propuși de partener pentru proiect	☒ DA ☐ NU
	Lista resurselor umane implicate în proiect	☒ DA ☐ NU
	Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare	☒ DA ☐ NU
	Analiză de costuri pentru fundamentarea bugetului necesar pentru servicii corespunzătoare activităților propuse	☒ DA ☐ NU
12.	Declarație pe propria răspundere privind inexistenta oricărei situații de incompatibilitate/conflict de interese	☒ DA
		☐ NU

O P I S 2

Candidat 2:

Nr. Crt.	Document	Depus
1.	Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului (operatori economici)/statut/acte constitutive (documentele de înființare pentru centrele de informare și consiliere pentru tineri înființate în conformitate cu prevederile Legii 350/2006/documente statutare și lista membrilor în vederea evaluării calității de organizație neguvernamentală de tineret în conformitate cu prevederile Legii 350/2006/documente statutare în vederea evaluării calității de organizație neguvernamentală pentru tineret în conformitate cu prevederile Legii nr.350/2006/alte acreditări/autorizări relevante pentru activităților desfășurate în proiect)	☒ DA ☐ NU
2.	Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertelor care să ateste că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolvenței-operatori economici/Extras actualizat din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau certificat emis de Judecătoria sau Tribunal, care să ateste numărul de înregistrare al organizației și situația juridică a organizației	☒ DA ☐ NU
3.	Certificat de înregistrare fiscală	☒ DA ☐ NU
4.	Documente care să demonstreze capacitatea financiară a parteneriatului - rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii 4 ani - bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent	☒ DA ☐ NU
5.	Documente care să demonstreze experiența relevantă în domeniul activităților desfășurate în proiect de solicitant/parteneri - experiența relevantă (documente suport) - se va prezenta contractul adus ca referință, recomandare de la beneficiarul contractului respectiv sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului	☒ DA ☐ NU

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ PRAHOVA

Operator de date cu caracter personal nr. 569

Str.Nicolae Iorga, nr.1, Ploiesti

Tel.: +4 0244 577 380; Fax: 0244 577 380

e-mail: prahova@anofm.gov.ro; ajofm.ph@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIINFORMAT



6.	Scrisoare de intenție	[X] DA [] NU								
7.	Fișa partenerului	[X] DA [] NU								
8.	Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal	[X] DA [] NU								
9.	Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale	[X] DA [] NU								
10.	Certificat fiscal eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei juridice privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul de stat	[X] DA [] NU								
11.	Notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului în implementarea proiectului: <table border="1"> <tr> <td>CV-urile în format EUROPASS ale experților propuși de partener pentru proiect</td> <td>[X] DA [] NU</td> </tr> <tr> <td>Lista resurselor umane implicate în proiect</td> <td>[X] DA [] NU</td> </tr> <tr> <td>Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare</td> <td>[X] DA [] NU</td> </tr> <tr> <td>Analiză de costuri pentru fundamentarea bugetului necesar pentru servicii corespunzătoare activităților propuse</td> <td>[X] DA [] NU</td> </tr> </table>	CV-urile în format EUROPASS ale experților propuși de partener pentru proiect	[X] DA [] NU	Lista resurselor umane implicate în proiect	[X] DA [] NU	Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare	[X] DA [] NU	Analiză de costuri pentru fundamentarea bugetului necesar pentru servicii corespunzătoare activităților propuse	[X] DA [] NU	[X] DA [] NU
CV-urile în format EUROPASS ale experților propuși de partener pentru proiect	[X] DA [] NU									
Lista resurselor umane implicate în proiect	[X] DA [] NU									
Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare	[X] DA [] NU									
Analiză de costuri pentru fundamentarea bugetului necesar pentru servicii corespunzătoare activităților propuse	[X] DA [] NU									
12.	Declarație pe propria răspundere privind inexistenta oricărei situații de incompatibilitate/conflict de interese	[X] DA [] NU								

2.4.2 Date privind procesul de evaluare a candidaților, conform procedurii interne de selecție.

2.4.2.1 Etapa I de calificare:

Procesul de evaluare s-a realizat în perioada 04.11.2024-06.11.2024.

Comisia de evaluare a verificat îndeplinirea condițiilor de participare și a cerințelor minime asociate, prin verificarea informațiilor prezentate de candidați în Formularul de intenție și în documentele ce îl însoțeau identificate în ofertele/solicitările de participare prezentate în raport cu condițiile de participare și cerințele minime asociate din anunțul de intenție.

În urma verificării de către comisia de evaluare a îndeplinirii condițiilor de calificare în etapa I, au fost declarate calificate/respinse solicitările de participare depuse de următorii candidați:

Nr. crt.	Ofertant/candidat	Calificat/Respins	Motivele care au stat la baza deciziei de respingere
1	Candidat 1 -	CALIFICAT	NU A FOST CAZUL
2	Candidat 2 -	CALIFICAT	NU A FOST CAZUL

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ PRAHOVA

Operator de date cu caracter personal nr. 569

Str.Nicolae Iorga, nr.1, Ploiesti

Tel.: +4 0244 577 380; Fax: 0244 577 380

e-mail: prahova@anofm.gov.ro; ajofm.ph@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIINFORMAT



Pe urma evaluării desfășurate în etapa de calificare, membrii comisiei de evaluare au decis că pentru următorii candidați să fie analizate îndeplinirea criteriilor de selecție în cadrul etapei a II - a:

Candidat nr. (Denumire, CUI/CIF)	Categoria de partener pentru care a depus dosarul de candidatura
Candidat nr. 1 ()	Furnizor de formare profesională autorizat
Candidat nr. 2. ()	Furnizor de formare profesională autorizat

2.4.2.2 Etapa a II - a de selecție:

Documentele depuse de candidații calificați în etapa I au fost evaluate de comisia de evaluare în raport cu cerințele anunțului de intenție pe baza informațiilor prezentate de candidați, iar rezultatul evaluării se regăsește centralizarea realizată de secretarul comisiei.

Comisia de evaluare a evaluat candidaturile sub aspectul:

- corelării cu criteriile de selecție prezentate în anunțul de intenție;
- identificării și remedierii eventualelor erori și corectării acestora în condițiile admise de lege;
- încadrării în bugetul alocat, inclusiv sub aspectul analizării posibilității de asigurare a cofinanțării;
- asigurării ca bugetul propus este fundamentat pe baza unor costuri realiste și corelate cu activitățile și ca nu este/sunt neobișnuit de scăzut/scăzute în raport cu ce urmează a fi livrat/prestat/executat astfel încât nu se poate asigura realizarea activităților propuse la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin anunțul de intenție;

În urma desfășurării procesului de evaluare, candidații calificați în etapa a II - a au obținut următorul punctaj:

Nr. crt	Candidat	Punctaj
1	Candidat nr. 1 ()	100p.
2	Candidat nr. 2. ()	90p.

3 Concluzii și semnături

Comisia de evaluare constată că următorul candidat a obținut punctajul cel mai mare și a fost selectat drept parteneri pentru depunerea cererii de finanțare în cadrul apelului de proiecte “Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs” - PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22:

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ PRAHOVA

Operator de date cu caracter personal nr. 569

Str. Nicolae Iorga, nr.1, Ploiești

Tel.: +4 0244 577 380; Fax: 0244 577 380

e-mail: prahova@anofm.gov.ro; ajofm.ph@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIINFORMAT



Candidatul propus	Activitățile din cadrul cererii de finanțare pentru care a fost selectat
Candidat 1 -	A1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor cu precădere din categoria NEETs: (SPO +partener) SA 1.1. Constituirea unei rețele de sprijin prin încheierea de parteneriate între Serviciul Public de Ocupare și furnizorii de servicii de tineret publici sau privați (centre/cluburi de tineret sau alți actori relevanți) inclusiv dezvoltarea unor echipe mixte sub coordonarea Serviciului Public de Ocupare, formate din specialiști ai serviciilor publice din domenii precum servicii de tineret, consiliere/ocupare, educație/formare, asistență socială sau de sănătate, care să faciliteze furnizarea serviciilor pentru tineri la nivel de teritoriu/zonă/regiune sau grup de tineri - (SPO +partener); SA 1.2. Furnizarea de măsuri care să faciliteze tranziția pe piața muncii și prevenirea apariției situației de NEETs - (SPO +partener); SA 1.3. Crearea și dotarea rețelei pentru tineret prin înființarea unor centre de informare și consiliere în carieră pentru tineret - (SPO +partener); SA 1.4. Campanii de informare cu privire la prevenirea consumului de alcool și droguri, precum și cu privire la oportunități de dezvoltare în diverse domenii pentru tineri (drepturile omului, participare, educație civică, educație media, formare, promovarea tradițiilor, promovarea antreprenoriatului social, egalitatea de gen, securitatea tinerilor în mediul digital etc.) - (SPO +partener). A2. Furnizarea de servicii pentru tineri SA 2.1. Identificarea tinerilor în vederea activării lor și înregistrării la AJOFM - (SPO +partener); SA 2.3. Dezvoltarea de competențe transversale și de implicare proactivă vizând teme precum: învățarea nonformală, mediu și educație ecologică/competențe „verzi” pentru economie și societate, cetățenie activă, educație civică și democrație participativă; educație pentru un stil de viață sănătos și activ - (partener); SA 2.4. Desfasurarea de stagii de voluntariat național și internațional, prin programe de tip „Tânăr voluntar”, precum și schimburi interculturale internaționale de tineri pe teme de artă și cultură - (partener);

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ PRAHOVA

Operator de date cu caracter personal nr. 569

Str.Nicolae Iorga, nr.1, Ploiesti

Tel.: +4 0244 577 380; Fax: 0244 577 380

e-mail: prahova@anofm.gov.ro; ajofm.ph@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIINFORMAT



	SA 2.5. Realizarea unor ateliere de lucru/seminarii/workshop-uri pentru dezvoltarea competențelor sociale, civice, instruire pentru utilizarea tehnologiei moderne, sesiuni de educație digitală, de management al carierei, de comunicare și muncă în echipă - (<i>partener</i>). A3. Coordonarea și monitorizarea activitatilor in cadrul proiectului SA 3.1 Asigurarea coordonarii si monitorizarii activitatilor in cadrul proiectului (<i>SPO +partener</i>); SA 3.2 Publicitatea proiectului si cheltuielile indirecte (<i>SPO +partener</i>).
--	--

Secretarul comisiei de evaluare va proceda la afisarea rezultatelor preliminare pe pagina web a A.J.O.F.M. Prahova, respectiv <https://www.anofm.ro/prahova/categorie/proiecte/> si la comunicarea rezultatului preliminar al procedurii de selecție catre candidati.

Dupa expirarea perioadei de depunere a contestatiilor si solutionarea acestora (daca a fost cazul), secretarul comisiei de evaluare va proceda la afisarea rezultatelor finale pe pagina web a A.J.O.F.M. Prahova, respectiv <https://www.anofm.ro/prahova/categorie/proiecte/> si la comunicarea rezultatului final al procedurii de selecție catre candidati

Drept pentru care s-a încheiat prezentul raport al procedurii într-un singur exemplar original pentru a fi inclus în dosarul de elaborare a cererii de finantare, azi, 07.11.2024, la sediul Agentiei Judetene de Ocupare a Fortei de Munca Prahova - Ploiesti, str. Nicolae Iorga, nr. 1.

Președinte	Vilau Roxana Valentina	
Membru	Aivaz Ramona Elena	
Membru	Dumitrascu Andrei Catalin	
Secretar	Postelnicu Mariana	

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ PRAHOVA

Operator de date cu caracter personal nr. 569

Str.Nicolae Iorga, nr.1, Ploiesti

Tel.: +4 0244 577 380; Fax: 0244 577 380

e-mail: prahova@anofm.gov.ro; ajofm.ph@anofm.gov.ro

www.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIINFORMAT

