



CONTRACT DE SERVICII
nr. 6638 data 02.09.2024

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 - privind achizițiile publice, Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, Normelor procedurale interne privind atribuirea achizițiilor directe, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

Autoritatea contractantă **AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ OLT** cu sediul în Slatina, str. Prelungirea Crisan nr. 2, tel. 0249/438595, Fax 0249/432276, Cod fiscal 11505874, reprezentată prin **CITU CONSTANTIN** - DIRECTOR EXECUTIV, în calitate de ACHIZITOR, pe de o parte

și

SC TRICONSULT RECEPTII SRL cu sediul Slatina, str. Basarabilor, nr. 41, bl.3, sc A, ap 2, telefon/fax 0784490675, număr de ordine în RC J/950/2021, cod fiscal 44913241, cont RO29TREZ5065069XXX013417, Trezoreria SLATINA, reprezentată prin Administrator **FLORIA CONSTANTIN**, în calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de supraveghere tehnică prin diriginte de șantier pentru lucrările de reparatii ale cladirii AJOFM Olt, CPV-71520000-9, conform prevederilor din caietul de sarcini si a propunerii sale tehnice (oferta depusa nr.6576/29.08.2024 si oferta sicap DA36415006) *in termen*, de la semnarea contractului, pana la receptia finala a lucrarilor de reparatii și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de supraveghere tehnică prin diriginte de șantier pentru lucrările de reparatii ale cladirii AJOFM Olt.



[Handwritten signatures and initials]

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **7.500 lei**, la care se adaugă TVA în suma de **1425 lei**, conform prevederilor legale în vigoare la data efectuării plății.

5. Durata contractului

5.1 - Data de începere a contractului și perioada de execuție:

Data de începere a contractului se stabilește a fi din a doua zi de la semnarea contractului de ambele părți și perioada de execuție va fi până 28.10.2024, dar nu mai târziu de termenul final de realizare a întregului obiectiv de lucrări. Prelungirea termenelor de execuție a lucrărilor de reparații va conduce la prelungirea contractului cu aceeași perioadă.

5.2.- Prezentul contract produce efecte până la expirarea termenului de garanție a lucrărilor pentru care s-a prestat serviciul de dirigenție de șantier, respectiv până la data întocmirii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor.

6. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- a) prezentul formular de contract completat și semnat;
- b) anexe, dacă există;
- c) acte adiționale, dacă există;
- d) caietul de sarcini;
- e) oferta tehnică și financiară;
- f) calendar de desfășurare a lucrărilor;
- g) grafic de execuție fizic și valoric;

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile de supraveghere tehnică prin dirigenție de șantier pentru lucrările de reparații ale clădirii AJOFM Olt situată în Slatina, str. Crisan , nr. 31 BIS, jud. Olt în termenul prevăzut la art. 5.1..

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4- Prestatorul se obligă să asigure prezența zilnică pe parcursul executării lucrărilor și că va respecta prevederile caietului de sarcini anexă la contract.

7.5- Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalism, promptitudine, fidelitate, respectarea legalității și imparțialitate atât față de achizitor cât și față de Constructor, Furnizori și Proiectant.

7.6- Prestatorul prin activitatea de Dirigenție de șantier pe care o prestează asigură achizitorul, că Executantul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări, își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini.

7.7 - Dirigintele de Șantier va trebui să asiste Beneficiarul în administrarea contractului de lucrări și să sprijine echipa de implementare a proiectului. Dirigintele de șantier trebuie să acționeze ca reprezentant al Beneficiarului, în concordanță cu condițiile Contractului de finanțare și ale legislației specifice pentru execuția de lucrări.

Responsabilitățile Dirigintelui de Șantier în ceea ce privește administrarea Contractului de lucrări constau în următoarele sarcini:

- Să studieze proiectul tehnic de execuție elaborat de proiectant și să aducă observații, propuneri dacă este cazul printr-o notificare înregistrată la adresa autorității contractante;
- Asigurarea calității lucrărilor de reparații;

- Asigurarea prezenței zilnice pe șantier pe parcursul executării lucrărilor și că va respecta prevederile caietului de sarcini anexă la contract;
- Asigurarea respectării prevederilor legale și a reglementărilor tehnice specifice, care reglementează modul de execuție a lucrărilor de construire specifice proiectului;
- Asigurarea respectării contractelor, proiectelor tehnice și caietelor de sarcini;
- Verificarea conformității, din punct de vedere calitativ, a materialelor și produselor folosite la lucrare cu cerințele proiectului;
- Verificarea respectării cerințelor reglementate legal și tehnic privind atestarea și controlul calității, privind utilizarea de produse noi;
- Verificarea conformității documentației de execuție cu reglementările legale și tehnice specifice;
- Asigurarea de asistență tehnică pentru Beneficiar în cadrul contractului de lucrări și sprijinirea echipei de implementare a proiectului;
- Realizarea sistemului de comunicare și raportare – constând în organizarea întâlnirilor de lucru săptămânale, lunare, precum și ori de câte ori este nevoie în timpul execuției lucrărilor, cu Beneficiarul, Proiectantul și Constructorul, și consemnarea în minuta ședinței a problemelor discutate și a soluțiilor și concluziilor stabilite;
- Verificarea și avizarea Graficului de execuție a constructorului (programul de lucrări) înaintat de către Constructor;
- Certifică situațiile de plată întocmite de către Constructor și facturile acestuia către Beneficiar, și completează la zi fișe, anexe, formulare cerute de finanțator și/sau beneficiar;
- Deschide Jurnalul de Șantier al lucrării și înregistrează zilnic toate informațiile relevante cu privire la execuția lucrărilor;
- Participarea la recepția lucrărilor și întocmirea documentelor de recepție și a certificatului de plată;
- Urmărește rezolvarea remediilor în termenul stabilit de la data recepției lucrărilor, conform legislației în vigoare;

Asistența tehnică pentru Beneficiar în managementul proiectului

Dirigintele de Șantier va trebui să asiste Beneficiarul în administrarea contractului de lucrări. Dirigintele de șantier trebuie să acționeze ca reprezentant al Beneficiarului, în concordanță cu condițiile contractului și ale legislației specifice pentru execuția de lucrări.

Responsabilitățile Dirigintelui de Șantier în ceea ce privește administrarea Contractului de lucrări constau în următoarele sarcini:

- responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate părțile implicate. Acest lucru presupune întâlniri ale Dirigintelui de Șantier cu una, mai multe sau toate părțile menționate mai jos.

- Beneficiar
- Constructor
- Proiectant

- va avea responsabilitatea organizării întâlnirilor de lucru lunare, precum și ori de câte ori este nevoie în timpul execuției lucrărilor, cu Beneficiarul și Constructorul, pentru care se vor consemna în minuta ședinței toate discuțiile purtate și a soluțiilor și concluziilor stabilite.

-va verifica și aviza graficul de lucrări (programul de lucrări) înaintat de către Constructor. Programul va avea un format concis, arătând durata în zile alocată fiecărei părți, sector sau articol important din lucrare.

Dirigintele de Șantier nu va aproba graficul de lucrări dacă nu va fi întocmit conform specificațiilor amintite.

Programul lucrării va fi refăcut lunar sau ori de câte ori este nevoie astfel încât să indice modul de abordare al lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări.

În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile Constructorului, graficul lucrărilor propus, Dirigintele de Șantier are obligația de a notifica Constructorului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Dirigintele de Șantier va informa Beneficiarul asupra măsurilor de remediere/recuperare propuse de către Constructor și aprobate de către Dirigintele de Șantier.

- va avea responsabilitatea întocmirii Certificatelor Intermediare de Plată pentru lucrările executate de Contractor (dacă este cazul).

Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devizele oferta anexă la contractul încheiat cu constructorul.



[Handwritten signatures and initials]

Modul de măsurare a cantităților real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în Caietele de Sarcini sau în alte documente din contract. Măsurătorile vor fi efectuate de către Dirigintele de Șantier împreună cu reprezentantul Constructorului. Dacă metoda de măsurare nu este clară, Beneficiarul va notifica Constructorului, prin intermediul Dirigintelui de Șantier, metoda de măsurare.

Măsurătorile se fac de regulă lunar.

După aprobarea Situațiilor de plată de către Dirigintele de Șantier și Beneficiar, Constructorul va putea înainta Factura de plată pentru sumele cuvenite.

“Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări” va cuprinde balanșa decontării categoriilor de lucrări pentru perioada certificată la plată, pentru perioada anterioară și cumulată.

Completarea Jurnalului de șantier

Dirigintele de Șantier are obligația de a deschide Jurnalul de șantier al lucrării și de a înregistra zilnic toate informațiile relevante care ar putea, la un moment dat, să se dovedească foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natură sau pentru rezolvarea reclamațiilor ce ar putea apărea cu privire la execuția lucrărilor. În Jurnalul de șantier Inspectorul va înregistra cu acuratețe următoarele date și informații:

- lucrările executate și locația exactă;
- echipamentele, materialele și forța de muncă utilizate;
- condițiile meteorologice;
- evenimente apărute;
- defecțiuni apărute la echipamente și utilaje;
- orice alți factori generali sau particulari care ar putea afecta desfășurarea execuției lucrărilor.

Emiterea dispozițiilor de șantier

Dirigintele de Șantier poate emite dispoziții de șantier/notificări dar fără a modifica proiectul, caietele de sarcini sau listele de cantități. Aceste dispoziții se emit numai în vederea respectării de către Constructor a clauzelor contractuale.

Orice modificare adusă, din motive obiective, proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantități va fi făcută numai de către Proiectantul lucrării și însoțită de către specialiștii verficatori de proiecte. Modificările vor fi înaintate sub forma de Dispoziție de șantier a proiectantului.

Nu este admisă schimbarea soluției tehnice din Proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fără aprobarea Proiectantului

Realizarea și completarea rapoartelor, inclusiv a celor cerute de Beneficiar

Dirigintele de șantier are obligația de a realiza și completa și-și va lua responsabilitatea pentru orice raport, anexă sau documentație pe care Beneficiarul îi va cere.

Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții

Serviciile asigurate de Dirigintele de Șantier vor respecta legislația română în vigoare. Derularea contractului de prestări servicii încheiat între Beneficiar și Dirigintele de Șantier va urmări prestarea serviciilor pentru faze tipice ale unui proiect:

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. - Achizitorul va efectua plățile către executant în baza facturii emise de prestator și a procesului verbal de recepție a lucrării, raportului final la terminarea lucrărilor.

În cazul în care la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor sunt consemnate deficiențe necesare a fi remediate de executant, suma se va plăti după remedierea acestora.

8.3.- În perioada în care constructorul nu va executa lucrări ca urmare a timpului nefavorabil, lipsa surselor de finanțare de la bugetul de stat, etc., nu se va efectua plată către dirigintele de șantier.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0.01%/zi din prețul contractului.

- 9.2 -- În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, respectiv recepția serviciilor prestate, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,01%/zi din plata neefectuată.
- 9.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 - Prestatorul se obliga să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 375 lei, reprezentând 5 % din prețul total al contractului fără TVA.

Suma reprezentând garanția de bună execuție, se va constitui integral de către prestator în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului.

10.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile, de la data întocmirii procesului verbal de recepție, semnat fără obiecțiuni de către comisia de recepție, constituită în acest sens.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini însoțit. Va raporta lunar către AJO FM OLT stadiul fizic și valoric al execuției.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în oferta și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Personalul

14. 1.- Dirigințele de șantier este responsabil pentru îndeplinirea sarcinilor specifice postului, pentru capacitatea și specializarea necesară supervizării și inspecției lucrărilor.

15. Rezilierea contractului

15.1. - Nerespectarea de către una din părți, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul celeilalte părți de a rezilia contractul și de a pretinde plata de daune-interese, al cărui cuantum se va stabili în conformitate cu prevederile Codului de procedură fiscală.

15.2. - Rezilierea va opera deplin drept la expirarea unui termen de 10 zile de la transmiterea notificării scrise de către partea lezată, dacă partea în culpa nu și îndeplinește obligațiile asumate în acest termen.

15.3. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

15.4. - Achizitorul are dreptul de a anula oricând contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta da faliment sau este insolubil, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor.

15.5. - Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.



Handwritten signature and date 10/5

15.6. – Partile au convenit de comun acord ca prezentul contract sa inceteze de drept, fara punerea in intarziere a Prestatorului sau fara alte formalitati si fara interventia instantei de judecata, in urmatoarele situatii:

a) daca prestatorului ii sunt retrase sau nu obtine autorizatiile, avizele sau orice alte documente necesare executarii obligatiilor contractuale, prevazute in oferta;

16. Incetarea Contractului

16.1 - Prezentul contract inceteaza de drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti(sau tribunal arbitral), in cazul in care una dintre parti:

- nu isi executa una dintre obligatiile contractuale.
 - este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de lichidare inainte de inceperea prestarii prezentului contract;
 - cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- 16.2 - Contractul inceteaza de drept prin ajungerea lui la termen.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

17.2 - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

17.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă timpul de lucru stabilit si asumat, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului este tariful declarat în oferta, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului nu se ajustează, el va ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul nu are dreptul de a subcontracta părți din contract sau de a încheia contracte cu subcontractanții, pe toata perioada de derulare a contractului .

19.2 - Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

20 Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

- Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.1 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 02.09.2024 prezentul contract în 2(doua) exemplare.

ACHIZITOR,

A.J.O.F.M. OLT

Director Executiv,
Citu Constantin

Director Ex. Adj.,
Serban Narcisa

Sef Serv. Adm. Buget,
Pafaluta Georgeta

Compartiment juridic,
Stancu Dragos



PRESTATOR,

SC TRICONCONSULT RECEPT SRL

FLORIA CONSTANTIN



