



Aprilie 2025

BULETIN INFORMATIV

-Art. 5 alin. (2) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare-

ACTELE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ NEAMȚ

- Hotărârea Guvernului nr. 1610/2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare; <https://www.anofm.ro/neamt/legislatie-institutionala/>
- Legea nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare; <https://www.anofm.ro/neamt/legislatie-institutionala/>
- Regulamentul de Organizare și Funcționare:
<https://www.anofm.ro/neamt/regulamentul-de-organizare-si-functionare/>

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ NEAMȚ

Structura organizatorică a Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Neamț poate fi vizualizată la următorul link:
<https://www.anofm.ro/neamt/organigrama/>

Potrivit art. 5 alin. (1) din Legea nr. 202/2006, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței De Muncă Neamț are în subordine următoarele:

- Agențiile locale pentru ocuparea forței de muncă din Piatra Neamț, Roman și Tg Neamț;
- Centrul de formare profesională a somerilor
- Punctele de lucru de la Bicaz și Poiana Teiului;

ATRIBUȚIILE INSTITUTIEI

Atribuțiile serviciilor, birourilor și compartimentelor din cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Neamț se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare al instituției,.

Regulamentul de Organizare și Funcționare poate fi vizualizat la următorul link:
<https://www.anofm.ro/neamt/regulamentul-de-organizare-si-functionare/>

PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE

<https://www.anofm.ro/neamt/contact/>

Luni - Joi: 8⁰⁰ - 16³⁰

Vineri: 8⁰⁰ - 14⁰⁰

PROGRAMUL DE AUDIENȚE

<https://www.anofm.ro/neamt/contact/>

Conducerea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Neamț acordă audiențe săptămânal, în fiecare zi miercuri, în intervalul orar 14.00 - 16.00

Programările se fac la telefon: 0233.237.780

CONDUCEREA AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ NEAMȚ

<https://www.anofm.ro/neamt/conducere/>

Director Executiv: Daniel CHIRILA

Director Executiv Adjunct: Daniela LUPU

FUNCȚIONAR PUBLIC RESPONSABIL CU FURNIZAREA INFORMAȚIILOR PUBLICE

<https://www.anofm.ro/neamt/numele-si-prenumele-persoanei-responsabile-legea-544-2001/>

Elena Chirila, consilier superior

COORDONATELE DE CONTACT ALE AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ NEAMȚ

<https://www.anofm.ro/neamt/contact/>

Str. Privighetorii, nr 21, bl B13, parter

Website: www.anofm.ro

E-mail: ajofm.nt@anofm.gov.ro
neamt@anofm.gov.ro

SURSELE FINANCIARE, BUGETUL AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ NEAMȚ

Informații referitoare la bugetul asigurărilor pentru șomaj, contul de execuție a asigurărilor pentru șomaj, situația operațiunilor financiare etc. pot fi vizualizate:

<https://www.anofm.ro/neamt/informatii-publice/>

PROGRAME ȘI STRATEGII PROPRII

- Programul de ocupare;
- Programul de ocupare pentru persoanele marginalizate social;
- Bilanțul de ocupare
- Planul județean de formare profesională;
- Situația statistică a șomajului, înregistrat la nivel județean;

LISTA CUPRINZÂND DOCUMENTELE DE INTERES PUBLIC:

- Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Neamț;
- Structura organizatorică;
- Programul de funcționare;
- Programul de audiențe;
- Conducerea AJOFM;
- Date de contact;
- Buget, bilanțuri contabile;
- Veniturile salariale ale personalului AJOFM;
- Achiziții publice;
- Declarațiile de avere și interese ale personalului ANOFM;
- Materiale informative elaborate de AJOFM;
- Raportul anual de activitate;

Se exceptează de la accesul liber al cetățenilor următoarele informații (art. 12 alin. 1 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare):

- a) informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii;
- b) informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;
- c) informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum și principiului concurenței loiale, potrivit legii;
- d) informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii;
- e) informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare;
- f) informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăruia dintre părțile implicate în proces;
- g) informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.

**LISTA CUPRINZÂND CATEGORIILE DE DOCUMENTE PRODUSE ȘI/SAU
GESTIONATE POTRIVIT LEGII, DE AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA
FORȚEI DE MUNCĂ NEAMȚ**

- Programul de ocupare a forței de muncă al AJOFM,
- Planul anual de formare profesională a persoanelor aflate în căutare de loc de muncă;
- Stadiul lunar al programului de ocupare a forței de muncă;
- Stadiul lunar al realizării planului de formare profesională;
- Situația statistică a șomajului înregistrat, lunar;
- Situația burselor locurilor de muncă organizate la nivel județean și la cererea pieței muncii/ anunțuri și rezultate, după caz;
- Materiale, rapoarte, analize cu privire la activitatea de ocupare și de formare profesională;
- Raportul anual de activitate al AJOFM;
- Comunicate de presă;
- Declarații de avere/interese;
- Buletin informativ întocmit conform art. 5 alin. (2) din Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Raport anual privind implementarea Legii nr. 544/2001;

**MODALITATEA DE CONTESTARE A DECIZIEI AUTORITĂȚII SAU INSTITUȚIEI
PUBLICHE ÎN SITUAȚIA ÎN CARE PERSOANA SE CONSIDERĂ VĂTĂMATĂ ÎN PRIVINȚA
DREPTULUI DE ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC**

Este reglementată în Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, și în H.G. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, la capitolul SANCTIUNI.

Potrivit acestor acte normative, persoana care consideră că i s-a încălcat dreptul de acces la informațiile de interes public poate adresa reclamație administrativă conducătorului instituției, în termen de **30 de zile** de la data la care a luat cunoștință refuzul explicit sau tacit de furnizare a datelor solicitate.

În urma cercetării administrative, răspunsul motivat se transmite persoanei care a formulat reclamația administrativă, în termen de 15 zile, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă.

În cazul în care reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul va conține informațiile de interes public solicitate inițial și, de asemenea, vor fi menționate măsurile dispuse, respectiv sesizarea comisiei de disciplină, în cazul funcționarului public, în condițiile legii.

Dacă solicitantul se consideră, în continuare, lezat în drepturile sale prevăzute de lege, poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori instituției publice. Plângerea se adresează nu mai târziu de **30 de zile** de la expirarea termenelor în care autoritățile și instituțiile publice au obligația să răspundă la solicitarea informațiilor de interes public, respectiv **10 zile** sau, după caz, cel mult **30 de zile** de la înregistrarea solicitării (în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și urgența solicitării - art. 7 din Legea nr. 544/2001).

Actele normative menționate pot fi vizualizate pe site-ul ANOFM:

Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

<https://www.anofm.ro/neamt/legislatie-legea-544-2001/>

H.G. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001

<https://www.anofm.ro/neamt/legislatie-legea-544-2001/>

**Intocmit
Elena Chirila**