



A.J.O.F.M. Mureș
Nr. 233 din 13.01.2025

Avizat
Director executiv
Gheorghe ȘTEF

**Raport de evaluare a modului de implementare a Planului de integritate SNA 2021 - 2025
la nivelul AJOFM Mures, pentru anul 2024**

Nr. crt.	Descrierea măsurii*	Indicatori*	Riscuri*	Responsabil*	Termen*	Stadiul îndeplinirii măsurii la 31.12.2024 (I/PI/NI)**	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)
OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL AJOFM MUREȘ							
Obiectiv specific nr. 1.1 - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul aparatului propriu al AJOFM MUREȘ							
1.	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată; Declarație publicată pe site-ul AJOFM Mureș.	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional; Nivel scăzut de implicare al angajaților	Conducătorul instituției; Comisia de Implementare a Strategiei Naționale Anticorupție (CISNA)	Ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituției	I	A fost adoptată Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională la nivelul AJOFM Mureș pentru implementarea SNA 2021-2025, înregistrată sub nr. 4082/18.03.2022 Documentul a fost publicat pe site-ul AJOFM Mureș la secțiunea Integritate instituțională. Prin e-mail în data de 11.01.2023, documentul a fost adus la cunoștința întregului personal de conducere și execuție din cadrul instituției.
2.	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a	Plan de integritate adoptat; Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării	Nivel scăzut de implicare al angajaților; Caracter exclusiv formal al	CISNA	31.01.2024	I	Proiectul Planului de Integritate a fost transmis întregului personal în vederea consultării /modificării /completării.În urma procesului de consultare a fost elaborat Planul de integritate al instituției



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	planului de integritate	consultării; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare				și adoptat Decizia nr. 42/11.01.2024. Prin actul administrativ de aprobare a Planului de integritate a fost desemnat Coordonatorul implementării Planului de integritate la nivel de funcție de conducere și persoana de contact la nivel de funcție de execuție.
3.	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției; Plan publicat pe site-ul instituției	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	CISNA	31.01.2025	I	Coordonatorul implementării Planului de integritate a întocmit Raportul de evaluare anuală a modului de implementare a Planului de integritate pentru implementarea SNA 2021 - 2025, înregistrat sub nr.233/13.01.2025. După aprobare, Raportul de evaluare anuală se publică pe site-ul instituției.
4.	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018	Registrul riscurilor de corupție completat; Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate; Nr de măsuri de intervenție;	Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	CISNA	31.01.2024	I	Registrul riscurilor de corupție pentru anul 2024 a fost aprobat și înregistrat sub nr. 240 din 09.01.2024. Au fost identificate 7 riscuri de corupție, 6 (șase) dintre ele prezintă risc scăzut de expunere, iar 1 (unul) prezintă risc mediu de expunere. Toate riscurile sunt reziduale, pentru un risc s-a stabilit măsură de intervenție. Raportul de monitorizare a riscurilor de corupție la nivel de AJOFM Mures pentru anul 2024 s-a



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

							înregistrat sub nr. 212 din 10.01.2025. Nu au fost organizate acțiuni de formare profesională a membrilor grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor.
5.	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora;	Rapoarte întocmite; Nr. de incidente identificate; Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate	31.01.2025	I	Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate pentru anul 2024 a fost întocmit de Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate și înregistrat sub nr. 70 din 08.01.2025. Rapoarte de analiză nu au fost realizate deoarece nu s-au înregistrat incidente de integritate.
6.	Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul Tehnic al SNA din cadrul ANOFM și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;	Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor;	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea resurselor umane necesare	CISNA	Ori de câte ori există solicitări din partea Secretariatului Tehnic al SNA din cadrul ANOFM	I	Raportarea anuală privind implementarea măsurilor prevăzute de strategie a fost transmisă la termenul stabilit, Secretariatului Tehnic al SNA din cadrul ANOFM
7.	Intensificarea	Seturi de date	Funcționarea	CISNA			



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;	încărcate de AJOFM Mureș (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)	deficitară a portalului; Lipsa de acuratețe a datelor încărcate; Raportarea neunitară			NI	Măsură neaplicabilă la nivelul aparatului propriu al AJOFM Mureș
OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR							
8.	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul AJOFM Mureș, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparențizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;	Nr. funcționarilor publici evaluați; Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate; Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent; Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție; Nr. și tip de măsuri	Evaluarea formală a funcționarilor publici; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Funcționarii publici de conducere Compartiment Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ (CRUSCSCC)	31.03.2024	I	Evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici s-a realizat pentru anul 2024 de persoanele desemnate pentru funcționarii publici din subordine (35 funcționari publici evaluați). In rapoartele de evaluare sunt recomandate programe de formare profesională, specifice activității desfășurate, pentru a fi urmate de funcționarii publici în perioada următoare. În organigrama instituției sunt aprobate 3 posturi de conducere, fiind ocupate cu titlu permanent toate 3. Procentul de realizare este de 100%. Procedurile privind recrutarea funcționarilor publici sunt respectate în sensul afisării anuntului, a bibliografiei și



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

		luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare					tematicii privind ocuparea posturilor atât pe site cât și la sediul instituției. În anul 2024 nu s-a utilizat procedura de recrutare a funcționarilor publici.
9.	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;	Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate; Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției; Măsuri luate urmărirea sesizărilor; Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Responsabilul cu soluționarea avertizărilor în interes public	Ori de câte ori este cazul	I	Nu au fost înregistrate sesizări privind presupuse incidente de integritate.
10.	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de ex.	Nr. de sesizări transmise de cetățeni; Nr. și tip de canale utilizate; Nr. materiale	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neimplicarea cetățenilor	-	Ori de câte ori este cazul	I	Nu s-au înregistrat sesizări transmise de cetățeni pe nici un canal de comunicare (letric sau online) S-a realizat un material educativ privind fenomenul corupției „mici” de conștientizare în rândul funcționarilor publici prin



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	<i>social media</i>);	educative diseminate; Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)	în demers; Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online				comunicarea acestuia pe e-mail.
11.	Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice;	Nr. proceduri transparentizate privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice; Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice; Nr. de servicii publice furnizate urmare procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice;	-	-	NI	Măsură neaplicabilă la nivelul aparaturii propriu al AJOFM Mureș
OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATERE A CORUPȚIEI							
Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remediarea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea							



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

implementării lor efective							
12.	Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937	Nr. de raportări; Nr. de proceduri interne armonizate și elaborate conform prevederilor legislative; Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor; Existența unei persoane/ compartiment special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public; Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii; Nr. de situații de represalii la locul de muncă; Nr. de plângeri depuse în instanță	Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	CISNA	-	NI	Măsură neaplicabilă la nivelul aparatului propriu al AJOFM Mureș



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Obiectiv specific nr. 3.2. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale

13.	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul aparatului propriu al AJOFM Mureș	Nr. recomandări formulate; Gradul de implementare a recomandărilor formulate;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Lipsa cooperării din partea structurilor AJOFM Mureș	CAPL din cadrul ANOFM		I	În cadrul AJOFM Mureș nu funcționează un Compartiment de Audit Public Intern. Cel puțin o dată la 2 ani sistemul de prevenire a corupției la nivelul aparatului propriu al AJOFM Mureș este auditat la nivel central de ANOFM
-----	--	--	---	-----------------------	--	---	---

OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE AJOFM MUREȘ

Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul AJOFM MUREȘ, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție

14.	Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.)	Numărul materialelor elaborate și diseminate	Lipsa interesului din partea personalului AJOFM Mureș	CISNA	31.12.2024	I	Au fost elaborate un număr de 13 materiale cu caracter informativ. Astfel, au fost diseminate: Note informative privind conflictul de interese și incompatibilități, inclusiv comunicarea Regulamentului intern (3); Campanie de diseminare a informațiilor privind modul de completare și postare pe platformă a declarațiilor de avere și declarațiilor de interese, notă informativă inclusiv comunicarea Regulamentului intern (4); Sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, integritate, anticorupție, comunicarea Ghidului privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criterii de
-----	---	--	---	-------	------------	---	--



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

							sex precum și a hărțuirii morale la locul de muncă, comunicarea unor materiale informative (6).
15.	Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT,	Număr de programe de formare; Tipuri de programe de formare accesate;	Resurse financiare insuficiente; Grad scăzut de participare	Conducerea instituției; Coordonatorul planului de integritate	Permanent	NI	Lipsa alocărilor bugetare nu a făcut posibilă participarea funcționarilor publici la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	etc)						
16.	Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul structurilor AJOFM Mureș	Cod de etică diseminat; Numărul acțiunilor de diseminare	Lipsa interesului din partea personalului AJOFM Mureș; Lipsa implicării consilierului de etică	Consilierul de etică	31.12.2024	I	La nivelul AJOFM Mureș este aprobat Codul de etică prin Decizia nr. 9/2021. Acțiuni de diseminare a Codului de etică desfășurate = 1
Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public							
17.	Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul AJOFM Mureș	Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site	Lipsa de implicare a personalului AJOFM Mureș	Responsabilul cu actualizarea informațiilor de interes public	31.12.2024	I	Persoana responsabilă de monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public a comunicat responsabililor cu actualizarea site-ului, despre obligativitatea postării și actualizării documentelor, conform adresei 9611/05.12.2024 Au fost actualizate toate secțiunile site-ului prin postarea documentelor prevăzute în Anexa nr. 1 la HG 830/2022.
18.	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public	Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă - informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din	Nealocarea resurselor umane corespunzătoare; Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor	Responsabilii cu transmiterea informațiilor de interes public; Responsabilul cu actualizarea	31.12.2024	I	Au fost transmise comunicate de presă inclusiv bilingv. Au fost postate informații de interes public și pe pagina de Facebook a instituției



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MUREȘ
CF: 11339089 Operator de date cu caracter personal nr. 568
Str. Iuliu Maniu, nr. 2, Târgu Mureș, Județul Mureș
Tel.: +4 0265 269247; Fax: +4 0265 268035
e-mail: ajofm.ms@anofm.gov.ro; www.anofm.ro



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE							
Obiectivul specific 5.4. - Întărirea rolului de coordonare metodologică în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul instituțiilor aflate în subordinea AJOFM Mureș							
19.	Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din cadrul AJOFM Mureș de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate;	Resurse umane suplimentare alocate; Nr. controale realizate; Nr. recomandări implementate;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Nerealizarea de controale; Neaplicarea recomandărilor formulate			NI	Măsură neaplicabilă la nivelul aparatului propriu al AJOFM Mureș

Notă:

* Informațiile sunt preluate din Planul de integritate al instituției, aprobat pentru anul 2024.

**Abrevierile "I", "PI" și "NI" au următoarele semnificații: "I" - implementat; "PI" - parțial implementat; "NI" - neimplementat.

Coordonatorul implementării Planului de integritate,
Șef serviciu, KOVACS Maria

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.

ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016

