



PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021-2027
Axa prioritară 09: Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității
Cod apel: PEO/78/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A36 OS ES04.7
Denumire proiect: ATAC - angajați trainuiți, angajatori competitivi, 311210

Nr. 7310 /03.09.2024

ANUNȚ
privind organizarea selecției pentru ocuparea
postului de responsabil financiar în cadrul proiectului ATAC - angajați trainuiți,
angajatori competitivi, cod contract: PEO/5789/30.08.2024/311210

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș, cu sediul în Baia Mare, str. Hortensiei, nr.1A, organizează selecția resurselor umane în data de 10.09.2024, ora 10.00- 1 *post Responsabil financiar*, în cadrul proiectului în cadrul proiectului ATAC - angajați trainuiți, angajatori competitivi, cod contract: PEO/5789/30.08.2024/311210, Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN +, prin Programul Educație și Ocupare, Axa prioritară 09: Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității pentru o perioadă determinată, dar nu mai tarziu de 31.10.2025.

Pot participa la selecție numai persoanele care au calitatea de angajați ai Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș.

I. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

Obiectivul general al proiectului constă în actualizarea competențelor profesionale specifice pentru un număr de 620 de angajați din domeniile: producție, construcții, comerț, servicii, medico-social din regiunile NV-NE ca urmare a evoluțiilor tehnologice rapide și a apariției de noi competente, pentru a ține pasul cu schimbările tehnologice de la locul de muncă, digitalizare, schimbări în practicile/metodele de lucru, inclusiv pregătire pentru persoane care ocupa funcții de management, prin participarea la acțiuni relevante pentru piața forței de muncă și care să faciliteze accesul la un loc de muncă sau păstrarea unui loc de muncă.

Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1 - OS1 - Creșterea gradului de constientizare al angajaților și angajatorilor din regiunile NV și NE cu privire la importanța și necesitatea formării profesionale continue pentru a spori gradul de participare al angajaților la programe de actualizare a competențelor/dobândirea de noi competențe în raport cu noile tehnologii apărute ca urmare a progresului tehnologic.

OS2 - Furnizarea unui pachet complex de servicii de consiliere profesională pentru 620 angajați din regiunile NV și NE, pentru încurajarea participării la programele de FPC, inclusiv în legătură directă cu dezvoltarea carierei și apariției de noi competențe pe piața muncii.





PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021-2027

Axa prioritară 09: Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității
Cod apel: PEO/78/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A36 OS ES04.7

Denumire proiect: Denumire proiect: ATAC - angajați trainuiți, angajatori competitivi, 311210

OS3 - Creșterea nivelului de competente profesionale detinute pentru un număr de minim 140 persoane angajate (84 persoane din regiunea NV și 56 persoane din regiunea NE) din cele 620 persoane aparținând grupului tinta, prin participarea acestora la programe de formare de calificare nivel 2 și 3, autorizate în conformitate cu prevederile OG 129/2000, adaptate specificului angajatorilor din reg. NV și NE.

OS4 - Creșterea nivelului de competente profesionale detinute pentru un număr de minim 216 persoane angajate (140 pers din reg.NV și 76 pers. din reg.NE) din totalul de 620 persoane angajate aparținând GT, prin participarea acestora la prog de formare profesională-perfecționare/specializare, autorizate în conf cu prev OG 129/2000, adaptate specificului angajatorilor din reg. NV și NE. Minim 179 pers (35,10%) din cei 510 de absolvenți aparținând GT vor obține noi competente specifice fiecărei meserii, beneficiind în felul acesta de creșterea gradului de integrare profesională și a productivității la locul de muncă, cât și facilitarea accesului acestora la un loc de muncă de nivel superior sau pastrarea locului de muncă în condițiile evoluțiilor tehnologice rapide în întreprinderea angajatoare.

OS5 - Creșterea nivelului de competente profesionale detinute pentru un număr de minim 202 persoane angajate (48 pers din reg NV și 154 pers din reg NE) din totalul de 620 persoane angajate aparținând GT, prin participarea acestora la programe de formare profesională a competentelor digitale- cursuri de perfecționare/specializare autorizate în conformitate cu prevederile OG129/2000 privind formarea profesională a adulților, adaptate specificului angajatorilor din reg NV și NE.

OS6 - Creșterea nivelului de competente profesionale detinute pentru un număr de 62 persoane angajate (38 persoane din regiunea NV și 24 persoane din regiunea NE) din totalul de 620 persoane angajate aparținând GT, persoane care ocupă poziții de management prin participarea acestora la cursuri de perfecționare/specializare autorizate în conformitate cu prevederile OG129/2000 privind formarea profesională a adulților, adaptate specificului angajatorilor din regiunile NV și NE.

OS7 - Realizarea de acțiuni inovative pentru creșterea participării la FPC și oferirea unui sprijin educațional individualizat, inclusiv prin activități de transfer de bune practici și sustenabilitate prin: organizarea unui departament dedicat formării continue a angajaților la nivelul P1 pentru regiunea NV și la nivelul P2 pentru regiunea NE, prin Organizarea unei "Zile a formării profesionale continue" de către S cu participarea angajaților și angajatorilor din regiunea NV și Organizarea unei "Zile a formării profesionale continue" de către P3 cu participarea angajaților și angajatorilor din regiunea NE.

Beneficiarul proiectului: ASOCIATIA CENTRUL DE EXCELENȚA ÎN FORMARE PROFESIONALĂ MM

Parteneri în cadrul proiectului:

Partener 1 - AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ

Partener 2 - AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ IAȘI

Partener 3 - BLUE CONSULTING SRL

Durata proiectului: 14 luni





PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021-2027

Axa prioritară 09: Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității

Cod apel: PEO/78/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A36 OS ES04.7

Denumire proiect: Denumire proiect: ATAC - angajați trainuiți, angajatori competitivi, 311210

Bugetul proiectului: 4.888.157,14 lei

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Nr crt	Denumire funcție	Nr., (Sub)Activitatea și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr. ore /expert/ lună
1	Responsabil financiar	SA5.1 Managementul proiectului - gestionarea, monitorizarea și controlul proiectului	1	14 luni	84

Posturile pentru care se organizează selecția sunt: **1 post Responsabil financiar.**

Condițiile de ocupare a postului de Responsabil financiar:

Generale - candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș;

Condiții specifice:

Postul pentru care se candidează	Condiții specifice care trebuie respectate conform prevederilor cererii de finanțare
Responsabil financiar	Educație solicitată: - studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent - 3 ani Experiență specifică necesară: - experiență în activități economice și/sau financiar-contabile și/sau implementare proiecte - 24 luni Competențe solicitate: - competențe TIC/cunoștințe operare PC (Word, Excel, internet), - comunica deschis, - manifesta corectitudine și respect în relațiile cu ceilalți, - rezistența la stres, - viziune clară asupra sarcinilor și activităților din proiect, - încadrare în dead-line, - capacitate de decizi, - capacitate de analiză și sinteză.

Atribuțiile prevăzute în fișa postului:

Postul pentru care se	Atribuții prevăzute în fișa postului conform prevederilor cererii de finanțare
-----------------------	--





PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021-2027

Axa prioritară 09: Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității

Cod apel: PEO/78/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A36 OS ES04.7

Denumire proiect: Denumire proiect: ATAC - angajați trainuiți, angajatori competitivi, 311210

candidează	
Responsabil financiar	- asigură organizarea și gestionarea în mod eficient a bugetului alocat Partenerului 1 în cadrul proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare; - face parte din echipa responsabilă de managementul proiectului - menține legătura cu responsabilul financiar al Liderului de parteneriat pentru pregătirea cererilor de rambursare, plată, prefinanțare, în funcție de necesități; - întocmește și transmite către responsabilul financiar al liderului de parteneriat toate documentele financiare în vederea depunerii cererilor de rambursare și plată în cadrul proiectului; - realizează evidența cheltuielilor la nivelul Partenerului 1; - urmărește încadrarea corespunzătoare a cheltuielilor efectuate la nivelul Partenerului 1 în cadrul proiectului, pentru a asigura eligibilitatea acestora; - elaborează bugetul detaliat al proiectului și previzionează trimestrial alocările la nivelul Partenerului 1, precum și cash-flow-ul acestuia, pe care le transmite spre aprobare Coordonatorului de proiect P1; - realizează programarea plăților la nivelul Partenerului 1, verifică și avizează execuția bugetară a acestuia și propune realocări între linii atunci când se impun; etc; - planifică și monitorizează bugetul și cash-flow-ul proiectului la nivelul partenerului asigurând resursele necesare bunei desfășurări a proiectului; - întocmește cererile de prefinanțare, cererile de plată și cererile de rambursare emise în cadrul proiectului pentru partener; - întocmește execuția bugetară la nivelul partenerului; - întocmește ordinele de plată aferente cheltuielilor eligibile din proiect pentru partener; - se asigură de respectarea legilor specifice în gestionarea fondurilor europene cât și legislației financiare naționale; - se asigură de cheltuirea eficientă a fondurilor publice și de respectarea plafoanelor impuse de GCG PEO; - se asigură de respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice; - răspunde ierarhic în fața Managerului de proiect.

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada **03.09.2023 -06.09.2024, ora 14.**

Dosarele candidaților se depun în format electronic la adresa nadia.breban@anofm.gov.ro, conform specificațiilor din anunț și se va primi un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidaților.





PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021-2027

Axa prioritară 09: Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității

Cod apel: PEO/78/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A36 OS ES04.7

Denumire proiect: Denumire proiect: ATAC - angajați trainuiți, angajatori competitivi, 311210

Până la finalizarea procedurii de selecție, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită, indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și anunțului de selecție, dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) Scrisoarea de intenție a candidatului;
- b) Copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a actului de identitate;
- c) Curriculum vitae în format european, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină;
- d) Copii, certificate pentru conformitate cu originalul, ale actelor de studii;
- e) Copia, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;
- f) Adeverință de salariat ;
- g) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) Declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- i) Declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/conflict de interese la activitățile proiectului.

Etapa 1 - Analiza CV-urilor si documentelor suport : 06.09.2024, ora 16.00

În urma analizei CV-urilor si documentelor suport, candidatii vor fi declarati admisi sau respinsi.

Contestatiile vor fi analizate de Comisia de solutionare a contestatiilor, rezultatul fiind adus la cunostinta candidatului, in termen de 24 ore.

Etapa 2 - Interviu : 10.09.2024, ora 10.00

Candidatii declarati respinsi vor putea depune contestatie in 24 ore de la data comunicarii rezultatului.

Contestatiile vor fi analizate de Comisia de solutionare a contestatiilor, rezultatul fiind adus la cunostinta candidatului, in termen de 24 ore.

Persoană de contact: Nadia Breban - consilier superior, Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ, telefon 0262 - 227821 int. 243, email: nadia.breban.mm@anofm.gov.ro

Mihaela Oana OȘANU
Director executiv AJOFM Maramureș,

Afișat azi 03.09.2024, ora 8.00, pe site-ul AJOFM Maramures si la sediul AJOFM Maramures

Secretar comisie:

BREBAN NADIA - Consilier superior

