



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



RAPORTUL DE ACTIVITATE AL A.J.O.F.M. ILFOV PENTRU ANUL 2024

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

NR. CRT.	DENUMIRE	PAGINA
1	CAPITOLUL I <i>OBIECTIVELE ȘI DIRECȚIILE DE ACȚIUNE ALE AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ILFOV ÎN ANUL 2024</i>	2
2	CAPITOLUL II <i>SITUAȚIA ȘOMAJULUI ÎNREGISTRAT ÎN ANUL 2024</i>	7
3	CAPITOLUL III <i>REALIZAREA OBIECTIVELOR PROGRAMULUI PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ȘI ALE PLANULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN ANUL 2024 LA NIVELUL JUDEȚULUI ILFOV</i>	11
4	CAPITOLUL IV <i>FORMAREA PROFESIONALĂ</i>	20
5	CAPITOLUL V <i>MEDIEREA MUNCII</i>	23
6	CAPITOLUL VI <i>MUNCA ÎN STRĂINĂTATE</i>	24
7	CAPITOLUL VII <i>REALIZAREA INDICATORILOR ECONOMICI</i>	25
8	CAPITOLUL VIII <i>ACTIVITATEA CONDUCERII ȘI COMPARTIMENTELOR FUNCȚIONALE</i>	28
9	CAPITOLUL IX <i>ECONOMIA SOCIALĂ</i>	30
10	CAPITOLUL X <i>ACTIVITATEA DE RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE</i>	31
11	CAPITOLUL XI <i>COMPARTIMENT JURIDIC ȘI RELAȚII CU PUBLICUL</i>	34
12	CAPITOLUL XII <i>COMPARTIMENTUL CONTROL, ÎNDEPLINIREA MĂSURILOR ASIGURATORI ȘI EXECUTAREA SILITĂ A DEBITELOR</i>	34
13	CAPITOLUL XIII <i>ACTIVITATEA DE COMUNICARE ȘI SECRETARIATUL CONSILIULUI CONSULTATIV</i>	37
14	CAPITOLUL XV <i>COMPARTIMENT MONITORIZARE PROIECTE FINANȚATE DIN FSE, INFORMATICĂ ȘI MANAGEMENTUL BAZELOR DE DATE</i>	40
15	CONCLUZII	42

**CAPITOLUL I - OBIECTIVELE ȘI DIRECȚIILE DE ACȚIUNE ALE AGENȚIEI JUDEȚENE
PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ILFOV ÎN ANUL 2024**

Obiectivele generale și specifice ale A.J.O.F.M. Ilfov, precum și principalele măsuri pentru implementarea acestor obiective și a indicatorilor cantitativi și calitativi rezultați din cuantificarea priorităților cuprinse în documentele strategice în domeniul ocupării și formării profesionale a forței de muncă, s-au materializat prin contractul de performanță managerială aferent anului 2024.

Ca **obiective generale** s-a pus accent pe:

- creșterea gradului de ocupare și a competențelor profesionale ale persoanelor în căutarea unui loc de muncă pe piața internă a muncii, prin implementarea măsurilor prevăzute în documentele strategice;
- întărirea capacității administrative a Serviciului Public de Ocupare în vederea furnizării de servicii și măsuri active de ocupare personalizate, moderne și de calitate;
- furnizarea serviciilor EURES prevăzute de legislația comunitară cu privire la compensarea ofertelor și a cererilor de locuri de muncă în cadrul Uniunii Europene;
- creșterea gradului de vizibilitate al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov prin serviciile și măsurile acordate, precum și rezultatele obținute ca urmare a implementării acestora;
- întărirea colaborării interinstituționale la nivel național și internațional.

Obiectivele specifice stipulate în Contractul de performanță managerială au fost:

- creșterea gradului de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă în concordanță cu locurile de muncă vacante comunicate de angajatori;
- sporirea șanselor de ocupare pe piața muncii a persoanelor din grupurile vulnerabile cum sunt: tinerii, șomerii de lungă durată, persoanele de etnie

romă, persoane cu dizabilități, persoane eliberate din detenție, tinerii cu risc de marginalizare socială;

- satisfacerea unui număr cât mai mare de oferte de locuri de muncă;
- prevenirea șomajului de lungă durată prin oferirea unei alternative ocupaționale pentru tineri într-o perioadă de maxim 4 luni de la data înregistrării și 6 luni în cazul adulților;
- promovarea participării pe piața muncii a tinerilor cu risc de marginalizare socială, prin includerea în măsuri active și asigurarea altor forme de suport specifice;
- creșterea ratei de participare la programe de formare profesională, programe de ucenicie și programe de dezvoltare a competențelor cheie, inclusiv digitale, a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, în special a persoanelor fără educație sau care au un nivel scăzut de educație;
- acordarea de facilități angajatorilor pentru a încadra persoane din rândul șomerilor;
- anticiparea pe termen scurt și mediu a tendințelor de schimbare și a evoluțiilor pieței muncii, în baza analizelor periodice, prin corelarea informațiilor de pe piața muncii cu cele deținute de evidențele proprii;
- consolidarea capacității administrative a A.J.O.F.M. prin creșterea gradului de pregătire a personalului propriu și identificarea nevoii de externalizare a unor servicii, precum și stabilirea unor aranjamente de cooperare formală sau informală cu actori relevanți de pe piața muncii;
- absorbția Fondurilor Europene Structurale și de Investiții, în vederea finanțării din surse complementare Bugetului asigurărilor pentru șomaj a măsurilor active de ocupare;
- implementarea măsurilor de prevenire a șomajului și de stimulare a ocupării forței de muncă pentru șomeri, precum și de combatere a marginalizării sociale;

- reducerea șomajului de lungă durată prin încheierea cu șomerii de lungă durată adulți a unui acord de integrare în muncă, în cel mult 18 luni de la intrarea în șomaj, cu scopul de a facilita tranziția spre ocuparea unui loc de muncă.

Pentru îndeplinirea obiectivelor generale și specifice, conducerea A.J.O.F.M. Ilfov a acționat prin:

- îmbunătățirea și modernizarea procedurilor operaționale în vederea stabilirii de criterii minime de calitate pentru serviciile furnizate și standarde de performanță pentru rezultatele activare, plasare și recalificare;
- inițierea/aplicarea procedurilor unitare realizate la nivel național, de către unitățile din subordine pentru fundamentarea necesarului de formare profesională, a nevoii de măsuri active pentru promovarea ocupării forței de muncă, pentru particularizarea acestora în funcție de specificitatea locală;
- asigurarea funcționării sistemului informatic unic integrat în vederea eficientizării serviciilor oferite și a monitorizării realizării acestor servicii;
- facilitarea dezvoltării competențelor profesionale ale personalului A.J.O.F.M. prin cursuri cu finanțare proprie sau cu finanțare din fonduri europene, inclusiv prin Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu;
- încheierea de parteneriate cu actori relevanți de pe piața muncii, respectiv angajatori, agenții private de ocupare, instituții publice la nivel național și local, inclusiv cu inspectoratele școlare teritoriale, furnizori de formare profesională, parteneri sociali, etc;
- realizarea condițiilor pentru aplicarea și implementarea proiectelor cu finanțare europeană și a reformelor și investițiilor din Planul Național de Redresare și Reziliență a României;
- utilizarea eficientă a resurselor umane, materiale și financiare ale A.J.O.F.M.

Sprijinirea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă va consta, în principal, în informarea acestora despre oportunitățile de încadrare în muncă sau

formare/reconversie profesională, facilitarea accesului la locurile de muncă vacante, precum și acordarea celorlalte servicii specializate prevăzute de lege.

S-a pus accent pe asigurarea accesului pentru fiecare șomer la o măsură activă, precum și acordarea de servicii de preconcediere persoanelor ce urmează să fie disponibilizate, prin asigurarea de pachete personalizate.

A.J.O.F.M. Ilfov a acționat, în mod special, pentru sprijinirea următoarelor categorii de persoane care întâmpină dificultăți de reinserție pe piața muncii: tineri cu risc de marginalizare socială definiți potrivit legii, persoane înregistrate în căutarea unui loc de muncă și care nu au dreptul la indemnizație de șomaj (alte categorii defavorizate pe piața muncii).

În privința tinerilor s-a aplicat o serie de inițiative destinate promovării ocupării în rândul acestora. Măsurile pentru facilitarea inserției tinerilor pe piața muncii au constat în principal în informarea viitorilor absolvenți cu privire la oportunitățile și riscurile pe piața muncii (prevenirea muncii la negru și a migrației ilegale, etc.) și facilitării înscrierii în evidențele A.J.O.F.M. Ilfov după absolvire, în cazul în care nu și-au găsit un loc de muncă. Instituția noastră a organizat campanii de mediatizare a serviciilor oferite de A.J.O.F.M. Ilfov în unitățile școlare de nivel preuniversitar, în rândul elevilor aflați în anii terminali de studii, campanii ce au urmărit acordarea de sprijin absolvenților interesați de integrare pe piața forței de muncă, distribuirea de pliante și materiale informative, tehnici de căutare a unui loc de muncă și de redactare a unui CV, a unei scrisori de intenție, precum și de prezentare la interviu.

În scopul asigurării vizibilității serviciilor oferite, A.J.O.F.M. Ilfov a pus la dispoziția clienților, în format scris și/sau electronic, inclusiv pe site-ul instituției și pe pagina de Facebook a agenției A.J.O.F.M. Ilfov, informații privind măsurile de stimulare a ocupării forței de muncă, oportunitățile de formare profesională, informații privind piața locală a forței de muncă, locurile de muncă vacante existente pe piața muncii, precum și orice informații din domeniile de activitate pe care le-au solicitat angajatorii care doresc să încadreze persoane din rândul șomerilor.

Pentru asigurarea unui management eficient al serviciilor oferite de A.J.O.F.M. Ilfov s-au urmărit evaluarea periodică a activității punctelor de lucru, încurajarea managementului performant la nivel teritorial prin schimbul de experiențe și bune practici între angajații punctelor de lucru, implementarea de măsuri pentru asigurarea mijloacelor și procedurilor de lucru, a controlului și evaluării activității punctelor de lucru, precum și pentru dezvoltarea competențelor în materie de management, asigurarea dezvoltării gestiunii previzionale a personalului prin utilizarea cu maximum de eficiență a resurselor alocate în acest scop, asigurarea, în limitele resurselor financiare prevăzute în buget, a mijloacelor pentru amenajarea spațiilor punctelor de lucru, astfel încât să se desfășoare în bune condiții serviciile acordate beneficiarilor.

S-au urmărit creșterea calității serviciilor de ocupare prin întărirea colaborării între actorii locali (autorități publice locale, instituții de învățământ, sindicate, patronate, asociații profesionale și agenți economici) care să contribuie la eficientizarea serviciilor de plasare a forței de muncă și reducerea incidenței șomajului de lungă durată, precum și utilizarea în condiții optime a serviciilor informatice.

Conform cerințelor A.N.O.F.M., au fost îmbunătățite premisele tehnologice și organizatorice pentru utilizarea unor servicii electronice pentru persoane și agenți economici, facilitarea accesului electronic la informații gestionate de alte instituții din administrația publică, vizibilitatea locurilor de muncă la nivel național și internațional, utilizarea eficientă a EURES pentru promovarea mobilității forței de muncă la nivel european.

CAPITOLUL II - SITUAȚIA ȘOMAJULUI ÎNREGISTRAT ÎN ANUL 2024

Potrivit datelor înregistrate de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, numărul șomerilor înregistrați la sfârșitul lunii decembrie 2024 era de 998 persoane, cu 177 persoane mai multe față de sfârșitul lunii decembrie 2023/ -8,23%).

Conform legii nr.76/2002, șomerul înregistrat este persoana care îndeplinește cumulativ condițiile specificate anterior și se înregistrează la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința ori la alt furnizor de servicii de ocupare, care funcționează în condițiile prevăzute de lege, în vederea obținerii unui loc de muncă.

Sunt asimilați șomerilor:

a) absolvenții instituțiilor de învățământ, în vârstă de minimum 16 ani, care într-o perioadă de 60 de zile de la absolvire nu au reușit să se încadreze în muncă potrivit pregătirii profesionale;

b) absolvenții școlilor speciale pentru persoane cu handicap în vârstă de minimum 16 ani, care nu au reușit să se încadreze în muncă potrivit pregătirii profesionale;

Rata șomajului înregistrat reprezintă raportul, exprimat procentual, dintre numărul de șomeri înregistrați și populația activă civilă.

Situația șomajului înregistrat în anul 2024 este evidențiat în tabelul de mai jos.

Indicator/luna	LUNA											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Număr total de șomeri, din care:	1001	1003	1024	1013	981	883	921	897	872	830	872	821
indemnizați	396	400	397	400	397	397	399	391	373	362	372	371
neindemnizați	605	603	627	613	584	486	522	506	499	468	500	450
Număr total de șomeri, din care:												
femei	594	613	618	629	598	570	583	571	547	521	519	503
bărbați	407	400	406	384	383	313	338	326	325	309	353	318
Număr total de șomeri pe medii de rezidență, din care:												
urban	222	225	225	216	219	231	216	203	204	106	219	206

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

rural	779	778	799	797	762	652	705	694	668	724	653	615
Număr total de șomeri, pe categorii de vârstă:												
sub 25 de ani	158	131	94	75	51	36	39	49	60	50	57	54
25 - 29 ani	63	65	55	53	43	42	44	40	39	39	35	35
30 - 39 ani	131	150	196	214	198	188	188	168	149	161	168	164
40 - 49 ani	235	232	246	248	260	233	246	236	231	208	235	212
50 - 55 ani	192	197	205	202	198	184	187	186	180	176	182	171
peste 55 ani	222	228	228	221	231	200	217	218	213	196	195	185
Număr total de șomeri, pe niveluri de instruire:												
primar, gimnazial și profesional	739	638	768	767	732	621	665	642	624	599	615	555
liceal și postliceal	171	261	153	143	153	157	157	160	163	142	164	174
superior	91	104	103	103	96	105	99	95	85	89	93	92
Rata șomajului	0,48%	0,49%	0,50%	0,49%	0,47%	0,43%	0,45%	0,43%	0,42%	0,38%	0,40%	0,38%

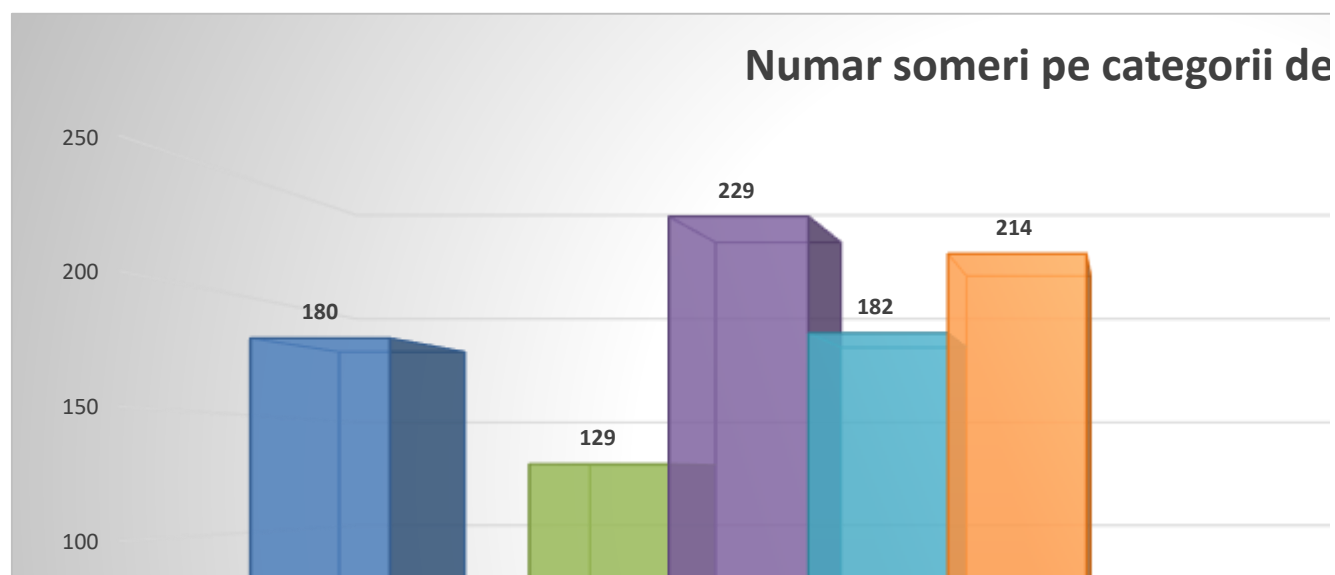
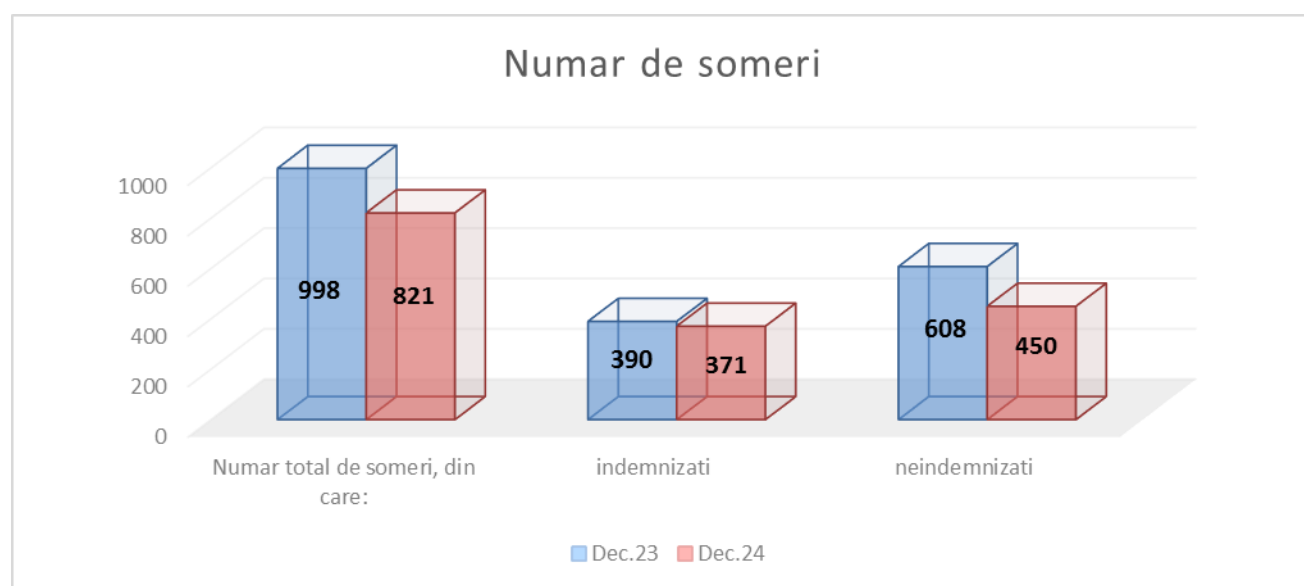
La nivelul județului Ilfov, rata șomajului la data de 31.12.2024 este de 0,38%, fiind mai scăzută față de rata șomajului la data de 31.12.2023, aceasta fiind la acel moment 0,48%.

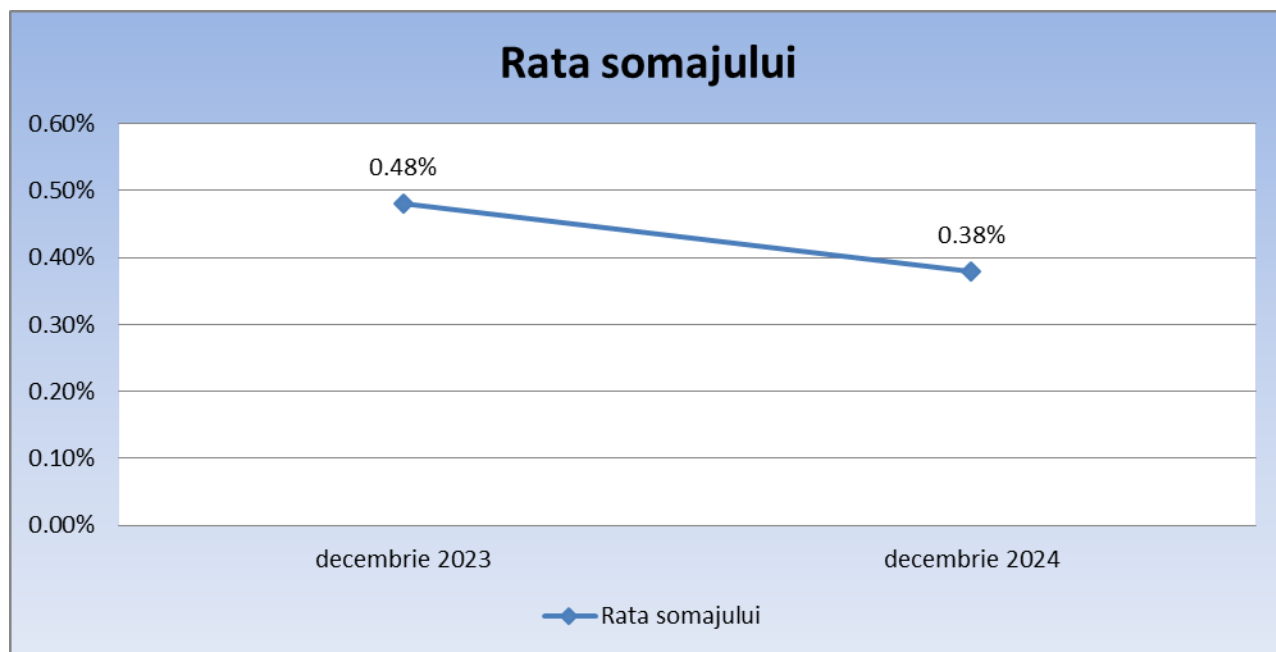
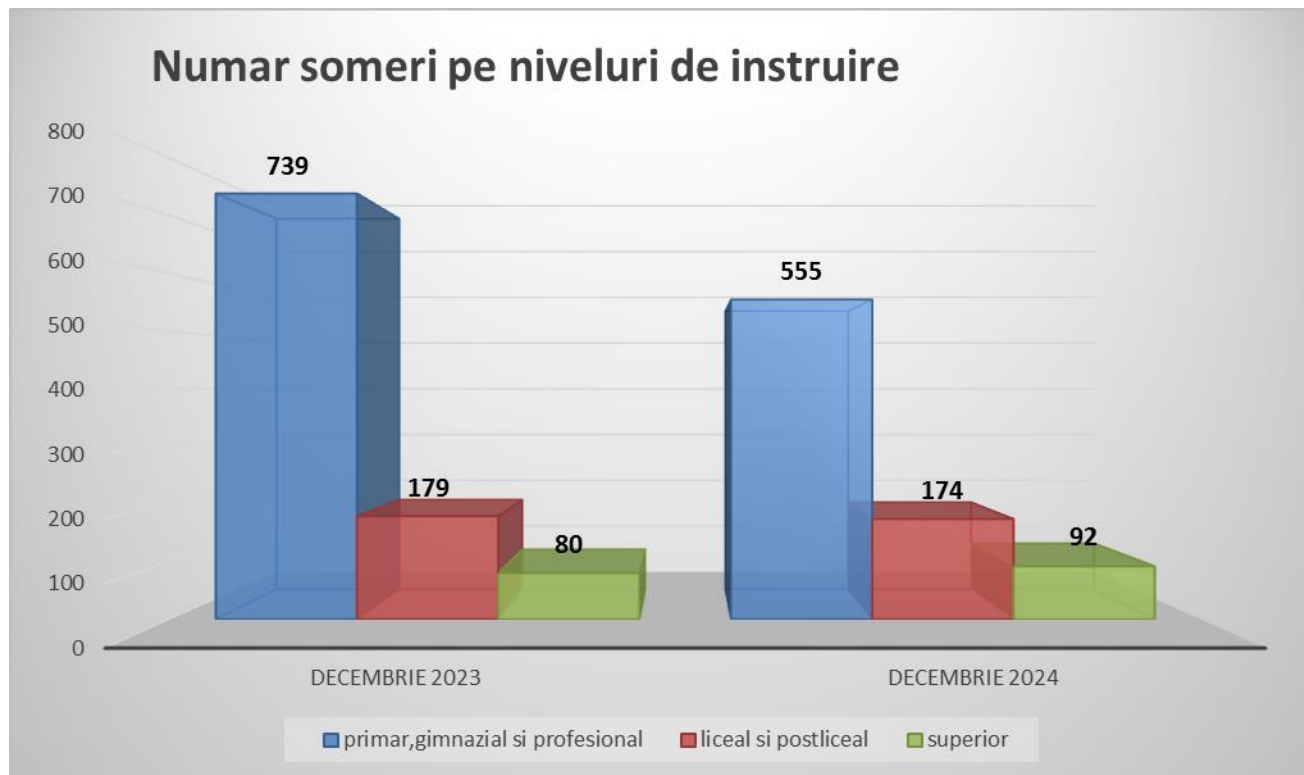
Din analiza situației stocului de șomeri, la sfârșitul lunii decembrie 2024 se constată o evoluție de platou în ceea ce privește distribuirea șomerilor indemnizați (371 persoane, respectiv 45,19% din total) și neindemnizați (450 persoane, respectiv 54,81% din total). Distribuția femeilor reprezintă 61,26%, cea mai mare pondere din punctul de vedere al repartiției pe vârste având-o categoria 40-49 de ani (26,24%) și cea mai scăzută categoria sub 25 de ani (3,98%).

	31.12.2023	31.12.2024
Număr total de șomeri, din care:	998	821
indemnizați	390	371
neindemnizați	608	450
sexe		
femei	600	503
bărbați	398	318
medii de rezidență		
urban	221	206
rural	777	615
pe vârste		
sub 25 de ani	180	54

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

25 - 29 ani	64	35
30 - 39 ani	129	164
40 - 49 ani	229	212
50 - 55 ani	182	171
peste 55 ani	214	185
pe niveluri de instruire		
primar, gimnazial și profesional	739	555
liceal și postliceal	179	174
superior	80	92
Rata șomajului	0.48%	0.38%





CAPITOLUL III - REALIZAREA OBIECTIVELOR PROGRAMULUI PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ȘI ALE PLANULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN ANUL 2024 LA NIVELUL JUDEȚULUI ILFOV

III.1. Rezultatele implementării Programului de ocupare a forței de muncă în anul 2024

Ca răspuns la problemele specifice identificate pe piața muncii se urmăresc îndeplinirea obiectivului adaptării acestora la particularitățile județului prin implementarea măsurilor active de combatere a șomajului în mod unitar și aplicarea unor strategii legate de creșterea gradului de ocupare a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă. În vederea evaluării și monitorizării rezultatelor privind încadrarea în muncă pentru anul 2024 este relevant următorul tabel:

**Programul de Ocupare a Forței de Muncă pentru anul 2024
cu defalcare pe tipuri de masuri active**

		programat anual 2024	realizat 31.12.2024
1	2	3	4
I	<i>TOTAL persoane cuprinse la masuri active, din care:</i>	1805	2552
II	TOTAL persoane ocupate, din care:	1600	1105
1.1	<i>Nr. persoane cuprinse în servicii de mediere a locurilor de munca vacante</i>	1300	2241
1.2	Servicii de mediere a muncii	1100	915
1.2a	pe locuri de munca pe perioada nedeterminata	850	798
1.2b	pe locuri de munca pe perioada determinata	250	117
2.1	<i>Nr persoane cuprinse în servicii de informare si consiliere profesionala</i>	1200	2374
2	Cursuri de formare profesionala	50	38
3	Completarea veniturilor somerilor care se incadreaza inainte de expirarea indemnizatiei pentru somaj	100	125
3a	30% pentru somerii care se incadreaza inainte de expirarea perioadei de somaj	100	125
4	Prima de activare pentru somerii neindemnizati	10	12
5	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca someri peste 45 de	360	621

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	ani sau someri unici sustinatori ai familiilor monoparentale, din care: (rd.5=rd.5a+rd 5b)		
5.a	someri peste 45 ani	360	621
5.b	someri unici sustinatori ai familiilor monoparentale	0	0
6	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca tineri NEET'S	5	59
7	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca someri neindemnizati (SLD)	5	0
8	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca persoane care mai au 5 ani pana la pensie	5	4
9	Stimularea mobilitatii fortei de munca, total, din care:	5	0
9.a	pentru incadrarea la o distanta mai mare de 15 de km (prima de incadrare)	0	0
9.b	pentru incadrarea intr-o alta localitate la peste 50 km cu schimbarea domiciliului (prima de instalare)	0	0
9.c	prima de relocare	5	0
10	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca absolventi de invatamant, din care:	25	29
11	Acordarea de prima de insertie absolventilor de invatamant	5	1
12	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca persoane cu handicap	5	2

III.2. IMPLEMENTARE MĂSURI ACTIVE

În anul 2024 au fost organizate două burse ale locurilor de muncă: **Bursa Generală a Locurilor de Muncă** în data de 17 mai 2024 și **Bursa Locurilor de Muncă pentru Absolvenți** în data de 11 octombrie 2024.

Bursa Locurilor de Muncă reprezintă o măsură activă care presupune întâlnirea directă a cererii cu oferta de forță de muncă, A.J.O.F.M. Ilfov urmărind ca rezultat, în principal, creșterea șanselor de ocupare a șomerilor aflați în evidență.

Bursa Generală a Locurilor de Muncă

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov a organizat astăzi, 17 mai 2024, **BURSA GENERALĂ A LOCURILOR DE MUNCĂ**, în incinta Instituției Prefectului - Județul Ilfov.

Din totalul de 87 de angajatori contactați, 38 au onorat invitația și au fost prezenți cu 603 locuri de muncă vacante în diferite domenii de activitate, dintre care 43 au vizat persoane cu studii superioare, iar restul, persoane cu studii medii, muncitori calificați și necalificați.

La eveniment au participat 457 de persoane, dintre care 59 de elevi din anul terminal de la diferite licee din județul Ilfov, ce au luat parte la un atelier privind tehnici de căutare a unui loc de muncă (conceperea unui CV european, a unei scrisori de intenție, prezentarea la interviu) și au putut adresa întrebări consilierului specializat. De asemenea, au fost prezente la eveniment 11 persoane custodiate aflate în ultima perioadă de executare a pedepsei de la Penitenciarul București-Jilava calificate sau necalificate, în vederea angajării atunci când vor termina de executat pedeapsa.

Participanții au avut posibilitatea de a interacționa în mod direct cu angajatorii și de a identifica mai ușor locul de muncă corespunzător pregătirii lor profesionale și aspirațiilor personale, precum și cursul de calificare, recalificare, specializare sau perfecționare dorit, aceștia beneficiind de asistență din partea consilierilor A.J.O.F.M. Ilfov.

În acest sens, A.J.O.F.M. Ilfov a organizat un punct de informare și consiliere profesională, precum și un punct de informare asupra posibilităților de reconversie profesională. Totodată, au existat și un stand destinat promovării economiei sociale și un stand dedicat legii nr. 111/2022 privind reglementarea activității prestatorului casnic la care persoanele interesate au putut afla informații cu privire la reglementările în domeniu, iar la standul EURES au fost prezentate ofertele angajatorilor din Spațiul Economic European.

La eveniment am avut alături reprezentanți ai Agenției Naționale Împotriva Traficului de Persoane și reprezentanți ai Batalionului 313 Cercetare în Adâncime

„Burebista” care au fost prezenți în vederea recrutării persoanelor interesate. De asemenea, au participat reprezentanți ai Asociației Ateliere fără frontiere și ai Asociației World Vision România, care au venit în întâmpinarea celor 7 cetățeni ucrainieni prezenți la eveniment.

Până la finalul evenimentului, 161 de persoane au fost selectate în vederea angajării.

Bursa Locurilor de Muncă pentru Absolvenți

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov a organizat Bursa locurilor de muncă pentru absolvenți în data de 11 octombrie 2024 în cadrul Instituției Prefectului - Județul Ilfov din strada Smârdan, nr. 3, sector 3, București.

Obiectivul principal al acestui eveniment îl constituie creșterea gradului de ocupare pentru absolvenți, nefiind excluse alte categorii de persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, prin întâlnirea directă a cererii cu oferta de locuri de muncă, în condițiile unei concurențe loiale și transparente, care să permită realizarea unui echilibru între acestea în timpul cel mai scurt.

Bursa locurilor de muncă reprezintă una din măsurile active de combatere a șomajului, măsură destinată satisfacerii rapide a cererii și ofertei de forță de muncă. Prin această măsură de stimulare a ocupării se urmărește prioritizarea acordării unor servicii de calitate care să ducă la creșterea gradului de ocupare și reinserția profesională a șomerilor pe o piață a muncii competitivă.

La eveniment au fost invitați să participe 85 de angajatori, dintre care 37 au onorat prezența, ofertând un număr de 957 de locuri de muncă vacante în diferite domenii de activitate, dintre care 109 au vizat persoane cu studii superioare, iar restul de 848, persoane cu studii medii, muncitori calificați și necalificați.

La eveniment au participat 416 persoane (incluzând cetățenii ucrainieni, interesați de oferta de locuri de muncă vacante, elevii din anul terminal de la diferite licee din județul Ilfov, precum și persoanele custodiate aflate în ultima perioadă de executare a pedepsei de la Penitenciarul București-Jilava). Din numărul total de

participanți, 24 au fost absolvenți (dintre care 12 au fost selectați în vederea încadrării).

Participanții au avut posibilitatea de a interacționa în mod direct cu angajatorii și de a identifica mai ușor locul de muncă corespunzător pregătirii lor profesionale și aspirațiilor personale, precum și cursul de calificare, recalificare, specializare sau perfecționare dorit, aceștia beneficiind de asistență din partea consilierilor A.J.O.F.M. Ilfov.

În acest sens, A.J.O.F.M. Ilfov a organizat un punct de informare și consiliere profesională, precum și un punct de informare asupra posibilităților de reconversie profesională. Totodată, au existat și un stand destinat promovării economiei sociale și un stand dedicat legii nr. 111/2022 privind reglementarea activității prestatorului casnic la care persoanele interesate au putut afla informații cu privire la reglementările în domeniu, iar la standul EURES au fost prezentate ofertele angajatorilor din Spațiul Economic European.

La eveniment am avut alături reprezentanți ai Agenției Naționale Împotriva Traficului de Persoane ce au prezentat importanța prevenirii și protejării comunității de riscurile traficului de persoane și ale exploatării prin muncă, precum și reprezentanți ai Batalionului 313 Cercetare în Adâncime „Burebista” care au fost prezenți în vederea recrutării persoanelor interesate. De asemenea, au participat reprezentanți ai Asociației Ateliere fără frontiere și ai Asociației Proiect Voiajor, care, prin proiectul Jobs for Ukraine, care au venit în întâmpinarea cetățenilor ucrainieni prezenți la eveniment în vederea facilitării discuțiilor între aceștia și angajatori.

În cadrul Bursei locurilor de muncă pentru absolvenți, elevii din anul terminal au luat parte la un atelier privind tehnici de căutare a unui loc de muncă (conceperea unui CV european, a unei scrisori de intenție, prezentarea la un interviu) și au putut adresa întrebări consilierului specializat.

Mediatizarea evenimentului a fost realizată prin intermediul afișelor, prin anunțuri în presa locală, pe pagina de Facebook și, nu în ultimul rând, pe site-ul instituției.

Odată cu informarea desfășurării evenimentului, persoanele aflate în căutare de loc de muncă au primit detalii referitoare la ora și locație, precum și informații utile legate de modul de prezentare în fața reprezentanților firmelor ofertante.

Întâlnirea directă, într-un cadru organizat, a agenților economici și a altor instituții interesate cu persoanele în căutarea unui loc de muncă cresc șansele de ocupare a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă.

La o lună de la eveniment, printr-o centralizare finală, avem ca rezultat încadrarea a 42 de persoane.

III.3. INFORMARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ

Serviciile de informare și consiliere profesională au un rol esențial în activitatea desfășurată de serviciile publice de ocupare, de calitate acestora depinzând în mare măsură rezultatele aplicării celorlalte tipuri de servicii de stimulare a ocupării, în special formarea profesională.

Informarea și consilierea profesională reprezintă orice informație și/sau sprijin specializat oferit unei persoane cu privire la:

- alegerea unei ocupații
- progresul într-o ocupație
- adaptarea la o ocupație care se modifică
- schimbarea ocupației
- orice alte probleme legate de o profesie (ex: modalități de menținere a unui loc de muncă, etc).

Acestea presupun parcurgerea unor etape de evaluare, atât sub aspectul cunoștințelor și deprinderilor dobândite, cât și sub aspectul caracteristicilor aptitudinale, de personalitate și a aspirațiilor personale.

Nivelul cunoștințelor și deprinderilor pot fi cunoscute prin examene și probe profesionale, la acestea se adaugă diagnosticul psihologic, stabilit de specialist prin aplicarea unor baterii de teste psihologice.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Consilierea profesională constă în:

- identificarea profilului ocupațional, întocmirea planului individual de acțiune pe baza rezultatelor discuțiilor individuale, a testărilor efectuate;
- identificarea problemelor/nevoilor clientului;
- stabilirea pașilor ce trebuie parcurși pentru alegerea ocupației/meseriei, pentru încadrarea în muncă sau pentru formarea profesională;
- formularea obiectivelor, scopurile clientului;
- inițiere în tehnici de căutare loc de muncă.

Rezultatele activității de informare și consiliere pentru anul 2024 sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Judetul		NR. PERSOANE NOU ÎNREGISTRATE CARE AU BENEFICIAT DE INFORMARE SI CONSILIERE	NR. PERSOANE REVENITE DIN ALTE LUNI LA SERVICIILE DE INFORMARE SI CONSILIERE	SEDIINTE DE CONSILIERE			GEN		VARSTA						STUDII				
					TOTAL	NR. SEDIINTE DE CONSILIERE INDIVIDUALA	NR. SEDIINTE DE CONSILIERE DE GRUP	FEMEI	BARBATI	< 25 ANI	25 - 34 ANI	35 - 45 ANI	> 45 ANI din care:	> 55 ANI	INVATAMANT PRIMAR	INVATAMANT GIMNAZIAL	INVATAMANT LICEAL	INVATAMANT PROFESIONAL	INVATAMANT POSTLICEAL	INVATAMANT UNIVERSITAR
0	A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	11a	12	13	14	15	16	17
Total Ianuarie		lunar	207	179	386	386	0	112	95	12	9	9	50	45	47	64	20	36	3	37
		cumulat	207	179	386	386	0	112	95	12	9	9	50	45	47	64	20	36	3	37
Total Februarie		lunar	198	191	389	389	0	126	72	13	18	18	52	39	36	65	25	34	2	36
		cumulat	405	370	775	775	0	238	167	25	27	27	102	84	83	129	45	70	5	73
Total Martie		lunar	237	220	457	457	0	137	100	20	20	21	81	31	63	71	25	39	1	38
		cumulat	642	590	1232	1232	0	375	267	45	47	48	183	115	146	200	70	109	6	111
Total Aprilie		lunar	301	234	535	535	0	178	123	26	20	52	69	44	57	107	36	47	2	52
		cumulat	943	824	1767	1767	0	553	390	71	67	100	252	159	203	307	106	156	8	163
Total Mai		lunar	150	148	298	298	0	85	65	22	10	27	28	19	16	38	26	39	3	28
		cumulat	1093	972	2065	2065	0	638	455	93	77	127	280	178	219	345	132	195	11	191
Total Iunie		lunar	192	108	300	300	0	115	77	16	17	16	53	35	55	47	16	37	5	32
		cumulat	1285	1080	2365	2365	0	753	532	109	94	143	333	213	274	392	148	232	16	223
Total Iulie		lunar	240	149	389	389	0	136	104	32	12	12	46	49	55	85	26	56	3	15

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

		1525	1229	2754	2754	0	889	636	141	106	155	379	262	329	477	174	288	19	238
	<i>cumulat</i>																		
Total August		161	166	327	327	0	106	55	34	18	13	14	26	29	42	19	50	1	20
	<i>lunar</i>																		
	<i>cumulat</i>	1686	1395	3081	3081	0	995	691	175	124	168	393	288	358	519	193	338	20	258
Total Septembrie		181	153	334	334	0	109	72	23	19	27	28	36	52	54	17	37	2	19
	<i>lunar</i>																		
	<i>cumulat</i>	1867	1548	3415	3415	0	1104	763	198	143	195	421	324	410	573	210	375	22	277
Total Octombrie		171	68	239	239	0	114	57	13	15	22	63	19	58	45	14	28	1	25
	<i>lunar</i>																		
	<i>cumulat</i>	2038	1616	3654	3654	0	1218	820	211	158	217	484	343	468	618	224	403	23	302
Total Noiembrie		194	118	312	312	0	93	101	24	20	18	42	25	27	49	23	53	0	42
	<i>lunar</i>																		
	<i>cumulat</i>	2232	1734	3966	3966	0	1311	921	235	178	235	526	368	495	667	247	456	23	344
Total Decembrie		142	82	224	224	0	78	64	14	10	16	36	25	24	48	11	35	1	23
	<i>lunar</i>																		
	<i>cumulat</i>	2374	1816	4190	4190	0	1389	985	249	188	251	562	393	519	715	258	491	24	367

În decursul anului 2024 au beneficiat de servicii de informare și consiliere 2374 de persoane, nou intrate, revenite 1816 persoane, din care:

- 1389 femei și 985 barbati
- 519 persoane - învățământ primar
- 715 persoane - învățământ gimnazial
- 258 persoane - învățământ profesional
- 491 persoane - învățământ liceal
- 24 persoane - învățământ postuniversitar
- 367 persoane - învățământ universitar

Au fost acordate servicii de informare și consiliere profesională elevilor din anii terminali ai liceelor din județul Ilfov, în vederea facilitării accesului acestora pe piața muncii, după absolvirea studiilor.

În anul școlar 2023-2024 au avut loc 10 acțiuni în unitățile școlare prezentate în tabelul de mai jos și au beneficiat de servicii de informare 804 elevi.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Nr. crt.	Tematica	Liceu/SAM	Perioada
1.	Bursa Locurilor de Munca pentru Absolventi: Atelier de lucru pentru absolventi /instruire Tehnici cautare loc munca; Discutii angajator/somer si prezentarea locurilor de munca vacante existente si conditiile impuse de acestia; Distribuire pliante cu informatii utile despre serviciile oferite de AJOFM Ilfov.	Liceul Tehnologic „Vintila Bratianu”, Dragomiresti Vale Liceul Tehnologic „Pamfil Seicaru”, Ciorogarla Liceul Tehnologic „Doamna Chiajna”, Rosu	10.2023
2.	Furnizarea de materiale informative, sprijin oferit absolventilor de la clasele anilor terminali; Transmiterea locurilor de munca la nivel de judet și lista cursurilor de calificare/initiere organizate în anul 2023/2024.	Liceul Teoretic „Traian Lalescu” Colegiul Silvic „Theodor Pietraru” Liceul Tehnologic „Cezar Nicolau”, Branesti	11.2023
3.	Furnizarea de materiale informative, sprijin oferit absolventilor de la clasele anilor terminali; Transmiterea locurilor de munca la nivel de judet și lista cursurilor de calificare/initiere organizate în anul 2023/2024.	Liceul Tehnologic „Pamfil Seicaru”, Ciorogarla Liceul Tehnologic „Dumitru Dumitrescu” Liceul Tehnologic „Barbu A Stirbey”, Buftea	12.2023
4.	Tehnici de cautare loc de munca: modele de Cv, Scrisoare de intentie si recomandari/reguli importante de prezentare la interviu. Transmiterea ofertei locurilor de munca vacante existente la nivel de judet și programele de formare profesională organizate în decursul anului.	Liceul Teoretic „Horia Hulubei”, Magurele Liceul Sportiv Clinceni	01.2024
5.	Transmitere on-line de materiale informative privind serviciile oferite de AJOFM Ilfov, sprijin oferit tinerilor absolventi dornici de integrare pe piața forței de munca - locurile de munca vacanțe existente pe piața forței de munca, programele de formare profesională organizate pe parcursul anului	Liceul Teoretic „Alexandru Rosetti”, Vidra Liceul Teoretic „Radu Popescu”, Popesti Leordeni	02.2024
6.	Transmitere on-line de materiale informative privind serviciile oferite de AJOFM Ilfov, sprijin oferit tinerilor absolventi dornici de integrare pe piața forței de munca - locurile de munca vacanțe existente pe piața forței de munca, programele de formare profesională organizate pe parcursul anului	Liceul Teoretic „Horia Hulubei”, Magurele Liceul Tehnologic „Nicolae Balcescu”, Voluntari	03.2024
7.	Transmitere on-line de materiale informative privind serviciile oferite de AJOFM Ilfov, sprijin oferit tinerilor absolventi dornici de integrare pe piața forței de munca - locurile de munca vacanțe existente pe piața forței de munca, programele de formare profesională organizate pe parcursul anului	Liceul Teoretic „Mihail Kogalniceanu”, Snagov Liceul Teoretic Peris	04.2024
8.	Monitorizarea tuturor actiunilor desfasurate in scoli si analiza comparativa cu privire la oferta educationala si cerintele pietei muncii.		05.2024

9.	Evaluare si concluzii.		06.2024
----	------------------------	--	---------

CAPITOLUL IV. FORMAREA PROFESIONALĂ

În anul 2024 cursurile au fost organizate în baza planului anual de formare profesională, la fundamentarea căruia s-a ținut cont de necesarul de muncă al agenților economici, evoluția locurilor de muncă vacante și de solicitările persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă la nivelul județului Ilfov, în conformitate cu etapele Procedurii standardizate.

Planul de formare profesională pentru anul 2024 a cuprins 11 cursuri în 9 ocupații pentru 154 de cursanți.

Planul de formare profesională a fost realizat în procent de 100 %, după cum urmează: până la data de 31.12.2024 au fost organizate 11 cursuri în 9 ocupații (inspector resurse umane-14, operator introducere validare și prelucrare date-29, vânzător-14, comunicare în limba română-14, îngrijitor spații verzi-13, competențe digitale-42, montator instalații solare-14, responsabil cu protecția datelor cu caracter personal-14).

Programele de formare profesională au antrenat un număr de 154 de cursanți (111 șomeri și 43 de deținuți; 154 BAS). Din cei 111 șomeri 75 au fost indemnizați, 36 neindemnizați, 71 femei și 70 din mediul rural.

Din cei 154 de cursanți antrenați în cursuri, au absolvit cursurile 124 de cursanți (2 neabsolvenți din motive neimputabile și 28 de cursanți în derulare 2025).

În urma absolvirii cursurilor de formare profesională, au fost ocupate în termen de un an de la absolvirea cursurilor un număr de 41 de șomeri (38 din BAS și 3 FSE), inclusiv din cursurile începute în 2023 și finalizate în 2024.

Cursurile din BAS în parteneriat cu C.R.F.P.A. Teleorman, C.R.F.P.A Dolj și Penitenciarul București Jilava.

Situația șomerilor cuprinși la cursuri în perioada 01.01.2024-31.12.2024 este ilustrată mai jos:

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Nr. crt.	Meseria/ocupatia	cod COR/cod nomenclator	TOTAL CURSANTI	din care femei	perioada de desfasurare a cursului	data sustinerii examenului de absolvire	TOTAL ABSOLVENTI	TOTAL INCADRATI
TOTAL JUDET			154	71			124	30
1	Competente de comunicare in limba romana	cc	14	8	22.04.2024-09.06.2024	10.05.2024	14	1
2	Competenta digitala, inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	14	13	20.08.2024-06.09.2024	09.09.2024	14	2
3	Competente digitale	cc	14	0	07.11.2024-18.12.2024	19.12.2024	14	0
4	Competente digitale	cc	14	0	18.12.2024-17.01.2025	18.01.2025	14	0
5	Ingrijitor spatii verzi	RO/01/1021/211	13	6	28.06.2024-29.07.2024	30.07.2024	13	1
6	Montator instalatii solare	741105	14	0	30.09.2024-20.12.2024	14.01.2025	0	0
7	Operator introducere validare si prelucrare date	4113.2.1	14	10	22.02.2024-03.04.2024	04.04.2024	14	5
8	Operator introducere validare si prelucrare date	4113.2.1	15	0	10.05.2024-01.07.2024	02.07.2024	14	0
9	Referent resurse umane	333304	14	12	28.02.2024-08.04.2024	11.04.2024	14	6
10	Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal	242231	14	9	19.03.2024-10.06.2024	11.06.2024	13	9

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

11	Vanzator	522101	14	13	26.03.2024- 03.06.2024	11.06.2024	14	6
----	----------	--------	----	----	---------------------------	------------	----	---

Situația privind numărul cursurilor de formare pentru șomeri în perioada
01.01.2024-31.12.2024 se prezintă astfel:

Nr. crt.	Meseria/ocupatia	cod COR/cod nomenclator	Total nr. cursuri	sursa de finantare		Numar cursuri pe forma de pregatire				
				din Bas	din FSE	initiere	calificare	perfectionare	specializare	competente transversale
TOTAL JUDET			11	11	0	3	2	1	1	4
1	Competente de comunicare in limba romana	cc	1	1	0	0	0	0	0	1
2	Competenta digitala, inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	1	1	0	0	0	0	0	1
3	Competente digitale	cc	1	1	0	0	0	0	0	1
4	Competente digitale	cc	1	1	0	0	0	0	0	1
5	Ingrijitor spatii verzi	RO/01/1 021/211	1	1	0	0	1	0	0	0
6	Montator instalatii solare	741105	1	1	0	0	1	0	0	0
7	Operator introducere validare si prelucrare date	4113.2.1	1	1	0	1	0	0	0	0
8	Operator introducere validare si prelucrare date	4113.2.1	1	1	0	1	0	0	0	0
9	Referent resurse umane	333304	1	1	0	0	0	1	0	0
10	Responsabil cu protectia	242231	1	1	0	0	0	0	1	0

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	datelor cu caracter personal									
11	Vanzator	522101	1	1	0	1	0	0	0	0

CAPITOLUL V. MEDIEREA MUNCII

În anul **2024**, angajatorii din județul Ilfov au transmis Anexa 1A privind declararea locurilor de muncă vacante și Anexa 1B privind comunicarea locurilor de muncă vacante după cum urmează:

- În luna ianuarie 2024 au fost declarate 4366 de locuri de muncă vacante din care 543 de locuri au fost declarate ocupate.
- În luna februarie 2024 au fost declarate 3538 de locuri de muncă vacante din care 555 de locuri au fost declarate ocupate.
- În luna martie 2024 au fost declarate 2769 de locuri de muncă vacante din care 628 de locuri au fost declarate ocupate.
- În luna aprilie 2024 au fost declarate 3161 de locuri de muncă vacante din care 601 de locuri au fost declarate ocupate.
- În luna mai 2024 au fost declarate 2934 de locuri de muncă vacante din care 482 de locuri au fost declarate ocupate.
- În luna iunie 2024 au fost declarate 2847 de locuri de muncă vacante din care 575 de locuri au fost declarate ocupate.
- În luna iulie 2024 au fost declarate 4629 de locuri de muncă vacante din care 478 de locuri au fost declarate ocupate.
- În luna august 2024 au fost declarate 4205 de locuri de muncă vacante din care 408 de locuri au fost declarate ocupate.
- În luna septembrie 2024 au fost declarate 4375 de locuri de muncă vacante din care 457 de locuri au fost declarate ocupate.
- În luna octombrie 2024 au fost declarate 4375 de locuri de muncă vacante din care 826 de locuri au fost declarate ocupate.

- În luna noiembrie 2024 au fost declarate 3006 de locuri de muncă vacante din care 472 de locuri au fost declarate ocupate.
- În luna decembrie 2024 au fost declarate 3028 de locuri de muncă vacante din care 285 de locuri au fost declarate ocupate.

CAPITOLUL VI. MUNCA ÎN STRĂINĂTATE

În perioada 01.01.2024 - 31.12.2024:

- au fost eliberate 3493 de adeverințe necesare la I.G.I. pentru posturile vacante declarate de angajatorii din județul Ilfov (adeverințe necesare angajatorilor în vederea acordării vizelor de lungă ședere pentru încadrarea în muncă și detașarea străinilor (non europeni) pe teritoriul României, conf. art. 8, lit. b din O.G. nr. 25/2014);
- au fost emise 55 de formulare europene PD U1/U002/U004 (atestat privind perioadele ce trebuie luate în considerare pentru acordarea prestațiilor de șomaj/informații privind veniturile obținute)
- s-au înregistrat 93 de formulare U2/U008 (exportul dreptului de șomaj dintr-un stat membru UE în România)
- s-au emis 90 de formulare U009 (confirmarea înregistrării exportului) și 23 de formulare U013 (monitorizarea exportului)
- toate aceste formulare europene au fost eliberate/primate conform Regulamentului European 883/2004, către și din țări precum Austria, Belgia, Cehia, Elveția, Franța, Germania, Italia, Marea Britanie, Olanda, Spania
- în această perioadă au fost monitorizați și raportați 1987 cetățeni din Ucraina.
- au apelat la ajutorul consilierului EURES al A.J.O.F.M. Ilfov un număr de 22 de persoane (cetățeni români - informați/consiliați) în căutarea unui loc de muncă în străinătate.

CAPITOLUL VII - REALIZAREA INDICATORILOR ECONOMICI

Structura bugetului de venituri și cheltuieli pe capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate, precum și sumele alocate anual și repartizarea acestora pe trimestre, este aprobată de ordonatorul secundar de credite, respectiv de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă.

La nivelul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov execuția totală a bugetului asigurărilor pentru șomaj la data de 31.12.2024 se prezintă astfel:

INDICATOR	SUME PREVĂZUTE ÎN BUGETUL APROBAT AN 2024	EXECUȚIE AN 2024	REALIZAT AN 2024 (%)
0	1	2	3
VENITURI	38.828.000	56.141.144,58	144,58%
CHELTUIELI	42.097.000	21.737.064,22	51,64%
EXCEDENT		34.404.080,36	

**EXECUȚIA BUGETULUI FONDULUI DE GARANTARE PENTRU PLATA CREAȘTELOR
SALARIALE:**

INDICATOR	SUME PREVĂZUTE ÎN BUGETUL APROBAT AN 2024	EXECUȚIE AN 2024	REALIZAT AN 2024 (%)
0	1	2	3
VENITURI	2.832.000	3.487.270,61	123,14%
CHELTUIELI	3.442.000	1.217.631,60	35,38%
EXCEDENT		2.269.639,01	

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

EXECUȚIA BUGETULUI FONDULUI DE ȘOMAJ:

INDICATOR	SUME PREVĂZUTE ÎN BUGETUL APROBAT AN 2024	EXECUȚIE AN 2024	REALIZAT AN 2024 (%)
0	1	2	3
VENITURI	35.996.000	52.653.873,97	146,28%
CHELTUIELI	38.655.000	20.519.432,62	53,08%
EXCEDENT		32.134.441,35	

CHELTUIELILE BUGETULUI ASIGURĂRILOR PENTRU ȘOMAJ

Cheltuielile curente prevăzute în bugetul asigurărilor pentru șomaj au multiple destinații:

- Cheltuieli de personal
- Bunuri și servicii
- Subvenții
- Transferuri între unități ale administrației publice
- Asistență socială
- Alte cheltuieli

O pondere importantă în cadrul cheltuielilor bugetului asigurărilor pentru șomaj o deține capitolul „asistență socială” - plata măsurilor pasive și a măsurilor active acordate de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov în anul 2024, respectiv 68,39% din totalul cheltuielilor.

Situația cheltuielilor finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj, în vederea realizării principalelor măsuri pentru ocuparea forței de muncă, la data de 31.12.2024, se prezintă astfel:

CHELTUIELI PENTRU PLATA MĂSURILOR PASIVE

Măsura pasivă	Prevedere bugetară	Execuție bugetară	Realizat %
Indemnizații de șomaj	21.310.000	5.336.684	25,04%
Plăți către BASS (pentru indemnizații de șomaj)	1.450.000	1.386.655	95,63%
Total	22.760.000	6.723.339	29.54%

CHELTUIELI PENTRU PLATA MĂSURILOR ACTIVE

Măsura activă	Prevedere bugetară	Execuție bugetară	Realizat %
Stimularea mobilității forței de muncă		6.250	
Stimularea angajatorilor care angajează absolvenți - art. 80 din Legea 76/2002		340.388,51	
Stimularea angajatorilor care angajează șomeri aparținând unor categorii defavorizate - art. 85 din Legea 76/2002		7.458.672,64	
Stimularea absolvenților (prime de inserție)		3.681	
Prima de activare (art. 73 ²)		12.000	
Prima de relocare (art. 76(2))		67.410	
Stimularea șomerilor care se angajează înainte de expirarea perioadei de șomaj (art. 72)		228.447	
Legea 72/2007		17.252	
Plăți pentru pregătirea profesională a absolvenților și ajutor financiar - art. 84 ¹		3.082	
Prima de promovare - Legea 176/2018		4.586	
TOTAL	9.063.000	8.141.769,15	89,84%

FONDUL DE GARANTARE PENTRU PLATA CREANȚELOR SALARIALE

În anul 2024 au fost depuse 13 cereri pentru stabilirea cuantumului și plata creanțelor ce se suportă din Fondul de Garantare pentru plata creanțelor salariale, dintre care 4 cereri au fost în temeiul prevederilor art. 19 alin. 2 din Legea nr.

200/2006, iar 9 cereri au fost în temeiul prevederilor art. 19 alin. 1 din Legea nr. 200/2006. Au fost emise decizii de stabilire a cuantumului și plata creanțelor ce se suportă din Fondul de Garantare pentru plata creanțelor salariale pentru 10 dintre cererile depuse, 1 cerere a fost respinsă deoarece nu a fost depusă la dosar hotărârea judecătorească definitivă de deschidere a procedurii de insolvență, iar 2 cereri (depușe în luna decembrie 2024) au rămas în curs de soluționare.

Din Fondul de Garantare pentru plata creanțelor salariale, în anul 2024 au fost efectuate plăți pentru 9 dintre cele 10 decizii de stabilire a cuantumului și plata creanțelor în sumă totală de 1.252.302,51 lei.

CAPITOLUL VIII - ACTIVITATEA CONDUCERII ȘI COMPARTIMENTELOR FUNCȚIONALE

Responsabilitatea managerială definește un raport juridic de obligație a îndeplinirii sarcinilor de către conducătorul instituției publice care presupune să exercite managementul în limitele unor determinări interne și externe, în scopul realizării eficace, eficiente și în conformitate cu dispozițiile legale obiectivele stabilite, să comunice și să răspundă pentru neîndeplinirea obligațiilor manageriale în conformitate cu răspunderea juridică.

Fiecare conducător se organizează pentru a-și conduce activitatea: acesta definește sarcinile individuale ale personalului, pune la punct metodele de lucru, se dotează cu un sistem de informare, supervizează activitățile personalului etc. Aceasta nu înseamnă altceva decât instituirea unui sistem de control intern. Majoritatea conducătorilor din entitățile publice utilizează, în măsură diferită, unele elemente componente ale sistemului denumit control intern managerial.

Sistemul de control intern din cadrul A.J.O.F.M. Ilfov reprezintă ansamblul de măsuri, metode și proceduri întreprinse la nivelul fiecărei structuri din cadrul entității, instituite în scopul realizării obiectivelor la un nivel calitativ corespunzător și îndeplinirii cu regularitate, în mod economic, eficace și eficient a politicilor adoptate.

În prezent, la nivelul A.J.O.F.M. Ilfov este activă și în deplinătatea funcțiilor sale comisia de coordonare, îndrumare metodologică și monitorizare a dezvoltării sistemului de control intern/managerial al A.J.O.F.M. Ilfov.

S-a elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial avizat de Directorul Executiv - Președintele Grupului de Lucru SCM înregistrat sub nr. 404/13.01.2025.

Obiectivele generale ale Programului de dezvoltare a sistemului de control managerial din cadrul A.J.O.F.M. Ilfov sunt următoarele:

1. Intensificarea activităților de monitorizare și control desfășurate la nivelul fiecărei structuri, în scopul eliminării riscurilor existente și utilizării cu eficiență a resurselor alocate.

2. Dezvoltarea activităților de prevenire și control pentru protejarea resurselor alocate împotriva pierderilor datorate risipei, abuzului, erorilor sau fraudelor.

3. Îmbunătățirea comunicării între structurile instituției, în scopul asigurării circulației informațiilor operativ, fără distorsiuni, astfel încât acestea să poată fi valorificate eficient în activitatea de prevenire și control intern și în procesul decizional.

4. Proiectarea, la nivelul fiecărei structuri, a standardelor de performanță pentru fiecare activitate, în scopul utilizării acestora și la realizarea analizelor pe baza de criterii obiective, privind valorificarea resurselor alocate.

La nivelul A.J.O.F.M. Ilfov activitatea se desfășoară în baza legislației specifice, precizări și instrucțiuni elaborate de entitatea publică superioară (A.N.O.F.M.), R.O.F., decizii ale conducerii și procedurile operaționale proprii.

În raport cu obiectivele agenției, coroborat cu cerințele de competență cuprinse în fișele posturilor și a atribuțiilor se aplică și principiul separării atribuțiilor.

Atribuțiile tuturor salariaților au fost stabilite clar în fișele de post.

În scopul îmbunătățirii performanțelor, salariații sunt evaluați, conform prevederilor legale.

Raportările profesionale pe linie de serviciu se fac în ordine crescătoare ierarhică.

Controlul Managerial se derulează în ordine ierarhică descrescătoare, de la Director Executiv până la personalul serviciului și biroului din subordine. În orice moment se pot solicita, de pe poziții ierarhice superioare, rapoarte de activitate, note de informare și propuneri de măsuri de la pozițiile ierarhic inferioare.

În scopul asigurării coerenței și pentru obținerea rezultatelor dorite, se asigură coordonarea activităților în cadrul instituției și se monitorizează modul de îndeplinire a sarcinilor trasate personalului din subordine.

CAPITOLUL IX. ECONOMIA SOCIALĂ

În cadrul Compartimentului Economie Socială, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov desfășoară activitatea de Economie Socială care are ca principală atribuție atestarea întreprinderilor de economie socială, potrivit prevederilor Legii nr. 219/2015.

În conformitate cu prevederile legale, economia socială reprezintă ansamblul activităților organizate independent de sectorul public, al căror scop este să servească interesul general, interesele unei colectivități și/sau interesele personale patrimoniale, prin creșterea gradului de ocupare al persoanelor aparținând grupului vulnerabil și/sau producerea și furnizarea de bunuri, prestarea de servicii și/sau execuția de lucrări.

De asemenea, economia socială contribuie la dezvoltarea comunităților locale, crearea de noi locuri de muncă, implicarea persoanelor aparținând grupului vulnerabil, prevăzut de lege, în activități cu caracter social și/sau activități economice, facilitând accesul acestora la resursele și serviciile comunității.

În anul 2024, activitatea în Compartimentul Economie Socială s-a desfășurat în conformitate cu legislația în vigoare și procedurilor de lucru existente, prin derularea următoarelor acțiuni:

- verificarea raportărilor aferente anului 2023 transmise de întreprinderea socială atestată (raport de activitate, raport social anual, extrasul situațiilor financiare anuale);
- completarea situațiilor lunare transmise la ANOFM (Registrul Unic de Evidență a Întreprinderilor Sociale);
- prezentarea în cadrul Consiliului Consultativ al A.J.O.F.M. Ilfov a raportului privind economia socială (legislație și facilități) în luna aprilie 2024;
- organizarea la sediul A.J.O.F.M. Ilfov a unei discuții interactive (mese rotunde) cu angajatori din județul Ilfov în lunii mai, luna promovării economiei sociale;
- participarea la Bursa Generală a Locurilor de Muncă din data de 17.05.2024 și la Bursa Locurilor de Muncă pentru Absolvenți din data de 11.10.2024 organizate de A.J.O.F.M. Ilfov, oferind informații privind economia socială;
- distribuirea de buletine informative, pliante, flyere și informarea agenților economici interesați, în special a celor care doresc atestare ca Întreprinderi Sociale sau certificare ca Întreprinderi Sociale de Inserție.

CAPITOLUL X. ACTIVITATEA DE RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE

Referitor la structura organizatorică a entității publice, în anul 2024, conducerea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov a fost asigurată de un director executiv, un director executiv adjunct și 1 șef de serviciu.

Sistemul A.J.O.F.M. Ilfov a funcționat cu un număr maxim de 40 posturi finanțate, din care: 39 de posturi funcționari publici și 1 post personal contractual.

Situația la 31.12.2024:

- aparatul propriu al AJOFM Ilfov are un total de 40 de posturi din care: 3 posturi-funcții publice de conducere, 36 posturi-funcții publice de execuție din care: 5 posturi vacante, 1 post temporar ocupat și 1 post-personal contractual de execuție;
- Compartimentul Agenție Locală și Puncte de Lucru (CALPL) are un total de 8 posturi din care 6 posturi fiind la Punctele de Lucru.

- total posturi vacante: 5, din care unul temporar ocupat. Posturile vacante se află în următoarele compartimente: 1 post în Compartimentul Monitorizare Proiecte Finanțate din FSE, Informatică și Managementul Bazelor de Date, 1 post în Compartimentul Achiziții Publice, Administrativ, Protecția Muncii și PSI, 1 post în Compartimentul Medierea Muncii și Relații cu Angajatorii, 2 posturi în Compartimentul Execuție Bugetară, Financiar, Contabilitate și Administrare Fond Garantare pentru Plata Creanțelor Salariale și 1 post temporar ocupat în Compartimentul Economie Socială.

Modificările intervenite în structura personalului A.J.O.F.M. Ilfov au fost operate de către responsabilul Compartimentului Resurse Umane și Salarizare (CRUS), direct pe portalul ANFP, prin scanarea documentelor aferente modificărilor efectuate, alegând secțiunea specifică subiectului, ori de câte ori este cazul, în termen de 10 zile de la data intervenirii modificării necesar a fi operate. Documentele transmise sunt preluate de responsabilul din cadrul ANFP, care le prelucerează și le validează, actualizând structura organizatorică a instituției, astfel:

- în portalul ANFP - modul „Structură instituție-Informații referitoare la funcționari publici”, cu caracter permanent;
- direct de către responsabilul CRUS - avansările în tranșa de vechime;
- indirect - informațiile referitoare la toate modificările în situația funcționarului public, care se transmit către ANFP, se încarcă pe portal și se validează de către reprezentantul ANFP - modificări de raport de serviciu (transfer, suspendare), încetare raport de serviciu, sancțiuni, numiri în funcția publică;
- raportul trimestrial privind respectarea normelor de conduită, întocmit de către consilierul de etică, acesta fiind responsabilul CRUS, conform prevederilor Ordinului nr. 3753/2015 al Președintelui ANFP, care se transmite la sfârșitul fiecărui trimestru al anului;
- raportul semestrial cu privire la cazurile de indisciplină ale funcționarilor publici din AJOFM Ilfov prin transmiterea datelor conform Ordinului nr. 3753/2015 al Președintelui ANFP, întocmit de președintele comisiei de disciplină și transmis la ANFP de către consilierul de etică.

Statele de personal, statele de funcții, pontajele, machetele și situațiile privind personalul A.J.O.F.M. Ilfov au fost întocmite lunar, semnate de către directorul executiv și transmise către ANOFM - DRUS până la data de 5 a lunii următoare lunii pentru care au fost întocmite.

Rapoartele periodice, privind activitatea specifică CRUS, s-au întocmit la solicitarea conducerii A.J.O.F.M. Ilfov și ANOFM.

Au fost emise decizii de numire în funcție publică, promovare în grad profesional, avansare în gradație în funcție de tranșele de vechime, constituire comisii de concurs și alte comisii din cadrul A.J.O.F.M. Ilfov, exercitare atribuții specifice.

În perioada de raportare, au fost emise 289 decizii de către directorul executiv, în ceea ce privește activitatea Agenției, din care 152 decizii au fost întocmite de către funcționarul public din cadrul CRUS și fac obiectul activității acestui compartiment.

În perioada de raportare, responsabilul CRUS a asigurat secretariatul pentru comisiile de concurs de recrutare/promovare în grad profesional a funcționarilor publici, din cadrul A.J.O.F.M. Ilfov.

Raportarea privind ancheta locurilor de muncă vacante este completată trimestrial și transmisă, on-line, de către responsabilul RUS, la INS - DJS Ilfov, în perioada aferentă transmiterii acestor date.

Pe parcursul perioadei de raportare, funcționarii publici din cadrul Agenției au participat la programe de formare și perfecționare profesională, seminarii și sesiuni de instruire, participanților eliberându-li-se diplome de absolvire ori certificate de participare la aceste activități. Această raportare este întocmită și transmisă trimestrial, de către responsabilul RUS, la CNFPPP Râșnov, până la data de 5 a lunii următoare celei pentru care se raportează.

Funcționarul public din cadrul CRUS desfășoară și alte activități permanente sau temporare: registratură, consilier de etică, responsabil cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și de interese, membru în comisii constituite la nivelul A.J.O.F.M. Ilfov (SCIM, SNA, elaborarea, revizuirea, actualizarea,

modificarea, aducerea la cunoștința executanților, verificarea, avizarea și aprobarea procedurilor documentate și a registrelor riscurilor pentru procesele sau activitățile procedurabile inventariate, precum și a registrului general al riscurilor).

CAPITOLUL XI. COMPARTIMENT JURIDIC ȘI RELAȚII CU PUBLICUL

Activitate Compartimentul Juridic si Relații cu Publicul, în cursul anului 2024:

1. **Dosare** aflate pe rolul instanțelor judecătorești în diferite stadii procesuale (fond, recurs, apel) - **37**;
2. **Petiții** soluționate în cadrul Compartimentului Juridic și Relații cu Publicul - **101**;
3. **Acreditări** pentru servicii de informare și consiliere și servicii de mediere pe piața muncii - **10**;

Potrivit O.G. nr. 27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor, Compartimentul Juridic și Relații cu Publicul este obligat să urmărească soluționarea, redactarea în termen a răspunsurilor către petenți și să expedieze răspunsurile către petiționari. De asemenea, potrivit aceleiași O.G., Compartimentul Juridic și Relații cu Publicul este obligat să urmărească soluționarea, redactarea în termen a răspunsurilor către petenți și să expedieze răspunsurile către petiționari.

CAPITOLUL XII. COMPARTIMENTUL CONTROL, ÎNDEPLINIREA MĂSURILOR ASIGURATORI ȘI EXECUTAREA SILITĂ A DEBITELOR

Activitatea de control măsuri active s-a desfășurat prin efectuarea de controale/verificări, cu precădere asupra agenților economici cuprinși în Programul de control aprobat de conducerea AJOFM Ilfov, privind:

- comunicarea de către angajatori, a locurilor de muncă vacante și ocuparea acestora conform art.10 alin.(1) și alin.(3) din Legea nr.76/2002
- comunicarea de către angajatori a persoanelor angajate aflate în evidența A.J.O.F.M. Ilfov ca șomeri indemnizați conform art.41 din Legea nr. 76/2002
- verificarea respectării de către angajatorii care încadrează absolvenți, în condițiile art. 80 din lege, a obligației ce le revine potrivit art. 83 din lege
- verificarea respectării de către angajatorii care încadrează în muncă, pe perioadă nedeterminată, șomeri în plată sau persoane în cautarea unui loc de muncă înregistrate la agenția de șomaj, în vârstă de peste 45 de ani, tineri NEET, persoane cu handicap, părinți unici susținători ai familiilor monoparentale sau persoane care îndeplinesc condițiile de a solicita pensia anticipată parțială sau a pensiei pentru limită de vârstă
- verificare 823 CNP-uri supuse interogării bazelor de date de la I.T.M, CNPAS și ANAF

Acțiunile de control s-au finalizat prin acte de control bilateral - „Proces verbal” - privind respectarea obligațiilor ce revin angajatoriilor care beneficiază sau au beneficiat, din bugetul asigurărilor pentru șomaj, fonduri europene, după caz, de subvenții conform art. 80 și art. 85 din Legea 76/2002, control efectuat în conformitate cu ORDIN nr. 279/2004, actualizat, și se prezintă astfel:

- Nr. total angajatori cuprinși în programul de control = 135 angajatori;
- Nr. total angajatori supuși acțiunilor de control = 103 angajatori;
- Acțiuni control inopinat = 18 societăți;
- Constatări debite = 7 angajatori/250.988 lei;
- Sancțiuni contravenționale = 5 angajatori/5250 lei;
- Sancțiuni cu „AVERTISMENT” = 20 angajatori.

Urmărire debite și executare silită

La nivelul județului Ilfov, la finele anului 2024 soldul debitor provenit din creanțe salariale necuvenite achitate din Fondul de garantare, este în valoare de 183.648,10 LEI, după cum urmează:

Debite accesorii persoane fizice si juridice in sold	Numar de persoane	Debit principal	Dobanzi	Penalitati	Total debite si accesorii pers. fizice
Sold 31.12.2024 Dosare pe rol	22	86.935,00	8.896,00	4.449,00	100.280,00
Sold 31.12.2024 Dosare in executare silita	27	45.845,10	25.011,00	12.512,00	83.368,00
TOTAL la 31.12.2024	49	132.780.10	33.907,00	16.961,00	183.648,10

Debitele în sold la finele anului 2024 provenite din nerespectarea de către persoanele fizice și juridice a prevederilor legale, care reglementează sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea forței de muncă, se află în procedura de executare silită, conform Legii nr.207/2015, privind Codul de procedură fiscală.

La nivelul județului Ilfov, la finele anului 2024 soldul debitor provenit din nerespectarea de către persoanele fizice a prevederilor legale, care reglementează sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea forței de muncă, este în valoare de 9,433.00 LEI, după cum urmează:

Debite persoane fizice in sold	Debitori sub 1 an drepturi someri	Debitori peste 1 an drepturi someri	Total debite pers. fizice
NR. PERS. FIZICE IN SOLD	1	5	6
SOLD 31.12.2024	7,549.00	1,884.00	9,433.00

La finele anului 2024 soldul debitor pentru persoane juridice este de 257,485.70 LEI, după cum urmează:

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Debite pers. juridice în sold	Debitori sub 1 an - din masuri active persoane juridice	Debitori peste 1 an - din masuri active persoane juridice	Debitori peste 1 an din OUG 30 indemnizație somaj tehnic	Debitori peste un an creante din operațiuni cu FEN-POCU	Debitori peste un an din OUG 111/2021 somaj tehnic	Debitori peste un an din OUG 2/2022 somaj tehnic	Total debite persoane juridice
NR. PERSOANE JURIDICE	4	1	21	4	1	1	32
SOLD 31.12.2024	65,321.00	27,000.00	97,013.70	12,942.00	52,627.00	2,582.00	257,485.70

Debite din dobânzi și penalități de întârziere (accesorii), persoane fizice și juridice la finele anului 2024, sunt în valoare de 12,343.00 lei, după cum urmează:

Debite accesorii persoane fizice și juridice în sold	Debitori sub 1 an dobândă de întârziere pers. fizice	Debitori sub 1 an dobândă de întârziere pers. juridice	Debitori sub 1 an penalități de întârziere pers. fizice	Debitori peste 1 an dobândă de întârziere pers. fizice	Debitori peste 1 an dobândă de întârziere pers. juridice	Debitori peste 1 an penalități de întârziere pers. fizice	Total debite accesorii pers. fizice și juridice
SOLD 31.12.2024	1,023.00	7,470.00	511.00	1,972.00	351.00	1,016.00	12,343.00

Debitele în sold la finele anului 2024 provenite din nerespectarea de către persoanele fizice și juridice a prevederilor legale, care reglementează sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea forței de muncă, se află în procedura de executare silită, conform Legii nr.207/2015, privind Codul de procedură fiscală.

CAPITOLUL XIII. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI COMUNICARE ȘI SECRETARIATUL CONSILIULUI CONSULTATIV

➤ COMUNICAREA ȘI RELAȚIA CU MASS-MEDIA

Informații	Număr	Subiect
Comunicate de presă	76	Locurile de muncă vacante la nivelul județului Ilfov, rata șomajului la nivelul județului Ilfov, bursele locurilor de muncă, reglementarea activității prestatorului casnic, etc.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Solicitări de informații din partea presei verbale (telefonice)	-	-
Apariții în presa scrisă/online locală și centrală	76	Locurile de muncă vacante la nivelul județului Ilfov, rata șomajului la nivelul județului Ilfov, bursele locurilor de muncă, reglementarea activității prestatorului casnic, etc.
Materiale publicitate	950	Buletine informative, pliante, mape, afișe, flyere, etc.
Rubrici permanente în mass-media	1 (sau mai multe, după caz)	LMV + apariții pe alte teme relevante

➤ **ACCESUL LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC**

- *Numărul total de solicitări de informații de interes public: 70*
- *Numărul solicitărilor de informații de interes public primite: 70*
- *Numărul total de solicitări, departajat pe domenii de interes:*

a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	14
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-
c) Acte normative, reglementări	55
d) Activitatea liderilor instituției	-
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f) Altele, cu menționarea acestora: <i>solicitare copii după documente din arhiva instituției</i>	1

- *Numărul de solicitări rezolvate favorabil: 70*

Toate solicitările de informații de interes public au fost soluționate în mod favorabil. Facem precizarea că nu a fost respinsă nicio solicitare de informații de interes public.

- *Numărul de reclamații administrative: 0*

În anul 2024, nu au fost formulate reclamații administrative privind modul de aplicare al Legii nr. 544/2001.

- *Numărul de plângeri în instanță: 0*

În decursul anului 2024, nu au fost formulate plângeri în instanță referitoare la modul de soluționare a cererilor de informații de interes public.

➤ **UTILIZAREA ȘI A ALTOR MIJLOACE DE DISEMINARE A INFORMAȚIEI**

Comunicatele de presă au fost preluate și postate pe următoarele site-uri: site-ul agenției A.J.O.F.M. ILFOV, pagina de facebook A.J.O.F.M. ILFOV, Revista Economistul, Ziarul Jurnalul de Ilfov, Ziarul Viitorul Ilfovean.

Pentru buna desfășurare a activității de comunicare, A.J.O.F.M. Ilfov utilizează atât site-ul instituției, cât și pagina de Facebook a agenției A.J.O.F.M. ILFOV, care sunt în permanență actualizate în scopul realizării unei informări corecte și în timp util atât a angajatorilor, cât și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă.

Pagina de Facebook A.J.O.F.M. Ilfov se actualizează constant, prin publicarea de postări pe teme relevante (locuri de muncă vacante, rata șomajului la nivelul județului Ilfov, programe de formare) și prin distribuirea postărilor de pe pagini precum ANOFM, EURES, EURES România, aceste informații putând fi preluate de presa locală, centrală și de diferite site-uri de știri sociale/economice. Pagina de Facebook a A.J.O.F.M. Ilfov are 2824 de urmăritori, observându-se o creștere a numărului de urmăritori și de reacții la postările Agenției.

În plus, comunicatele de presă ale agenției sunt trimise de fiecare dată către presa locală, care le face vizibile prin publicarea lor, și sunt postate și pe site-ul agenției.

Imaginea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov reflectată în mass-media este pozitivă.

Totodată, menționăm faptul că nu am transmis niciun drept la replică în anul 2024, materialele publicate în mass-media fiind preluate din comunicatele de presă emise de instituția noastră.

➤ **ACTIVITATEA SECRETARIATULUI CONSILIULUI CONSULTATIV**

În perioada ianuarie - decembrie 2024 au avut loc 12 ședințe ordinare ale membrilor Consiliului Consultativ al A.J.O.F.M. Ilfov. Temele dezbătute în cadrul ședințelor au vizat domeniul de activitate al A.J.O.F.M. Ilfov:

- Execuția bugetară a sistemului asigurărilor de șomaj la nivelul județului Ilfov pe anul 2023
- Cursurile de formare profesională desfășurate la nivelul A.J.O.F.M. Ilfov
- Legea nr. 111/2022 privind reglementarea activității prestatorului casnic
- Luna mai - luna promovării economiei sociale
- Bursele locurilor de muncă organizate de A.J.O.F.M. Ilfov
- Facilități oferite de A.J.O.F.M. Ilfov
- Evoluția șomajului la nivelul județului Ilfov
- Situația investițiilor realizate la nivelul A.J.O.F.M. Ilfov în anul 2024
- Noul site ANOFM și Platforma Unică de Livrare a Serviciilor (PULS)
- Eliberarea adeverințelor cu privire la forța de muncă disponibilă necesare la Inspectoratul General de Imigrări

CAPITOLUL XIV. COMPARTIMENT MONITORIZARE PROIECTE FINANȚATE DIN FSE, INFORMATICĂ ȘI MANAGEMENTUL BAZELOR DE DATE

La nivelul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov, în calitate de partener, se află în implementare proiectul *NEETs Need Our Help*, proiect finanțat din Fondul Social European, prin linia de finanțare ALMA (*Aim, Learn, Master, Achieve*), alături de Cosvitec Est SRL, în calitate de beneficiar, Asociația Centrul pentru Dezvoltarea Instrumentelor Structurale, Asociația Geo Club, Asociația Tineri Ambițioși și M.A.R.eA (Napoli, Italia), ca partener extern.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea gradului de ocupare și dezvoltare a competențelor pentru 36 de tineri NEETs șomeri cu vârste cuprinse între 18 și 29 de ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare din diverse regiuni ale țării, prin furnizarea de servicii de informare și promovare, servicii de formare

profesională, servicii de mentorat pe piața muncii și sprijin pentru găsirea companiilor în rândul cărora vor urma stagii de practică/se vor angaja.

De asemenea, în ceea ce privește Managementul Bazelor de Date s-au desfășurat următoarele activități:

- furnizarea expertizei de specialitate și a asistenței practice în managementul sistemelor de baze de date și în utilizarea datelor informatice pentru a răspunde cerințelor sistemului informatic în orice moment al ciclului de viață, în conformitate cu criteriile de calitate definite;
- activități de analiză și evaluare a cerințelor pentru aplicațiile informatice existente sau noi și pentru sistemele de operare și întreținere a soluțiilor software existente pentru asigurarea funcționalității în condiții rezonabile a sistemului informatic;
- adaptare și amornizare a soluțiilor hardware, software și a sistemelor de operare la necesitățile reale ale utilizatorilor.

CONCLUZII

În atingerea indicatorilor de performanță a activității A.J.O.F.M. Ilfov, am urmărit îndeaproape realizarea și monitorizarea priorităților și obiectivelor principale din Contractul de Performanță Managerială pentru anul 2024.

La nivelul județului Ilfov, ne putem mândri cu cea mai scăzută rată a șomajului, aceasta datorându-se creșterii calității serviciilor publice de ocupare.

Cu responsabilitate și profesionalism vom urmări în continuare prioritizarea acordării unor servicii de calitate care să ducă la creșterea gradului de ocupare, reducerea ratei șomajului și reinserția socio-profesională a șomerilor pe o piață a muncii competitivă.

Rolul Serviciului Public de Ocupare este esențial pentru adaptarea rapidă la noile forme de ocupare, flexibilitate în abordarea evoluțiilor imprevizibile de pe piața muncii prin eficientizarea procesului de corelare a cererii cu oferta de forță de muncă.

Țigănașu Georgiana Florența
DIRECTOR EXECUTIV