



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ IAȘI

Aprobat,  
Director executiv  
Gabriela VASILACHE

Raport de evaluare a modului de implementare a Planului de integritate pentru anul 2023

| Nr. crt.                                                                                                            | Descrierea măsurii*                                                                                                                        | Indicatori*                                                                                                                                                                                                                                      | Riscuri*                                                                                                               | Responsabil*                                                                                                            | Termen*                      | Stadiul îndeplinirii măsurii la 31.12.2023 (I/PI/NI)** | Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neîndeplinirii măsurii (după caz)                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiectiv general 1 - Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel central și local |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                                                                                                         |                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                           |
| Obiectiv specific 1.1                                                                                               | Creșterea transparenței instituționale și a proceselor decizionale                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                                                                                                         |                              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                           |
| Măsura 1.1.1                                                                                                        | Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional. | Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă - informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001.<br>Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public: | Nealocarea resurselor umane corespunzătoare.<br><br>Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-ul oficial. | Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ, prin purtător de cuvânt. | Măsură cu caracter permanent | I                                                      | În vederea creșterii transparenței instituționale AJOFM Iași actualizează și monitorizează permanent în cadrul secțiunii - Informații de interes public documente ce vizează legislația din domeniul transparenței. AJOFM Iași a întocmit |

|              |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      |                                                                                                                         |                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                                                         | <p>a) la nivelul AJOFM Iași.<br/>Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu:</p> <p>a) la nivelul AJOFM Iași.<br/>Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001:</p> <p>a) la nivelul AJOFM Iași<br/>Număr de plângeri în instanță soluționate favorabil.</p> | Site nefuncțional.                                                                                                                   |                                                                                                                         |                              |   | <p>Raportul de evaluare aferent anului 2023 a implementării Legii nr. 544/2001.</p> <p>În vederea creșterii vizibilității informațiilor publicate s-au afișat informațiile de interes public pe pagina de internet a instituției (comunicate de presă, rapoarte statistice), la sediul instituției, în presă și în cadrul meselor rotunde și a campaniilor de informare organizate de actorii locali, pe pagina de Facebook, etc.</p>            |
| Măsura 1.1.2 | Asigurarea respectării angajamentelor asumate privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public aprobate de Guvernul României. | Gradul de implementare a standardelor privind informațiile de interes public.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Nepublicarea/ Neactualizarea informațiilor pe site-ul propriu.</p> <p>Nerespectarea structurii stabilite (locație și format).</p> | Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ, prin purtător de cuvânt. | Măsură cu caracter permanent | I | <p>AJOFM Iași publică pe site-ul instituției anunțuri referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- programul de lucru cu publicul</li> <li>- programul de audiențe a directorului executiv și directorului executiv adj.</li> <li>- agende de lucru și întâlniri publice</li> <li>- data la care se vor organiza concursuri pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul AJOFM Iași</li> <li>- bibliografia necesară</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                |                                                                                                                     |                                              |                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                |                                                                                                                     |                                              |                              |   | <p>pentru concurs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- situația veniturilor salariale</li> <li>- bilanțuri contabile</li> <li>- legislație în domeniu</li> <li>- buletine informative și situații statistice</li> <li>- date de contact ale agențiilor locale și punctelor de lucru</li> <li>- comunicate de presă</li> <li>- rapoarte anuale de activitate.</li> </ul> |
| Măsura 1.1.3                                                                                                                                                                                                                                         | Asigurarea respectării prevederilor privind declararea cadourilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol.                                                                     | <p>Nr. de sesizări</p> <p>Nr. de bunuri evaluate și inventariate.</p>                                                          | <p>Lipsa obiectului de activitate</p> <p>Rapoarte întocmite eronat.</p> <p>Neîntocmirea/ Nepublicarea acestora.</p> | Director Executiv AJOFM Iași                 | Măsură cu caracter permanent | I | AJOFM Iași a întocmit și a publicat pe site-ul instituției Lista privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol.                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Obiectiv general 2 - Creșterea integrității instituționale prin includerea măsurilor de prevenire a corupției ca elemente obligatorii ale planurilor manageriale și evaluarea lor periodică ca parte integrantă a performanței administrative</b> |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                |                                                                                                                     |                                              |                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Obiectiv specific 2.1</b>                                                                                                                                                                                                                         | <b>Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b> |                                                                                                                                |                                                                                                                     |                                              |                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Măsura 2.1.1                                                                                                                                                                                                                                         | Analiză internă, cel puțin anuală, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul AJOFM Iași.                                                                                                      | <p>Nr. de nereguli constatate.</p> <p>Nr. recomandări formulate.</p> <p>Gradul de implementare a recomandărilor formulate.</p> | <p>Lipsa cursurilor de formare profesională în domeniul specific.</p>                                               | Responsabil SNA și Comisie monitorizare SCIM | Măsură cu caracter permanent | I | AJOFM Iași a elaborat și a transmis toate documentele de raportare necesare/ solicitate pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 către ANOFM.                                                                                                                                                                                                           |

|                 |                                                                                                                                                               |                                                                               |                                                                                                                       |                 |                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                                                                                                                                               |                                                                               |                                                                                                                       |                 |                              |   | În cadrul instituției și în componența Comisiei de monitorizare a sistemului de control intern managerial a fost desemnat un funcționar cu atribuții de coordonator SNA. Acesta întocmește documentația suport pentru autoevaluarea sistemului de prevenire a corupției, inclusiv Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate și Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare. |
| Măsura 2.1.2    | Publicarea listei incidentelor de integritate și a rezultatelor evaluării SCIM (Sistemului de Control Intern și Managerial).                                  | Nr. de incidente de integritate înregistrate.<br><br>Evaluare SCIM realizată. | Absența informațiilor cu privire la incidentele de integritate.<br>Absența evaluării implementării standardelor SCIM. | Coordonator SNA | Măsură cu caracter permanent | I | Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate aferent anului 2023 s-a elaborat conform prevederilor art. 9, alin. (1) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018 și a fost publicat pe site-ul instituției. Nu au fost înregistrate incidente de integritate în anul 2023 la AJOFM Iași. Nu a fost cazul să elaborăm rapoartele de analiză a incidentelor de integritate și nici măsuri.                         |
| <b>Obiectiv</b> | <b>Creșterea eficienței măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative cu privire la consilierul de etică,</b> |                                                                               |                                                                                                                       |                 |                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| specific<br>2.2                                                                                                                                                | protecția avertizorului în interes public și interdicțiile post-angajare (pantouflage-ul)                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                    |                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Măsura<br>2.2.1                                                                                                                                                | Consolidarea statutului și a rolului consilierului de etică.                                                                                                                                                              | Nr. recomandări formulate pentru consolidarea statutului și rolului consilierului de etică.<br>Nr. de întâlniri de informare în grup și nr. de materiale informaționale distribuite.<br>Nr. de consilieri de etică desemnați.<br>Nr. de consultații oferite de consilierul de etică la nivelul AJOFM Iași. | Nealocarea resurselor necesare pentru consilierul de etică.                                                        | Consilierul de etică desemnat la nivelul AJOFM Iași.               | Măsură cu caracter permanent | I | Codul de etică și conduită profesională al AJOFM Iași a fost actualizat în anul 2022 și aprobat prin Decizia nr. 9/20.01.2022. Codul de etică și conduită profesională al AJOFM Iași este postat pe site-ul AJOFM Iași în cadrul secțiunii - Informații de interes public/ Integritate instituțională pentru a fi făcut cunoscut personalului din instituție și publicului. |
| <b>Obiectiv general 3 - Creșterea gradului de cunoaștere și înțelegere a standardelor de integritate de către angajați și beneficiarii serviciilor publice</b> |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                    |                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Obiectiv<br>specific<br>3.1                                                                                                                                    | Creșterea gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul autorităților și instituțiilor publice de la nivel central și local                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                    |                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Măsura<br>3.1.1                                                                                                                                                | Organizarea și derularea de programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție în rândul personalului la nivel AJOFM Iași (consilierea etică și gestionarea funcțiilor sensibile). | Nr. de programe derulate la nivel AJOFM Iași.<br><br>Nr. de participanți la nivel AJOFM Iași.                                                                                                                                                                                                              | Resurse financiare/ umane insuficiente.<br>Nivel scăzut de participare și implicare.<br>Nivel scăzut de pregătire. | Consilierul de etică al instituției.<br><br>Personalul AJOFM Iași. | Măsură cu caracter permanent | I | Codul de etică și conduită profesională al AJOFM Iași a fost actualizat și este postat pe site-ul instituției pentru a fi făcut cunoscut personalului din instituție și publicului.<br><br>În anul 2023 AJOFM IAȘI a luat măsuri preventive cu privire la evitarea corupției (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etică, etc.) prin             |

|  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  | <p>transmiterea unei informări către toți funcționarii publici din cadrul AJOFM Iași cu privire la respectarea legislației și cu privire la depunerea în termen a declarațiilor de avere și de interese.</p> <p>Au fost oferite de persoana responsabilă pentru implementarea prevederilor legale cu privind declarațiile de avere și de interese consultații în vederea respectării în totalitate a prevederilor legale.</p> <p>Declarațiile de avere și de interese au fost depuse în termenul legal de toți funcționarii instituției și de personalul contractual.</p> <p>Scopul întregii activități a fost acela de a spori gradul de educație anticorupție, pentru a contribui la schimbarea atitudinii publicului țintă, și nu numai, prin informarea corectă cu privire la corupție și la instrumentele prin care aceasta poate fi redusă. Publicarea</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|              |                                                                                                                                                                                                                |                                                             |                                                                                 |                                                                    |                              |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                                                                                                |                                                             |                                                                                 |                                                                    |                              |   | informațiilor pe site-ul instituției pentru a fi făcute cunoscute a vizat mobilizarea reală a cetățenilor și personalului din instituție, în sensul promovării educației anticorupție și a utilizării eficiente a instrumentelor de prevenire, detectare și combatere a fenomenului corupției.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Măsura 3.1.2 | Organizarea unor sesiuni de instruire pentru funcționarii publici (debutanți, pe parcursul perioadei de stagiu/definitivi), în vederea familiarizării cu principiile etice și aplicarea normelor disciplinare. | Nr. de sesiuni de instruire.<br><br>Nr. persoane instruite. | Nivel scăzut de participare și implicare.<br><br>Caracter formal al demersului. | Consilierul de etică al instituției.<br><br>Personalul AJOFM Iași. | Măsură cu caracter permanent | I | Codul de etică și conduită profesională al AJOFM Iași a fost actualizat în anul 2022 și aprobat prin Decizia nr. 9/20.01.2022. Codul de etică și conduită profesională al AJOFM Iași este postat pe site-ul AJOFM Iași în cadrul secțiunii - Informații de interes public/Integritate instituțională pentru a fi făcut cunoscut personalului din instituție și publicului. În vederea confruntării fenomenului de corupție la nivelul instituției, au fost adoptate următoarele măsuri de transparență instituțională și de prevenire a corupției mici, |

|  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  | <p>astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- transmiterea prin e-mail tuturor salariaților instituției a codului de conduita etică;</li> <li>- coordonarea și monitorizarea respectării normelor de conduită;</li> <li>- publicarea pe site-ul instituției, la secțiunea “Integritate instituțională” a Declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională la nivelul AJOFM Iași, Planul de integritate al AJOFM IASI, Situația incidentelor de integritate și măsurile adoptate pentru remedierea aspectelor care au favorizat producerea incidentului.</li> </ul> <p>Scopul acestei activități a fost acela de a spori gradul de educație anticorupție, pentru a contribui la schimbarea atitudinii publicului țintă, și nu numai, prin informarea corectă cu privire la corupție și la instrumentele prin care aceasta poate fi redusă. Publicarea informațiilor pe</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |                                           |                                        |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |                                           |                                        |      |   | site-ul instituției pentru a fi făcute cunoscute a vizat mobilizarea reală a cetățenilor și personalului din instituție, în sensul promovării educației anticorupție și a utilizării eficiente a instrumentelor de prevenire, detectare și combatere a fenomenului corupției.                                                                                                                                                    |
| <b>Obiectiv general 4 - Consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale și administrative</b> |                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |                                           |                                        |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Obiectiv specific 4.1</b>                                                                                          | <b>Consolidarea mecanismelor de control administrativ</b>                                        |                                                                                                                                                                  |                                           |                                        |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Măsura 4.1.1                                                                                                          | Prioritizarea acțiunilor de control prin creșterea ponderii acestora în zone expuse la corupție. | Nr. de controale inițiate ca urmare a sesizărilor primite.<br><br>Numărul de controale realizate anual, în zonele expuse la corupție, raportat la numărul total. | Resurse umane și financiare insuficiente. | Structurile de control ale AJOFM Iași. | 2023 | I | În cadrul AJOFM Iași își desfășoară activitatea Compartimentul Control, Îndeplinire Măsurii Asiguratorii și Executare Silită a Debitelor, având în componență 2 funcționari publici cu atribuții de control trasate prin fisele de post.<br>Prin controalele derulate în baza Ordinului nr. 279/2004, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, s-a urmărit verificarea măsurilor active prevăzute de legislația |

|  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  | <p>specifică a instituției (Legea nr. 76/2002, actualizată, Legea nr. 279/2005, actualizată, Legea nr. 72/2007), prin care sunt acordate subvenții/prime/sume atât angajatorilor, cât și persoanelor fizice angajate. S-a urmărit verificarea aspectelor care pot genera debite la bugetul asigurărilor pentru șomaj. De asemenea, activitatea AJOFM Iași în ceea ce privește implementarea măsurilor active pentru persoanele juridice și acordarea indemnizațiilor/ primelor către beneficiarii persoane fizice (șomeri indemnizați și șomeri încadrați) este verificată și de Serviciul Control si Recuperare Debite din cadrul ANOFM. Constatările efectuate pentru fiecare măsură verificată sunt analizate, verificarea aspectelor sesizate este extrapolată la nivelul măsurii, pentru a</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|              |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                 |                        |                                            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                 |                        |                                            |   | elimina în totalitate motivele/disfuncționalitățile care pot genera prejudicii bugetului asigurărilor pentru șomaj.                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Măsura 4.1.2 | Valorificarea rezultatelor activității Curții de Conturi și ale structurilor de control intern prin sesizarea organelor judiciare competente.                                          | Nr. de sesizări transmise organelor judiciare.<br>Nr. de sesizări confirmate prin trimiteri în judecată și condamnări definitive.<br>Cuantumul prejudiciilor reparate.                                                                                                                            | Resurse umane insuficient pregătite din punct de vedere profesional.                                                            | AJOFM Iași.            | Activitate permanentă, cu evaluare anuală. | I | Întreaga activitate a instituției este supusă verificării în cadrul misiunilor de control desfășurată de Curtea de Conturi a României. Constatările efectuate prin actele de control întocmite sunt analizate și măsurile trasate sunt aplicate cu celeritate la nivelul instituției.                                                                                                 |
| Măsura 4.1.3 | Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor funcțiilor publice din cadrul AJOFM Iași. | Nr. de sesizări primite.<br>Nr. de sesizări în curs de soluționare.<br>Nr. de sesizări soluționate.<br>Nr. și tipul de sancțiuni dispuse.<br>Nr. de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanță.<br>Nr. de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective. | Caracter formal al activității comisiilor de disciplină.<br><br>Orientarea practicii comisiilor spre cele mai ușoare sancțiuni. | Comisia de disciplină. | 2023                                       | I | În anul 2023 nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale în cadrul AJOFM Iași. Nr. de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003 - nu a fost cazul. Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |                               |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |                               |                        |   | aplicarea Legii nr. 544/2001 - nu a fost cazul. Număr de plângeri în instanță soluționate în favoarea societății civile - nu a fost cazul.                                                                                                                 |
| <b>Obiectiv general 5 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție prin aprobarea planului de integritate și autoevaluarea periodică la nivelul tuturor instituțiilor publice centrale și locale, inclusiv a celor subordonate, coordonate, aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice</b> |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |                               |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Obiectiv specific 5.1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Consolidarea integrității instituționale prin planuri dezvoltate pe baza analizei de risc și a standardelor de control managerial intern</b> |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |                               |                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Măsura 5.1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al SNA.                       | Mențiuni exprese privind aderarea la:<br>-valorile fundamentale<br>-principiile<br>-obiectivele<br>-mecanismul de monitorizare.<br><br>Persoane desemnate pentru implementarea strategiei și planului de integritate. | Nivel scăzut de implicare.                                                                                       | Director Executiv AJOFM Iași. | Realizat               | I | Măsură îndeplinită prin emiterea Declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională. Declarația a fost publicată pe site-ul instituției, pentru a fi diseminată atât în rândul salariaților AJOFM Iași, cât și pentru publicul interesat. |
| Măsura 5.1.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate.                                                                     | Nr. de angajați informați cu privire la elaborarea planului de integritate.<br>Modul în care are loc informarea (ședință, prin corespondență).<br>Nr. de contribuții primite/incorporate.                             | Caracter exclusiv formal al informării.<br>Neformularea de propuneri.<br>Neparticiparea majorității angajaților. | Coordonatorul SNA             | Realizat               | I | Planul de integritate nr. 357/12.01.2023, Anexa 1 la Decizia nr. 7/11.01.2023 a fost publicat pe site-ul instituției, pentru a fi diseminat atât în rândul salariaților AJOFM Iași, cât și pentru publicul interesat.                                      |
| Măsura 5.1.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Identificarea riscurilor și a vulnerabilităților                                                                                                | Nr. de riscuri și vulnerabilități inventariate.                                                                                                                                                                       | Caracter formal al demersului în                                                                                 | Coordonatorul SNA.            | Analiza și actualizare | I | A fost analizat Registrul riscurilor de corupție nr.                                                                                                                                                                                                       |

|              |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                      |                    |                               |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | la nivelul AJOFM Iași.                                                                                                                                         |                                                                                                                                  | absența unei metodologii de evaluare a riscurilor.<br>Neidentificarea tuturor riscurilor reale.                                                                                                      |                    | anuala                        |   | 354/12.01.2023 aferent anului 2023 și urmare a actualizarilor efectuate s-a elaborat Registrul riscurilor de corupție pentru anul 2024 înregistrat sub nr. 163/08.01.2024.<br>Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate în anul 2023: 21<br>Nr de măsuri de intervenție adoptate în anul 2023: 21<br>Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate pentru anul 2024: 21<br>Nr de măsuri de intervenție adoptate pentru anul 2024: 21 |
| Măsura 5.1.4 | Identificarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice AJOFM Iași, precum și a celor de implementare a standardelor de control managerial intern. | Nr. de măsuri de remediere.<br><br>Nr. de măsuri privind implementarea standardelor de integritate/de control managerial intern. | Caracter formal al demersului în absența unei metodologii de evaluare a riscurilor. Subzistența și evoluția vulnerabilităților. Neevaluarea aprofundată a standardelor de control intern managerial. | Coordonatorul SNA. | Analiza și actualizare anuala | I | Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate aferent anului 2023 s-a elaborat conform prevederilor art. 9, alin. (1) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018.<br>Nu au fost înregistrate incidente de integritate în anul 2023 la AJOFM Iași.<br>Nu a fost cazul să elaborăm rapoartele de analiză a incidentelor de integritate și nici măsuri.                                                                                      |

|              |                                                                                                                            |                                                                               |                                                                                                                                                                    |                                                    |                                   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                            |                                                                               |                                                                                                                                                                    |                                                    |                                   |   | Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate în anul 2023: 21<br>Nr de măsuri de intervenție adoptate în anul 2023: 21<br>Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate pentru anul 2024: 21<br>Nr de măsuri de intervenție adoptate pentru anul 2024: 21                              |
| Măsura 5.1.5 | Aprobarea și diseminarea în cadrul instituției a planului și a declarației de aderare la SNA.                              | Plan de integritate elaborat.<br><br>Nr. de copii distribuite.                | Caracter formal al demersului.                                                                                                                                     | Director Executiv AJOFM Iași.<br>Coordonatorul SNA | Anual, după actualizarea planului | I | Planul de integritate Anexa 1 la Decizia nr. 7/11.01.2023 a fost publicat pe site-ul instituției, pentru a fi diseminat atât în rândul salariaților AJOFM Iași, cât și pentru publicul interesat.                                                                                         |
| Măsura 5.1.6 | Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute. | Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate și incluse în Planul revizuit. | Caracter formal al demersului în absența unei metodologii de evaluare a riscurilor.<br>Dezinteresul AJOFM Iași în identificarea de noi riscuri și vulnerabilități. | Coordonatorul SNA                                  | Anual                             | I | AJOFM Iași a elaborat și a transmis toate documentele de raportare necesare/ solicitate pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 către ANOFM.<br>În cadrul instituției și în componența Comisiei de monitorizare a sistemului de control intern managerial a fost |

|  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  | <p>desemnat un funcționar cu atribuții de coordonator SNA.</p> <p>AJOFM Iași a întocmit documentele prevăzute de Strategia națională anticorupție 2021-2025. Acestea sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- transmise la ANOFM în vederea centralizării lor și direcționării către MMSS;</li><li>- comunicate atât salariaților din cadrul instituției, cât și publicului (în măsura în care sunt documente care pot fi publicate) prin intermediul site-ului AJOFM Iași, în cadrul secțiunii “Integritate instituțională”.</li></ul> <p>A fost elaborat raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate aferent anului 2022.</p> <p>În acesta, instituția este obligată să monitorizeze numărul de incidente de integritate, numărul de abateri de la normele deontologice, numărul de infracțiuni de corupție,</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  | compartimentul în care au intervenit incidentele (dacă este cazul).<br>La nivelul AJOFM Iași nu au fost semnalate în anul 2023 incidente de integritate și nu a fost necesar să fie dispuse măsuri cu privire la acestea. |
|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Director executiv adjunct,  
Presedinte Comisie SCIM  
Ciprian Constantin Necula

Întocmit,  
Inspector principal  
Drăgoi Irina Ionela  
Coordonator SNA

**Notă:**

\* Informațiile sunt preluate din Planul de integritate al instituției aprobat pentru anul 2023.

\*\*Abrevierile "I", "PI" și "NI" au următoarele semnificații: "I" - implementat; "PI" - parțial implementat; "NI" - neimplementat.