



Aprobat,
Director executiv,
Gabriela VASILACHE



Raportul intermediar al procedurii de selecție a partenerului entitate privată

pentru proiectul cu titlul “SALUT TINERI DIN IAȘI!” în cadrul PEO 2021 - 2027, Apelul de proiecte “Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”, Prioritatea: P02 „Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)”, Obiectiv specific: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+), Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs.

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă (AJOFM) Iași a organizat, în data de 05.11.2024, conform Anunțului de selecție a unui partener privat național nr. 8646/21.10.2024, procedura de selecție a unui partener privat național în vederea elaborării și depunerii unei cereri de finanțare aferente unui proiect cu titlul “SALUT TINERI DIN IAȘI!” în cadrul PEO 2021 - 2027, Apelul de proiecte “Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”, Prioritatea: P02 „Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)”, Obiectiv specific: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+), Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs.

Legislația aplicabilă:

- O.U.G. nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională,



Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare;

➤ O.U.G. nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare;

➤ O.G. nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

➤ H.G. nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare;

➤ H.G. nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Ghidul Solicitantului Condiții Generale pentru Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027;

➤ Ghidul Solicitantului Condiții Specifice pentru Apelul *“Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”*, Prioritatea: P02 *„Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)”*, Obiectiv specific: ESO4.1.;

➤ Codul European de Conduită referitor la Parteneriat, care ajută statele membre să organizeze un parteneriat cu părțile interesate relevante;

➤ Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;

➤ REGULAMENTUL (UE) 2021/1057 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+) și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1296/2013;

➤ Legea nr.202/2006, privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Hotărârea Guvernului nr.1610/2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Procedurii de selecție a partenerilor nr. 8623/18.10.2024 elaborată de către AJOFM Iași și a Anunțului de selecție a partenerului nr. 8646/21.10.2024, publicat pe site-ul AJOFM Iași www.anofm.ro în data de 21.10.2024, până la termenul limită de depunere a Dosarelor de



candidatură, respectiv, până la data de 05.11.2024, ora 09⁰⁰, au depus/transmis candidaturi următorii:

1. SC Blue Consulting SRL – dosar de candidatură nr. 9128/05.11.2024, ora 07⁵⁰;

Calendarul procedurii de selecție a fost următorul:

Anunț de selecție publicat pe site-ul instituției	21 octombrie 2024
Solicitare clarificări și răspuns, <i>dacă este cazul</i>	01 noiembrie 2024, ora 9 ⁰⁰
Depunere candidaturi	05 noiembrie 2024, ora 9 ⁰⁰
Verificare calificare candidați	06 noiembrie 2024, ora 9 ⁰⁰
Contestații calificare și soluționare, <i>dacă este cazul</i>	07 noiembrie 2024, ora 9 ⁰⁰
Evaluare și selecție candidaturi	08 noiembrie 2024
Raportul intermediar al procedurii de selecție	08 noiembrie 2024
Publicare rezultat procedură	08 noiembrie 2024, ora 9 ⁰⁰
Contestații selecție, <i>dacă este cazul</i>	11 noiembrie 2024, ora 9 ⁰⁰
Soluționare contestații, <i>dacă este cazul</i>	12 noiembrie 2024, ora 9 ⁰⁰
Raportul final al procedurii de selecție	12 noiembrie 2024
Adresă de acceptare a partenerului	13 noiembrie 2024
Publicare rezultat final procedură (și după soluționarea contestațiilor, <i>dacă este cazul</i>)	13 noiembrie 2024

Nu au existat solicitări de clarificări până la termenul limită de depunere a candidaturilor.
Răspunsuri la solicitările de clarificări: *Nu este cazul.*

Comisia de evaluare și selecție a candidaturilor/ofertelor, numită prin Decizia nr. 238/16.10.2024 a directorului executiv al AJOFM Iași, a procedat în data de 05.11.2024, ora 12⁰⁰ la evaluarea condițiilor de calificare a candidaților care au depus dosare de candidatură.

În urma verificării îndeplinirii condițiilor de calificare a candidaților ce au depus dosare de candidatură, conform Grilei de evaluare etapa de calificare candidați (Anexa 3), Comisia de evaluare și selecție a candidaturilor/ofertelor a constatat următoarele:

1. SC Blue Consulting SRL

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat toate documente solicitate	DA	
Documentele solicitate (Scrisoarea de intenție, Fișa partenerului) respectă modelul publicat pe site-ul AJOFM Iași	DA	



Documentele solicitate (Scrisoarea de intenție, Fișa partenerului) au fost integral și corect completate	DA	
II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care dorește să fie partener	DA	
A implementat/implementează, în calitate de beneficiar/partener, proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului	DA	
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect	DA	
III. Conduita candidatului		
Nu este subiect al unui conflict de interese	DA (nu este subiect al unui conflict de interese)	
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și nu are datorii fiscale către bugetul statului membru UE de proveniență	DA	

În urma analizării condițiilor de calificare a candidatului ce a depus dosar de candidatură, conform Grilei de evaluare etapa de calificare candidați (Anexa 3), Comisia de evaluare și selecție a candidaturilor/ofertelor a decis următoarele:

Nr. Crt.	Denumire candidat	Calificativ
1.	SC Blue Consulting SRL	ADMIS

În urma analizării și evaluării, conform Grilei de Evaluare și Selecție a Candidaților/Ofertanților (Anexa 4), a candidatului/ofertantului admis din punct de vedere al condițiilor de calificare, Comisia de evaluare și selecție a candidaturilor/ofertelor a stabilit următoarele punctaje:

CRITERII DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ PARTICIPANT SC Blue Consulting SRL
----------------------	---------------	---

1.	Capacitatea tehnică și financiară	40 puncte	<u>32,71 puncte</u>
1.1	Resurse umane	25 puncte	22,71 puncte
1.1.1	Număr de personal cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare) 3 persoane (coordonator de proiect, responsabil financiar, experți implementare activități) - 5 puncte 4 persoane (coordonator de proiect, responsabil financiar, experți implementare activități) - 7 puncte 5 persoane (coordonator de proiect, responsabil financiar, experți implementare activități) - 10 puncte - Peste 5 persoane (coordonator de proiect, responsabil financiar, experți implementare activități) - 15 puncte	15 puncte	15 puncte 7 persoane cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV): coordonator proiect responsabil financiar consilier orientare in cariera expert grup tinta 1 expert grup tinta 2 lucrator de tineret expert relatii publice
1.1.2	Evaluarea calitativă a experienței din CV¹: - nivel scăzut (experiență de până la 5 ani) - 5 puncte - nivel mediu (experiență cuprinsă între 5 ani și 10 ani) - 7 puncte - nivel înalt (experiență mai mare de 10 ani) - 10 puncte	10 puncte	7,71 puncte nivel mediu (experiență cuprinsă între 5 ani și 10 ani) coordonator proiect > între 5 ani și 10 ani responsabil financiar > 10 ani consilier orientare in cariera > 10 ani expert recrutare grup tinta 1 < 5 ani expert recrutare grup tinta 2 < 5 ani

			lucrador de tineret > 10 ani expert relații publice > între 5 ani și 10 ani
1.2	<i>Situația financiară (suma cifrei de afaceri/veniturilor totale pe 4 ani fiscali - 2020, 2021, 2022, 2023)</i>	15 puncte	10 puncte
	- până la 15% din bugetul total al proiectului² - 5 puncte - între 15-25% din bugetul total al proiectului² - 7 puncte - între 25-40% din bugetul total al proiectului² - 10 puncte - peste 40% - 15 puncte		Situația financiară - între 25-40% din bugetul total al proiectului (Suma veniturilor totale pe anii fiscali 2020-2023 este de 2.700.818,00 lei)
2.	Capacitatea profesională	30 puncte	<u>30 puncte</u>
2.1	<i>Dovada implementării, în calitate de beneficiar/partener în proiect, a unor proiecte cu finanțare europeană în cadrul POSDRU, POCU, PEO, alte proiecte cu finanțare europeană care au vizat dezvoltarea resurselor umane</i>	15 puncte	15 puncte
	1 proiect - 3 puncte 2 proiecte - 5 puncte 3 proiecte - 7 puncte 4 proiecte - 10 puncte 5 proiecte - 12 puncte - mai mult de 5 proiecte - 15 puncte		(candidatul descrie implementarea în calitate de beneficiar/partener a 8 proiecte cu finanțare europeană care au vizat dezvoltarea resurselor umane și prezintă dovada implementării în calitate de beneficiar/partener a 8 proiecte cu finanțare europeană care au vizat dezvoltarea resurselor umane)
2.2	<i>Dovada experienței de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului</i>	15 puncte	15 puncte > 10 ani

	• între 6 luni și 1 an - 3 puncte • între 1 și 3 ani - 5 puncte • între 3 și 5 ani - 7 puncte • între 5 și 7 ani - 10 puncte • între 7 și 10 ani - 12 puncte • mai mult de 10 ani - 15 puncte		> 10 ani (din 2009 -acreditare ca furnizor de servicii de informare și consiliere profesională și de mediere a muncii si 11 ani si 6 luni autorizare ca furnizor de formare,14 ani experienta in implementarea de proiecte)
3.	Contribuția partenerului la activitățile proiectului	30 puncte	<u>29 puncte</u>
3.1	<i>Numărul de activități, respectiv subactivități³, în care partenerul are capacitatea să se implice:</i>	10 puncte	10 puncte
	• 1 activitate cu subactivitățile aferente - 5 puncte • 2 activități cu subactivitățile aferente - 7 puncte • 3 activități cu subactivitățile aferente - 10 puncte		(Candidatul indică că se va implica în 3 activități cu subactivitățile aferente)
3.2	<i>Valoarea adăugată a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul și responsabilitățile partenerului, contribuția și expertiza/ experiența relevantă pentru implementarea proiectului:</i>	20 puncte	19 puncte
3.2.1	• este descris corespunzător modul în care se va asigura utilizarea eficientă a fondurilor publice	5 puncte	5 puncte (candidatul descrie corespunzător modul în care se va asigura utilizarea eficientă a fondurilor publice)
3.2.2	• este precizat clar rolul partenerului și sunt descrise detaliat responsabilitățile acestuia în implementarea proiectului, precum și expertiza/experiența relevantă pentru	5 puncte	4 puncte (este precizat clar rolul partenerului și sunt descrise detaliat responsabilitățile acestuia în implementarea proiectului; are expertiza /experiență relevantă pentru implementarea proiectului - are

	implementarea proiectului (implementarea unor proiecte care au vizat grupul țintă tineri NEETs)		<i>implementate proiecte care au vizat grupul țintă tineri NEETs sau alte grupuri vulnerabile pe piața muncii; resursele umane (număr persoane - medie de 3 angajați pe ultimii 4 ani, plus 4 colaboratori) sunt parțial adecvate în raport cu activitățile proiectului, cu complexitatea acestuia, cu mărimea grupului țintă)):</i> 2 puncte <i>are implementate proiecte care au vizat și grupul țintă tineri NEETs sau alte grupuri vulnerabile pe piața muncii;</i> 1 punct <i>resursele umane sunt parțial adecvate în raport cu activitățile proiectului, cu complexitatea acestuia, cu mărimea grupului țintă;</i> 1 punct <i>este precizat clar rolul partenerului și există o descriere detaliată a responsabilităților acestuia în implementarea proiectului</i>
3.2.3	este prezentată concret contribuția partenerului la asigurarea sustenabilității proiectului, contribuția la implementarea activităților, cu precădere la activități de creare și dezvoltare a rețelei pentru tineret, activități de informare, consiliere, orientare în carieră, activități de identificare a tinerilor, activități pentru dezvoltarea de competențe transversale,	10 puncte	10 puncte <i>(candidatul prezintă concret contribuția partenerului la asigurarea sustenabilității proiectului, contribuția la implementarea activităților, cu precădere la activități de creare și dezvoltare a rețelei pentru tineret, activități de informare, consiliere, orientare în carieră, activități de identificare a tinerilor, activități pentru dezvoltarea de competențe transversale, activități cultural-educative):</i> 5 puncte



	activități cultural-educative		(candidatul prezintă contribuția partenerului la asigurarea sustenabilității proiectului, candidatul prevede alocarea în bugetul propriu a unor sume, cuantumul acestora, pentru continuarea activităților proiectului și în perioada de sustenabilitate a acestuia 5 puncte candidatul prezintă concret contribuția la implementarea activităților, cu precădere la activități de creare și dezvoltare a rețelei pentru tineret, activități de informare, consiliere, orientare în carieră, activități de identificare a tinerilor, activități pentru dezvoltarea de competențe transversale, activități cultural-educative
	TOTAL	100 puncte	91,71 puncte

¹Evaluarea experienței relevante se face pentru fiecare persoană propusă în proiect în parte. Punctajul maxim va fi media aritmetică a punctajelor tuturor persoanelor propuse a face parte din echipa de proiect.

²Bugetul total eligibil al proiectului este de maxim 2.000.000,00 euro, 1 euro = 4,9779 lei.

³Prin activități și subactivități se înțeleg Activitățile 1 - 3 și Subactivitățile 1.1-1.3, 1.5 și 2.1-2.4 din proiectul SALUT TINERI DIN IASI!, în care partenerul se va implica.

Nr. Crt.	Denumire candidat	Punctaj minim stabilit	Punctaj final obținut	Clasament
1.	SC Blue Consulting SRL	70 puncte	91,71 puncte	Locul I

Candidatul/ofertantul SC Blue Consulting SRL a întrunit punctajul minim stabilit de 70 puncte, prevăzut în procedura de selecție a partenerilor nr. 8623/18.10.2024 și publicat în cadrul anunțului de selecție nr. 8646/21.10.2024.

În consecință, având în vedere punctajul obținut de candidat/ofertant și aplicând criteriul prevăzut în procedura de selecție a partenerilor nr. 8623/18.10.2024 și publicat în cadrul anunțului de selecție nr. 8646/21.10.2024 - "Candidatul declarat câștigător va fi cel care întrunește cel mai mare punctaj, în urmă aplicării criteriilor de evaluare", Comisia de evaluare și selecție a candidaturilor/ofertelor depuse de către candidați/ofertanți a decis următoarele:

➤ candidatul/ofertantul SC BLUE CONSULTING SRL a întrunit punctajul de 91,71 puncte și a fost selectat în vederea elaborării și depunerii unei cereri de finanțare aferente unui proiect cu titlul "SALUT TINERI DIN IASI!" în cadrul PEO 2021 - 2027, Apelul de proiecte



“Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”, Prioritatea: P02 „Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)”, Obiectiv specific: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+), Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs.

Rezultatul intermediar al procedurii de selecție va fi adus la cunoștință candidatului și va fi publicat pe site-ul instituției www.anofm.ro. Rezultatul intermediar al procedurii de selecție poate fi contestat în termen de 1 zi lucrătoare, până la data de 07.11.2024, ora 10⁰⁰. Contestațiile se transmit/depun la sediul AJOFM Iași din Iași, str. Cucu, nr. 1 sau la e-mail: ajofm.is@anofm.gov.ro.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul raport intermediar al procedurii de selecție a partenerilor, ce conține 10 file, într-un exemplar în original azi, 06.11.2024, la sediul AJOFM Iași din Iași, str. Cucu, nr. 1.

COMISIA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A CANDIDATURILOR/OFERTELOR,

NECULA CIPRIAN - președinte

ENACHI AURELIA - membru

MARCU CIPRIAN - membru

TIMOFTE MIHAELA - membru

DOROHAI GIANINA - membru