



Avizat
Director executiv
TIBERIU PĂNESCU

Nr. 4950/21.07.2026

ANUNȚ

pentru selecția privind ocuparea unui post în echipa de implementare a proiectului
"ALMA Start: Pași spre muncă și integrare profesională pentru tinerii NEET"

1. SCOPUL DOCUMENTULUI

Prezentul anunț este destinat selecției pentru ocuparea unui **post de coordonator partener** în cadrul proiectului **"ALMA Start: Pași spre muncă și integrare profesională pentru tinerii NEET"**, Cod SMIS 366154, **solicitant ASOCIATIA SPECIALISTILOR DIN PANIFICATIE SI GASTRONOMIE PANGASTRO**, Odorheiu Secuiesc, **partener AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ HARGHITA** - în cadrul apelului PEO/1100/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A47 - Inițiativa ALMA - Regiuni mai puțin dezvoltate.

Selecția se organizează în perioada 21-29 iulie 2026.

Pot participa la selecție numai persoanele care au calitatea de angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Harghita.

Obiectivul general al proiectului: Creșterea gradului de integrare socio-profesională a tinerilor NEET cu vârsta între 16-30 ani prin implementarea unui parcurs integrat ALMA care combină identificarea și activarea tinerilor; pregătirea personalizată; mobilitatea transnațională într-un mediu profesional real; măsuri de reintegrare și inserție profesională după întoarcerea în România.

Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1 – Identificarea și activarea tinerilor NEET minim 41 persoane

OS2 – Pregătirea personalizată a participanților

OS3 - Implementarea mobilității transnaționale

OS4 – Sprijinirea inserției profesionale și educaționale după mobilitate

Principalele activități ale proiectului sunt:

Activitatea 1 - Identificarea, activarea și pregătirea personalizată a tinerilor NEETs în vederea participării la măsurile de sprijin specifice inițiativei ALMA

Activitatea 2 - Etapa de mobilitate transnațională

Activitatea 3 - Acțiuni succesive: măsuri de stimulare a reinserției educaționale și/sau profesionale a tinerilor NEETs și monitorizarea integrării în educație și/sau profesionale după întoarcerea din perioada de mobilitate

Activitatea 4 -Management de proiect

Durata proiectului este de 12 luni.

2. FUNCȚIA VIZATĂ PENTRU SELECȚIE

COORDONATOR PARTENER – 1 persoană

Cerințe generale pentru ocuparea postului: candidatul trebuie să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă

Cerințe specifice:

-studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- vechime în muncă minim 1 an;

Competențe solicitate:

- deprindere excelentă de comunicare
- abilități organizatorice și de planificare a activității
- capacitate de muncă în echipă.

Atribuții:

1. Coordonează activitatea echipei de implementare și ia decizii pentru implementarea eficientă a proiectului la nivel de partener;
2. Monitorizează implementarea graficului de activități al proiectului;
3. Utilizează eficient resursele materiale, financiare și informaționale ale proiectului;
4. Participă la elaborarea rapoartelor tehnico – financiare;
5. Identifică și analizează riscurile și posibilele efecte ale acestora asupra evoluției proiectului și caută soluții de remediere;
6. Participă la activități de raportare și rambursare;
7. Participă la întâlniri de lucru, la alte activități în care sunt implicați experții proiectului sau la alte activități din cadrul proiectului;
8. Verifică rapoartele de activitate ale membrilor echipei de implementare de la nivelul partenerului, întocmește raportul propriu de activitate și fișa de pontaj aferente fiecărei luni lucrate în proiect;

Îndeplinește și alte atribuții pentru realizarea activităților proiectului.

3. ACTIVITATEA DE SELECȚIE

Selecția se va realiza în conformitate cu Procedura Documentată de Sistem (PS-27) Selecția resurselor umane-experti interni în cadrul proiectelor.

Activitatea de selecție cuprinde etapele prevăzute în PS-27, respectând întocmai regulile de organizare privind evaluarea și selecția candidaturilor interne, depuse pentru ocuparea postului anunțat în vederea formării echipei de implementare a proiectului "ALMA Start: Pași spre muncă și integrare profesională pentru tinerii NEET".

Aplicarea principiului tratamentului egal și nediscriminării implică asigurarea transparenței în ocuparea funcțiilor disponibile, în beneficiul oricărui potențial candidat intern, asigurându-se un grad de publicitate suficient pentru crearea premiselor unei competiții corecte.

Asigurarea transparenței presupune ca toți candidații să aibă acces la o informare adecvată cu privire la postul pentru a cărui ocupare se organizează selecția.

Astfel, anunțul de selecție corespunzător proiectului "ALMA Start: Pași spre muncă și integrare profesională pentru tinerii NEET" va fi postat pe site-ul instituției și afișat la avizier, cu cel puțin 3 zile înainte de data limită pentru depunerea dosarelor de candidatură. De asemenea, rezultatele vor fi afișate atât pe site-ul instituției cât și la avizierul AJOFM, după fiecare etapă a selecției.

Structura comisiei de selecție va respecta dispozițiile PS-27.

Responsabilitatea selecției personalului revine comisiei de selecție, în urma analizării dosarelor de candidatură depuse.

În situația în care nu se prezintă niciun candidat sau candidații nu îndeplinesc condițiile necesare pentru ocuparea funcției, expertul va fi numit prin act administrativ, dintre funcționarii publici care îndeplinesc condițiile cerute.

Comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a soluționa contestațiile în termen de 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora, conform PS-27.

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada 21 iulie - 24 iulie, până la ora 16:00.

Candidații vor depune dosarul în format electronic la adresa ajofm.hr@anofm.gov.ro, conform specificațiilor din anunț. Fiecărui dosar i se va atribui un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidatului.

Până la finalizarea procedurii de selecție, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete, vor fi respinse.

Dosarul de înscriere la selecția coordonatorului în cadrul proiectului "ALMA Start: Pași spre muncă și integrare profesională pentru tinerii NEET" va conține în mod obligatoriu următoarele documente::

- a) scrisoarea de intenție a candidatului;
- b) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a actului de identitate;
- c) curriculum Vitae în format european, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină;
- d) copii certificate pentru conformitate cu originalul, a actelor de studii;
- e) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;
- f) adeverință de salariat;
- g) alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

i) declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/ conflict de interese relativă la activitățile proiectului.

4. CALENDARUL ORIENTATIV AL SELECȚIEI

1. Postarea anunțului - 21.07.2026
2. Înscrierile au loc între 22-24.07.2026, până la ora 16,00.
3. După analiza CV-ului și a documentelor suport, afișarea rezultatului selecției - 27.07.2026
4. Interviu - 29.07.2026, ora 14,00

Afișarea rezultatelor va avea loc în aceeași zi și se va acorda timpul necesar pentru eventuale contestații în conformitate cu PS-27, în cazul în care sunt persoane respinse, după care se va emite Procesul-verbal final.

În cazul în care nu sunt candidaturi depuse, se va emite o Notă, pentru nominalizarea persoanei în vederea ocupării postului, imediat după termenul limită pentru înscriere.

5. DEPARTAJAREA CANDIDAȚILOR ÎN CAZUL OBȚINERII UNUI PUNCTAJ SIMILAR

În cazul în care, mai mulți candidați înscriși pentru ocuparea postului au obținut un scor egal, departajarea se va realiza utilizând următoarele criterii și punctaje aferente:

Criterii de departajare	Subcriteriu	Punctaj acordat
Experiența profesională	0-2 ani	5
	2-4 ani	10
	4-6 ani	15
	6-8 ani	20
	8-10 ani	25
	Peste 10 ani	30
Experiența în activități similare	0-2 ani	5
	2-4 ani	10
	4-6 ani	15
	6-8 ani	20
	8-10 ani	25
	Peste 10 ani	30

Candidatul care va obține punctajul cel mai mare va fi declarat admis și va ocupa poziția pentru care a participat la selecția resursei umane din cadrul proiectului.