



Program Educație și Ocupare
CERERE DE FINANȚARE

INSTITUȚIA: AM_PEO_Autoritatea de Management pentru Program Educație și Ocupare

Cod apel: PEO/440/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A47

Cod proiect: 333196

Versiune CF: 4

Titlu Proiect: Oportunitati de dezvoltare a tinerilor din judetul Gorj

Titlu Apel: Măsuri active de ocupare pentru tineri, inclusiv pentru tineri NEET - Regiuni mai puțin dezvoltate

Componente proiect

ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fondul Social European+:

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P2.Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii

Obiectiv specific: ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Pregătirea și furnizarea ofertei de servicii de formare/ocupare pentru tineri, inclusiv pentru tineri NEET, prin pachete integrate de măsuri active personalizate în funcție de profilul tinerilor

Schema de ajutor de stat:

-

SOLICITANT

Aplicanți

Parteneri în proiect

Denumire entitate juridică	Tip	Activ
CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	Lider	Da
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	Partener	Da
PAIDEA SRL	Partener	Da

CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL

Informații generale

Date de identificare	Reprezentant legal	Sediu Social
Denumire: CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL Tipul organizației: microîntreprindere Este interprimdere IMM: Da Cod fiscal: 34652513 Nr. înregistrare: J40/7258/2015 Registru: Registrul asociațiilor și fundațiilor Cod CAEN principal: 7022 Data înființării: 16-06-2015 Înregistrat în scopuri de TVA: Nu Tip entitate: Entitate de drept privat	Funcția în cadrul entității juridice: Administrator Nume: Dragotoiu Prenume: Adina Data nașterii: 29-08-1956 CNP: 2560829400075 Telefon: +40745114111 E-mail: centrul.afacerisolidare@gmail.com	Strada: Romulus Număr: 21 Informații extra:- Țara: România Județ: București Localitate: Municipiul București Cod Poștal: - Telefon: +40745114111 E-mail: centrul.afacerisolidare@gmail.com Pagina web: -

Structură grup

Descriere: Centrul pentru Afaceri Solidare SRL nu face parte dintr-un grup economic (respectiv nu are întreprinderi partenere sau legate) sau dintr-un grup de interes economic. Are ca activitate principală CAEN 7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management și printre activitățile secundare se numără și CAEN 8559 - alte forme de învățământ.

Conturi bancare

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO52INGB0000999911640654	ING BANK	Ion Mihalache , nr.106, Localitate Municipiul Bucuresti, Cod postal: , Bucuresti, România	INGBROBUXXX	Cont prefinantare - 312517
RO05INGB0000999916070714	ING BANK	Ion Mihalache , nr.106, Localitate Municipiul Bucuresti, Cod postal: , Bucuresti, România	INGBROBUXXX	Cont prefinantare - 310444
RO05INGB0000999912001176	ING BANK	Ion Mihalache , nr.106, Localitate Municipiul Bucuresti, Cod postal: , Bucuresti, România	INGBROBUXXX	Cont rambursare
RO96TREZ702503806X024937	Trezoreria Sector 2	B-dul Ferdinand Nr. 89A, Bucuresti	TREZROBU	Cont cerere de plata - pentru plati
RO73TREZ702509303X024936	Trezoreria Sector 2	B-dul Ferdinand Nr. 89A, Bucuresti	TREZROBU	Cont cerere de plata - de incasare
RO20INGB0000999916070735	ING BANK	Ion Mihalache , nr.106, Localitate Municipiul Bucuresti, Cod postal: , Bucuresti, România	INGBROBUXXX	Cont prefinantare - 310410
RO20INGB0000999905040089	ING BANK	Ion Mihalache , nr.106, Localitate Municipiul Bucuresti, Cod postal: , Bucuresti, România	INGBROBUXXX	Cont curent

Exerciții financiare

Monedă: RON

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifră de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01-01-2019	31-12-2019	7	380.842,00	13.024.144,00	1.457.127,00	200,00	183.532,00	234.472,00	238.231,00	-	-
01-01-2020	31-12-2020	4	155.319,00	11.537.236,00	1.603.824,00	200,00	236.594,00	58.582,00	59.980,00	-	-
01-01-2021	31-12-2021	10	136.925,00	13.124.408,00	1.102.618,00	200,00	295.254,00	64.176,00	66.444,00	-	-
01-01-2022	01-12-2022	9	170.766,00	10.508.072,00	1.668.010,00	200,00	335.564,00	44.788,00	46.408,00	-	-
01-01-2023	31-12-2023	9	-	-	1.105.123,00	-	-	28.106,00	-	-	-

Asistență acordată anterior

Complementariate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate fin anțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Asistență solicitată

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare totală proiect	Eligibil Proiect
-	-	-	-	-	-

Ajutor de stat

Cod SMIS	Denumire proiect finanțat	Tip act de aprobare a ajutorului	Denumire act de aprobare a ajutorului	Data semnării actului	Categorie ajutoare	Valoare ajutor de stat acordat	Valoare ajutor de stat acordat
-	-	-	-	-	-	-	-

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ

Informații generale

Date de identificare	Reprezentant legal	Sediu Social
Denumire: AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ Tipul organizației: Furnizori acreditați publici de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă Este interpretare IMM: Nu Cod fiscal: 11362804 Nr. înregistrare: - Registru: Registrul autorităților publice Cod CAEN principal: - Data înființării: 21-01-1999 Înregistrat în scopuri de TVA: Nu Tip entitate: Entitate de drept public	Funcția în cadrul entității juridice: Director executiv Nume: CHIRIAC Prenume: ROMEO Data nașterii: 18-01-1963 CNP: 1630118182766 Telefon: +40748050051 E-mail: ajofm.gj@anofm.gov.ro	Strada: Str Lt Col Dtru Petrescu Număr: 1 Informații extra:- Țara: România Județ: Gorj Localitate: Municipiul Târgu Jiu Cod Poștal: - Telefon: +40748050051 E-mail: ajofm.gj@anofm.gov.ro Pagina web: -

Structură grup

Descriere: -

Conturi bancare

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
-	-	-	-	-

Exerciții financiare

Monedă: RON

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Asistență acordată anterior

Complementariate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate fin anțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Asistență solicitată

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare totală proiect	Eligibil Proiect
-	-	-	-	-	-

Ajutor de stat

Cod SMIS	Denumire proiect finanțat	Tip act de aprobare a ajutorului	Denumire act de aprobare a ajutorului	Data semnării actului	Categorie ajutoare	Valoare ajutor de stat acordat	Valoare ajutor de stat acordat
-	-	-	-	-	-	-	-

PAIDEA SRL

Informații generale

Date de identificare	Reprezentant legal	Sediu Social
Denumire: PAIDEA SRL Tipul organizației: Angajator privat Este interpretare IMM: Nu Cod fiscal: 25680441 Nr. înregistrare: J18/324/2009 Registru: Registrul asociațiilor și fundațiilor Cod CAEN principal: 8559 Data înființării: 18-06-2009 Înregistrat în scopuri de TVA: Nu Tip entitate: Entitate de drept privat	Funcția în cadrul entității juridice: Administrator Nume: Dobrota Prenume: Corina-Mihaela Data nașterii: 09-07-1968 CNP: 2680709182805 Telefon: 0729002920 E-mail: paidea09@yahoo.com	Strada: Stefan cel Mare Număr: 34 Informații extra:- Țara: România Județ: Gorj Localitate: Municipiul Târgu Jiu Cod Poștal: 210131 Telefon: 0729002920 E-mail: paidea09@yahoo.com Pagina web: -

Structură grup

Descriere: -

Conturi bancare

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO62BRDE200SV79089362000	BRD	Strada Stefan cel Mare , Nr. 34	BRDEROBU	Cont prefinantare - 310444
RO58BRDE200SV79089442000	BRD	B-dul Republicii , Bl 25,Tg. Jiu, Jud. Gorj	BRDEROBU	Cont rambursare 310444
RO46TREZ336503806X011479	Trezorerie Targu Jiu	Strada Stefan cel Mare , Nr. 34	TREZROBU	Cont cerere de plata - de plati
RO23TREZ336509303X011478	Trezorerie Targu Jiu	Strada Stefan cel Mare , Nr. 34	TREZROBU	Cont cerere de plata - incasare
RO75BRDE200SV79089102000	BRD	B-dul Republicii , Bl 25,Tg. Jiu, Jud. Gorj	BRDEROBU	Cont rambursare - 310410
RO41BRDE200SV79088812000	BRD	B-dul Republicii , Bl 25,Tg. Jiu, Jud. Gorj	BRDEROBU	Cont prefinantare - 310410
RO82BRDE200SV29322142000	BRD - Groupe Société Générale	Amaradia , Tg-Jiu	BRDEROBU	SC PAIDEA SRL - cont curent

Exerciții financiare

Monedă: RON

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifră de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01-01-2023	31-12-2023	3	84.490,00	-	3.405.128,00	200,00	-	75.975,00	-	-	-

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01-01-2019	31-12-2019	3	88.900,00	2.736.236,00	3.513.458,00	200,00	-	486,00	2.975,00	0,00	0,00
01-01-2020	31-12-2020	3	28.990,00	1.763.932,00	981.764,00	200,00	-	1.740,00	1.973,00	0,00	0,00
01-01-2021	31-12-2021	1	69.920,00	7.736.034,00	1.245.627,00	200,00	-	179,00	790,00	0,00	0,00
01-01-2022	31-12-2022	4	56.930,00	4.652.169,00	5.319.785,00	200,00	-	155,00	663,00	0,00	0,00

Asistență acordată anterior

Complementariate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Asistență solicitată

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare totală proiect	Eligibil Proiect
-	-	-	-	-	-

Ajutor de stat

Cod SMIS	Denumire proiect finanțat	Tip act de aprobare a ajutorului	Denumire act de aprobare a ajutorului	Data semnării actului	Categorie ajutoare	Valoare ajutor de stat acordat	Valoare ajutor de stat acordat
-	-	-	-	-	-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Certificat de atestare fiscală Taxe locale SC PAIDEA SRL.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	05-06-2025 12:33	Dragotoiu Adina
Certificat de atestare fiscala ANAF-Paidea 04.06.2025.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	05-06-2025 12:33	Dragotoiu Adina
Formular nr. 5 - FIF Rambursare - ID 333196 - Lider. pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:23	Dragotoiu Adina
Formular nr. 5 - FIF Prefinantare - ID 333196 - Lider. pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:23	Dragotoiu Adina

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Nota fundamentare achizitii proiecte PEO_PIDS_POCU - Partener 2.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 16:57	Dragotoiu Adina
Formular nr. 3 ID-333196 - Partener 2.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 16:57	Dragotoiu Adina
Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului - Lider.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 16:15	Dragotoiu Adina
Nota fundamentare achizitii+declaratie evitare dubla finantare - Partener 1.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 13:01	Dragotoiu Adina
Certificat de atestare fiscala Taxe locale - Lider.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 13:01	Dragotoiu Adina
Certificat de atestare fiscala ANAF - Lider.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 13:01	Dragotoiu Adina
AJOFM GORJ_avizare tema proiect pt 18,11,2024. PDF	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	15-11-2024 10:55	Dragotoiu Adina
Anexa 1_Acord de parteneriat - tineri_semnat.pdf	Acord de parteneriat	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	14-11-2024 13:25	Dragotoiu Adina
Nota valoare adaugata - 333196.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	14-11-2024 12:32	Dragotoiu Adina
Anexa 2 analiza - chstionare tineri (333196).pdf	Analize	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 16:02	Dragotoiu Adina
Anexa 1 analiza - analiza angajatori CAEN 56 (333196).pdf	Analize	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:33	Dragotoiu Adina
Analiza nevoir formare tineri - (333196).pdf	Analize	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:33	Dragotoiu Adina
P2 - Anexa 6 tineri 2.a.2 obs.pdf	Declarații	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:32	Dragotoiu Adina
P2 - Anexa 5 tineri 2.a.2 obs.pdf	Declarații	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:32	Dragotoiu Adina
Solicitant - Acte constitutive.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:20	Dragotoiu Adina
Solicitant - Anexa 6 tineri 2.a.2 obs.pdf	Declarații	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:14	Dragotoiu Adina
Solicitant - Anexa 5 tineri 2.a.2 obs.pdf	Declarații	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:14	Dragotoiu Adina
Metodologie de selectie a GT - tineri.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:14	Dragotoiu Adina
Metodologia MONITORIZARE PROIECT_Tineri.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:14	Dragotoiu Adina
P2 - Bilant S.C. PAIDEA S.R.L. 2021_signed_signed.pdf	Alte documente	Da	PAIDEA SRL	12-11-2024 14:13	Dragotoiu Adina
P2 - Bilant S.C. PAIDEA S.R.L. 2023_signed.pdf	Alte documente	Da	PAIDEA SRL	12-11-2024 14:11	Dragotoiu Adina
P2 - Bilant S.C. PAIDEA S.R.L. 2022_signed_signed.pdf	Alte documente	Da	PAIDEA SRL	12-11-2024 14:11	Dragotoiu Adina
P2 - Recipisa Bilant Paidea2023_signed.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:10	Dragotoiu Adina

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
P2 - experienta proiect 150819_signed.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:10	Dragotoiu Adina
P2 - experienta proiect 149105_signed.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:10	Dragotoiu Adina
P2 - experienta proiect 136255_signed.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:10	Dragotoiu Adina
P2 - Bilant S.C. PAIDEA S.R.L. 2020_signed_signed.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:10	Dragotoiu Adina
P2 - Autorizatii formare_signed_signed.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:10	Dragotoiu Adina
P2 - ACT CONSTITUTIV S.C. PAIDEA S.R.L. _signed_signed.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:10	Dragotoiu Adina
P2 - Acreditare servicii ocupare_signed.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:10	Dragotoiu Adina
S - Experienta similara - proiect 150819.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 13:56	Dragotoiu Adina
S - Experienta similara - proiect 127525.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 13:56	Dragotoiu Adina
S - Experienta similara - proiect 127303.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 13:56	Dragotoiu Adina
S - Bilant 2023.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 13:56	Dragotoiu Adina
S - Bilant 2022.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 13:56	Dragotoiu Adina
S - Bilant 2021.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 13:56	Dragotoiu Adina
S - Bilant 2020.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 13:56	Dragotoiu Adina
S - Autorizatie lucrator comercial.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 13:56	Dragotoiu Adina
S - Autorizatie antreprenor economie sociala.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 13:56	Dragotoiu Adina
Contract finantare_ID 129642 AJOFM GORJ_experienta.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:46	Dragotoiu Adina
Contract finantare_ID 134077 AJOFM GORJ_experienta.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:46	Dragotoiu Adina
AJOFM GORJ_Anexa 5 tineri 2.a.2_ID 333196_semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:46	Dragotoiu Adina
AJOFM GORJ BILANT 2023.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:46	Dragotoiu Adina
AJOFM GORJ BILANT 2021.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:45	Dragotoiu Adina
AJOFM GORJ BILANT 2022.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:45	Dragotoiu Adina

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
AJOFM GORJ_Anexa 6 tineri 2.a.2_ID 333196_semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:45	Dragotoiu Adina
AJOFM Gorj _Program Ocupare 31 decembrie 2023. PDF	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:45	Dragotoiu Adina
Contract finantare+RT_ID 157417 AJOFM GORJ_experienta.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:45	Dragotoiu Adina
AJOFM GORJ BILANT 2020.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:45	Dragotoiu Adina
Contract finantare+RT_ID 125407 AJOFM GORJ_experienta.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:45	Dragotoiu Adina
AJOFM GORJ BILANT 2023.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:45	Dragotoiu Adina

Responsabil de proiect / Persoană de contact

Responsabil de proiect:

Nume: Savulescu

Prenume: Raluca-Elena

Numere de telefon: 0724622983

Adrese de email: info@romuluscenter.ro

Persoană de contact:

Nume: Savulescu

Prenume: Raluca-Elena

Numere de telefon: 0724622983

Adrese de email: info@romuluscenter.ro

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Atribute proiect

Proiect de importanță strategică	Nu
Codul comun de identificare (CCI):	-
Proiectul figurează în tipul de acțiuni de importanță strategică:	Nu
Proiect fazat:	Nu
Numărul fazei:	-
Sprijinul public va constitui ajutor de stat:	Nu
Primește/Acordă:	-
Sprijinul public va constitui ajutor de minimis:	-
Proiectul este în cadrul unei structuri PPP:	Nu
Beneficiar public care inițiază PPP/Partener privat pentru implementarea PPP:	-
Proiectul este generator de venit:	Nu
Pro rată a venitului net actualizat (%):	-
Costuri eligibile actualizate în EURO:	-
Costuri eligibile neactualizate în EURO:	-
Proiectul este asociat cu site-ul Natura2000:	Nu
Contribuție la strategii de dezvoltare integrată teritorială (ITI):	Nu
Strategii ITI:	-
Proiectul este instrument financiar:	Nu
Proiectul contribuie la îndeplinirea condițiilor favorizante:	Nu
Este proiect național:	Nu
Informații localizare proiect național:	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Capacitate solicitant

Denumire firmă: CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL

Sursă de cofinanțare: Contribuție privată

Categorie de beneficiar: Furnizori de formare profesională autorizați privați

Calitatea entității în proiect: -

Cod CAEN relevant:

-

Capacitate administrativă:

Este o structură ce funcționează pe principiul „one-stop-shop” având în vedere modul de organizare și furnizare a serviciilor de consultanță oferite, respectiv consultanță în afaceri, juridice, comerciale, de marketing, de formare, orientare în carieră etc., inclusiv în domeniul afacerilor sociale (sau economiei sociale). În activitatea sa de cca.7 ani s-a constituit într-un centru unic pentru servicii de consultanță în afaceri și orientare profesională, dispunând de o infrastructură business eficientă: săli de întâlnire, săli de cursuri, birouri și săli business, video comunicații etc. În prezent partenerul 1 Centrul pentru Afaceri Solidare SRL este implicat în calitate de partener mai multe proiecte POCU, respectiv: • „Antreprenariat prin inovare pentru viitor !” (POCU/89/3/7/107724) - proiect finalizat; • „START-Up diaspora-valoare adăugată prin inovare la procesul formării avantajelor competitive ale României” (POCU/89/3/7/107751) - proiect finalizat; • „TURDA - Dezvoltare comunitară prin promovarea incluziunii sociale active” (POCU/140/4/2/113953) - proiect finalizat; • „Solidaritate și responsabilitate socială” (POCU/449/4/16/127525) - proiect finalizat cu realizarea indicatorilor 100% privind înființarea de firme si formare; • „Afaceri sociale într-o societate solidară” (POCU/449/4/16/127307) - proiect finalizat roiect finalizat cu realizarea indicatorilor 100% privind înființarea de firme si formare; ; • „SolidarNET - o rețea a întreprinzătorilor responsabili social” (POCU/449/4/16/127303) - cu realizarea indicatorilor 100% privind înființarea de firme si formare; • „Solidari într-o nouă economie socială, justă și performantă” (POCU/449/4/16/128671) - proiect finalizat; • „Competitivitate și inovare în afaceri” (POCU829/6/13/142046) - în derulare; • „Un pas spre viitor prin acțiune și inovare” (POCU829/6/13/142182) - în derulare; • „Tinerii NEETs - oportunități pentru facilitarea integrării pe piața muncii” (POCU/908/1/3/150819) - finalizat cu realizarea indicatorilor 100% privind formarea. În calitate sa de furnizor de formare profesională autorizat, până în prezent a asigurat formare unui număr total de 880 persoane: • 125 persoane formate în „manager al sistemelor de management al calității; • 125 persoane formate în „managementul performanței”; • 230 persoane formate în „antreprenor în economie socială”; • 360 persoane formate în „competențe antreprenoriale”; • 40 persoane formate în „expert accesare fonduri”. In cadrul proiectului se va implica in toate activitatile, dar va fi responsabil de buna implementare a proeictului: - informare si inregistrare grup țintă - A1; - organizarea si furnizarea sesiunilor de formare A3 - SA 3.1. si SA 3.2.

Capacitate financiară:

-

Capacitate tehnică:

Pentru desfășurarea activităților sale, CAS dispune de un spațiu adecvat având o suprafață de cca.140 mp. astfel compartimentat încât să asigure buna desfășurare a activității și să conducă la atingerea scopului pentru care acesta a fost înființat, precum și de o dotare adecvată. - Resursele materiale puse la dispoziția proiectului sunt: 3 birouri, 3 scaune, 1 dulap, 1 masă reuniune, 6 scaune, 1 videoproiector, 1 flipchart, 2 laptopuri, 1 multifunctionala, spatiu derulare proiect, 2 rafturi, 1 dulap. Partenerul are conexiune internet

adecvata unei activitati profesionale si de comunicare adecvata si eficienta. Spatiul alocat proiectului se afla in Strada Romulus nr.21, sector 2, București. Resursele materiale alocate sun stabilite în conformitate cu resursa umana alocata in proiect in concordanta cu graficul de implementare si etapele proiectului - Resursele materiale necesare: Materiale consumabile, echipamente FEDR

Capacitate juridică:

-

Denumire firmă: AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ

Sursă de cofinanțare: Bugetul asigurărilor sociale

Categorie de beneficiar: Furnizori acreditați publici de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă

Calitatea entității în proiect: -

Cod CAEN relevant:

-

Capacitate administrativă:

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Gorj este serviciu public deconcentrat constituit la nivelul județului Gorj care asigura implementarea masurilor de prevenire a somajului, a masurilor de stimulare a ocuparii fortei de munca, protectia sociala a persoanelor neincadrate in munca, organizeaza si realizeaza activitatea de ocupare si formare profesionala a fortei de munca. Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Gorj realizeaza, in principal, activitatile prevazute in Hotararea Guvernului nr. 1610/2006, privind Aprobarea Statutului Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca, respectiv: - informarea si consilierea profesionala; - medierea muncii; - formarea profesionala; - consultanta si asistenta pentru inceperea unei activitati independente sau pentru initierea unei afaceri; - completarea, in conditiile legii, a veniturilor salariale ale persoanelor cărora li s-a stabilit dreptul la indemnizația de somaj si care se angajează pentru program normal de lucru, conform prevederilor legale in vigoare; - stimularea mobilitatii fortei de munca; - stimularea angajatorilor pentru incadrarea in munca a somerilor; - stimularea angajatorilor care incadrează in munca persoane in baza unui contract de ucenicie la locul de munca; - acreditarea furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocuparii fortei de munca; - efectuarea platii drepturilor de protectie sociala ce se suporta din bugetul asigurarilor de somaj, potrivit legii; - efectuarea platii creantelor salariale ce se suporta din Fondul de garantare pentru plata creantelor salariale, in limitele si in conditiile prevazute de lege. RESURSE puse la dispozitia proiectului: 3 spatii de birou, echipamente birotica, baza de date. În cadrul proiectului propus AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ în calitatea sa de furnizor public de servicii de ocupare pentru județul Gorj, prin expertiza pe care o are, va fi responsabil cu asigurarea în bune condiții a implementării proiectului în ceea ce privește selecția de grup țintă din baza de date proprie și va fi direct implicat în derularea activității 2. Va sprijini solicitantul pe întreg procesul de management tehnic și financiar al proiectului.

Capacitate financiară:

-

Capacitate tehnică:

AJOFM Gorj, prin mijloacele tehnice de care și dispune și cu ajutorul celor pe care urmeaza să le achiziționeze, va dispune de resurse necesare organizării și desfășurării în condiții foarte bune a tuturor activităților la care este implicată în cadrul proiectului. Echipa de implementare a agentiei include experti cu experienta extinsa in domenii precum resurse umane, achizitii, domeniul financiar-contabil, formare profesionala, management.

Capacitate juridică:

-

Denumire firmă: PAIDEA SRL

Sursă de cofinanțare: Contribuție privată

Categorie de beneficiar: Furnizori de formare profesională autorizați privați

Calitatea entității în proiect: -

Cod CAEN relevant:

-

Capacitate administrativă:

S.C.PAIDEA S.R.L. este un centru de formare profesionala care isi desfasoara activitatea incepand cu anul 2009 in domeniul formarii profesionale a adultilor desfasurand cursuri de formare profesionala în diverse ocupatii ca: manager de proiect, formator, gaterist la taiat busteni, frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist, lucrator in comert, inspector resurse umane, cu disponibilitatea de a dezvolta cursuri de formare profesionala si în alte noi ocupatii cautate pe piata. De asemenea este si furnizor autorizat pentru servicii de informare si consiliere, precum si de mediere pe piata muncii. Cursurile mentionate anterior sunt autorizate de catre CNFPA prin Comisia Județeană de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesionala a Adultilor Gorj. În perioada 01.07.2009 - 30.10.2018 Centrul PAIDEA a pregatit profesional un numar de peste 1000 cursanți, acestia primind, in urma sustinerii examenului, certificate de absolvire sau de calificare cu recunoastere naționala si europeana. Centrul de Formare Profesională PAIDEA a implementat 2 proiecte cu finanțare din Fondul Social European pentru Dezvoltarea Resurselor Umane. Rolul nostru principal este de a califica 360 de șomeri din mediul rural în 5 meserii și ocupații nonagricole - tâmplar, bucătar, cofetar-patiser, administrator de pensiune. Pe lângă aceste cursuri de calificare, leaderul a organizat și derulat o serie de formări în domeniul antreprenoriatului, cursuri axate pe acumularea de cunoștințe orientate spre practică și pe spețe concrete cu care cursantul se poate lavi în piața reală. Aceste cursuri au fost organizate în cadrul proiectelor „SENS- Sanse Egale si Nediscriminare pe criterii de Gen”, „OLTENIUS - Program de formare în antreprenoriat pentru dezvoltarea turismului rural”, precum si in actuala programare a implementat proiectul POCU „Competitivitatea si inovarea mediului de afaceri din Regiunea Sud Vest Oltenia,, Cod 117525- proiect finalizat, precum și proiectul, „Antreprenoriat prin inovare pentru viitor!” Cod 107724 - proiect finalizat. În prezent are în derulare 2 proiecte: • „Tinerii NEETs - oportunități pentru facilitarea integrării pe piața muncii” (POCU /908/1/3/150819) - finalizat cu atingerea indicatorilor de formare 100%; • „Dezvoltarea antreprenoriatului competitiv și inovator” (POCU829/6/13/142019) - finalizat; • „Sprijinirea Talentelor în Afaceri și Reinventarea Tinerilor (START) (POCU/908/1/3/149105) - finalizat. În cadrul proiectului propus SC PAIDEA SRL în calitatea sa de furnizor de formare, prin expertiza pe care o are, va fi responsabil cu asigurarea în bune condiții a procesului de selecție a grupului țintă, furnizarea unei părți din formare (SA 3.1. si 3.2.). De asemenea, va fi implicat în derularea activității 2 având în vedere calitatea sa de furnizor de servicii de ocupare. Va sprijini solicitantul pe întreg procesul de management tehnic și financiar al proiectului.

Capacitate financiară:

-

Capacitate tehnică:

Resurse materiale alocate proiectului: 3 birouri, 3 scaune, 1 sală de curs, 2 dulapuri, 2 laptopuri, 1 videoproiector, 1 multifunctionala sală de curs, spațiu desfășurare activitate proiect. De asemenea, exista conexiune internet ce va asigura premisele unei bune functionari a procesului de comunicare. Resursele materiale alocate sun stabilite in conformitate cu resursa umana alocata in proiect in concordanta cu graficul de implementare si etapele proiectului. • Resursele materiale necesare: materiale consumabile, echipamente IT

Capacitate juridică:

-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Localizare proiect

Obiectiv specific	Fond UE	Regiune	Județ	Localitate	Informații localizare proiect
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	Sud-Vest Oltenia	Gorj	-	Proiect de interes județean. OBIECTIVUL GENERAL al proiectului este creșterea oportunităților profesionale unui număr de 278 tineri sub 30 ani, inclusive tineri NEETs din Regiunea SV Oltenia județul Gorj, prin asigurarea unui pachet integrat de măsuri de servicii de mediere, formare profesională cu scopul de a contribui la creșterea calitatii vieții în regiunea vizată.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului / Scopul proiectului

Descriere

OBIECTIVUL GENERAL al proiectului este creșterea oportunităților profesionale unui număr de 278 tineri sub 30 ani, inclusive tineri NEETs din Regiunea SV Oltenia județul Gorj, prin asigurarea unui pachet integrat de măsuri de servicii de mediere, formare profesională cu scopul de a contribui la creșterea calității vieții în regiunea vizată. Prezentul proiect contribuie la atingerea obiectivului general al PEO “dezvoltarea resurselor umane”, datorită activităților ce vizează dezvoltarea competențelor profesionale a someri și persoane inactive, coroborate cu acțiunile de consiliere vocațională și mediere piața muncii pentru un grup țintă de minimum 278 persoane din Regiunea SV Oltenia - județul Gorj, dintre care 112 sunt tineri NEETs. Prin proiect se dezvoltă oportunități crescute de dezvoltare profesională a unui număr de 278 persoane, creștere a gradului de ocupare pentru un număr de 84 persoane, dintre care 10 persoane tineri romi, acțiuni care converg împreună spre generarea pe termen scurt și lung noi locuri de muncă, fapt ce va contribui la creșterea competitivității în regiunile mai puțin dezvoltate din România, precum și la dezvoltarea socială a comunității, dar nu în ultimul rând la dezvoltarea inteligentă a unui mediu economic durabil, datorită asistentei și activităților de sprijin derulate în cadrul proiectului, prin intermediul parteneriatului. Scopul final al proiectului este ca prin educație formală și non-formală bazată pe inovare socială și inovare tehnologică, la nivelul regiunilor mai puțin dezvoltate, să crească abilitatea persoanelor de a dori să progreseze prin găsirea de noi oportunități de dezvoltare personală (educație, angajare, materializarea propriilor idei de afaceri), fapt ce va contribui la atingerea P02 „Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)” și ESO4.1. VALOAREA ADAUGATĂ ASUPRA GRUPULUI ȚINTĂ: 1. FORMAREA PROFESIONALĂ: Beneficiilor oferite prin proiect urmare asigurării unui pachet integrat și complex de formare ce contribuie la dezvoltarea lor profesională creând premisele adaptării la evoluția pieței muncii putând aspira la un loc de muncă mai bun și mai bine plătit. Proiectul contribuie la informare GT cu privire la oportunitățile de formare profesională, informație ce este deficitară acestora și mai ales persoanelor din mediul rural și a celor cu nivel redus de educație. De asemenea, prin proiect se oferă posibilitatea ca GT să fie direct implicat chiar și în redefinirea tehnicilor și metodelor de realizare a activității întreprinderilor unde se vor angaja acumulând cunoștințe noi și adaptate progresului social și tehnologic. Prin implicarea GT în mai multe activități ale proiectului se contribuie la investirea în sustenabilitatea cunoștințelor acumulate dar și în crearea unei rețele profesionale ce au participat în comun la anumite activități, rețea ce poate funcționa și ulterior prin discuții și găsirea de soluții la probleme comune. 2. ANGAJAREA: Prin implementarea măsurilor, așa cum sunt ele descrise în cadrul proiectului, se asigură o intervenție integrată asupra GT prin oferirea tuturor persoanelor incluse în această activitate a serviciilor de mediere a muncii și formare profesională calificare. Se asigură în acest sens un proces clar de integrare profesională a unor persoane aflate într-o situație de vulnerabilitate la momentul includerii în proiect. Beneficiul adus este acela de a asigura o încredere mai bună în sine, de a învăța cum să caute un loc de muncă și de a fi mai sigur pe sine atunci când vorbește cu potențiali angajatori și în cele din urmă calificarea și angajarea. Calificarea organizată prin proiect conferă premisele găsirii mai ușor a unui loc de muncă mai bun și mai bine plătit, deci un venit sigur și adecvat pentru sine și familia din care face parte. Angajarea este beneficiul final al acestor activități, deci găsirea drumului spre o viață activă și deplină socială și aducerea de beneficii materiale și financiare atât comunității prin contribuțiile pe care acesta le va plăti cât și pentru familia sa prin resursele financiare suplimentare și avantajele conferite de statutul de angajat (asigurări, deschiderea spre societate, socializare, responsabilizare, etc.) IMPACTUL ESTIMAT ASUPRA GRUPULUI ȚINTĂ : 1. Sunt informați cca.480 potențiali beneficiari privind activitățile proiectului. 2. Sunt recrutate 278 persoane pentru a beneficia de sprijin, dintre care 112 sunt tineri NEETs; 3. Sunt incluși în participarea la programele de FPC prin măsuri integrate și flexibile 278 persoane; 4. Cel puțin 84 persoane vor fi angajate ca urmare a participării la serviciile de ocupare, preponderent cele de mediere a muncii; 5. Realizarea activităților contribuie la angajarea unui număr minim de 84 persoane ceea ce va avea un impact semnificativ asupra nivelului economic al persoanelor somere. 6. Dobândirea unei formări certificate pentru cel puțin 278 persoane, deschide oportunități de angajare într-un număr mai mare de ocupații. Pe termen lung, efectul pozitiv al proiectului este dat de: - Dezvoltarea competențelor profesionale și a abilităților practice în meseriile cerute pe piața muncii locală prin învățarea de noi metode și modalități de exercitarea a unei profesii; - Creșterea stimei de sine în rândul somerilor și persoanelor inactive și a dorinței de a evolua astfel încât să poată accede la noi profesii, noi aspirații profesionale conducând astfel la creșterea nivelului de trai; - consolidarea capacității societății și a întreprinderilor partenere de a se dezvolta și crea noi locuri de muncă orientate spre grupuri vulnerabile.

Obiective specifice ale proiectului

Descriere

1. Obiectiv Specific 1. Dezvoltarea personala si a increderii in sine a grupului tinta (asa cum este definit in prezentul apel) fata de angajare prin asigurarea unui pachet complex de servicii de mediere a muncii prin corelarea nevoilor locale a pietei muncii si a angajatorilor cu abilitatile si competentelor grupului tinta al proiectului. OS1 va sprijini direct un numar de 278 de tineri sub 30 ani (din care 42 tineri de etnie roma), inclusive tineri NEETs prin actiuni specifice de mediere conducand la cresterea ratei de angajabilitatea pentru un numar de 84 persoane. Obiectiv realizat prin prisma activitatilor A1 si A.2. Obiectivul specific 1 este complementar cu obiectivele PEO 2021-2027, si se incadreaza in activitatea de program a ESO4.1, conform Logicii de interventie PEO P02, Actiunea 2.a.2. Realizarea OS1 va contribui la atingerea indicatorilor EECO06+07, 5SO05, EECR03, EEC03.01, EECR04, EECR04.01.
2. Obiectiv Specific 2. Dezvoltarea de oportunitati crescute de crestere a competentelor, cunostintelor si abilitatilor grupului tinta al proiectului (asa cum este definit in prezentul apel) prin participarea la cursuri de calificare si de initiere pentru profesiile cerute pe piata muncii. Astfel, un numar de 278 persoane vor participa si vor fi sprijinite in cresterea competentelor profesionale prin transferul de cunostinte asigurat. Obiectiv realizat prin prisma activitatilor A3 (SA 3.1., SA 3.2..). Obiectiv realizat prin prisma activitatilor A.1. Obiectivul specific 2 este complementar cu obiectivele PEO 2021-2027, si se incadreaza in activitatea de program a ESO4.1, conform Logicii de interventie PEO P02, Actiunea 2.a.2. Realizarea OS1 va contribui la atingerea indicatorilor EECR03, EEC03.01, EECR04, EECR04.01.
3. Obiectiv Specific 3. Cresterea ratei de ocupare in randul tinerilor sub 30 ani, inclusive tineri NEETs din Regiunea SV Oltenia, prin ocuparea unui numar de 84 persoane (dintre care 10 de etnie roma). Obiectiv realizat prin prisma activitatilor A2 si A3 (SA 3.1. si SA 3.2.). Obiectivul specific 3 este complementar cu obiectivele PEO 2021-2027, si se incadreaza in activitatea de program a ESO4.1, conform Logicii de interventie PEO P02, Actiunea 2.a.2. Realizarea OS1 va contribui la atingerea indicatorilor EECR04, EECR04.01.
4. Obiectiv Specific 4. Susținerea persoanelor din grupul țintă și consolidarea capacității acestora de a fi integrați pe piata muncii, asigurand masuri de sprijin complementar. Obiectiv realizat prin prisma activitatilor A4. Obiectivul specific 4 este complementar cu obiectivele PEO 2021-2027, si se incadreaza in activitatea de program a ESO4.1, conform Logicii de interventie PEO P02, Actiunea 2.a.2. Realizarea OS1 va contribui la atingerea indicatorilor EECR03, EEC03.01, EECR04, EECR04.01.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Justificare context

Justificare context

Valorificarea potentialului fortei de munca, crearea condițiilor pentru creșterea gradului de participare pe piața muncii și accesul la locuri de munca de calitate sunt prioritare pentru atingerea obiectivului de 70% rata de ocupare pentru populația în vârstă de 20-64 ani asumat în contextul Strategiei Europa. Deficitul important de forță de muncă (datorat reducerii resurselor de muncă și menținerii unui nivel ridicat de inactivitate), dificultățile privind accesul la ocupare a unor grupuri dezavantajate, numărul mare al persoanelor implicate în agricultura de subsistență, dar și emigrarea în scop de muncă sunt provocări ale pieței muncii naționale cărora este necesar a li se răspunde în mod articulat, prin acțiuni și servicii coerente. Un segment important al persoanelor cu dificultăți de integrare pe piața muncii îl constituie somerii de lungă durată, a căror pondere în rata totală a somajului rămâne însemnată și din rândul cărora un procent relativ ridicat tranzitează spre inactivitate, cu șanse limitate de revenire pe piața muncii. Pentru a răspunde nevoilor diverse ale grupurilor dezavantajate și ale comunităților în care acestea se regăsesc, un rol important îl joacă activitățile de identificare, îndrumare, sprijin și management de caz, urmărind înțelegerea nevoilor pentru dezvoltarea serviciilor adecvate. O astfel de abordare include elemente cum ar fi consiliere, mentorat, orientarea către servicii de suport specializat, formare personalizată și plasamente la locul de muncă, precum și sprijin flexibil și susținut pe întreaga durată a programului. Cautarea fără succes a oportunităților de muncă și de formare creează sentimente de izolare, dependență și inutilitate la persoane vulnerabile. Raportul recent publicat de Eurofound pe tema somajului pe termen lung în rândul tinerilor (Somajul pe termen lung în rândul tinerilor: caracteristici și politici) identifică factorii de creștere a riscului pentru un tânăr de a se afla în această situație și examinează impactul general asupra perspectivelor privind gradul de bunăstare și posibilităților de angajare pe termen lung. Noul studiu, care se bazează pe cercetările anterioare privind tinerii care nu sunt angajați, și nu sunt în educație și formare, stabilește categoric faptul că lipsa de educație și experiența de muncă sunt doi factori principali pentru creșterea gradului de posibilitate ca un tânăr să devină somer pe termen lung. Somajul pe termen lung afectează foarte grav mai multe aspecte ale bunăstării tinerilor; în special, scade satisfacția generală a vieții și crește riscul de excludere socială, în timp ce scade optimismul față de viitor. O abordare integrată se sprijină include elemente cum ar fi consiliere, mentorat, orientarea către servicii de suport specializat, formare personalizată și plasamente la locul de muncă, precum și sprijin flexibil și susținut pe întreaga durată a programului. Primul loc de muncă real permite tinerilor să devină cetățeni independenți și cu încredere de sine. Lipsa perspectivelor viitoare și somajul îndelungat în rândul tinerilor sporesc probabilitatea ca aceștia să devină someri din nou în anii următori și să-și reducă perspectivele de carieră. Cautarea fără succes a oportunităților de muncă și de formare creează sentimente de izolare, dependență și inutilitate la tineri. RO este expusă riscurilor de sărăcie și excludere soc., comparativ cu media UE de 24%. Cf. INS Rata riscului de sărăcie și excludere soc. (AROPE) 2020 este la nivel nat 30,4% din care SV Oltenia - 32,6%. Pe baza datelor ANOFM, la nivelul sem. I 2024, respectiv 30.06.2024 situația somajului înregistrat la nivel național a fost 3,06% (246575 pers.). REGIUNEA SV OLTENIA înregistrează cea mai mare rată a somajului, respectiv 5,71% (39.301 pers.). Analizând rata somajului pe județele componente ale Reg. SV Oltenia, jud. DJ înregistrează cea mai mare rată, respectiv 8,08% (18659 pers.) fiind urmat de jud. MH 7,84% (6691 pers.). Jud. Gorj înregistrează o rată a somajului de 3,26% fiind reprezentat de un număr de 3986 pers., din care 50,93% sunt pers. de gen feminin. În ceea ce privește județul Gorj, numărul de tineri sub 30 ani înregistrați la AJOFM, la nivelul lunii septembrie 2024 este de 613 persoane, ceea ce reprezintă 14,32% din total someri înregistrați (446 tineri sub 25 ani și 167 tineri 25 - 29 ani). Așa cum se poate observa înregistrăm o pondere mare a tinerilor someri absolvenți ai liceului, respectiv 281 persoane, fiind urmat de tineri ce au doar învățământ primar unde regăsim un număr relativ mare de persoane 61 tineri. Față de luna iunie 2024 numărul tinerilor sub 29 ani ce se afla înregistrați la AJOFM Gorj a crescut foarte mult, respectiv cu 273 persoane, ceea ce explică lipsa de implicare în procesul de educație, aceștia necontinuuându-și studiile. Această creștere ne demonstrează că este nevoie clară din intervenții asupra acestui grup special de persoane pentru a le insufla dorința de a lucra sau de a-și continua educația / pregătirea profesională. În ceea ce privește profilarea tinerilor sub 30 ani, așa cum reiese din statistica AJOFM Gorj (septembrie 2024), aceștia sunt „foarte greu ocupabile” (25,29%) sau greu ocupabile” (64,60%). Această caracteristică a categoriei de tineri sub 30 ani ne arată faptul că lipsa de calificare sau lipsa unei profesii face ca tânărul să nu poată găsi ușor un loc de muncă adecvat, iar șansa de a fi angajat ca persoană necalificată poate genera repercusiuni asupra statutului social: fie renunță la locul de muncă și devine cu trecerea timpului un „asistat social”, fie rămâne la acel tip de loc de muncă și are venituri ce nu pot contribui la un nivel de trai adecvat, inclusiv pentru sprijinirea viitoarei lui familii. Astfel, intervențiile privind stimularea ocupării și de a crește stima de sine și a te dezvolt. personal, precum și ulterior angajare, ar contribui la o creștere a individului și la un nivel de viață mai bun. SELECTIA GT se va realiza preponderent din situațiile AJOFM și din datele obținute în analiza proprie realizată. NESOLUȚIONAREA PROBLEMEI: Adâncirea stării de vulnerabilitate a pers. fără loc de muncă Prelungirea situației de somaj/inactivitate în absența unei calificări cerute pe piața muncii Menținerea muncii „la negru” - munca necalificată și prost plătită accentuarea deficitului de forță de muncă - lipsa personalului care să dețină competențe cerute; stagnarea dezvoltării unor sectoare de activitate ca urmare a lipsei fortei de muncă calificate; NEVOIA a fost identificată prin analiza realizată în rândul a 21 angajatori din sectorul CAEN 56, ce au menționat nevoia de angajați și competențele pe care le solicită angajaților. Astfel, au locuri de muncă vacante în cameristă (102 pers), ospătar (181

pers), ajutor bucatar (90), bucatar (84) ce trebuie sa detina competentele aferente meseriei, dar si cunostinte IT de baza. Nevoia din perspectiva angajatilor s-a realizat prin chestionarea a unui numar de 281 tineri iregistrati la AJOFM Gorj. Domeniile de activitate in care acestia doresc sa activeze pe viitor, majoritatea respondentilor si-au exprimat dorinta de a lucra in domeniul HORECA, ospatar, bucatar, ajutor bucatar, etc. ponderea acestora fiind de 17,45%, fiind urmat de comert 10,32%. Optiunile pentru cursuri de formare sunt dispersate, tinerii orientandu-se spre calificari foarte multe si diverse. Cele mai reprezentative si cele mai multe optiuni au fost exprimate in domenii precum: comert (10,68%), HORECA (43,77%), IT (26,69%). VALOAREA ADAUGATA ADUSA DE PROIECT LA SOLUTIONAREA PROBLEMELOR ANTERIOARE : Cresterea oportunitatilor de imbunatatire a conditiilor de viata in reg mai putin dezv SV prin stimularea angajabilitatii tinerilor sub 30 ani someri ce poate deveni cetatean activ si responsabil in societate ; Cresterea numarului de someri si persoane inactive care si-au imbunatatit nivelul de competente profesionale prin participarea la programele de formare profesionala organizate in cadrul proiectului; Cresterea gradului de ocupare in randul tinerilor sub 30 ani, iregistrati la SPO, prin furnizarea serviciilor de suport in gasirea unui loc de munca si de asistenta pentru integrarea profesionala la noul loc de munca. Prin serviciile oferite celor 278 tineri vom asigura participarea la programele de FPC prin masuri integrate si flexibile. Prin fixarea acestor obiective proiectul nostru se incadreaza in Obiectiv specific: ESO4.1, actiunea 2.a.2. Prin indeplinirea obiectivelor proiectului, care va conduce la alcatuirea GT si implicarea in activitatile proiectului a 278 tineri, atingem indicatorii asumati. A1. constientizarea posibilitatilor de dezvoltare personala si profesionala, precum si a avantajele financiare, ce sunt prevazute de legislatia in vigoare pentru persoanele inregistrate la SPO, va conduce in mod direct la reducerea „zonei gri” din populatia activa, formata din somajul neinregistrat. Evidenta corecta a populatiei active, care nu este incadrat in munca (potentialul de forta de munca existent), prin inregistrarea si profilarea la SPO, contribuie la realizarea Strategiilor privind ocuparea fortei de munca. In mod direct campania va contribui la cresterea numarului de persoane inregistrate in baza de date a AJOFM, sporind astfel sansele de reintegrare profesionala a persoanelor fara loc de munca. A2: Dobandirea statutului de pers. ocupata. Cresterea calitatii vietii. Prevenirea esecului profesional prin recrutarea persoanelor in functie de cerintele locului de munca (compatibilizare). Vom contribui la imbunatatirea sansele de insertie si reinsertie profesionala prin furnizarea de masuri active in pachete de servicii integrate (...). Acest obiectiv urmareste sa cuprinda in masuri active (Legea 76/2002, art. 58 si art. 59) persoane apartinand grupurilor dezavantajate, pentru a le crea acestora oportunitati reale de insertie pe piata muncii. Parcurgand aceasta activitate beneficiarii isi vor constientiza potentialul si resursele de care dispun dar vor afla si lacunele pe care le au si pentru care serviciile propuse le pot fi de un real folos. A3. Participarea la programele de FPC prin masuri integrate si flexibile ce va avea efect identificarea unui nou loc de munca, evitarea somajului, asigurarea unei situatii materiale mai bune, siguranta si stabilitate pe piata fortei de munca. A4 : sprijinirea tinerilor in obtinerea permisului auto ce se poate constitui un avantaj in gasirea unui loc de munca, putand astfel sa isi realizeze sarcile de servicii eficiente.

Justificare relevanță

Referitoare la proiect:

Cererea de Finantare se incadreaza in OBIECTIV MAJOR PEO: „(i),„Consolidarea funcționării eficiente a pieței muncii și facilitarea accesului și a participării incluzive și egale la ocupare de calitate și durabilă pentru resursa de forță de muncă” și (ii),„Optimizarea sistemelor de educație și formare pentru a răspunde cerințelor pieței muncii, concomitent cu promovarea accesului egal la educație și stimularea învățării pe tot parcursul vieții”, deoarece vom obtine urmatoarele REZULTATE ce apartin P02 „Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii măsura 2.a.2, astfel: 278 persoane din grupul țintă care participă la servicii specializate pentru stimularea ocupării 278 persoane din grupul țintă care participă la un program de formare profesională, min.226 persoane care obțin un certificat de calificare/certificat de absolvire în conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000, 278 persoane din grupul țintă care beneficiază de servicii personalizate și integrate 84 persoane care ca urmare a sprijinului primit au un loc de muncă la încetarea calității de participant CONTRIBUTIA ADUSA LA OBIECTIVUL PEO ESO4.1. Proiectul nostru se incadreaza in PEO - Prioritatea P02 „Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii “, Obiectiv specific: ESO4.1.: Masura 2.a.2 prin: Furnizarea de măsuri active în pachete de servicii integrate. 1. servicii de sprijin în găsirea unui loc de muncă/ mediere/ integrare pe piața muncii - 278 beneficiari; Servicii furnizate pentru 278 persoane apartinand grupurilor vulnerabile (din care 35% sunt femei. 2. Servicii de informare si consiliere profesionala - 278 persoane, din care 15,10% persoane de etnie roma 3. Servicii de medierea muncii - 278 persoane, din care 42 persoane de etnie roma; Cel putin 84 persoane vor obtine un loc de munca, din care 10 sunt persoane de etnie roma. 4. programe de formare profesională în vederea îmbunătățirii nivelului de competențe - 278 beneficiari. Astfel, vom contribui la indeplinirea dezideratelor PEO de promovare si incurajare a competitivitatii si de stimulare a pietei in sensul asigurarii unei cresteri a gradului de ocupare a fortei de munca formata din persoane vulnerabile in directa legatura cu nevoile sociale si cerintele pietei

Referitoare la SUERD:

-

Aria prioritară SUERD:

-

Referitoare la alte strategii:

S.N. PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ 2021-2027. OB. SPECIFIC 1 - DIRECȚIA DE ACȚIUNE 1: Promovarea de noi abordări în furnizarea măsurilor active pentru îmbunătățirea accesului la piața muncii pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă Măsuri / acțiuni: 1) dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor inactive apte de muncă și identificarea celor mai adecvate modalități de încurajare a participării acestora pe piața muncii - 278 persoane; 2) facilitarea accesului pe piața muncii a persoanelor din grupurile dezavantajate apte de muncă, prin crearea de echipe mobile mixte cu rol în furnizarea de servicii integrate de identificare, îndrumare și sprijin, precum și prin adaptarea intervențiilor individualizate în cadrul managementului de caz - 278 persoane; 3) furnizarea de pachete de servicii și măsuri adaptate tineri sub 30 ani, inclusive tineri NEETs. etc. - 278 persoane; OB. SPECIFIC 4 - DIRECȚIA DE ACȚIUNE 2: Sprijinirea participării adulților la educație și formare profesională de calitate, favorabilă incluziunii, atractivă, mai flexibilă și adecvată erei digitale și tranziției ecologice „Învățarea pe tot parcursul vieții trebuie să devină realitate pentru toți cetățenii. Adulții trebuie să aibă acces la programe de învățare atractive, inovatoare și incluzive.” Măsuri/acțiuni: 3) campanii de promovare și conștientizare cu privire la beneficiile participării la formarea profesională continuă; S.N. PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ A ROMÂNIEI 2030. Prin includerea în programele de FPC a 278 beneficiari și dobândirea de competente/calificări noi pentru 278 beneficiari contribuim la: Obiectivul 4: Educație de calitate. Garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți. Ținte 2030: Extinderea generalizată a facilităților pt formarea și perfecționarea continuă pe parcursul vieții, sporirea considerabilă a participării la sistemele formale și nonformale de cunoaștere (...). Obiectivul 9: Industrie, inovație și infrastructură. Ținte 2030: Promovarea industrializării incluzive și durabile și sporirea ratei de ocupare (84 pers angajate). Obiectivul 10: Inegalități reduce. reducerea decalajelor, eliminarea discriminărilor de orice fel și politici de realizare progresivă a unei egalități sporite. Obiectivul este realizat prin prevenirea discriminării și promovarea egalității de șanse pe piața muncii (brosuri, evenimente de promovare a egalității de șanse, monitorizarea principiilor nediscriminării și egalității de șanse) S.N. PENTRU LOCURI DE MUNCĂ VERZI 2018-2025; Activitățile de formare profesională derulate pentru 278 pers se încadrează în Obiectiv Specific 2 „Dezvoltarea competențelor (...) în sectoarele competitive, generatoare de locuri de muncă verzi”, Dir. de acțiune: 1. Formarea și dezvoltarea competențelor verzi.

Strategii relevante:

Strategia națională pentru locuri de muncă verzi 2018-2025

Strategia națională pentru egalitatea de gen 2021-2027

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027

Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României (SNDDR) 2030

Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027

Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027

Strategia “Copii protejați, România sigură” 2022-2027

Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă (ANOFM) 2021-2027

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Caracter durabil al proiectului

Dur.1. Descriere/Valorificarea rezultatelor

Sprijin în promovarea activităților proiectului, fundraising, obținere finanțare, transferabilitate: 1 Parteneriat cu Camera de Comerț; 1 Parteneriat cu Organizații patronale; 2 parteneriate cu Organizații Sindicale; 1 parteneriat cu ONG dizabilități, 10 cu UAT REȚELE DE SPRIJIN: 1) în baza parteneriatelor încheiate vom continua informarea și promovarea participării la programe de FPC; 2) Oferim consiliere persoanelor din grupuri dezavantajate pentru orientare în FPC. 3) Continuăm furnizarea programelor de FPC prin încheierea unor contracte cu angajatori interesați. 4) Activități de strângere de fonduri (fundraising) - pentru susținerea financiară a activităților. ALOCAREA ÎN BUGETUL VIITOR A UNEI SUME PENTRU CONTINUAREA ACTIVITĂȚII: 1.) Atragerea de noi fonduri public sau privat pentru dezvoltarea de programe de formare adaptate nevoilor pieței muncii: participarea la licitații lansate pentru programe de formare (15000 lei), 2) scriere a cel puțin 1 cerere de finanțare domeniu prezentului proiect din diferite fonduri nerambursabile / rambursabile; 3) Includerea anual, în bugetul instituțional a unor resurse financiare ce vin să sprijine procesul de continuare a programelor de formare adresate angajaților, dar și dezvoltarea de campanii de informare și conștientizare a angajaților și angajatorilor cu privire la importanța și beneficiile formării profesionale continue ținând cont de progresul tehnologic și schimbările structurale ale pieței muncii - cca.20000 lei. 4) Organizarea contracost de cursuri de formare adresate adulților, inclusiv angajați, la solicitarea acestora dar și la inițiativa noastră, în ocupații necesare pieței muncii - 10000 lei.5) continuarea măsurilor de ocupare pentru GT de către P1 - AJOFM Gorj din bugetul asigurărilor sociale (având în vedere specificul acestui partener ca principal actor local în furnizarea de servicii de ocupare) IMPLICARE ÎN PROIECT A ALTOR FACTORI INTERESAȚI: 1) Parteneriatul cu angajatorii (10): implicare în activitățile proiectului, prin promovarea FPC pentru actualizarea competențelor, în special pentru pers slab calificate; 2) Parteneriate actori relevanți (10): Camera de comerț și Organizații Patronale: furnizarea sprijinului pentru promovare, diseminare și transferabilitate; finanțarea activităților postimplementare. Organizații sindicale: participarea pers în risc de pierdere a locului de muncă la activit proiectului; susținerea activităților în perioada de sustenabilitate (transferabilitate și diseminare). ONG dizabilități: implicarea pers cu dizabilit în activitățile proiectului; diseminare și transferabilitate. VALORIFICAREA REZULTATELOR PRINTR-UN ALT PROIECT Depunem noi cereri de finanțare pentru atragerea unor finanțări PEO pentru furnizarea serviciilor de FPC spre alți beneficiari, având în vedere ponderea somajului din Reg SV (AJOFM Gorj prin Programul Tranziție Justă are alocat un buget de cca.24 mil. lei pentru servicii de ocupare). DEMARAREA UNOR ACTIVITĂȚI CARE SĂ CONTINUE PROIECTUL PREZENT Solicitantul va încheia contracte de prestări servicii cu angajatorii interesați de serviciile dezvoltate prin proiect, pentru susținerea financiară a cheltuielilor. Persoanele fără loc de muncă vor beneficia gratuit de serviciile de mediere a muncii și informare și consiliere profesională. AJOFM Gorj va continua furnizarea serv. având în vedere rolul instituțional al acestuia și fondurile din bugetul asig. Soc.

Dur.2. Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și eventual, încheiate

-

Dur.3. Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului (și anume, numele operatorului; metode de selecție - administrare publică sau concesiune; tip de contract etc.)

-

Dur.4. Transferabilitatea rezultatelor

DISEMNARE Pentru transferul de expertiză către organizații relevante (Furnizori de FPC, Angajatori), vom organiza 1 eveniment pt diseminarea rezultatelor în luna 23. 1. Diseminarea rezultatelor sunt realizate materiale electronice ce vor fi postate pe site-uri ce vor fi oferite participanților (metodologii, curricula, Plan de implementare, Coordonare și monitorizare etc). 2. Diseminarea rezultatelor se realizează și prin rețeaua parteneriatelor create. Diseminare online: - materialele postate pe site pentru a fi descărcate în format electronic - prin email transmitem materialele către Parteneriate - materialele transmise în rețeaua furnizorilor de FPC. Alte mijloace: asigurarea diseminării informațiilor despre proiect pe site-urile partenerilor locali; participarea la evenimentele din proiect cu alocuțiuni / dezbateri; participarea la procesul consultativ privind elaborarea metodelor/curriculelor/agendelor evenimentelor, etc.. Cine este interesat din GT va beneficia pe o perioadă de minim 6 luni de la finalizarea proiectului de consiliere în vederea ocupării. Ne propunem ca la 6 luni de la finalizarea proiectului să realizăm un raport de monitorizare a accesării site-ului privind materialele proiectului, dar și să organizăm o masă

rotunda on-line / webinar cu participanti la formare pentru a vedea evolutia lor, precum si un webinar cu angajatori prin care sa le prezentam importanta/avantajele formarii, precum si surse de accesare fonduri pentru formare sau oportunitati de formare angajati proprii. TRANSFERABILITATE 1. Pentru Scrierea de proiecte similare celor interesati. Furnizam consiliere si materialele necesare pentru scrierea sectiunilor unei cereri de finantare (finantarea programelor de FPC). 2. Implementarea unui proiect. Furnizam consiliere si materiale obtinute in urma activitatii de implementare a proiectului (format electronic): proceduri, metodologii, instrumente. 3. transmitem un material informativ - Manual de bune practici. ACTORI RELEVANTI IMPLICATI: Camera de Comert (1), Organizatii Patronale (1), Organizatii sindicale (2), ONG dizabilitati (1). MULTIPLICAREA REZULTATELOR. Punem la dispozitia organizatilor interesate documentatia necesara scrierii pr. procedurile si instrumentele de lucru. LA NIVEL LOCAL organizam sesiuni de informare a pers. fara loc de munca cu privire la programele de FPC si domeniile de aplicabilitate. Continuum campania de promovare a serviciilor pr. pentru inregistrarea pers fara loc de munca si in acest fel sa putem oferi servicii gratuite acestora. LA NIVEL REGIONAL Prin intermediul parteneriatelor incheiate cu Organizatiile Patronale si Sindicale vom prezenta rezultatele pr. si modalitatea de multiplicare a acestora in sectoarele ec. reprezentate de acestia pentru pers aflate in preconcediere (limitarea perioadei de somaj, grabirea reinsertiei prof.). Vom realiza sesiuni de informare. LA NIVEL NATIONAL. Vom comunica Min Muncii si ANOFM un Concept Note care sa cuprinda date statistice privind structura GT, modul in care s-a realizat interventia personalizata si rezultatele concrete.

Dur.5. Exploatare infrastructură (Descrierea utilizării optime a infrastructurii):

-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat dîn bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Riscuri

Descriere riscuri:

În orice proiect apar pe parcursul derulării o serie de riscuri ce pot fi definite și cuantificate încă din faza de elaborare a CF sau sunt neprevăzute și pentru acestea nu se pot stabili măsuri de prevedere și limitare încă de la începutul proiectului. Principalele constrângeri așa cum o spune practica în managementul proiectelor sunt cele legate de timp (încadrarea în graficul de implementare), de resurse (umane, materiale, financiare) și de buget (încadrarea în bugetul aprobat). De aceea, pentru a evita situații de criză se vor urmări riscurile identificate în cadrul proiectului prin monitorizarea detaliată a progresului cu efectuarea intervențiilor corespunzătoare atunci când este necesar. Riscurile vor fi clasificate: a) După gradul de risc și punctajul acordat este: risc semnificativ (3), risc moderat (2), risc scăzut (1); b) După mediul de generare: risc intern, risc extern.

Detaliere riscuri

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
Nerespectarea graficului de implementare a proiectului Aprobare Risc intern Grad de risc semnificativ (3)	-eliminarea din echipa de proiect a experților care întârzie din motive personale sau profesionale derularea activităților -ședințe de proiect derulate ori de câte ori este nevoie pentru a identifica întârzierile -soluții alternative la factori de natură externă ce pot duce la întârzieri -respectarea termenelor intermediare prin asumarea scrisă de către experți și colaboratori a acestei responsabilități -Intervenții cu resurse umane suplimentare pentru accelerarea ritmului desfășurării activităților și încadrarea în termene
Lipsa de competență a managerului de proiect și de capacitatea acestuia de a forma și conduce echipa de proiect Risc intern Grad de risc semnificativ (3)	Acest risc poate apărea din lipsa unei capacități de planificare și coordonare dar și din lipsa experienței de lucru cu oamenii care formează o echipă, spre exemplu conflicte aparute în cadrul echipei de implementare pe care managerul nu știe să le elimine printr-o bună comunicare. Prevenirea riscului se poate face prin: - alegerea pentru acest post a unei persoane care detine competențele și abilități manageriale necesare pentru a coordona proiectul. - înlocuirea acestuia dacă se constată incapacitatea de a manageria proiectul și echipa - asigurarea interimatului cu un expert care are calitățile necesare pentru perioada cât durează formalitățile de înlocuire
Management financiar defectuos - planificarea ineficientă a cheltuielilor, depășirea alocării financiare din bugetul aprobat al proiectului Risc intern Grad de risc semnificativ (3)	-selectarea unui responsabil financiar cu experiență în gestionarea de bugete publice și de proiecte -planificarea riguroasă a cash-flow-ului proiectului pentru a evita blocajele financiare pe durata implementării -realizarea de rapoarte de tip „buget vs realizat” pentru a evidenția posibilele depășiri pe anumite linii de buget și adoptarea de măsuri de realocare a sumelor economisite dacă acest lucru este posibil, dar și urmărirea la nivel global a bugetului - evidente financiar-contabile riguroase întocmite și verificate lunar - asigurarea din timp a resurselor financiare asumate ca și contribuție de către solicitant - verificarea eligibilității cheltuielilor efectuate de către responsabilul financiar și neaprobarea acestora dacă se consideră a fi neeligibile
Achiziții publice efectuate necorespunzător și în termenele stabilite conform graficului de activități, contestații la proceduri Risc intern/extern Grad de risc semnificativ (3)	- dacă vorbim de nedemararea la timp a procedurilor de achiziții, este risc de natură internă și trebuie minimizat prin înlocuirea expertului dacă situația o impune și accelerarea demersurilor administrative și birocratice. - dacă vorbim de contestații la procedurile de achiziții sau aprobări de la forurile superioare din domeniu (ex. ANAP), este risc extern, necontrolabil decât prin insistențe în respectarea de către terți a termenelor legale - un alt risc extern este neprezentarea nici unui ofertant sau neîndeplinirea condițiilor de către ofertanți caz în care trebuie reluată procedura și revizuite bugetele de timp și bani
Furnizori care nu îndeplinesc corespunzător prevederile contractuale Risc extern Grad de risc semnificativ (3)	- introducerea în contractele semnate cu furnizorii de servicii și bunuri a unor clauze penalizatoare care să îi constrângă pe aceștia să își îndeplinească obligațiile contractuale în termen respectând condițiile de calitate declarate în ofertele depuse la autoritatea contractantă.

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
Intreruperea pentru o perioada a finantarii de catre institutiile responsabile Risc extern Grad de risc moderat (2)	-cash-flow intern bine fundamentat pentru a asigura derularea in continuare a proiectului in caz de lipsa de fonduri sau blocaje in programele europene -solicitare de finantari (imprumuturi) la institutii financiare ale statului sau institutii bancare si recuperarea banilor dupa programele se deblocheaza
Schimbari legislative Risc extern Grad de risc scazut (1)	-adaptarea activitatilor proiectului la noile reglementari in domeniu prin acte aditionale /notificari menite sa respecte legile si instructiunile aparute pe parcursul implementarii - prezentarea permanenta la sedintele de proiect si informarea echipei de implementare dar si grupului tinta a noilor reglementari pentru ca masurile de aliniere sa se faca la timp
Abandon sau neparticipare la unele activitati a membrilor grupului tinta Risc intern Grad de risc moderat (2)	-inlocuirea respectivului participant daca cel declarat initial se gaseste in imposibilitate din cauza de boala/spitalizare sa participe la activitatile proiectului -reprogramarea unor activitati in intervalele permise de Etapele de implementare, daca acestea nu se pot realiza din cauza imposibilitatii de a se prezenta a mai multor participanti
Abandonul unui membru GT selectat spre finantare Risc extern Grad de risc moderat (2)	- experti GT prevazuti -implementarea unei metodologii de selectie a planurilor -posibilitatea inlocuirii acestuia cu o persoana eligibila din lista de rezerve de la concurs -implementarea procedurii de actiuni corective si preventive

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Grup țintă

Descriere:

Prin programul complex de informare, consiliere vocațională, mediere a muncii și formare profesională proiectul propus răspunde perfect principalelor nevoi ale pers. din GT, respectiv : 1. lipsa de cunoștințe și de informare cu privire la oportunitățile existente în societate ca urmare a abandonului timpuriu al școlii și al plafonării intelectuale; 2. lipsa abilităților de adaptare la schimbările structurale cu care se confruntă societatea ce se afla într-un continuu progres și pe cale de consecință și la schimbările pieței muncii (dispariția unor ocupații și apariția altora, progresul tehnologic, etc.) 3. lipsa de capital care să poată face posibilă dezvoltarea proprie prin participarea la cursuri de formare sau continuarea studiilor, dar și înființarea unei afaceri proprii ce ar conferi o liniște familială aducând resursele necesare traiului zilnic. Grupul țintă eligibil este format din 278 persoane și cuprinde următoarele categorii de persoane cu domiciliul/reședința în regiunea de dezvoltare SV Oltenia, jud. GORJ, unde se implementează proiectul. GT este format din 278 tineri sub 30 ani, dintre care 112 tineri NEETs. În total GT regăsim : 42 pers. de etnie romă și 97 pers. de gen feminin. Apartenența la GT se va realiza la intrarea în operațiune /proiect (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit), prin semnarea unei declarații pe proprie răspundere a persoanei din GT și/sau prin atașarea de documente doveditoare pentru situația vizată (după caz, de ex. în cazul pers. aparținând minorității romă se va atașa declarație pe propria răspundere). Categoriile prezentate ca interval sunt dificil de anticipat (factori obiectivi). Pentru orice categorie de GT este acceptată o variație de +/-15%. Selectăm o rezervă de 40 pers. IDENTIFICARE ȘI IMPLICARE. Pentru gestionarea GT avem 3 Experti GT. Pentru identificarea beneficiarilor colaborăm cu ONG, UAT, Sindicate, Patronate și vom încheia parteneriate. Cele 278 pers vor beneficia de un Plan Personalizat, care cuprinde servicii integrate: serv. de informare și consiliere prof. și medierea muncii, un program de FPC. 81% vor obține o un certificat de formare recunoscut OUG129/2000 (226 pers dintre care 34 pers romă). 30,22% vor avea un loc de muncă (84 pers dintre care 10 pers romă). MENTINEREA GT ÎN ACTIVITĂȚI. Intervenție personalizată și integrată. Activ. sunt programate succesiv (recrutare, informare, consiliere prof., formare prof., medierea muncii). Incluzerea permanentă în activ. de info-cons și mediere limitează abandonul. Iesirea din operațiune se realizează doar prin angajare și finalizare program FPC. MENTINEREA GT în activ. pr. se va face prin implicarea directă considerându-i parteneri direcți în implementarea proiectului și ajustând activ. funcție de nevoile și așteptările acestuia astfel încât rezultatele asumate să fie realizate întru totul. Intervenție personalizată și integrată este calea de succes. Încredere - Expertii GT sunt primele pers. cu care iau contact și deci primii ce vor avea rol esențial în motivarea și mobilizarea GT, el este cel care asigură conexiunea dintre expertul care furnizează serviciile și GT. Motivarea beneficiarului: - Prezentarea cerințelor pieței muncii în privința competențelor pe care lucrătorii trebuie să le dețină în contextul progresului tehnologic; accesul pe piața muncii prin găsirea unui loc de muncă mai bine plătit. - Gratuitatea serviciilor oferite, incluzând și formarea - Acordarea subvenției pentru participarea la curs.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Principii Orizontale

Egalitate de șanse

Egalitate de gen:

Pentru respectarea principiilor Egalității de Gen în echipa de implementare va fi inclus un EXP. TEME ORIZONTALE, care monitorizează respectarea prevederilor din: Legea 202/2002, OG nr. 137/2000, Regulamentul UE 1057/2021 - art. 6, 28; Regulamentul UE 1060/2021 - art. 9, Carta drepturilor fundamentale a UE în implementarea FEN - art. 23; Strategia Nat. pentru egalitatea de gen 2021-2027. Monitorizarea vizează expertii proprii și persoanele din grupul tinta. MASURI CONCRETE: 1 EXPERTII din echipa de implementare sunt recrutați în funcție de cerințele postului și expertiza deținută. Este încurajată egalitatea de gen atât ca pondere în echipă cât și ca atribuții și salarizare (pentru munca egală, salariu egal). Toți experții participă la ședințe periodice pentru înțelegerea, respectarea și promovarea egalității de gen. Sunt stabilite metode de identificare, monitorizare și raportare a încălcării egalității de șanse. Avem implicat expert teme orizontale care au ca scop, supervizarea respectării principiului și periodic va elabora rapoarte privind respectarea temelor secundare ce au ca scop monitorizarea modului de realizare a acestor angajamente. Metodologiile pr. vor răspunde acestor principii. 2. Persoanele din GRUPUL TINTA: - SELECTIE. Alcatuirea GT este realizată în baza criteriilor de eligibilitate stabilite prin Ghid. Sunt stabilite ponderi egale în participarea femeilor și bărbaților la activitățile proiectului, dar decizia participării va aparține angajatului. Persoanelor din GT le este garantat accesul egal la toate activitățile proiectului. Numărul persoanelor informate în campanie va fi pastrat în raport de egalitate între femei și bărbați, astfel încât să oferim egalitate de șanse pentru înscriere în GT (cca.35% sunt pers. de gen feminin). Doar în situația neocupării acestea vor fi alocate bărbaților. - Sesiunile de informare / evenimentele organizate cu actori instituționali/ angajatori au și teme privind nediscriminarea, egalitatea de șanse și de gen, pe piața forței de muncă. Aceste evenimente au ca scop stimularea angajatorilor pentru susținerea și încurajarea participării femeilor la angajare și formare profesională - PROMOVAREA Egalității de gen. Sunt realizate materiale informative. de formare printate broșuri care includ tema nediscriminării, egalității de șanse și egalității de gen. 3. În cadrul programelor de formare profesională expert teme orizontale va prezenta un modul ce va conține Principiile egalității de gen și nediscriminării. Toți experții interni din proiect vor participa 1 ședință de instruire în Egalitate de gen. EXCLUDEREA. Încălcarea cu intenție a principiilor egalității de gen nu va fi tolerată, expertul sau beneficiarul din GT va fi exclus și înlocuit în cel mai scurt timp. Modalitatea în care se realizează promovarea acestui principiu este cuantificată financiar la valoarea de 93056,08 lei, respectiv 1,87 % din buget proiect format din: 5% cost salarii cu expertul teme secundare, 5% cost salarii experti GT, 5% costuri formare și 2% costuri salariale consilieri vocaționali și mediatori.

Nediscriminare:

În conformitate cu prevederile Cartei drepturilor fundamentale a UE în implementarea FEN (art.21), în cadrul proiectului „se interzice discriminarea de orice fel, bazată pe motive precum sexul, originea etnică sau socială, caracteristicile genetice, limba, religia sau convingerile, opiniile politice sau de orice altă natură, apartenența la o minoritate națională, averea, nașterea, un handicap, vârsta sau orientarea sexuală, cetățenie”... . Pentru monitorizare în echipa de implementare va fi inclus un expert teme orizontale care va garanta respectarea prevederilor din: Legea 202/2002, OG nr. 137/2000, Constituția RO - art.10, 11, 31; Regulamentul UE 1057/2021 - art. 6; Carta drepturilor fundamentale a UE în implementarea FEN - art. 20, 21 și va elabora rapoarte care atestă respectarea acestui principiu. Experții din echipa de implementare sunt recrutați în funcție de cerințele postului și expertiza deținută. Este încurajată participarea la procedura de recrutare a echipei de implementare a oricărei pers., indiferent de rasă, sex, religie, origine etnică etc. Toți experții participă la ședințe periodice pentru înțelegerea, respectarea și promovarea Nediscriminării. Alcatuirea GT este realizată pe criterii de eligibilitate stabilite în proceduri. Este încurajată participarea la selecție a oricărei persoane, indiferent de rasă, sex, religie, origine etnică etc. Rolul experti GT este de a furniza informații oricărei persoane interesate, fără discriminare. Pers. din GT le este garantat accesul fără discriminare la toate activitățile proiectului. Proiectul abordează nondiscriminarea în toate etapele sale de elaborare și implementare prin aplicarea legislației în vigoare și a politicilor care combat orice inegalitate de tratament, deosebire, excludere, restricție sau preferință sau apartenența la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condițiile de egalitate a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice. În cadrul evenimentelor și sesiunilor de formare se vor discuta aspecte legate de asigurarea tratament egal, metode inovative de combatere discriminare. În realizarea activităților pr. se aplică obiectivul operational în mod nediscriminatoriu, strict în baza unor criterii de competență profesională, atât a pers. de sex masculin cât și a celor de sex feminin (cca.97 pers.), cu drepturi egale, a pers. de etnie romă (42 pers.) și a celor cu dizabilități (7 pers.) Toți beneficiarii direcți vor completa și vor semna formulare standard de identitate în conformitate cu regulile finanțatorului detaliate în directive EC/605/58/EC privind protejerea datelor cu caracter personal. Metodologiile pr. vor răspunde acestor principii. Periodic se vor elabora rapoarte privind respectarea temelor secundare ce au ca scop monitorizarea

modului de realizarea a acestor angajamente. Modalitatea in care se realizeaza promovarea acestui principiu este cuantificata financiar la valoarea de 498039,45 lei, respectiv 10,01 % din buget proiect format din: 30% cost programe formare, 15% cost pachet evenimente proiect, 25% cost salariu expert teme orizontale, 15% cost salarii expert GT, 12% Cost salarial consilier vocational si mediator, 100% cost expert acompianiere soc.

Accesibilitate persoane cu dizabilități:

ACCESIBILITATE PERSOANE CU DIZABILITATI In conformitate cu prevederile Cartei drepturilor fundamentale a UE in implemenetarea FEN (art.26), in cadrul proiectului „sunt recunoscute si respectate drepturile persoanelor cu dizabilitati de a beneficia de masuri care sa le asigure autonomia, integrarea sociala si profesionala si participarea la viata comunitatii”. Pentru monitorizare in echipa de implementare va fi inclus un expert teme orizontale care va garanta respectarea prevederilor legale (Legea 448/2006, OG nr. 137 /2000, S.N. privind drepturile persoanelor cu handicap 2022-2027 „O Romania echitabila”, Regulamentul UE 1057/2021 - art. 6, 28; Regulamentul UE 1060/2021 - art. 9). Proiectul prevede masuri pentru respectarea principiul accesibilitatii pentru persoanele cu dizabilitati ale caror stari fizice, psihice sau mentale nu le limiteaza capacitatea de a selucra/participa la formare profesionala. (1) Se va asigura accesul la toate informatiile relevante despre proiect prin mediul virtual (informatii despre conditiile de participare, servicii, activitati si rezultate proiect): o pentru toate actiunile de publicitate, promovare, campanii a proiectului se posteaza informatii pe pagina de web/social media a Beneficiarului; se ofera informatii persoanelor interesate prin e-mail, telefon si fata in fata o se creaza biroul on-line in cadrul careia se pot gasi rapid si usor urmatoarele tipuri de resurse: materiale de promovare a participarii la proiect, informatii, materiale si exercitii de invatare pentru insusirea de competente relevante, materiale despre modalitatile prin care se pot integra activitatile de FPC in viata profesionala, materiale si instrumente pentru consolidarea competentelor, publicatiile proiectului o se publica pe pagina social media al proiectului follow up-uri dupa evenimente in asa fel incat si persoanele care nu se pot deplasa sa fie informate despre actiunile proiectului (2) Se va asigura accesul in spatiile care vor fi utilizate pentru organizarea activitatilor proiectului si care implica participarea grupului tinta (sediu proiect, sali de curs, sali pentru activitati de stimulare a ocuparii) prin respectarea prevederilor Legii nr.448/2006 privind accesul neingradit al persoanelor cu handicap. Din analiza realizata se vor implica in cadrul proiectului cca.7 persoane cu dizabilitati. Modalitatea in care se realizeaza promovarea acestui principiu este cuantificata financiar la valoarea de 12031,76 lei, respectiv 0,24 % din buget proiect format din: 1% cost formare, 1% cost pachet evenimente proiect, 3% cost salariu expert teme orizontale.

Schimbări demografice:

Modificarile la nivel demografic sunt unele dintre motoarele principale care modeleaza vietile europenilor. Structura si profilul populatiei in Romania s-au schimbat considerabil, in parte datorita: indicilor de fertilitate mai scazuti; schimbarilor din tiparele de formare a familiei; dorintei de a avea o mai mare independenta personala; schimbarilor la nivel de responsabilitati ale barbatului si ale femeii; nivelurilor mai ridicate de migratie; mobilitatii geografice mai mari si cresterii sperantei de viata. Aceste schimbări demografice au dus la schimbarea caracteristicilor familiilor si au generat: o scadere a dimensiunii medii a gospodariilor; forme diferite de convietuire (uniuni consensuale sau parteneriate inregistrate); si un numar record de persoane care traiesc singure. Deasemenea, schimbarile demografice au avut impact asupra gradului si domeniului de ocupare in functie de gen, locatia de domiciliu sau disponibilitatea de migratie a fortei de munca. In cadrul proiectului vor avea acces la cursul de formare toate persoanele care solicita acest lucru, fara a se tine cont de locatia de domiciliu, gen sau statut social (persoana singura, casatorita, divortata etc.) sau profesional (angajat, somer, persoana in cautarea unui loc de munca). Aceleasi criterii si principii vor fi respectate si la participarea la programele de formare.

Dezvoltare durabilă

Poluatorul plătește:

Principiul "Poluatorul plateste" reprezinta un concept fundamental in domeniul protectiei mediului si al gestionarii resurselor naturale. Acesta implica ideea ca cei care genereaza poluare sau afecteaza mediul intr-un mod negativ ar trebui sa suporte costurile asociate cu reducerea sau compensarea acestor impacte. Obiectivele proiectului sunt in concordanta cu principiile Dezvoltarii Durabile, al promovarii obiectivelor de conservare, protectie si imbunatatire a calitatii mediului. Activitatile respecta OUG 195/2005 privind protectia mediului care reglementeaza si principiul „Poluatorul plateste”. Acest lucru va fi intarit inclusiv prin activitati de constientizare a implicatiilor asupra mediului si prin asumarea consecintelor activitatilor care ar putea cauza involuntar poluarea mediului, conform cu prevederile legii. Tuturor participantilor proiectului le vor fi aduse la cunostinta prin intermediul materialelor informative obligatiile persoanelor fizice si juridice de a suporta costul pentru repararea unui prejudiciu si de a inlatura urmarile produse de acesta, restabilind conditiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului "poluatorul plateste". In cadrul activitatilor membrii GT vor fi incurajati sa desfasoare campanii de reciclare, strangere gunoai, folosire a materialelor reciclate, campanii impotriva poluarii etc. Campaniile de informare si constientizare, articolele si mesajele de pe Facebook vor contine mesaje in acest sens. In caietele de sarcini se va mentiona ca plata costurilor cauzate de poluare va fi suportata de cei care o genereaza. Vom incuraja

membrii GT si angajatorii sa desfasoare cat mai multe activitati in sprijinul combaterii poluarii. Dotarile realizate prin proiect vor respecta principiile de dezvoltare durabila eficiente si nepoluante. Materialele oferite la activitati membrilor GT vor fi fabricate din material reciclabile. Se vor distribui chestionare privind teme secundare participantilor la proiect. In proiect se vor realiza rapoarte periodice in care sunt descrise aspecte concrete privind acest element. Modalitatea in care se realizeaza promovarea principiului „Contributia la competente si locurile de munca verzi si la ec. verde” este cuantificata financiar la valoarea de 294683,14 lei, respectiv 5,92 % din buget proiect format din: 5% costuri salariale teme secundare, 25% cost formare, 50% cost taxe scoala soferi si 15% cost salarial experti GT

Protecția biodiversității:

Activitatile propuse in proiect sunt conforme cu legislatia din domeniul conservarii biodiversitatii: ecosistemelor, speciilor, genetica si etnoculturala fara a compromite capacitatea generatiilor viitoare de a-si satisface propriile necesitati. In proiect se va respecta reglementarea in domeniul biodiversitatii, conform OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, masurile administrative adecvate conform necesitatilor ecologice. Se vor organiza campanii periodice pe rețeaua de socializare a proiectului prin distribuirea de materiale pe teme privind DD (filmulete, sloganuri, imagini, comunicate despre educatia pentru mediu, educatia pentru curatenie, protejarea ecosistemelor si speciilor). Exista in cadrul proiectului programe de instruire care au componente tematice dedicate biodiversitatii (Optimizarea deciziilor de conducere structurala a arboretelor in amenajarea padurilor; Gestionarea padurilor si conservarea biodiversitatii; Managementul faunei cinegetice; Conservarea si managementul resurselor genetice forestiere). Principiile biodiversitatii vor fi atinse si prin ameliorarea climatului interetnic, promovandu-se principiile echitatii etnoculturale prin: includerea in GT a persoanelor de diverse categorii etnice, facilitarea accesului la piata muncii, imbunatatirea si diversificarea serviciilor de sprijin oferite. Se va incuraja parteneriatul partilor din proiect cu centre de colectare si strangerea materialelor reciclabile. Se va promova educatia prin formare in domeniul reciclarii creative si curateniei mediului. Va fi realizat un ghid cu recomandari respectarea principiilor de dezvoltare durabila pentru implementarea si monitorizarea actiunilor propuse la nivelul proiectului pentru promovarea temelor orizontale si secundare. Totodata, se va avea in vedere promovarea educatiei despre biodiversitate si importanta acesteia in cadrul comunitatilor, pentru a stimula constientizarea si implicarea publicului. Modalitatea in care se realizeaza promovarea principiului „Contributia la competente si locurile de munca verzi si la ec. verde” este cuantificata financiar la valoarea de 294683,14 lei, respectiv 5,92 % din buget proiect format din: 5% costuri salariale teme secundare, 25% cost formare, 50% cost taxe scoala soferi si 15% cost salarial experti GT

Utilizarea eficientă a resurselor:

Prin activitatile proiectului ne dorim asigurarea unui mediu mai curat. Parteneriatul proiectului va promova folosirea energiei alternative, aceasta tema urmand a fi introdusa in modulul de dezvoltare durabila al procesului de formare profesionala. Tipul acesta de investitie reprezinta o optiune ecologica de alimentare cu energie care nu are si nu va avea impact negativ asupra mediului. Spre deosebire de tehnologiile clasice care utilizeaza resurse naturale (minereuri, gaze, petrol) care polueaza si distrug mediul, acest tip de tehnologii alternative si ecologice reprezinta o investitie in protejarea mediului prin reducerea emisiilor de CO2. Acest principiu va fi implementat inclusiv in partea de management si implementare unde corespondenta si toate celelalte documente acceptate de catre AM in format electronic nu se vor tipari pe suport de hartie. Se vor tipari materiale fata - verso si pe cat posibil alb-negru, utilizandu-se hartie reciclata, iar echip. tehnice vor avea fi setate pe optiunea “economic”. La locatiile de implementare a pr. se va aplica sistemul de colectare a deseurilor selectiv. Pentru deseurile colectate, in special hartie, se va incheia un protocol cu o organizatie ce are ca scop recuperarea si reciclarea, a.i. sa nu irosim o resursa ce ar putea fi ulterior revalorificata. Pentru a impune o astfel de politica ecologica se va organiza pentru echipa de proiect o sesiune de instruire privind dezvoltare durabila si modalitati concrete de economisire a resurselor utilizate in implementare. Pentru utilizarea eficienta a resurselor se va tine cont in implementare de: 1. Realizarea unui management financiar riguros astfel incat sa se obtina un raport cost/ beneficiu cat mai favorabil; 2. Achizitiile pr. urmari ca echipamentele si serviciile achizitionate sa fie de calitate ridicata astfel incat implementarea activitatilor sa atinga indicatorii preconizati si vor fi incluse conform legii specificatii tehnice legate de economia verde, nepoluare, utilizare solvanti netoxici, folosirea de hartie reciclabila si materiale regenerabile.; 3. Atat in sediul proiectului cat si in spatiile in care se vor desfasura diverse activitati si evenimente se va urmari ca iluminatul sa fie eficient si sa se inregistreze un consum mic de energie; 4. Se va urmari limitarea consumului de materii prime si a risipei de energie: pe cat posibil se vor folosi mijloace informatice de transmitere a informatiei, iar comunicarea cu beneficiarii pr. se va realiza cu predilectie prin internet, acolo unde se poate. Pentru desfasurarea cursurilor se vor folosi mijloace moderne pt desf. cursurilor - mijloace IT, video-uri educationale, tabla touch. Deplasarile sunt limitate. Consumabilele sunt alocate in functie de activ. si de dimensiunea GT implicat in respectiva activ.. Programul de lucru este construit a.i sa utilizam cat mai mult posibil lumina naturala. Tiparirea documentelor se rezuma la strictul necesar, preferandu-se manipularea documentelor electronice. Pr. are inclus 1 expert care are ca scop analizarea permanenta modului de respectare a acestui principiu ce va elabora constant analize si evaluari de costuri care contribuie la respectarea acestui principiu. In ceea ce priveste tema secundara „dezv durabila” este cuantificata financiar la valoarea de 106406,73 lei, respectiv 2,14 % din buget proiect format din 5% cost expert GT, . costul integral consumabile, transport si FEDR, 50% cost taxe scoala soferi.

Reziliența la dezastre:

Reziliența la dezastre se referă la capacitatea indivizilor, comunităților și sistemelor să se adapteze, să facă față și să se recupereze în urma unui eveniment catastrofic sau a unui dezastru natural. În ultimii zece ani, intensitatea dezastrelor naturale a crescut semnificativ. În fiecare an, la nivel global, câteva zeci de mii de persoane își pierd viața ca urmare a catastrofelor naturale. Programele de formare profesională vor aborda rolul pădurilor în creșterea rezilienței la dezastre (inundații, poluare etc) și modalitățile prin care pădurile pot îndeplini acest rol. Obiectivul acestui mini-ghid va fi constientizarea și sensibilizarea față de problemele de mediu și promovarea și diseminarea unui stil de viață sănătos cu mediul, iar partenerii din rețea vor fi încurajați să implementeze politici sensibile la mediu. Sesiunile de consiliere vor aborda elemente educative în acest sens. În plus, membrii GT vor fi informați în legătură cu răspunsul la situații de urgență, tipuri de comportamente dezirabile în cazul unor situații de urgență. Printre măsurile care vor fi recomandate se numără: Dezvoltarea și implementarea planurilor de pregătire pentru dezastre care să includă proceduri de evacuare, puncte de adunare și resurse de primă necesitate. Educația și Constientizarea Publicului: Furnizarea de informații și instruirea comunităților în privința riscurilor specifice din zona lor și a măsurilor de precauție pe care le pot lua. Gestionarea Durabilă a Resurselor Naturale, Dezvoltarea Capacității de Comunicare și Alertă Rapidă: Implementarea unor sisteme eficiente de comunicare și alertare rapidă, pentru a informa comunitățile înainte și în timpul unui dezastru. Asigurarea și Reasigurarea: Evaluarea și, dacă este cazul, achiziționarea de asigurări care să acopere pagubele provocate de dezastre.

Imunizarea la schimbările climatice

Imunizarea la schimbările climatice:

-

Principiul DNSH

Principiul - A nu prejudicia în mod semnificativ:

Acțiunile prevăzute în cadrul proiectului sunt destinate dezvoltării competențelor profesionale pentru adaptarea la evoluțiile tehnologice continue din domeniile de activitate în care își desfășoară activitatea grupul țintă, respectiv tineri din Jud. Gorj. Proiectul va genera un impact pozitiv net asupra mediului, atât prin activitățile specifice de implementare. Consorțiul furnizează know-how de impact, datorită experienței din inițiative anterioare. În implementarea proiectului se vor utiliza resursele locative existente ale partenerilor, în acest fel evitându-se un impact negativ suplimentar asupra mediului generat de ocuparea și folosirea de spații locative (birouri) noi. Suplimentar, partenerii au implementat începând cu anul 2020 principiul muncii angajaților în sistem hibrid, sistem în care munca de acasă poate reduce poluarea personală la jumătate (<https://green.start-up.ro/ro/telemunca-iti-poate-reduce-amprenta-de-carbon-la-jumatate-spun-expertii/>), prin diminuarea consumului de energie și a poluării generate de deplasarea cu autovehicule proprii la locul de muncă. Proiectul are în vedere utilizarea eficientă a resurselor prin folosirea sistemelor electronice de management, arhivare și inventariere a documentelor, evitarea întâlnirilor echipă ce presupun deplasarea membrilor Proiectului pe distanțe lungi, în favoarea susținerii sedintelor în spațiul virtual (Zoom/Meet). Locul de desfășurare a evenimentelor, evaluării finale a programelor de formare acreditate ANC și a altor activități din proiect se vor selecta și pe criterii de respectare mediu-luminare naturală, aerisire naturală, consumabile ecologice etc. De asemenea, s-a prevăzut ca prog. de formare ANC, să se desfășoare și în mediul online, în vederea utilizării eficiente a resurselor mediului. Proiectul vine să asigure o formare în domeniul IT pentru 40% din grupul țintă. Achizițiile de bunuri și servicii prevăzute în cadrul proiectului vor fi realizate cu respectarea principiilor achizițiilor ecologice, acolo unde este posibil. Spre exemplu, achiziția echipamentelor de tip TIC se va face cu respectarea Criteriilor UE privind achizițiile publice verzi (APV) - SWD(2021) 57 final. În același mod, achiziția serviciilor de alimentație publică pentru desfășurarea întâlnirilor de constientizare și informare și a sesiunilor de formare va fi realizată cu respectarea Criteriilor UE SWD(2019) 366 final (<https://anap.gov.ro/web/achiziitiile-publice-ecologice-in-spatiul-ue/>). Totodată, în cadrul interacțiunilor care vor fi derulate cu persoanele din grupul țintă, echipa de implementare va pune accentul atât pe cerințele/criteriile pe care le va avea în vedere, cât și pe avantajele care vor fi obținute pentru propria afacere prin utilizarea principiilor achizițiilor ecologice, care contribuie la consumul redus de energie, prelungirea duratei de viață, evitarea producerii de deșeurile. În cadrul activității de constientizare, de atragere și menținere a grupului țintă, precum și de motivare a acestora în vederea participării la concursul de planuri de afaceri vor fi desfășurate acțiuni cu privire la informarea grupului țintă cu privire la Taxonomia UE, astfel încât IS să realizeze investiții durabile. Va fi încurajat utilizarea principiului economiei circulare, astfel încât să extindă ciclul de viață al produselor, ceea ce va conduce la reducerea semnificativă a deșeurilor. Obligatorietatea de menținere a destinației bunurilor pe o perioadă minimă de 3 ani de la finalizarea proiectului va conduce la achiziția unor produse sustenabile, cu o durabilitate mare, fapt care va conduce la creșterea duratei ciclului de viață al produselor. Analiza aplicabilității principiului DNSH existent în Regulamentul privind MRR, interpretat în sensul art. 7 din Regulamentul privind taxonomia, arată că atât activitatea de implementare realizată de partenerii proiectului nu vor conduce la prejudicierea în mod semnificativ a

conditiilor de mediu si schimbărilor climatice, ca urmare a tipului activitatilor implementate, masurilor care vor fi luate permanent si monitorizarii modului de functionare a intreprinderilor infiintate. In cadrul sesiunilor de informare si formare se va alocă o sectiune acestui principiu, un aspect relevant al evaluarii acestora il va constitui analiza impactului activitatii economice in care participantii la formare sunt implicati cu privire la efectul negativ asupra mediului. In situatia identificării acestor situatii, se va putea adopta de masuri corective. Membri parteneriatului, in colaborare cu alte organizatii cu care au fost incheiate acorduri parteneriale, va reprezenta un suport in identificarea de solutii pt reducerea sau limitarea emisiilor de gaze cu efect de sera in activitate. Prin transfer de cunostinte si know-how prin formare, consultanta, adoptare masuri de reducere a impactului negativ asupra mediului, echipa Proiectului va incuraja ca intreprinderile ce va angaja GT sa propuna activitati ce vor promova concret sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de CO2 si eficienta dpdv al utilizarii resurselor. In cadrul programelor de formare acreditate ANC, trainerii vor recomanda GT sa adopte masuri pt reducerea emisiilor de carbon, cu specificul domeniului de activitate unde se vor angaja sau la domiciliu, astfel incat sa sprijine reducerea sau limitarea poluarii si a impactului negativ. Prin sesiunile de informare care va avea ca obiect mediul, temelor secundare si a principiului DNSH, beneficiarii vor fi instruiti inclusiv cu privire la teme precum: inovarea sociala, sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punct de vedere al utilizarii resurselor, principiul “poluatorul plateste”, principiul precautiei, masuri de protectie a biodiversitatii etc. Grupul tinta va primi recomandari pentru recoltarea selectiva a deseurilor, utilizarea de masini si echipamente cu emisii scazute de carbon, etc. Totodata, grupul tinta va fi motivat cu privire la aplicarea principiului precautiei, fiind constientizati cu privire la importanta autoevaluării si anticipării potentialului impact negativ asupra mediului generat de specificul activitatilor desfasurate in viata cotidiana fie ca este la domiciliu, fie ca este profesionala, pentru a putea lua in calcul masuri adecvate pentru prevenirea si controlul poluarii. Echipa proiectului cunoaste si va respecta cadrul legislativ privind protectia mediului si cadrul de reglementare al raspunderii de mediu, bazat pe principiul „poluatorul plateste”.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Coerență cu politica de mediu

F.1.1. Descrie modul în care proiectul contribuie la obiectivele politicii de mediu și le ia în considerare, inclusiv în ceea ce privește schimbările climatice:

-

F.1.2. Descrie modul în care proiectul respectă principiul precauției, al acțiunii preventive, principiul conform căruia daunele aduse mediului trebuie remediate cu prioritate la sursă și principiul poluatorul plătește:

-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Metodologie

Descriere

Metodologia de implementare a pr. a fost astfel gandita incat sa raspunda atat cerintelor finantatorului cat si pers. din GT. Metodologia de implementare aleasa de noi tine cont de modul in care finantatorul a etapizat programul, respectiv gruparea activitat. succesiv: informare / recrutare, medierea muncii, calificare, dezvolt. antreprenoriala si implementarea planurilor de afaceri finantate. Componenta de inf. va urmari 3 obiective si anume, de a populariza programul derulat si facilitatile obtinute prin POE, a doua de a informa efectiv pers. din GT cu privire la programul sprijinire a integrarii pe piata muncii si formare prof., iar cel de al 3-lea de a promova angajarea si beneficiile acesteia. In perioada de derulare a actiunilor de informare a publicului si de atragere catre activitat. proiectului, chiar de la inceput se va publica metodologia de selectie a GT, aceasta urmand a se posta pe site-ul proiectului si a fi distribuita la toate evenimentele organizate. Metodologia de selectie a fost astfel gandita incat sa asigure sanse egale indiferent de rasa, sex, religie, dizabilitati, varsta, apartenenta la grupuri dezavantajate sau criterii socio-prof. Criteriile de selectie se vor baza nu pe apartenenta la o anumita categorie, ci pe respectarea cerintelor impuse prin GS - CS: domiciliul in reg mai putin dezvolt. din RO, intentia de a avea un loc de munca si dezvolt. pers., inexistenta unor probleme de respectare a legilor, implicare in activ. ilegale in detrimentul CE, angajamentul de a participa la proiect. Recrutarea GT (L1 - L23) se va face de experti GT ce vor avea abilitatile necesare de comunicare urmand urmatoarea logica: informarea prin folosirea unor multitudini de metode (online, seminare de informare, mass media, contactare directa, etc.) si ulterior inscriere GT, verificarea documentatiei depuse si includere in activitati. Pentru a asigura sustenabilitatea proiectului vom avea in vedere incheierea de minim 10 parteneriate cu organizatii ce pot sprijini proiectul: ONG-uri pentru romi sau/si persoane cu dizabilitati, angajatori, DGASPC-uri, UAT-uri, AJOFM, etc. Mentionam ca in luna 21 sau 22 vom organiza o reuniune de diseminare a rezultatelor proiectului catre actori institutionali ce ar putea duce mai departe rezultatele obtinute si ar putea beneficia de materialele/procedurile /documentele elaborate de prin proiect. Echipa de experti este 3 experti GT ce vor asigura recrutarea, monitorizarea GT pe toata durata interventiilor in proiect astfel incat sa se asigure ca acestia vor participa real la activitati si vor realiza inchiderea dosarelor de GT odata cu finalizarea interventiilor, precum si 1 expert informare/constientizare. Cea de-a II-a etapa a pr. (A2) demareaza in paralel cu A1 (L2 - L23) se refera la informare si consiliere prof, precum si medierea muncii pentru GT, activ. ce se va derula pe o perioada de 23 luni de P1 si P2 prin organizarea de sesiuni de grup si individuale, aplicand instrumente recunoscute ce vin sa asigure matchingul GT cu piata muncii/angajatori identificati si vor superviza „din umbra” GT-ul in evolutia sa prof. si la locul de munca identificat. In aceasta etapa se vor organiza si ateliere cu angajatorii pentru a prezenta oferta noastra si a sprijini GT-ul in procesul de angajare. Echipa de experti este formata de 4 consilieri vocationali si 3 mediatori piata muncii. De asemenea, pentru organizarea atelierelor de consiliere si mediere, bursa locurilor de munca, precum si pe cele cu angajatorii se va implica toata echipa de experti, iar expertul teme orizontale, va elabora chestionare de evaluare satisfactie si va elabora Rapoartele de analiza a evenimentelor, ce vor include si aspecte legate de temele secundare. Etapa a III-a a pr. este conceputa ca fiind programul complex de formare (A3), deci organizarea programelor de formare adresata GT. Pentru coerenta programelor activ. debuteaza cu elab. metodologiei de organizare a programului de formare, planificarea si supervizarea acestuia pentru asigurarea bunei derulari. Incepand cu L7 debuteaza SA 3.1. calificarea prof.. Se vor organiza programe de calificare pentru un nr de 166 pers, formare de nivel 2 calificare organizat (lucrator comercial, ospatar si ajutor bucatar). In cadrul SA 3.2., in perioada L6 - L18, se vor organiza cursuri de formare initiere in domeniul TIC COR 413201 (cu o durata de 75 ore) de S (ce va subcontracta) si P2 (fizic sau online) la care vor participa un numar de 112 persoane. Programele de formare (SA3.1. si SA 3.2.) se realizeaza respectand legislatia 1/3 teorie (ce pot fi online sau fizic) si 2/3 practica (la angajatori sau organizatii ce au dotari similare cu cele de pe piata reala a muncii) si se vor finaliza cu certificat de calificare recunoscut ANC. La finalul acestora se va aloci un spatiu adecvat pentru prezentarea temelor secundare/temelor orizontale, iar pe baza chestionarelor distribuite expertii proiect vor elabora Rapoarte de evenimente si de monitorizare teme secundare. Echipa de proiect va monitoriza derularea pg. de formare va realiza activ. administrative specific ANC, va gestiona baza de date a cursantilor, va elibera certificatele. Ne vom asigura ca inainte de demararea cursurilor sa existe o procedura si un suport de curs care sa asigure desfasurarea unitara a activitatii de formare pentru toate seriile. Cursurile vor fi formate din module ce contin inf. teoretice si practice aplicabile ocupatiei. Etapele ce se vor parcurge in derularea propriu-zisa a fiecarei serii de cursuri vor fi: inscrierea cursantilor, formarea grupelor, stabilirea locatiilor, definitivarea orarelor, anuntarea demararii la AJPIIS (dupa caz), multiplicarea materialelor de curs, pregatirea logisticii, desfasurarea propriu-zisa a progr.de formare, si examinarea. Cursurile se vor derula cu cca. 4/6/8 ore/zi. Toti participantii la formare vor primi o subventie de 5 lei /ora avand la baza Metodologia de acordare a subventiei elaborata conform legislatiei si prevederilor Ghidului. Pentru a sprijini procesul de integrare pe piata muncii, in cadrul A4 ce se va desfasura in perioada L10 - L23, vor sprijini un numar de 20 tineri. Pentru a beneficia de acest avantaj, GT trebuie sa fi urmat si absolvit cursul de formare la care s-au inscris in A3 cu un calificativ peste nota 9.00 si sa fi avut prezenta 100%, iar detaliile acordarii vor fi stabilite pe baza unei metodologii de acordare si plata a taxei, iar intreg procesul de sprijin va fi supervizat de Expert companiere sociala (S). Pentru acumularea de cunostinte suplimentare si sprijin in consolidarea abilitatilor evenimentele propuse se vor organiza avand la baza o metodologie ce va fi elaborata de catre echipa de experti avand la baza un proces de consultare cu actori institutionali relevanti dom. cu care se vor incheia si parteneriate. Pe toata durata proiectului va fi implicat un expert teme

orizontale ce va realiza rapoarte lunare de monitorizare a respectarii temelor secundare/orizontale (tehnice si financiare), va realiza materiale adecvate si va prezenta aceste aspecte pe parcursul evenimentelor/formarii din proiect. Activ. in cele 23 luni de la inregistrare si verificarea doc. financiar-contabile legate de proiect, cf. metodologiei descrise in sectiunea "Activ. pr." Managerul pr. va coordona toate activ. pr., pentru derularea in bune conditii a activ. va fi necesara aplicarea unor proceduri, metode de conducere, coordonare si subordonare astfel: fiecare pers., conform fisei de post va fi responsabila de realizarea unor activ. sau subact si va raporta periodic sefului ierarhic situatia derularii acestora; va fi elaborat un plan de realizare a pr. care va contine termene, activ., obiective, rezultate obtinute, ind. si resurse alocate. Se va tine cont si de opiniile beneficiarilor de proiect fata de actiunile derulate, sugestiile acestora in legatura cu imbunatatirea unor activitati specifice si se vor adapta actiunile planificate in raport cu necesitatile identificate. Rapoartele periodice prezentate vor constitui subetape de evaluare a proiectului. In ansamblu, activitatea de evaluare va urmari obiectivele, activitatile, rezultatele, indicatori de proiect, impactul si bugetul proiectului. Echipa de implementare va fi formata din experti cu experienta in management, coordonare, in implementarea proiectelor, formare profesionala, asistenta in infiintare si derulare afaceri asa cum este prezentata in fisele de post atasate la cap. RU. Activ. de inf. va fi coordonata a.i. un nr. cat mai mare de potentiali beneficiari sa fie informati in legatura cu scopul si obiectivele pr. si sa poata beneficia de serviciile oferite. Activ. de inf. / publicitate se vor realiza cu respectarea regulilor prevazute in Manualul de identitate vizuala si se vor asigura masurile minime de informare si publicitate prevazute in cadrul POE, respectiv afis A2, comunicat lansare si finalizare proiect, site-urile partenerilor actualizate cu info proiect, identitate vizuala pe toate materialele, etc. Toate materialele/ documentele/rapoartele elaborate in cadrul proiectului vor fi publicate pe site-urile partenerilor pentru a favoriza transferabilitatea acestora catre alte domenii / alte organizatii interesate de domeniu si astfel a se constitui in suport pentru valorificarea experientelor obtinute de noi.

Documente atasate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Calendar proiect

Etape calendar

Denumire	Data începere	Data finalizare
-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Indicatori de realizare și de rezultat (program)

Indicatori de realizare (program)

Indicator: 5SO05 - 5SO05_Copii și tineri roma (număr persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 42,000 Unitate de măsură: număr persoane Județ: - Localitate: - CUI: - Tip întreprindere: - Data înființare: - Cod SMIS proiect anterior: - Titlu proiect anterior: -	Procent finanțat din proiecte anterioare: - ENI anual din proiecte anterioare: - Tip echipament: - Cod unic sistem digital: - Nume sistem digital: - Cod unic componenta sistem digital: - Nume unic componenta sistem digital: - Cod Site Natura 2000: - Nume site Natura 2000: - Număr cadastral: - Nume teren: -	Strategie ITI: - Strategie de dezvoltare integrată urbană: - Strategie județeană de dezvoltare integrată: - Cod unic strategie de dezvoltare locală: - Nume strategie de dezvoltare locală : - Nume comunicate/grup populație: - Zonă/aglomerare de calitate a aerului: - Cod unic gară/haltă: - Nume gară/haltă: - Nume conexiune intermodală: - Proiect integrat: -
Indicator: EECO06+07 - EECO06+07_Copii și tineri (număr persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 278,000 Unitate de măsură: număr persoane Județ: - Localitate: - CUI: - Tip întreprindere: - Data înființare: - Cod SMIS proiect anterior: - Titlu proiect anterior: -	Procent finanțat din proiecte anterioare: - ENI anual din proiecte anterioare: - Tip echipament: - Cod unic sistem digital: - Nume sistem digital: - Cod unic componenta sistem digital: - Nume unic componenta sistem digital: - Cod Site Natura 2000: - Nume site Natura 2000: - Număr cadastral: - Nume teren: -	Strategie ITI: - Strategie de dezvoltare integrată urbană: - Strategie județeană de dezvoltare integrată: - Cod unic strategie de dezvoltare locală: - Nume strategie de dezvoltare locală : - Nume comunicate/grup populație: - Zonă/aglomerare de calitate a aerului: - Cod unic gară/haltă: - Nume gară/haltă: - Nume conexiune intermodală: - Proiect integrat: -

Sumar indicatori de realizare (program)

- 5SO05_Copii și tineri roma (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **42,000** număr persoane
- EECO06+07_Copii și tineri (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **278,000** număr persoane

Indicatori de rezultat (program)

Indicator: EECR04.01 - EECR04.01_Participanți roma care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 10,000 Unitate de măsură: număr persoane Valoare de bază: -	An referință valoare de bază: - CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMIS): -	Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: -
Indicator: EECR04 - EECR04_Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr de persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 84,000 Unitate de măsură: număr de persoane Valoare de bază: -	An referință valoare de bază: - CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMIS): -	Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: -
Indicator: EECR03.01 - EECR03.01_Persoane roma care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 34,000 Unitate de măsură: număr persoane Valoare de bază: -	An referință valoare de bază: - CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMIS): -	Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: -
Indicator: EECR03 - EECR03_Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 226,000 Unitate de măsură: număr persoane Valoare de bază: -	An referință valoare de bază: - CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMIS): -	Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: -

Sumar indicatori de rezultat (program)

- EECR03_Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **226,000** număr persoane
- EECR04.01_Participanți roma care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **10,000** număr persoane
- EECR03.01_Persoane roma care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **34,000** număr persoane

- EECR04_Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr de persoane) (număr de persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **84,000** număr de persoane

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

PLAN DE ACHIZITI

CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL

Plan de achiziții

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
Organizare evenimente	Organizarea logistica a evenimentelor din proiect: ateliere cu angajatorii si bursa locurilor de munca	Servicii	Achiziție directă	Septembrie 2025	RON	45.000,00	8.550,00	53.550,00
Servicii de catering	necesare pentru acordarea cateringului la sesiunile de formare SA 3.2.	Servicii	Achiziție directă	decembrie 2025	RON	44.800,00	4.032,00	48.832,00
Servicii de elaborare studii	Realizarea unei analize a nevoii de formare in judetul Gorj pentru cresterea gradului de ocupare in randul tinerilor sub 30 ani	Servicii	Achiziție directă	septembrie 2024	RON	50.000,00	0,00	50.000,00
Materiale consumabile	achiziționarea de consumabile aferente activității conform responsabilitatilor din cadrul proiectului selectie GT	Furnizare	Achiziție directă	iulie 2025	RON	3.000,00	570,00	3.570,00

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ**Plan de achiziții**

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
Achiziție de echipamente dotare	achiziționarea unei multifunctionale pentru implementare activitati A2	Furnizare	Achiziție directă	august 2025	RON	12.800,00	2.432,00	15.232,00
Materiale consumabile	achiziționarea de consumabile aferente activității conform responsabilitatilor din cadrul proiectului	Furnizare	Achiziție directă	iulie 2025	RON	6.000,00	1.140,00	7.140,00

Plan de achiziții

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
Achizitie echipamente	achizitionarea unei multifunctionale pentru implementare activitati A2	Furnizare	Achiziție directă	august 2025	RON	12.800,00	2.432,00	15.232,00
Materiale consumabile	achiziționarea de consumabile aferente activității conform responsabilitatilor din cadrul proiectului A1 si A2	Furnizare	Achiziție directă	iulie 2025	RON	6.000,00	1.140,00	7.140,00

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Resurse Umane

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/PIN	Nume și prenume
Expert acompaniere socială (1S)	242104_responsabil proces	sub 5 ani	24	-	-	
Coordonator P2	242104_responsabil proces	sub 5 ani	36	România	1821129180029	Stângă Ovidiu-Radu
Coordonator P1	242104_responsabil proces	sub 5 ani	36	România	1690516182764	BALA Marcel
Asistent manager (S)	334303_asistent manager	sub 5 ani	24	România	2920816295897	GĂGENEL Claudia- Alexandra
Responsabil financiar (P2)	121125_manager financiar	sub 5 ani	36	România	2740711182802	Toloargă Elena- Loredana
Responsabil financiar (P1)	121125_manager financiar	sub 5 ani	36	România	2780203182778	Trufelea Elena- Mihaela
Responsabil financiar (S)	121125_manager financiar	sub 5 ani	36	România	2730612291897	Ionescu Catalin
Consilier vocațional 2 (P2)	242306_consilier orientare privind cariera	sub 5 ani	36	România	1680430182775	Dobrotă Alin-Dorin
Consilier vocațional 1 (P2)	242306_consilier orientare privind cariera	sub 5 ani	36	România	2860911180067	Chepeneag Roxana
Consilier vocațional 2 (P1)	242306_consilier orientare privind cariera	sub 5 ani	36	România	2710506180012	Bratiloveanu Maria
Consilier vocațional 1 (P1)	242306_consilier orientare privind cariera	sub 5 ani	36	România	2621109182776	Cosmulescu Aurelia- Sabina
Expert teme orizontale (S)	214112_specialist documentatie studii	sub 5 ani	36	-	-	
Mediator pe piata muncii 1 (P2)	333305_agent ocupare	sub 5 ani	36	România	2860911180067	Chepeneag Roxana

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/PIN	Nume și prenume
Mediator pe piata muncii 2 (P1)	333305_agent ocupare	sub 5 ani	36	România	2871020180066	Nistoran Cristina
Mediator pe piata muncii 1 (P1)	333305_agent ocupare	sub 5 ani	36	România	2741001181149	Gherghisan Giorgiana
Manager proiect	242101_manager proiect	5-10 ani	60	România	2790111296181	SĂVULESCU Raluca-Elena
Expert grup tinta (P2)	242104_responsabil proces	sub 5 ani	24	România	1680430182775	Dobrotă Alin-Dorin
Expert grup tinta (P1)	242104_responsabil proces	sub 5 ani	24	România	2670924180015	Moldoveanu Maria
Expert grup țintă (S)	242104_responsabil proces	sub 5 ani	24	România	2850930047787	Geib Martha Elena

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CV Manager proiect - Savulescu Raluca Elena - ID 310394_compressed.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	14-11-2024 12:51	Dragotoiu Adina
Fise post masuri integrate - tineri.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	14-11-2024 12:32	Dragotoiu Adina
Corina Dobrota - coordonator P2.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 14:15	Dragotoiu Adina
CV_Bala Marcel_coordonator P1_proiect 333196_AJOFM Gorj_semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	11-11-2024 19:44	Dragotoiu Adina

Rezultate așteptate / Realizări așteptate

Rezultate așteptate

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	AT - Cheltuieli indirecte decontate
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	RAI - Materiale de informare si promovare elaborate conform prevederilor Ghidului Orientari Generale
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	RA.0.2.1 - Achizițiile proiectului realizate
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	RA0.1.1. - Manual de implementare elaborat; RA0.1.2. - Rapoarte tehnice de implementare elaborate; RA 0.1.3. - 18 Cereri de rambursare elaborate; RA 0.1.4. - 8 cereri de plata elaborate; RA0.1.5. - 6 rapoarte de monitorizare elaborate; RA0.1.6. - 23 sedinte de proiect; RA0.1.7. - 23 Minute privind sedintele de proiect. Impact al rezultatului: Asigurarea unei implementari riguroase a proiectului, a unei eficiente in utilizarea fondurilor alocate, precum si atingerea indicatorilor proiectului asa cum au fost asumati prin proiect. De asemenea, rezultatele asigura o piata concurentiala reala, adecvata si corectitudine in achizitia de produse/servicii prin gestionarea adecvata a acestui proces. Impactul este acela de a asigura sustenabilitatea proiectului prin asumarea si acceptarea /validarea rezultatelor de catre stakeholderi.

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	RA 4.1.1. - 20 persoane beneficiare de taxe pentru obținerea permisului de șofer Impactul si valoarea adaugata adusa de rezultate proiectului: Favorizarea participarii la programele de formare prin asigurarea unui sprijin complementar grupului tinta ce are beneficii asupra condițiilor de viata ale grupului tinta asigura premisele imbunatatirii accesului pe piata muncii. Detinerea unui permis auto poate contribui direct la obtinerea unui loc de munca mult mai repede si deasemenea un loc de munca mai bun. Rezultatul contributie la atingerea obiectivului ESO4.1 prin crearea premiselor de imbunătățirea accesului la piața muncii a grupului tinta asigurand conditiile de a obtine mai usor un loc de munca.
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	RA 3.2.1. - 112 persoane participante la program formare „Competența digitala - curs initiere COR 413201”, din care 81% certificate; RA 3.2.2. - Rapoarte de eveniment elaborate; RA 3.2.3. - Rapoarte privind respectarea temelor secundare elaborate. Impactul si valoarea adaugata adusa de rezultate proiectului: Formarea profesionala sa realizeaza in domeniul digital si in concordanta cu nevoile solicitate pe piata formand o resursa umana cu noi cunostinte si competente adaptate schimbarilor / inovarii sociale si tehnologice si care sa aiba o viziune noua si deschisa spre construirea unei meserii. Impactul direct al acestui tip de formare este reflectat in favorizarea angajarii si astfel in atingerea indicatorului EECR03, EECR03.01. si are o contributie directa atingerii obiectivului ESO4.1 favorizand accesul pe piata muncii prin cresterea competentelor profesionale ale GT.
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	RA 3.1.1. - 166 persoane participante la programe de calificare in meserii cerute pe piata muncii, din care 81% certificate; RA 3.1.2. - Rapoarte de eveniment elaborate; RA 3.1.3. - Rapoarte privind respectarea temelor secundare elaborate. Impactul si valoarea adaugata adusa de rezultate proiectului: Rezultatele aduc o valoare prin asigurarea acumulari de cunostinte si deprinderea de abilitati de categoria de GT astfel incat sa raspunda nevoilor identificate pe piata muncii si conform profilului ocupational al acestora. Formarea profesionala sa realizeaza in domenii specializate si in concordanta cu nevoile solicitate pe piata formand o resursa umana cu noi cunostinte si competente adaptate schimbarilor / inovarii sociale si tehnologice si care sa aiba o viziune noua si deschisa spre construirea unei meserii. Impactul direct al calificarii este reflectat in favorizarea angajarii si astfel in atingerea indicatorului EECR03, EECR03.01. si are o contributie directa atingerii obiectivului ESO4.1 favorizand accesul pe piata muncii prin cresterea competentelor profesionale ale GT.

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	R.2.1.1. - Metodologie de consiliere și medierea muncii elaborată; R.2.1.2. - 278 persoane informate și consiliate profesional R.2.1.3 - 278 persoane mediate; R.2.1.4 - 84 persoane angajate. Impactul: Rezultatele propuse au condus la atingerea obiectivului ESO4.1 favorizând accesul pe piața muncii prin realizarea măsurilor speciale de activare și a acțiunilor specifice personalizate de creștere a stimei de sine, evoluția profesională a persoanelor participante la proiect, precum și creșterea gradului de angajabilitate a GT.
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	RA.1.1 - min. 278 de persoane recrutate și înscrise în GT, din care 42 persoane de etnie roma ; RA.1.2 - min. 10 acorduri de parteneriat încheiate; RA.1.3 - Rapoarte teme secundare elaborate Impactul și valoarea adăugată aduse de rezultate proiectului: Asigurarea unei bune implementări a proiectului prin standardizarea și clarificarea criteriilor și modalităților de selecție și includere a GT în proiect. Prin aceste rezultate se asigură prezența permanentă a GT în activitățile proiectului și monitorizarea GT este esențială în atingerea OG al proiectului și a tuturor OS ale acestuia. Astfel, aplicând toate aceste instrumente și monitorizând permanent implicarea și evoluția GT în activitățile proiectului ne asigurăm de seriozitatea acestuia și astfel vom avea GT ce dorește implicare și își exprimă dorința de a se schimba prin învățare reciprocă din experiențele altora dar și prin acumulare de cunoștințe, competențe și abilități adaptate noilor provocări existente pe piața muncii.
ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	RP - Analiza nevoii inițiale în vederea identificării necesarului de formare profesională ;

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Activități

Activități previzionate

Durată proiect: 34 luni

Durată implementare: 23 luni

Activitate: Activitate preliminară - Realizarea analizei de nevoi inițiale în vederea identificării necesarului de formare profesională din perspectiva nevoilor pieței muncii (subcontractata)

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: PRECONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu

Data început: 08-2024

Data finalizare: 10-2024

Durată: 3

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Activitate preliminară - Realizarea analizei de nevoi inițiale în vederea identificării necesarului de formare profesională din perspectiva nevoilor pieței muncii (subcontractata)	08-2024	10-2024	RP - Analiza nevoii inițiale în vederea identificării necesarului de formare profesionala ;	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	In vederea fundamentării inițiale a programelor de sprijin destinate persoanelor din grupul țintă se realizeaza analiza de nevoi cu scopul de a identifica nevoia reala de formare profesionala in corelare cu nevoile pieței muncii din zonele vizate de proiect. Analiza de nevoi va prezenta o imagine actuală a situației socio-economie a arealului vizat de către proiect si va fi realizata utilizând date publice, verificabile, dar si o cercetare proprie.

Activitate: Activitatea 1 - Includerea in grupul tinta urmare campaniei de informare si constientizare in randul tinerilor sub 30 ani privind integrarea pe piata muncii si avantajele ocuparii si actiunilor de recrutare

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu

Data început: 07-2025

Data finalizare: 05-2027

Durată: 23

Subactivități

			RA.1.1 - min. 278 de persoane recrutate si inscrise in GT, din care 42 persoane de etnie roma ; RA.1.2 - min. 10 acorduri de parteneriat încheiate; RA.1.3 - Rapoarte teme secundare elaborate Impactul si valoarea adaugata adusa de rezultate proiectului: Asigurarea unei bune implementari a proiectului prin standardizarea si clarificarea criteriilor si modalitatilor de selectie si includere a GT in proiect. Prin	Activitatea va consta in inscrierea in grupul tinta a persoanelor interesate de a beneficia de oportunitatile oferite de proiect. Activitatea se va realiza pe baza unei metodologii elaborate de expertii proiectului ce va contine criterii si modalitati de selectie care sa conduca la un proces de selectie transparent, echidistant si obiectiv. Metodologia de selectie a GT va fi publicata pe site-ul proiectului. GT se va realiza avand la baza mai multe actiuni concrete, incluzand actiuni de sensibilizare directa, respectiv: - Incheierea de acorduri de parteneriat cu actori institutionali relevanti pentru obiectivul proiectului ex.: Camere de Comerț judetene, Patronate, Sindicate, Asociații de întreprindere, AJOFM-uri, angajatori, etc.. Incheierea parteneriatului este esential pentru buna desfasurare a proiectului acesta contribuind la atragerea GT si la diseminarea informatiei despre scopul declarat de a sprijini integrarea pe piata muncii a somerilor si persoanelor inactive. - Vizite de identificare a GT (min. 15) la stakeholderi cu care se vor încheia parteneriate ce pot sprijini procesul de selectie care se va finaliza cu completarea bazei de date cu organizatiile proiectului si pers. membri GT; - Intalniri face-to-face cu persoane ce ar putea sa se constituie membri ai GT în cadrul carora li se vor prezenta activitatile proiectului, avantajele participarii la acesta, precum si responsabilitatile ce le revin odata cu intrarea in proiect. - La initiativa directa a GT-ului care doreste sa participe la proiect, dar si a angajatorilor care doresc sa gaseasca forta de munca si care contacteaza echipa de proiect. Componenta media se va derula prin postarea la sediul diferitelor institutii relevante (ex. AJOFMuri, DGASPC-uri, ONG-uri, etc) de afise ce prezinta mesaje adecvate scopului campaniei. In cadrul componentei social-media (site-uri de socializare: Facebook, Instagram, Twitter etc) se va derula o campanie de informare; in cadrul acesteia se vor publica informatii relevante pentru grupul tinta, se va anunta calendarul evenimentelor, se vor oferi linkuri spre alte informatii relevante pentru beneficiari, inclusiv prezentarea de informatii utile privind formarea profesionala, stiri despre rezultatele /eficienta pentru angajatori a programelor de formare, etc. Alaturi de aceste campanii se va elabora kitul de materiale informative si promovare ce va fi înmanat fiecarui participant la evenimente, respectiv: pliant formare profesionala, pliant rolul angajarii, mapa si instrumente de scris personalizate cu mesajul campaniei, afise campanie, etc. Pentru a asigura un impact adecvat al masurilor de informare din aceasta activitate se va elabora un concept grafic si un slogan armonizat cu scopul campaniei, respectiv promovarea si avantajele formarii profesionale. Echipa de implementare, prin expertii GT si expert comunicare va asigura buna informare si prezenta acelor participanti astfel incat sa atingem tintele propuse si obiectivele asumate. Metodologia privind selectia GT, aprobata de Comitetul de Coordonare, graficul de desfasurare a evenimentelor, precum si orice alte informatii relevante cu privire la activitate vor fi publicate pe site-ul proiectului, fiind accesibile publicului larg, asigurandu-se în acest fel sanse egale si acces ne-discriminatoriu de participare tuturor persoanelor din jud. regiunii de dezvoltare în care se implementeaza proiectul. GT va putea completa si transmite catre echipa de implementare a proiectului un formular de înscriere/declaratie de intentie, care va cuprinde informatii necesare pentru încadrarea candidatului în profilul participantului la grupul tinta al proiectului, conform cerintelor prevazute în Ghid. Prin completarea, semnarea si depunerea formularului de înscriere, candidatul isi exprima, fara echivoc, intentia de participare la activitatile derulate prin proiect. Formularul de înscriere va contine pe langa datele de identificare ale candidatului si o serie de informatii referitoare la: domeniul de activitate unde doresc sa activeze, motivatia pentru participarea la proiect, asteptarile de la programele de
--	--	--	---	--

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
SA.1.1. - Selectarea membrilor grupului tinta al proiectului si comunicarea permanenta cu acestia pentru buna implementare a activitatilor	07-2025	05-2027	aceste rezultate se asigura prezenta permanenta a GT in activitatile proiectului si monitorizarea GT este esentiala in atingerea OG al proiectului si a tuturor OS ale acestuia. Astfel, aplicand toate aceste instrumente si monitorizand permanent implicarea si evolutia GT in activitatile proiectului ne asiguram de seriozitatea acestuia si astfel vom avea GT ce doreste implicare si isi exprima dorinta de a se schimba prin invatare reciproca din experientele altora dar si prin acumulare de cunostinte, competente si abilitati adaptate noilor provocari existente pe piata muncii.	PAIDEA SRL CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	formare, aspiratiile pentru viitor ca urmare a participarii la formare/proiect, precum si alte informatii utile. Selectia participantilor in GT al proiectului se va realiza in functie de: a) criteriile de selectie a grupului tinta stabilite prin Cererea de finantare, respectiv: a. persoane cu varsta sub 30 de ani care sunt în căutarea unui loc de muncă; b. persoane cu varsta intre 16 si pana la implinirea varstei de 30 de ani care nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare si care nu sunt ocupate pe piata muncii (NEETs). Aceste persoane vor fi directionate catre SPO in vederea inregistrarii si profilarii in conformitate cu normele legale in vigoare c. au domiciliul / resedinta in Regiunile de dezvoltare ale proiectului: Sud Vest Oltenia - județul Gorj; d. sunt inregistrati si profilati de AJOFM Gorj (ne vom asigura de realizarea acestei actiuni pe perioada selectiei grupului tinta) - pentru categoriile mentionate in Ghid. b) regula "primul venit, primul servit", cu conditia indeplinirii criteriilor de selectie a GT stabilite prin proiect si pentru realizarea nr. asumat al grupului tinta si pana la completarea grupelor aferente cursurilor de formare si evenimentelor prevazute. Participantii astfel selectati vor fi inregistrati in diferitele activitati, dupa cum urmeaza: candidati admisi, candidati in rezerva. Rezultatele selectiei vor fi afisate pe site-ul proiectului. Candidatii admisi vor fi inregistrati in grupul tinta al proiectului, cu conditia depunerii dosarului complet de inscriere, dosar care va cuprinde in mod obligatoriu: - formularul de inscriere/ declaratie de intentie, semnat ; - formular de inscriere in grupul tinta, completat integral, semnat ; - declaratie-acord privind prelucrarea datelor personale, semnata; - declaratie pe proprie raspundere de evitare a dublei finantari, semnata; - diplome/documente de studii, certificate pentru conformitate cu originalul; - copie a cartii de identitate, certificata pentru conformitate cu originalul; - documente justificative prin care sa se ateste calitatea de membru al GT (conform legislatiei si Ghidului CS aplicabil apelului) Nu au voie sa participe la activ. proiectului angajatii parteneriatului precum si rudele angajatilor parteneriatului. Transparenta procesului de selectie si accesul nediscriminatoriu se va asigura prin: tabele centralizate lunar cu GT selectat vor fi postate la sediul si pe site-ul proiectului; va fi anuntat programul orar de inregistrare a dosarului GT la sediul proiectului sau direct la expertii GT. Se va proceda la verificarea dosarelor GT si includerea in procedura de selectie; selectarea GT; Pe baza dosarului GT, a politiciii „primul venit, primul servit” expertii GT vor proceda la selectia celor 278 tineri sub 30 ani aflati in cautarea unui loc de munca, iar in situatii punctuale vor fi implicati si alti experti din cadrul proiectului. Accentul in selectia GT se va pune si pe constientizarea pers. de sex feminin a.i. acestea sa fie mult mai prezente in activ. proiectului. Astfel, in proiect ne propunem ca prin toate actiunile intreprinse sa sprijinim 278 persoane, din care 112 tineri NEETS. In total GT regasim si cca.35% din GT sa fie de sex feminin ; 15,10% persoane de etnie roma, (42 pers), cca.7 persoane cu dizabilitati Implementarea sub-activitatii A1.1 va fi realizata prin alocarea de RU responsabile cu selectia si inscrierea GT. Expertii implicati in aceasta activ. sunt: 3 experti GT (1S, 1 P1 si 1P2), expert teme orizontale S. Fiind o activitate cruciala pentru implementarea cu succes a activitatilor proiectului se va realiza o metodologie unitara, o gestionare coordonata bazata pe eficienta si o abordare sistematica, in vederea unui impact relevant la nivelul reg. de implementare. Metodologia cuprinde etapele de selectie ale GT, ghidul de interviu pentru candidati, criteriile de selectie, Raport de selectie si recomandari, formularele de inscriere, etc. Transversal: Pentru a ne asigura de respectarea temelor secundare asumate prin proiect, prin expertul teme orizontale, pe baza metodologiei de lucru elaborate, lunar se vor colecta inf. si recomandari de la

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					membri echipei de proiect si de la participantii la proiect cu privire la activitatile derulate si la modalitatea de cheltuire a bugetului pentru atingerea acestora. Prin implementarea sub-activitatii A1.1, va fi indeplinit ObS 1 urmand ca rezultatele sa contribuie la atingerea indicatorilor EECO06+07, 5SO05.

Activitate: A0 - Managementul proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu

Data început: 07-2025

Data finalizare: 05-2027

Durată: 23

Subactivități

					Managementul operational, ca parte a managementului proiectului, va fi reprezentat de activ. zilnice pentru implementarea adecvata fin., juridica si tehnica a proiectului. Actiunile concrete vor fi urmatoarele: stabilirea procedurilor de lucru la nivel de proiect / partener, nominalizarea si angajarea expertilor proiectului, planificarea detaliata a proiectului prin detalierea activ., atribuirea responsabilitatilor, a resurselor necesare, planificarea bugetara, planurile de actiune, intocmirea cererilor de pref., a CPL, intocmirea CR, raportarile tehnice si financiare. Solicitantul va elabora un Manual de implementare aplicabil la nivelul pr., ce contine procedurile de lucru standardizate aplicabile pr. si aducearea acestuia la cunostinta intregii echipe de implementare a pr.. MECANISM DE MONITORIZARE: Pentru planificarea si gestionarea resurselor din cadrul pr. vor fi utilizate aplicatii de management de proiect. Metodele de monitorizare utilizate vor avea in vedere asigurarea implementarii cu succes a activitatilor din cadrul proiectului. La nivelul parteneriatului se va infiinta si functiona consiliul de coordonare si monitorizare a implementarii pr.. Acesta va coordona si monitoriza activ. derulata prin pr., va lua deciziile strategice in ceea ce priveste activitatile si etapele stabilite prin proiect, si va aproba documentele importante/strategice ce se vor elabora. Consiliulul va fi format din reprezentantii legali ai Solicitantului si Partenerilor. La intrunirile acestuia participa coordonatorii de activitati ai partenerilor. Pot fi invitati, in functie de nevoi, si actori institutionali locali relevanti pentru pr. precum si experti din echipa de implementare. Pentru functionarea acestuia se va elabora un Regulament de organizare si functionare. Va fi organizata o sesiune de instruire cu privire la tematica dezvoltarii durabile si la modalitatile concrete de economisire a resurselor utilizate in implementarea proiectului, precum si pentru implementarea principiului egalitatii de sanse in activitatile pr.. REZULTATUL consta in planuri de actiune anuale si lunare, achizitii, cereri de prefinantare, cereri de plata, cereri de rambursare, materiale, activitati si evenimente de informare si publicitate a pr.. Avand in vedere complexitatea proiectului, vom elabora semestrial cate un raport de monitorizare a proiectului. Vom elabora o metodologie de monitorizare care va cuprinde: Descrierea modului de realizare a monitorizarii; Instrumentele de analiza utilizate. In elaborarea acestor rapoarte se va avea in vedere utilizarea tuturor materialelor elaborate in cadrul proiectului, inclusiv chestionarele de evaluare a satisfactiei GT privind acordarea serviciilor, documentele realizate de experti, etc. Rapoartele de monitorizare vor cuprinde informatii privind implementarea principiilor orizontale si a temelor secundare asumate prin cererea de finantare. In functie de rezultatele obtinute, echipa proiectului si in special managerul de proiect va lua deciziile privind buna implementare a acestuia, remedierea eventualelor probleme aparute, etc. In procesul de monitorizare a implementarii proiectului, lunar se vor organiza sedinte de pr., la care vor participa toti membri echipei si se vor prezenta aspectele legate de implementarea pr., stadiul pr., probleme intampinate, solutii oferite, executia bugetara, etc. Discutiile vor fi coordonate de managerul de proiect si vor fi consemnate in Minute ce vor avea anexat plan de actiune pentru perioada urmatoare cu termene si responsabilitati clar definite. SISTEMUL DE RAPORTARE se refera la ansamblul de operatiuni executate de catre expertii din echipa de implementare, privind elaborarea si transmiterea rapoartelor. Expertii implicati in implementarea activ. au obligatia intocmirii lunare de RA si FP privind activitatea proprie. Expertii din echipa de implementare au obligatia sa intocmeasca RA si FP, in ultima zi lucratoare a lunii pentru luna in curs si sa le supuna avizarii Managerului de proiect/Coordonatorilor partenerilor. Acestia transmit catre coordonatori si fisierele
			RA0.1.1. - Manual de implementare elaborat; RA0.1.2. - Rapoarte tehnice de implementare elaborate; RA 0.1.3. -		

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
A0.1 - Coordonarea si monitorizarea permanenta a implementarii tehnice si financiare	07-2025	05-2027	18 Cereri de rambursare elaborate; RA 0.1.4. - 8 cereri de plata elaborate; RA0.1.5. - 6 rapoarte de monitorizare elaborate; RA0.1.6. - 23 sedinte de proiect; RA0.1.7. - 23 Minute privind sedintele de proiect. Impact al rezultatului: Asigurarea unei implementari riguroase a proiectului, a unei eficiente in utilizarea fondurilor alocate, precum si atingerea indicatorilor proiectului asa cum au fost asumati prin proiect. De asemenea, rezultatele asigura o piata concurentiala reala, adecvata si corectitudine in achizitia de produse /servicii prin gestionarea adecvata a acestui proces. Impactul este acela de a asigura sustenabilitatea proiectului prin asumarea si acceptarea /validarea rezultatelor de catre stakeholderi.	PAIDEA SRL CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	editabile insotite de livrabilele rezultate din activitatea proprie scanate. Dupa aprobarea acestora de catre Managerul de proiect, Liderul de parteneriat transmite organizatiilor partenerie câte un ex. semnat in vederea arhivarii si pastrarii. RA si FP se pastreaza in original si in format electronic, scanat. In original, acestea se pastreaza in biblioraftul RA si FP, ordonate pe parteneri si pe luni de activitate. In format electronic, rapoartele si fisele se pastreaza pe foldere, dupa cum urmeaza:Folder Document (RA sau FP) / Folder Partener nr. / Folder Luna / Folder Expert (Nume) / Fisier editabil si Fisier scanat. (Ex: Raport / P1 / Aprilie / Popescu). Coordonatorii din partea organizatiilor partenerie au obligatia de a transmite Managerului de proiect, odata cu transmiterea originalelor, prin e-mail pe adresa indicata, fisierele editabile. In afara obligatiei elaborarii si transmiterii RA si FP, org. partenerie au obligatia sa contribuie la realizarea altor rapoarte si documente solicitate de catre Liderul de parteneriat (Ex. RTF, Evidenta cheltuielilor, Registrul GT, alte Anexe la Cererile de rambursare/plata, etc.). Pentru celelalte Anexe la raportul tehnico-financiar, CR si/sau CPL, personalul Liderului de parteneriat cu atributii in domeniu (Managerul de proiect, Responsabilul financiar, coordonator) transmite prin e-mail-uri catre Coordonatorii organizatiilor partenerie, solicitari in care se prevede termen de realizare si transmitere catre Liderul de parteneriat. Coordonatorii transmit sarcina personalului propriu cu atributii in domeniu. Expertii proiectului realizeaza lucrarile solicitate si le transmit personalului Liderului de parteneriat care formuleaza solicitarea si informeaza in CC managerul de pr.si coordonatorul propriu. MECANISM DE COORDONARE: actiuni ale managerului de proiect de coordonare a tuturor activitatilor, de aprobare a instrumentele de lucru, de intocmire a planului de masuri de informare si publicitate, de verificare a desfasurarii procesului de achizitii publice, de elaborare a procedurilor operationale, de monitorizare a activ. membrilor echipei de implementare, de reprezentare a organizatiei in relatia cu tertii, de asigurare a implementarii proiectului in concordanta cu prevederile contractului, a legislatiei comunitare si nationale si a instructiunilor AM. Dintre acestea un rol deosebit il au actiunile de monitorizare, raportare si evaluare interna a progresului pr.. Se vor realiza intalniri trimestriale in cadrul carora se va analiza stadiul derularii pr. conform calendarului de activ., se va stabili planul de recuperare a eventualelor intarzieri, acolo unde este cazul, si se vor stabili obiectivele de realizat pentru perioada urmatoare de raportare. Evaluarea interna se va realiza in baza rapoartelor de activ. intocmite de fiecare membru al echipei. Raportarile catre AM /OI vor fi efectuate conform graficului cererilor de rambursare. Pentru respectarea principiilor OUG 66/2011 vor fi elaborate si aprobate procedurile operationale de managementul riscului, management fin., managementul implementarii, achizitiei pub. si arhivare, proceduri care prevad sarcini precise, termene de realizare si responsabilitatile membrilor echipei de implementare. Implementarea activ. va lua in considerare mobilizarea res. pentru fiecare sarcina /obiectiv si executarea acestora. Monitorizarea interna a proiectului, va fi realizata in permanenta de catre Managerul de proiect si Consiliul de Coodonare al pr. format din conducatorii instutiilor partenerie si manager. Aceasta structura va monitoriza urmatoorii itemi care ar putea determina un esec implementare: Integrare - planificare neadecvata, alocare slaba de resurse, integrare deficitara; Obiective - definire incompleta sau gresita a obiectivelor; Timp - erori de estimare a resurselor de timp disponibile si de determinare a drumului critic; Cost - erori de estimare, rezultate scazute; RU - management al conflictului deficitar, organizarea pr. gresita; Com. - neglijenta in proiectarea canalelor de com., lipsa consultarii cu stakeholderi; Risc - ignorarea aparitiei

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					riscurilor, analiza neclara, asigurare la nivel scazut; La constatarea oricaror deficiente sau abateri de la planul stabilit initial, se va realiza o strategie care sa includa corectiile necesare care trebuie aplicate astfel incat proiectul sa-si atinga obiectivele si ind.. MECANISM DE COMUNICARE: Tipurile de com. sunt deschise, transparente, oportune, precise si cuprinzatoare pentru toti expertii. Com. interna se refera la comunicarea in cadrul echipei de implementare a pr., respectiv intre expertii tuturor org. parteneri care compun echipa. Com. externa se refera la com. dintre echipa de implem. a pr. cu OIR delegat, cu AM si cu alte organizatii care nu au legatura cu implementarea pr., dar pot influenta succesul pr.. Com. buna este un proces in ambele sensuri intre echipa de coordonare a pr. si pers. organizatiilor parteneri si este cruciala pentru motivarea, moralul si randamentul pers. si pentru eficacitatea activ. managerului de pr., responsabilului fin. si coordonatorilor din partea org. parteneri. Comunicarea de sus in jos. Expertii pot fi mult mai motivati si mai eficienti cand exista comunicare adecvata de tip „de sus in jos” din partea echipei coordonare. Se fac schimb de idei pentru rezolvarea pbl., sa-si indeplineasca sarcinile primite, sa se pregateasca pentru reuniuni si sa coopereze in privinta aspectelor importante. Eficacitatea comunicarii interne are impact asupra calitatii activ. desf. de membrii echipei de implementare.COM. EXTERNA: Orice legatura cu AM sau OIR delegat se realizeaza prin intermediul Liderului de parteneriat. In acest sens, organizatiile parteneri formuleaza solicitarea in scris catre Liderul de parteneriat. Termenul in care Liderul de parteneriat informeaza AM sau OIR delegat este de max.1 zi de la data primirii solicitarii de la organizatia partenera iar cel de raspuns este tot de 1 zi de la primirea raspunsului oficial. In aceasta categorie intra: contestatiile, solicitarile oficiale de punct de vedere, modif. contractuale. Liderul de parteneriat are obligatia de a da curs oricarei solicitari din partea org. parteneri, transmise oficial.
A0.2.Realizarea achizitiilor proiectului	07-2025	05-2027	RA.0.2.1 - Achizitiile proiectului realizate	PAIDEA SRL CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	- Elaborarea si actualizarea permanenta a planurilor de achizitii aferente proiectului; - Elaborarea documentatiilor specifice lansarii si organizarii procedurilor de achizitii, precum si lansarea si desfasurarea procedurii in sine. - Incheierea contractelor, monitorizarea permanenta a contractorilor si asigurarea respectarii clauzelor contractuale de catre acestia. Achizitiile stipulate in cadrul proiectului vor include clauze verzi, prin care ne vom asigura de protejarea mediului si de asigurarea unei dezvoltari durabile. Astfel, pentru materialele consumabile se vor solicita produse din materiale reciclate (hartia, bibliorafuri, dosare), precum si tonere care contin elemente ecologice ce nu polueaza mediul. - Elaborarea si actualizarea permanenta a planurilor de achizitii aferente proiectului; - Elaborarea documentatiilor specifice lansarii si organizarii procedurilor de achizitii, precum si lansarea si desfasurarea procedurii in sine. - Incheierea contractelor, monitorizarea permanenta a contractorilor si asigurarea respectarii clauzelor contractuale de catre acestia. Achizitiile stipulate in cadrul proiectului vor include clauze verzi, prin care ne vom asigura de protejarea mediului si de asigurarea unei dezvoltari durabile. Astfel, pentru materialele consumabile se vor solicita produse din materiale reciclate (hartia, bibliorafuri, dosare), precum si tonere care contin elemente ecologice ce nu polueaza mediul. Pentru sesiunile de formare se vor solicita sali de curs unde sa se foloseasca primordial lumina naturala, se vor realiza economii la consumul de energie electrica si vor avea accesibilizari pentru persoanele cu deficiente.

Activitate: AI - Informarea si publicitatea

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu

Data început: 07-2025

Data finalizare: 05-2027

Durată: 23

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
AI.1 - Informarea si publicitatea	07-2025	05-2027	RAI - Materiale de informare si promovare elaborate conform prevederilor Ghidului Orientari Generale	PAIDEA SRL CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	În vederea respectării obligațiilor de informare și comunicare cu privire la utilizarea fondurilor europene si pentru asigurarea unui cunoasteri adecvate a proiectului, obiectivelor, rezultatelor si a impactului ce se dorește a fi atins de către acesta, pe întreaga perioada de implementare vom asigura respectarea masurilor minime de informare si publicitate, respectiv: 1. afișarea pe site-ul oficial de internet, dacă există, și pe paginile de comunicare socială ale beneficiarului a unei scurte descrieri a operațiunii, proporțională cu nivelul sprijinului, inclusiv a scopurilor și rezultatelor acesteia, evidențiind sprijinul financiar din partea Uniunii; 2. includerea unei mențiuni care subliniază sprijinul din partea Uniunii într-un mod vizibil în documentele și în materialele de comunicare referitoare la implementarea operațiunii care sunt destinate publicului sau participanților; 3. expunerea într-un loc ușor vizibil publicului cel puțin a unui afiș cu dimensiunea minimă A3 sau a unui afișaj electronic echivalent conținând informații despre operațiune care evidențiază sprijinul din partea fondurilor; 4.Vom actualiza permanent site-urile membrilor parteneriatului; 5. Vom eticheta corespunzator echipamentele achizitionate prin proiect; Toate documentele elaborate in cadrul proiectului (interne si cele destinate GT si opiniei publice) vor prezenta elementele de identitate vizuala aplicabile PEO, conform reglementarilor. Vom asigura informatiile necesare si vom elabora materialele adecvate pentru a ne asigura ca GT al proiectului este informat despre sprijinul acordat prin prezenta finantare si despre sursa de finantare a sprijinului oferit. Toate acestea vor fi realizate si elaborate cu respectarea in totalitate a cerintelor si prevederilor Ghidului Orientari Generale PEO si a Manualului de Identitate Vizuala aplicabil. Ne asumam respectarea integrala a prevederilor acestor documente.

Activitate: AT - decontarea cheltuielilor indirecte

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu

Data început: 07-2025

Data finalizare: 05-2027

Durată: 23

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
AT - decontarea cheltuielilor indirecte	07-2025	05-2027	AT - Cheltuieli indirecte decontate	PAIDEA SRL CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	Se realizează decontarea cheltuielilor indirecte în conformitate cu prevederile Ghidului de finanțare, respectiv prin aplicarea unui procent de 15% la cheltuielile directe cu resursele umane.

Activitate: Activitatea 2 - Dezvoltarea personala a persoanelor din grupul tinta si cresterea oportunitatilor acestora de acces pe piata muncii

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 08-2025

Data finalizare: 05-2027

Durată: 22

Subactivități

					Serviciile desfasurate in cadrul A2 sunt furnizate in conformitate cu prevederile Legii 76 /2002 privind sistemul asigurarilor pentru somaj si stimularea ocuparii fortei de munca, respectiv: servicii de informare si consiliere profesionala si Servicii de mediere a muncii pe piata interna, iar activitatea este structurata dupa cum urmeaza: 2.1.1. In primele luni de implementare se elaboreaza o metodologie pentru intreg complexul de Masuri de sprijin destinate consilierii vocationale si medierii muncii, care vizeaza oferirea de masuri concrete ce vor contribui la orientarea profesionala a persoanelor din grupul tinta si asigurarea matchingului cu potentiali angajatori. Toate aceste etape, inclusiv formularistica necesara, vor fi stipulate in cadrul unei metodologii comprehensive ce va detalia etapele si procedurile de implementare, precum si instrumentele utilizate, metodologia precizand clar conditiile de asigurare a sustenabilitatii serviciilor oferite si a locurilor de munca, precum si masurile ce vor fi luate in situatia nerespectarii clauzelor. La elaborarea metodologiei vor contribui expertii proiectului (coordonator activitati, mediatori pe piata muncii, consilierii vocationali, expert supervizare angajatori / angajare) si aceasta va contine instrumentele, documentele, bateriile de teste, etc. Bateriile de teste utilizate sunt din categoria celor recunoscute sau alte instrumente specializate ce pot conferi un grad de angajabilitate. 2.1.2. Asigurarea serviciilor de informare si consiliere profesionala Informarea și consilierea profesională se desfasoara pe doua paliere si fiecare persoana va beneficia de aceste tipuri de servicii: 2.1.2.1..Informarea profesionala care presupune furnizarea de informații legate de evolutia pietei muncii, analiza ocupationala, posibilitati de instruire, modalitati de folosire a testelor de autoevaluare, locuri de munca vacante, etc. 2.1.2.2..Consilierea profesionala care presupune: identificarea problemelor clientului; stabilirea, impreuna cu persoanele consiliate, a pasilor trebuie parcursi pentru alegerea meseriei; formularea obiectivelor, scopurilor clientului; intocmirea bilantului profesional al persoanei consiliate; intocmirea planului individual de actiune pe baza rezultatelor discutiilor individuale și a testarilor efectuate; organizarea de aplicatii practice pentru insusirea tehnicilor si instrumentelor de cautare a unui loc de munca (intocmirea unui CV, a scrisorii de intentie, de multumire, prezentarea la interviu); stabilirea unor “teme pentru acasa” cuprinzand actiuni concrete pe care clientul le are de realizat pana la urmatoarea sedinta de consiliere; intocmirea unor planuri de rezerva in caz de nereusita dupa parcurgerea planului initial de actiune; monitorizarea si evaluarea pe intreg parcursul procesului de informare si consiliere profesionala al fiecărui client. Serviciile de la 2.1.2.1. se desfasoara in sedinte individuale iar cele de la 2.1.2.2 in sedinte individuale sau de grup. Cele de grup se preteaza mai ales desfasurarea de aplicatii practice unde clientii sunt grupati cate 8-10 persoane cu care se lucreaza in sedinte de 30-40 minute, cu frecventa saptamanala. Sedintele de consiliere se desfasoara: la sediul furnizorului de servicii; in locatii puse la dispozitie de parteneri atrasi in proiect (ocazie cu care furnizorul instiinteaza AJOFM teritorial), telefonic, on-line. La finele fiecarei zile de lucru se elaboreaza liste cu persoanele consiliate care sunt transmise la SA 2.1.3.. mediatori si la Activitatea 3 responsabililor de formare (RF). Rezultatele urmare implementarii SA 2.1.2.: Persoanele informate si apoi consiliate vor beneficia ulterior de: Recomandari pentru : Servicii de mediere a muncii pe piata interna (SA 2.1.3.);Servicii de formare profesionala (A3); Revenire la consiliere (SA 2.1.2.). Sinteza actiunilor derulate: 1. Identificarea nevoilor de informare a clientului in dezvoltarea carierei; Formularea obiectivelor/ scopul interventiei intr-o maniera personalizata, adaptat nevoilor clientului; 2. Stabilirea, impreuna cu persoanele consiliate a pasilor ce trebuie
--	--	--	--	--	--

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
SA 2.1. - Asigurarea unui program personalizat de servicii specializate pentru stimularea ocuparii	08-2025	05-2027	R.2.1.1. - Metodologie de consiliere si medierea muncii elaborata; R.2.1.2. - 278 persoane informate si consiliate profesional R.2.1.3 - 278 persoane mediate; R.2.1.4 - 84 persoane angajate. Impactul: Rezultatele propuse au conduc la atingerea obiectivului ESO4.1 favorizand accesul pe piata muncii prin realizarea masurilor speciale de activare si a actiunilor specifice personalizate de crestere a stimei de sine, evolutia profesionala a persoanelor participante la proiect, precum si cresterea gradului de angajabilitate a GT.	PAIDEA SRL CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	parcursi pentru dezvoltarea carierei; 3. Acordarea de informatii privind piata muncii: ocupatii, meserii si profesii, conditii de exercitare, de salarizare si promovare, conditii impuse de angajatori etc (Legea nr. 76/2002, art. 58 (1), lit. a); 4. Identificarea punctelor tari (Analiza SWOT) ca elemente de baza in stabilirea traseului profesional. 5. Dezvoltarea abilitatii si increderii in sine in vederea luarii deciziilor corecte privind cariera (art.58 (1), lit. c). 6. Tehnici de dezvoltare a carierei si de identificare a oportunitatilor pentru noi locuri de munca (art. 58 (1), lit. d); 7. Orientarea spre programele de formare profesionala si/sau programe de certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale; 8. Redacteaza o recomandare pentru participarea persoanei consiliate la cursuri de formare profesionala (estimam participarea a 278 pers). 9. revenirea la consiliere Regula generala a acestei activitati este urmatoarea: toate cele 278 de persoane din GT beneficiaza de aceste servicii. 2.1.3. Asigurarea serviciilor de mediere a muncii Pentru realizarea acestei activitati se vor organiza semestrial sesiuni de mediere in grup, sesiuni individuale (cu o frecventa stabilita de specialisti in functie de cazuistica intalnita intre GT si mediatorii), precum si reuniuni de evaluare a stadiului de implementare si de progres al GT cu angajatorul, daca este nevoie (cel putin o data la 6 luni). O parte a acestor activitati se pot vor derula prin colaborare angajat - angajator, astfel incat la ateliere sa participe impreuna. Activitatea incepe cu inregistrarea de catre expertii GT a tuturor persoanelor participante la proiect, si programarea acestora la prima activitate, obligatorie, medierea muncii. Expertii GT monitorizeaza persoanele din GT pe tot parcursul activitatii si a proiectului. Activitatea de mediere a muncii constituie un ansamblu de servicii oferite persoanelor care se afla in situatiile descrise de proiect. Pentru GT se vor realiza planuri individuale personalizate care vor contine informatii privind evolutia si se vor descrie masurile necesare pentru a preveni aceste situatii si pentru a realiza reintegrarea in sistemul de educatie a acestora. Realizarea activitatii de mediere a muncii a persoanelor apartinand grupului tinta a proiectului va conduce la asigurarea unui procent adecvat de angajabilitate. Toate actiunile de mediere vor fi consemnate in Planul individual de interventie, constiand din: - realizarea de sesiuni de mediere a muncii cu participantii; - contactarea si pastrarea legaturii cu potentialii angajatori din localitate si din zona, inclusiv incheierea de contracte de minimis pentru acordarea subventiei la angajare; - realizarea conexiunii intre angajator si potentialul angajat; - sprijinirea potentialului angajat in realizarea tuturor procedurilor necesare angajarii; Pentru asigurarea unei informari exacte a beneficiarilor, se va crea o baza de date electronica cu informatii privind angajatorii locali si locurile de munca disponibile, precum si o sectiune in care sunt disponibile informatii despre persoanele din grupul tinta ce se afla in cautarea unui loc de munca, inclusiv CV-ul lor scriptic parte integranta din dosarul beneficiarului. AJOFM-ul va fi permanent informat si consultat despre actiunile intreprinse de noi in cadrul proiectului. Rezultatul firesc al actiunilor anterioare este angajarea, principiu ce guverneaza proiectul avind in vedere ca prin acest fel persoanele vor reusi sa-si depaseasca conditia de vulnerabilitate in care se aflau inainte de intrarea in proiect. Astfel, urmare medierii, un numar de cca.84 persoane vor fi plasate pe piata muncii. In situatia in care angajatorii doresc subventionarea locurilor de munca de la AJOFM, vom acorda suport pentru primirea subventiilor de la AJOFM conform legislatiei aplicabile. Pentru favorizarea ocuparii se vor identifica angajatorii care creaza locuri de munca conform profilelor profesionale ale personelor mediate, negociaza cu acestia conditii de angajate si promoveaza schemele de subventionare ale

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					AJOFM. Sprijina procesul de încheiere a contractelor pentru subvenționare între angajatori și AJOFM dacă angajatorii doresc acest lucru și plasează persoanele din GT pe locurile de muncă create. Pentru a facilita angajarea GT vom organiza: - 4 ateliere de lucru cu angajatorii cu cca.20 angajatori/atelier cu scopul de informare despre existența persoanelor calificate și avantajele de a le prelua în compania lor, dar și de a analiza așteptările angajatorilor de la viitorii angajați astfel încât, experții proiectului să lucreze cu GT pentru a reuși să atingă aceste exigente. - 2 burse a locurilor de muncă pentru tineri evenimente ce vor pune împreună tinerii în căutarea unui loc de muncă și angajatorii din regiune. Un avantaj al acestei activități va fi acela că la finalul calității de participant proiect un număr de 84 persoane, din care 9 persoane de etnie romă își vor găsi un loc de muncă așa cum este el definit de Ghidul apelului. Prin implementarea sub-activității A 2.1. va fi îndeplinit ObS 2 urmând ca rezultatele să contribuie la atingerea indicatorilor EECR03, EECR03.01, EECR004, EECR004.01. Resursele umane implicate în cadrul acestei activități sunt, consilierii vocaționali (2P1 și 2 P2), mediatorii piața muncii (2 P1 și 1 P2), expert teme orizontale (S). Transversal: Pentru a ne asigura de respectarea temelor orizontale asumate prin proiect, pe baza metodologiei de lucru elaborate, se vor colecta informații de la membri echipei de proiect și de la participanții la proiect cu privire la activitățile derulate și la modalitatea de cheltuire a bugetului pentru atingerea acestora. Expert teme secundare va redacta ori de câte ori este nevoie rapoarte de monitorizare a respectării temelor secundare. Impactul: prin activitatea realizată se va avea un impact în ceea ce privește creșterea stimei de sine, evoluția profesională a persoanelor participante la proiect a celor 278 de persoane din GT, precum și creșterea gradului de angajabilitate a GT.

Activitate: Activitatea 3 - Organizarea și derularea de programe de formare profesională pentru grupul țintă al proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 12-2025

Data finalizare: 05-2027

Durată: 18

Subactivități

			RA 3.2.1. - 112 persoane participante la program formare „Competența digitală - curs inițiere COR 413201”, din care 81% certificate; RA 3.2.2. - Rapoarte de eveniment elaborate; RA 3.2.3. - Rapoarte privind respectarea temelor secundare elaborate. Impactul și valoarea adăugată aduse de rezultate proiectului: Formarea profesională să realizeze în domeniul	Programul de formare se va desfășura pe o perioadă de timp stabilită în funcție de disponibilitatea beneficiarilor, parte teoretică și parte practică. Pentru asigurarea unei derulări adecvate a programelor de formare, experții proiectului vor defini și îmbunătăți Metodologia de organizare a programelor incluse în această sub-activitate, metodologie ce va include: procedura de selecție a participanților la formare, documentele necesare pentru participarea la cursuri, precum și planificarea desfășurării seriilor de formare, document diseminat pentru categorii de actori instituționali interesați, prin publicarea lui pe site-ul proiectului. Proiectul propune măsuri concrete de asigurare a implicării și participării grupului țintă la programele de formare, după cum urmează: 1. formarea grupelor pe criterii de omogenitate legate atât de profilul cursanților (educație, experiență, etc) dar și al domeniului de activitate astfel încât să se realizeze o pliere cât mai eficientă a cursului pe nevoile și interesul participanților - informațiile vor fi culese printr-un chestionar completat la înscrierea la curs; 2. asigurarea unei abordări participative de formare folosind metode moderne, asigurarea unor formatori cu experiență în tematica sesiunilor de formare organizate; 3. stabilirea unui orar flexibil, în funcție de disponibilitatea cursanților și a formatorilor; 4. planificarea seriilor de formare. Un rol important în această SA este al experților GT care vor fi în contact permanent cu GT ce și-a exprimat opțiunea de a participa la formările proiectului realizând activități de mobilizare și comunicare a GT, precum și de informare permanentă cu privire la planificarea sesiunilor de formare. De asemenea, experții GT vor urmări permanent prezenta la cursurile de formare a GT, vor realiza vizite la sesiunile de formare și la locațiile de desfășurare a evenimentelor pentru a vedea la fața locului situația prezentei. Membri GT vor participa la una sau mai multe activități, aceasta se va realiza urmând planificării și organizării activităților. - Formare Competențe digitale derivat din „Operator introducere, prelucrare și validare date” recunoscut ANC (curs inițiere COR 413102) se va organiza pentru un număr estimativ de 112 persoane - cu o durată a cursului este de 75 ore/ serie de formare structurat astfel: 1 /3 teorie și 2/3 practică, furnizat de S (subcontractat) și P1. Conținutul cursurilor va fi adaptat și dezvoltat cu noi module pentru curricula de formare urmărindu-se sprijinirea participanților în însușirea de cunoștințe, deprinderi și aptitudini pentru a înțelege și utiliza computerul pentru stocarea, prelucrarea și prezentarea informației cu ajutorul procesorului de texte - WORD, fișelor de calcul tabelar - Excel, aplicației specializate pentru realizarea prezentărilor - PowerPoint, elementelor Multimedia, precum și în comunicare și participare la rețele de colaborare prin intermediul internetului. Accentul se va pune pe dezvoltarea abilităților de utilizare adecvată a tehnologiilor specifice operatorului economic unde persoanele sunt angajate, acumulând astfel cunoștințele și competențele pentru a putea lucra pe echipamentele noi achiziționate. Orele de teorie și de practică, stabilite conform autorizației, în conformitate cu disponibilitatea cursanților și a formatorilor. Pentru asigurarea unei activități practice sustenabile, seriile de formare vor fi divizate în două subgrupe astfel încât formatorii să poată lucra mult mai direct cu cursanții și să elaboreze documente relevante intențiilor acestora. Formatorii vor susține cursurile într-un mod interactiv, cu soluții practice, studii de caz, folosind metode participative, astfel încât cursanții să înțeleagă conceptele predate și să le aplice în elaborarea planului de afaceri. Sesiunile de formare vor avea un orar flexibil, în funcție de evoluția predării la aceste cursuri și în funcție de așteptările și propunerile cursanților și vor fi organizate în spații închiriate în localități din Regiunile de implementare, iar cursanților li se vor asigura servicii cu hrană pe perioada derulării
--	--	--	---	--

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
SA 3.2. Implementarea unui program complex de formare de scurta durata in domeniul digital	12-2025	12-2026	digital si in concordanta cu nevoile solicitate pe piata formand o resursa umana cu noi cunostinte si competente adaptate schimbarilor / inovarii sociale si tehnologice si care sa aiba o viziune noua si deschisa spre construirea unei meserii. Impactul direct al acestui tip de formare este reflectat in favorizarea angajarii si astfel in atingerea indicatorului EECR03, EECR03.01. si are o contributie directa atingerii obiectivului ES04.1 favorizand accesul pe piata muncii prin cresterea competentelor profesionale ale GT.	PAIDEA SRL CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	sesiunilor de formare. Toate programele de formare sunt completate de un modul de instruire (4 ore) care va cuprinde subiecte legate de teme orizontale (dezvoltare durabila, a egalitatii de sanse si tratament, nediscriminare, etc), astfel incat sa permita participantilor o intelegere aprofundata asupra modului in care temele se reflecta, atat la nivelul politicilor europene, nationale si la nivelul regiunii de implementare. Expertul teme orizontale va elabora modul de instruire care va cuprinde subiecte legate de: egalitate de gen, nediscriminare, accesibilitatea persoanelor cu dizabilitati); dezvoltarea durabila (sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor); dezvoltarea competentelor si a locurilor de munca digitale; contributia la competente si locuri de munca verzi si la economia verde. Expertul teme orizontale poate fi implicat si in prezentarea acestui modul in cadrul evenimentelor proiectului. De asemenea, expertul teme orizontale va distribui un chestionar care contine intrebari privind modul de respectare a principiilor orizontale pe parcursul sesiunii de formare, dar si in activitatea curenta a angajatilor participantii la formare. Informatiile centralizate vor completa raportul de analiza a respectarii temelor secundare, pe care expertul il va elabora pentru fiecare sesiune de formare. La sfarsitul programului de formare, fiecare cursant va participa la examen. Acesta va contine o testare scrisa teoretica si o testare practica, respectiv prezentarea planului de afaceri. Comisia de examen va fi formata din 3 persoane (2 pers. delegate din partea ANC judetean si 1 pers. delegata din partea furnizorului de formare profesionala). Fiecare absolvent va primi un certificat de absolvire recunoscut de ANC, precum si un certificat de participare care sa respecte elementele de identitate vizuala PEO si sa evidentieze sursa de finantare a acestui curs. La finalul fiecarei serii de formare participantii vor completa un chestionar de evaluare cu privire la modalitatea de organizare tehnica si logistica, evaluarea prestatiei formatorilor, probleme intampinate, asteptari cu privire la programe viitoare de formare, precum si recomandari. Chestionarele vor fi colectate, iar informatiile centralizate si interpretate elaborandu-se Raportul de formare, document ce va fi publicat pe site-ul proiectului cu scopul valorificarii rezultatelor obtinute si asigurarii unei diseminari a activitatii catre cei interesati. Se va asigura o sumă de subzistență sub formă de subventie de maxim 5 lei /oră pentru participarea la programele de formare. Subvenția va fi calculată pentru fiecare cursant în parte în funcție de durata efectivă de participare a acestuia la programul de formare și nu de durata maximă reglementată prin acte normative. Acordarea subvențiilor pentru participanții la aceste programe de formare este condiționată de participarea la întregul program de formare profesională, inclusiv la examenul final de evaluare. În cazul în care cursantul abandonează programul de formare profesională pe parcursul derulării, acesta va fi obligat să returneze întreaga sumă primită ca subvenție până la momentul părăsirii programului excepția de la această regulă o constituie abandonarea/întreruperea participării din motive neimputabile cursantului și anume: concediile medicale, concediile maternale (în cazul sarcinii, lăuziei, concediului postnatal) și situațiile de forță majoră. Toate aceste prevederi vor fi incluse în cadrul unei metodologii de acordare a subvențiilor ce va include contractul de subventie, document ce va fi semnat cu participantii la formare si va avea prevederi clare cu privire la modul in care acestia vor primi subventia. Expertii implicati in aceasta activ. sunt: expert teme orizontale S iar alocarea acestora este descrisa in cadrul

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					bugetului. Prin implementarea SA 3.2., va fi indeplinit obiectivul specific ObS 3 iar rezultatele obtinute vor contribui la atingerea ind. EECR03, EECR03.01., EECR004, EECR004.01.
			RA 3.1.1. - 166 persoane participante la programe de calificare in meserii cerute pe piata muncii, din care 81% certificate; RA 3.1.2. - Rapoarte de eveniment elaborate; RA 3.1.3. - Rapoarte privind respectarea temelor secundare elaborate. Impactul si valoarea adaugata adusa de rezultate proiectului: Rezultatele aduc o valoare prin asigurarea acumulari de cunostinte si deprinderea de		In cadrul proiectului, in conformitate cu profilarea realizata, precum si pe baza analizei profilului angajatorilor si a pietei muncii locale realizate se va sprijini participarea la o serie de programe de calificare. Acestea sunt orientate spre meserii care ajuta cresterea gradului de integrare pe piata muncii fiind in stransa concordanta cu nevoile identificate pe piata muncii si cu analiza realizata ce are la baza solicitarile angajatorilor implicati in proiect. Cursurile organizate vor respecta legislatia nationala in domeniu astfel incat acestea sa fie certificate si recunoscute la nivel national si european. Se vor organiza sesiuni teoretice si practice, pe parcursul programelor de formare se vor realiza evaluari intermediare, iar la final examinarea in vederea certificarii. La inceputul cursului se va organiza o testare initiala pentru a se putea analiza nivelul de cunostinte si a se putea orienta cursul spre nevoia concreta a participantului si astfel cursurile pentru unele persoane pot fi reduce. Programele de formare vor fi structurate conform regulilor nationale prin grupe de formare teorie max.28 persoane si grupe de practica max.14 persoane. Practica se va realiza pe baza de conventii de practica semnate cu diferiti angajatori specializati sau organizatii ce au facilitati similare pietei muncii reale pentru ocupatia respectiva din localitate sau localitatile invecinate unde se vor sustine formarii au la locatii ce sunt corespunzatoare conform metodologiei legale aplicabile formarii adultilor. Certificarea formarilor va fi realizata prin sustinerea unui examen cu comisii desemnate pentrin decizia comisiei nationale. Formare LUCRATOR COMERCIAL / IN COMERT se va organiza de catre S - 1 grupă de formare pentru un numar estimativ de cca. 25 persoane / serie. Durata cursului va fi de 360 ore, conform noului Standard Ocupational in vigoare pentru aceasta calificare Cod C.O.R./N.C.: 5220.1.1. Formare va fi structurata astfel 1/3 din ore vor fi alocate formarii teoretice si 2/3 din ore vor fi alocate formarii practice. Programa de formare va include module orientate spre acumularea de cunostinte tehnice generale cu cele specializate, astfel: organizarea punctului de vanzare, prezentarea produselor si serviciilor de vanzare, realizarea vanzarii, intocmirea situatiilor vanzarilor si raportarea acesteia, actualizarea stocurilor de produse. Furnizorul de formare va elabora materialele de formare si suportul de curs ce va fi transmis beneficiarului in vederea aprobarii, precum si testele intermediare ce vor fi date pe parcursul programului de formare. Formare OSPĂȚAR se va organiza formare pentru un numar total estimativ de cca. 66 persoane (44 pers - S si 22 pers - P2). Durata cursului va fi de 720 ore, conform noului Standard Ocupational in vigoare pentru aceasta calificare Cod C.O.R./N.C.: 5220.1.1. Se poate organiza reducerea numarului de ore la 50%. Formare va fi structurata astfel 1/3 din ore vor fi alocate formarii teoretice si 2/3 din ore vor fi alocate formarii practice. Programa de formare va include module orientate spre acumularea de cunostinte tehnice generale cu cele specializate, astfel: organizarea punctului de vanzare, prezentarea produselor si serviciilor de vanzare, realizarea vanzarii, intocmirea situatiilor vanzarilor si raportarea acesteia, actualizarea stocurilor de produse. Furnizorul de formare va elabora materialele de formare si suportul de curs ce va fi transmis beneficiarului in vederea aprobarii, precum si testele intermediare ce vor fi date pe parcursul programului de formare. Formare AJUTOR BUCĂȚAR se va organiza formare pentru un numar estimativ de 75 persoane (P2). Durata cursului va fi de 360 ore, conform noului Standard Ocupational in vigoare pentru aceasta

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
SA 3.1. Implementarea unui program complex de calificare adresat grupului tinta inclus in proiect	01-2026	05-2027	abilitati de categoria de GT astfel incat sa raspunda nevoilor identificate pe piata muncii si conform profilului ocupational al acestora. Formarea profesionala sa realizeaza in domenii specializate si in concordanta cu nevoile solicitate pe piata formand o resursa umana cu noi cunostinte si competente adaptate schimbarilor / inovarii sociale si tehnologice si care sa aiba o viziune noua si deschisa spre construirea unei meserii. Impactul direct al calificarii este reflectat in favorizarea angajarii si astfel in atingerea indicatorului EECR03, EECR03.01. si are o contributie directa atingerii obiectivului ESO4.1 favorizand accesul pe piata muncii prin cresterea competentelor profesionale ale GT.	PAIDEA SRL CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	calificare COD COR /NC 941101. Formare va fi structurata astfel 1/3 din ore vor fi alocate formarii teoretice si 2/3 din ore vor fi alocate formarii practice. Programa de formare va include module orientate spre acumularea de cunostinte tehnice generale cu cele specializate, astfel: cunoașterea materiilor prime și auxiliare, cunoaște vasele si ustensilele, aparatele su echipamentele de bucatarie si le curate, cunoaste matere. Pentru toate seriile de formare SA 3.1., se vor elabora materialele de formare si suportul de curs ce va fi transmis managerului in vederea aprobarii, precum si testele intermediare ce vor fi date pe parcursul programului de formare. Perioada de formare se finalizeaza cu un proiect si / sau executie practica a unor procedee/tehnici/produse ce va fi sustinut in timpul examinarii asistate de comisia ANC. Se va elabora testul final pentru partea teoretica, precum si elementele ce vor sta la baza testarii practice, documente prezentate managerului pentru validare. Comisia de examen va fi formata din 3 persoane (2 pers. delegate din partea ANC judetean si 1 pers. delegata din partea furnizorului de formare profesionala). Toate seriile de formare se vor finaliza cu certificat de calificare recunoscut ANC, iar participantii vor primi totodata si un certificat de participare care sa respecte elementele de identitate vizuala PEO si sa evidentieze sursa de finantare a acestui curs. In ultima zi de formare, dupa sustinerea examinarii programul de formare profesionala este completat de un modul de instruire (4 ore) care va cuprinde subiecte legate de teme orizontale (dezvoltare durabila, a egalitatii de sanse si tratament, nediscriminare, etc), astfel incat sa permita participantilor o intelegere aprofundata asupra modului in care temele se reflecta, atat la nivelul politicilor europene, nationale si la nivelul regiunii de implementare. Expertul teme orizontale va elabora modul de instruire care va cuprinde subiecte legate de: egalitate de gen, nediscriminare, accesibilitatea persoanelor cu dizabilitati); sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor; inovarea sociala; utilizarea si calitatea TIC prin implementarea unor solutii TIC in procesul de productie / furnizare de bunuri, prestare de servicii si / sau executie de lucrari; cercetarea, dezvoltarea tehnologica si / sau inovarea. La finalul fiecărei serii de formare participantii vor completa un chestionar de evaluare cu privire la modalitatea de organizare tehnica si logistica, evaluarea prestatiei formatorilor, probleme intampinate, asteptari cu privire la programe viitoare de formare, precum si recomandari. Chestionarele vor fi colectate, iar informatiile centralizate si interpretate, expertul comunicare elaborand Raportul de formare. De asemenea, se va distribui un chestionar care contine intrebari privind modul de respectare a principiilor orizontale pe parcursul sesiunii de formare, dar si in activitatea curenta a angajatilor participanti la formare. Informatiile centralizate vor completa raportul de analiza a respectarii temelor secundare, pe care expertul il va elabora pentru fiecare sesiune de formare. Se va asigura o sumă de subzistență sub formă de subvenție de maxim 5 lei/oră pentru participarea la programele de formare. Subvenția va fi calculată pentru fiecare cursant în parte în funcție de durata efectivă de participare a acestuia la programul de formare și nu de durata maximă reglementată prin acte normative. Acordarea subvențiilor pentru participanții la aceste programe de formare este condiționată de participarea la întregul program de formare profesională, inclusiv la examenul final de evaluare. În cazul în care cursantul abandonează programul de formare profesională pe parcursul derulării, acesta va fi obligat să returneze întreaga sumă primită ca subvenție până la momentul părăsirii programului excepția de la această regulă o constituie abandonarea/întreruperea participării din motive neimputabile

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					cursantului și anume: concediile medicale, concediile maternale (în cazul sarcinii, lăuziei, concediului postnatal) și situațiile de forță majoră. Toate aceste prevederi vor fi incluse în cadrul unei metodologii de acordare a subvențiilor ce va include contractul de subvenție, document ce va fi semnat cu participantii la formare și va avea prevederi clare cu privire la modul în care aceștia vor primi subvenția. Expertii implicați în această activ. sunt: expert teme orizontale S, iar alocarea acestora este descrisă în cadrul bugetului. Prin implementarea SA 3.1., va fi îndeplinit obiectivul specific ObS 3 iar rezultatele obținute vor contribui la atingerea ind. EECR03, EECR03.01. ,EECR004, EECR004.01

Activitate: Activitatea 4 - Implementarea unui program de sustinere socio-profesionala

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu

Data început: 04-2026

Data finalizare: 05-2027

Durată: 14

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
SA4.1. Implementarea și derularea unui program de acompaniere socială	04-2026	05-2027	RA 4.1.1. - 20 persoane beneficiare de taxe pentru obținerea permisului de șofer Impactul și valoarea adăugată adusă de rezultate proiectului: Favorizarea participării la programele de formare prin asigurarea unui sprijin complementar grupului țintă ce are beneficii asupra condițiilor de viață ale grupului țintă asigură premisele îmbunătățirii accesului pe piața muncii. Deținerea unui permis auto poate contribui direct la obținerea unui loc de muncă mult mai repede și de asemenea un loc de muncă mai bun. Rezultatul contribuție la atingerea obiectivului ESO4.1 prin crearea premisei de îmbunătățirea accesului la piața muncii a grupului țintă asigurând condițiile de a obține mai ușor un loc de muncă.	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	În cadrul acestei activități, persoanele din grupul țintă, pe baza analizei de nevoi individuală realizată la intrarea în operațiune, pot beneficia de activități de acompaniament privind asigurarea unei sume pentru subvenționarea costurilor aferente obținerii permisului de șofer. Pentru a beneficia de acest avantaj, persoanele trebuie să fi urmat și absolvit cursul de formare la care s-au înscris în A3 cu un calificativ peste nota 9.00 și să fi avut prezenta 100%, precum și obținerea unui permis de șofer să fie benefic în locul de muncă pe care îl va avea în vedere beneficiarul. Pentru a beneficia de acest avantaj se va elabora o metodologie de acordare și plată a taxei. Expertii implicați în această activ. sunt: Expert acompaniere socială (S) iar alocarea acestora este descrisă în cadrul bugetului. Prin implementarea sub-activității A 4.1. va fi îndeplinit ObS 3 urmând ca rezultatele să contribuie la atingerea indicatorilor EECR03, EECR03.01, EECR004, EECR004.01. Impactul: prin activitatea realizată se va avea un impact în ceea ce privește creșterea stimei de sine, evoluția profesională a persoanelor participante la proiect, precum și creșterea gradului de participare la programe de formare și de angajabilitate a GT.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Indicatori de etapă

Indicatori etapă de realizare

Nume reper	Tip regiune	Valoare intermediară	Termen	Documente care probează atingerea valorii	Unitate măsură
EECO06+07_Copii și tineri (număr persoane)	Regiune mai puțin dezvoltată	278,000	31-05-2027	Dosare de grup țintă Dosare consiliere profesională Certificate absolvire	număr persoane
5SO05_Copii și tineri roma (număr persoane)	Regiune mai puțin dezvoltată	42,000	31-05-2027	Dosare de grup țintă Dosare consiliere profesională Certificate absolvire	număr persoane

Indicatori etapă de reper

Nume reper	Descriere	Termen	Documente care probează îndeplinirea indicatorului
EECR04.01_Participanți roma care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr persoane)	10 participanți roma care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant	30-06-2027	Documente angajare: Extras revisal
EECR04_Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr de persoane)	84 de participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant	30-06-2027	Documente angajare: Extras revisal
EECR03.01_Persoane roma care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane)	34 de persoane roma care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant	30-06-2027	Documente de curs: liste participanți, certificate absolvire
EECR03_Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane)	226 de persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant	30-06-2027	Documente de curs: liste participanți, certificate absolvire
Participanți GT	278 de participanți în grupul țintă	31-05-2027	Dosare de grup țintă

Nume reper	Descriere	Termen	Documente care probează îndeplinirea indicatorului
Cereri de rambursare	Cereri de rambursare in valoare maxima de 4.974.074,50 lei	31-05-2027	Valoarea CR, conform Anexei 3
Rapoarte de progres	Rapoarte de progres periodice, consecutive - lunare/bimestrial	31-05-2027	Conform cerințelor AM PEO

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Plan de monitorizare a proiectului

Plan de monitorizare a proiectului

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REALIZARE	5S005_Copii și tineri roma (număr persoane)	CANTITATIV	-	42,000	Conform cerințelor AM PEO	31-05-2027	Dosare de grup țință Dosare consiliere profesionala Certificate absolvire	42,000	-
REALIZARE	EECO06+07_Copii și tineri (număr persoane)	CANTITATIV	-	278,000	Conform cerințelor AM PEO	31-05-2027	Dosare de grup țință Dosare consiliere profesionala Certificate absolvire	278,000	-
REPER	Rapoarte de progres	CANTITATIV	Rapoarte de progres periodice, consecutive - lunare /bimestrial	-	Conform cerințelor AM PEO	31-05-2027	Conform cerințelor AM PEO	-	-
REPER	Cereri de rambursare	VALORIC	Cereri de rambursare in valoare maxima de 4.974.074,50 lei	-	Conform cerințelor AM PEO	31-05-2027	Valoarea CR, conform Anexei 3	-	-
REPER	Participanți GT	CANTITATIV	278 de participanți in grupul tinta	-	Conform cerințelor AM PEO	31-05-2027	Dosare de grup țință	-	-
REPER	EECR03_Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane)	CANTITATIV	226 de persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant	-	Conform cerințelor AM PEO	30-06-2027	Documente de curs: liste participanți, certificate absolvire	-	-
REPER	EECR03.01_Persoane roma care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane)	CANTITATIV	34 de persoane roma care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant	-	Conform cerințelor AM PEO	30-06-2027	Documente de curs: liste participanți, certificate absolvire	-	-
REPER	EECR04_Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr de persoane)	CANTITATIV	84 de participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant	-	Conform cerințelor AM PEO	30-06-2027	Documente angajare: Extras revisal	-	-
REPER	EECR04.01_Participanți roma care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr persoane)	CANTITATIV	10 participanți roma care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant	-	Conform cerințelor AM PEO	30-06-2027	Documente angajare: Extras revisal	-	-

Sumar indicatori de realizare (program)

- 5SO05_Copii și tineri roma (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **42,000** număr persoane
- EECO06+07_Copii și tineri (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **278,000** număr persoane

Sumar indicatori de rezultat (program)

- EECR03_Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **226,000** număr persoane
- EECR04.01_Participanți roma care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **10,000** număr persoane
- EECR03.01_Persoane roma care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **34,000** număr persoane
- EECR04_Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr de persoane) (număr de persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **84,000** număr de persoane

Sumar indicatori suplimentari de realizare

-

Sumar indicatori suplimentari de rezultat

-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

BUGET TOTAL

Buget proiect

Total buget parteneri

Entitate juridică	Tip	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitate intervenție
CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	Lider	1.684.190,55 RON	1.684.190,55 RON	1.684.190,55 RON	0,00 RON	1.599.981,02 RON	0,00 RON	84.209,53 RON	95.00 %
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	Partener	1.611.743,89 RON	1.611.743,89 RON	1.611.743,89 RON	0,00 RON	1.369.982,31 RON	0,00 RON	241.761,58 RON	85.00 %
PAIDEA SRL	Partener	1.678.140,06 RON	1.678.140,06 RON	1.678.140,06 RON	0,00 RON	1.594.233,02 RON	0,00 RON	83.907,04 RON	95.00 %

Total buget obiective

Obiectiv specific	Fond UE	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitate intervenție
ESO4.1 - ESO4. 1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+ - Fondul Social European+	4.974.074,50 RON	4.974.074,50 RON	4.974.074,50 RON	0,00 RON	4.564.196,35 RON	0,00 RON	409.878,15 RON	91.76 %

CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL

Buget partener		
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1 Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1436144 Denumire cheltuielă: Curs inițiere COR 413201, 75 ore - A3 S U.M.: ore Cantitate: 4.200,00	Preț unitar fără TVA: 24,81 RON Total valoare fără TVA: 104.202,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 104.202,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 98.991,90 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Valoarea este stabilită în conformitate cu costul standard stabilit prin GS-CS, respectiv 56 persoane x 75 ore x 24,81 lei / persoană formată.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1 Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414192 Denumire cheltuielă: Cheltuieli indirecte U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 128.606,63 RON Total valoare fără TVA: 128.606,63 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 128.606,63 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 122.176,29 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: calculat ca rata forfetară de 15% din cost directe resurse umane
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1 Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414190 Denumire cheltuielă: Servicii de elaborare cercetare - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 50.000,00 RON Total valoare fără TVA: 50.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 50.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 47.500,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: conform studiului de piață anexat

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414189 Denumire cheltuielă: Organizare bursa locuri munca (2 burse x 70 persoane x 1 zi = 50 persoane x 130 lei catering + 70 persoane x 50 lei pachet informare + 1500 lei închiriere sală) - A2 U.M.: buc Cantitate: 2,00	Preț unitar fără TVA: 14.100,00 RON Total valoare fără TVA: 28.200,00 RON Valoare TVA: 5.358,00 RON Total cheltuieli eligibile: 33.558,00 RON TVA eligibil: 5.358,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 31.880,10 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Se vor organiza 2 burse locuri munca (2 burse x 70 persoane x 1 zi = 50 persoane x 80 lei catering + 70 persoane x 100 lei pachet informare + 1500 lei închiriere sală)
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414176 Denumire cheltuielă: Organizare ateliere angajatori (4 ateliere x 20 persoane x 1 zi = 20 persoane x 130 lei catering + 20 persoane x 50 lei pachet informare + 600 lei închiriere sală) - A2 U.M.: buc Cantitate: 4,00	Preț unitar fără TVA: 4.200,00 RON Total valoare fără TVA: 16.800,00 RON Valoare TVA: 3.192,00 RON Total cheltuieli eligibile: 19.992,00 RON TVA eligibil: 3.192,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 18.992,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Se vor organiza ateliere angajatori (4 ateliere x 20 persoane x 1 zi = 20 persoane x 80 lei catering + 20 persoane x 100 lei pachet informare + 600 lei închiriere sală)
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414115 Denumire cheltuielă: Cost unitar curs calificare 360 ore - A3 U.M.: cursant Cantitate: 69,00	Preț unitar fără TVA: 3.002,18 RON Total valoare fără TVA: 207.150,42 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 207.150,42 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 196.792,90 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Valoarea este stabilită în conformitate cu costul standard stabilit prin GS-CS, respectiv 69 persoane x 3002,18 lei / persoană formată.

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414120 Denumire cheltuielă: Subvenții formare nivel II - A3 U.M.: cursant Cantitate: 24.840,00	Preț unitar fără TVA: 5,00 RON Total valoare fără TVA: 124.200,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 124.200,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 117.990,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: formula de calcul avută în vedere este 69 persoane x 5 lei /ora x 360 ore = 124200
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414095 Denumire cheltuielă: Servicii de catering - A3 U.M.: buc Cantitate: 1.120,00	Preț unitar fără TVA: 40,00 RON Total valoare fără TVA: 44.800,00 RON Valoare TVA: 4.032,00 RON Total cheltuieli eligibile: 48.832,00 RON TVA eligibil: 4.032,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 9.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 46.390,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: conform studiului de piață anexat
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414039 Denumire cheltuielă: Materiale consumabile - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 3.000,00 RON Total valoare fără TVA: 3.000,00 RON Valoare TVA: 570,00 RON Total cheltuieli eligibile: 3.570,00 RON TVA eligibil: 570,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.391,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cost necesar implementării activității de monitorizare a funcționării activității proiectului. Conform studiului de piață anexat. De asemenea, prin Anexa 3 buget - detalierea costuri cu materialele consumabile se prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414038 Denumire cheltuielă: Taxe școală șoferi - A4 U.M.: buc Cantitate: 20,00	Preț unitar fără TVA: 2.600,00 RON Total valoare fără TVA: 52.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 52.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 49.400,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: conform studiului de piață anexat
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414055 Denumire cheltuielă: Diurnă (2 deplasări/lună x 18 luni x 2 zile) - A1 U.M.: zile Cantitate: 72,00	Preț unitar fără TVA: 57,50 RON Total valoare fără TVA: 4.140,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 4.140,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.933,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cheltuiela necesară pentru deplasarea experților proiectului și s-a calculat în conformitate cu prevederile din codul fiscal. Stabilirea numărului de zile de diurnă s-a realizat ținând cont de implicarea experților în activitățile proiectului având o abordare judicioasă și în conformitate cu planificarea activităților proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414054 Denumire cheltuielă: Diurnă (18 deplasări x 2 zile) - A0 U.M.: zile Cantitate: 36,00	Preț unitar fără TVA: 57,50 RON Total valoare fără TVA: 2.070,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 2.070,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.966,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cheltuiela necesară pentru deplasarea experților proiectului și s-a calculat în conformitate cu prevederile din codul fiscal. Stabilirea numărului de zile de diurnă s-a realizat ținând cont de implicarea experților în activitățile proiectului având o abordare judicioasă și în conformitate cu planificarea activităților proiectului.

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414052 Denumire cheltuielă: Cazare (2 deplasări/lună x 18 luni x 2 nopți cazare) - A1 U.M.: nopți Cantitate: 72,00	Preț unitar fără TVA: 270,00 RON Total valoare fără TVA: 19.440,00 RON Valoare TVA: 1.749,60 RON Total cheltuieli eligibile: 21.189,60 RON TVA eligibil: 1.749,60 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 9.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 20.130,12 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cheltuiala necesara pentru buna derulare a activitatilor si a fost calculata conform studiului realizat pe piata hoteliera din regiunile de implementare ale proiectului. Stabilirea numarului de zile de cazare s-a realizat tinand cont de implicarea expertilor in activitatile proiectului avand o abordare judicioasa si in conformitate cu planificarea activitatilor proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414050 Denumire cheltuielă: Cazare (18 deplasări x 2 nopți cazare) - A0 U.M.: nopți Cantitate: 36,00	Preț unitar fără TVA: 270,00 RON Total valoare fără TVA: 9.720,00 RON Valoare TVA: 874,80 RON Total cheltuieli eligibile: 10.594,80 RON TVA eligibil: 874,80 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 9.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 10.065,06 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cheltuiala necesara pentru buna derulare a activitatilor si a fost calculata conform studiului realizat pe piata hoteliera din regiunile de implementare ale proiectului. Stabilirea numarului de zile de cazare s-a realizat tinand cont de implicarea expertilor in activitatile proiectului avand o abordare judicioasa si in conformitate cu planificarea activitatilor proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414070 Denumire cheltuielă: Transport (2 deplasări / lună x 18 luni) - A1 U.M.: deplasari Cantitate: 36,00	Preț unitar fără TVA: 260,00 RON Total valoare fără TVA: 9.360,00 RON Valoare TVA: 1.778,40 RON Total cheltuieli eligibile: 11.138,40 RON TVA eligibil: 1.778,40 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 10.581,48 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Deplasarea se realizeaza cu autoturism, avion sau alt mijloc de transport. În cazul in care transportul se va face cu un autoturism, calculul transportului se va efectua conform Hotărârea nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului 7,5 % litri/ 100 km. Costul unitar s-a stabilit pe baza studiului de piata realizat si prezentat atasat. Stabilirea numarului de zile de deplasare s-a realizat tinand cont de implicarea expertilor in activitatile proiectului avand o abordare judicioasa si in conformitate cu planificarea activitatilor proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414044 Denumire cheltuielă: Transport (18 deplasări) - A0 U.M.: deplasari Cantitate: 18,00	Preț unitar fără TVA: 260,00 RON Total valoare fără TVA: 4.680,00 RON Valoare TVA: 889,20 RON Total cheltuieli eligibile: 5.569,20 RON TVA eligibil: 889,20 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 5.290,74 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Deplasarea se realizează cu autoturism, avion sau alt mijloc de transport. În cazul în care transportul se va face cu un autoturism, calculul transportului se va efectua conform Hotărârea nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului 7,5 % litri/ 100 km. Costul unitar s-a stabilit pe baza studiului de piață realizat și prezentat atasat. Stabilirea numărului de zile de deplasare s-a realizat ținând cont de implicarea experților în activitățile proiectului având o abordare judicioasă și în conformitate cu planificarea activităților proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413924 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Expert acoperire socială (S) - A4 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 11.025,00 RON Total valoare fără TVA: 11.025,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 11.025,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 10.473,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contribuțiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 11025 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 4.1. (42 ore /lună x 52.5 lei/h x 5 luni = 11025 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413905 Denumire cheltuielă: Expert acoperire socială (S) - A4 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 14.700,00 RON Total valoare fără TVA: 14.700,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 14.700,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 13.965,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 4.1. (42 ore /lună x 70 lei/h x 5 luni = 14700 lei). Cost total salarial 14700 lei Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413921 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Expert teme orizontale (S) - A3 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 26.460,00 RON Total valoare fără TVA: 26.460,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 26.460,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 25.137,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 26460 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 3.1. (21 ore /lună x 52.5 lei/h x 18 luni = 19845 lei și SA 3.2. (21 ore /lună x 52.5 lei/h x 6 luni = 6615). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413902 Denumire cheltuielă: Expert teme orizontale (S) - A3 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 35.280,00 RON Total valoare fără TVA: 35.280,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 35.280,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 33.516,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 3.1. (21 ore /lună x 70 lei/h x 18 luni = 26460 lei) și SA 3.2 (21 ore /lună x 70 lei/h x 6 luni = 8820 lei). Cost total salarial 35280 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413854 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Expert teme orizontale (S) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 24.255,00 RON Total valoare fără TVA: 24.255,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 24.255,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 23.042,25 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 24255 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 1.1. (21 ore /lună x 52.5 lei/h x 22 luni = 24255 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413869 Denumire cheltuielă: Expert teme orizontale (S) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 32.340,00 RON Total valoare fără TVA: 32.340,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 32.340,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 30.723,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 1.1. (21 ore /lună x 70 lei/h x 22 luni = 32340 lei). Cost total salarial 32340 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413882 Denumire cheltuielă: Contribuție angajat + angajator - Expert teme orizontale (S) - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 11.025,00 RON Total valoare fără TVA: 11.025,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 11.025,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 10.473,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contribuțiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 11025 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 1.1. (21 ore /lună x 52.5 lei/h x 12 luni = 11025 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413866 Denumire cheltuielă: Expert teme orizontale (S) - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 14.700,00 RON Total valoare fără TVA: 14.700,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 14.700,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 13.965,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 1.1. (21 ore /lună x 70 lei/h x 12 luni = 14700 lei). Cost total salarial 14700 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413850 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator -Expert grup tinta (S) - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 47.628,00 RON Total valoare fără TVA: 47.628,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 47.628,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 45.246,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat si angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contributiilor este de 47628 lei distribuit in functie de implicarea expertului in proiect: SA 1.1. (63 ore /lună x 47.25 lei/h x 16 luni = 47628 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezinta modul de alocare a acestor costuri pe subactivitatile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413865 Denumire cheltuielă: Expert grup tinta (S) - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 63.504,00 RON Total valoare fără TVA: 63.504,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 63.504,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 60.328,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit avand in vedere experienta profesionala conform incadrarii in categoria de experti stabilita prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat in cadrul SA 1.1. (63 ore /lună x 63 lei/h x 16 luni = 63504 lei). Cost total salarial 63504 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezinta modul de alocare a acestor costuri pe subactivitatile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413849 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Responsabil financiar (S) - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 73.899,00 RON Total valoare fără TVA: 73.899,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 73.899,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 70.204,05 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat si angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contributiilor este de 73899 lei distribuit in functie de implicarea expertului in proiect: SA 0.1. (63 ore /lună x 51lei/h x 23 luni = 73899 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezinta modul de alocare a acestor costuri pe subactivitatile proiectului.

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413862 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar (S) - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 98.532,00 RON Total valoare fără TVA: 98.532,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 98.532,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 93.605,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experți stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 0.1. (63 ore /lună x 68 lei/h x 23 luni = 98532 lei). Cost total salarial 98532 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413843 Denumire cheltuielă: Contribuție angajat + angajator - Asistent manager U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 71.725,50 RON Total valoare fără TVA: 71.725,50 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 71.725,50 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 68.139,23 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contribuțiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 71725.50 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 0.1. (63 ore /lună x 49.5 lei/h x 23 luni = 71725.50 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413840 Denumire cheltuielă: Asistent manager - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 95.634,00 RON Total valoare fără TVA: 95.634,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 95.634,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 90.852,30 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experți stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 0.1. (63 ore /lună x 66 lei/h x 23 luni = 95634 lei). Cost total salarial 95634 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413819 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Manager proiect - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 101.430,00 RON Total valoare fără TVA: 101.430,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 101.430,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 96.358,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 101430 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 0.1. (84 ore /lună x 52,5 lei/h x 23 luni = 101430 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413798 Denumire cheltuielă: Manager proiect - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 135.240,00 RON Total valoare fără TVA: 135.240,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 135.240,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 128.478,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 0.1. (84 ore /lună x 70 lei/h x 23 luni = 135240 lei). Cost total salarial 135240 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ

Buget partener		
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuială: 1414642 Denumire cheltuială: Cheltuieli indirecte U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 207.309,38 RON Total valoare fără TVA: 207.309,38 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 207.309,38 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 176.212,97 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: calculat ca rata forfetara de 15% din cost directe resurse umane
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuială: 1414641 Denumire cheltuială: Multifunctionala - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 12.800,00 RON Total valoare fără TVA: 12.800,00 RON Valoare TVA: 2.432,00 RON Total cheltuieli eligibile: 15.232,00 RON TVA eligibil: 2.432,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 12.947,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Conform studiului de piață anexat
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuială: 1414593 Denumire cheltuială: Materiale consumabile - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 3.000,00 RON Total valoare fără TVA: 3.000,00 RON Valoare TVA: 570,00 RON Total cheltuieli eligibile: 3.570,00 RON TVA eligibil: 570,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.034,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cost necesar implementării activității de monitorizare a funcționării activității proiectului . Conform studiului de piață anexat. De asemenea, prin Anexa 3 buget - detalierea costuri cu materialele consumabile se prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414592 Denumire cheltuielă: Materiale consumabile - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 3.000,00 RON Total valoare fără TVA: 3.000,00 RON Valoare TVA: 570,00 RON Total cheltuieli eligibile: 3.570,00 RON TVA eligibil: 570,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.034,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cost necesar implementării activității de monitorizare a funcționării activității proiectului. Conform studiului de piață anexat. De asemenea, prin Anexa 3 buget - detalierea costuri cu materialele consumabile se prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414625 Denumire cheltuielă: Contribuție angajat + angajator - Mediator piața muncii 2 (P1) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 83.531,25 RON Total valoare fără TVA: 83.531,25 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 83.531,25 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 71.001,56 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contribuțiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 83531.25 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 2.1. (81 ore /lună x 46.875 lei/h x 22 luni = 83531.25 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414617 Denumire cheltuielă: Mediator piața muncii 2 (P1) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 111.375,00 RON Total valoare fără TVA: 111.375,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 111.375,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 94.668,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 2.1. (81 ore /lună x 62.50 lei/h x 22 luni = 111375 lei). Cost total salarial 111375 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414616 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Mediator piața muncii 1 (P1) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 83.531,25 RON Total valoare fără TVA: 83.531,25 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 83.531,25 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 71.001,56 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 83598.08 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 2.1. (81 ore /lună x 46.91 lei/h x 22 luni = 83598.08 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414591 Denumire cheltuielă: Mediator piața muncii 1 (P1) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 111.375,00 RON Total valoare fără TVA: 111.375,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 111.375,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 94.668,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 2.1. (81 ore /lună x 62.50 lei/h x 22 luni = 111375 lei). Cost total salarial 111375 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414615 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Consilier vocațional 2 (P1) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 83.531,25 RON Total valoare fără TVA: 83.531,25 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 83.531,25 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 71.001,56 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 83531.25 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 2.1. (81 ore /lună x 46.875 lei/h x 22 luni = 83531.25 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414613 Denumire cheltuielă: Consilier vocațional 2 (P1) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 111.375,00 RON Total valoare fără TVA: 111.375,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 111.375,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 94.668,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 2.1. (81 ore /lună x 62.50 lei/h x 22 luni = 111375 lei). Cost total salarial 111375 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414612 Denumire cheltuielă: Contribuție angajat + angajator - Consilier vocațional 1 (P1) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 83.531,25 RON Total valoare fără TVA: 83.531,25 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 83.531,25 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 71.001,56 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contribuțiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 83531.25 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 2.1. (81 ore /lună x 46.875 lei/h x 22 luni = 83531.25 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414611 Denumire cheltuielă: Consilier vocațional 1 (P1) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 111.375,00 RON Total valoare fără TVA: 111.375,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 111.375,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 94.668,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 2.1. (81 ore /lună x 62.50 lei/h x 22 luni = 111375 lei). Cost total salarial 111375 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414610 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Expert grup tinta (P1) - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 83.531,25 RON Total valoare fără TVA: 83.531,25 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 83.531,25 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 71.001,56 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat si angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contributiilor este de 83531.25 lei distribuit in functie de implicarea expertului in proiect: SA 1.1. (81 ore /lună x 46.875 lei/h x 22 luni = 83531.25 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezinta modul de alocare a acestor costuri pe subactivitatile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414608 Denumire cheltuielă: Expert grup tinta (P1) - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 111.375,00 RON Total valoare fără TVA: 111.375,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 111.375,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 94.668,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit avand in vedere experienta profesionala conform incadrarii in categoria de experti stabilita prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat in cadrul SA 1.1. (81 ore /lună x 62.50 lei/h x 22 luni = 111375 lei). Cost total salarial 111375 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezinta modul de alocare a acestor costuri pe subactivitatile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414624 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Responsabil financiar P1 - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 87.328,13 RON Total valoare fără TVA: 87.328,13 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 87.328,13 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 74.228,91 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat si angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contributiilor este de 87328.13 lei distribuit in functie de implicarea expertului in proiect: SA 0.1. (81 ore /lună x 46.875 lei/h x 23 luni = 87328.13 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezinta modul de alocare a acestor costuri pe subactivitatile proiectului.

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414605 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar P1 - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 116.437,50 RON Total valoare fără TVA: 116.437,50 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 116.437,50 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 98.971,88 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 0.1. (81 ore /lună x 62.5 lei/h x 23 luni = 116437.50 lei). Cost total salarial 116437.50 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414623 Denumire cheltuielă: Contribuție angajat + angajator - Coordonator P1 - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 87.328,13 RON Total valoare fără TVA: 87.328,13 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 87.328,13 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 74.228,91 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contribuțiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 87328.13 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 0.1. (81 ore /lună x 46.875 lei/h x 23 luni = 87328.13 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414603 Denumire cheltuielă: Coordonator P1 - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 116.437,50 RON Total valoare fără TVA: 116.437,50 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 116.437,50 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 98.971,88 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 0.1. (81 ore /lună x 62.5 lei/h x 23 luni = 116437.50 lei). Cost total salarial 116437.50 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.

Buget partener		
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1436244 Denumire cheltuielă: Curs inițiere COR 413201 75 ore - A3 P2 U.M.: ore Cantitate: 4.200,00	Preț unitar fără TVA: 24,81 RON Total valoare fără TVA: 104.202,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 104.202,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 98.991,90 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Valoarea este stabilită în conformitate cu costul standard stabilit prin GS-CS, respectiv 56 persoane x 75 ore x 24,81 lei / persoană formată.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414194 Denumire cheltuielă: Cheltuieli indirecte U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 140.502,60 RON Total valoare fără TVA: 140.502,60 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 140.502,60 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 133.477,42 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: calculat ca rata forfetară de 15% din cost directe resurse umane
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414162 Denumire cheltuielă: Multifunctională - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 12.800,00 RON Total valoare fără TVA: 12.800,00 RON Valoare TVA: 2.432,00 RON Total cheltuieli eligibile: 15.232,00 RON TVA eligibil: 2.432,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 14.470,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: conform studiului de piață anexat

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414128 Denumire cheltuielă: Cost unitar curs calificare 360 ore - A3 S U.M.: cursant Cantitate: 97,00	Preț unitar fără TVA: 3.002,18 RON Total valoare fără TVA: 291.211,46 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 291.211,46 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 276.650,89 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Valoarea este stabilită în conformitate cu costul standard stabilit prin GS-CS, respectiv 97 persoane x 3002,18 lei / persoană formată
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414151 Denumire cheltuielă: Subvenții formare nivel II - A3 U.M.: cursant Cantitate: 34.920,00	Preț unitar fără TVA: 5,00 RON Total valoare fără TVA: 174.600,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 174.600,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 165.870,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: formula de calcul avută în vedere este 97 persoane x 5 lei / ora x 360 ore = 174600
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414107 Denumire cheltuielă: Materiale consumabile - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 3.000,00 RON Total valoare fără TVA: 3.000,00 RON Valoare TVA: 570,00 RON Total cheltuieli eligibile: 3.570,00 RON TVA eligibil: 570,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.391,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cost necesar implementării activității de minitorizare a funcționarii activității proiectului. Conform studiului de piață anexat. De asemenea, prin Anexa 3 buget - detalierea costuri cu materialele consumabile se prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414091 Denumire cheltuielă: Materiale consumabile - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 3.000,00 RON Total valoare fără TVA: 3.000,00 RON Valoare TVA: 570,00 RON Total cheltuieli eligibile: 3.570,00 RON TVA eligibil: 570,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.391,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cost necesar implementării activității de minitorizare a funcționarilor activității proiectului. Conform studiului de piață anexat. De asemenea, prin Anexa 3 buget - detalierea costuri cu materialele consumabile se prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414103 Denumire cheltuielă: Transport (2 deplasări / lună x 18 luni) - A2 U.M.: deplasări Cantitate: 36,00	Preț unitar fără TVA: 100,00 RON Total valoare fără TVA: 3.600,00 RON Valoare TVA: 684,00 RON Total cheltuieli eligibile: 4.284,00 RON TVA eligibil: 684,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 4.069,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Deplasarea se realizează cu autoturism, avion sau alt mijloc de transport. În cazul în care transportul se va face cu un autoturism, calculul transportului se va efectua conform Hotărârea nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului 7,5 % litri/100 km. Costul unitar s-a stabilit pe baza studiului de piață realizat și prezentat atasat. Stabilirea numărului de zile de deplasare s-a realizat ținând cont de implicarea experților în activitățile proiectului având o abordare judicioasă și în conformitate cu planificarea activităților proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414101 Denumire cheltuielă: Transport (2 deplasări / lună x 18 luni) - A1 U.M.: deplasari Cantitate: 36,00	Preț unitar fără TVA: 100,00 RON Total valoare fără TVA: 3.600,00 RON Valoare TVA: 684,00 RON Total cheltuieli eligibile: 4.284,00 RON TVA eligibil: 684,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 4.069,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Deplasarea se realizează cu autoturism, avion sau alt mijloc de transport. În cazul în care transportul se va face cu un autoturism, calculul transportului se va efectua conform Hotărârea nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului 7,5 % litri/ 100 km. Costul unitar s-a stabilit pe baza studiului de piață realizat și prezentat atasat. Stabilirea numărului de zile de deplasare s-a realizat ținând cont de implicarea experților în activitățile proiectului având o abordare judicioasă și în conformitate cu planificarea activităților proiectului.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414024 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Mediator piața muncii 1 (P2) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 97.020,00 RON Total valoare fără TVA: 97.020,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 97.020,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 92.169,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 97020 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 2.1. (84 ore /lună x 52.5 lei/h x 22 luni = 97020 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414020 Denumire cheltuielă: Mediator piața muncii 1 (P2) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 129.360,00 RON Total valoare fără TVA: 129.360,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 129.360,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 122.892,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 2.1. (84 ore /lună x 70 lei/h x 22 luni = 129360 lei). Cost total salarial 129360 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414013 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Consilier vocațional 2 (P2) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 72.765,00 RON Total valoare fără TVA: 72.765,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 72.765,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 69.126,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 72765 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 2.1. (63 ore /lună x 52.5 lei/h x 22 luni = 72765 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413975 Denumire cheltuielă: Consilier vocațional 2 (P2) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 97.020,00 RON Total valoare fără TVA: 97.020,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 97.020,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 92.169,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 2.1. (63 ore /lună x 70 lei/h x 22 luni = 97020 lei). Cost total salarial 97020 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414009 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Consilier vocațional 1 (P2) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 72.765,00 RON Total valoare fără TVA: 72.765,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 72.765,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 69.126,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 72765 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 2.1. (63 ore /lună x 52.5 lei/h x 22 luni = 72765 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414006 Denumire cheltuielă: Consilier vocațional 1 (P2) - A2 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 97.020,00 RON Total valoare fără TVA: 97.020,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 97.020,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 92.169,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experți stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 2.1. (63 ore /lună x 70 lei/h x 22 luni = 97020 lei). Cost total salarial 97020 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414003 Denumire cheltuielă: Contribuție angajat + angajator - Expert grup tinta (P2) - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 35.721,00 RON Total valoare fără TVA: 35.721,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 35.721,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 33.934,95 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contribuțiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 35721 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 1.1. (63 ore /lună x 47.25 lei/h x 12 luni = 35721 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1414002 Denumire cheltuielă: Expert grup tinta (P2) - A1 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 47.628,00 RON Total valoare fără TVA: 47.628,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 47.628,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 45.246,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experți stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 1.1. (63 ore /lună x 63 lei/h x 12 luni = 47628 lei). Cost total salarial 47628 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413990 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Responsabil financiar P2 - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 47.092,50 RON Total valoare fără TVA: 47.092,50 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 47.092,50 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 44.737,88 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 47092.50 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 0.1. (42 ore /lună x 48.75 lei/h x 23 luni = 47092.50 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413989 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar P2 - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 62.790,00 RON Total valoare fără TVA: 62.790,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 62.790,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 59.650,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experți stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 0.1. (42 ore /lună x 65 lei/h x 23 luni = 62790 lei). Cost total salarial 62790 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.
Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413987 Denumire cheltuielă: Contributie angajat + angajator - Coordonator P2 - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 76.072,50 RON Total valoare fără TVA: 76.072,50 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 76.072,50 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 72.268,88 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Contributiile angajat și angajator ale expertului sunt stabilite cu respectarea prevederilor legale. Astfel, costul total al contribuțiilor este de 76072.50 lei distribuit în funcție de implicarea expertului în proiect: SA 0.1. (63 ore /lună x 52.5 lei/h x 23 luni = 76072.50 lei). Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1413959 Denumire cheltuielă: Coordonator P2 - A0 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 101.430,00 RON Total valoare fără TVA: 101.430,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 101.430,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 95.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 96.358,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul salarial net al expertului este stabilit având în vedere experiența profesională conform încadrării în categoria de experti stabilită prin Ghidul Solicitantului. Astfel, expertul va fi implicat în cadrul SA 0.1. (63 ore /lună x 70 lei/h x 23 luni = 101430 lei). Cost total salarial 101430 lei. Atasat Anexa 1 buget - Detalierea costuri salariale ce prezintă modul de alocare a acestor costuri pe subactivitățile proiectului.
--	---	--

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Oferta de pret - cercetare.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	15-11-2024 12:40	Dragotoiu Adina
Nota fundamentare - servicii de catering SA 3.2..pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	15-11-2024 10:54	Dragotoiu Adina
Nota si studiu - organizare evenimente (1).pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	14-11-2024 12:31	Dragotoiu Adina

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Nota si studiu - organizare bursa locurilor de munca (4).pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	14-11-2024 12:31	Dragotoiu Adina
Studiu de piata taxe scoala de soferi.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	14-11-2024 12:31	Dragotoiu Adina
Studiu de piata - Multifunctionala (1).pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	14-11-2024 12:31	Dragotoiu Adina
Anexa 1 buget - detaliera costuri salariale (Cod SMIS 333196).pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	14-11-2024 12:25	Dragotoiu Adina
Nota si studiu - Transport personal propriu.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 15:03	Dragotoiu Adina
Nota si studiu - Materiale consumabile S+P1.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 15:03	Dragotoiu Adina

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Nota si studiu - DIURNA personal propriu.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 15:03	Dragotoiu Adina
Nota si Studiu - cazare personal propriu.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	12-11-2024 15:03	Dragotoiu Adina

Buget - domeniu de intervenție

Obiectiv specific	Fond UE	Domeniu de intervenție	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
ESO4.1-ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+-ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	154-Măsuri pentru îmbunătățirea accesului unor grupuri marginalizate, cum ar fi romii, la educație și locuri de muncă și pentru promovarea incluziunii sociale a acestora	583.458,94 RON	11.73 %
ESO4.1-ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+-ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	136-Sprijin specific pentru ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor și pentru integrarea socioeconomică a tinerilor	4.390.615,56 RON	88.27 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - formă de sprijin

Obiectiv specific	Fond UE	Formă de sprijin	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
ESO4.1-ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+-Fondul Social European+	01-Grant	4.974.074,50 RON	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - dimensiune punere în practică teritorială

Obiectiv specific	Fond UE	Abordare mecanism aplicare teritorială	Tip mecanism de aplicare teritorială	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
-	-	-	-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - activitate economică

Obiectiv specific	Fond UE	Activitate economică	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
-	-	-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - Dimensiune localizare

Obiectiv specific	Fond UE	Cod regiune	Regiune	Cod județ	Județ	Buget eligibil	Ajutor de stat	Procent din totalul bugetului eligibil
ES04.1-ES04.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+-Fondul Social European+	RO41	Sud-Vest Oltenia	RO412	Gorj	4.974.074,50 RON	0,00	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - teme secundare în cadrul FSE+

Obiectiv specific	Fond UE	Tip temă secundară FSE	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
ESO4.1-ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+-Fondul Social European+	09-Nu se aplică	4.181.351,91 RON	84.06 %
ESO4.1-ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+-Fondul Social European+	01-Contribuție la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde	294.683,14 RON	5.92 %
ESO4.1-ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+-Fondul Social European+	05-Nediscriminare	498.039,45 RON	10.01 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - Dimensiune egalitate de gen

Obiectiv specific	Fond UE	Tip dimensiune a egalității de gen în cadrul FSE+, FEDR, FC și FTJ*	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
ESO4.1-ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale	FSE+-Fondul Social European+	03-Neutralitatea de gen	4.974.074,50 RON	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - strategii macroregionale și bazin maritim

Obiectiv specific	Fond UE	Tip strategie macro-regională și pentru bazinele maritime	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
-	-	-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Criterii ETF

Număr de ordine criteriu: 1

Descriere criteriu:

1.

RELEVANȚĂ STRATEGICĂ - măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor din documentele strategice relevante prin soluționarea nevoilor specifice ale grupului țintă

Max.30

Min. 21

Punctaj criteriu: 30.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

1.1

În cadrul Cererii de finanțare, solicitantul a detaliat modalitatea în care Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor strategice relevante

Ø În fundamentarea Cererii de finanțare, solicitantul a detaliat în mod clar și concret care sunt măsurile propuse spre finanțare care contribuie la sprijinirea obiectivelor Strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021 - 2027

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

1.1

În cadrul Cererii de finanțare, solicitantul a detaliat modalitatea în care Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor strategice relevante

În fundamentarea Cererii de finanțare, solicitantul a detaliat în mod clar și concret care sunt măsurile propuse spre finanțare care contribuie la sprijinirea obiectivelor din Strategia națională pentru dezvoltare durabilă a României 2030

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

1.2

În cadrul Cererii de finanțare solicitantul a detaliat modalitatea în care obiectivele proiectului sunt în corelare cu obiectivul specific din cadrul PEO

Ø În Cererea de finanțare, solicitantul a detaliat în mod clar modalitatea în care obiectivele proiectului propus spre finanțare sunt corelate cu obiectivul specific „ESO4.1” din PEO

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

1.3.

Grupul țintă este definit clar și cuantificat inclusiv din perspectiva analizei de nevoi

Ø Nevoile grupului țintă vizat prin proiect sunt identificate de către solicitant pe baza unei analize proprii, având ca surse informaționale alte studii, analize, date statistice și/sau cercetarea proprie.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 5.00

Punctaj: 5.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

1.3.

Grupul țintă este definit clar și cuantificat inclusiv din perspectiva analizei de nevoi

Ø Natura și dimensiunea grupului țintă (compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile proiectului), sunt luate în considerare în funcție de natura și complexitatea activităților implementate și de resursele puse la dispoziție prin proiect;

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

1.3.

Grupul țintă este definit clar și cuantificat inclusiv din perspectiva analizei de nevoi

Categoriile de grup țintă sunt clar delimitate și identificate inclusiv din perspectiva geografică și a nevoilor.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

1.4.

Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea principiilor orizontale prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 2021/1057, art. 28, în Regulamentul (UE) 2021/1060 art. 9 și în PEO 2021-2027, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice: dezvoltare durabilă/egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați /nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare/accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități

Proiectul detaliază și cuantifică financiar măsura de promovare a principiului orizontal Dezvoltare durabilă

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

1.4.

Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea principiilor orizontale prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 2021/1057, art. 28, în Regulamentul (UE) 2021/1060 art. 9 și în PEO 2021-2027, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice: dezvoltare durabilă/egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați /nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare/accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități

Ø Proiectul detaliază și cuantifică financiar măsurile de promovare a principiilor orizontale: egalitate de șanse și tratament egal între femei și bărbați, nediscriminare și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

1.5.

Cererea de finanțare prezintă în mod concret modalitatea în care implementarea proiectului contribuie la promovarea temelor secundare din PEO 2021-2027, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice

Ø Este prezentată în cadrul Cererii de finanțare modalitatea în care proiectul/măsurile propuse spre finanțare contribuie la implementarea temelor secundare „Contribuția la competențele verzi și la economia verde“ și Nediscriminarea”

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

1.6.

Valorile asumate ale indicatorului de realizare *EECO06+07* „Copii și tineri“

(punctaj disjunctiv)

Tip: OPTIUNI

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de realizare *EECO06+07* este 217 persoane

Punctaj: 0.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată ale indicatorului de realizare *EECO06+07* este cuprinsă între 218 persoane si 247 persoane

Punctaj: 1.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată ale indicatorului de realizare *EECO06+07* este cuprinsă între 248 persoane si 277 persoane

Punctaj: 3.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată ale indicatorului de realizare EECO06+07 este mai mare de 277 persoane

Punctaj: 5.00

Selectată: Da

Punctaj: 5.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 7

Descriere subcriteriu:

1.7

Proiectul contribuie la integrarea pe piața muncii a tinerilor roma

Tip: OPTIUNI

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de realizare 5SO05 Copii și tineri roma reprezintă un procent de 9% din ținta asumată a indicatorului EECO06+07

Punctaj: 0.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de realizare 5SO05 Copii și tineri roma reprezintă un procent mai mare de 15% din ținta asumată a indicatorului EECO06+07

Punctaj: 3.00

Selectată: Da

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de realizare 5SO05 Copii și tineri roma reprezintă un procent între 12,1% și 15% din ținta asumată a indicatorului EECO06+07

Punctaj: 2.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de realizare 5SO05 Copii și tineri roma reprezintă un procent între 9,1% și 12% din ținta asumată a indicatorului EECO06+07

Punctaj: 1.00

Selectată: Nu

Punctaj: 3.00

Explicație: -

Număr de ordine criteriu: 2

Descriere criteriu:

2.

EFICACITATE - măsura în care rezultatele așteptate ale proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse

Max.30 Min. 21

Punctaj criteriu: 30.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

2.1.

Indicatorii de realizare sunt obținuți direct din activitățile proiectului, țintele indicatorilor sunt realiste, cuantificate corect și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Ø Activitățile generează realizări specifice imediate, care sunt clar formulate și cuantificate; activitățile sunt corelate cu grupul țintă (natură și dimensiune)

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

2.1.

Indicatorii de realizare sunt obținuți direct din activitățile proiectului, țintele indicatorilor sunt realiste, cuantificate corect și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Planificarea activităților se face în funcție de natura acestora, succesiunea lor este logică

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

2.1.

Indicatorii de realizare sunt obținuți direct din activitățile proiectului, țintele indicatorilor sunt realiste, cuantificate corect și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Ø Termenele de realizare țin cont de durata de obținere a rezultatelor și de resursele puse la dispoziție sau achiziționate prin proiect

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

2.1.

Indicatorii de realizare sunt obținuți direct din activitățile proiectului, țintele indicatorilor sunt realiste, cuantificate corect și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Activitățile sunt descrise detaliat și contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare propuși în proiect (având în vedere resursele financiare, umane și materiale ale proiectului)

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

2.2

Activitățile proiectului sunt clar definite, în cadrul acestora fiind prezentate în mod concret rezultatele aferente

Ø În cererea de finanțare este realizată corelarea între rezultatele așteptate și activitățile propuse la finanțare

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

2.3.

În Cererea de finanțare este prezentată modalitatea în care rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor de program

Sunt descrise beneficiile suplimentare raportate la situația anterioară finanțării proiectului, pe care le generează proiectul - beneficii pe care grupul țintă le primește exclusiv ca urmare a participării sale

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

2.3.

În Cererea de finanțare este prezentată modalitatea în care rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor de program

Rezultatele estimate au un efect realist asupra grupului țintă

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

2.3.

În Cererea de finanțare este prezentată modalitatea în care rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor de program

Ø Rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor programului

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

2.4.

Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă și sunt prevăzute activități/măsurile de monitorizare adaptate în funcție de complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate

Sunt descrise procesele/modalitățile de realizare a monitorizării etapelor implementării activităților proiectului și legătura cu atingerea rezultatelor propuse.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

2.4.

Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă și sunt prevăzute activități/măsurile de monitorizare adaptate în funcție de complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate

Ø Se oferă detalii privind modalitatea de identificare și implicare a membrilor grupului țintă în activitățile proiectului, se descrie modalitatea prin care se va asigura prezența numărului propus al membrilor grupului țintă în activitățile proiectului

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 4.00

Punctaj: 4.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

2.5

Solicitantul a prezentat, suplimentar informațiile din cererea de finanțare, o metodologie de identificare și selecție a grupului țintă

Ø Cererea de finanțare este însoțită de Metodologia de identificare și selecție a grupului țintă

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

2.6

Solicitantul a prezentat, suplimentar informațiilor din cererea de finanțare, o metodologie de monitorizare a proiectului

Ø Cererea de finanțare este însoțită de Metodologia de monitorizare a proiectului

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 7

Descriere subcriteriu:

2.7

În proiect sunt identificate ipotezele și riscurile majore care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora

Ø In secțiunea "Riscuri" sunt identificate riscurile majore care ar putea afecta desfășurarea proiectului și atingerea indicatorilor propuși;

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 8

Descriere subcriteriu:

2.8.

Valorile asumate ale indicatorului de rezultat EECR03 „*Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant*” sunt cuantificate și corelate cu indicatorul de realizare EECO06+07

Tip: OPTIUNI

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de rezultat EECR03 este 70% din ținta asumată a indicatorului de realizare EECO06+07

Punctaj: 0.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de rezultat EECR03 este cuprinsă între 70,01% și 75% din ținta asumată a indicatorului de realizare EECO06+07

Punctaj: 1.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de rezultat EECR03 este cuprinsă între 75,01% și 80% din ținta asumată a indicatorului de realizare EECO06+07

Punctaj: 2.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Valoarea asumată a indicatorului de rezultat EECR03 este mai mare de 80% din ținta asumată a indicatorului de realizare EECO06+07

Punctaj: 3.00

Selectată: Da

Punctaj: 3.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 9

Descriere subcriteriu:

2.9

Valorile asumate ale indicatorului de rezultat EECR04 „*Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant*” sunt cuantificate și corelate cu indicatorul de realizare EECO06+07

Tip: OPTIUNI

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de rezultat EECR04 este 20% din ținta asumată a indicatorului de realizare EECO06+07

Punctaj: 0.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de rezultat EECR04 este cuprinsă între 20,01% și 25% din ținta asumată a indicatorului de realizare EECO06+07

Punctaj: 1.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de rezultat EECR04 este cuprinsă între 25,01% și 30% din ținta asumată a indicatorului de realizare EECO06+07

Punctaj: 2.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Valoarea asumată a indicatorului de rezultat EECR04 este mai mare de 30% din ținta asumată a indicatorului de realizare EECO06+07

Punctaj: 4.00

Selectată: Da

Punctaj: 4.00

Explicație: -

Număr de ordine criteriu: 3

Descriere criteriu:

3.

EFICIENȚĂ - operațiunile selectate prezintă cel mai bun raport între cuantumul sprijinului, activitățile desfășurate și îndeplinirea obiectivelor (art. 73, Reg. 2021/1060); nivelul de realizări și rezultate obținute conform cerințelor PEO cu costurile propuse ale proiectului (asigură utilizarea optimă a resurselor financiare în termeni de rezonabilitate a costurilor, fundamentarea bugetului, respectarea plafoanelor prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale în vederea atingerii rezultatelor propuse precum și asigurarea capacității operaționale și financiare a solicitantului și partenerilor (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat).

Max.30 Min. 21

Punctaj criteriu: 30.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

3.1.

Costurile incluse în buget sunt corelate cu nivelul pieței și sunt fundamentate prin analiza prezentată de solicitant.

Ø Cererea de finanțare are atașată Analiza de piață pentru bunurile/serviciile/ lucrările achiziționate din bugetul eligibil al proiectului.

NB. În cadrul analizei nu se fundamentează costul echipamentelor și serviciilor pentru care sunt stabilite plafoane maxime de decontare în Ghidul solicitantului - Condiții generale PEO sau bareme de costuri standard stabilite în prezentul ghid al solicitantului.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

3.2.

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Ø Există un raport rezonabil între rezultate și costul alocat acestora prin intermediul activităților

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 4.00

Punctaj: 4.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

3.2.

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Sunt respectate plafoanele / procentele/ nivel de remunerare, pentru categoriile/ tipurile de cheltuieli stabilite in GS-CG

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

3.2.

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Costurile estimate sunt adecvate opțiunilor tehnice propuse și specificului activităților, rezultatelor și resurselor existente

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 4.00

Punctaj: 4.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

3.2.

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Este justificată achiziția, în raport cu activitățile proiectului și cu resursele existente la solicitant și la partener, dacă este cazul;

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

3.3.

Resursele umane (număr de persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Ø Pozițiile membrilor echipei de implementare a proiectului sunt justificate, având atribuții individuale, care nu se suprapun, chiar dacă proiectul se implementează în parteneriat sau se apelează la externalizare;

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

3.3.

Resursele umane (număr de persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Se asigură descrierea implicării în proiect a tuturor membrilor echipei de implementare în funcție de activitățile planificate și rezultate (activitatea membrilor echipei de proiect este eficientă)

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

3.3.

Resursele umane (număr de persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Experiența profesională a managerului de proiect și a coordonatorului partener este relevantă pentru domeniul și complexitatea proiectului

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

3.3.

Resursele umane (număr de persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Sunt prezentate pentru toate posturile din echipa de management și implementare: atribuțiile/educația solicitată/experiența specifică solicitată

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

3.4.

Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Ø Solicitantul prezintă resursele materiale puse la dispoziția proiectului (de ex. spațiu, dotări, echipamente, laptop, desktop, birou)

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

3.5.

Solicitantul și partenerii (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) au experiență în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante.

N.B: În cazul proiectelor implementate de către un solicitant unic care demonstrează experiența în unul din domeniile de activitate aferente activităților obligatorii/relevante mai mare de 12 luni Cererea de finanțare va obține inclusiv punctajul aferent experienței partenerilor.

Fiecare partener are experiență de minimum 6 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

3.5.

Solicitantul și partenerii (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) au experiență în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante.

N.B: In cazul proiectelor implementate de către un solicitant unic care demonstrează experiența în unul din domeniile de activitate aferente activităților obligatorii/relevante mai mare de 12 luni Cererea de finanțare va obține inclusiv punctajul aferent experienței partenerilor.

Ø Solicitantul are experiență de minimum 12 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților obligatorii/relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

3.6.

Solicitantul și partenerii (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) și-au îndeplinit indicatorii în operațiuni anterioare.

N.B: Pentru evaluarea rezultatelor anterioare vor fi prezentate proiecte similare care implică realizarea de activități de formare /consiliere profesională/mediere pe bază de contract de finanțare/contracte economice, iar pentru acordarea punctajului se vor avea în vedere rezultatele concrete atinse în respectivele proiecte pe baza documentelor transmise de solicitant/partener.

Tip: OPTIUNI

- **Descriere:**

Ø Solicitantul și partenerul/ partenerii, după caz, demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care aceștia le implementează în cadrul proiectului, au implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90% din ținta/țintele propuse.

Punctaj: 3.00

Selectată: Da

- **Descriere:**

Ø Solicitantul și partenerul/partenerii, după caz, demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care aceștia le implementează în cadrul proiectului, au implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor de maximum 70% din ținta/țintele propuse.

Punctaj: 0.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Ø Solicitantul și partenerul/partenerii, după caz, demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care aceștia le implementează în cadrul proiectului, au implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 70% din ținta/țintele propuse.

Punctaj: 1.00

Selectată: Nu

• **Descriere:**

Ø Solicitantul și partenerul/partenerii, după caz, demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care aceștia le implementează în cadrul proiectului, au implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 80% din ținta/țintele propuse.

Punctaj: 2.00

Selectată: Nu

Punctaj: 3.00

Explicație: -

Număr de ordine criteriu: 4

Descriere criteriu:

4.

SUSTENABILITATE - măsura în care proiectul asigură continuarea efectelor sale și valorificarea rezultatelor obținute după încetarea sursei de finanțare.

Max. 10 Min. 7

Punctaj criteriu: 10.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

4.1.

Proiectul include activități, în timpul implementării, care conduc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia

Ø Proiectul are prevăzute, din timpul implementării, acțiuni/activități transferabile care conduc la sustenabilitatea acestuia precum: crearea de parteneriate, implicare în proiect a altor actori interesați, valorificarea rezultatelor printr-un alt proiect/alte activități, demararea unor activități care să continue proiectul prezent etc.);

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

4.1.

Proiectul include activități, în timpul implementării, care conduc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia

Ø Utilizarea rezultatelor proiectului în activități/proiecte ulterioare

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

4.1.

Proiectul include activități, în timpul implementării, care conduc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia

Proiectul și/sau rezultatele obținute în urma implementării acestuia sunt multiplicare la diferite niveluri (local, regional, sectorial, național).

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

4.1.

Proiectul include activități, în timpul implementării, care conduc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia

Diseminarea rezultatelor către alte entități (de exemplu: metodologii, materiale de instruire, curriculum etc.);

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

4.2.

Proiectul include activități, în timpul implementării, care duc la asigurarea finanțării și după finalizarea acestuia

În Cererea de finanțare în secțiunea “Caracterul durabil al proiectului” sunt prezentate concret sursele de finanțare ulterioare pentru asigurarea sustenabilității proiectului și previziunile privind cuantumul acestora

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

4.2.

Proiectul include activități, în timpul implementării, care duc la asigurarea finanțării și după finalizarea acestuia

Ø Planul de implementare al proiectului include măsuri concrete de finanțare care asigură continuarea activităților după finalizarea acestuia

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

DECLARAȚIA UNICĂ

Declarații unice

Entitate juridică	Tip	Status	Data încărcare
CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	Lider	Completată	14-11-2024 12:38:50
PAIDEA SRL	Partener	Completată	14-11-2024 13:36:04
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	Partener	Completată	14-11-2024 12:49:54

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Clarificare

Răspuns

Buna ziua,

Am actualizat cererea de finanțare conform recomandărilor din etapa de evaluare: - “In CF, planul de achiziții al solicitantului nu include organizare ateliere angajatori si organizare bursa locurilor de munca. ”

Va transmitem certificatele fiscale ANAF si buget local pentru partenerul 2 PAIDEA SRL.

Cu stima,

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Certificat de atestare fiscală Taxe locale SC PAIDEA SRL.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	05-06-2025 12:32	Dragotoiu Adina
Certificat de atestare fiscala ANAF-Paidea 04.06.2025.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	05-06-2025 12:32	Dragotoiu Adina
Raspuns scrisoare clarificare- ID 333196.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:25	Dragotoiu Adina
Nota fundamentare achizitii proiecte PEO_PIDS_POCU - Partener 2.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:22	Dragotoiu Adina
Formular nr. 3 ID-333196 - Partener 2.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:22	Dragotoiu Adina
Nota fundamentare achizitii+declaratie evitare dubla finantare - Partener 1.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:22	Dragotoiu Adina
Formular nr. 5 - FIF Rambursare - ID 333196 - Lider. pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:21	Dragotoiu Adina
Formular nr. 5 - FIF Prefinantare - ID 333196 - Lider. pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:21	Dragotoiu Adina
Certificat de atestare fiscala Taxe locale - Lider.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:21	Dragotoiu Adina
Certificat de atestare fiscala ANAF - Lider.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:21	Dragotoiu Adina
Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului - Lider.pdf	Alte documente	Nu	CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL	13-05-2025 19:21	Dragotoiu Adina



CERTIFICAREA APLICAȚIEI

Subsemnatul/Subsemnata **Dragotoiu Adina**, CNP **2560829400075**, posesor al CI seria **RK**, nr. **596014**, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al **CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL**, confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizițiilor și a conflictului de interese, etc).

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al **CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL** să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

Înteleg că, din punct de vedere legal și financiar, **CENTRUL PENTRU AFACERI SOLIDARE SRL**, este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

Înteleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștința de prevederile Codului penal.

Semnatura digitală a reprezentantului legal/împuternicit **Dragotoiu Adina**.

Data

05-06-2025

Semnătura