



Program Tranziție Justă
CERERE DE FINANȚARE

INSTITUȚIA: AM_PDDTJ_Autoritatea de Management pentru Program Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă (fost AM-PTJ)

Cod apel: PTJ/746/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A26

Cod proiect: 359406

Versiune CF: 9

Titlu Proiect: GREEN SPO Gorj - TRANZIȚIA CĂTRE O ECONOMIE VERDE

Titlu Apel: Sprijinirea capacității AJOFM și măsuri active de ocupare, reconversie profesională și actualizare de competențe, PTJ - Prioritatea 1 Gorj

Componente proiect

JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fondul pentru o Tranziție Justă:

Obiectiv de politică: NA

Prioritate: P1.Atenuarea impactului tranziției la neutralitatea climatică în județul Gorj

Obiectiv specific: JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris

Fond: Fondul pentru o Tranziție Justă

Operațiune: Sprijinirea tranziției forței de muncă

Schema de ajutor de stat:

-

SOLICITANT

Aplicanți

Parteneri în proiect

Denumire entitate juridică	Tip	Activ
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	Lider	Da
AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	Partener	Da
ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA"	Partener	Da
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu / DCMP	Partener	Da
CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare	Partener	Da

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ

Informații generale

Date de identificare	Reprezentant legal	Sediu Social
Denumire: AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ Tipul organizației: Furnizori acreditați publici de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă Este întreprindere IMM: Nu Cod fiscal: 11362804 Nr. înregistrare: 21002 Registru: Registrul autorităților publice Cod CAEN principal: 7810 Data înființării: 21-01-1999 Înregistrat în scopuri de TVA: Nu Tip entitate: Entitate de drept public	Funcția în cadrul entității juridice: Director executiv Nume: CHIRIAC Prenume: ROMEO Data nașterii: 18-01-1963 CNP: 1630118182766 Telefon: +40748050051 E-mail: ajofm.gj@anofm.gov.ro	Țară: România Județ: Gorj Localitate: Municipiul Târgu Jiu Stradă: Str Lt Col Dtru Petrescu Număr: 1 Cod Poștal: 210182 Telefon: +40748050051 E-mail: ajofm.gj@anofm.gov.ro Pagina web: https://www.anofm.ro/ Detalii adresă:-

Structură grup

Descriere: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj, serviciu public deconcentrat, constituit la nivelul județului Gorj, este organizată și funcționează potrivit prevederilor Legii nr. 202 din 22 mai 2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată, cu modificările și completările și ale Statutului ANOFM aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1610/2006, cu modificările și completările ulterioare. Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj are, în principal, următoarele atribuții: -asigură înregistrarea în evidențe a persoanelor în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor, în condițiile legii;- încheie, în condițiile legii, contracte de asigurare pentru șomaj;- stabilesc și plătesc, în condițiile legii, drepturile bănești ce se suportă din bugetul asigurărilor pentru șomaj;- furnizează și finanțează servicii de prevenire a șomajului și de stimulare a ocupării forței de muncă, în concordanță cu strategiile și politicile de ocupare a forței de muncă și cu tendințele care se manifestă pe piața internă a forței de muncă;- asigură înregistrarea în evidențe a locurilor de muncă vacante comunicate de angajatori potrivit legii;- consiliază și orientează persoanele în căutarea unui loc de muncă și realizează punerea în legătură a angajatorilor cu persoanele în căutarea unui loc de muncă în vederea stabilirii de raporturi de muncă sau de serviciu;- organizează și prestează, gratuit sau contra cost, în condițiile legii, servicii de formare profesională și de evaluare și certificare a competențelor dobândite pe alte căi decât cele formale pentru persoanele neîncadrate în muncă și pentru alte categorii de beneficiari prevăzute de lege;- asigură implementarea programelor specifice domeniului de activitate finanțate din fonduri europene nerambursabile;- stabilește și plătește, în condițiile legii, creanțele ce se suportă din Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale;- asigură realizarea indicatorilor prevăzuți în contractele anuale de performanță managerială;- acreditează, în condițiile legii, furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă;- implementează prevederile legale privind ucenicia la locul de muncă și gestionează Registrul angajatorilor de ucenici;- controlează respectarea de către persoanele fizice și juridice a prevederilor legale care reglementează sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă;- gestionează resursele financiare alocate din bugetul asigurărilor pentru șomaj, potrivit legii;- îndeplinește măsurile asigurătorii și efectuează executarea silită a creanțelor bugetare reprezentând debite constituite la bugetul asigurărilor pentru șomaj, altele decât cele provenind din neplata contribuțiilor;- asigură servicii de informare și consiliere a persoanelor care doresc să presteze muncă în statele membre ale Uniunii Europene și în statele semnatare ale Acordului privind Spațiul Economic European, precum și în alte state cu care România a încheiat tratate, convenții, acorduri și înțelegeri;- este instituție competentă pentru aplicarea prevederilor referitoare la prestația de șomaj din regulamentele europene privind coordonarea sistemelor de securitate socială;- asigură acordarea prestațiilor de șomaj stabilite prin valorificarea perioadelor de asigurare realizate în alte state membre ale Uniunii Europene și în statele semnatare ale Acordului privind Spațiul Economic European și Elveția, în condițiile prevăzute de regulamentele europene privind coordonarea sistemelor de securitate socială;- editează materiale informative în domeniul propriu de activitate.- asigură punerea în aplicare a măsurilor pentru integrarea pe piața muncii a șomerilor de lungă durată, în calitate de punct unic de contact la nivel teritorial;- asigură coordonarea interinstituțională, la nivel teritorial, privind punerea în aplicare a măsurilor pentru integrarea pe piața muncii a șomerilor de lungă durată.

Conturi bancare

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO05TREZ33628A454902XXXX	TREZORERIA	TG-JIU	TREZROBU	cont incasare cerere rambursare an precedent
RO58TREZ33628A454901XXXX	TREZORERIA	TG-JIU	TREZROBU	cont incasare cerere rambursare an curent
RO90TREZ29A800230580201X	TREZORERIA	TG-JIU	TREZROBU	cont plati proiecte contributie proprie
RO09TREZ29A800230580202X	TREZORERIA	TG-JIU	TREZROBU	cont plati proiecte finantare nerambursabila
RO33TREZ33628A480202XXXX	TREZORERIA	TG-JIU	TREZROBU	cont incasare cerere rambursare an precedent
RO86TREZ33628A480201XXXX	TREZORERIA	TG-JIU	TREZROBU	cont incasare cerere rambursare an curent

Exerciții financiare

Monedă: RON

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01-01-2022	31-12-2022	38	22.711.691,00	148.377.538,00	22.849.271,00	-	106.589.193,00	-	-	-	-
01-01-2023	31-12-2023	38	22.299.592,00	142.183.269,00	22.778.095,00	-	88.862.884,00	-	-	-	-
01-01-2021	31-12-2021	38	20.912.387,00	142.443.339,00	21.025.003,00	-	91.152.697,00	-	-	-	-
01-01-2020	31-12-2020	38	18.288.294,00	139.518.729,00	18.354.159,00	-	-3.325.045,00	-	-	-	-

Asistență acordată anterior

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	130045	Eficientizarea serviciilor furnizate către cetățeni prin utilizarea instrumentelor moderne TIC (servicii de tip "self-service")	182232 /30. 12.2013	03-01-2014	30-06-2015	Uniunea Europeana	30-12-2013	12.059.832,04 RON	9.044.874,02 RON	3.014.958,02 RON	3.014.958,02 RON
Da	134077	Bursa locurilor de muncă on line	182221 /30. 12.2013	03-01-2014	30-06-2015	Uniunea Europeana	30-12-2013	7.894.926,00 RON	7.894.926,00 RON	293.772,00 RON	73.443,00 RON
Da	129642	PARTENERIAT PENTRU OCUPARE în regiunile București-Ilfov, Sud-Vest și Sud Muntenia	4533/28. 03.2014	31-03-2014	30-09-2015	Uniunea Europeana	28-03-2014	6.229.688,50 RON	6.229.688,50 RON	57.489,00 RON	0,00 RON
Da	125407	Sprijin pentru șanse sporite în ocupare	4741/01. 04.2014	02-04-2014	01-10-2015	Uniunea Europeana	01-04-2014	5.555.446,07 RON	5.555.446,07 RON	2.343.936,57 RON	499.990,15 RON

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	157417	Competențe îmbunătățite pentru șanse crescute de ocupare!	28270 / 30. 12.2022	03-01-2023	31-12-2023	Uniunea Europeana	30-12-2022	2.932.484,21 RON	2.932.484,21 RON	762.524,45 RON	648.145,77 RON
Da	333095	RESTART - Reintegrare și stimulare activă pentru șomeri pe piața muncii	10547 / 16. 06.2025	01-07-2025	31-05-2027	Uniunea Europeana	16-05-2025	4.975.445,40 RON	4.975.445,40 RON	1.620.229,00 RON	137.794,65 RON

Asistență solicitată

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare totală proiect	Eligibil Proiect
GREEN SPO Gorj - TRANZIȚIA CĂTRE O ECONOMIE VERDE	Cod MySMIS 359406	29-01-2026	Uniunea Europeana	123.713.880,30 RON	123.713.880,30 RON

Ajutor de stat

Cod SMIS	Denumire proiect finanțat	Tip act de aprobare a ajutorului	Denumire act de aprobare a ajutorului	Data semnării actului	Categorie ajutoare	Valoare ajutor de stat acordat	Valoare ajutor de stat acordat
-	-	-	-	-	-	-	-

AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA

Informații generale

Date de identificare	Reprezentant legal	Sediu Social
Denumire: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA Tipul organizației: autoritate a administrației publice centrale finanțată integral de la bugetul de stat sau BAS Este întreprindere IMM: Nu Cod fiscal: 11370190 Nr. înregistrare: 10069 Registru: Registrul autorităților publice Cod CAEN principal: 8411 Data înființării: 25-01-1999 Înregistrat în scopuri de TVA: Nu Tip entitate: Entitate de drept public	Funcția în cadrul entității juridice: Președinte Nume: Zvîncă Prenume: Adrian Data nașterii: 05-06-1974 CNP: 1740605205038 Telefon: 0213039838 E-mail: anofm@anofm.gov.ro	Țară: România Județ: București Localitate: Municipiul București Stradă: Avalanșei Număr: 20-22 Cod Poștal: 040305 Telefon: 0213039838 E-mail: anofm@anofm.gov.ro Pagina web: https://www.anofm.ro Detalii adresă:-

Structură grup

Descriere: Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, împreună cu cele 42 de agenții județene are ca atribuții principale implementarea de măsuri și programe care vizează: prevenirea somajului și combaterea efectelor sociale ale acestuia; încadrarea sau reîncadrarea în muncă a persoanelor în cautarea unui loc de muncă; sprijinirea ocupării persoanelor aparținând unor categorii defavorizate ale populației; asigurarea egalității șanselor pe piața muncii; stimularea șomerilor în vederea ocupării unui loc de muncă; stimularea angajatorilor pentru încadrarea persoanelor în căutarea unui loc de muncă; îmbunătățirea structurii ocupării pe ramuri economice și zone geografice; creșterea mobilității forței de muncă, în condițiile schimbărilor structurale care se produc în economia națională; protecția persoanelor în cadrul sistemului asigurărilor pentru șomaj. Serviciile ANOFM se adresează deopotrivă șomerilor și agenților economici, principalul său obiectiv fiind acela de creștere a gradului de ocupare a forței de muncă și implicit, de scădere a ratei șomajului în România. Activitatea agenției este relevantă pentru realizarea proiectului, deoarece prin serviciile oferite poate crește șansele de ocupare și a ponderea persoanelor dezavantajate angajate pe piața liberă a muncii.

Conturi bancare

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO36TREZ29A800230565102X	ATCPMB	Splaiul Unirii, nr. 6-8, sect. 4, Bucuresti	TREZROBUXXX	Actiuni generale, comerciale si de munca - Masuri active pentru combaterea somajului - Finantare externa nerambursabile - PTJ
RO20TREZ29A800230565101X	ATCPMB	Splaiul Unirii, nr. 6-8, sect. 4, Bucuresti	TREZROBUXXX	Actiuni generale, comerciale si de munca - Masuri active pentru combaterea somajului - Finantare nationala - PTJ
RO32TREZ70028A455102XXXX	ATCPMB	Splaiul Unirii, nr. 6-8, sect. 4, Bucuresti	TREZROBUXXX	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori - PTJ

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO85TREZ70028A455101XXXX	ATCPMB	Splaiul Unirii, nr. 6-8, sect. 4, Bucuresti	TREZROBUXXX	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent - PTJ

Exerciții financiare

Monedă: RON

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01-01-2020	31-12-2020	1920	-	12.377.768.433,00	4.869.071.415,00	-	-	-	-	-	-
01-01-2021	31-12-2021	1978	-	8.482.356.203,00	2.320.000.240,00	-	-	-	-	-	-
01-01-2022	31-12-2022	1984	-	9.079.581.127,00	707.207.799,00	-	-	-	-	-	-
01-01-2023	31-12-2023	1981	-	10.228.778.091,00	762.383.189,00	-	-	-	-	-	-
01-01-2024	31-12-2024	1940	-	10.402.424.797,00	304.042.976,00	-	-	-	-	-	-

Asistență acordată anterior

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	129163	UNIT 5 RMPD și RMD - Ucenicie si stagii pentru somerii non-neet din regiunile mai dezvoltate și mai puțin dezvoltate - POCU /489/3/14/129163 din 08.04.2019	2869/08.04.2019	08-04-2019	08-03-2023	Uniunea Europeana	08-04-2019	355.780.648,45 RON	355.780.648,45 RON	355.780.648,45 RON	300.404.595,48 RON
Da	139164	Relatia SPO cu angajatorii - eSPOR	12739/09.12.2020	10-12-2020	29-12-2023	Uniunea Europeana	09-12-2020	86.769.049,32 RON	86.769.049,32 RON	85.023.128,00 RON	71.789.566,17 RON
Da	140092	ReCONNECT - Adaptare la Schimbare - Mecanism Integrat de Anticipare, Monitorizare, Evaluare a Pietei Muncii si Educatiei	13334/23.12.2020	24-12-2020	23-12-2023	Uniunea Europeana	23-12-2020	19.119.659,47 RON	19.119.659,47 RON	9.308.358,47 RON	7.859.544,03 RON
Da	125314	ACTIMOB 2 RMPD ALTERNATIV - Activare si mobilitate tineri NEETs	5346/31.08.2018	03-09-2018	31-12-2021	Uniunea Europeana	31-08-2018	191.683.034,78 RON	191.683.034,78 RON	191.683.034,78 RON	162.930.579,57 RON
Da	157099	PRONEETs - Stimularea integrarii absolventilor NEETs pe piata muncii	12845/04.10.2022	05-10-2022	31-05-2025	Uniunea Europeana	04-10-2022	31.511.037,35 RON	31.511.037,35 RON	31.511.037,35 RON	26.784.381,75 RON

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	125311	PRO ACCES RMPD ALTERNATIV - Stimularea mobilității și subvenționarea	4763/08.08.2023	01-01-2014	31-01-2022	Uniunea Europeana	18-08-2018	1.220.386.745,84 RON	1.220.386.745,84 RON	1.220.386.745,84 RON	1.037.328.733,97 RON
Da	142803	PROACCES 3 - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri	12812 /10.12.2020	11-12-2020	10-06-2023	Uniunea Europeana	10-12-2020	452.308.278,47 RON	452.308.278,47 RON	452.308.278,47 RON	381.908.026,81 RON
Da	346383	ActivPlus - Masuri integrate si personalizate pentru ocuparea tinerilor	6675/20.06.2025	01-01-2024	31-05-2026	Uniunea Europeana	20-05-2025	333.778.755,00 RON	333.778.755,00 RON	333.778.755,00 RON	268.603.021,78 RON
Da	337075	FORMACTIV - Formare și muncă activă	10125 /23.12.2024	01-04-2023	31-12-2029	Uniunea Europeana	23-12-2024	313.440.922,00 RON	313.440.922,00 RON	313.440.922,00 RON	239.482.951,64 RON
Da	336923	COMPETENT - Format, calificat, competitiv pe piața muncii!	6655/20.06.2025	01-07-2025	30-06-2028	Uniunea Europeana	20-06-2025	154.817.883,40 RON	154.817.883,40 RON	39.470.009,40 RON	143.197.777,59 RON
Da	337451	Dezvoltarea sistemului național de management privind consilierea în cariera - partener	2173/28.02.2025	01-03-2025	31-12-2029	Uniunea Europeana	28-02-2025	34.987.325,77 RON	34.987.325,77 RON	2.225.390,20 RON	29.889.939,48 RON
Da	337043	START - Investește în calificare pt viitor!	10035 /19.12.2024	01-04-2024	31-12-2029	Uniunea Europeana	19-12-2024	149.180.919,00 RON	149.180.919,00 RON	149.180.919,00 RON	120.050.917,07 RON
Da	346384	PROACTIV - Sprijin pentru accesul și menținerea pe piața muncii	6676/20.06.2025	01-01-2024	31-05-2026	Uniunea Europeana	20-06-2025	1.011.482.470,20 RON	1.011.482.470,20 RON	1.011.482.470,20 RON	772.818.067,12 RON
Da	129203	ACTIMOB - NEETs - Activare și mobilitate tineri NEETs	POCU /519/1/1/129203/15.05.2019	16-05-2019	15-10-2022	Uniunea Europeana	15-05-2019	190.155.943,25 RON	190.155.943,25 RON	190.155.943,25 RON	174.943.467,81 RON
Da	337466	Promovarea, monitorizarea și evaluarea evoluției economiei sociale și a antreprenoriatului social în România - partener	3260/28.03.2025	01-04-2024	28-02-2029	Uniunea Europeana	28-03-2025	20.503.675,00 RON	20.503.675,00 RON	3.905.760,00 RON	17.114.464,39 RON
Da	341066	SMART- SPO - Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor	7870/23.07.2025	01-01-2025	31-12-2029	Uniunea Europeana	23-07-2025	911.571.092,61 RON	911.571.092,61 RON	909.011.002,61 RON	760.425.998,96 RON
Da	-	Digitalizarea serviciilor de ocupare oferite cetățenilor	3992/22.07.2022	23-07-2022	30-06-2026	Uniunea Europeana	27-07-2022	103.173.000,00 RON	103.173.000,00 RON	103.173.000,00 RON	103.173.000,00 RON
Da	121994	UNIT 4 RMPD -Ucenicie și stagii pentru tinerii non-NEET	POCU /277/3/14/121994/ 29.03.2018	04-04-2018	31-07-2022	Uniunea Europeana	29-03-2018	124.934.687,11 RON	124.934.687,11 RON	124.934.687,11 RON	106.194.484,04 RON

Complementaritate finanțare	Cod SMS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	127204	PROACCES BUCUREȘTI-ILFOV - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi	POCU /479/3 /13/OS 3 1,3.2,3.3 / 13/127 /204/ 03 .12.2018	03-12-2018	30-04-2022	Uniunea Europeana	03-12-2018	29.930.926,31 RON	29.930.926,31 RON	29.930.926,31 RON	23.944.741,05 RON
Da	129265	ACTIMOB 3 RMPD - Activare și mobilitate tineri NEETs	POCU /520/2/1 /129265 /15. 05.2019	15-05-2019	14-05-2022	Uniunea Europeana	30-05-2019	265.806.493,62 RON	265.806.493,62 RON	265.806.493,62 RON	225.935.519,59 RON
Da	130164	Facilitarea inserției pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități - PARTENER	POCU /605/3/1 /130164 /23. 05.2019	03-06-2019	31-05-2022	Uniunea Europeana	23-05-2019	111.978.816,40 RON	111.978.816,40 RON	8.268.372,00 RON	94.549.692,86 RON
Da	130167	PROACCES 2 - Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și inactivi	POCU /610/3 /13 /130167 /13. 06.2019	13-06-2019	31-03-2023	Uniunea Europeana	13-06-2019	333.111.410,99 RON	333.111.410,99 RON	333.111.410,99 RON	281.263.748,04 RON
Da	129744	STRATEG - Strategia ANOFM post 2021	POCU /370/3 /15 /129744 /25. 06.2019	26-06-2019	25-11-2020	Uniunea Europeana	25-06-2019	3.298.781,97 RON	3.298.781,97 RON	3.298.781,97 RON	2.785.337,74 RON
Da	113589	INTESPO - Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare	POCU /135/2/3 /113589 /26. 09.2017	02-10-2017	31-03-2022	Uniunea Europeana	26-09-2018	181.863.237,53 RON	181.863.237,53 RON	125.503.989,34 RON	153.556.840,46 RON
Da	119910	UNIT 2 RMPD - Ucenicie și stagii pentru tinerii NEETs	POCU /262/2.1 /2.2 /119910 /21. 02.2018	21-02-2018	21-02-2021	Uniunea Europeana	21-02-2018	38.629.300,79 RON	38.629.300,79 RON	38.629.300,79 RON	32.834.905,67 RON

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	140163	Managementul de caz - Proces de incluziune pe piața forței de muncă	12811 /10. 12.2020	11-12-2020	30-06-2023	Uniunea Europeana	10-12-2020	8.197.747,74 RON	8.197.747,74 RON	7.837.620,53 RON	6.617.721,51 RON
Da	137833	#SPER - Sprijin pentru angajatori și angajați	POCU /816/4/4 /137833 /28. 05.2020	01-06-2020	30-11-2020	Uniunea Europeana	28-05-2020	1.442.997.131,60 RON	1.442.997.131,60 RON	1.442.997.131,60 RON	1.218.399.515,06 RON
Da	152774	ACTINEETs 1 RMPD - Activare tineri NEETs	POCU /983/1/1 /152774 /15. 12.2021	15-12-2021	29-12-2023	Uniunea Europeana	15-12-2021	336.772.954,90 RON	336.772.954,90 RON	336.772.954,90 RON	309.831.118,51 RON
Da	157100	PROACCES 4 - Subventionarea locurilor de munca pentru someri	POCU /1079/3 /13 /157100 /04. 10.2022	04-10-2022	31-12-2023	Uniunea Europeana	04-10-2022	246.294.062,75 RON	246.294.062,75 RON	246.294.062,75 RON	209.349.953,34 RON

Asistență solicitată

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare totală proiect	Eligibil Proiect
GREEN SPO GALAȚI - TRANZIȚIA CĂTRE O ECONOMIE VERDE	Cod MySMIS 359440	29-01-2026	Uniunea Europeana	75.648.311,37 RON	75.648.311,37 RON
GREEN SPO MUREȘ - TRANZIȚIA CĂTRE O ECONOMIE VERDE	Cod MySMIS 359448	30-01-2026	Uniunea Europeana	66.888.405,27 RON	66.888.405,27 RON
GREEN SPO HUNEDOARA - TRANZIȚIA CĂTRE O ECONOMIE VERDE	Cod MySMIS 361657	29-01-2026	Uniunea Europeana	121.755.373,20 RON	121.755.373,20 RON
GREEN SPO DOLJ - TRANZITIE CATRE O ECONOMIE VERDE	Cod MySMIS 362957	30-01-2026	Uniunea Europeana	105.122.938,50 RON	105.122.938,50 RON
GREEN JOBS PRAHOVA - Tranzitie catre o economie verde	Cod MySMIS 359255	29-01-2026	Uniunea Europeana	65.701.844,48 RON	65.701.844,48 RON
GREEN SPO Gorj - TRANZIȚIA CĂTRE O ECONOMIE VERDE	Cod MySMIS 359406	29-01-2026	Uniunea Europeana	123.713.880,30 RON	123.713.880,30 RON

Ajutor de stat

Cod SMIS	Denumire proiect finanțat	Tip act de aprobare a ajutorului	Denumire act de aprobare a ajutorului	Data semnării actului	Categorie ajutoare	Valoare ajutor de stat acordat	Valoare ajutor de stat acordat
-	-	-	-	-	-	-	-

ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA"

Informații generale

Date de identificare	Reprezentant legal	Sediu Social
Denumire: ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA" Tipul organizației: asociații și fundații, care funcționează în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246 /2005, cu modificările și completările ulterioare Este întreprindere IMM: Nu Cod fiscal: 27456867 Nr. înregistrare: 11896 Registru: Registrul asociațiilor și fundațiilor Cod CAEN principal: 8559 Data înființării: 04-10-2010 Înregistrat în scopuri de TVA: Da Tip entitate: Entitate de drept privat	Funcția în cadrul entității juridice: Presedinte Nume: Kinzsky Prenume: Adriana Data nașterii: 21-11-1975 CNP: 2751121131217 Telefon: 0724287148 E-mail: adriana.kinzsky@gmail.com	Țară: România Județ: Hunedoara Localitate: Municipiul Petroșani Stradă: 22 Decembrie Număr: 1 Cod Poștal: 332020 Telefon: 0724287148 E-mail: office@centrul-regional.ro Pagina web: https://centrul-regional.ro/ Detalii adresă:-

Structură grup

Descriere: Asociația Centrul Regional pentru Ocuparea Forței de Muncă și Protecție Socială a fost înființată în anul 2010, având ca principale obiective: promovarea educației și formării inițiale și continue de calitate, inclusiv învățământul superior și cercetare; furnizarea de programe de formare profesională continuă; promovarea culturii antreprenoriale și creșterea calității și productivității muncii; facilitarea accesului grupurilor vulnerabile la educație pe piața muncii; promovarea egalității de șanse și a nediscriminării. Asociația CROFMPS desfășoară următoarele tipuri de activități și servicii: informare, consiliere și mediere pe piața muncii; formare profesională continuă - cursuri de calificare, consultanță antreprenorială, organizare de evenimente și campanii de informare. CROFMPS este centrul de evaluare și certificare a Competențelor, dobândite în sistem non-formal și informal. Asociația CROFMPS este furnizor autorizat în: servicii de informare și consiliere, conform autorizației seria HD nr. 23/00039 din 30.12.2014, servicii de mediere a muncii pe piața internă, conform autorizației seria HD nr. 23/00038 din 30.12.2014 cursuri de formare profesională - formare profesională continuă și evaluare și certificare de competențe; Curs de competențe antreprenoriale, conform Autorizație seria HD numărul 001236 /16.07.2018. Asociația CROFMPS a implementat cu succes proiecte cofinanțate din Fondul Social European, în calitate de beneficiar sau partener. Toate serviciile sunt implementate cu personal de specialitate, Asociația CROFMPS având echipa formată din coordonatori măsuri active, psihosociologi, asistenți măsuri active, responsabili consiliere privind cariera, responsabili formare profesională continuă, formatorii, consultanți în Managementul și asigurarea calității, iar toți membrii echipei sunt cu experiență în domeniu și studii de specialitate.

Conturi bancare

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO55BACX0000001593816027	UNICREDIT BANK	PETROSANI	BACXROBUXXX	CONT RAMBURSARE - 331082
RO82BACX0000001593816026	UNICREDIT BANK	PETROSANI	BACXROBUXXX	CONT PREFINANȚARE - 331082
RO12BACX0000001593816025	UNICREDIT BANK	PETROSANI	BACXROBUXXX	CONT RAMBURSARE - 333095
RO39BACX0000001593816024	UNICREDIT BANK	PETROSANI	BACXROBUXXX	CONT PREFINANȚARE - 333095
RO66BACX0000001593816023	UNICREDIT BANK	PETROSANI	BACXROBUXXX	CONT RAMBURSARE - 303673

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO93BACX0000001593816022	UNICREDIT BANK	PETROSANI	BACXROBUXXX	CONT PREFINANTARE - 303673
RO50BACX0000001593816020	UNICREDIT BANK	PETROSANI	BACXROBUXXX	Cont rambursare
RO77BACX0000001593816019	UNICREDIT BANK	PETROSANI	BACXROBUXXX	Cont de prefinantare
RO14TREZ368509905X010458	Trezorerie	Petrosani	TREZROBUXXX	Cont curent
RO36RNCB0165118945030001	Banca Comerciala Romana	Petroșani	BACXROBU	Cont curent

Exerciții financiare

Monedă: RON

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifră de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01-01-2019	31-12-2019	0	-	-	2.851.415,00	-	-	23.896,00	-	-	-
01-01-2020	31-12-2020	48	-	-	1.745.937,00	-	-	103.166,00	-	-	-
01-01-2021	31-12-2021	33	-	-	997.055,00	-	-	3.019,00	-	-	-
01-01-2022	31-12-2022	31	-	-	948.361,00	-	-	261.321,00	-	-	-
01-01-2023	31-12-2023	-	1.247.616,00	-	7.006.074,00	-	-	-	-	-	-
01-01-2024	31-12-2024	6	630.333,00	-	1.454.331,00	-	-	-	-	-	-
01-01-2025	31-12-2025	-	219.936,00	-	5.887.477,00	-	-	-	-	-	-

Asistență acordată anterior

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate fin anțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	115093	BAHTALO! Impreuna combatem saracia si discriminarea	366	25-01-2018	24-01-2021	Uniunea Europeana	23-01-2018	26.803.625,25 RON	26.803.625,25 RON	5.022.224,58 RON	0,00 RON
Da	121166	Sanse Crescute de Ocupare pentru Persoanele Inactive	6198	28-06-2018	31-12-2019	Uniunea Europeana	29-06-2018	3.353.458,30 RON	3.353.458,30 RON	2.190.110,93 RON	0,00 RON
Da	150591	Energie vie pentru tineri NEETS	11457	17-09-2021	16-12-2023	Uniunea Europeana	16-09-2021	4.847.453,30 RON	4.847.453,30 RON	1.324.682,24 RON	0,00 RON
Da	154786	Oportunitati pentru tineri	23310	01-08-2022	31-12-2023	Uniunea Europeana	24-08-2022	4.947.762,58 RON	4.947.762,58 RON	2.068.629,40 RON	0,00 RON
Da	157418	Mai calificat si mai ocupat	26310	01-12-2022	31-12-2023	Uniunea Europeana	29-12-2022	2.950.758,21 RON	2.950.758,21 RON	2.188.233,76 RON	0,00 RON
Da	333095	RESTART - Reintegrare și stimulare activă pentru șomeri pe piața muncii	10547	01-07-2025	31-05-2027	Uniunea Europeana	16-06-2025	4.975.445,40 RON	4.975.445,40 RON	3.355.216,40 RON	0,00 RON

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	316403	Competențe Îmbunătățite în BIF: Progres Profesional Durabil	6691	01-09-2024	31-01-2027	Uniunea Europeana	29-08-2024	4.963.635,58 RON	4.963.635,58 RON	2.693.617,14 RON	0,00 RON
Da	303673	Vestul Competențelor: Progres și Succes Profesional!	18568	01-11-2024	31-03-2027	Uniunea Europeana	30-10-2024	4.963.485,00 RON	4.963.485,00 RON	2.240.822,06 RON	0,00 RON
Da	331082	Masuri integrate pentru optimizarea pietei muncii în județul Buzau	15305	01-09-2025	29-02-2028	Uniunea Europeana	28-08-2025	497.391,02 RON	497.391,02 RON	1.247.745,98 RON	0,00 RON

Asistență solicitată

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare totală proiect	Eligibil Proiect
PEO ONG - Inovare prin formare pentru ONG-uri	364921	04-03-2026	Uniunea Europeana	1.272.689,80 RON	1.272.689,80 RON
Vocea noastră este unită	310402	29-11-2024	Uniunea Europeana	4.926.398,44 RON	4.926.398,44 RON
GREEN SPO GORJ - TRANZIȚIA CĂTRE O ECONOMIE VERDE	359406	29-01-2026	Uniunea Europeana	123.713.880,32 RON	123.713.880,32 RON
GREEN SPO HUNEDOARA - TRANZIȚIA CĂTRE O ECONOMIE VERDE	361657	29-01-2026	Uniunea Europeana	121.755.373,20 RON	121.755.373,20 RON

Ajutor de stat

Cod SMIS	Denumire proiect finanțat	Tip act de aprobare a ajutorului	Denumire act de aprobare a ajutorului	Data semnării actului	Categorie ajutoare	Valoare ajutor de stat acordat	Valoare ajutor de stat acordat
-	-	-	-	-	-	-	-

UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu

Informații generale

Date de identificare	Reprezentant legal	Sediu Social
Denumire: UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu Tipul organizației: instituție de învățământ superior de stat acreditată Este întreprindere IMM: Nu Cod fiscal: 4597441 Nr. înregistrare: 21179 Registru: Registrul autorităților publice Cod CAEN principal: 8540 Data înființării: 01-06-1992 Înregistrat în scopuri de TVA: Nu Tip entitate: Entitate de drept public	Funcția în cadrul entității juridice: RECTOR Nume: POPESCU Prenume: LUMINIȚA GEORGETA Data nașterii: 17-07-1969 CNP: 2690717182838 Telefon: +40748208712 E-mail: luminita.popescu69@gmail.com	Țară: România Județ: Gorj Localitate: Municipiul Târgu Jiu Stradă: Tineretului Număr: 4 Cod Poștal: 210185 Telefon: 0253214307 E-mail: rectoratucb@gmail.com Pagina web: https://www.utgjiu.ro/ Detalii adresă:-

Structură grup

Descriere: Universitatea „Constantin Brancusi” din Targu Jiu este o institutie de invatamant superior de interes public, de stat, acreditata, conform Hotararii Guvernului Romaniei nr. 288/01.06.1992. Aceasta functioneaza pe baza principiilor autonomiei universitare si libertatii academice, avand personalitate juridica si caracter nonprofit, si este infiintata in coordonarea Ministerului Educatiei, autoritatea centrala de specialitate.

Conturi bancare

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO43TREZ33620F454803XXXX	TREZORERIA Targu Jiu	TARGU JIU - CERERE DE PREFINANTARE	TREZROBU	PREFINANTARE_FEN_FEDR
RO96TREZ33620F454802XXXX	TREZORERIA Targu Jiu	Targu Jiu - CERERE DE RAMBURSARE	TREZROBU	Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori - FEN_FEDR
RO52TREZ33620F454801XXXX	TREZORERIA Targu Jiu	Targu Jiu - CERERE DE RAMBURSARE	TREZROBU	Sume primite in contul platilo efectuate in anul curent - FEN_FEDR
RO15TREZ336509301X011590	TREZORERIA STATULUI	TARGU JIU - CERERE DE PLATĂ	TREZROBU	Disponibil al instituțiilor publice din administrația publică centrală aferent mecanismului decontării cererilor de plată pentru perioada de programare 2021–2027, conform O.U.G. nr. 133 /2021

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO86TREZ33620F429304XXXX	TREZORERIA STATULUI	TARGU JIU - RAMBURSARE - BS	TREZROBU	Subvenții de la bugetul de stat către instituțiile publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN, aferente perioadei de programare 2021–2027
RO78TREZ33620F454903XXXX	TREZORERIA STATULUI	TARGU JIU - CERERE DE PREFINANȚARE	TREZROBU	Fondul Social European Plus (FSE+) - Prefinanțare
RO34TREZ33620F454902XXXX	TREZORERIA STATULUI	TARGU JIU - CERERE DE RAMBURSARE	TREZROBU	Fondul Social European Plus (FSE+) - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori
RO87TREZ33620F454901XXXX	TREZORERIA STATULUI	TARGU JIU - CERERE DE RAMBURSARE	TREZROBU	Fondul Social European Plus (FSE+) - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent
RO80TREZ33620F480101XXXX	TREZORERIA Targu Jiu	Targu Jiu	RNCBROBU	POC_Sume primite în contul platilor efectuate în anul curent aferente cadrului financiar 2014-2020

Exerciții financiare

Monedă: RON

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01-01-2020	31-12-2020	232	31.612.260,00	83.994.315,00	31.631.118,00	-	-	-	-	-	-
01-01-2021	31-12-2021	241	42.917.534,00	85.596.222,00	42.935.002,00	-	-	-	-	-	-
01-01-2022	31-12-2022	239	38.745.620,00	90.611.654,00	38.745.769,00	0,00	0,00	955.321,00	0,00	11.000,00	14.432,00
01-01-2023	31-12-2023	242	43.048.242,00	97.880.045,00	43.048.242,00	0,00	0,00	9.039.504,00	-	-	-
01-01-2024	31-12-2024	250	43.560.330,93	97.067.875,00	43.560.330,93	0,00	0,00	-740.734,00	0,00	160.999,85	-

Asistență acordată anterior

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate fin anțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	140402	StudentBiz	247	31-12-2021	30-12-2023	Uniunea Europeana	31-12-2021	11.080.768,00 RON	11.080.768,00 RON	500.000,00 RON	500.000,00 RON
Da	327755	UNIVERSITATEA PENTRU TOȚI	G2024-80179 OI PEO	08-11-2024	07-11-2026	Uniunea Europeana	08-11-2024	7.949.115,27 RON	7.938.226,00 RON	7.938.226,00 RON	7.938.226,00 RON

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	331776	BAZELE SUCCESULUI: kit de start pentru persoane cu nivel de instruire redus	14239_SVO	31-07-2025	28-02-2027	Uniunea Europeana	31-07-2025	2.361.913,45 RON	2.361.913,45 RON	2.093.453,08 RON	2.093.453,08 RON
Da	325764	MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU ELEVI ȘI STUDENȚI	G2024-81581_OI_PEO	12-11-2024	11-11-2027	Uniunea Europeana	12-11-2024	7.949.115,27 RON	7.949.115,27 RON	6.756.747,48 RON	6.756.747,48 RON
Da	312994	Drept la practica! - Profesioniști pregătiți pentru piața muncii	G2024-86850_OIPEO	28-11-2024	27-11-2029	Uniunea Europeana	28-11-2024	4.928.622,60 RON	4.928.622,60 RON	2.440.452,60 RON	2.440.452,60 RON
Da	324773	Primul absolvent: povestea noastră	RP136_OI_PEO	25-11-2024	24-11-2027	Uniunea Europeana	25-11-2024	7.450.075,00 RON	7.450.075,00 RON	7.450.075,00 RON	6.332.563,75 RON
Da	329513	VIITORUL MUNCII - dezvoltarea competențelor digitale pentru succes profesional - GJ	6041_SVO	11-04-2025	11-04-2028	Uniunea Europeana	11-04-2025	4.975.819,62 RON	4.975.819,62 RON	4.975.819,62 RON	4.975.819,62 RON
Da	322739	SPRIJIN PENTRU TRANZIȚIA DE LA LICEU LA FACULTATE	G2024-86936	28-11-2024	27-11-2027	Uniunea Europeana	28-11-2024	7.949.115,25 RON	7.949.115,25 RON	7.949.115,25 RON	6.756.747,96 RON
Da	329557	FUNDAMENTUL SUCCESULUI: pachet de bază pentru persoanele cu nivel scăzut de formare	14238_SVO	31-07-2025	28-02-2027	Uniunea Europeana	31-07-2025	2.361.913,45 RON	2.361.913,45 RON	2.093.453,08 RON	2.093.453,08 RON
Da	330680	ABILITĂȚI DIGITALE ESENȚIALE PENTRU OPORTUNITĂȚI PROFESIONALE	14032_SVO	30-07-2025	31-07-2028	Uniunea Europeana	30-07-2025	4.975.819,62 RON	4.975.819,62 RON	4.975.819,62 RON	4.975.819,62 RON
Da	329557	FUNDAMENTUL SUCCESULUI: pachet de bază pentru persoanele cu nivel scăzut de formare	14238_SVO	01-08-2025	28-02-2027	Uniunea Europeana	31-07-2025	2.361.913,45 RON	2.361.913,45 RON	- RON	- RON
Da	329513	VIITORUL MUNCII - dezvoltarea competențelor digitale pentru succes profesional - GJ	6041/11.04.2025	11-04-2025	11-04-2028	Uniunea Europeana	11-04-2025	497.581.932,00 RON	497.581.932,00 RON	497.581.932,00 RON	497.581.932,00 RON
Da	330680	ABILITĂȚI DIGITALE ESENȚIALE PENTRU OPORTUNITĂȚI PROFESIONALE	14032_SVO	01-08-2025	31-07-2025	Uniunea Europeana	30-07-2025	4.975.819,62 RON	4.975.819,62 RON	- RON	- RON
Da	331776	BAZELE SUCCESULUI: kit de start pentru persoane cu nivel de instruire redus	14239_SVO	01-08-2025	28-02-2027	Uniunea Europeana	31-07-2025	2.093.453,08 RON	2.093.453,08 RON	2.093.453,08 RON	2.093.453,08 RON
Da	-	Applied, Connected, Entrepreneurial and Engaged - European University	101177596	01-01-2025	31-12-2029	Uniunea Europeana	01-01-2025	1.877.294,00 EUR	1.877.294,00 EUR	1.877.294,00 EUR	- EUR
Da	325764	MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU ELEVI ȘI STUDENȚI	G2024-81581_OI_PEO	12-11-2024	11-11-2027	Uniunea Europeana	12-11-2024	7.949.115,27 RON	7.949.115,27 RON	7.949.115,27 RON	6.756.747,48 RON
Da	327755	UNIVERSITATEA PENTRU TOȚI	G2024-80179_OI_PEO	08-11-2024	07-11-2026	Uniunea Europeana	08-11-2024	7.938.226,00 RON	7.938.226,00 RON	7.938.226,00 RON	7.779.461,48 RON

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	325759	PORȚI DESCHISE SPRE CUNOAȘTERE - UN PAS SPRE VIITOR!	G2024-91671 OI PEO	09-12-2024	08-12-2026	Uniunea Europeana	09-12-2024	7.940.653,84 RON	4.413.531,84 RON	4.413.531,84 RON	3.751.502,06 RON
Da	324773	Primul absolvent: povestea noastră	RP136 OI PEO	25-11-2024	24-11-2027	Uniunea Europeana	25-11-2024	7.450.075,00 RON	7.450.075,00 RON	7.450.075,00 RON	6.332.563,75 RON
Da	322739	SPRIJIN PENTRU TRANZIȚIA DE LA LICEU LA FACULTATE	G2024-86936	28-11-2024	27-11-2027	Uniunea Europeana	28-11-2024	7.949.115,25 RON	7.949.115,25 RON	7.949.115,25 RON	6.756.747,96 RON
Da	312994	Drept la practica! - Profesioniști pregătiți pentru piața muncii	G2024-86850_OIPE O	28-11-2024	27-11-2026	Uniunea Europeana	28-11-2024	2.440.452,60 RON	2.440.452,60 RON	2.440.452,60 RON	2.074.384,71 RON
Da	132975	MISS - Masuri Integrate de Sprijinire a Studentilor (UCB)	148	02-09-2020	01-09-2022	Uniunea Europeana	02-09-2020	13.725.094,25 RON	13.725.094,25 RON	500.000,00 RON	500.000,00 RON
Da	133105	Primul pas pentru o carieră de succes!	151	07-09-2020	06-09-2022	Uniunea Europeana	07-09-2020	892.770,28 RON	892.770,28 RON	892.770,28 RON	892.770,28 RON

Asistență solicitată

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare totală proiect	Eligibil Proiect
GREEN SPO VERDE Tranziție catre o economie verde	338304	-	Uniunea Europeana	- RON	- RON
Talent Inflow 4 Digital Minds	2025-1-RO01-KA220-HED-000355192	05-03-2025	Uniunea Europeana	400.000,00 EUR	400.000,00 EUR
INFRASTRUCTURĂ DE SPORT ȘI SĂNĂTATE ÎN CAMPUS STUDENȚESC DEBACADER: CONSTRUIRE SALĂ DE SPORT ȘI SĂLI DE RECUPERARE, AMENAJARE INCINTĂ, DESFIINȚARE CONSTRUCȚII C8, C9, C10	342812	18-04-2025	Uniunea Europeana	24.873.408,10 RON	24.873.408,10 RON
ÎNFIINȚARE CENTRU EUROPEAN PENTRU EDUCAȚIE INOVATOARE MODERNĂ ȘI INCLUZIVĂ "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" PRIN REABILITAREA ȘI AMENAJAREA IMOBILULUI DIN BULEVARDUL REPUBLICII NR.1, TÂRGU-JIU	342814	18-04-2025	Uniunea Europeana	18.425.022,97 RON	18.384.926,36 RON
GREEN SPO Gorj - TRANZIȚIA CĂTRE O ECONOMIE VERDE	359406	29-01-2026	Uniunea Europeana	123.713.880,30 RON	123.713.880,30 RON

Ajutor de stat

Cod SMIS	Denumire proiect finanțat	Tip act de aprobare a ajutorului	Denumire act de aprobare a ajutorului	Data semnării actului	Categorie ajutoare	Valoare ajutor de stat acordat	Valoare ajutor de stat acordat
-	-	-	-	-	-	-	-

CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA

Informații generale

Date de identificare	Reprezentant legal	Sediu Social
Denumire: CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA Tipul organizației: Centre Regionale de Formare Profesională a Adulților (CRFPA) Este întreprindere IMM: Nu Cod fiscal: 14441600 Nr. înregistrare: 40024 Registru: Registrul autorităților publice Cod CAEN principal: 8559 Data înființării: 13-02-2002 Înregistrat în scopuri de TVA: Nu Tip entitate: Entitate de drept public	Funcția în cadrul entității juridice: DIRECTOR Nume: STROE Prenume: DOINA Data nașterii: 28-07-1968 CNP: 2680728384187 Telefon: 0744658748 E-mail: stroe.doina@gmail.com	Țară: România Județ: Vâlcea Localitate: Municipiul Râmnicu Vâlcea Stradă: Calea lui Traian Număr: 98 Cod Poștal: 240096 Telefon: 0744658748 E-mail: crfpavl@anofm.gov.ro Pagina web: https://www.anofm.ro/ Detalii adresă:-

Structură grup

Descriere: CRFPA VL este institutie publica de formare prof a adulților, funcționează în baza L 202 /2006, privind organizarea și funcționarea ANOFM, si H.G. nr. 1610/2006, privind Statutul ANOFM, cu modificări și completări ulterioare. A fost înființată ca "centru pilot" în cadrul componentei CENTRE REGIONALE a pr. MUNCA ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ dezvoltată de MMFPSPV și ANOFM, cofinanțată de Banca Mondială și Guvernul României, având asistența tehnică asigurată de Asociația Colegiilor Comunitare din Canada (ACCC). Este furnizor de FPA la nivel regional, deservește masă de ocupare ale AJOFM VL, AG, GJ, PH, BZ. Până în prezent asigură inițiere, calificare, recalificare, specializarea, perfecționarea unui număr de peste 8400 persoane, realizând pentru someri indemnizații, persoane în căutare de muncă, detinuți, persoane care au calitat de salariat, și alte persoane interesate. Deține un pachet complex de autorizații (32) în diferite domenii de activitate: construcții, administrație, alim. publică, servicii, servicii de înfrumusețare, educație, agricultură, IT. Deține o bază de date adaptată cerințelor tehnologizării în muncă, în domeniul în care se desfășoară cursurile: ateliere dotate și utilitate, Sală de curs, echipamente. Personalul este cu înaltă calificare, specialiști și perfecționari realizate în sistem SPO. CRFPA VL are o experiență bogată în management pr. cu finanțare UE, atât ca solicitant - IFCA - Informare, consiliere, formare, angajare pt persoane aflate în căutare de muncă în regiunea SV Oltenia, contract nr. POCU/298/3/14/121507, cât și ca partener: Pregătirea Aprofundată Continuă în SPO; Fii A.C.T.I.V. pe piața muncii; Dezvoltarea abilităților profesionale pentru reintegrarea somerilor în viața activă în regiunile Sud-Muntenia și S-V Oltenia Modernizare pentru eficientizare și calitate în serviciile de FPA - MEC SERV

Conturi bancare

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO06TREZ67128G454901XXXX	TREZORERIA	RM. VALCEA	TREZROBU	Sume primite în contul platilor efectuate în anul curent
RO50TREZ67128G454902XXXX	TREZORERIA	RM. VALCEA	TREZROBU	Sume primite în contul platilor efectuate în anii anteriori

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO05TREZ29G655000580202X	TREZORERIA RM. VALCEA	RM. VALCEA	TREZROBU	Subventii de la bugetul de stat catre institutii finantate partial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finantate din FEN postaderare, aferente perioadei de programare 2021-2027)
RO86TREZ29G655000580201X	TREZORERIA RM. VALCEA	RM. VALCEA	TREZROBU	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului - Finantarea nationala

Exerciții financiare

Monedă: RON

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01-01-2020	31-12-2020	15	-	4.559.930,00	2.302.725,00	-	-	-602.067,00	-	-	-
01-01-2021	31-12-2021	16	-	4.802.122,00	2.892.891,00	-	-	-116.674,00	-	-	-
01-01-2022	31-12-2022	16	-	4.820.782,00	3.866.057,00	0,00	-	-201.092,00	-	-	-
01-01-2023	31-12-2023	14	-	5.201.509,00	4.535.755,00	-	-	157.818,00	-	-	-

Asistență acordată anterior

Complementaritate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
Da	154675	O SANSA PENTRU VIITOR - TINERII NEETS DIN SV OLTENIA	12921 /23. 06.2022	24-06-2022	23-12-2023	Uniunea Europeana	23-06-2022	4.945.102,73 RON	4.945.102,73 RON	1.962.870,12 RON	0,00 RON
Da	336923	COMPETENT - Format, calificat, competitiv pe piața muncii!	6655/ 20 .06.2025	01-07-2025	30-06-2028	Uniunea Europeana	20-06-2025	154.817.883,40 RON	154.817.883 ,40 RON	16.806.047,28 RON	0,00 RON
Da	121507	IFCA- Informare, consiliere, formare, angajare pentru persoane aflate in cautarea unui loc de munca in regiunea SV Oltenia	6189/29. 06.2018	01-07-2018	31-12-2019	Uniunea Europeana	29-06-2018	3.623.199,93 RON	3.623.199,63 RON	2.295.242,54 RON	0,00 RON
Da	337072	CD Future-Competente digitale, un viitor performant pentru firma ta prin angajati competitivi!	6409/23. 05.2025	01-06-2025	31-05-2027	Uniunea Europeana	23-05-2025	4.975.595,44 RON	4.975.595,44 RON	1.591.502,99 RON	0,00 RON

Asistență solicitată

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare totală proiect	Eligibil Proiect
GREEN SPO GORJ - TRANZITIA CATRE O ECONOMIE VERDE	359406	29-01-2026	Uniunea Europeana	123.713.880,30 RON	123.713.880,30 RON
IntACT_Servicii Integrate pentru acces ACTiv pe piața muncii în Regiunile Sud Muntenia și Sud-Vest Oltenia	-	08-11-2024	Uniunea Europeana	496.375.854,00 RON	496.375.854,00 RON

Ajutor de stat

Cod SMIS	Denumire proiect finanțat	Tip act de aprobare a ajutorului	Denumire act de aprobare a ajutorului	Data semnării actului	Categorie ajutoare	Valoare ajutor de stat acordat	Valoare ajutor de stat acordat
-	-	-	-	-	-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
ANOFM _ Decizie numire + CI reprez legal Adrian Zvincă.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	25-03-2026 15:56	Tiparu Simona Nicoleta
IMPUTERNICIRE TIPARU SIMONA 2026.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	25-03-2026 15:56	Tiparu Simona Nicoleta
Anexa 9- Acord de parteneriat_Sprijinirea tranziției forței de muncă GORJ_359406.pdf	Acord de parteneriat	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 14:13	CHIRIAC ROMEO
Scrisoare MMFTSS - AJOFM GJ_PTJ_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 14:10	CHIRIAC ROMEO
ANOFM_Anexa 8 - Raport privind rezonabilitatea costurilor_PTJ GJ-signed-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 13:28	Tiparu Simona Nicoleta
AJOFM GORJ_Anexa 12_Plan de comunicare_Sprijinirea tranziției forței de muncă_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 11:35	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Anexa 10a) Lista autoevaluare DNSH_Sprijinirea tranziției forței de muncă_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:58	CHIRIAC ROMEO

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
AJOFM GORJ_Anexa 8 - Raport privind rezonabilitatea costurilor_Sprijinirea tranziției forței de muncă_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:58	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Anexa 5- Plan monitorizare al proiectului_Sprijinirea tranziției forței de muncă_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:58	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Anexa 4 - Tabel centralizator personal.Sprijinirea tranziției forței de muncă _359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:58	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Anexa 3 - Declaratie unica_Sprijinirea tranziției forței de muncă_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:58	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Anexa 2 - Bugetul proiectului _359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:58	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Adresa ADR SV OLTENIA_80249_06.11.2025.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:55	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Analiza nevoi PTJ_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:49	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_METODOLOGIA PRIVIND DEFINIREA ȘI ACTUALIZAREA COMPETENȚELOR _ID 359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:49	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Fisa proiect_Plan Formare_avizate ANOFM_PTJ_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:45	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_CV_docom suport_ Manager Proiect_COPACI EMILIA _359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:44	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_FISA POSTULUI _ID 359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:44	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ nota just parteneriat UCB.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:43	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ nota just parteneriat CRFPA VL.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:43	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_Procedura selectie partener privat ACROFMPS_Part3.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:43	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_Procedura selectie partener privat ACROFMPS_Part2.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:42	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_Procedura selectie partener privat ACROFMPS_Part1.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:41	CHIRIAC ROMEO

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
AJOFM GORJ_Procedura selectie partener privat FTJ.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:41	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_CI Romeo Chiriac.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:38	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_ordin numire Romeo Chiriac.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:38	CHIRIAC ROMEO
AJOFM_Gorj_doc statutare.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:38	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ BILANT 2020.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:38	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ BILANT 2021.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:38	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ BILANT 2022.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:38	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ BILANT 2023.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:38	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ BILANT 2024.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:38	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_FIF RAMBURSARE.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:03	CHIRIAC ROMEO
335274_Contract de finantare+anexe_AJOFM GJ beneficiar.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:00	CHIRIAC ROMEO
333196_Contract de finantare+anexe AJOFM GJ partener.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:00	CHIRIAC ROMEO
333095_Contract de finantare+anexe _AJOFM GJ partener.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:00	CHIRIAC ROMEO
Contract finantare_ID 130045 AJOFM GORJ_experienta.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:00	CHIRIAC ROMEO
Contract finantare_ID 129642 AJOFM GORJ_experienta.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:00	CHIRIAC ROMEO
Contract finantare+RT+Raport vizita_ID 157417 AJOFM GORJ.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 07:59	CHIRIAC ROMEO
Contract finantare+AP+RT+Rap vizita finala_ID 125407 AJOFM GORJ.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 07:59	CHIRIAC ROMEO

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Contract finantare+AP+Raport vizita_ID 134077 AJOFM GORJ.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 07:59	CHIRIAC ROMEO
ANOFM_Anexa 3 - Declaratie unica_Sprijinirea tranziției forței de muncă_ANOFM_PTJ GJ.semnat. PDF	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-01-2026 16:21	Tiparu Simona Nicoleta
UCB_Anexa 3 - Declaratie unica_Sprijinirea tranziției forței de muncă.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-01-2026 14:13	POPESCU Luminita Georgeta
CROFMPS_Anexa 3 - Declaratie unica_Sprijinirea tranziției forței de muncă.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-01-2026 13:31	Kinzsky Adriana
CRFPA VALCEA Anexa 3 Declaratie unica partener CRFPA VALCEA.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-01-2026 09:18	STROE DOINA
4.CROFMPS_CI KINZSKY Adriana_Presedinte.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 17:10	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Hotarare_AGA_Coord_GJ_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 11:41	Kinzsky Adriana
FIF-URI UCB (1).pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 08:38	POPESCU Luminita Georgeta
CROFMPS_Anexa 8 - Raport privind rezonabilitatea costurilor_Sprijinirea tranziției forței de muncă (2). pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-01-2026 15:27	Kinzsky Adriana
CROMFPS_FIF_CERERE_PLATA_2.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 16:20	Kinzsky Adriana
CROFMPS_CONTURI_PREF_RAMBURSARE_PLATA_s. pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 16:20	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Extras Registrul Asociatiilor si Fundatiilor _CROFMPS_02.12.25.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 14:41	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Bilant 2024 _s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 14:37	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Bilant 2023S-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:37	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Bilant 2022_S-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:37	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Bilant 2021_ S-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:37	Kinzsky Adriana

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CROFMPSexperienta_Contract_Acord_Raport_VFL_115093-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 12:35	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_Raport_VFL_157418-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 12:35	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_Raport_VFL_154786-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 12:35	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_Raport_VFL_150591-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 12:34	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_392402-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 12:34	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_346704-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 12:34	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_ANALIZA DE NEVOI_CTR_890_157418-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 12:34	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Document_infiintare-semnat-semnat.PDF	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 12:32	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Certificat_inregistrare_fiscala-semnat-semnat.PDF	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 12:32	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Act_Statut_Numire-Presedinte-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 12:32	Kinzsky Adriana
1 FIF Partener CRFPA Valcea.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	22-01-2026 14:42	STROE DOINA
PTJ GORJ - Coordonator ANOFM CV+doc suport - Popescu Marina-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	21-01-2026 14:55	Tiparu Simona Nicoleta
Fise de post echipa ANOFM_PTJ-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	21-01-2026 14:54	Tiparu Simona Nicoleta
Fisa post CRFPA Valcea.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-01-2026 12:49	STROE DOINA
CV doc Coordonator partener CRFPA Valcea.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-01-2026 09:38	STROE DOINA
UCB_Fișele Posturilor.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-01-2026 09:19	POPESCU Luminita Georgeta
CRFPA VALCEA_Experienta Scan_indicatori_dec_2025_CRFPA_Valcea.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	16-01-2026 13:23	STROE DOINA

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CRFPA VALCEA Experienta 121507 Contract + anexe-1-121507_264305.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	16-01-2026 13:21	STROE DOINA
CRFPA VALCEA Experienta Contracte prestari servicii.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	16-01-2026 13:21	STROE DOINA
CRFPA VALCEA_Experienta Raport_activitate_CRFPA_VL_2024.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	16-01-2026 13:21	STROE DOINA
CRFPA VALCEA_ Experienta Registru diplome.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	16-01-2026 13:21	STROE DOINA
CRFPA VALCEA ExperientaScan_Raport_activitate_CRFPA_VL_2025.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	16-01-2026 13:21	STROE DOINA
CRFPA VALCEA Experienta Scan_Indicatori_decembrie_2024_CRFPA_VL.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	16-01-2026 13:21	STROE DOINA
CRFPA VALCEA Experienta autorizatii.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	16-01-2026 13:21	STROE DOINA
Anexa 8 - Raport privind rezonabilitatea costurilor_Sprijinirea tranziției forței de muncăCRFPA VALCEA.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	16-01-2026 12:56	STROE DOINA
UCB_Hot. aprobare a proiectului și cheltuielilor.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 18:10	POPESCU Luminita Georgeta
Ordin numire Stroe Doina CRFPA Valcea.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 13:39	STROE DOINA
Legea 202 2006.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 13:39	STROE DOINA
Hg 1610 2006.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 13:39	STROE DOINA
CI STROE D CRFPA VALCEA.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 13:39	STROE DOINA
certif inregistrare CRFPA VALCEA.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 13:39	STROE DOINA
Bilant 2024 CRFPA VALCEA.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 13:39	STROE DOINA
Bilant 2023 CRFPA VALCEA.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 13:39	STROE DOINA

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Bilant 2022 CRFPA VALCEA.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 13:39	STROE DOINA
Bilant 2021 CRFPA VALCEA.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 13:39	STROE DOINA
Bilant 2020 CRFPA VALCEA.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	15-01-2026 13:39	STROE DOINA
UCB_Anexa 8 - Raport privind rezonabilitatea costurilor.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	13-01-2026 12:36	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_CV-Ghimisi 2025.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	13-01-2026 12:35	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_CI_Popescu Luminita Georgeta.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:42	POPESCU Luminita Georgeta
Ordin M.E. numirea rector UCB - Popescu Luminita Georgeta.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:42	POPESCU Luminita Georgeta
Hotararea 288 _1992 _infiintare UCB.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:41	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_BILANT 31.12.2024.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:38	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_BILANT 31.12.2023.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:38	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_BILANT 31.12.2022.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:38	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_BILANT 31.12.2021.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:38	POPESCU Luminita Georgeta
ANOFM _docum identificare reprez legal + Decizie numire-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:35	Luca Rodica
IMPUTERNICIRE MYSMIS TIPARU SIMONA-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:35	Luca Rodica
ANOFM - decl act infiintare agentie -semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:35	Luca Rodica

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
PTJ - CONTURI ANOFM VENITURI SI CHELTUIELI-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:35	Luca Rodica
ANOFM _CUI-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:35	Luca Rodica
BILANT ANOFM 31.12.2023-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:35	Luca Rodica
BILANT ANOFM 31.12.2022-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:35	Luca Rodica
BILANT ANOFM 31.12.2024-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:35	Luca Rodica
10125_337075_Contract finantare_conditii generale cu anexef-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
2173_337451_Contract finantare semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
7870_341066_Contract finantare_conditii generale_Combine.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
6675_346383_Contract finantare_conditii generale + Anexe.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
6676_346384_Contract finantare_conditii generale_Combine.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
6655_336923_Contract finantare_conditii generale_Combine.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
10035_337043_Contract finantare-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
ANOFM experienta relevanta contract de finantare 142803_proiect 4-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
3260_337466_Contract finantare s.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
ANOFM experienta relevanta cerere finantare 125311_proiect 5-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
ANOFM experienta relevanta cerere finantare157099_proiect 7-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
ANOFM experienta relevanta cerere finantare142803_proiect 4-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
ANOFM experienta relevanta contract de finantare 140163_proiect 1-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
ANOFM experienta relevanta contract de finantare 140092_proiect 3-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
ANOFM experienta relevanta contract de finantare157099_proiect 7-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
ANOFM experienta relevanta contract de finantare 139164_proiect 2-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
ANOFM experienta relevanta cerere finantare 125314_proiect 6-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
ANOFM experienta relevanta contract de finantare 142803_proiect 4-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica
ANOFM experienta relevanta contract de finantare 125314_proiect 6-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	05-01-2026 14:34	Luca Rodica

Responsabil de proiect / Persoană de contact

Responsabil de proiect:

Nume: COPACI

Prenume: EMILIA

Numere de telefon: 0253211568##0722611488

Adrese de email: ajofm.gj@anofm.gov.ro

Persoană de contact:

Nume: CHIRIAC

Prenume: ROMEO

Numere de telefon: +40748050051

Adrese de email: ajofm.gj@anofm.gov.ro

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
AJOFM GORJ_CV_docum suport_ Manager Proiect_COPACI EMILIA _359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 09:23	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_CI Romeo Chiriac.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 09:23	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_ordin numire Romeo Chiriac.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 09:23	CHIRIAC ROMEO

Atribute proiect

Proiect de importanță strategică	Da
Codul comun de identificare (CCI):	2021RO16JTPR001
Proiectul figurează în tipul de acțiuni de importanță strategică:	Nu
Proiect fazat:	Nu
Numărul fazei:	-
Sprijinul public va constitui ajutor de stat:	Nu
Primește/Acordă:	-
Sprijinul public va constitui ajutor de minimis:	-
Proiectul este în cadrul unei structuri PPP:	Nu
Beneficiar public care inițiază PPP/Partener privat pentru implementarea PPP:	-
Proiectul este generator de venit:	Nu
Pro rată a venitului net actualizat (%):	-
Costuri eligibile actualizate în EURO:	-
Costuri eligibile neactualizate în EURO:	-
Proiectul este asociat cu site-ul Natura2000:	Nu
Contribuție la strategii de dezvoltare integrată teritorială (ITI):	Nu
Strategii ITI:	-
Proiectul este instrument financiar:	Nu
Proiectul contribuie la îndeplinirea condițiilor favorizante:	Nu
Este proiect național:	Nu
Informații localizare proiect național:	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Capacitate solicitant

Denumire firmă: AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ

Sursă de cofinanțare: Bugetul asigurărilor sociale

Categorie de beneficiar: Autoritati publice centrale sau locale

Calitatea entității în proiect: Lider parteneriat

Cod CAEN relevant:

-

Capacitate administrativă:

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Gorj este serviciu public deconcentrat constituit la nivelul județului Gorj care asigura implementarea masurilor de prevenire a somajului, a masurilor de stimulare a ocuparii fortei de munca, protectia sociala a persoanelor neincadrate in munca, organizeaza si realizeaza activitatea de ocupare si formare profesionala a fortei de munca. Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Gorj realizeaza, in principal, activitatile prevazute in Hotararea Guvernului nr. 1610/2006, privind Aprobarea Statutului Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca, respectiv: - informarea si consilierea profesionala; - medierea muncii; - formarea profesionala; - consultanta si asistenta pentru inceperea unei activitati independente sau pentru initierea unei afaceri; - completarea, in conditiile legii, a veniturilor salariale ale persoanelor cărora li s-a stabilit dreptul la indemnizația de somaj si care se angajează pentru program normal de lucru, conform prevederilor legale in vigoare; - stimularea mobilitatii fortei de munca; - stimularea angajatorilor pentru incadrarea in munca a somerilor; - stimularea angajatorilor care incadrează in munca persoane in baza unui contract de ucenicie la locu de munca; - acreditarea furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocuparii fortei de munca; - efectuarea platii drepturilor de protectie sociala ce se suporta din bugetul asigurarilor de somaj, potrivit legii; - efectuarea platii creantelor salariale ce se suporta din Fondul de garantare pentru plata creantelor salariale, in limitele si in conditiile prevazute de lege.

Capacitate financiară:

AJOFM Gorj dispune de resursele financiare necesare pentru susținerea activităților din cadrul proiectului prin finantare de la bugetul de somaj

Capacitate tehnică:

AJOFM Gorj pune la dispozitia proiectului 10 spatii de birouri dotate cu 10 birouri, 10 dulapuri, 5 scaune ergonomice, 5 scaune tip vizitator, 5 PC cu acces la rețeaua proprie și internet, 1 imprimantă monocrom A4, 1 multifuncțională A3, 10 aparate aer condiționat), baza de date și rețea informatică. Echipamentele necesare și cele 10 spatii de birouri se regăsesc la sediul AJOFM Gorj din Târgu Jiu, Agentia Locala Târgu-Jiu și Punctele de Lucru din Novaci, Motru, Târgu Carbonești și Rovinari. Proiectului prin mijloacele tehnice de care și dispune și cu ajutorul celor pe care urmează să le achiziționeze, va dispune de resurse necesare organizării și desfășurării în condiții foarte bune a tuturor activităților la care este implicată în cadrul proiectului. Echipa de implementare a agentiei include experti cu experienta extinsa in domenii precum resurse umane, achizitii, domeniul financiar-contabil, formare profesionala, management.

Capacitate juridică:

AJOFM Gorj are personalitate juridica, iar în structura organizationala exista compartiment juridic unde este incadrat consilierul juridic.

Denumire firmă: AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFBMBD

Sursă de cofinanțare: Bugetul asigurărilor sociale

Categorie de beneficiar: Autoritati publice centrale sau locale

Calitatea entității în proiect: -

Cod CAEN relevant:

-

Capacitate administrativă:

Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă este instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, aflată sub autoritatea Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale. Agenția Națională asigură coordonarea, îndrumarea și controlul activității unităților din subordine, în scopul aplicării unitare a legislației în domeniul specific de activitate și al realizării atribuțiilor ce le revin acestora, potrivit legii. ANOFM are experiența în implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă. În cadrul POCU 2014-2020, ANOFM a implementat 20 de proiecte în calitate de beneficiar și în PEO 2021-2027 are în implementare 8 proiecte, din care 6 în calitate de beneficiar. Pentru proiect ANOFM, în calitate de partener, resursele umane necesare pentru implementare sunt: 1 coordonator proiect (Ordin președinte ANOFM nr.224/06.05.25), 3 experți de implementare și 1 responsabil financiar. Atribuțiile, rolul și experiența necesară pentru fiecare membru din echipa sunt descrise la secțiunea Resurse Umane din cererea de finanțare și în cadrul Tabelului centralizator personal/posturi.

Capacitate financiară:

ANOFM dispune de resursele financiare necesare pentru susținerea activităților din cadrul proiectului prin finanțare de la bugetul asigurărilor de somaj. Anual se aproba Legea bugetului asigurărilor sociale de stat, în cadrul căreia sunt prevăzute și autorizate pentru anul bugetar veniturile pe capitole și subcapitole și cheltuielile pe destinații pentru bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, sinteza bugetelor instituțiilor publice finanțate parțial din venituri proprii, precum și reglementări specifice exercițiului bugetar al anului pentru care este emis actul normativ. ANOFM nu este înregistrată în scopuri de TVA.

Capacitate tehnică:

Pentru implementarea proiectului vor fi puse la dispoziție de către ANOFM următoarele resurse materiale : mese, birouri - 5 buc, computere - 5 buc, spațiu de lucru și utilități aferente pentru echipa de management/implementare

Capacitate juridică:

Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă este instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, în a cărei structuri organizatorice a fost constituită Direcția Juridică, Metodologie și Comunicare.

Denumire firmă: ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA"

Sursă de cofinanțare: Contribuție privată

Categorie de beneficiar: organism neguvernamental nonprofit (persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial)

Calitatea entității în proiect: Partener în proiect

Cod CAEN relevant:

-

Capacitate administrativă:

Asociația Centrul Regional pentru Ocuparea Forței de Muncă și Protecție Socială a fost înființată în anul 2010, având ca principale obiective: promovarea educației și formării inițiale și continue de calitate, inclusive învățământul superior și cercetare; furnizarea de programe de formare profesională continuă; promovarea culturii antreprenoriale și creșterea calitatii și productivității muncii; facilitarea accesului grupurilor vulnerabile la educație pe piața muncii; promovarea egalității de șanse și a nediscriminării. Asociația CROFMPS desfășoară următoarele tipuri de activități și servicii: informare, consiliere și mediere pe piața muncii; formare profesională continuă - cursuri de calificare, consultanță antreprenorială, organizare de evenimente și campanii de informare. CROFMPS este centrul de evaluare și certificare a Competențelor, dobândite în sistem non-formal și informal. Asociația CROFMPS este furnizor autorizat în: servicii de informare și consiliere, conform autorizației seria HD nr. 23/00039 din 30.12.2014, servicii de mediere a muncii pe piața internă, conform autorizației seria HD nr. 23/00038 din 30.12.2014 cursuri de formare profesională - formare profesională continuă și evaluare și certificare de competențe; Curs de competențe antreprenoriale, conform Autorizație seria HD numărul 001236 /16.07.2018. Asociația CROFMPS are un total de 37 angajați conform bilanțului depus la finele anului 2024 /2025, persoane cu experiență în activități precum formare profesională, informare și consiliere, mediere, anchete sociale, dezvoltare de programe, marketing digital, management proiect, organizare evenimente. Un aspect esențial al activității CROFMPS îl reprezintă inițiativele de conștientizare a importanței energiei regenerabile și a eficienței energetice, susținute prin campanii și parteneriate locale. Asociația își aduce contribuția la dezvoltarea regională durabilă, oferind soluții de formare adaptate nevoilor pieței muncii și sprijinind tranziția la neutralitatea climatică. (PROIECTUL: Romanian renewables case: Adoption Rate Rise/ EEA and Norway Grants 2014 - 2021 / 2022/346704 - în parteneriat cu firma Innovius AS (Norvegia), PROIECTUL: Restricted call - Romanian renewables case: Adoption Rate Rise/ EEA and Norway Grants 2014 - 2021 /2024/388071 - în parteneriat cu firma Innovius AS (Norvegia). Strategia ESG adoptată pentru perioada 2024-2029 subliniază angajamentul său față de protecția mediului, responsabilitatea socială și guvernarea eficientă, aspecte care o poziționează ca un actor activ și relevant în promovarea dezvoltării durabile. Experiența sa în măsuri integrate de ocupare, inovarea în scrierea și gestionarea de proiecte, precum și activitățile de conștientizare și educare, recomandă asociația ca o resursă de încredere și un partener valoros pentru implementarea proiectului din cadrul Programului de Tranzitie Justă în colaborare cu AJOFM Gorj.

Capacitate financiară:

După cum reiese și din situațiile depuse, Asociația CROFMPS dispune de resursele financiare necesare pentru susținerea activităților din cadrul proiectului, pe lângă activitățile proprii și poate asigura contribuția proprie de 208.191,51 lei.

Capacitate tehnică:

Pentru implementarea activităților aferente proiectului, Asociația va alocă un număr de min. 20 experți cu experiență relevantă de peste 3 ani în activități astfel : EXPERT STUDII SOCIALE- 2 pers. PROMOTERI- 5 pers. EXPERT NEDISCRIMINARE SI EGALITATE DE SANSE- 1 pers. EXPERT FACILITATOR SOCIAL- 1 pers. EXPERT IT- 1 pers. RESPONSABIL TRAINING-2 pers. TRAINERI- 2 pers. EXPERT PIATA MUNCII -1 pers. EXPERT RESURSE UMANE- 1 pers. SOCIOLOG- 1 pers. COORDONATOR PROIECT- 1 pers RESPONSABIL FINANCIAR- 1 pers RESPONSABIL ACHIZITII- 1 pers. MODERATORI TRAINER Acești experți vor contribui prin competențele lor tehnice și practice, asigurând o execuție eficientă și de calitate a sarcinilor atribuite. Având o vastă experiență în gestionarea proiectelor de complexitate variată, echipa de experți este pregătită să abordeze provocările specifice ale proiectului și să livreze rezultate optime, conform obiectivelor stabilite. Echipa poate fi oricând extinsă atât din resurse interne cât și din colaboratori externi. Asociația CROFMPS are sediul social în Petrosani și birouri de lucru în Arad, Orăștie și București, are infrastructura necesară atât pentru desfășurarea activității proprii, cât și pentru desfășurarea activității din cadrul proiectului (telefon mobil - 9, laptopuri - 9, soft-uri, platformă online, licențe, desktop, imprimantă, soft contabilitate, rețea internet, utilități). Echipa de implementare propusă include 20 experți cu experiență extinsă de peste 3 ani în domenii precum Studii Sociale Promovare Programe Sociale Nediscriminare și Egalitate de Șanse Facilitare Socială Tehnologia Informației Training și Dezvoltare Profesională Piața Muncii și Politici de Ocupare Sociologie Mediere Electronică Managementul Proiectelor Management Financiar Achiziții și Logistica

Capacitate juridică:

Asociația CROFMPS este organizație neguvernamentală înființată în conformitate cu dispozițiile OG 26/2000. Asociația CROFMPS este furnizor de formare profesională și este autorizat pentru următoarele cursuri: Autorizația cu seria HD și nr 001529 pentru Cursul de calificare "Agent de securitate" NC 5169.1.3, emisă în 31.08.2022 și valabilă 4 ani de la data deciziei de autorizare; Autorizația cu seria HD și nr 001542 pentru cursul de calificare "Ajutor de bucătar" RO/01/1013/206, emisă în 20.12.2022 și valabilă 4 ani de la data deciziei de autorizare; Autorizația cu seria HD și nr 001528 pentru cursul de calificare "Patiser" RO/01/1013/206, emisă în 31.08.2022 și valabilă 4 ani de la data deciziei de autorizare; Autorizația cu seria HD și nr 001588 pentru cursul de specializare "Operator surse regenerabile de energie" COR 313113, emisă în 30.04.2024 și valabilă 4 ani de la data deciziei de autorizare; Autorizația cu seria HD și nr 001543 pentru cursul de calificare "Baby Sitter" NC 5133.1.1, emisă în 20.12.2022 și valabilă 4 ani de la data deciziei de autorizare; Autorizația cu seria HD și nr 001589 pentru cursul de calificare "Instalator pompe de caldura" RO/03/0732/505, emisă în 30.04.2024 și valabilă 4 ani de la data deciziei de autorizare. Asociația CROFMPS este Centru de evaluare și certificate, autorizat pentru evaluarea și certificarea competențelor profesionale dobândite pe alte căi decât cele formale și deține următoarele autorizații: Autorizația cu seria C și nr 572 pentru ocupația de "Lucrător comercial" COR 522303, emisă în 11.12.2024 și valabilă 4 ani de la data deciziei de autorizare, Autorizația cu seria C și nr 570 pentru ocupația de "Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze" COR 712609, emisă în 11.12.2024 și valabilă 4 ani de la data deciziei de autorizare. Asociația CROFMPS este furnizor acreditat de servicii de informare și consiliere, conform autorizației seria HD nr. 23/00039 din 30.12.2014 și de servicii de mediere a muncii pe piața internă, conform autorizației seria HD nr. 23/00038 din 30.12.2014.

Denumire firmă: UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu / DCMF

Sursă de cofinanțare: Venituri proprii ale autorității publice

Categorie de beneficiar: Instituție de învățământ superior de stat aflată în coordonarea Ministerului Educației

Calitatea entității în proiect: Partener în proiect

Cod CAEN relevant:

-

Capacitate administrativă:

Universitatea "Constantin Brancuși" din Targu Jiu a implementat mai mult de 10 proiecte finanțate prin POCU/POSDRU, 3 dintre acestea vizând organizarea de programe de sprijin și educaționale. În concluzie, UCB are o experiență specifică de peste 3 ani în implementarea de proiecte ce vizează organizarea și programe de sprijin și educaționale. Conform documentelor atasate (Contract Finanțare, Acord Parteneriat, Raport Vizită finală pentru cele 3 proiecte menționate mai sus), universitatea a implementat scheme care vizează furnizarea de programe de sprijin și educaționale cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90% din ținta/țintele propuse: 1. Primul pas către o carieră de succes - ID 133105 (durată contract: 07.09.2020-06.09.2020) - 24 luni; Conform Raportului misiunii de verificare la fața locului - finală atasat este menționat: Gradul de realizare a indicatorilor proiectului este: Indicatori de realizare 4S129- Persoane (cursanți, studenți) care beneficiază de sprijin pentru tranziția de la școală la viața activă: valoare asumată= 241; valoare realizată= 246, grad realizare= 102,07% Indicatori de rezultat 4S115 - Cursanți/ studenți care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant: valoare asumată= 174; valoare realizată= 191, grad realizare= 109,77% 4S116 - Cursanți/ studenți care își găsesc un loc de muncă la încetarea calității de participant: valoare asumată= 85; valoare realizată= 86, grad realizare= 101,18% 4S117 - Cursanți/ studenți care urmează studii /cursuri de formare la încetarea calității de participant: valoare asumată= 27; valoare realizată= 28, grad realizare= 103,70%. Conform fișei de corecții GI global are valoarea 100%, indicatorii fiind îndepliniți integral. 2. MISS - Măsură Integrată de Sprijinire a Studenților (UCB) - ID 132975 (durată contract: 01.09.2020-01.09.2022) - 24 luni; 3. PACT - Parteneriat pentru activități de calificare a tinerilor - ID 109408 (durată contract: 23.08.2018-22.12.2019) - 16 luni. Având în vedere cele menționate Universitatea "Constantin Brancuși" din Targu Jiu demonstrează că a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90% din ținta/tintele propuse și are experiența minimă solicitată, dar și relevanța în raport cu obiectivele proiectului, dar și cu nevoile identificate ale GT. La acestea se adaugă experiența în calitate de instituție de învățământ superior acreditată, având în vedere că prin activitatea sa curentă derulează programe educaționale pentru toate categoriile de studenți cu respectarea principiilor nediscriminării și egalității de șanse, dar și măsuri de sprijin (acordarea de burse, etc.).

Capacitate financiară:

UCB demonstrează capacitate financiară, respectiv dispune de resurse financiare necesare implementării proiectului. UCB este eligibilă deoarece media veniturilor totale pe ultimii 4 ani fiscali, conform bilanțului contabil depus la ANAF este de 42.482.994 lei/an.

Capacitate tehnică:

Solicitantul pune la dispoziție toate resursele materiale disponibile necesare în derularea activităților, resursele materiale achiziționate prin proiect fiind cele destinate facilitării accesului persoanelor cu dizabilități la studii universitare. Printre resursele materiale puse la dispoziție enumerăm: SEDIU IMPLEMENTARE PROIECT - Situat în Loc. Targu Jiu, str. Tineretului nr. 4, jud. Gorj - 3 săli curs, 5 birouri, 1 cabinet psiho-pedagogic, 3 biblioteci universitare, toate dotate și mobilitate corespunzător pentru activitățile prevăzute de proiect. De asemenea, se vor asigura pentru echipa de management și de implementare birou + scaun - 15 seturi, laptopuri cu software-ul necesar - 15 bucati seturi, dulapuri stocare documente și arhivare - 10 bucati, imprimanta - 3 bucati, videoproiector - 1 bucată, ecran proiectie - 1 bucată, materiale consumabile (papetarie, birotică), acces internet, etc., asigurându-se derularea în condiții optime a proiectului. Managerul de proiect are, de asemenea, o experiență în management de peste 10 ani, asigurându-se capacitatea tehnică pentru proiectul în cauză. De asemenea, Universitatea detine resursele (umane și materiale) necesare pentru a asigura derularea în paralel a mai multor proiect.

Capacitate juridică:

Capacitatea juridică a UCB este bine definită și fundamentată, permițându-i să funcționeze ca o entitate juridică independentă și să își desfășoare activitatea în conformitate cu legislația în vigoare. UCB este o instituție publică de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică, non profit și apolitică. Funcționează în conformitate cu prevederile legale privind autonomia universitară și libertatea academică sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării.

Denumire firmă: CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare

Sursă de cofinanțare: Bugetul asigurărilor sociale

Categorie de beneficiar: Centre Regionale de Formare Profesională a Adulților (CRFPA)

Calitatea entității în proiect: Partener în proiect

Cod CAEN relevant:

-

Capacitate administrativă:

CRFPA VL este instituție publică de formare prof a adulților, funcționează în baza L 202 /2006, privind organiz și funcț ANOFM, și H.G. nr. 1610/2006, privind Statutul ANOFM, cu modific și complet ulterioare. A fost înființată ca "centru pilot" în cadrul componentei CENTRE REGIONALE a pr MUNCA SI PROTECȚIE SOCIALA dezvoltat de MMFPSPV și ANOFM, cofinanțat de Banca Mondială și Guvernul României, având asistența tehnică asigurată de Asociația Colegiilor Comunitare din Canada (ACCC). Este furnizor de FPA la nivel regional, deservește mas act de ocupare ale AJOFM VL, AG, GJ, PH, BZ. Pana în prez a asig. init, calif, recalif, specializarea, perfecționarea unui nr de peste 8400 pers, realiz pt someri indemnizați, pers în caut unui loc de munca, detinuți, pers care au calit de salariat, și alte pers interesate. Detine un pachet complex de autorizatii (32) în diferite dom de act: construcții, administrație, alim publica, servicii, servicii de înfrumusețare, educație, agricultură, IT. Detine o bază mat adaptată cerințelor tehnologizării în muncii, în dom în care se desf cursurile: ateliere dotate și utilitate, Sali de curs, echipamente. Personalul este cu înalta calificare, specializări și perfecționări realizate în sist SPO. CRFPA VL are o exp bogată în manag pr cu fin UE, atât ca solicitant- IFCA-Informare, consiliere, form, angajare pt persoane aflate în cautarea unui loc de munca în reg SV Oltenia, contract nr. POCU/298/3/14/121507, cât și ca partener: Pregătirea Aprofundată Continuă în SPO; Fii A.C.T.I.V. pe piața muncii; Dezvoltarea abilităților profesionale pentru reintegrarea somerilor în viața activă în regiunile Sud- Muntenia și S-V Oltenia Modernizare pentru eficientizare și calitate în serviciile de FPA- MEC SERV

Capacitate financiară:

CRFPA Valcea, în calitate de ordonator terțiar de credite în sistemul SPO are capacitate financiară necesară pentru implementarea proiectului, partenerul fiind în măsură să garanteze lichiditățile necesare pentru o finanțare adecvată a proiectului, asigurându-se implementarea cu succes a acestuia, în perioada de sustenabilitate și după. Va fundamenta proiectele de buget pentru perioada de implementare a proiectului prin cuprinderea sumelor necesare asigurării finanțării și a cofinanțării activităților proiectului, prin resurse financiare alocate și aprobate ca distribuții bugetare la dispoziția partenerului și solicitate ordonatorului secundar de credite prin cerere de deschidere de credite lunare. CRFPA Valcea va elabora anual, în perioada de implementare a proiectului, fișa de fundamentare și o va înainta spre aprobare către ANOFM.

Capacitate tehnică:

CRFPA Valcea, instituție publică cu obiect de activitate formarea profesională a adulților (partener), are sediul în Rm. Valcea, strada Calea lui Traian, nr. 98, județul Valcea, unde deține un spațiu cu birouri de lucru, sală de sedințe, ateliere specifice pentru cursuri de calificare de în domeniul construcțiilor, alimentației publice (ospătar, bucătar, lucrător comercial), tehnologia construcțiilor de mașini, înfrumusețare, industria ușoară. De asemenea, un rol important în activitatea de formare asigurată de instituție îl au cursurile din domeniul calificărilor diverse solicitate pe piața muncii, cursuri de inițiere și specializare, dar și pentru tehnologiei informației. În acest sens, în cadrul centrului sunt amenajate specific 3 săli de clasă, dotate cu: 30 PC, 6 laptop, 4 flipchart, 2 imprimante, 1 multifuncțională, videoproiector, conexiune la internet, wi-fi. Angajații instituției sunt persoane cu experiență în domeniul formării profesionale, care au beneficiat periodic de training-uri astfel încât să-și însușească cunoștințe și informații în acord cu noile reglementări ale formării pe piața muncii, armonizarea cu reglementările europene în domeniu, fiind participanți activi la implementarea politicilor naționale și europene în domeniul formării profesionale (sistem IMMI, EQF, revizuire standard, analize anuale privind nevoia de formare în vederea elaborării planurilor anuale de formare la nivel regional)

Capacitate juridică:

Partenerul CRFPA Valcea este o structură teritorială a ANOFM, cu personalitate juridică, cu reprezentant legal, cu asistentă juridică asigurată de ordonatorul principal de credite - ANOFM, cu cod fiscal, cu conturi bancare, deschise la trezorerie, cu buget anual aprobat, care funcț. potrivit prev. Legii nr.202/2006, privind org. și funcț. ANOFM și ale Statutului ANOFM aprobat prin H.G. nr.1610/2006 și are capacitate juridică care permite semnarea parteneriatului în cadrul proiectului, contractului de finanțare, implementarea proiectului, gestionarea comunicării cu partenerii și cu autoritatea de management, are ROF și RI, are sistem propriu de control intern managerial, auditor intern, control financiar preventiv, capacitate de reprezentare juridică în instanță și de a întreprinde acțiuni legale.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CROFMPS_EXPERIENTA_ANALIZA DE NEVOI_CTR_890_157418-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 11:38	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_346704-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 11:38	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_392402-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 11:38	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_Raport_VFL_150591-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 11:35	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_Raport_VFL_154786-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 11:35	Kinzsky Adriana

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_Raport_VFL_157418-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 11:35	Kinzsky Adriana
CROFMPS_EXPERIENTA_Contract_Acord_Raport_VFL_115093-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 11:35	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Balanta_31.12.2025.pdf	ONRC Situație financiară anuală	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 10:15	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Bilant 2021.pdf	ONRC Situație financiară anuală	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 10:09	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Bilant 2022.pdf	ONRC Situație financiară anuală	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 10:09	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Bilant 2023.pdf	ONRC Situație financiară anuală	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 10:09	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Bilant 2024.pdf	ONRC Situație financiară anuală	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 10:09	Kinzsky Adriana
333095_Contract de finantare+anexe_AJOFM GJ partener.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:36	CHIRIAC ROMEO
333196_Contract de finantare+anexe AJOFM GJ partener.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:36	CHIRIAC ROMEO
335274_Contract de finantare+anexe_AJOFM GJ beneficiar.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:36	CHIRIAC ROMEO
Contract finantare_ID 129642 AJOFM GORJ_experienta.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:35	CHIRIAC ROMEO
Contract finantare_ID 130045 AJOFM GORJ_experienta.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:35	CHIRIAC ROMEO
Contract finantare+AP+Raport vizita_ID 134077 AJOFM GORJ.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:34	CHIRIAC ROMEO
Contract finantare+AP+RT+Rap vizita finala_ID 125407 AJOFM GORJ.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:34	CHIRIAC ROMEO
Contract finantare+RT+Raport vizita_ID 157417 AJOFM GORJ.pdf	Contracte de finanțare	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:34	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ BILANT 2020.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:33	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ BILANT 2021.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:33	CHIRIAC ROMEO

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
AJOFM GORJ BILANT 2022.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:33	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ BILANT 2023.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:33	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ BILANT 2024.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:33	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_CI Romeo Chiriace.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:32	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_ordin numire Romeo Chiriace.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:32	CHIRIAC ROMEO
AJOFM_Gorj_doc statutare.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:32	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Anexa 3 - Declaratie unica_Sprijinirea tranziției forței de muncă_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:09	CHIRIAC ROMEO
Anexa 3 - Declaratie unica_Sprijinirea tranziției forței de muncă_ANOFM_PTJ GJ.semnat.PDF	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-01-2026 16:10	Tiparu Simona Nicoleta
Anexa 3 - Declaratie unica_Sprijinirea tranziției forței de muncă_S.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-01-2026 13:01	Kinzsky Adriana
Hotararea 288 _1992 _infiintare UCB.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:47	POPESCU Luminita Georgeta
Ordin M.E. numirea rector UCB - Popescu Luminita Georgeta.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:47	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_CI_Popescu Luminita Georgeta.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:47	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_BILANT 31.12.2024.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:45	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_BILANT 31.12.2023.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:45	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_BILANT 31.12.2022.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:44	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_BILANT 31.12.2021.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:44	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_Experienta 2.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:43	POPESCU Luminita Georgeta

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
UCB_Experienta 1.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:43	POPESCU Luminita Georgeta
ANOFM _docum identificare reprez legal + Decizie numire-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	22-12-2025 14:28	Luca Rodica
IMPUTERNICIRE MYSMIS TIPARU SIMONA-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	22-12-2025 14:28	Luca Rodica
ANOFM - decl act infiintare agentie -semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	22-12-2025 14:28	Luca Rodica
BILANT ANOFM 31.12.2023-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	22-12-2025 14:28	Luca Rodica
ANOFM _CUI-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	22-12-2025 14:28	Luca Rodica
BILANT ANOFM 31.12.2022-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	22-12-2025 14:28	Luca Rodica
BILANT ANOFM 31.12.2024-semnat.pdf	Alte documente	Da	AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	22-12-2025 14:28	Luca Rodica

Localizare proiect

Obiectiv specific	Fond UE	Regiune	Județ	Localitate	Informații localizare proiect
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Sud-Vest Oltenia	Gorj	-	Judetul Gorj. Activitatile derulate au ca ARIE de cuprindere intregul judet, 70 UAT si localitatile apartinatoare.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului / Scopul proiectului

Descriere

Scopul proiectului este ca prin activitățile implementate să răspundă pozitiv unor aspecte evidențiate de Planul Teritorial pentru o Tranzitie Justă în județul Gorj, precum creșterea accesului persoanelor afectate direct și indirect de procesul de tranziție la neutralitatea climatică la cel puțin o formă de sprijin în vederea reintegrării pe piața muncii. Prin implementare se contribuie la diminuarea impactului tranziției la neutralitatea climatică a teritoriilor vizate în contextul obiectivelor, politicilor și măsurilor prevăzute în PNIEC 2021-2030, prin care se asigură contribuția națională la atingerea țintelor UE privind energia și clima pentru 2030 și pentru neutralitatea climatică a economiei până în 2050. Atingerea obiectivelor privind neutralitatea climatică presupune, în primul rând, decarbonarea sectorului energetic prin închiderea treptată a minelor, închiderea sau reconversia unor unități de producție a energiei electrice și termice bazate pe combustibili fosili. Tranziția înseamnă pierderea unor locuri de muncă deosebit de importante ca nivel al veniturilor cu impact direct asupra nivelului de trai al persoanelor afectate și al familiilor acestora. Ulterior, PNRR, aprobat în 2021, a definit reformele și investițiile esențiale pentru accelerarea și susținerea tranziției la neutralitatea climatică prin: eliminarea carbunelui și consolidarea legislației investițiilor private în producția de electricitate din RES; dezvoltarea legislației favorabile tehnologiilor viitorului, în special hidrogen și soluții de stocare; reducerea intensității energetice a economiei printr-un mecanism sustenabil de stimulare a eficienței energetice în industrie. PNIEC și PNRR creează astfel cadrul pentru ca tranziția la neutralitatea climatică să continue susținută și predictibilă în perioada 2022 - 2032, în condițiile în care România a menținut, în ultimele două decenii, evoluții pozitive ale principalilor indicatori de climă și energie. Tranziția sustenabilă și compatibilă cu obiectivele de securitate energetică națională către o producție de energie electrică și agent termic, cu emisii reduse de carbon, va fi realizată prin eliminarea treptată a dependenței de carbune. **OBIECTIVUL GENERAL:** Creșterea oportunităților profesionale unui număr de 3350 persoane din Județul Gorj, până în anul 2029, prin asigurarea unui pachet integrat de măsuri de servicii de mediere, formare profesională, precum și dezvoltarea spiritului antreprenorial cu scopul de a contribui la creșterea calității vieții acestora. Proiectul propune activități concrete care se încadrează în obiectivul tematic al finanțării și care oferă soluții ce va contribui la creșterea competitivității în județul Gorj, precum și la dezvoltarea socială a comunității, dar nu în ultimul rând la dezvoltarea inteligentă a unui mediu economic durabil, datorită asistenței și activităților de sprijin derulate în cadrul proiectului. Abordarea echitabilă și coerentă a consecințelor sociale și economice ale tranziției către neutralitatea climatică a Uniunii necesită utilizarea la maximum a finanțărilor oferite prin FTJ. Acțiunile vizează prioritar zonele extractive și defavorizate cf. studiului Disparități teritoriale în România (2021), Județul Gorj este caracterizat prin existența industriei extractive a carbunelui ca domeniul de specializare având o pondere foarte mare față de alte industrii în cifra de afaceri, respectiv 16,5%. OG stabilit prin proiect contribuie la soluționarea acestor probleme, prin: furnizarea de servicii de ocupare unui număr de 3350 persoane, stimularea angajatorilor prin subvenții pentru locurile de muncă pentru încadrarea în munca a șomerilor și persoanelor în căutarea unui loc de muncă, derularea de programe de FPC ținând seama de nevoile pieței muncii. Prin implementarea OG stabilită, se contribuie la îndeplinirea obiectivului specific al PTJ 2021-2027 și a obiectivelor din documentele strategice relevante pentru proiect, respectiv: Acțiunea 1. Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului. Proiectul nostru contribuie la implementarea acestei acțiuni în mod direct prin furnizarea serviciilor de consiliere în afaceri, servicii oferite pentru 200 beneficiari (șomerilor și persoanelor în căutarea unui loc de muncă), conform Legii 76/2002 (A5 -A5.1.). Acțiunea 2. Creșterea nivelului de ocupare a forței de muncă prin măsuri de investiții în actualizarea competențelor și / sau recalificarea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, precum și în servicii de asistență și în măsuri active de ocupare pentru acestea. - Furnizarea de servicii unui număr total de participanți de: 3350 pers (Indicator EECO01), din care: Șomeri, șomeri pe termen lung: 2323 pers (Indicator IS2 / EECO02); Pers inactive: 50 pers (Indicator IS3 / EECO04); Angajați, inclusiv pers care desfășoară o activitate independentă: 977 pers (Indicator IS4 / EECO05). - La încetarea calității de participant 1072 pers au un loc de muncă (Indicator EECR04) și 672 pers dobândesc o calificare (Indicator IS1), - 3350 pers sunt cuprinse în servicii de informare și consiliere profesională și în servicii de mediere a muncii. Aceste măsuri vor fi dublate de stimularea angajatorilor în vederea integrării pe piața forței de muncă a șomerilor: - Stimularea angajatorilor prin subvenții pentru locurile de muncă pentru încadrarea în munca a șomerilor și persoanelor în căutarea unui loc de muncă: Subvenționarea încadrării șomerilor din categorii vulnerabile art. 85: 2587 subvenții; Subvenționarea încadrării absolvenților art. 80: 91 subvenții. - Creșterea șanselor de ocupare a pers în căutarea unui loc de muncă prin completarea veniturilor salariale ale angajaților și stimularea mobilității forței de muncă (Lg 76/2002): PRIMĂ DE ACTIVARE - art. 73^2 - 200 prime; PRIMA DE ÎNCADRARE - art. 74 - 15 prime; PRIMĂ DE INSTALARE - art. 75 - 1 prime, indemnizație de tranziție: 500 pers. - Derularea unor programe de FPC realizată la locul de muncă în baza unui contract de ucenicie (Legea nr. 279 / 2005): 92 pers. Sprijinirea pers aflate în căutarea unui loc de muncă, precum și a lucrătorilor, în special a celor mai vulnerabili: servicii de acompaniere socio-profesională. - prime de instruire acordate participanților la programele de FPC. Acțiunea include și măsuri de creștere a capacității AJOFM de a defini și actualiza permanent nevoile de formare în raport cu procesul de transformare economică în colaborare cu partenerii economico-sociali: prin parteneriatul cu Univ C Brancuși vom realiza: un mecanism de identificare timpurie și prevenție a efectelor negative generate de procesul de tranziție și un mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională. Vom derula o serie de sesiuni de instruire a 35 angajați ai AJOFM. Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030 Obiectivul 4: Educație de calitate Garantarea unei educații de

calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți-786 de beneficiari vor urma programe de formare profesională și certificarea competențelor dobândite în sistem non formal și informal. Obiectivul 5: Egalitate de gen. Realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate-Ponderea femeilor în GT este de 54,26% (1817 pers); -Realizăm workshopuri privind promovarea egalității de șanse și nondiscriminării în domeniul ocupării conferințe privind egalitatea de gen cu participare exclusiv feminină (A1-SA1.2).-Tipărim broșuri pentru promovarea egalității de gen pentru promovarea nediscriminării-Incurajăm antreprenoriatul feminin - prin serv de consiliere pentru începerea unei afaceri. Obiectivul 7: Energie curată și la prețuri accesibile Asigurarea accesului tuturor la energie la prețuri accesibile, într-un mod sigur, durabil și modern-Domeniile prioritizate prin Planul de Formare Profesională sunt conforme cu strategia de dezvoltare durabilă: producție de energie verde; construcții și renovări de clădiri; servicii; producție și producție cu intensitate tehnologică medie și ridicată, instalarea și întreținerea de soluții individuale de energie regenerabilă, precum și ITȘC.. 786 beneficiari vor urma programe de formare profesională în aceste domenii.Strategia Națională de Cercetare, Inovare și Specializare Inteligentă 2022-2027 OG2. Susținerea ecosistemelor de inovare asociate specializărilor inteligente (iv) dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat.-Pentru dezvoltarea antreprenoriatului furnizăm consiliere de specialitate pentru 200 persoane.- Pentru dezvoltarea competențelor, furnizăm programe de formare profesională diversificate adaptate nevoilor lucrătorilor și angajatorilor privitor la nevoia de competențe în contextul tranziției și al evoluției tehnologice rapide. Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021-2027 OG. Creșterea ocupării de calitate, în condiții de sustenabilitate, astfel încât, până la sfârșitul anului 2027, rata de ocupare a populației 20-64 ani să fie de 75%(...) Realizarea obiectivului SNOFM 2021-2027.Nr de participanți pentru care se realizează creșterea ocupării de calitate : 3350 pers,din care:OS1.DIRECTIA DE ACTIUNE1: -Participare care au un loc de munca la încetare de participant:1072pers.-Persoane care dobândesc o calificare la încetarea de participant :672pers-Someri și someri pe termen lung: 2323pers-Persoane inactive:50pers-Angajați, inclusiv pers care desfășoară o activitate indep:977pers,tineri și tineri NEETs-Pers cuprinse în campanii de informare:20000 potențiali beneficiari ai serviciilor SPO.-Persoane noi/an incluse în bazele de date cu pers aflate în căutarea unui loc de munca și a somerilor: 500pers/anOS1.DIRECTIA DE ACTIUNE 3:-realizarea unor evaluări aprofundate a somajului,dar și a inactivității în vederea reducerii și prevenirii somajului de lungă durată și a somajului structural(A1 a proiectului)OS.3. DIRECTIA DE ACTIUNE 2:1) îmbunătățirea instrumentelor, proces și mecanisme de monitorizare a informațiilor din piața muncii,de anticipare a nevoii de competențePrin A 1.1 și A 1.2 obținem următoarele rezultate: Mecanism de def și act permanentă a nevoii de formare profesională realizat;Baza de date cu pers afectate direct și indirect de procesul de tranziție OS4. Consolidarea sistemului de formare profesională a adulților pentru o mai bună conectare la cerințele pieței muncii DIRECTIA DE ACTIUNE 2Sprijinirea participării adulților la educație și formare profesională de calitate, favorizării incluziunii, atractivității, mai flexibile și adecvate erei digitale și tranziției ecologice

Obiective specifice ale proiectului

Descriere

1. Obiectiv Specific 1: Creșterea capacității AJOFM de a anticipa nevoile de formare în corelare cu nevoile pieței muncii, precum și stimularea creării unei atitudini pozitive față de formare și munca, prin activități specifice de promovare și de informare cu privire la importanța de a fi un cetățean activ și responsabil. În cadrul acestor acțiuni se vor promova și beneficiile participării la programele de sprijin pentru încadrarea pe piața muncii, calificarea și înființarea de întreprinderi, respectiv pentru inițierea unei afaceri și a ocupării pe cont propriu. Un rezultat îndeplinit prin implementarea activității este consultarea și implicarea tuturor partenerilor economico-sociali relevanți teritoriali / regionali, a grupurilor teritoriale și a oricăror entități publice sau private care pot contribui, prin expertiză și resurse, la o identificare și o formulare a nevoilor de formare în relație optimă cu oferta de muncă sau cu potențialul de dezvoltare local/regional, este realizată prin alcatuirea echipelor de stakeholderi și realizarea a întâlnirilor de lucru pentru consultare privind planul de implementare, aprobarea instrumentelor și metodelor, validarea rezultatelor obținute. OS 1 este atins prin implementare Activității 1 - SA 1.1. și SA 1.2. și contribuie la atingerea indicatorilor: Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct/indirect de procesul de tranziție: 21 evenimente (Indicator IS6), Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare (..): 21 evenimente (Indicator IS7), Persoane noi incluse în bazele de date (..) /an:500 persoane/an (Indicator IS5).
2. Obiectiv Specific 2: Dezvoltarea personală și a încrederii în sine a grupului țintă față de angajare prin asigurarea unui pachet complex de servicii de informare, consiliere profesională și mediere a muncii prin corelarea nevoilor locale a pieței muncii și a angajatorilor cu abilitățile și competențele grupului țintă al proiectului. OS2 va sprijini direct un număr de 3350 de persoane prin acțiuni specifice de informare și consiliere profesională precum și mediere conducând la creșterea ratei de angajabilitate în județul Gorj. OS 2 este atins prin implementare Activității 2 - SA 2.1., SA 2.2. și SA 2.3, Activității 5 - SA 5.1. și contribuie la atingerea indicatorilor EEC001 - 3350 persoane, EECR04 - 1072 persoane, IS2 - 2323 șomeri, someri pe termen lung, IS3 - 50 Persoane inactive, IS4 - 977 angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă, IS5 - 500 persoane noi/an incluse în bazele de date cu persoane aflate în căutarea unui loc de munca și a somerilor.
3. Obiectiv Specific 3: Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale pentru 786 persoane, prin participarea șomerilor, la programele de formare profesională, respectiv prin participarea la programele de evaluare și certificare a competențelor dobândite în sistem non-formal și informal. OS 3 este atins prin implementare Activității 4 - SA 4.1., SA 4.2., SA 4.3. și contribuie la atingerea indicatorilor Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calitatii de participant: 672 persoane (Indicator IS1).

4. OObiectiv Specific 4: Stimularea ocupării forței de muncă adresate persoanelor fără un loc de muncă prin acordarea de subvenții angajatorilor din județul Gorj, precum și motivarea financiară a persoanelor din grupul țintă al proiectului, în conformitate cu prevederile legislației, respectiv Legea 76/2002, cu modificările și completările ulterioare. OS 4 este atins prin implementare Activității 3 - SA 3.1., SA 3.2. și SA 3.3 și contribuie la atingerea indicatorilor Numar total de participanti: 3350 persoane (Indicator EECO01), Participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant: 1072 persoane (Indicator EECR04).
5. Obiectiv Specific 5: Întărirea capacității AJOFM Gorj prin activități complexe și integritate de formare profesională pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse și de identificarea de standarde ocupaționale adaptate cerințelor pieței muncii în contextul diversificării economice durabile și creșterii competitivității și capacității economiilor locale afectate de a genera locuri de muncă durabile, sigure și cu un nivel de salarizare atractiv. OS 5 este atins prin implementare Activității 6 - SA 6.1 și Activității 7 - SA 7.1. și contribuie la atingerea indicatorilor Numar total de participanti: 3350 persoane (Indicator EECO01), Participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant: 1072 persoane (Indicator EECR04).

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Justificare context

Justificare context

Scopul proiectului este ca prin activitățile implementate să răspundă pozitiv unor aspecte evidențiate de Planul Teritorial pentru o Tranzitie Justa în județul Gorj, precum creșterea accesului persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă la cel puțin o formă de sprijin în vederea reintegrării pe piața muncii. Guvernul României, prin Hotărârea nr. 1076/2021, a aprobat obiectivele, politicile și măsurile Planului Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice (PNIESC) prin care se asigură contribuția la țintele Uniunii Europene (UE) de energie și climă (2030) și neutralitate climatică (2050). PNIESC, notificat în formă finală Comisiei Europene (CE) în 2021, definește calea de realizare a contribuției la țintele UE și stabilește ținte intermediare de climă și energie pentru 2030: • reducerea emisiilor ETS cu 43,9% și a celor non-ETS cu 2% față de anul 2005; • creșterea ponderii energiei din surse regenerabile (RES) în consumul final brut de energie cu 30,7%; • reducerea consumului de energie primară cu 45,1% și a consumului de energie finală cu 40,4% față de proiecția PRIMES 2007 la nivelul anului 2030. Ulterior, Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), aprobat în 2021, a definit reformele și investițiile esențiale pentru accelerarea și susținerea tranziției la neutralitatea climatică prin: • eliminarea cărbunelui și consolidarea legislației investițiilor private în producția de electricitate din RES; • dezvoltarea legislației favorabile tehnologiilor viitorului, în special hidrogen și soluții de stocare; • reducerea intensității energetice a economiei printr-un mecanism sustenabil de stimulare a eficienței energetice în industrie. PNIESC și PNRR creează astfel cadrul pentru ca tranziția la neutralitatea climatică să continue susținut și predictibil în perioada 2022 - 2032, în condițiile în care România a menținut, în ultimele două decenii, evoluții pozitive ale principalilor indicatori de climă și energie. Tranziția sustenabilă și compatibilă cu obiectivele de securitate energetică națională către o producție de energie electrică și agent termic, cu emisii reduse de carbon, va fi realizată prin eliminarea treptată a dependenței de cărbune. Din perspectiva obiectivului de reducere a emisiilor de CO₂, eliminarea cărbunelui din structura producției de electricitate și agent termic va permite, în perioada 2022 - 2030, evitarea în medie a unei cantități de 5,9 milioane tone CO₂ / an, ceea ce va însemna reducerea în medie cu 18% pe an a volumului național de emisii ETS față de anul 2020, iar începând cu 2031, când toate capacitățile de producție vor fi închise, volumul evitat de emisii / an va fi de 11 milioane tone CO₂ (tabel 4), ceea ce va conduce la reducerea în medie cu aprox. 35% pe an a emisiilor față de nivelul din 2020. Strategia județului Gorj 2021-2027 propune un scenariu de dezvoltare care urmărește creșterea gradului de investiții productive în companii cu cel puțin 10%, dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare și a serviciilor publice în vederea creșterii atractivității și a caracterului incluziv al zonelor urbane și rurale, creșterea investițiilor în infrastructura de transport pentru îmbunătățirea conectivității, accesibilității și atractivității județului Gorj cu cel puțin 10%, promovarea investițiilor în calitatea vieții în zonele cu potențial ridicat de creștere, pentru a spori capacitatea de a atrage și păstra capitalul uman necesar, creșterea gradului de colectare selectivă a deșeurilor cu cel puțin 30%, creșterea numărului de localități conectate la rețelele de apă și apă uzată cu cel puțin 15%, iar pentru protejarea mediului și a biodiversității, creșterea cu cel puțin 10% a suprafeței spațiilor verzi. Proiectul se circumscrie obiectivelor și priorităților stabilite printr-o serie de STRATEGII ȘI DOCUMENTE STRATEGICE IMPORTANTE DE DEZVOLTARE ECONOMICĂ, respectiv: Programul Național de Reformă (PNR) Strategia Națională pentru Competitivitate Strategia Națională de Învățare pe tot Parcursul Vieții Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030 (SNDDR) Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021 - 2027 care are ca scop creșterea ocupării de calitate, în condiții de sustenabilitate, astfel încât, până la sfârșitul anului 2027, rata de ocupare a populației 20-64 ani să fie de 75%. Atingerea obiectivului general se va realiza prin măsuri de activare a persoanelor inactive apte de muncă, a șomerilor, în special a celor de lungă durată, a tinerilor, inclusiv NEETs, prin asigurarea unor tranziții rapide și de calitate în ocupare pentru tinerii absolvenți, prin dezvoltarea resurselor umane, prin stimularea culturii și a inițiativei antreprenoriale și prin stimularea creării de noi oportunități și locuri de muncă. Totodată, vor fi implementate măsuri de creștere a calității ocupării, promovare a unei forțe de muncă competente, calificate și adaptabile, avându-se în vedere combaterea excluziunii sociale și promovarea dialogului social pentru a crește convergența și pentru a îmbunătăți reziliența, dar și pentru a reduce disparitățile la nivel teritorial. Nivelul scăzut al competențelor și accesul limitat la informare, consiliere și formare reprezintă o provocare majoră căreia instituțiile și actorii din piața muncii trebuie să-i răspundă integrat și anticipativ. Indicele european al competențelor, care măsoară performanța sistemelor de competențe din UE, situează România printre țările cu rezultate slabe, în special în ceea ce privește dezvoltarea și activarea competențelor (Cedefop, 2019). Aproximativ 36% dintre lucrători nu lucrează în domeniul lor de studii, față de media UE 28,6%, iar ponderea adulților care au participat la activități de învățare/ formare, de 4,9% în 2021, este printre cele mai scăzute din UE (Raportul de Țară 2022). Nivelul scăzut al competențelor digitale și al digitalizării este reflectat în ponderea mare a românilor care nu au utilizat internetul (20%); mai puțin de o treime au competențe digitale de bază (28%) și numai 10,1% din populația adultă deține competențe digitale peste nivelul de bază. RO ocupă ultimul loc din UE în ceea ce privește integrarea tehnologiei digitale în întreprinderi (COM, 2019). "Ocuparea" alături de "educație și formare" sunt unele dintre prioritățile avute în vedere de Strategiei Naționale privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2022-2027, fiind generate de provocările specifice actualei stări de fapt privind sărăcia și excluziunea socială în România. Conform Strategiei Naționale privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2022-2027, necesitatea abordării integrate și multidimensionale a acestor provocări reclamă, în acord cu prioritățile guvernamentale actuale în ceea ce privește incluziunea și

combaterea sărăciei, susținerea, printre altele, a următoarelor priorități-cheie: - reducerea disparităților sociale și economice la nivelul comunităților locale, prin plasarea dezvoltării locale sub responsabilitatea comunității; - consolidarea și sprijinirea antreprenoriatului social și a economiei sociale; - îmbunătățirea mecanismelor de dialog social; - îmbunătățirea procesului de elaborare a politicilor active de ocupare bazate pe dialog social real, printr-o mai bună integrare cu educația și serviciile sociale, cu accent pe valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii, precum și pe creșterea capacității de inserție profesională a persoanelor cu dizabilități și a lucrătorilor în vârstă. Investițiile în oameni reprezintă cheia progresului durabil pentru societate. Dimensiunea lor este influențată de contextul socio-economic, de sistemele de educație sau formare și capacitatea lor de a se adapta la schimbare și progres tehnologic urmărind atenuarea dezechilibrelor din piața muncii. Capitalul uman pregătit să se adapteze este o condiție esențială pentru ca provocările curente să fie transformate în oportunități pentru îmbunătățirea calității vieții sau pentru dezvoltare economică sustenabilă. Promovarea transformărilor economice inovatoare, inteligente, digitalizarea proceselor, obiectivele Pactului verde european indică nevoi specifice pentru capitalul uman, respectiv competențe digitale, competențe verzi, de creativitate, inovare și specializări înalte de nișă. Dezvoltarea capitalului uman vizează forța de muncă, care se cere a fi competentă și suficientă pentru a susține progresul și transformările, educația copiilor și a tinerilor, formarea continuă a adulților, activarea resurselor de muncă inactive, dar și populația în general care să se bucure de beneficii oferite de noi tehnologii și modalități de a consuma servicii în formă digitală respectiv cu noi stiluri de viață și de muncă. Piața muncii din România este caracterizată de deficit important de forță de muncă și de competențe relevante în contextul declinului demografic accentuat și creșterii migrației externe temporare sau permanente, menținerii unui nivel ridicat de inactivitate și a unui nivel scăzut de mobilitate internă, a dificultăților privind accesul la ocupare pentru grupuri dezavantajate în special pentru populația roma, dar și a numărului mare de persoane implicate în agricultura de subsistență. Raportul de Țară 2019-2022 subliniază persistența lipsei forței de muncă, inadecvare a competențelor și preocupare scăzută pentru abordări comprehensive legate de adaptarea forței de muncă, inclusiv prin procese de perfecționare sau recalificare. Se impun creșteri calitative și cantitative pentru serviciile oferite populației inclusiv diversificarea măsurilor active. Provocările pieței muncii au devenit mai complexe urmare a pandemiei COVID19, în timpul căreia și-au încetat activitatea numeroși operatori economici și peste 1 milion de angajați, generând o creștere a șomajului de la 3,9% în 2019 la 5% la sfârșitul anului 2020, crescând incertitudinile privind impactul dificil de estimat la nivel economic/ pe piața muncii sau a efectelor micro și macro pe termen mediu și lung. Nivelul scăzut al competențelor și accesul limitat la informare, consiliere și formare reprezintă o provocare majoră căreia instituțiile și actorii din piața muncii trebuie să-i răspundă integrat și anticipativ. Indicele european al competențelor, care măsoară performanța sistemelor de competențe din UE, situează România printre țările cu rezultate slabe, în special în ceea ce privește dezvoltarea și activarea competențelor (Cedefop, 2019). Aproximativ 36% dintre lucrători nu lucrează în domeniul lor de studii, față de media UE 28,6%, iar ponderea adulților care au participat la activități de învățare/ formare, de 4,9% în 2021, este printre cele mai scăzute din UE (Raportul de Țară 2022). Nivelul scăzut al competențelor digitale și al digitalizării este reflectat în ponderea mare a românilor care nu au utilizat internetul (20%); mai puțin de o treime au competențe digitale de bază (28%) și numai 10,1% din populația adultă deține competențe digitale peste nivelul de bază. RO ocupă ultimul loc din UE în ceea ce privește integrarea tehnologiei digitale în întreprinderi (COM, 2019). Carta Alba a IMM-urilor arată că ratele de utilizare ale elementelor de bază asociate tehnologiei informațiilor și comunicațiilor sunt reduse vizând în principal utilizarea internetului în proporție de 78,17% din intervievați și aplicațiile email 71,70%. În ceea ce privește antreprenoriatul în general și antreprenoriatul social în particular este încă la un nivel scăzut și se confruntă cu provocări semnificative. România se află pe ultimul loc în UE în ceea ce privește densitatea de IMM-uri la numărul populației și anume 2,2 IMM/100 locuitori, față de media UE de 4,5 IMM/100 locuitori. În ceea ce privește situația ocupării la NIVELUL JUDEȚULUI GORJ, menționăm faptul că la sfârșitul lunii octombrie 2025, în evidențele Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj erau înregistrați 4672 șomeri rata șomajului fiind de 3,91 % înregistrându-se o scădere de 0,09 pp comparativ cu luna decembrie 2024, când rata șomajului a fost de 4,00%. Din totalul de 4672 persoane înregistrate în evidențele AJOFM Gorj, 1343 erau beneficiari de indemnizație de șomaj, iar 3329 erau șomeri neindemnizați. În ceea ce privește mediul de rezidență, 3183 șomeri provin din mediul rural și 1489 sunt din mediul urban. Din punct de vedere al studiilor persoanele șomere înregistrate în evidențele AJOFM Gorj cea mai mare pondere o înregistrează persoanele cu studii liceale, respectiv 28,34% (1324 persoane) fiind urmată de persoanele cu studii gimnaziale cu o pondere de 27,53% (1286 persoane) și persoanele ce au absolvit învățământul profesional sau școli de arte și meserii are o pondere de 22,65% (1058 persoane). Șomerii fără studii și cu nivel de studii primare reprezintă 13,82% din totalul șomerilor înregistrați, cei cu studii superioare sunt 6,29%, iar cei cu învățământ postliceal sunt 1,37%. Structura șomerilor înregistrați pe nivel de ocupabilitate, stabilit prin profilare, se prezintă astfel: 2400 persoane foarte greu ocupabile, 1883 greu ocupabile, 182 mediu ocupabile, iar 207 sunt persoane ușor ocupabile. În ceea ce privește activitatea de formare profesională desfășurată până la data de 31 octombrie 2025 de către AJOFM Gorj, menționăm că aceasta nu a fost semnificativă, fiind organizate 15 de cursuri la care au participat 355 de persoane. Astfel, ponderea persoanelor participante la cursurile de formare este destul de mică reprezentând 7,60% din total persoane șomere înregistrate în evidențele AJOFM Gorj. VALOAREA ADAUGATA ADUSA DE PROIECT LA SOLUTIONAREA PROBLEMELOR ANTERIOARE : - Cresterea oportunitatilor de imbunatatire a conditiilor de viata in reg mai putin dezv prin stimularea angajabilitatii unei categorii de persoane ce poate deveni cetatean activ si responsabil in societate ; - Cresterea numarului de someri inregistrați SPO care si-au imbunatatit nivelul de competente profesionale prin participarea la programele de formare profesionala organizate in cadrul proiectului; - Cresterea gradului de ocupare in randul someri inregistrati la SPO, din județul Gorj, prin furnizarea serviciilor de suport in gasirea unui loc de munca si de asistenta pentru integrarea profesionala la noul loc de munca ; - Stimularea angajatorilor prin acordarea de subvenții cu scopul angajării de someri inregistrați SPO GORJ menținerea angajaților ; - Creșterea capacității SPO prin construcție instituțională și a competențelor angajaților SPO astfel încât să poată oferi servicii de calitate și profesioniste clienților lor; - Cresterea stimei de sine in randul persoanelor cu statut de șomer si a dorintei de a evolua astfel incat sa poate accede la noi profesii, noi aspiratii profesionale conducand astfel la cresterea nivelului de trai. Prin activitatile propuse proiectul contribuie la îmbunătățirea situației pe piața muncii la nivelul județului Gorj, după cum urmează: -

Activitatea 1 are în vedere îmbunătățirea în întocmirea strategiei de formare profesională, în special cu scopul de a testa și implementa la scară largă soluții inovatoare, pentru a aborda provocările privind tendințele de schimbare accelerată de pe piața muncii și necesarul de forță de muncă calificată. Identificarea corectă a nevoilor de formare profesională ne ajută să furnizăm forța de muncă calificată la momentul apariției cererii din partea angajatorilor. Aceasta devansare și anticipare a necesarului de forță de muncă reduce blocajele pe care angajatorii le întâmpină în recrutarea forței de muncă, dar generează și oportunități noi pentru atragerea investitorilor. De asemenea, indicatorul care reflectă raportul dintre populația cursată și angajările din rândul cursanților, va fi mult îmbunătățit. - Activitatea 2 va avea un impact în ceea ce privește creșterea stimei de sine, evoluția profesională a persoanelor participante la proiect a celor 3350 de persoane din GT, precum și creșterea gradului de angajabilitate a acestuia prin furnizarea unui pachet integrat de servicii de ocupare. Astfel, prin metodele de consiliere și mediere a muncii se are în vedere menținerea unei atitudini pozitive, creșterea încrederii în forțele proprii, a capacității de decizie, determinarea schimbărilor de mentalitate și comportament care contribuie la integrarea activă pe piața muncii - Activitatea 3 - contribuie semnificativ la creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă prin completarea veniturilor salariale ale angajaților și stimularea mobilității forței de muncă stimulând astfel angajatorii de a angaja persoane din grupul țintă al proiectului. Prin această activitate se asigură resursele financiare necesare subvenționării locurilor de muncă așa cum sunt ele definite de legislație, resurse financiare limitate la acest moment la nivel național, iar în acest moment inexistente la nivelul județului Gorj. - Activitatea 4 aduce o valoare prin asigurarea acumulării de cunoștințe și deprinderea de abilități de categoria de GT astfel încât să răspundă nevoilor identificate pe piața muncii și conform profilului ocupational al acestora. Formarea profesională să realizeze în domenii specializate prioritizate (producție de energie verde; construcții și renovări de clădiri; servicii; producție și producție cu intensitate tehnologică medie și ridicată, instalarea și întreținerea de soluții individuale de energie regenerabilă, precum și ITȘC, precum și în domeniile în care activează întreprinderile finanțate din Programul Tranziție Justă) și în concordanță cu nevoile solicitate pe piața forței de muncă formând o resursă umană cu noi cunoștințe și competențe adaptate schimbărilor / inovării sociale și tehnologice și care să aibă o viziune nouă și deschisă spre construirea unei meserii. Formarea profesională este o activitate importantă în dezvoltarea profesională a indivizilor ce necesită o serie de resurse financiare și logistice greu de accesat pe cont propriu de către persoane care nu își pot permite să participe la aceste tipuri de servicii și nici nu pot decide tipul cursului fără o orientare în cariera profesionista care să poată identifica meseria ce i se potrivește și modul de integrare socio-profesională. Programul de evaluare și certificare a competențelor (ECC) asigură creșterea și diversificarea competențelor profesionale, în vederea adaptării la cerințele impuse de evoluția pieței muncii. Dobândirea unei calificări prin ECC crește posibilitățile de reconversie /reinsertie profesională, asigurarea unei situații materiale mai bune, siguranța și stabilitate pe piața forței de muncă. Facilitarea încadrării în muncă în concordanță cu tendințele pieței forței de muncă; Facilităm beneficiarului obținerea unei calificări într-o perioadă redusă de timp. - Activitatea 5 sprijină dezvoltarea antreprenoriatului local, ca o sursă de dezvoltare a economiei locale, economie care este în recesiune urmând restructurările ce se află în curs. Expertiza unor profesioniști din domeniul antreprenoriatului este o contribuție semnificativă pe care o aducem debutului unei afaceri. Debutul într-o afacere este dificil și pune antreprenorul în situații limită. Lipsa cunoștințelor de specialitate și mai ales a experienței practice sunt o cauză a eșecului în afacere. - Activitatea 6 și 7 asigură dezvoltarea capacității instituționale a unei structuri responsabile cu aplicarea politicilor de ocupare pentru a face față provocărilor structurale naționale. Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse. În contextul socio-ec. actual, piața muncii la nivelul jud. GJ se confruntă cu dificultăți majore generate de restructurarea sectoarelor economice și de lipsa corelării între competențele forței de muncă și cerințele angajatorilor. Grupurile țintă vizate (șomeri, șomeri de lungă durată, persoane peste 45 de ani, tineri NEET etc.) se confruntă cu acces redus la programe de formare profesională, servicii de consiliere și mediere pe piața muncii, precum și cu oportunități limitate de integrare profesională (ex. în 2025 bugetul alocat AJOFM Gorj a fost deficitar, lipsind fondurile alocate subvenționării locurilor de muncă vacante și formării profesionale a persoanelor din baza noastră de date) În absența finanțării prin PTJ, situația actuală va continua fără îmbunătățiri semnificative. Lipsa resurselor financiare pentru măsuri active de ocupare va conduce la: - menținerea unui nivel ridicat al șomajului, în special în rândul grupurilor vulnerabile; - absența programelor de formare profesională adaptate nevoilor pieței muncii; - lipsa stimulentei pentru angajatori în vederea încadrării persoanelor din grupul țintă; - acces limitat la servicii de consiliere profesională și orientare în carieră; - creșterea riscului de excluziune socială și marginalizare; - migrarea forței de muncă către alte regiuni sau în afara țării

Justificare relevanță

Referitoare la proiect:

Cererea de finanțare se încadrează în îndeplinirea obiectivului specific al PTJ 2021-2027 prin acțiunile pe care le prevede respectiv furnizarea de servicii unui Nr total de participanți de: 3350 pers (Indicator EECO01), din care: Someri, someri pe termen lung: 2323 pers (Indicator IS2 / EECO02); Pers inactive: 50 pers (Indicator IS3 / EECO04); Angajați, inclusiv pers care desfasoară o activitate independentă: 977 pers (Indicator IS4 / EECO05), iar la încetarea calității de participant 1072 pers au un loc de muncă (Indicator EECR04) și 672 pers dobândesc o calificare (Indicator IS1). Toate acestea sprijină Acțiunea 2. Creșterea nivelului de ocupare a forței de muncă prin măsuri de investiții în actualizarea competențelor și / sau recalificarea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, precum și în servicii de asistență și în măsuri active de ocupare pentru acestea. Totodată, proiectul răspunde direct Strategiei Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021 - 2027 care are ca scop creșterea ocupării de calitate, în condiții de sustenabilitate, astfel încât, până la sfârșitul anului 2027, rata de ocupare a populației 20-64 ani să fie de 75%. Atingerea obiectivului general se va realiza prin măsuri de activare

a persoanelor inactive apte de muncă, a șomerilor, în special a celor de lungă durată, a tinerilor, inclusiv NEETs, prin asigurarea unor tranziții rapide și de calitate în ocupare pentru tinerii absolvenți, prin dezvoltarea resurselor umane, prin stimularea culturii și a inițiativei antreprenoriale și prin stimularea creării de noi oportunități și locuri de muncă. Astfel, vor fi implementate măsuri de creștere a calității ocupării, promovare a unei forțe de muncă competente, calificate și adaptabile, avându-se în vedere combaterea excluziunii sociale și promovarea dialogului social pentru a crește convergența și pentru a îmbunătăți reziliența, dar și pentru a reduce disparitățile la nivel teritorial:

1. servicii de sprijin în găsirea unui loc de muncă/ mediere/ integrare pe piața muncii - 3350 beneficiari;
2. Servicii de informare și consiliere profesională - 3350 persoane.
3. Servicii de medierea muncii - 3350 persoane. Cel puțin 1072 persoane vor obține un loc de muncă, inclusiv persoane de etnie romă și persoane cu dizabilități.
4. programe de formare profesională în vederea îmbunătățirii nivelului de competențe prin calificare - 672 beneficiari.

Referitoare la SUERD:

-

Aria prioritară SUERD:

-

Referitoare la alte strategii:

Proiectul se circumscrie obiectivelor și priorităților stabilite printr-o serie de STRATEGII ȘI DOCUMENTE STRATEGICE IMPORTANTE DE DEZVOLTARE ECONOMICĂ, respectiv: Strategia Națională pentru Competitivitate creează premisele pentru a construi o viziune coerentă de dezvoltare economică competitivă a României. Proiectul sprijină atingerea viziunii 2 „Formarea masei critice de firme competitive prin crearea unui mediu atractiv, transparent și inovativ”, precum și priorităților 3 - Factori și servicii suport și 4: Promovarea celor 10 sectoare de viitor. Strategia Națională de Învățare pe tot Parcursul Vieții care promovează toate formele de învățare: educația formală, educația nonformală și educația informală astfel încât acumularea de cunoștințe în noi tehnici, metode, învățare reciprocă de la alți specialiști să fie facilă și ușor de practicat pentru toate categoriile de persoane. Astfel, proiectul prin cele 672 de persoane calificate contribuie direct la implementarea acestei strategii. Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030 (SNDDR) Obiectivul 4: Educație de calitate Garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți, prin: 786 de beneficiari vor urma programe de formare profesională și certificarea competențelor dobândite în sistem non formal și informal; Obiectivul 5: Egalitate de gen. Realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate: Ponderea femeilor în GT este de 55% (1843 persoane); Realizăm 6 workshopuri privind egalitatea de gen și nondiscriminarea, realizarea de materiale de informare cu promovarea egalității de gen și nediscriminării, Încurajăm antreprenoriatul feminin. Obiectivul 7: Energie curată și la prețuri accesibile Asigurarea accesului tuturor la energie la prețuri accesibile, într-un mod sigur, durabil și modern: Domeniile prioritizate prin Planul de Formare Profesională sunt conforme cu strategia de dezvoltare durabilă: producție de energie nouă și curată; construcții; producție; servicii. Strategia Națională de Cercetare, Inovare și Specializare Inteligentă 2022-2027: OG2. Susținerea ecosistemelor de inovare asociate specializărilor inteligente: (iv) dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat. - Pentru dezvoltarea antreprenoriatului furnizăm consiliere de specialitate pentru 200 persoane. - Pentru dezvoltarea competențelor, furnizăm programe de formare profesională diversificate adaptate nevoilor lucrătorilor și angajatorilor privitor la nevoia de competențe în contextul tranziției și al evoluției tehnologice rapide.

Strategii relevante:

Strategia națională pentru egalitatea de gen 2021-2027

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027

Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României (SNDDR) 2030

Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027

Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romă pentru perioada 2022-2027

Acord de Parteneriat 2021-2027

Strategia națională pentru locuri de muncă verzi 2018-2025

Strategia națională privind Educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 - 2030

Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030

Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă (ANOFM) 2021-2027

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Caracter durabil al proiectului

Dur.1. Descriere/Valorificarea rezultatelor

Ca mecanism de monitorizare se va efectua în perioada de sustenabilitate o analiză prin realizarea unui sondaj on-line în rândul pers. din GT, participanților la proiect care să analizeze performanțele atinse de fiecare în dezvoltarea carierei. Persoane interesate, ce îndeplinesc criteriile de eligibilitate, și nu au fost incluse în proiect, se vor putea adresa AJOFM Gorj pentru a primi consiliere în ceea ce privește programe de formare, surse de finanțare pentru nevoile individuale de dezvoltare, furnizori de formare, centre de evaluare a competențelor, etc; ALOCAREA ÎN BUGETUL VIITOR A UNEI SUME PENTRU CONTINUAREA ACTIVITĂȚII: AJOFM Gorj este instituție publică finanțată din BAS. Alocarea sumelor pentru continuarea activităților este realizată anual. Activitățile derulate în proiect sunt activități curente aflate în obiectul de activitate al AJOFM. Chelt. privind organizarea și funcționarea AJOFM se asigură integral din BAS. Parteneriatele sunt încheiate cu instituții publice, asumarea obligațiilor din protocoale garantează participarea acestora în activitățile postimplementare. Deci, sumele necesare continuării activităților în perioada de sustenabilitate sunt asigurate prin efectul legii. ASIGURARE COMPLEMENTARITATE ȘI VALORIFICAREA REZULTATELOR PRIN ALTE FINANȚĂRI AJOFM va continua depunerea de pr. pentru a atrage fonduri UE dedicate pers. fără loc de muncă din județul Gorj (Programe PEO, PIDS). Mecanismul de prognoză a nevoilor de competențe este un instrument extrem de valoros care va sprijini scrierea unor noi cereri de finanțare, în special pentru partea de formare profesională. Implementarea proiectului duce la extinderea ofertei de formare, ceea ce este de un real folos în proiecte PEO/PIDS unde autorizarea nu este o cheltuială eligibilă. Campaniile derulate furnizează informații relevante despre repartizarea geografică a persoanelor fără loc de muncă și neînregistrate. Vom obține informații esențiale despre grupurile vulnerabile și măsurile care răspund eficient nevoilor acestora. Aceste informații sunt utile în scrierea de noi proiecte și în optimizarea strategiei județene pentru ocuparea forței de muncă. Durata extinsă a proiectului creează relații de colaborare cu UAT pe termen lung ceea ce va conduce la consolidarea unei colaborări eficiente ulterior finalizării proiectului. CONTINUAREA ACTIVITĂȚILOR. Sustenabilitatea proiectului este dată de însuși aplicarea Legii nr.76/2002. După finalizarea proiectului, conform atribuțiilor sale legale, AJOFM va finanța în continuare măsuri active și acordarea de subvenții din Bugetul asigurărilor pentru somaj. Un alt element de sustenabilitate îl constituie implementarea Programului național de ocupare a forței de muncă, elaborat anual de către AJOFM conform atribuțiilor sale, care conține toate măsurile active, inclusiv măsurile cuprinse în acest proiect, acordate cf. Legii nr.76/2002. Programul național de ocupare a forței de muncă este un instrument de lucru și analiză pentru SPO. Sustenabilitatea activităților este dată și de faptul că experții de implementare implicați în proiect, atât din cadrul AJOFM Gorj, cât și cei de la nivel ANOFM, sunt deja angajați ai SPO cu responsabilități în domeniul ocupării forței de muncă și acordarea măsurilor active. DECI: Toate activitățile vor continua deoarece acestea sunt servicii obligatorii oferite persoanelor în căutarea unui loc de muncă. Orizont de timp: permanent.

Dur.2. Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și eventual, încheiate

Proiectul a fost gândit și structurat având incluse acțiuni specifice ce vin să asigure sustenabilitatea măsurilor întreprinse. Încheierea de acorduri parteneriale cu diferiți actori instituționali din regiune (Camere de Comerț, asociații ale întreprinderilor, patronate, angajatori, etc.) care includ prevederi cu privire la GT dar și activități ce contribuie la sustenabilitate cum ar fi: asigurarea diseminării informațiilor despre proiect pe site-urile lor; participarea la evenimentele din proiect cu alocuțiuni / dezbateri; participarea la procesul consultativ privind elaborarea metodologiilor/curriculelor/agendelor evenimentelor, etc.. Activitatea 1 - SA 1.2 are acțiuni clare dedicate încheierii de Parteneriate cu UAT (20 parteneriate). Prin activitățile proiectului și în special în activitatea de cercetare (SA 1.1.) este reiterată necesitatea și importanța consultării publice ce va asigura posibilitatea tuturor partenerilor relevanți de a formula și exprima puncte de vedere și propuneri, în vederea atingerii scopului de a identifica și actualiza nevoile în raport cu oferta de muncă existentă la nivelul regiunii. La nivelul județului se vor constitui echipe teritoriale ce vor avea misiunea consultării cu actori instituționali ce vor avea posibilitatea formulării de observații asupra metodologiei, înaintea aprobării acesteia (validarea metodologiei și a instrumentelor de lucru). Prin activitățile de informare/colaborare/cercetare se vor crea relații de colaborare cu UAT-uri din zona pe termen lung ceea ce va conduce la consolidarea unei colaborări eficiente ulterior finalizării proiectului.

Dur.3. Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului (și anume, numele operatorului; metode de selecție - administrare publică sau concesiune; tip de contract etc.)

Centru Local de Tranziție, denumit GREEN HUB: GREEN HUB-ul va funcționa ca un centru permanent în județul Gorj, destinat informării, consilierii și conectării actorilor implicați în sprijinirea persoanelor afectate de tranziție și va fi sprijinit de a fi operational pe toată perioada de sustenabilitate de AJOFM GORJ în colaborare cu P2.

Dur.4. Transferabilitatea rezultatelor

DISEMNARE. Pentru transferul de expertiza catre organizatii relevante organizam o serie de evenimente A6 si A7: 1. Diseminarea rezultatelor: sunt realizate materiale electronice ce vor fi oferite participantilor (metodologii, curricula, Plan de implementare, Coordonare si monitorizare etc). 2. Sunt prezentate rezultatele concrete, instrumentele, modalitati de aplicare, bugetarea activitatilor, resurse umane si materiale utilizate. Toate materialele elaborate prin proiect vor fi disponibile pe mediile on-line si retelele de socializare astfel incat sa fie accesibile tuturor celor interesati, iar in cadrul conferintei acestea vor fi prezentate si discutate pentru a avea un grad de diseminarea adecvat si reprezentativ. Vom disemina metodologiile de lucru (workshopuri, conferinte), materiale de instruire, planul de FPC pentru anul urmator. Materialele de informare utilizate sunt puse la dispozitie in format digital. TRANSFERABILITATE Principalul instrument creat in cadrul proiectului este mecanismul de prognoza a nevoii de calificare si mecanismul de identificare a nevoilor angajatilor si angajatorilor. Aceste instrumente nu pot fi transferate in integralitate altor judete datorita specificului diferit al populatiei, economiei etc, dar poate fi transferata metodologia de lucru, instrumentele, metodele de culegere, analizare si interpretare a acestora, ceea ce ar trebui sa fie suficient. Prima cale de transfer a experientei specifice acumulate in urma implementarii acestui proiect si a rezultatelor obtinute va fi prin publicarea tuturor informatiilor relevante pe site-ul proiectului si prin campania social-media realizata A1-SA 1.2. In cadrul acestui proiect incadrarea in grupul tinta presupune anumite criterii de eligibilitate. Persoanele care nu pot fi cuprinse in GT, vor beneficia de servicii asemanatoare in cadrul altor proiecte cu finantare europeana, utilizand aceleasi metode, proceduri, instrumente de lucru. MULTIPLICAREA REZULTATELOR. Punem la dispozitie organizatiilor interesate documentatia necesara scrierii proiectului si procedurile / instrumentele de lucru. LA NIVEL LOCAL. Organizam informari in cadrul Consiliului Director (participare reprezentativa la nivel judet), cu privire la obiective, rezultate intermediare obtinute si indicatorii atinsi. In paralel cu acest proiect dar si ulterior finalizarii vom furniza servicii si altor categorii de persoane (GT are 3350 pers, dar intrarile anuale in bazele de date sunt de peste 8000 pers. acestea vor beneficia de rezultatele obtinute, si de Mecanism) LA NIVEL REGIONAL vom transmite AJOFM din Reg. SV Oltenia un document care sa cuprinda date statistice privind structura GT, modul in care s-a realizat interventia personalizata si au fost acordate serviciile integrate; structura programelor de formare profesionala oferite si rata de succes in cresterea procentului de persoane inregistrate in SPO, Mecanismul creat. LA NIVEL SECTORIAL. Prin intermediul protocoalelor incheiate aveam posibilitatea extinderii colaborarii cu toti angajatorii din judet, nu doar cu cei afectati direct/indirect de procesul de tranzitie. LA NIVEL NATIONAL. Prin intermediul ANOFM vom transmite catre AJOFM din tara un document care sa cuprinda date statistice privind structura GT, modul in care s-a realizat interventia personalizata si au fost acordate serviciile integrate Mecanismul creat;

Dur.5. Exploatare infrastructură (Descrierea utilizării optime a infrastructurii):

-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Riscuri

Descriere riscuri:

PRINCIPALELE RISCURI pe care le-am identificat sunt rezultatul experienței de peste 15 ani în implementarea proiectelor cu finanțare UE dar și direct legate de cerințele prezentului ghid al solicitantului, le grupăm astfel: - Riscuri obiective a caror apariție este dificil de anticipat: eventuale valuri pandemice care pot bloca activitățile cu public; eventuale modificări legislative; întârzieri în semnarea contractului ceea ce conduce la modificări semnificative ale costurilor, analiză de piață a costurilor pierzându-și relevanța; modificări în opțiunile beneficiarilor privind nevoia de competențe/calificări; modificări privind nevoile angajatorilor privind completarea structurii de personal prin angajare; modificări privind disponibilitatea participării la programele de formare. - Riscuri predictibile: personalul lipsit de experiența profesională adecvată (apreciere calitativă a muncii depuse); lipsa expertizei în implementarea proiectelor cu finanțare UE; încălcări involuntare ale regulamentelor privind protecția datelor cu caracter personal; încălcări involuntare ale principiilor egalității de gen, nediscriminării, accesibilizare pentru persoanele cu dizabilități; Întârzierile în implementarea unor activități. - Riscuri subiective, anticipabile printr-o atentă monitorizare: conflicte interpersonale, fluctuația de personal, abandonul persoanelor din grupului țintă, Disfuncționalități în relația dintre parteneri. ENUNȚAREA RISCURILOR: 1. Nerespectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal Transpusă în LEGEA nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 precum și încălcarea prevederilor Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice, transpusă în Legea nr. 506/2004 2. Încalcări voluntare/ involuntare ale principiilor egalității de gen, nediscriminării și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, prevăzute în Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Regulamentul UE nr. 2021/1060, respectiv Regulamentul UE nr. 1057/2021, Leg 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare 3. Lipsa personalului cu experiența profesională (în apreciere calitativă) și expertiza insuficientă în gestionarea și implementarea proiectelor cu finanțare UE. Apariția disensiunilor interpersonale. Fluctuația de personal. 4. Abateri, întârzieri în implementarea activităților și în atingerea rezultatelor așteptate 5. Abandonul membrilor grupului țintă / Neindeplinirea indicatorului EEC001 - număr de participanți. 6. Nerespectarea prevederilor privind măsurile de prevenire a răspândirii COVID-19 și a altor boli 7. Factori externi greu de anticipat: parcurgerea greoaie a procedurii de evaluare și întârzierea excesivă în semnarea contractului de finanțare, eventuale modificări legislative, adâncirea crizei economice; perturbări ale politicii internaționale cu efect asupra pietelor din Europa și din România 8. Disfuncționalități în relația dintre parteneri. 9. Modificări legislative privind cuantumul unor sume acordate angajatorilor și somerilor

Detaliere riscuri

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
Modificari legislative privind cuantumul unor sume acordate angatorilor si somerilor. IPOTEZA DE LUCRU: Proiectul se deruleaza pe o perioada mare de timp, pentru care este greu de anticipat cuantumul cu care anumite subventii vor fi indexate. Cresterea cuantumului primelor, subventiilor, salariilor este dificil de anticipat si va conduce la subdimensionarea bugetului in raport cu necesitatile. PROBABILITATE: Risc cu probabilitate medie si impact mare.	PLAN DE GESTIONARE A RISCULUI 1. Premisele implementarii cu succes a proiectului. Bugetul proiectului este suplu si flexibil si poate absorbi socuri medii privind evolutia unor prime/subventii /salarii. 2. Impactul asupra desfasurarii proiectului Nemulțumiri privind salarizarea membrilor echipei de implementare. Cresterea presiunii pe bugetul BAS; diminuarea numarului de prime si conventii acordate beneficiarilor; diminuarea meniurilor (catering) acordate beneficiarilor etc 3. Masuri de prevenire a aparitiei riscului. Tariful orar pentru experti este prevazut cu o crestere estimativa, fiind luat in calcul o posibila crestere salariala. Astfel in prima parte a proiectului se vor face economii prin necheltuirea integrala a sumelor de bani, economii care vor fi folosite ulterior pentru a acoperii cresterile salariale. Primele si subventiile sunt prevazute la perioada maxima de acordare conform legii dar din experienta stim ca exista o proportie insemnata de beneficiari care din diferite motive nu mai indeplinesc conditiile de acordare a stimulentei. Acesti bani se constituie in economii care pot fi intorsi prin acordarea de stimulente altor beneficiari, dar pot acoperi si eventuale cresteri ale cuantumului unitar. 4. Masurile de atenuare a efectelor riscului Consultarea planului guvernamental pentru eventuale cresteri salariale si modificari ale subventiilor si primelor, si replanificarea acordarii acestor facilitati beneficiarilor. Preluarea in BAS a obligatiilor financiare pentru care s-au epuizat fondurile din bugetul proiectului. 5. Plan pentru situatii neprevazute Planificarea multianuala a utilizarii fondurilor in baza unor prognoze si proiectii financiare. Preluarea in BAS a cheltuielilor pentru care fondurile din bugetul proiectului au fost epuizate.
Disfunctionalitati in relatia dintre parteneri. IPOTEZA DE LUCRU: O comunicare inadecvata precum si lipsa de corelare in implementarea activitatilor va conduce la blocaje in activitate si intarzieri in atingerea indicatorilor PROBABILITATE: Risc cu probabilitate medie si impact mediu.	PLAN DE GESTIONARE A RISCULUI 1. Premisele implementarii cu succes a proiectului. Partenerii actioneaza in arii de competenta similare, in baza unor proceduri de lucru care sa garanteze o interventie unitara. Este necesara complementaritate si colaborare in implementare pentru indeplinirea indicatorilor. 2. Impactul asupra desfasurarii proiectului Blocarea activitatilor. Iesirea din parteneriat. Neindeplinirea indicatorilor. Penalizari si corectii financiare. 3. Masuri de prevenire a aparitiei riscului. Acord de parteneriat bine analizat, intocmit si asumat. Realizarea in comun a procedurilor de lucru. Stabilirea de comun acord a dimensiunii rezultatelor, obiectivelor si indicatorilor. Realizarea unei proceduri eficiente de comunicare. Monitorizarea permanenta a activitatilor. Sedinte de lucru. Consultarea reciproca in situatia luarii unor decizii neprevazute. 4. Masurile de atenuare a efectelor riscului Dezvoltarea si mentinerea unor relatii bune intre parteneri. Promovarea unei comunicari deschise la toate nivelurile. Discutarea tuturor situatiilor delicate sau neprevazute. Sprijinirea reciproca in toate problemele ivite in implementare. 5. Plan pentru situatii neprevazute - Implementarea unor tehnici de management participativ bazat pe cooperare si detensionarea conflictelor. Medierea conflictelor.

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
RISC: Factori externi greu de anticipat: parcurgerea greoaie a procedurii de evaluare si intarzierea excesiva in semnarea contractului de finantare, eventuale modificari legislative, adancirea crizei economice IPOTEZA DE LUCRU: O intarziere mai mare de 6 luni, de la momentul depunerii cererii de finantare, pana la data semnarii contractului de finantare, produce modificari majore ale parametrilor avuti in contextului scrierii proiectul, cu efect negativ asupra strategiei de implementare a proiectului PROBABILITATE: Risc cu probabilitate mare si impact mediu.	PLAN DE GESTIONARE A RISCULUI 1. Premisele implementarii cu succes a proiectului. Parcurgerea unui interval de timp cat mai scurt de la depunerea Cererii de finantare pana la semnarea Contractului de finantare, face ca angajamentele asumate de catre angajatori privind locurile de munca vacante sa isi pastreze valabilitatea, iar planificarea bugetara pentru acoperirea costurilor de implementare sa nu sufere modificari semnificative. 2. Impactul asupra desfasurarii proiectului Pentru beneficiari si angajatori nevoile identificate in etapa de realizare a Analizei de nevoi sunt imediate sau pe termen mediu. O activitate pe care noi o vom demara peste 12 luni in loc sa o demaram peste 6 luni, ar putea sa ne gaseasca fara angajatori interesati sa angajeze forta de munca calificata, fie datorita gasirii unor solutii proprii pentru satisfacerea nevoii, fie prin disparitia sau modificarea acestor nevoi. De asemenea costurile rezultate in urma analizei de piata pentru achizitii, inchirier etc, isi pierd valabilitatea, astfel ca la o intarziere semnificativa in semnarea contractului vom gasi costuri mult depasite. Ca exemplu aducem criza provocata de razboiul din Ucraina, care a dus la dublarea intr-un interval foarte scurt de timp a echipamentelor TIC si nu numai. Analiza de piata a costurilor isi pierde relevanta; Modificarile legislative in domeniul politicilor fiscale precum si cutremurele din economie, cresterea inflatiei, afecteaza mult planul de implementare a proiectului. 3. Masuri de prevenire a aparitiei riscului Reactualizarea permanenta a Planului de implementare. Reducerea cheltuielilor. Renuntarea la unele achizitii. Alocarea unor fonduri (resurse proprii) pentru completarea cheltuielilor Pregatirea unor Acte Aditionale care sa propuna prelungirea perioadei de implementare pana la termenul maxim acceptat prin Ghid. 4. Masurile de atenuare a efectelor riscului. Plan de implementare flexibil si aerisit. Programarea proportionata a activitatilor in toata perioada de implementare, evitarea aglomerarilor. Reinnoirea bazelor cu potentialii beneficiari, identificarea de noi beneficiari. 5. Plan pentru situatii neprevazute. Reorganizarea graficului de timp; reorganizarea bugetului. Externalizarea partiala a unor activitati (formare profesionala). Inchirierea echipamentelor in locul achizitionarii acestora, pentru a face economii bugetare.

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
RISC: Nerespectarea prevederilor privind masurile de prevenire a raspandirii COVID-19 si a altor boli. IPOTEZA DE LUCRU: Nerespectarea regulilor de prevenire si transmitere a bolilor respiratorii, va conduce la ingreunarea sau blocarea derularii unor activitati, prin indisponibilizarea expertilor responsabili cu implementarea activitatilor si a beneficiarilor. PROBABILITATE: Risc cu probabilitate Medie si impact semnificativ.	PLAN DE GESTIONARE A RISCULUI 1. Premisele implementarii cu succes a proiectului. Starea de sanatate a echipei de implementare si a beneficiarilor este esentiala pentru implementarea eficienta a activitatilor proiectului si pentru respectarea graficului de timp. Pandemia Covid 19, a readus in atentie riscurile pe care bolile transmise pe cale aeriana le au asupra vietii economice si sociale. Chiar daca aceasta pandemie pare a fi neutralizata, riscurile sunt prezente iar masurile de preventie nu trebuie neglijate. 2. Impactul asupra desfasurarii proiectului. Deoarece activitatile sunt numeroase si se lucreaza cu un grup tinta numeros, intins pe o arie geografica foarte mare, aparitia imbolnavirilor in echipa de implementare sau in GT pericliteaza semnificativ obtinerea rezultatelor dorite. De asemenea masurile luate la nivel national privind limitarea deplasarilor si a contactelor, in cazul aparitiei unui nou val de infectii respiratorii, poate duce la blocarea proiectului. In prezent masurile de prevenire sunt mult reduce in conditiile reducerii semnificative a imbolnavirilor zilnice. Chiar daca nu mai intalnim frecventa si agresivitatea manifestarilor si procentul crescut de mortalitate, o imbolnavire ar atrage panica atat in randul expertilor cat si in randul beneficiarilor si a angajatorilor. Ca efect al panicii, angajatorii ar putea refuza ocuparea locurilor de munca declarate vacante. De asemenea beneficiarii ar putea refuza participarea in salile de curs in care se intrunesc un numar crescut de persoane, pe parcursul mai multor ore. 3. Masuri de prevenire a aparitiei riscului. Realizarea instructajului privind normele minimale de igiena pentru limitarea transmiterii virusului; Punerea la dispozitia angajatilor a materialelor dezinfectante si de protectie. Utilizarea preponderenta a echipamentelor IT, primirea si transmiterea de documente online. Verificarea telefonica a starii de sanatate a beneficiarilor; Sali de cur spatios si aerisite, impunerea unor locuri libere intre cursanti. Solicitarea prezentarii unor teste negative de la cursantii care manifesta semne ale bolii. Semnalarea cazurilor de infectie catre DSP. 4. Masurile de atenuare a efectelor riscului. Testarea obligatorie pentru toata echipa in cazul aparitiei unor infectii. Adoptarea telemuncii pana la solutionarea problemei. Utilizarea aplicatiilor online; Limitarea intalnirilor intre experti si intre experti si beneficiari la minimul necesar. Dezinfectarea spatiilor. 5. Plan pentru situatii neprevazute. Reprogramarea activitatilor pentru membrii grupului tinta. Inlocuirea expertilor bolnavi. Utilizarea aplicatiilor online pentru instruirea beneficiarilor izolati la domiciliu. Utilizarea telemuncii pentru expertii izolati la domiciliu. Utilizarea platformelor online pentru predarea cursurilor. Planificarea perioadei de implementare astfel incat sa ne putem permite prelungirea acesteia in cazul unor blocaje declansate de o posibila pandemie.

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
RISC: Abandonul membrilor grupului tinta / Neindeplinirea indicatorului EECO01 - numar de participanti. IPOTEZA DE LUCRU: lesirea din operatiune la cererea beneficiarilor sau prin abandon, precum si dificultatile in identificarea persoanelor eligibile pentru grupul tinta, asa cum sunt ele descrise in ghidul solicitantului, afecteaza indeplinirea indicatorilor. Recrutarea grupului tinta pe criterii sumare, sau dintr-un bazin de selectie redus numeric, sunt o premisa a cresterii ratei de abandon pe parcursul derularii etapelor proiectului. PROBABILITATE: Risc cu probabilitate mare si impact mediu.	PLAN DE GESTIONARE A RISCULUI 1. Premisele implementarii cu succes a proiectului. Formarea unui bazin de recrutare a grupului tinta, realist si pe baza unor evaluari anterioare corecte, luand in calcul un lot de rezerva pentru inlocuirea pierderilor, precum si mentinerea beneficiarilor in activitatile proiectului are efect pozitiv asupra realizarii activitatilor in termenele prestabilite si in mod direct asupra atingerii indicatorilor 2. Impactul asupra desfasurarii proiectului. Fluctuatiile in atragerea persoanelor in activitatile proiectului cauzeaza intarzieri in derularea activitatilor propuse, precum si supraincercarea expertilor, efect care se rasfrange asupra calitatii serviciilor furnizate. Creste riscul efectuarii cheltuielilor neeligibile. Intarzieri in demararea activitatilor ce vor fi greu de recuperat ulterior. Neindeplinirea indicatorilor. Disponibilitatea somerilor de a mai urma activitatile proiectului in conditiile ocuparii unui loc de munca. Existenta altor proiecte care au aceeasi arie de implementare si care vizeaza acelasi GT, poate afecta „loialitatea” beneficiarilor. Potentialul GT poate fi atras in alt proiect similar, derulat in paralel cu proiectul nostru. 3. Masuri de prevenire a aparitiei riscului. Crearea unei baze de selectie care sa cuprinda o depasire a grupului tinta planificat (crearea unui corp de rezerva). Identificarea corecta a nevoilor beneficiarilor si furnizarea masurilor adecvate acestor nevoi, in concordanta cu cererea de calificare de pe piata muncii. Atragerea beneficiarilor prin implementarea unor planuri personalizate de interventie, pentru care solutiile oferite de proiect sunt o rezolvare reala a problemelor cu care acestia se confrunta. Recrutarea celor mai motivate persoane in GT, care prezinta cel mai mic risc de abandon. Eficientizarea procedurilor de recrutare a GT si scurtarea intervalului de timp scurs intre recrutare si demararea programului de formare. 4. Masurile de atenuare a efectelor riscului. Evaluarea periodica a satisfactiei clientului. Comunicarea permanenta cu beneficiarii. Identificarea si anticiparea situatiilor de risc. Planificarea derularii programelor de formare profesionala in colaborare cu beneficiarul. Mobilizarea si motivarea pentru participarea la activitati. Monitorizarea participarii si raportarea progreselor. Sedinte de lucru in echipa de implementare pentru analizele de caz care prezinta risc de abandon. Eliminarea si inlocuirea persoanelor care absenteaza la activitatile programate astfel incat sa nu periclitam realizarea indicatorilor. 5. Plan pentru situatii neprevazute. Selectarea de noi membrii ai grupului tinta trebuie efectuata rapid de fiecare data cand survine o astfel de situatie (corpul de rezerva). Realizarea planului de implementare si a procedurilor de lucru care sa stipuleze reactia in situatii neprevazute.

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
RISC: Abateri, intarzieri in implementarea activitatilor si in atingerea rezultatelor asteptate IPOTEZA DE LUCRU: Intarzierea in realizarea grupelor de cursanti conduce la amanarea inceperii cursurilor ceea ce are ca efect supraincercarea expertilor, dificultati in gestionarea activitatii, deficiente in monitorizare, instabilitatea componentei grupelor de curs, cu risc iminent de depasire a perioadei de implementare. PROBABILITATE: Risc cu probabilitate medie si impact mediu.	PLAN DE GESTIONARE A RISCULUI 1. Premisele implementarii cu succes a proiectului. Respectarea graficului de timp pe fiecare etapa a procesului de implementare, de la recrutarea persoanei in grupului tinta, pana la evaluarea si certificarea acestuia, are efecte pozitive asupra indeplinirii indicatorilor si a calitatii muncii depuse. Daca factorii de stres sunt eliminati, erorile in procesul de implementare sunt semnificativ mai reduse. 2. Impactul asupra desfasurarii proiectului Depasirea termenelor stabilite conduce la cresterea starii de stres, iritabilitate, stari conflictuale. Sunt necesare Acte Aditionale care sa reaseze activitatile in graficul de timp si in buget, parcurgerea acestei proceduri fiind consumatoare de timp. Nerealizarea activitatilor se reflecta in indeplinirea partiala a indicatorilor ceea ce atrage corectii financiare. Depasirea termenelor si realizarea unor activitati in afara acestuia conduce la declararea cheltuielilor ca neeligibile. Grupul Tinta este volatil, intarzierea in demararea unei activitati se reflecta de cele mai multe ori in pierderea beneficiarului (pierdere interesului, prinderea acestuia in alt proiect, schimbarea conditiilor de eligibilitate etc) 3. Masuri de prevenire a aparitiei riscului. Dacă există modificări în cadrul Planului de Implementare al activităților, acestea trebuie prezentate și justificate. Activitățile planificate în risc de nerealizare, trebuie expuse în timp real, împreună cu motivele întârzierilor. Perioada pentru care aceste activități sunt reprogramate trebuie analizată și comunicată ofiterului de proiect. De asemenea, dacă situația o impune, realizarea unui Act Adicional trebuie făcută înainte ca intarzierea semnalată să aibă efecte ce nu mai pot fi recuperate (act adițional sau notificare aprobate de către AM/OIR). Monitorizarea activitatilor si rezultatelor obtinute (grafic de timp). Procedura eficienta de comunicare si coordonare. Activitatea de monitorizare interna se va concentra pe indeplinirea indicatorilor. Vor fi realizate proiectii pentru atingerea indicatorilor dar si pentru timpul necesar recuperarii intarzierilor. Normarea muncii. Expertii vor avea tinte lunare privind rezultatele ce trebuie atinse (numar de beneficiari atrasi in GT; intervalul de timp necesar pentru parcurgerea activitatii de informare si consiliere; termenul maxim pentru demararea unui program de FPC, de la alcatuirea grupei de curs etc) - Graficului de implementare va fi intocmit tinand cont de timpii reali de executie a actiunilor prevazute, numarul de experti necesar unei activitati, gradul de ocupare a unui expert, legaturile de dependenta intre activitati. 4. Masurile de atenuare a efectelor riscului - Posibilitatea relocarii de resurse umane in vederea recuperarii intarzierilor. Sunt prevazute in etapa de redactare a cererii a unor marje de toleranta intre activitatile dependente, care sa permita recuperarea intirzierilor. - Alcatuirea unei baze de date cu formatori ce pot fi solicitati pentru a creste numarul de grupe de curs. Prelungirea programului de lucru. - Intensificarea activitatii de recrutare GT (actualizarea permanenta a datelor cu GT rezerva). 5. Plan pentru situatii neprevazute - Flexibilizarea activitatilor astfel incat acestea sa se poata adapta din mers unui ritm mai alert de lucru; Alocarea unui numar suplimentar de experti. - Prelungirea proiectului pana la termenul maxim prevazut in Ghidul Solicitantului.

Risc identificat	Măsurile de atenuare a riscurilor
Lipsa personalului cu experiență profesională (în apreciere calitativă) și expertiză insuficientă în gestionarea și implementarea proiectelor cu finanțare UE, Apariția disensiunilor interpersonale. Fluctuația de personal. IPOTEZA DE LUCRU: Calitatea rezultatelor obținute în urma parcurgerii unui proces este direct proporțională cu calitatea profesională a persoanelor care au susținut activitatea. PROBABILITATE: Risc cu probabilitate medie și impact semnificativ.	PLAN DE GESTIONARE A RISCULUI 1. Premisele implementării cu succes a proiectului. Calitatea resursei umane, reflectată în expertiza deținută în implementarea proiectelor și în domeniul de activitate al postului, garantează obținerea unor rezultate calitativ superioare, îndeplinirea indicatorilor asumați și gestionarea eficientă a graficului de timp. 2. Impactul asupra desfășurării proiectului: În cadrul proiectului posturile nu se dublează ceea ce înseamnă că pentru o anumită arie geografică sau pentru o anumită parte din grupul țintă vom avea un singur expert. Aceasta planifică elimină posibilitatea „învățării” pe parcurs, sau a „preluării sarcinilor” de către un alt coleg. Lipsa de experiență și calitatea îndoielnică a profesionalismului creează sincope în respectarea graficului de timp, scădere calitativă a serviciilor furnizate, frecvente erori ce conduc la întârzieri etc, cu repercusiuni directe asupra indicatorilor. Creșterea gradului de anxietate, iritabilitate, tensiune și apariția unui mediu conflictual cu efect direct asupra performanțelor profesionale. Abandonul, fenomen frecvent întâlnit ca urmare a inadapării la cerințele implementării unui proiect, conduce la blocarea unei activități. 3. Măsurile de prevenire a apariției riscului. Recrutare de persoane cu experiență în domeniu activităților și în implementare proiecte. Evaluarea calitativă a expertizei deținute. Aprecierea profesionalismului în prim plan și a vechimii în muncă în plan secund. Asigurarea egalității de șanse și de gen în ocuparea posturilor; Asigurarea Transparenței în recrutarea angajaților. Criterii de selecție specifice corelate cu cerințele activității din proiect. Salarizarea experților în concordanță cu expertiza deținută și solicitările postului ocupat. Accent pus pe motivarea candidatului pentru a face parte din echipa de implementare, astfel încât să evităm pe cât posibil abandonul (demisia). Salarizarea adecvată în concordanță cu munca depusă și expertiza deținută. Respectarea principiului „remunerație egală pentru munca de valoare egală”. Flexibilizarea programului de lucru (norma de lucru flexibilă și inegală), dacă este cazul. 4. Măsurile de atenuare a efectelor riscului. Instruirea personalului cu privire la atribuțiile postului. Atribuiții clar enunțate, cu rezultate cuantificabile, plasate în grafic de timp și spațiul de realizare. Ședințe comune de lucru de informare și sondare a modului de implementare a activităților. Evaluarea gradului de satisfacție/insatisfacție a muncii depuse. Disponibilitate în furnizarea sprijinului necesar în situația unor blocaje. Procedura eficientă de monitorizare a activității expertului și comunicare pe orizontală și verticală. Proceduri de lucru clare: Monitorizare, Coordonare. 5. Plan pentru situații neprevăzute. Stabilirea unei durate a proiectului mai mare pentru a putea profita de curba de învățare. Mediarea situațiilor conflictuale sau care generează insatisfacție. Crearea unei baze de date cu experți calificați, disponibili, pentru eventuale fluctuații de personal. Utilizarea preavizului pentru înlocuirea expertului și predarea activităților. Procedura rapidă pentru ocuparea postului vacantat (anunț, evaluare și recrutare, Notificare OIR, angajare, instruire, tutelare) Implementarea unor tehnici de management participativ bazat pe cooperare și detensionarea conflictelor. Mediarea conflictelor. Realizarea unei proceduri de înlocuire a partenerului în cazul retragerii acestuia.

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
RISC: Incalcare voluntare/ involuntare ale principiilor egalității de gen, nediscriminării și accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, prevăzute în Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Regulamentul UE nr. 2021/1060, respectiv Regulamentul UE nr. 1057/2021, Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare Ipoteza de lucru: Respectul redus sau ignoranța față de drepturile persoanele de altă etnie, rasă, religie, dizabilitate etc, precum și acțiunile cu efect discriminatoriu sau de încălcare a principiilor privind accesibilizarea pentru persoanele cu dizabilități, atrage neînțelegeri și conflicte în cadrul echipei de implementare și în relația cu beneficiarii, urmate de imagine defavorabilă în presă, blocarea activităților proiectului și eventual acțiuni în instanță. PROBABILITATE: Risc cu probabilitate medie și impact semnificativ	PLAN DE GESTIONARE A RISCULUI 1. Premisele implementării cu succes a proiectului. Cunoașterea și Respectarea Cartei drepturilor fundamentale a UE, de care se leagă și principiile referitoare la egalitatea de șanse, nediscriminare și accesibilitate și a prevederilor din Reg. UE 2021/1060, respectiv Reg. UE nr. 1057/2021. Cunoașterea prevederilor din Leg 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare; 2. Impactul asupra desfășurării proiectului: Disensiuni și conflicte în echipa proiectului și în GT care pot conduce la blocarea activităților. Lipsa de încredere din partea beneficiarilor în profesionalismul experților, ceea ce va conduce la retragerea acestora din grupul țintă. Oprobiul public în mass-media cu efect negativ asupra încrederii potențialilor beneficiari și a potențialilor parteneri. Controale din partea organismelor abilitate - blocarea activității proiectului pe perioada investigațiilor. 3. Măsuri de prevenire a apariției riscului: Elaborarea unui Regulament „Egalitate de gen și Nediscriminare” și un Regulament pentru accesibilitatea persoanelor cu dizabilități. Toate persoanele din echipa de implementare vor participa la ședințe de instruire. Incadrarea unui Expert în Egalitate de Șanse și Nediscriminare, cu atribuții în monitorizarea respectării prevederilor legale. MONITORIZARE INTERNA: 1. Analizarea contextului apariției și evoluției fenomenului de discriminare de gen și nerespectarea principiului egalității de șanse; 2. Elaborarea de recomandări în vederea gestionării contextului de risc care ar putea conduce la încălcarea principiilor enunțate; 3. Măsuri active de promovare a egalității de gen și eliminarea discriminării directe și indirecte, măsuri privind prevenirea și combaterea hărțuirii la locul de muncă, măsuri privind egalitatea de tratament; 4. Acordarea de consultanță pentru beneficiari și angajații proprii pentru gestionarea situațiilor cu risc de încălcare a prevederilor legale. 5. Aplicarea periodică a chestionarelor de evaluare pt. personalul propriu 6. Punerea la dispoziția GT a unor instrumente de semnalare (nr. telefon; adresa email) 7. Evaluarea spațiilor pentru accesibilitatea persoanelor cu dizabilități. 8. Asigurarea afisajului privind egalitatea de șanse, nediscriminarea și accesibilizarea. 4. Măsurile de atenuare a efectelor riscului. Se va asigura în grupul țintă o structură echilibrată între femei și bărbați; Punerea imediată în aplicare a măsurilor de corectare/ eliminare a cauzei care a dus la încălcarea prevederilor legale. Realizarea imediată a unor instruirii și evaluări a experților privind cunoașterea prevederilor legale. Îmbunătățirea procedurii de monitorizare a respectării prevederilor legale. Intensificarea acțiunilor de Monitorizare; 5. Plan pentru situații neprevăzute. Blocarea imediată a activității expertului care a creat situația de încălcare a prevederilor legale, respectiv suspendarea beneficiarului din GT; Incalcare cu intenție a principiilor enunțate nu va fi tolerată, expertul sau beneficiarul din GT va fi exclus și înlocuit în cel mai scurt timp. Stoparea imediată a activității care generează situații de încălcare a prevederilor legale; Reanalizarea imediată a procedurilor de lucru și corectarea deficiențelor. Reluarea activităților doar după eliminarea cauzelor care au condus la încălcarea legii.

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
RISC: Incalcarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice privind prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date Transpusa in LEGEA nr. 190 din 18 iulie 2018 privind masuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 precum si incalcarea prevederilor Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale si protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice, transpusa în Legea nr. 506/2004 IPOTEZA DE LUCRU: Lipsa de cunoastere a cadrului legal si lipsa masurilor de monitorizare eficienta a respectarii prevederilor legale conduce la incalcari voluntare sau involuntare a Regulamentului 2016/679, a Legii nr. 190/2018 si a Legii nr. 506 /2004. PROBABILITATE: Risc cu probabilitate medie si impact semnificativ.	PLAN DE GESTIONARE A RISCULUI 1. Premisele implementarii cu succes a proiectului. Cunoasterea si respectarea de catre toti expertii angajati in echipa de proiect a prevederilor Regulamentului 2016/679 si a prevederilor Legii nr. 190/2018, precum si a Legii nr. 506/2004. Realizarea unui set de proceduri de lucru si de instrumente de monitorizare. 2. Impactul asupra desfasurarii proiectului: Incalcarea prevederilor legale reprezinta contraventie si se sanctioneaza cu avertisment sau, in cazul repetarii sau neremedierii situatiei care a atras contraventia, prin amenda. Incalcarea drepturilor privind protectia datelor, atrage lipsa de incredere din partea beneficiarilor in profesionalismul expertilor, ceea ce va conduce la retragerea acestora din grupul tinta si etichetarea negativa a parteneriatului. Posibile sesizari catre Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal; Atragerea unor Sanctiuni publice in mass-media cu efect negativ asupra increderii potentialilor beneficiari si a potentialilor parteneri. 3. Masuri de prevenire a aparitiei riscului: Realizarea unor sesiuni de informare a expertilor privind prevederile Regulamentului 2016/679 si a prevederilor Legii nr. 190/2018. Raportarea periodica a activitatii de monitorizare catre managerul de proiect. Informarea beneficiarilor la intrarea in grupul tinta despre obligativitatea de a furniza datele lor personale si despre faptul ca datele lor personale vor fi prelucrate in aplicatiile electronice SMIS/MySMIS+, in toate fazele proiectului, cu respectarea dispozitiilor legale mentionate. In cadrul activitatii de recrutare a grupului tinta, conditia de acceptare este semnarea unei declaratii de consimtamant pentru prelucrarea datelor cu caracter personal acordata de fiecare participant, in conformitate cu prevederile legale mentionate Incadrarea unui expert GDPR, cu atributii exclusiv orientate spre monitorizarea respectarii prevederilor legale. Realizarea unor proceduri privind implementarea activitatii de monitorizarea: Procedura de Notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal si a Procedura de informare a persoanelor vizate, privitor la prelucrarea datelor cu caracter personal, care va contine: datele de contact ale persoanelor responsabile cu PDPC; scopurile prelucrării datelor; temeiului juridic care reglementeaza PDPC; perioada de stocare a datelor; potentialii destinatari ai datelor cu caracter personal. 4. Masurile de atenuare a efectelor riscului. Punerea imediata in aplicare a masurilor de corectare/ eliminare a situatie care a dus la incalcarea prevederilor legale. Realizarea imediata a unor instruiiri si evaluari a expertilor privind cunoasterea prevederilor legale. Imbunatatirea procedurii de monitorizare a respectarii prevederilor legale. Intensificarea actiunilor de Monitorizare 5. Plan pentru situatii neprevazute. Blocarea imediata a activitatii expertului care a creat situatia de incalcare a prevederilor legale; Stoparea imediata a activitatii care genereaza situatii de incalcare a prevederilor legale; Reanalizarea imediata a procedurilor de lucru si corectarea deficientelor. Reluarea activitatilor doar dupa eliminarea cauzelor care au condus la incalcarea legii.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Grup țintă

Descriere:

Grupul țintă eligibil este format din 3350 persoane și cuprinde următoarele categorii de persoane cu domiciliul/reședința în regiunea de dezvoltare Sud Vest Oltenia, județul GORJ, unde se implementează activitățile proiectului. Apartenența la grupul țintă se va realiza la intrarea în operațiune/proiect (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect), prin semnarea unei declarații pe proprie răspundere a persoanei din grupul țintă și/sau prin atașarea de documente doveditoare pentru situația vizată (după caz, de exemplu în cazul persoanelor aparținând minorității roma se va atașa declarație pe propria răspundere). Grupul țintă este reprezentat de întreaga populație a județului Gorj cu mențiunea că vor avea prioritate la finanțare persoanele care fac parte din următoarele categorii: • persoanele direct afectate de procesul de tranziție, respectiv lucrătorii proveniți de la angajatorii care activează în industriile aflate în procesul tranziție justă, conform PTJ, precum și furnizorii și clienții acestora din întregul lanț de producție, în teritoriile vizate (ex. întreprinderile care își transformă procesul de producție pe domeniile verzi)-100 pers; • persoanele angajate sau care vor fi angajate de întreprinderile economice susținute prin PTJ-977 pers; • persoane direct afectate de procesul de tranziție disponibilizate sau introduse în șomaj tehnic de către angajatori care activează în industriile mai sus menționate și în lanțul de producție al acestora, inclusiv persoanele înregistrate anterior încheierii contractului de finanțare- 1000 pers; • persoanele care se încadrează în categoria lucrătorilor defavorizați, a celor extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap-65 pers; • tinerii cu vârsta de până la 29 ani-285 pers; • persoanele cu vârsta de peste 55 de ani-910 pers; • femeile- 1817 pers; • membrii familiei monoparentale-10 pers; • membrii minorităților etnice-200 pers; • tineri NEETs-200 pers; • someri și someri pe termen lung:2323 pers. Pers din GT pot fi cuantificate simultan în mai mult de o categorie, iar pentru orice categorie de GT este acceptată o variație de în implementare în funcție de evoluția pieței muncii în următoarele 44 de luni/ Conform analizei realizate la nivelul proiectului având la baza datele statistice existente la nivelul lunii octombrie 2025 la AJOFM Gorj, putem să avem o distribuție a GT pe diferiți itemi de analiză: nivel de studii: primar (7,79%), gimnazial (27,53%), liceal (28,34%), profesional /arte și meserii (22,65%), superior (6,29) și fără studii (6,04%); profilare: ușor ocupabili (4,43%), mediu (3,89%), greu (40,33%), foarte greu (51,35%), medii de rezidență: urban (31,87%), rural (68,13%); gen: feminin (54,26%), masculin (45,74%). INDICATORI ATINȘI: Număr total de participanți: 3350 persoane (Indicator EECO01) Participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant: 1072 persoane (Indicator EECR04) Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant: 672 persoane (Indicator IS1) Someri, someri pe termen lung: 2323 persoane (Indicator IS2 / EECO02) Persoane inactive: 50 persoane (Indicator IS3 / EECO04) Angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă: 977 persoane (Indicator IS4 / EECO05) Indicatorul IS4(977 persoane , minim 60% din persoanele angajate sau care urmează să fie angajate de întreprinderile susținute prin PTJ) măsoară numărul angajaților întreprinderilor care au realizat investiții productive în întreprinderile economice susținute în PTJ, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă. Numărul beneficiarilor este stabilit în baza raportării ADR Sud Vest OLTENIA(Adresa nr. 80249/06.11.2025), conform căreia în județul Gorj sunt un număr de 96 angajatori care se încadrează în descrierea de mai sus, angajatori care vor crea până în anul 2029 un număr de 1.628 locuri de muncă (977 pers = 60%). Persoane noi/an incluse în bazele de date cu persoane aflate în căutarea unui loc de muncă și a somerilor: 500 persoane/an (Indicator IS5)

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Principii Orizontale

Egalitate de șanse

Egalitate de gen:

Proiectul are în vedere, atât în faza de elaborare cât și în cea de implementare și management a acestuia, prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, a OUG 61/14.05.2008 privind implementarea principiului egalității de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește accesul la bunuri și servicii și furnizarea de bunuri și servicii, precum și a Directivei Consiliului 2000/43/CE și Directivei 2000/78/CE privind egalitatea de șanse și tratament. Perspectiva de gen și principiile egalității de șanse se vor integra atât în programul de formare, dar și în celelalte activități ale proiectului. Proiectul are inclusă o funcție de expert egalitate de șanse și nondiscriminare ce este responsabil cu monitorizarea constantă a modului de respectare a temei. Totodată, curriculumele de formare cursuri ANC vor include secțiuni dedicate Egalității de gen. Activ. de formare prof. modul special și va contribui la dezvoltarea și sprijinirea activității în parteneriat, eliminarea barierelor de gen în activitatea profesională a GT. La definirea și selectarea GT se vor lua în considerare experiențele diferite ale femeilor și bărbaților, proiectul urmând să elimine barierele de gen și discriminare. Se vor aplica măsuri care vizează constientizarea privind egalitatea de șanse și instruirea femeilor pentru dezvoltarea competențelor profesionale (în proiect se prevede instruirea unui număr de 672 persoane din care 55% femei). Selecția GT la formare se vor realiza în funcție de competențe, motivație, interes față de proiect, asigurând șanse egale de vizibilitate, afirmare și participare pentru femei și bărbați. Politica de personal promovată prin proiect, vizează acordarea de șanse și drepturi egale tuturor angajaților, indiferent de gen și susține un nivel de remunerare exclusiv în funcție de performanță. Se va încuraja ca în fișele de post să fie prevăzute drepturile conferite de legislația națională și comunitară privind egalitatea de gen. Metodologiile pr. vor răspunde acestor principii. În campania de informare SA 1.2. se vor organiza 6 evenimente dedicate acestui aspect și se va urmări și constientizarea GT asupra principiului egalității de șanse. Creșterea participării la piața muncii pentru femei și bărbați, și consolidarea participării femeii în dom. formării și ocupării forței de muncă au impact puternic asupra dezvoltării economice. Toate activ. proiectului prevăd timp alocat pentru informare GT cu privire la principiile egalității de gen, iar evenimentele pr. vor dezbate egalitatea de gen la locul de muncă. Periodic se vor elabora rapoarte privind respectarea temelor secundare ce au ca scop monitorizarea modului de realizare a acestor angajamente. Periodic se vor elabora rapoarte privind respectarea temelor secundare ce au ca scop monitorizarea modului de realizare a acestor angajamente.

Nediscriminare:

Proiectul abordează nondiscriminarea în toate etapele sale de elaborare și implementare prin legislația în vigoare și a politicilor care combat orice inegalitate de tratament, deosebire, excludere, restricție sau preferință pe baza de rasă, naționalitate, etnie, categorie socială, vârstă, handicap, convingeri sau apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condițiile de egalitate a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice. Menționez că proiectul se adresează inclusiv persoanelor de etnie romă și a celor cu dizabilități, oferindu-le fără discriminare pachetul complex de măsuri așa cum este descris. Proiectul are inclusă o funcție de expert egalitate de șanse și nondiscriminare ce este responsabil cu monitorizarea constantă a modului de respectare a prevederilor. În cadrul evenimentelor și sesiunilor de formare se vor discuta aspecte legate de asigurarea tratamentului egal la locul de muncă, metode inovative de combatere a discriminării în politica de resurse umane. În realizarea activităților proiectului se aplică obiectivul apelului în mod nediscriminatoriu, strict în baza unor criterii de competență profesională, atât a persoanelor de sex masculin cât și a celor de sex feminin, cu drepturi egale. Toți beneficiarii direcți vor completa și vor semna formulare standard de identitate în conformitate cu regulile finanțatorului detaliate în directivele EC/605/58/EC privind protejerea datelor cu caracter personal, Solicitantul fiind deja înregistrat ca operator de date cu caracter personal. Metodologiile pr. vor răspunde acestor principii. În activitatea de consiliere în afaceri, se va alocă timp pentru ca persoanele să fie consiliate în aspecte privind promovarea nondiscriminării în afacerile lor, în politica internă de resurse umane, etc.. Periodic se vor elabora rapoarte privind respectarea temelor secundare ce au ca scop monitorizarea modului de realizare a acestor angajamente. În campania de informare SA 1.2. se vor organiza 6 evenimente dedicate acestui aspect și se va urmări și constientizarea GT asupra acestui aspect. Pe parcursul proiectului se vor elabora Rapoarte de monitorizare a respectării acestui principiu.

Accesibilitate persoane cu dizabilități:

În conformitate cu prevederile Cartei drepturilor fundamentale a UE în implemenetarea FEN (art.26), în cadrul proiectului „sunt recunoascute și respectate drepturile persoanelor cu dizabilitati de a beneficia de masuri care sa le asigure autonomia, integrarea sociala și profesionala și participarea la viața comunitatii”. Solicitantul se va asigura ca principiul accesibilitatii va fi respectat pe tot parcursul implementarii proiectului. Astfel, evenimentele se vor organiza în locatii care sa asigure accesibilitati adecvate pentru persoanele cu dizabilitati, astfel incat toate obstacolele fizice sa fie înlaturate / ameliorate în calea participării și asigurării accesului egal la informație. De asemenea, materialele de informare și site-urile ce vor prezenta înormatii proiect vor avea posibilitatea facilitării accesului la informație și al acestei categorii depersoane. Mentionam ca în cadrul evenimentelor se vor discuta aspecte ce țin de dezvoltarea de tehnici de recrutare și integrare în colectivitate a persoanelor cu dizabilitati. În cadrul proiectului sunt organizate 6 evenimente care vor aborda și teme legate de accesibilitatea persoanelor cu dizabilitati pe piața muncii. Aceste evenimente au ca scop adaptarea locurilor de munca pentru a putea primi persoane cu dizabilitati. În activitatea de consiliere în afaceri, se va aloca timp pentru ca persoanele sa fie consiliate în modalitati de accesibilizare a spatiului de lucru, astfel incat sa se poata stimula angajarea acestei categorii de persoane. În programele de formare vom include inclusiv persoane cu dizabilitati, pentru care metodele și tehnicile de formare vor fi adaptate dizabilitatii. De asemenea, proiectul prevede masuri specifice a sprijinire a procesului de angajare a persoanelor cu dizabilitati prin acordarea de subvenții angajatorilor, iar în pachetul de activitati stipulat se are în vedere includerea și a persoanelor cu dizabilitati ca grup tinta și beneficiar direct. Proiectul are inclusa o functie de expert egalitate de sanse și nondiscriminare ce este responsabil cu monitorizare aconstant a modului de respectare a prevederilor. Pe parcursul proiectului se vor elabora Rapoarte de monitorizare a respectării acestui principiu. ACCESIBILITATE. Toate spatiile destinate activitatilor cu beneficiarii sunt prevazute cu dotari necesare pentru a facilita participarea persoanelor cu dizabilitati. În toate locatiilor în care derulam activitatile vor exista facilitatile necesare pentru accesul pers cu dizabilitati. Asiguram astfel posibilitatea acestora de a participa la toate activitatile în care sunt implicati. La solicitarea acestora, toate activitatile proiectului pot fi realizate online (recrutare, evaluare, formare profesionala), pe platformele zoom sau webex. Pentru toate activitatile desfasurate avem în vedere masuri care sa asigure accesul facil al persoanelor cu dizabilitati (acces sala de curs și birou consiliere - sunt plasate la parter, au rampe, usile sunt suficient de late, toalete adaptate).

Schimbări demografice:

Activitatile proiectului au scopul de a crește mobilitatea profesionala, intelesă ca fiind capacitatea de adaptare la noile conditii de munca, la noile cerinte ale pietei muncii. Proiectul nostru nu comporta amenintari privitoare la schimbarile demografice, ci contribuie la mentinerea fortei de munca existenta și dezvoltarea de noi locuri de munca prin urmatoarele masuri care au rolul de a preveni migratia: - subventionarea angajatorilor pentru a încadra în munca someri; - acordarea de prime somerilor care se încadrează în munca; - organizarea de programe de formare profesionala care au ca scop reconversia profesionala alucratorilor în ocupatii cautate pe piața muncii la nivel judetean; - furnizarea serviciilor de acompaniere la locul de munca pentru a mentine forta de munca angajata și pentru a preveni abandonul; - furnizarea serviciilor de consiliere antreprenoriala pentru a dezvolta sectorul antreprenorial și ocuparea în afaceri pe cont propriu; Aceste masuri au ca scop preintampinarea migrației și atragerea de forta de munca care sa conduca în final la dezvoltarea economiei locale. De asemenea, se resimte din ce în ce mai acut necesitatea identificării unor solutii flexibile care sa asigure participarea la educatie și în munca a femeilor, incurajand cresterea ratei natalitatii și a incluziunii sociale depline a femeilor și a persoanelor de etnie roma și a persoanelor din mediul rural, prin astfel de masuri - evenimente dedicate femeilor, nediscriminării și egalității de gen. Din punct de vedere al masurilor pro active pe care le impun Schimbarile demografice, cum ar fi sprijinirea oportunitatilor de formare în vederea creșterii nivelului de ocupare a fortei de munca, de reconversie profesionala și de incluziune sociala a femeilor, a tinerilor și a persoanelor de etnie roma, a persoanelor vulnerabile și cu dizabilitati.

Dezvoltare durabilă

Poluatorul plătește:

Pornind de la principiul „poluatorul plateste ”prin activit întreprinse în cadrul proiectului se va ține cont în permanenta de prevederile OG nr. 185 din 22.12.2005, în ceea ce privește protectia mediului. În cadrul proiectului nu sunt desfasurate activitati cu risc semnificativ de poluare. Expertii angajati în proiect au obligatia depozitarii deseurilor numai în zone special amenajate și autorizate în acest sens; De asemenea deseurile reciclabile vor fi depozitate selectiv în vederea colectării acestora. În acest scop sunt alocate sume de bani pentru achizitia de recipiente speciale în cadrul fiecărei activitati. În cea mai mare parte activitatea expertilor se va desfasura prin utilizarea IT și mai puțin prin consum de hartie. Tiparirea se va realiza doar atunci când este absolut necesar. În cadrul conferintelor și a programelor de formare profesionala sunt alocate teme dedicate protecției mediului, eficienței energetice, atenuării schimbarilor climatice și adaptării la acestea, biodiversității, rezistentei la dezastre, prevenirii și gestionării riscurilor. Vom acorda o atentie deosebita, în cadrul programelor de FPC, orientării spre promovarea reducerilor emisiilor de co2. În conditiile societatii contemporane generatoare a unor

probleme cu caracter global protecția mediului se desprinde ca fiind una, dacă nu cea mai acută dintre acestea. Astfel, protecția mediului reprezintă prioritatea esențială a societății contemporane, care devine din ce în ce mai conștientă de faptul că nu mai poate fi concepută o dezvoltare viitoare neglijând mediul înconjurător. Cursanții vor învăța cum să își desfășoare activitatea pentru reducerea emisiilor de CO₂. Planul de formare profesională cuprinde numai ocupații care sunt prioritizate de PTJ și care contribuie la tranziția spre economii circulare și economii verzi. Tuturor participanților proiectului le vor fi aduse la cunoștință prin intermediul materialelor informative obligațiile persoanelor fizice și juridice de a suporta costul pentru repararea unui prejudiciu și de a înalțura urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului "poluatorul plătește". În cadrul activităților membrii GT vor fi încurajați să desfășoare campanii de reciclare, strângere gunoară, folosire a materialelor reciclate, campanii împotriva poluării etc. Campaniile de informare și conștientizare, articolele și mesajele de pe Facebook vor conține mesaje în acest sens. În caietele de sarcini se va menționa că plata costurilor cauzate de poluare va fi suportată de cei care o generează. Vom încuraja membrii GT și angajatorii să desfășoare cât mai multe activități în sprijinul combaterii poluării. Dotările realizate prin proiect vor respecta principiile de dezvoltare durabilă eficiente și nepoluante. Materialele oferite la activități membrilor GT vor fi fabricate din material reciclabil. Se vor distribui chestionare privind teme secundare participanților la proiect. În proiect se vor realiza rapoarte periodice în care sunt descrise aspecte concrete privind acest element. ACTIVITĂȚILE DERULATE DE ECHIPA DE IMPLEMENTARE ȘI DE BENEFICIARI NU AU CARACTER POLUATOR.

Protecția biodiversității:

Activitățile propuse în proiect sunt conforme cu legislația din domeniul conservării biodiversității: ecosistemelor, speciilor, genetice și etnoculturale fără a compromite capacitatea generațiilor viitoare de a-și satisface propriile necesități. În proiect se va respecta reglementarea în domeniul biodiversității, conform OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, măsurile administrative adecvate conform necesităților ecologice. Se vor organiza campanii periodice pe rețeaua de socializare a proiectului prin distribuirea de materiale pe teme privind DD (filmulete, sloganuri, imagini, comunicate despre educația pentru mediu, educația pentru curățenie, protejarea ecosistemelor și speciilor). Există în cadrul proiectului programe de instruire care au componente tematice dedicate biodiversității (Optimizarea deciziilor de conducere structurală a arboretelor în amenajarea pădurilor; Gestionarea pădurilor și conservarea biodiversității; Managementul faunei cinegetice; Conservarea și managementul resurselor genetice forestiere). Principiile biodiversității vor fi atinse și prin ameliorarea climatului interetnic, promovându-se principiile echității etnoculturale prin: includerea în GT a persoanelor de diverse categorii etnice, facilitarea accesului la piața muncii, îmbunătățirea și diversificarea serviciilor de sprijin oferite. Se va încuraja parteneriatul partilor din proiect cu centre de colectare și strângerea materialelor reciclabile. Se va promova educația prin formare în domeniul reciclării creative și curățeniei mediului. Va fi realizat un ghid cu recomandări respectarea principiilor de dezvoltare durabilă pentru implementarea și monitorizarea acțiunilor propuse la nivelul proiectului pentru promovarea temelor orizontale și secundare. Totodată, se va avea în vedere promovarea educației despre biodiversitate și importanța acesteia în cadrul comunităților, pentru a stimula conștientizarea și implicarea publicului.

Utilizarea eficientă a resurselor:

În conformitate cu prevederile Cartei drepturilor fundamentale a UE în implementarea FEN (art.37), activitățile proiectului „prevăd un nivel ridicat de protecție a mediului și de îmbunătățire a calității acestuia, care să fie asigurat în conformitate cu principiul dezvoltării durabile”. Pentru promovarea principiilor Dezvoltării Durabile și DSH în rândul experților proprii organizăm sesiuni de formare/ informare (Activități A7). Tehnologiile ce vor fi utilizate dar și cele achiziționate/închiriate în proiectul propus sunt de ultimă generație, care nu consumă cantități mari de resurse, iar obiectivele ce vor fi stabilite pentru politici eficiente ce vizează un management eficient caracterizat prin servicii de calitate în domeniul protecției mediului, vor promova principiul utilizării eficiente a resurselor. Principiul va fi promovat în cadrul tuturor evenimentelor și programelor de formare din cadrul proiectului pentru a fi conștientizat de către toți participanții, experții și invitații. Principiul utilizării eficiente a resurselor va fi promovat și aplicat inclusiv în partea de management și implementare, unde corespondența, și toate celelalte documente acceptate de către autorități în format electronic, nu se vor tipări pe suport de hârtie. În activitatea de consiliere afaceri viitorii antreprenori vor fi conștientizați asupra necesității includerii în afacerile lor a acestor principii (echipamente economice, economia verde, reciclare, etc.). Educația pentru conservarea resurselor este un aspect deosebit de important în secolul nostru când unele resurse sunt aproape de epuizare și se caută alternative care să ne ajute pe noi și generațiile viitoare să beneficiem de condiții bune de viață. Având în vedere faptul că în proiect vor fi implicați conducători și detinatori ai unor organizații, acestia trebuie să învețe să promoveze mai departe principiile dezvoltării durabile în speta eficiența utilizării resurselor elevilor cu care vor colabora pe durata stagiilor. Proiectul are la bază conceptul dezvoltării durabile și va urmări respectarea cerințelor de mediu, inclusiv respectarea principiului „eficienței energetice în primul rând” (alegerea unei clădiri cu emisii aproape zero (NZEB)), DNSH, „climate proofing” în funcție de specificul domeniului de activitate în care activează entitățile implicate în proiect. Toate organizațiile implicate în intervențiile din proiect vor respecta aceste concepte specifice Economiei circulare promovată la nivel European. Deplasările sunt limitate strict. Numărul materialelor de promovare este corelat cu numărul beneficiarilor ce trebuie informați. Consumabilele sunt alocate în funcție de activitate și de dimensiunea grupului tinta implicat în respectiva activitate. Programul de lucru este construit astfel încât să utilizăm cât mai mult posibil lumina naturală. Tipărirea documentelor se rezumă doar la strictul necesar, preferându-se manipularea documentelor electronice. Pentru aprovizionarea cu recipiente și saci necesari colectării

selective a deseurilor, pentru salile de curs am alocat un buget pentru fiecare activitate. Expertul teme secundare se va asigura ca atat echipa de implementare cat si beneficiarii, utilizeaza eficient resursele puse la dispozitie si este evitata risipa. Pe parcursul proiectului se vor elabora Rapoarte de monitorizare a respectarii acestui principiu.

Reziliența la dezastre:

Reziliența la dezastre se refera la capacitatea indivizilor, comunitatilor si sistemelor sa se adapteze, sa faca fata si sa se recupereze in urma unui eveniment catastrofic sau a unui dezastru natural. In ultimii zece ani, intensitatea dezastrelor naturale a crescut semnificativ. In fiecare an, la nivel global, cateva zeci de mii de persoane isi pierd viata ca urmare a catastrofelor naturale. programele de formare profesionala vor aborda rolul padurilor in cresterea rezilientei la dezastre (inundatii, poluare etc) si modalitatile prin care padurile pot indeplini acest rol. Obiectivul va fi constientizarea si sensibilizarea fata de problemele de mediu si promovarea si diseminarea unui stil de viata sanatos cu mediul, iar partenerii din retea vor fi incurajati sa implementeze politici sensibile la mediu. Sesiunile de consiliere vor aborda elemente educative in acest sens. In plus, membrii GT vor fi informati in legatura cu raspunsul la situatii de urgenta, tipuri de comportamente dezirabile in cazul unor situatii de urgenta. Printre masurile care vor fi recomandate se numara: Dezvoltarea si implementarea planurilor de pregatire pentru dezastre care sa includa proceduri de evacuare, puncte de adunare si resurse de prima necesitate. Educatia si Constientizarea Publicului: Furnizarea de informatii si instruirea comunitatilor in privinta riscurilor specifice din zona lor si a masurilor de precautie pe care le pot lua. Gestionarea Durabila a Resurselor Naturale, Dezvoltarea Capacitatii de Comunicare si Alerta Rapida: Implementarea unor sisteme eficiente de comunicare si alertare rapida, pentru a informa comunitatile inainte si in timpul unui dezastru. Asigurarea si Reasigurarea: Evaluarea si, daca este cazul, achizitionarea de asigurari care sa acopere pagubele provocate de dezastre. Investitia in resursa umana si pregatirea acesteia pentru tranzitia la o economie fara emisii de co₂, conduce in mod direct la adaptarea lucratorilor la tehnologiile viitorului, fapt care garanteaza reziliența in fata cutremurelor din economie si societate. Proiectul este o investitie generatoare de schimbare pozitiva si dezvoltare durabila aducandu-si aportul la dezvoltarea capacitatii comunitatilor locale si, in sens mai larg, a societatii in ansamblu de a defini si perfectiona tehnici si masuri de inovare sociala care sa contribuie la intarirea rezilientei la evenimente perturbatoare in vederea asigurarii unei protectii sporite pe viitor. Prin cunostintele si abilitatile pe care le furnizeaza participantilor, proiectul isi aduce contributia la dezvoltarea unor comunitati locale reziliente, caracterizate prin: - Grad ridicat de informare a membrilor, cu abilitati crescute de a evalua, gestiona si monitoriza riscurile la care comunitatea este expusa; - Organizare, capacitate ridicata de a identifica probleme, de a stabili prioritati si de a actiona a mebrilor sai; - Dispunerea de oportunitati economice sporite, flexibilitate si capacitate de a raspunde la schimbare; - Capacitatea de gestionare a avantajelor naturale si abilitatea de a le proteja, dezvolta si mentine.

Imunizarea la schimbările climatice

Imunizarea la schimbările climatice:

Prin modul in care se realizeaza managementul, prezentul proiect isi propune sa contribuie la reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera si implicit la atenuarea schimbarilor climatice stabilind o serie de reguli, dupa cum urmeaza: imprimare fata-verso a documentelor atunci cand este posibil; utilizarea documentelor electronice; folosirea mijloacelor de comunicare electronica intre mambrii echipei si intre parteneri. Evenimentele de informare derulate pentru promovarea activitatilor proiectului si identificarea GT, precum si sesiunile instruire vor contine si mesaje sintetizate cu privire la tematica si importanta dezvoltarii durabile. Se va urmarii pe cat posibil economisirea la maximum a resurselor de hartie si materiale compozite din hartie, astfel ca, atunci cand situatia nu impune in mod imperios, comunicarea, transmiterea si procesarea datelor si informatiilor se va realiza exclusiv prin mijloace electronice (comunicarea prin intermediul e-mail-ului, a platformelor socialmedia, arhivarea electronica a documentelor generate de proiect, etc). Se va apela la imprimarea pe suport hartie pe cat posibil cu putinta doar a documentelor necesare si justificate (rapoarte tehnice si financiare de implementare, cereri de plata, de rambursare si prefinantare, generarea de documente de plata, incheierea de acte aditionale la contractul de finantare, etc). Proiectul incurajeaza masurile care promoveaza dezvoltarea durabila, precum si sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta dpdv al utilizarii resurselor. Planul de formare profesionala cuprinde numai ocupatii care sunt prioritizate de PTJ si care contribuie la tranzitia spre economii circulare si economii verzi, care contribuie la dezvoltarea locurilor de munca verzi, reducerea emisiilor de co₂, reducerea consumului de combustibili fosili etc.

Principiul DNSH

Principiul - A nu prejudicia în mod semnificativ:

Actiunile prevazute in cadrul proiectului sunt destinate dezvoltării competentelor profesionale pentru adaptarea la evolutiile tehnologice continue din domeniile de activitate in care isi desfasoara activitatea grupul tinta. Proiectul va genera un impact pozitiv net asupra mediului, atat prin activitatile specifice de implementare. Consortiul furnizeaza know-

how de impact, datorita experientei din initiative anterioare. In implementarea proiectului se vor utiliza majoritar resursele locative existente ale partenerilor, in acest fel evitandu-se un impact negativ suplimentar asupra mediului generat de ocuparea si folosirea de spatii locative (birouri) noi. Suplimentar, partenerii au implementat incepand cu anul 2020 principiul muncii angajatilor in sistem hibrid, sistem in care munca de acasa poate reduce poluarea personala la jumatate (<https://green.start-up.ro/ro/telemunca-iti-poate-reduce-amprenta-de-carbon-la-jumatate-spun-expertii/>), prin diminuarea consumului de energie si a poluarii generate de deplasarea cu autovehicule proprii la locul de munca. Proiectul are in vedere utilizarea eficienta a resurselor prin folosirea sistemelor electronice de management, arhivare si inventariere a documentelor, evitare intalniri echipa ce presupun deplasarea membrilor Proiectului pe distante lungi, in favoarea sustinerii sedintelor in spatiul virtual (Zoom/Meet). Locul de desfasurare a evenimentelor, evaluarii finale a programelor de formare acreditate ANC si a altor activitati din proiect se vor selecta si pe criterii de respectare mediu-luminare naturala, aerisire naturala, consumabile ecologice etc. De asemenea, s-a prevazut ca prog de formare ANC, sa se desf si in mediul online, in vederea utilizarii eficiente a resurselor mediului. Achizitiile de bunuri si servicii prevazute in cadrul proiectului vor fi realizate cu respectarea principiilor achizitiilor ecologice, acolo unde este posibil. Spre exemplu, achizitia echipamentelor de tip TIC se va face cu respectarea Criteriile UE privind achizițiile publice verzi (APV) - SWD(2021) 57 final. In acelasi mod, achizitia serviciilor de alimentatie publica pentru desfasurarea intalnirilor de constientizare si informare si a sesiunilor de formare va fi realizata cu respectarea Criteriilor UE SWD (2019) 366 final (<https://anap.gov.ro/web/achizitiile-publice-ecologice-in-spatiu-ue/>). In cadrul interactiunilor care vor fi derulate cu persoanele din grupul tinta, echipa de implementare va pune accentul atat pe cerintele/criteriile pe care le va avea in vedere, cat si pe avantajele care vor fi obtinute pentru propria afacere prin utilizarea principiilor achizitiilor ecologice, care contribuie la consumul redus de energie, prelungirea duratei de viata, evitarea producerii de deseuri. In cadrul activitatii de constientizare, de atragere si mentinere a grupului tinta, precum si de motivare a acestora in vederea participarii la activități de consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri vor fi desfasurate actiuni cu privire la informarea grupului tinta cu privire la Taxonomia UE, astfel incat sa realizeze investitii durabile. Va fi incurajat utilizarea principiului economiei circulare, astfel incat sa extinda ciclul de viață al produselor, ceea ce va conduce la reducerea semnificativa a deșeurilor. Obligativitatea de mentinere a destinatiei bunurilor pe o perioada minima de 3 ani de la finalizarea proiectului va conduce la achizitia unor produse sustenabile, cu o durabilitate mare, fapt care va conduce la cresterea duratei ciclului de viata al produselor. Analiza aplicabilitatii principiului DNSH existent in Regulamentul privind MRR, interpretat in sensul art. 7 din Regulamentul privind taxonomia, arata ca activitatea de implementare realizata de partenerii proiectului nu vor conduce la prejudicierea in mod semnificativ a conditiilor de mediu si schimbărilor climatice, ca urmare a tipului activitatilor implementate, masurilor care vor fi luate permanent si monitorizarii modului de functionare a intreprinderilor infiintate. In cadrul instruirilor, un aspect relevant al evaluarii acestora il va constitui analiza impactului activitatii economice in care participantii la fomare sunt implicati cu privire la efectul negativ asupra mediului. In situatia identificarii acestor situatii, se va putea adopta de masuri corective. Membri parteneriatului, in colaborare cu alte organizatii cu care au fost incheiate acorduri parteneriale, va reprezenta un suport in identificarea de solutii pt reducerea sau limitarea emisiilor de gaze cu efect de sera in activitate. Prin transfer de cunostinte si know-how prin formare, consultanta, adoptare masuri de reducere a impactului negativ asupra mediului, echipa Proiectului va incuraja ca intreprinderile ce furnizeaza GT sa propuna activitati ce vor promova concret sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de CO2 si eficienta dpdv al utilizarii resurselor. In cadrul programelor de formare acreditate ANC, trainerii vor recomanda GT sa adopte masuri pt reducerea emisiilor de carbon, cu specificul domeniului de activitate, astfel incat afacerile infiintate sa sprijine reducerea sau limitarea poluarii si a impactului negativ. Avem evenimente care au ca obiect mediul, temelor secundare si a principiului DNSH, beneficiarii vor fi instruiti inclusiv cu privire la teme precum: inovarea sociala, sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punct de vedere al utilizarii resurselor, principiul „poluatorul plateste”, principiul precautiei, masuri de protectie a biodiversitatii etc. In cadrul activ de consultanta în afaceri GT va primi recomandari pentru recoltarea selectiva a deșeurilor, utilizarea de masini si echipamente cu emisii scazute de carbon, modernizarea cu tehnologii inteligente a sediilor noilor intreprinderi pentru un consum de energie cat mai scazut etc. Totodata, grupul tinta va fi motivat cu privire la aplicarea principiului precautiei, fiind constientizati cu privire la importanta autoevaluarii si anticiparii potentialului impact negativ asupra mediului generat de specificul activitatilor desfasurate de noile intreprinderi, pentru a putea lua in calcul masuri adecvate pentru prevenirea si controlul poluarii. Echipa proiectului cunoaste si va respecta cadrul legislativ privind protectia mediului si cadrul de reglementare al raspunderii de mediu, bazat pe principiul „poluatorul plateste”. Obiectivele de mediu: 1. ATENUAREA SCHIMBARILOR CLIMATICE Activitatea de implementare a proiectului are un impact minim asupra mediului prin emisii de gaze cu efect de sera. Sunt utilizate putine resurse: consumabile si tiparituri. Singurele emisii sunt cele rezultate in urma deplasarii expertilor. - Activitatile proiectului se deruleaza preponderent prin interactiunea cu potentialii beneficiari: informarea persoanelor dezavantajate pe piata muncii, formarea profesionala, evaluare. Toate aceste activitati nu sunt poluatoare, implicand doar un consum redus de carburant pentru deplasari, tiparirea unor materiale de promovare si utilitati necesare spatiilor de lucru 2. ADAPTAREA LA SCHIMBARILE CLIMATICE; - Activitatile propuse in cadrul proiectului au un impact lipsit de semnificatie asupra schimbarilor climatice. Echipa de implementare nu deruleaza activitati cu caracter poluant iar expertii si beneficiarii sunt incurajati sa contribuie la protejarea mediului prin colectare selectiva a deșeurilor. Planul de formare profesionala propus cuprinde numai ocupatii care sunt prioritizate de PTJ si care contribuie la tranzitia spre economii circulare si economii verzi, care contribuie la dezvoltarea locurilor de munca verzi, reducerea emisiilor de co2, reducerea consumului de combustibili fosili etc. 3. UTILIZAREA SUSTENABILA SI PROTECTIA RESURSELOR DE APA SI A CELOR MARINE; - Activitatile pe care noi le derulam sunt non-invazive. Nu exista nicio activitate care sa genereze efecte negative corpurilor de apa. In activitate vom lua masuri preventive pentru utilizarea rationala a resurselor de apa (verificarea instalatiilor, prevenirea scurgerilor accidentale, reducerea consumurilor). Programele de calificare/ certificare competente sunt non invazive cu mediul fiind activitati educative derulate in medii controlate. In partea lor practica aceste activitati beneficiaza de spatii amenajate procesului didactic, care iau in calcul eventualele deseuri care pot afecta mediul. Fiecare cursant parcurge un modul

DNSH adaptat cursului pe care il urmeaza. 4. TRANZITIA CATRE O ECONOMIE CIRCULARA; - Activitatile propuse prin proiect produc o cantitate infima de deseuri, acestea putand fi reciclate integral, in principal fiind vorba de deseuri de hartie. Activitatea expertilor se deruleaza preponderent prin mijloace informatice. Singurele tiparituri sunt cele destinate grupului tinta: formulare, declaratii. Materialele tiparite care nu mai sunt necesare sunt colectate si transmise centrelor de colectare. In spatiile in care expertii si beneficiarii isi desfasoara activitatea vor exista cutii de colectare selectiva semnalate in culori diferite in functie de tipul de deșeu colectat. Toate deseurile sunt predate centrelor de colectare. Raportarea catre AM se realizeaza exclusiv prin mijloace informatice. 5. PREVENIREA SI CONTROLUL POLUARII; Activitatea se deruleaza preponderent in spatii inchise avand un caracter instructiv educativ si formator. In acest context putem concludiona ca nu generam substante poluante care sa afecteze solul. - In cadrul proiectului nu vom avea surse de poluare. Programele de formare profesionala se deruleaza in spatii protejate sub atenta supraveghere a formatorilor si in partea lor practica se deruleaza in ateliere protejate, emisiile poluante fiind minime. Pentru deplasare, daca se impune, inchiriem auto cu emisii scazute de poluare. 6. PROTECTIA SI REFACEREA BIODIVERSITATII SI A ECOSISTEMELOR. - Activitatea proiectului este derulata in mediul urban si rural, in Sali de curs si Sali de consiliere. Nu aducem atingere ecosistemelor. Programele de formare profesionala propuse privesc dobandirea competente in domenii prioritizate de PTJ pentru toti beneficiarii. Toate aceste competente vor contribui in viitor la protectia biodiversitatii si refacerea ecosistemelor, atat prin caracterul proactiv al specializarilor furnizate cat si prin caracterul non invaziv al acestora.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

F.1.1. Descrie modul în care proiectul contribuie la obiectivele politicii de mediu și le ia în considerare, inclusiv în ceea ce privește schimbările climatice:

Prin modul în care se realizează managementul, prezentul proiect își propune să contribuie la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și implicit la atenuarea schimbărilor climatice stabilind o serie de reguli, după cum urmează: imprimare fața-verso a documentelor atunci când este posibil; utilizarea documentelor electronice; folosirea mijloacelor de comunicare electronică între membrii echipei și între parteneri. Evenimentele de informare derulate pentru promovarea activităților proiectului și identificarea GT, precum și sesiunile de instruire vor conține și mesaje sintetizate cu privire la tematica și importanța dezvoltării durabile. Se va urmări pe cât posibil economisirea la maximum a resurselor de hârtie și materiale compozite din hârtie, astfel ca, atunci când situația nu impune în mod imperios, comunicarea, transmiterea și procesarea datelor și informațiilor se va realiza exclusiv prin mijloace electronice (comunicarea prin intermediul e-mail-ului, a platformelor social media, arhivarea electronică a documentelor generate de proiect, etc). Se va apela la imprimarea pe suport hârtie pe cât posibil cu putinta doar a documentelor necesare și justificate (rapoarte tehnice și financiare de implementare, cereri de plată, de rambursare și prefinanțare, generarea de documente de plată, încheierea de acte adiționale la contractul de finanțare, etc). Proiectul încurajează măsurile care promovează dezvoltarea durabilă, precum și sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiența dpdv al utilizării resurselor. Planul de formare profesională cuprinde numai ocupații care sunt prioritizate de PTJ și care contribuie la tranziția spre economii circulare și economii verzi, care contribuie la dezvoltarea locurilor de muncă verzi, reducerea emisiilor de CO₂, reducerea consumului de combustibili fosili etc.

F.1.2. Descrie modul în care proiectul respectă principiul precauției, al acțiunii preventive, principiul conform căruia daunele aduse mediului trebuie remediate cu prioritate la sursă și principiul poluatorului plătește:

Expertii angajați în proiect au obligația depozitării deșeurilor numai în zone special amenajate și autorizate în acest sens; De asemenea deșeurile reciclabile vor fi depozitate selectiv în vederea colectării acestora. În acest scop sunt alocate sume de bani pentru achiziția de recipiente speciale în cadrul fiecărei activități. În cea mai mare parte activitatea experților se va desfășura prin utilizarea IT și mai puțin prin consum de hârtie. Tipărirea se va realiza doar atunci când este absolut necesar. În cadrul conferințelor și a programelor de formare profesională sunt alocate teme dedicate protecției mediului, eficienței energetice, atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, biodiversității, rezistenței la dezastre, prevenirii și gestionării riscurilor. Vom acorda o atenție deosebită, în cadrul programelor de FPC, orientării spre promovarea reducerii emisiilor de CO₂. În condițiile societății contemporane generatoare a unor probleme cu caracter global protecția mediului se desprinde ca fiind una, dacă nu cea mai acută dintre acestea. Astfel, protecția mediului reprezintă prioritatea esențială a societății contemporane, care devine din ce în ce mai conștientă de faptul că nu mai poate fi concepută o dezvoltare viitoare neglijând mediul înconjurător. Cursanții vor învăța cum să își desfășoare activitatea pentru reducerea emisiilor de CO₂. Planul de formare profesională cuprinde numai ocupații care sunt prioritizate de PTJ și care contribuie la tranziția spre economii circulare și economii verzi. Tuturor participanților proiectului le vor fi aduse la cunoștință prin intermediul materialelor informative obligațiile persoanelor fizice și juridice de a suporta costul pentru repararea unui prejudiciu și de a înlătura urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului "poluatorul plătește". ACTIVITĂȚILE DERULATE DE ECHIPA DE IMPLEMENTARE ȘI DE BENEFICIARI NU AU CARACTER POLUATOR.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Metodologie

Descriere

Metodologia de implementare a pr. a fost astfel gandita incat sa raspunda atat cerintelor finantatorului cat si pers. din GT. Metodologia de implementare aleasa de noi tine cont de modul in care finantatorul a etapizat programul, respectiv gruparea activitat. succesiv. Prima etapa a proiectului, implementata de toti partenerii, are rolul de a dezvolt. un mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională realizat prin realizarea unor analize și cercetări relevante (A1-SA1.1.). In paralel se va derula o componenta de inf. (A1 - SA 1.2.) va urmări 3 obiective și anume, de a populariza programul derulat și facilitatile obtinute prin PTJ, a doilea de a informa efectiv pers. din GT cu privire la programul sprijinire a integrării pe piața muncii și formare prof., iar cel de al 3-lea de a promova angajarea și beneficiile acesteia. In perioada de derulare a actiunilor de informare a publicului și de atragere către activitat. proiectului, chiar de la început se va publica metodologia de selectie a GT, aceasta urmand a se posta pe site-ul proiectului și a fi distribuita la toate evenimentele organizate. Metodologia de selectie a fost astfel gandita incat sa asigure șanse egale indiferent de rasa, sex, religie, dizabilitati, varsta, apartenenta la grupuri dezavantajate sau criterii socio-prof. Criteriile de selectie se vor baza nu pe apartenenta la o anumita categorie, ci pe respectarea cerintelor impuse prin GS - CS: domiciliul in reg mai puțin dezvolt. din RO, intentia de a avea un loc de munca și dezvolt. pers., inexistenta unor probleme de respectare a legilor, implicare in activ. ilegale in detrimentul CE, angajamentul de a participa la proiect. Recrutarea GT (SA 1.3. - L1 - L43) se va face de experti GT ce vor avea abilitatile necesare de comunicare urmand urmatoarea logica: informarea prin folosirea unor multitudini de metode (online, seminare de informare, mass media, contactare directa, etc.) și ulterior inscriere GT, verificarea documentatiei depuse și includere in activitati. Pentru a asigura sustenabilitatea proiectului vom avea in vedere incheierea parteneriate cu organizatii ce pot sprijini proiectul UAT-uri, etc. Echipa de experti este 5 experti GT ce vor asigura recrutarea, monitorizarea GT pe toata durata interventiilor in proiect astfel incat sa se asigura ca acestia vor participa real la activitati și vor realiza inchiderea dosarelor de GT odata cu finalizarea interventiilor, precum și 1 expert GDPR. Cea de-a II-a etapa a pr. (A2) demareaza in paralel cu A1 (L1 - L43) se refera la informare și consiliere prof, precum și medierea muncii pentru GT, activ. ce se va derula pe o perioada de 43 luni prin organizarea de sesiuni de grup și individuale, aplicand instrumente recunoscute ce vin sa asigure matchingul GT cu piața muncii/angajatori identificati și vor superviza „din umbra” GT-ul in evolutia sa prof. și la locul de munca identificat. In aceasta etapa se vor organiza și ateliere cu angajatorii și burse ale locurilor de munca pentru a prezenta oferta noastra și a sprijini GT-ul in procesul de angajare. Echipa de experti este formata de 5 informare și consiliere și mediere pe piața muncii și coordonatorul. De asemenea, pentru organizarea atelierelor de consiliere și mediere, bursa locurilor de munca, precum și pe cele cu angajatorii se va implica toata echipa de experti, vor fi elaborate chestionare de evaluare satisfactie ce vor include și aspecte legate de temele secundare. Urmare A2 se vor face recomandari GT pentru implicare in A3, A4 și A5. Astfel, prin A3 proiectul va sprijini implementarea Lg.76/2002, 335/2013 și Lg.279/2005 sprijinind procesul de angajare și reintegrare pe piața prin acordarea de subventii. Etapa a III-a a pr. este conceputa ca fiind programul complex de formare (A4), deci organizarea programelor de formare adresata GT. Pentru coerenta programelor activ. debuteaza cu elab. metodologiei de organizare a programului de formare, planificarea și supervizarea acestuia pentru asigurarea bunei derulari. Incepand cu L1 debuteaza SA 4.1. calificarea prof.. pentru un nr de 490 de persoane participante la formarea în domenii cerute pe piața muncii locală și subvenționate; 417 (85%) persoane certificate (14 grupe nivel I, 14 grupe nivel II și 7 grupe nivel III). SA 4.2. se adreseaza GT prin 14 programe de initiere /specializare/perfectionare/competente pt. 196 de persoane participante la formarea în domenii cerute pe piața muncii locală și subvenționate; 170 (85%) persoane certificate. SA 4.1 și SA 4.2. se implementeaza de P4. Vom avea incepand cu L12 prin SA 4.3. și evaluarea de competente profesionale (subcontractare) pentru un numar de 100 persoane. Programele de formare (SA4.1., SA 4.2. și SA 4.3.) se realizeaza respectand legislatia 1/3 teorie (ce pot fi online sau fizic) și 2/3 practica (la angajatori sau organizatii ce au dotari similare cu cele de pe piața reala a muncii) și se vor finaliza cu certificat de calificare recunoscut ANC. La finalul acestora se va alocă un spatiu adecvat pentru prezentarea temelor secundare/temelor orizontale, principiu DNSH iar pe baza chestionarelor distribuite expertii proiect vor elabora Rapoarte de evenimente și de monitorizare teme secundare. Echipa de proiect va monitoriza derularea pg. de formare va realiza activ. administrative specific ANC, va gestiona baza de date a cursantilor, va elibera certificatele. Ne vom asigura ca inainte de demararea cursurilor sa existe o procedura și un suport de curs care sa asigure desfasurarea unitara a activitatii de formare pentru toate seriile. Cursurile vor fi formate din module ce contin inf. teoretice și practice aplicabile ocupatiei. Etapele ce se vor parcurge in derularea propriu-zisa a fiecarei serii de cursuri vor fi: inscrierea cursantilor, formarea grupelor, stabilirea locatiilor, definitivarea orarelor, anuntarea demararii la AJPIIS (dupa caz), multiplicarea materialelor de curs, pregatirea logisticii, desfasurarea propriu-zisa a progr.de formare, și examinarea. Cursurile se vor derula cu cca. 4/6/8 ore/zi. Toti participantii la formare vor primi o prima de instruire de 10 lei /ora avand la baza Metodologia de acordare a primei de instruire elaborata conform legislatiei și prevederilor Ghidului. Pentru a consolida capacitatea GT de integrare pe piața muncii, proiectul propune prin A5 (L9-L43) consilierea in afaceri (subcontractata) a unui numar de 200 persoane, in scopul implementarii prevederilor Legii 76/2002, art. 71. Ultimul palier al proiectului este reprezentat de A6 și A7 (S + P2)ce are ca scop intarirea capacității AJOFM Gorj prin activități complexe și integrate de formare profesională pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse și de

identificarea de standarde ocupaționale adaptate cerințelor pieței muncii în contextul diversificării economice durabile și creșterii competitivității și capacității economiilor locale afectate de a genera locuri de muncă durabile, sigure și cu un nivel de salarizare atractiv. Astfel, se prin A6 se va înființa Centrul de Tranziție, denumit Green Hub, se va elabora Document de Sinteză care va cuprinde rezultatele întregii activități și eventuale propuneri pentru continuarea susținerii Tranziției, printr-un program de finanțare (European sau guvernamental) similar, dar adaptat noilor realități exercițiului financiar 2028-2035 și se vor organiza 16 evenimente și 1 conferință/eveniment regional/national de nivel înalt . Pe toată durata proiectului se vor realiza rapoarte lunare de monitorizare a respectării temelor secundare/orizontale (tehnic și financiar), va realiza materiale adecvate și va prezenta aceste aspecte pe parcursul evenimentelor/formării din proiect. Activ. în cele 43 luni de la înregistrare și verificarea doc. financiar-contabile legate de proiect, cf. metodologiei descrise în secțiunea “Activ. pr.” Managerul pr. va coordona toate activ. pr., pentru derularea în bune condiții a activ. va fi necesară aplicarea unor proceduri, metode de conducere, coordonare și subordonare astfel: fiecare pers., conform fișei de post va fi responsabilă de realizarea unor activ. sau subact și va raporta periodic sefului ierarhic situația derulării acestora; va fi elaborat un plan de realizare a pr. care va conține termene, activ., obiective, rezultate obținute, ind. și resurse alocate. Se va ține cont și de opiniile beneficiarilor de proiect față de acțiunile derulate, sugestiile acestora în legătură cu îmbunătățirea unor activități specifice și se vor adapta acțiunile planificate în raport cu necesitățile identificate. Rapoartele periodice prezentate vor constitui subetape de evaluare a proiectului. În ansamblu, activitatea de evaluare va urmări obiectivele, activitățile, rezultatele, indicatori de proiect, impactul și bugetul proiectului. Echipa de implementare va fi formată din experți cu experiență în management, coordonare, în implementarea proiectelor, formare profesională, așa cum este prezentată în fișele de post atasate la cap. RU. În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atribuții de coordonare metodologică și monitorizare. Activ. de inf. va fi coordonată a.i. un nr. cât mai mare de potențiali beneficiari să fie informați în legătură cu scopul și obiectivele pr. și să poată beneficia de serviciile oferite. Activ. de inf. / publicitate se vor realiza cu respectarea regulilor prevăzute în Manualul de identitate vizuală și se vor asigura măsurile minime de informare și publicitate prevăzute în cadrul PTJ. Toate materialele/ documentele/rapoartele elaborate în cadrul proiectului vor fi publicate pe site-urile partenerilor pentru a favoriza transferabilitatea acestora către alte domenii / alte organizații interesate de domeniu și astfel a se constitui în suport pentru valorificarea experiențelor obținute de noi.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
AJOFM GORJ_ Metodologie-grafic implementare.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 15:34	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_ diagrama_gantt _359406_mysmis.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 15:34	CHIRIAC ROMEO

Specializare inteligentă

Obiectiv specific	Fond UE	Strategie	Domeniu	Subdomeniu
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Strategia Regională de Specializare Inteligentă RIS3 Sud-Vest Oltenia 2021-2027	ECONOMIE VERDE (domeniu transversal)	N/A

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Maturitate proiect

H.2.1. Aspecte tehnice (studii de fezabilitate, concepte proiect, etc.):

-

H.2.2. Aspecte administrative, oferind detalii cel puțin privind autorizațiile necesare, cum ar fi EIM, aprobarea de dezvoltare, deciziile privind amenajarea teritoriului, achiziția de terenuri (dacă este cazul), achizițiile publice, etc.:

-

H.2.3. Aspecte financiare (decizii de angajament în ceea ce privește cheltuielile publice naționale, împrumuturi solicitate sau acordate, etc. - referințe):

-

H.2.4. În cazul în care proiectul a început deja, indică starea de evoluție a lucrărilor:

-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Descriere investiție

Descriere:

Scopul proiectului este ca prin activitățile implementate să răspundă pozitiv unor aspecte evidenciate de Planul Teritorial pentru o Tranzitie Justa în județul Gorj, precum creșterea accesului persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă la cel puțin o formă de sprijin în vederea reintegrării pe piața muncii. Pentru atingerea acestui scop, prin proiect se propun următoarele activități: ACTIVITATEA 1 Definirea și actualizarea competențelor și recalificarea lucrătorilor și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor înregistrați în evidența agenților județene de ocupare a forței de muncă în raport cu procesul de transformare economică în colaborare cu partenerii economico-sociali, precum și dezvoltarea mecanismului de actualizare permanent bazelor de date cu persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor, prin raportare la evoluția procesului de tranziție și a grupului țintă SA1.1 Dezvoltarea unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională prin campanii de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj SA 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării SA.1.3 Identificare și selecție grup țintă A2. Activități de furnizare de servicii specializate pentru creșterea șanselor de ocupare a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă SA 2.1 Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării - Servicii de informare și consiliere profesională (servicii acordate în condițiile art. 58 din Legea nr.76/2002) precum și servicii de mediere a muncii (servicii acordate în condițiile art. 59 din Legea nr.76/2002); ACTIVITATEA 3. Integrarea pe piața forței de muncă a șomerilor prin furnizarea măsurilor pentru stimularea ocupării forței de muncă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (completarea veniturilor salariale ale angajaților, stimularea mobilității forței de muncă, stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă a șomerilor și crearea de noi locuri de muncă), precum și prin implementarea programelor de ucenicie și stagiatura. SA 3.1. Creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă prin completarea veniturilor salariale ale angajaților și stimularea mobilității forței de muncă SA 3.2. Stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă, pe perioadă nedeterminată, a absolvenților și șomerilor în vârstă de peste 50 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată, tineri NEET, persoane aflate în una dintre situațiile prevăzute la art. 16 lit. g, mame care au calitatea de șomeri cu cel puțin 3 copii în întreținere, cu vârste de până la 18 ani, sau persoane care au calitatea de șomeri și care au executat o pedeapsă privativă de libertate sau care au fost condamnate la executarea unei pedepse, a unei măsuri educative sau a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare. SA 3.3. Derularea unor programe de stagii pentru absolvenții de învățământul superior precum și derularea unor programe de formare profesională realizată la locul de muncă în baza unui contract de ucenicie, dedicate șomerilor și persoanelor în căutarea unui loc de muncă; ACTIVITATEA 4 - Activități de sprijin pentru participarea la programele de FPC prin măsuri integrate și flexibile, precum și evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, respectiv non-formale și/sau informale SA 4.1 Sprijin pentru participarea la programele de calificare Profesională prin măsuri integrate și flexibile SA 4.2. Sprijin pentru participarea la programele de formare profesională pe termen scurt (inițiere/perfecționare/specializare) prin măsuri integrate și flexibile SA 4.3. Evaluarea și certificarea competențelor profesionale dobândite în sistem non-formal și informal (serviciul este externalizat) ACTIVITATEA 5 Activități de consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri SA 5.1. Activități de consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri (subcontractată) ACTIVITATEA 6 Activități legate de pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse SA6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse Activitatea 7 : Activități de training pentru personalul A.J.O.F.M Gorj implicat în proiect referitor la tranziția forței de muncă în contextul PTJ, inclusiv, acolo unde este cazul, opțional identificarea de standarde ocupaționale și realizarea de propuneri în acest sens SA 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO - Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO ACTIVITATEA 8 - Activități legate de sprijinirea capacității parteneriatului, a echipei de implementare a proiectului (management proiect) În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atribuții de coordonare metodologică și monitorizare. Aceasta activitate este realizată prin intermediul 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar, 3 experți monitorizare ANOFM bugetați la Activitatea 8.1. Aceștia fac parte din echipa de management datorită specificului activităților - coordonarea metodologică, fără implicare directă în lucrul cu beneficiarul. SA8.1. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea proiectului SA 8.2. Informare și publicitate SA 8.3. Realizarea achizițiilor proiectului. Grupul țintă eligibil, caruia proiectul i se adresează prin activitățile anterioare este format din 3350 persoane și cuprinde următoarele categorii de persoane cu domiciliul/reședința în regiunea de dezvoltare Sud Vest Oltenia, județul GORJ, unde se implementează activitățile proiectului. Apartenența la grupul țintă se va realiza la intrarea în operațiune/proiect (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect), prin semnarea unei declarații pe proprie răspundere a persoanei din grupul țintă și/sau prin atașarea de documente doveditoare pentru situația vizată (după caz, de exemplu în cazul persoanelor aparținând minorității roma se va atașa declarație pe propria răspundere). Grupul țintă este reprezentat de întreaga populație a județului Gorj cu mențiunea că vor avea prioritate la finanțare persoanele care fac parte din următoarele categorii: • persoanele direct afectate de procesul de tranziție, respectiv

lucrătorii proveniți de la angajatorii care activează în industriile aflate în procesul tranziție justă, conform PTJ, precum și furnizorii și clienții acestora din întregul lanț de producție, în teritoriile vizate (ex. întreprinderile care își transformă procesul de producție pe domeniile verzi); • persoanele angajate sau care vor fi angajate de întreprinderile economice susținute prin PTJ; • persoane direct afectate de procesul de tranziție disponibilizate sau introduse în șomaj tehnic de către angajatori care activează în industriile mai sus menționate și în lanțul de producție al acestora, inclusiv persoanele înregistrate anterior încheierii contractului de finanțare; • persoanele care se încadrează în categoria lucrătorilor defavorizați, a celor extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap; • tinerii cu vârsta de până la 29 ani; • persoanele cu vârsta de peste 55 de ani; • femeile; • membrii familiei monoparentale; • membrii minorităților etnice; • tineri NEETs INDICATORI ATINSI: Numar total de participanti: 3350 persoane (Indicator EECO01) Participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant: 1072 persoane (Indicator EECR04) Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calitatii de participant: 672 persoane (Indicator IS1) Someri, someri pe termen lung: 2323 persoane (Indicator IS2 / EECO02) Persoane inactive: 50 persoane (Indicator IS3 / EECO04) Angajati, inclusiv persoane care desfasoara o activitate independenta: 977 persoane (Indicator IS4 / EECO05) Persoane noi/an incluse in bazele de date cu persoane aflate in cautarea unui loc de munca si a somerilor: 500 persoane/an (Indicator IS5)

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Calendar proiect

Etape calendar

Denumire	Data începere	Data finalizare
-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
AJOFM GORJ_ calendar proiect_prtscreen mysms. pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 15:34	CHIRIAC ROMEO

Rezumat revizuirii aplicație

M. Rezultatul revizuirilor formularului de cerere pentru proiect

Descriere:

-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Indicatori de realizare și de rezultat (program)

Indicatori de realizare (program)

Indicator: EECO01 - EECO01_Număr total de participanți (număr persoane) Tip regiune: Nu se aplică Țintă: 3.350,000 Unitate de măsură: număr persoane Județ: - Localitate: - CUI: - Tip întreprindere: - Data înființare: - Cod SMS proiect anterior: - Titlu proiect anterior: -	Procent finanțat din proiecte anterioare: - ENI anual din proiecte anterioare: - Tip echipament: - Cod unic sistem digital: - Nume sistem digital: - Cod unic componenta sistem digital: - Nume unic componenta sistem digital: - Cod Site Natura 2000: - Nume site Natura 2000: - Număr cadastral: - Nume teren: -	Strategie ITI: - Strategie de dezvoltare integrată urbană: - Strategie județeană de dezvoltare integrată: - Cod unic strategie de dezvoltare locală: - Nume strategie de dezvoltare locală : - Nume comunicate/grup populație: - Zonă/aglomerare de calitate a aerului: - Cod unic gară/haltă: - Nume gară/haltă: - Nume conexiune intermodală: - Proiect integrat: -
---	--	--

Sumar indicatori de realizare (program)

- EECO01_Număr total de participanți (număr persoane) (număr persoane)
Nu se aplică - Țintă: **3.350,000** număr persoane

Indicatori de rezultat (program)

Indicator: EECR04 - EECR04_Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr de persoane) Tip regiune: Nu se aplică Țintă: 1.072,000 Unitate de măsură: număr de persoane Valoare de bază: -	An referință valoare de bază: - CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMS): -	Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: -
--	--	--

Sumar indicatori de rezultat (program)

- EECR04_Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr de persoane) (număr de persoane)
Nu se aplică - Țintă: **1.072,000** număr de persoane

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Indicatori suplimentari proiect

Indicatori suplimentari de realizare

Obiectiv specific	Fond UE	Indicator	Tip Regiune	Țintă	Unitate de măsură
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țințele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	IS7 Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării	Regiune mai puțin dezvoltată	6,000	nr. de evenimente /an
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țințele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	IS6 Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct /indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat	Regiune mai puțin dezvoltată	6,000	nr. de evenimente /an
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țințele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	IS3 (EECO04) Persoane inactive	Regiune mai puțin dezvoltată	50,000	persoane
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țințele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	IS2 (EECO02) Someri, inclusiv someri pe termen lung	Regiune mai puțin dezvoltată	2.323,000	persoane

Sumar indicatori suplimentari de realizare

- IS3 (EECO04) Persoane inactive (persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **50,000** persoane
- IS7 Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării (nr. de evenimente/an)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **6,000** nr. de evenimente/an

- IS6 Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct/indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat (nr. de evenimente/an)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **6,000** nr. de evenimente/an
- IS2 (EECO02) Someri, inclusiv someri pe termen lung (persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **2.323,000** persoane

Indicatori suplimentari de rezultat

Obiectiv specific	Fond UE	Indicator	Tip Regiune	Anul de referință	Unitate de măsură	Valoare referință	Țintă
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	IS1 Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calitatii de participant	Regiune mai puțin dezvoltată	2029	persoane	-	672,000
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	IS4 (EECO05) Angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă	Regiune mai puțin dezvoltată	2029	persoane	-	977,000
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	IS5 Persoane noi/an incluse în bazele de date cu persoane aflate în căutarea unui loc de muncă și a somerilor	Regiune mai puțin dezvoltată	2029	persoane /an	-	500,000

Sumar indicatori suplimentari de rezultat

- IS5 Persoane noi/an incluse în bazele de date cu persoane aflate în căutarea unui loc de muncă și a somerilor (persoane/an)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **500,000** persoane/an
- IS1 Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calitatii de participant (persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **672,000** persoane
- IS4 (EECO05) Angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă (persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **977,000** persoane

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

PLAN DE ACHIZIȚII

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ

Plan de achiziții

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
Achiziție licențe IT	Achiziția de licențe și soft pentru echipamentele IT	Furnizare	Achiziție directă	august 2026	RON	25.000,00	5.250,00	30.250,00
Achiziție echipamente (UPS și SSD)	Achiziția a unui număr de 5 UPS și 20 SSD	Furnizare	Achiziție directă	august 2026	RON	10.965,00	2.302,65	13.267,65
Achiziție echipamente IT (multifunctionale și imprimante)	Achiziția a unui număr de 5 imprimante și 3 multifunctionale	Furnizare	Achiziție directă	august 2026	RON	72.000,00	15.120,00	87.120,00
Achiziție echipamente IT (laptop)	Achiziția a unui număr de 5 laptopuri	Furnizare	Achiziție directă	august 2026	RON	27.500,00	5.775,00	33.275,00
Servicii consiliere afaceri	Realizarea de servicii de consiliere afaceri pentru un număr de 200 persoane	Servicii	Achiziție directă	octombrie 2026	RON	270.000,00	56.700,00	326.700,00
Servicii de realizare materiale promotionale	Realizarea a unui număr de 20000 pliane, 20000 broșuri, 2 roll-up și 1 banner	Servicii	Achiziție directă	august 2026	RON	151.912,60	31.901,64	183.814,24
Servicii de organizare evenimente	Organizarea a 21 de workshopuri în cadrul A1 (SA1.2.)	Servicii	Achiziție directă	august 2026	RON	147.000,00	30.870,00	177.870,00
Materiale consumabile	Achiziția materialele consumabile A8	Furnizare	Achiziție directă	iulie 2026	RON	230.000,00	48.300,00	278.300,00
Evaluare de competențe (A4.3.)	Evaluare și certificare de competențe pe meserii / ocupații stabilite în funcție de opțiunea beneficiarului	Servicii	Cerere de oferte / Procedură simplificată	ianuarie 2027- februarie 2027	RON	300.000,00	0,00	300.000,00
Bursa locurilor de muncă și ateliere angajatori (A2)	costuri cu închiriere sală, brunch-gustari reci, coffee break. Se organizează 3 burse și 7 ateliere	Servicii	Achiziție directă	octombrie 2026- noiembrie 2026	RON	84.050,00	17.650,50	101.700,50

Plan de achiziții

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
-	-	-	-	-	-	-	-	-

ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA"
Plan de achiziții

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
A1.2 INCHIRIERE AUTO	INCHIRIERE AUTO 43 LUNI	Servicii	Achiziție directă	iun 2026	RON	86.000,00	18.060,00	104.060,00
A1.1; A1.2 SERVICII TIPOGRAFICE	A1.1 CHESTIONARE - 15.000 BUC ; A1.2. PLIANT PROMOVARE SERVICII SPO - 20.000 BUC	Furnizare	Cerere de oferte /Procedură simplificată	iun 2026- aug 2026	RON	450.000,00	94.500,00	544.500,00
A1.2; A6.1; A7.1 FURNIZARE CONSUMABILE	LOT 1_A1.2 ;A6.1. CONSUMABILE - 88 PACHETE LOT 2_A7.1 SET CONSUMABILE TRAINING - 70 SETURI	Furnizare	Achiziție directă	iul 2026	RON	47.500,00	9.975,00	57.475,00
A7.1. ORGANIZARE EVENIMENTE TRAINING	INCHIRIERE - SALA CONFERINTA (5 ZILE/ eveniment x 1000 lei/zi; 10 evenimente); PACHET SERVICII TRAINING (CAZARE si MASA; 10 evenimente); SERVICII COFFE BREAK (10 evenimente)	Servicii	Procedură aplicabilă serviciilor sociale și altor servicii specifice	ian 2027- martie 2027	RON	382.500,00	47.075,00	429.575,00
A6.1. INCHIRIERE - SALA GREEN HUB	INCHIRIERE - SALA GREEN HUB - 36 lun	Servicii	Achiziție directă	aug-sept 2026	RON	234.000,00	49.140,00	283.140,00
A6.1. ORGANIZARE EVENIMENT OPERATIONAL STRATEGIC	INCHIRIERE- SALA EVENIMENT OPERATIONAL STRATEGIC (100 pers) SERVICII COFFE BREAK - EVENIMENT OPERATIONAL STRATEGIC (1 eveniment; min 100 pers; 100 lei/pers)	Servicii	Procedură aplicabilă serviciilor sociale și altor servicii specifice	martie 2028	RON	13.000,00	1.730,00	14.730,00
A1.2.; A6.1 ORGANIZARE WORKSHOPURI	LOT 1_A1.2. INCHIRIERE - SALA WORKSHOP (18 even); SERV. COFFE BREAK (18 even; min 20 pers/even); LOT 2_A6.1. INCHIRIERE - SALA WORKSHOP (16 even) ; SERV COFEE BREAK (16 even min 25 pers/even)	Servicii	Procedură aplicabilă serviciilor sociale și altor servicii specifice	iul - aug 2026	RON	127.000,00	19.070,00	146.070,00
A1.1. INCHIRIERE - SALA FOCUS GRUP	INCHIRIERE - SALA FOCUS GRUP (10 - 14 pers/ eveniment; 24 evenimente)	Servicii	Achiziție directă	aug-sept 2026	RON	36.000,00	7.560,00	43.560,00

Plan de achiziții

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
Focus Grupuri - 6 evenimente / an (A1- SA 1.1.)	costuri cu închiriere sală, echipamente-1500 lei, branch coffee-100 lei, mat. promot.-120lei. Durata even. va fi de 1 zi pt un nr de aprox 25 pers.	Servicii	Achiziție directă	iulie 2026	RON	147.000,00	30.870,00	177.870,00
Materiale consumabile (A1 - SA 1.1.)	Cheltuieli cu materialele consumabile necesare pentru derularea proiectului. S-a estimat un calcul de aproximativ 1168,19 lei/luna x 43 luni	Furnizare	Achiziție directă	iulie 2026	RON	41.514,05	8.717,95	50.232,00

CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare

Plan de achiziții

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
Materiale consumabile	Achiziție consumabile pentru desfasurarea cursurilor	Furnizare	Achiziție directă	01.07.2026-31.07.2026	RON	44.000,00	9.240,00	53.240,00

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
ANOFM_Anexa 8 - Raport privind rezonabilitatea costurilor_PTJ GJ-signed-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 13:28	Tiparu Simona Nicoleta
AJOFM GORJ_Anexa 8 - Raport privind rezonabilitatea costurilor_Sprijinirea tranziției forței de muncă_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:08	CHIRIAC ROMEO
CROFMPS_Anexa 8 - Raport privind rezonabilitatea costurilor_Sprijinirea tranziției forței de muncă (2).pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-01-2026 14:12	Kinzsky Adriana
CROFMPS_6_Oferte_Servicii training (cazare+masa) +coffee break_3_oferte_GALATI_3_oferte_PRAHOVA_S.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 15:48	Kinzsky Adriana
CROFMPS_3_Oferte_inchiriere autoturism.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-01-2026 15:23	Kinzsky Adriana
CROFMPS_3_Oferte_Inchiriere spatiu -GREEN HUB.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:40	Kinzsky Adriana

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CROFMPS_3 Oferte_Tiparituri+ consumabile.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:40	Kinzsky Adriana
CROFMPS_3 Oferte_Inchiriere sala eveniment OPERATIONAL STRATEGIC+Servicii coffee break.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:40	Kinzsky Adriana
CROFMPS_3 Oferte_Inchiriere sala - Focus grup.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:40	Kinzsky Adriana
CROFMPS_3 Oferte_Carburant.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:40	Kinzsky Adriana
CROFMPS_3 Oferte A6_S6.1_Inchiriere sala workshop+servicii coffee break.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:40	Kinzsky Adriana

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CROFMPS_3 Oferte A1_S 1.2 _Inchiriere sala workshop+servicii coffee break.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:40	Kinzsky Adriana
Anexa 8 - Raport privind rezonabilitatea costurilor_Sprijinirea tranziției forței de muncăCRFPA VALCEA.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	16-01-2026 13:00	STROE DOINA
UCB_Anexa 8 - Raport privind rezonabilitatea costurilor.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	13-01-2026 12:32	POPESCU Luminita Georgeta

Resurse Umane

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/CIF	Nume și prenume
Trainer 2 P2 (A7.1)	242401_formator	5 ani- 10 ani	60	România	-	
Conferentiar/ Speaker /Moderator P2 (A6.1)	242401_formator	5 ani-10 ani	12	România	-	
Speaker P2 (A6.1)	242401_formator	5 ani-10 ani	12	România	-	
Trainer 1 P2 (A7.1)	242401_formator	5 ani- 10 ani	60	România	-	
Sociolog P2 (A6.1)	263201_sociolog	>10 ani	120	România	-	
Responsabil training P2 (A7.1)	242402_formator de formatori	5 ani- 10 ani	60	România	-	
Promoter 5 P2 (A1.2)	263220_promotor local	< 5 ani	48	România	2871204204489	Hritcu Angelica
Promoter 4 P2 (A1.2)	263220_promotor local	< 5 ani	48	România	2820511204100	Rosca Ramona
Promoter 3 P2 (A1.2)	263220_promotor local	< 5 ani	72	România	2941214410098	Gudima Olga
Promoter 2 P2 (A1.2)	263220_promotor local	< 5 ani	120	România	2811019203826	Drula Georgeta Lacramioara
Promoter 1 P2 (A1.2)	263220_promotor local	< 5 ani	24	România	1961213204496	Saturn Andrei
Expert studii sociale 2 P2 (A1.1)	441903_expert relații sociale	> 10 ani	120	România	2890818204503	Blag Loredana Maria
Expert studii sociale 1 P2 (A1.1)	441903_expert relații sociale	> 10 ani	120	România	2970522204480	Paraschiv Lavinia Elena

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/CIF	Nume și prenume
Expert orientare in cariera P2 (A6.1)	242306_consilier orientare privind cariera	> 10 ani	120	România	2820212204487	Temneanu Ileana
Expert piata muncii P2 (A6.1)	242308_analist piata muncii	>10 ani	120	România	2910712204483	Fabian Alina Veronica
Expert nediscriminare si egalitate de sanse P2 (A1.2)	242230_expert egalitate de șanse	5 ani- 10 ani	120	România	2671124381480	Preda Mihaela
Expert financiar P2 (A8.1)	121125_manager financiar	> 10 ani	240	România	2940412204487	Ienulesc Florina Bianca
Expert facilitator social P2 (A1.2)	341204_facilitator de dezvoltare comunitara	5 ani - 10 ani	120	România	2751121131217	Kinzsky Adriana
Expert achizitii P2 (A8.1)	332301_specialist în achiziții	>10 ani	120	România	1710814205025	Papuc Marian
Coordonator proiect P2 (A8.1)	242104_responsabil proces	>10 ani	240	România	2671019461581	Croitoru Dana Luminita
Expert Relații Publice P3 (A1.1 si A1.2)	243201_specialist in relatii publice	5-10 ani	60	România	-	
Operator teren 4 P3 (A1.1 si A1.2)	413207_asistent analist de informații	5-10 ani	60	România	-	
Operator teren 3 P3 (A1.1. si A1.2)	413207_asistent analist de informații	5-10 ani	60	România	-	
Operator teren 2 P3 (A1.1. si A1.2)	413207_asistent analist de informații	5-10 ani	60	România	-	

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/CIF	Nume și prenume
Operator teren 1 P3 (A1.1 si A. 1.2)	413207_asistent analist de informații	5-10 ani	60	România	-	
Expert analiză 2 P3 (A1.1 si A1.2)	214112_specialist documentatie studii	5-10 ani	60	România	-	
Expert analiză 1 P3 (A1.1 si A1.2)	214112_specialist documentatie studii	5-10 ani	60	România	-	
Coordonator P3 (A1.1 si A1.2)	242104_responsabil proces	5-10 ani	60	România	1671230181162	Ghimiși Ștefan Sorinel
Responsabil financiar P3 (A1.1 si A1.2)	121125_manager financiar	5-10 ani	60	România	-	
Coordonator formare (P4) A4/A4.1 SI A4 /A4.2	242406_manager de formare	< 5 ani	12	România	-	
Formatori (P4) (49 posturi)A4 /A4.1 SI A4 /A4.2	242401_formator	< 5 ani	12	România	-	
Responsabil financiar (P4) A8	121125_manager financiar	< 5 ani	12	România	-	
Coordonator proiect (P4) A8	242104_responsabil proces	< 5 ani	12	România	2740531384243	STRIMBEI IONELA NICOLETA
Expert de monitorizare 3 P1 -ANOFM A8	242302_expert forta de munca si somaj	< 5 ani	12	România	-	Vacant
Expert de monitorizare 2 P1 -ANOFM A8	242302_expert forta de munca si somaj	< 5 ani	12	România	-	Vacant

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/CIF	Nume și prenume
Expert de monitorizare 1 P1 -ANOFM A8	242302_expert forta de munca si somaj	< 5 ani	12	România	-	Vacant
Responsabil financiar P1 ANOFM A8	121125_manager financiar	< 5 ani	36	România	-	Vacant
Coordonator proiect P1 ANOFM A8	242101_manager proiect	< 5 ani	258	România	2751207424551	Popescu Marina
Coordonator activitate A6 (S)	242104_responsabil proces	< 5 ani	12	România	-	
Coordonator activitate FPC A4(S)	242406_manager de formare	< 5 ani	12	România	-	
Coordonator activitate Prime A3(S)	242104_responsabil proces	< 5 ani	12	România	-	
Expert informare si c onsiliere+med iere 5 A2(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	12	România	-	
Expert informare si c onsiliere+med iere 4 A2(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	12	România	-	
Expert informare si c onsiliere+med iere 3 A2(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	12	România	-	
Expert informare si c onsiliere+med iere 2 A2(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	12	România	-	
Expert informare si c onsiliere+med iere 1 A2(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	12	România	-	

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/CIF	Nume și prenume
Coordonator activitate IC+MM A2(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	12	România	-	
Expert GT5 A1(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	12	România	-	
Expert GT4 A1(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	12	România	-	
Expert GT 3 A1(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	12	România	-	
Expert GT 2 A1(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	0	România	-	
Expert GT1 A1(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	0	România	-	
EXPERT implementare 2 (prime A3)(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	0	România	-	
EXPERT implementare 1 (prime A3)(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	0	România	-	
Expert relatii publice - comunicare A1(S)	243201_specialist in relatii publice	< 5 ani	12	România	-	
Expert conventii 4 A3(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	0	România	-	
Expert conventii3 A3 (S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	0	România	-	
Expert conventii 2 A3(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	0	România	-	
Expert conventii 1 A3(S)	242306_consilier orientare privind cariera	< 5 ani	0	România	-	

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/CIF	Nume și prenume
Expert analiză și diagnoză A1 (S)	214112_specialist documentatie studii	< 5 ani	12	România	-	
Coordonator A1 (S)	242104_responsabil proces	< 5 ani	0	România	-	
Coordonator activitate convenții A3 (S)	242104_responsabil proces	< 5 ani	12	România	-	
Expert GDPR A1(S)	242314_specialist resurse umane	< 5 ani	0	România	-	
Responsabil financiar A8 (S)	121125_manager financiar	< 5 ani	36	România	-	
Asistent manager 2 A8 (S)	242104_responsabil proces	< 5 ani	12	România	-	
Asistent manager 1 A8 (S)	242104_responsabil proces	< 5 ani	12	România	-	
Manager proiect - A8 (S)	242101_manager proiect	< 5 ani	60	România	2711212180051	COPACI EMILIA

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
AJOFM GORJ_Anexa 4 - Tabel centralizator personal.Sprijinirea tranziției forței de muncă _359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:07	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_FISA POSTULUI _ID 359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:05	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_CV_docum suport_ Manager Proiect_COPACI EMILIA _359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	29-01-2026 08:05	CHIRIAC ROMEO

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CROFMPS_CV_doc just_Temneanu ILeana_Exp Orientare in Cariera_compressed.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:16	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Cv_doc just_Rosca Ramona_Promoter 4-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:14	Kinzsky Adriana
CROFMPS_CV_Doc just_Preda Mihaela_Exp Nediscriminare-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:14	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Cv_doc Just_Ppuc Marian_Expert Achiziti-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:13	Kinzsky Adriana
CROFMPS_CV_Doc just_Paraschiv Lavinia_Exp Studii Sociale 1-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:13	Kinzsky Adriana
CROFMPS_CV_doc just_Kinzsky Adriana_Expert facilitator Social-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:12	Kinzsky Adriana
CROFMPS_CV_doc just_Ienulesc Florina_Exp Financiar-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:12	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Cv_doc just_Hritcu Angelica_Promoter 5-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:12	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Cv_doc just_Gudima Olga_Promoter 3-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:12	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Cv_doc just_Fabian Alina V_Exp Piata Muncii-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:11	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Cv_doc just_Drula Georgeta_Promoter 2-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:11	Kinzsky Adriana
CROFMPS_CV_doc just_Blag Loredana_Exp Studii Sociale 2-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:11	Kinzsky Adriana
CROFMPS_CV Saturn Andrei-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:11	Kinzsky Adriana
CROFMPS_CV Croitoru Dana_Coaronator Proiect-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-01-2026 12:11	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Speaker_Nenominalizat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Sociolog_Nenominalizat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Responsabil Training_Nenominalizat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CROFMPS_fisa post Responsabil financiar_Ienulesc Florian Bianca.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Promoter 5_Hritcu Angelica Liliana.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Promoter 4_Rosca Ramona Daniela.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Promoter 3_Gudima Olga.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Promoter 2_Drula Georgeta Lacramioara.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Promoter 1_Saturn Andrei.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Moderator_Nenominalizat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Expert studii sociale 2_Blag Loredana Maria.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Expert studii sociale 1_Paraschiv Lavinia.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Expert Responsabil Achizitii_Papuc Marian.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Expert Piata Muncii_Fabian Alina Veronica.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Exp Orientare in Cariera_Temnreanu Ileana.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Exp Nediscriminare_Preda Mihaela.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Exp Facilitator social_Kinzsky Adriana.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Coordonator_Croitoru Dana Luminita.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
CROFMPS_fisa post Trainer_Nenominalizat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	23-01-2026 13:54	Kinzsky Adriana
PTJ GORJ - Coordonator ANOFM CV+doc suport - Popescu Marina-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	21-01-2026 16:09	Tiparu Simona Nicoleta

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Fise de post echipa ANOFM_PTJ-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	21-01-2026 16:09	Tiparu Simona Nicoleta
Fisa post CRFPA Valcea.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-01-2026 12:49	STROE DOINA
CV doc Coordonator partener CRFPA Valcea.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-01-2026 09:38	STROE DOINA
UCB_Fișele Posturilor.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-01-2026 09:20	POPESCU Luminita Georgeta
UCB_CV-Ghimisi 2025.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-01-2026 22:48	POPESCU Luminita Georgeta

Rezultate așteptate / Realizări așteptate

Rezultate așteptate

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitatea 8.4: 8.4.1 - Cheltuieli indirecte decontate
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitatea 8.3.: 8.3.1 - Achizițiile proiectului realizate și monitorizate.
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitatea 8.2: 8.2.1 - materiale de informare si promovare elaborate conform prevederilor Manualului Identitate Vizuala
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitate 8.1.: 8.1.1 - Manual/proceduri de implementare elaborate; 8.1.2. - Rapoarte de progres elaborate; 8.1.3 - 15 Cereri de rambursare elaborate;
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitatea 7.1: 7.1.1. - Identificare și propunerea a 2 standarde ocupationale relevante. 7.1.2. Raport de analiză a nevoilor de instruire pentru angajatii AJOFM GORJ. 7.1.3. - 2 sesiuni instruire fizică 7.1.4. - 2 sesiuni instruire online 7.1.5. - Raport de progres al nivelului de instruire al personalului AJOFM Gorj, implicat în proiect, referitor la Tranziția forței de muncă în contextul PTJ.

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitate 6.1.: 6.1.1. - Organizarea a 8 evenimente - mese rotunde, minim 25 participanți. 6.1.2.- Organizarea a 8 evenimente - ateliere tematice, minim 25 participanți. 6.1.3. - 400 participanți- conform Ghid solicitant, secțiunea 3.9 Rezultate așteptate - „Număr total de participanți la una din acțiunile sprijinite în cadrul proiectului”. 6.1.4. - Raport de Progres legat de pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile, într-un moment avansat al carierei și având competente netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse. 6.1.5. - Înființarea unui Centru de Tranziție, denumit Green Hub. 6.1.6. - Organizarea unui eveniment cu implicarea Comisiei Europene și a Autorității de Management a PTJ - Operațiune de importanță strategică. 6.1.7. Document de Sinteză care va cuprinde rezultatele întregii activități și eventuale propuneri pentru continuarea susținerii Tranziției, printr-un program de finanțare (European sau guvernamental) similar, dar adaptat noilor realități exercițiului financiar 2028-2035.
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitate 5.1.: 5.1.1.- 200 persoane beneficiare de consiliere antreprenorială
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitate 4.3.: 4.3.1 - 100 persoane participante, cel puțin 85 persoane vor fi certificate
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitatea 4.2: 4.2.1. - 196 de persoane participante la formarea în domenii cerute pe piața muncii locală și subvenționate; 170 (85%) persoane certificate.
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitatea 4.1: 4.1.1. - 490 de persoane participante la formarea în domenii cerute pe piața muncii locală și subvenționate; 417 (85%) persoane certificate.
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitate 3.3.: 3.3.1. - Persoane care beneficiază de prevederile Legii nr. 279/2005 - 12 luni - 30 pers 3.3.2. - Persoane care beneficiază de prevederile Legii nr. 279/2005 - 24 luni - 28 pers 3.3.3. - Persoane care beneficiază de prevederile Legii nr. 279/2005 - 36 luni - 2 pers 3.3.4. - Persoane care beneficiază de prevederile Legii nr. 335/2013 - 6 luni - 2 pers

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitate 3.2.: 3.2.1. - Persoane care beneficiază de prevederile art. 80 (1) - 89 pers 3.2.2. - Persoane care beneficiază de prevederile art. 80 (2) - 2 pers 3.2.3. - Persoane care beneficiază de prevederile art. 85 (1) - 2595 pers 3.2.4. - Persoane care beneficiază de prevederile art. 85 (2) - 5 pers
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitate 3.1.: 3.1.1. - Persoane care beneficiază de prevederile art. 73^2 - 200 pers 3.1.2. - Persoane care beneficiază de prevederile art. 74 - 15 pers 3.1.3. - Persoane care beneficiază de prevederile art. 75 - 1 pers 3.1.4. - Persoane care beneficiază de indemnizația de tranziție - 500 pers
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitatea 2.1: 2.1.1. - Metodologie de informare și consiliere profesională elaborată; 2.1.2. - Servicii de Informare și Consiliere profesională acordate pentru 3350 persoane (100% din grupul tinta). 2.1.3. - Profilare și încadrare în nivel de ocupabilitate - cel puțin 1675 persoane 2.1.4. - Metodologie de mediere a muncii elaborată; 2.1.5. - Furnizarea serv. de Medierea Muncii pentru 3350 pers (100%). 2.1.6. - 1072 persoane angajate (Indicator EECR04)(32%).
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitatea 1.3: - 3350 persoane înscrise în grupul țintă
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitatea 1.2: 1.2.1. - 20.000 persoane informate 1.2.2. - 20 Acorduri parteneriat UAT/instituii locale 1.2.3. - 1.250 angajatori informați 1.2.4. - 1.500 persoane orientate spre serviciile SPO 1.2.5. - Baza de date cu persoanelor afectate direct și indirect de procesul de tranziție, a șomerilor înregistrați, a persoanelor inactive și a persoanelor angajate sau care au primit o ofertă de angajare de la întreprinderile economice susținute în cadrul PTJ, cu nevoile lor de formare și cu serviciile previzionate a fi livrate acestora
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	Rezultate activitatea 1.1: 1.1.1. - Mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională realizat 1.1.2. - Metodologia de actualizare permanentă a nevoilor de formare a persoanelor afectate direct și indirect de procesul de tranziție, a șomerilor înregistrați, a persoanelor inactive și a persoanelor angajate sau care au primit o ofertă de angajare de la întreprinderile economice susținute în cadrul PTJ

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Activități

Activități previzionate

Durată proiect: 43 luni

Durată implementare: 43 luni

Activitate: ACTIVITATEA 1 Definirea și actualizarea competențelor și recalificarea lucrătorilor și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor înregistrați în evidența agenților județene de ocupare a forței de muncă în raport cu procesul de transformare economică în colaborare cu partenerii economico-sociali, precum și dezvoltarea mecanismului de actualizare permanent bazelor de date cu persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor, prin raportare la evoluția procesului de tranziție și a grupului țintă

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris

Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 06-2026

Data finalizare: 12-2029

Durată: 43

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea	06-2026	12-2029		ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA" AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	Campania se va derula pe 3 componente: 1. Informarea angajatorilor cu privire la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă - stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă a șomerilor și crearea de noi locuri de muncă 2. Informarea publicului larg cu privire la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă adresate persoanelor fara un loc de munca: creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă 3. Campanii privind promovarea principiilor egalității de șanse și combaterii discriminării Actiuni: Realizarea Planului de Implementare a Campaniei de Informare; Strategia de implementare. Sunt formate 5 echipe de lucru compuse din expertii P2 si Expertul relatii publice - comunicare al AJOFM Gorj. Fiecare echipa are componenta si atributii identice, dar cu responsabilitatea acoperirii unor zone geografice diferite. Incheierea Parteneriatelor cu UAT (20 parteneriate). Scop: sprijin in organizarea sesiunilor de informare si promovare; sprijin in identificarea persoanelor fara loc de munca. Componenta media se va derula prin urmatoarele actiuni: 1. anunturi in presa locala scrisa 20 anunturi in presa scrisa (5 anunturi/an); 2. realizarea spot radio/TV de 30 secunde care sa prezinte mesaje adecvate si relevante scopului propus, ce va fi difuzat la ore de maxima audienta pe radiouri cu acoperire judeteana si care au ca public important de audienta mediul de afaceri. La finalul difuzarii spot-ului se va realiza si un raport de audienta astfel incat sa avem informatia necesara cu privire la impactul acestuia asupra GT; 3. site-uri de socializare: Facebook, Instagram, Twitter etc se va derula o campanie de informare in cadrul acesteia partenerii vor publica lunar informatii relevante pentru grupul tinta, se va anunta calendarul evenimentelor, se vor oferi linkuri spre alte informatii relevante pentru beneficiari, inclusiv prezentarea de informatii utile privind formarea profesionala, stiri despre rezultatele /eficienta pentru angajatori a programelor de formare, etc. Alcatuirea continutului materialelor de informare: Pliant somer - promovare servicii SPO (20.000 buc); Brosura Teme Orizontale (10.000 buc). Brosura masurile pentru stimularea ocupării forței de muncă (10.000 buc). Fiecare promotor va distribui: 2000 pliante, 4000 broșuri pe durata celor 43 luni. Componenta de evenimente: 1. Workshopuri cu reprezentantii Angajatorilor. Analiza concreta a aspectelor legale privind ocuparea fortei de munca, beneficiile oferite persoanelor fara loc de munca, beneficiile financiare oferite angajatorilor; ucenicia si stagiatura; facilitate pentru angajarea tinerilor cu vârsta de până la 29 ani; angajarea absolventilor; modalitati de sustinere reciproca pentru identificarea si profilarea persoanelor fara loc de munca; sanse egale pe piata muncii. Vor fi realizate 21 workshopuri de lucru cu reprezentanti ai angajatorilor, 6 workshopuri/an/20 persoane (Indicator IS7) care doresc să-și adapteze activitatea la aceste sectoare economice /domenii de specializare inteligenta. Evenimentele vor fi o platforma de discutii despre „managementul bazat pe inovare”, „restructurarea economică și tranziția la economia verde” si „formarea profesionala specializata si inovativa”. Pentru sustinerea acestor sesiuni, alaturi de expertii din proiect vor fi invitati si personalitati marcante ale domeniului economic, antreprenori de success care si-au reorientat activitate si au inovat in organizarea acesteia, profesori din domeniu, etc. 2. Organizarea de caravane. Comunicarea se bazeaza pe informare de grup si/sau comunicare face-to-face, door-to-door. Fiecare UAT cuprins in aria eligibila va fi vizitat de de mai multe ori pe parcursul implementarii proiectului. Fiecare promotor va informa în medie 250 angajatori , 4000

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării			Rezultate activitatea 1.2: 1.2.1. - 20.000 persoane informate 1.2.2. - 20 Acorduri parteneriat UAT /instituti locale 1.2.3. - 1.250 angajatori informati 1.2.4. - 1.500 persoane orientate spre serviciile SPO 1.2.5. - Baza de date cu persoanelor afectate direct și indirect de procesul de tranziție, a șomerilor înregistrați, a persoanelor inactive și a persoanelor angajate sau care au primit o ofertă de angajare de la întreprinderile economice susținute în cadrul PTJ, cu nevoile lor de formare și cu serviciile previzionate a fi livrate acestora	CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFBMD UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu / DCMF	persoane afectate / șomeri, prin contact direct, în decursul proiectului Organizarea caravanelor și sesiunilor de informare și va participa la minim 60 acțiuni directe în teren (15/an), în localități rurale și industriale din Gorj; 3. Organizarea de workshopuri privind promovarea egalității de șanse și nondiscriminării în domeniul ocupării; 4. Consilierea a cca.20 UAT-uri din județ, cu accent pe cele din mediul rural, cu privire la pentru dezvoltarea unei abordări incluzive în politicile locale Corespondenta online/ telefon. Va exista 1 numar de telefon si 1 adresa de email puse la dispozitia beneficiarilor care doresc sa obtina informatii suplimentare. Utilizarea de instrumente digitale (platforme online pentru colectarea datelor, aplicații mobile pentru angajați și șomeri) pentru a îmbunătăți eficiența și accesibilitatea procesului. Fiecare echipa va informa cel puțin 4000 de potentiali beneficiari. Fiecare echipa va face recomandari pentru profilare pentru cel puțin 500 pers. Fiecare echipa va informa cel puțin 250 angajatori. Deoarece proiectul se implementează pe o perioada foarte mare de timp, aceeasi angajatori pot fi cuprinși în acțiunea de informare la o distanță de minim 12 luni. Valoare adăugată a activității : Activitatea propusă aduce o valoare adăugată semnificativă prin faptul că abordează în mod direct decalajul de informare și mobilizare a persoanelor afectate de tranziția economică din județul Gorj, în special din comunități monoindustriale sau rurale. Prin implicarea activă a partenerilor locali și utilizarea de metode adaptate de lucru în teren (caravane, sesiuni door-to-door, consiliere comunitară), activitatea facilitează accesul real și prompt la măsuri active de ocupare, susținând astfel procesul de recalificare și reintegrare profesională. De asemenea, contribuie la maparea teritoriului și identificarea barierelor specifice care limitează participarea categoriilor vulnerabile la serviciile SPO. În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atributii de coordonare metodologica si monitorizare. Aceasta activitate este realizata prin intermediul Expertului monitorizare ANOFM, bugetat la Activitatea 8.1. Resurse utilizate: AJOFM Gorj - consumabile, servicii tipografice (pliante, broșuri, afise, roll up, agenda, stiker, carti de vizita etc), laptop (5), servicii organizare eveniment, carburant, multifunctionala (1), SSD (5), imprimanta (5), consumabile imprimanta, consumabile multifunctionala. PARTENER 2 Asociatia CROFMPS: Consumabile, decont carburant, tiparituri, Inchiriere auto, inchiriere sala workshop-uri, Servicii coffee-break Resurse umane: AJOFM Gorj -1 coordonator activitate, 1 expert relatii publice - comunicare; PARTENER 1 - ANFOM - 1 expert monitorizare ANOFM PARTENER 2 Asociatia CROFMPS - 1 facilitator social, 5 promotori, 1 expert nediscriminare si egalitate de sanse PARTENER 3 Universitatea „Constantin Brâncuși”, -1 expert relații publice PARTENER 4 CRFPA Vâlcea -coordonator partener

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
SA.1.3 Identificare si selectie grup tinta	06-2026	12-2029	Rezultate activitatea 1.3: - 3350 persoane înscrise în grupul țintă	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNEMBD	Se va face la nivelul județului Gorj fiind o activitate continua pe tot parcursul derularii proiectului. La selectarea grupului tinta se va avea în vedere îndeplinirea condițiilor prevazute în GCS respectiv acesta este reprezentat de întreaga populație a zonelor vizate de apelul de proiecte cu prioritate la finanțare pentru persoanele care fac parte din următoarele categorii: •persoanele direct afectate de procesul de tranziție, respectiv lucrătorii proveniți de la angajatorii care activează în industriile aflate în procesul tranziție justă, conform PTJ, precum și furnizorii și clienții acestora din întregul lanț de producție, în teritoriile vizate (ex. întreprinderile care își transformă procesul de producție pe domeniile verzi); • persoanele angajate sau care vor fi angajate de întreprinderile economice susținute prin PTJ; • persoane direct afectate de procesul de tranziție disponibilizate sau introduse în șomaj tehnic de către angajatori care activează în industriile mai sus menționate și în lanțul de producție al acestora, inclusiv persoanele înregistrate anterior încheierii contractului de finanțare; • persoanele care se încadrează în categoria lucrătorilor defavorizați, a celor extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap; • tinerii cu vârsta de până la 29 ani; • persoanele cu vârsta de peste 55 de ani; • femeile; • membrii familiei monoparentale; • membrii minorităților etnice; • tineri NEETs. Ulterior încadrării în GT-ul prezentului apel de proiecte se vor avea în vedere și selecta dintre acestia cei care vor îndeplini condițiile pentru subvenționarea locurilor de munca, respectiv Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de munca, HG nr.174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, pentru acordarea completării veniturilor salariale ale angajaților și stimularea mobilității forței de muncă, pentru participarea persoanelor din GT la programe de Ucenicie prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor, conform prevederilor Legii nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, pe o perioadă de 12 luni pentru nivelul 2 de calificare, 24 de luni pentru nivelul 3 de calificare, respectiv 36 de luni pentru nivelul 4 de calificare, pentru participarea persoanelor din GT la programe de Stagii prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor conform prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, pe o perioadă de 6 luni și nu în ultimul rând pentru participarea la programele de Formare Profesională Continua și/sau evaluarea evaluarea și certificare a competențelor profesionale dobândite în sistem non-formal și informal. Criteriile de identificare și selecție a grupului țintă: - Deplasarea în localitățile afectate direct și indirect de procesul de tranziție; - Valorificarea bazei de date proprii SPO; - Îndeplinirea condițiilor pentru acordarea subvențiilor, după caz. Odata cu înregistrarea în baza de date a SPO, somerii beneficiază de servicii de informare și consiliere profesională, profilare - care reprezintă principalul input al procesului de furnizarea a pachetului integrat de măsuri active personalizate prin care se va identifica și se va facilita accesul beneficiarului către cele mai adecvate servicii furnizare de AJOFM Gorj și li se comunica oportunitățile pe care le au în ceea ce privește educația, formarea profesională, ocuparea pe piața muncii. În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atribuții de coordonare metodologică și monitorizare. Aceasta activitate este realizată prin intermediul Expertilor monitorizare ANOFM, bugetați la Activitatea 8.1. Resurse utilizate: consumabile, echipamente IT, autoturisme, combustibil Resurse umane: AJOFM - 1 coordonator activitate, 5 experti GT, 1 expert GDPR PARTENER 1 - ANFOM - 3 experți monitorizare ANOFM Activitatea își propune o îmbunătățire în întocmirea planului de formare profesională, în

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					special cu scopul de a testa, eventual implementa la scară largă soluții inovatoare, inclusiv la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările privind tendințele de schimbare accelerată de pe piața muncii și necesarul de forță de muncă calificată. Activitatea propusă urmărește dezvoltarea unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională precum și corelarea ofertei de programe de formare profesională cu cererea de calificare existentă pe piața forței de muncă, în raport cu procesul de transformare economică către o economie neutră din punct de vedere climatic identificând atât calificările necesare pe piața muncii pe termen mediu și lung, cât și volumul necesar de forță de muncă distribuit în cadrul acestor calificări. În prezent furnizarea programelor de formare profesională se realizează urmare a solicitării angajatorilor de forță de muncă calificată. Acest proces este unul dificil în special pentru angajator deoarece de la identificarea problemei (lipsa forței de muncă calificată), până la rezolvarea acesteia (furnizarea certificatelor de calificare resursei umane în urma parcurgerii programelor de formare prof.), perioada de timp scursă este una foarte lungă (minim 12 luni). Identificarea corectă a nevoilor de formare prof. ne ajută să furnizăm forță de muncă calificată la momentul apariției cererii din partea angajatorilor. Pentru identificarea persoanelor cu risc ridicat de a fi afectați de procesul de tranziție avem în vedere: • identificarea la niv. jud. GJ a entităților cu risc crescut de a fi afectate de procesul de tranziție la neutralitatea climatică; • identificarea mecanismelor de promovare la nivelul acestora a consecințelor procesului de tranziție și a oportunităților privind locurile de muncă generate la nivel local prin intervențiile PTJ și nu numai. Pentru corelarea ofertei de programe de formare profesională cu cererea de calificare existentă pe piața forței de muncă, în raport cu procesul de transformare economică sunt necesare: • îmbunătățirea instrumentelor, proceselor și mecanismelor de monitorizare a informațiilor din piața muncii, de anticipare a nevoii de competențe, care să includă previziuni periodice cu privire la dinamica cererii de forță de muncă pe sectoare de activitate, în vederea creșterii predictibilității alocărilor și realocărilor intra și inter sectoriale ale forței de muncă; • identificarea nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct/indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat, • actualizarea competențelor specifice ale lucrătorilor ca urmare a evoluțiilor tehnologice și a apariției de noi competențe, • dezvoltarea unor mecanisme cu timp de răspuns mic prin care să se coreleze cererea de forță de muncă cu oferta de forță de muncă dar și cu oferta de programe de formare. În implem. activă se va realiza o analiză a nevoii de formare la niv. jud. GORJ, prin utilizarea unui instrumente de analiză sociologică (ghid de interviu, chestionar, fișe de observație). Astfel, se va elabora o Metodologie de cercetare care presupune identificarea clară a metodelor și tehnicilor de cercetare. Urmarea acestei activități se va elabora Baza de date cu persoane posibile grup țintă, cu nevoile lor de formare și cu serviciile previzionate a fi livrate acestora, dar și mecanismul de actualizare permanentă a acestor baze de date, precum Metodologia de actualizare permanentă a nevoilor de formare a persoanelor afectate direct și indirect de procesul de tranziție, a șomerilor înregistrați, a persoanelor inactive și a persoanelor angajate sau care au primit o ofertă de angajare de la întreprinderile economice susținute în cadrul PTJ precum și planul de formare județean actualizat permanent. Detalierea modului de realizare a activității: 1. Studiul documentelor. Analiza datelor statistice generale privitor la situația socio-economică a județului Gorj. Vor fi avute în vedere următoarele surse obligatorii de informare pentru culegerea, analizarea și interpretarea datelor: • Analizarea datelor statistice privind situația socio-economică a jud. GJ, în contextul reducerii activității în sectoarele

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 1.1 Dezvoltarea unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională prin campanii de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj	06-2026	12-2029	Rezultate activitatea 1.1: 1.1.1. - Mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională realizat 1.1.2. - Metodologia de actualizare permanentă a nevoilor de formare a persoanelor afectate direct și indirect de procesul de tranziție, a șomerilor înregistrați, a persoanelor inactive și a persoanelor angajate sau care au primit o ofertă de angajare de la întreprinderile economice susținute în cadrul PTJ	ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA" AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPNFEMBD UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu / DCMF	afectate de politica de decarbonare a sectorului energetic și industrial •Analizarea datelor statistice privind somajul din Jud. GJ •Analizarea rapoartelor/studiilor (ITM, AJPIS, INS, ONRC etc.)2.Realizarea instrumentelor de culegere a datelor - chestionarele adresate angajatorilor, chestionarele adresate somerilor și chestionarele adresate pers. angajate: 1000 chestionare angajatori, 6000 chestionare angajați, 8000 chestionare șomeri). Sunt realizate instrumentele de culegere a datelor pentru focus-grupuri (ghiduri de interviu). Chestionarele și ghidurile de interviu sunt create astfel încât să își pastreze valabilitatea pentru o perioadă de min.24 luni. Cu toate acestea anual chestionarele vor fi reevaluate și modificate dacă este cazul, pentru a răspunde nevoilor privind culegerea unor informații relevante.3.Pilotarea instrumentelor de culegere a datelor - Testarea chestionarelor pe o populație identică cu populația ce va fi cuprinsă în esanțion. În urma acestei activități construirea instrumentelor de culegere a datelor va fi finalizată. În procesul de identificare a entităților cu risc crescut de a fi afectate de procesul de tranziție la neutralitatea climatică, cercetarea/șanționarea metodologiei se va face respectând următoarea proporționalitate: 100% dintre angajatorii care activează în industriile aflate în procesul de transformare și pentru cel puțin 60% dintre angajatorii aflați în proces de tranziție spre economiile din domeniile declarate prioritate care activează (de ex. companiile energo-intensive și/sau companiile ETS, furnizorii și clienții acestora principali, etc) și alte proporționalități considerate relevante în raport cu tipologia angajatorilor locali/ regionali. 4. Realizarea procedurii de culegere și prelucrare a datelor - Sunt stabilite etapele, în succesiune logică, ce trebuie parcurse pentru culegerea și prelucrarea datelor. Culegerea datelor se realizează prin 3 metode: Culegerea și prelucrarea datelor statistice (AJOFM, INS, Camera de comerț, ONRC), Culegerea și prelucrarea datelor din teren (esanțion). Este realizată prin intermediul operatorilor de interviu, Culegerea și prelucrarea datelor obținute la focus-grup 5.Realizarea esanționului reprezentativ, respectând proporționalitatea prevăzută prin Ghidul PTJ. Esanționul pentru fiecare categorie de populație va fi dependent de cadrul de esanționare (populația totală). Șanționarea se va face respectând: 100% dintre angajatorii care activează în industriile aflate în procesul de transformare și min. 60% dintre angajatorii aflați în proces de tranziție spre economiile declarate prioritate (companii energo-intensive, furnizorii și clienții acestora, etc.).În funcție de parametrii de esanționare care pot fi fluctuanti precum și în corelare cu dimensiunea totală a pop., esanționul poate suferi modificări. Din acest punct de vedere construirea esanționului se va baza pe flexibilitate și adaptabilitate, astfel încât în funcție de parametrii de esanționare fixați, mecanismul creat va genera un esanțion reprezentativ pentru populația totală. Mecanismul creat va asigura sustenabilitatea ulterioară finalizării proiectului. Angajații AJOFM vor avea în permanentă esanțioane reprezentative, pentru a obține informații relevante pentru actualizarea permanentă a nevoilor de formare profesională. 6.Validarea esanționului - Validarea instrumentelor și a procedurilor de lucru, de către parteneri economico-sociali. Sunt prezentate toate etapele propuse pentru implementarea activității, sunt descrise instrumentele de lucru, rez. așteptate. 7. Metode de culegere a datelor: •Analiza documentelor (documente relevante pentru proiect): publicații, studii, raportări statistice, plan de dezvoltare zonal și regional etc. •Ancheta sociologică. Aplicarea în teren a chestionarelor pe pop. din esanțion. •Focus-grup. Analiza realizată pe grupuri reduse de participanți (aproximativ 20 de persoane) sunt realizate focus grupuri pentru cele următoarele categorii: angajatori care activează în industriile aflate în proces de transformare, angajatori aflați

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					in proces de tranziție spre economiile din dom. declarate prioritare și alte categorii considerate relevante în raport cu tipologia angajatorilor locali / regionali.8. Implementarea activitatii•Analiza documentelor. Prelucrare anuala a datelor, exceptand datele privind somajul din judet, pentru care prelucrarea se va realiza lunar. •Ancheta sociologica - cercetare longitudinala•Focus grupuri - anual - sunt derulate sesiuni de lucru la care vor participa actori relevanti atat din economie cat si invatamant, autoritati publice, ONG-uri, syndicate și patronate reprezentative. Grupurile de lucru vor fi formate din 15-20 participanti. Pentru acoperirea sectoarelor economice relevante dar si pentru acoperirea geografiica a jud., vor fi organizate minim 6 astfel de grupuri de lucru /workshopuri pe an (Indicator IS6). Pe parcursul celor 43 luni vor fi organizate 21 focus grupuri.Pt a garanta succesul acestui demers vom încheia Parteneriate cu partenerii relevanți din sectorul privat, public și ONG, comunitate și sectorul antreprenorial, asigurand astfel durabilitatea si sustenabilitatea colaborarii pe termen lung. 9. Raportarea. La finele fiecărei etape se vor realiza rapoarte privind nevoia de competente pentru calificarea/recalificarea lucratorilor si a pers. aflate in cautarea unui loc de munca. In conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atributii de coordonare metodologica si monitorizare. Aceasta activitate este realizata prin intermediul Expertilor monitorizare ANOFM, bugetati la SA 8.1. Resurse utilizate: S- AJOFM Gorj: consumabile, servicii tipografice (pliante, brosurii), laptop (1).P1 ANOFM- consumabile, decont carburant P2 Asociatia CROFMPS - decont carburant, închiriere sala focus grupuri, servicii multiplicare chestionare P3 Universitatea „Constantin Brâncuși,, - consumabile, decont carburant, toner (set 20), org evenim (21 focus grupuri) RU: AJOFM Gorj- 1 coordonator activitate, 1 expert analiza si diagnoza P1 - 3 experți monitorizare ANOFM P2 Asociatia CROFMPS- 2 experti studii sociale P3 Universitatea „Constantin Brâncuși,, - 2 experți analiză, 4 operatori de teren P4 CRFPA Vâlcea- Coordonator partener

Activitate: A2. Activități de furnizare de servicii specializate pentru creșterea șanselor de ocupare a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris

Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 06-2026

Data finalizare: 12-2029

Durată: 43

Subactivități

					SA.2.1.1. Informare și consiliere profesională: Activitatea se desfășoară în conf. cu prevederile Legii nr.76/2002 (Art.58). În vederea facilitării inserției membrilor grupului țintă pe piața muncii și ocupării durabile a acestora, serviciile furnizate sunt personalizate și adaptate nevoilor, competențelor și intereselor acestora și în concordanță cu cerințele angajatorilor pe piața muncii și le vor stabili nivelul de ocupabilitate „greu ocupabil” și „foarte greu ocupabil” ca urmare a profilării, pot beneficia de servicii de îndrumare pe parcursul procesului de integrare socio-profesională la noul loc de muncă, prevăzute după încadrarea în muncă pe o perioadă de maximum 3 luni, cu acordul angajatorului. Serviciile de informare și consiliere profesională privind cariera vor fi acordate prin participarea la sedințe individuale tuturor celor 3350 persoane înscrise în GT. În vederea facilitării inserției membrilor grupului țintă pe piața muncii și ocupării durabile a acestora, fiecare membru al grupului țintă va beneficia de SERVICII INTEGRATE și MĂSURI PERSONALIZATE, adaptate nevoilor, competențelor și intereselor acestora și conforme cu cerințele reale ale angajatorilor pe piața muncii. Furnizarea serviciilor de Informare și consiliere - Interventie personalizata (3350 persoane). Scopul intervenției: Creșterea șanselor de a găsi un loc de muncă corespunzător aspirațiilor profesionale, pregătirii profesionale și ofertei de locuri de muncă existente pe piața locală. Acțiuni derulate: 1. Identificarea nevoilor de informare a clientului în dezvoltarea carierei; Formularea obiectivelor/ scopul intervenției într-o manieră personalizată, adaptat nevoilor clientului- PROFILAREA și încadrarea în nivelul de ocupabilitate: ușor ocupabil, mediu ocupabil, greu ocupabil și foarte greu ocupabil 2. Stabilirea, împreună cu persoanele consiliate a pașilor ce trebuie parcurși pentru dezvoltarea carierei- Identificarea nevoilor de informare a clientului în dezvoltarea carierei; Formularea obiectivelor/ scopul intervenției într-o manieră personalizată, adaptat nevoilor clientului; 3. Acordarea de informații privind piața muncii: ocupații, meserii și profesii, condiții de exercitare, de salarizare și promovare, condiții impuse de angajatori etc (Legea nr. 76/2002, art. 58 (1), lit. a)- Evaluarea nivelului de cunoaștere a pieței muncii și acordarea de informații adaptate cerințelor beneficiarului: ocupații, meserii și profesii, condiții de exercitare, de salarizare și promovare, condiții impuse de angajatori, dinamica ocupațiilor etc; 4. Identificarea punctelor tari (Analiza SWOT) ca elemente de bază în stabilirea traseului profesional- Identificarea punctelor tari / punctelor slabe, ca elemente de bază în stabilirea traseului profesional; 5. Dezvoltarea abilității și încrederii în sine în vederea luării deciziilor corecte privind cariera (art.58 (1), lit. c).- Evaluarea și autoevaluarea persoanei: interese profesionale; 6. Tehnici de dezvoltare a carierei și de identificare a oportunităților pentru noi locuri de muncă (art. 58 (1), lit. d); 7. Orientarea spre programele de formare profesională și/sau programe de certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale- Expertul împreună cu beneficiarul vor stabili traseul profesional și vor decide orientarea spre un program de formare profesională sau spre Evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, respectiv non-formale și/sau informale; Redactează o recomandare pentru participarea persoanei consiliate la cursuri de formare profesională (estimăm participarea a 686 persoane) sau participarea la programe de validare a rezultatelor învățării dobândite în context non formal și informal (estimăm participarea a 100 pers). Orientarea, în baza recomandării redactate, a persoanei consiliate spre consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente ori pentru inițierea unei afaceri (estimăm participarea a 200 pers). 8. Instruirea în metode și tehnici de căutare a unui loc de muncă: întocmirea unui
--	--	--	--	--	---

Rezultate activitatea
2.1: 2.1.1. -
Metodologie de
informare și consiliere

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 2.1 Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării - Servicii de informare și consiliere profesională (servicii acordate în condițiile art. 58 din Legea nr.76/2002) precum și servicii de mediere a muncii (servicii acordate în condițiile art. 59 din Legea nr.76/2002)	06-2026	12-2029	profesională elaborată; 2.1.2. - Servicii de Informare și Consiliere profesională acordate pentru 3350 persoane (100% din grupul tinta). 2.1.3. - Profilare și încadrare în nivel de ocupabilitate - cel puțin 1675 persoane 2.1.4. - Metodologie de mediere a muncii elaborată; 2.1.5. - Furnizarea serv. de Medierea Muncii pentru 3350 pers (100%). 2.1.6. - 1072 persoane angajate (Indicator EECR04) (32%).	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCA / DCPFNFEMBD	C.V, a scrisorii de intenție, de mulțumire, prezentarea la interviu etc; Măsurile integrate - succesiunea logică. După recrutarea în grupul tinta, Beneficiarul va intra în operațiune odată cu parcurgerea activității de profilare (dacă aceasta nu este deja realizată), sau prin parcurgerea etapelor de informare și consiliere profesională enunțate anterior. În funcție de rezultatele obținute beneficiarii vor fi orientați spre programele de formare profesională sau de certificare a competențelor. Activitatea de informare și consiliere profesională și activitatea de mediere a muncii sunt activități continue, având ca scop integrarea profesională a beneficiarului, și se poate derula în paralel cu activitatea de formare profesională. În vederea facilitării inserției membrilor grupului tinta pe piața muncii și ocupării durabile a acestora, fiecare membru al grupului tinta va beneficia de Servicii Integrate și Măsurile Personalizate, adaptate nevoilor, competențelor și intereselor acestora și conforme cu cerințele reale ale angajatorilor pe piața muncii. Planul Personalizat vizează particularizarea intervenției în funcție de: nivelul de calificare, nivelul de școlarizare, situația socială, vârsta, atitudini, experiența profesională și aptitudinile practice, profilul psiho-profesional, adaptabilitate, motivația personală, profilare. 2.1.2. Medierea muncii și încadrarea în muncă a persoanelor din grupul tinta. Servicii de mediere a muncii sunt organizate și desfășurate în conformitate cu prevederile Legii nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare. Serviciile de mediere a muncii vor fi acordate următoarelor categorii de persoane - 3350 pers (100%). În vederea facilitării inserției membrilor grupului tinta pe piața muncii și ocupării durabile a acestora, fiecare membru al grupului tinta va beneficia de SERVICII INTEGRATE și MĂSURI PERSONALIZATE, adaptate nevoilor, competențelor și intereselor acestora și conforme cu cerințele reale din piața muncii. Furnizarea serviciilor de Medierea muncii - Intervenție personalizată pentru 3350 pers(100%). Activitatea se desfășoară în conf. cu prevederile Legii nr. 76/2002 (Art. 59), și constau în: - informații privind locurile de muncă vacante și condițiile de ocupare a acestora prin publicare/ afișare - organizarea de burse ale locurilor de muncă; - mediere electronică având ca scop punerea automată în corespondență a cererilor și ofertelor de locuri de muncă prin intermediul tehnicii de calcul; - preselecția candidaților corespunzător cerințelor locurilor de muncă oferite și în concordanță cu pregătirea, aptitudinile, experiența și cu interesele acestora. În vederea realizării măsurilor pentru stimularea ocupării forței de muncă se va întocmi, pentru fiecare persoană în căutarea unui loc de muncă, Planul Individual de Mediere (Art. 60). Principalele subactivități: 1. evidența angajatori (organizare fisier); 2. Mediatizarea, săptămânal, a locurilor de muncă vacante; 3. culegere date despre angajatori și condițiile de ocupare a locurilor de muncă. 4. urmărirea ocupării locurilor de muncă; 5. întocmirea și actualizarea planului individual de mediere; 6. preselecția candidaților; 7. angajarea. Beneficiarii vor fi anunțați prin email, telefonic sau vor fi contactați la domiciliu pentru a fi informați în situația identificării unor locuri de muncă corespunzătoare pregătirii profesionale și aspirațiilor acestora. Vor fi întocmite 3350 dosare de mediere (100%) - Planul Individual de Mediere. Pentru a facilita angajarea GT se vor organiza anual câte 1 bursă a locurilor de muncă (3 burse) unde vor fi invitați angajatori din județ pentru a realiza cunoașterea / matchingul între angajat și angajator astfel încât să se poată armoniza cererea cu oferta pieței muncii. Bursele se vor organiza pe parcursul unei zile și își propune a reuni, fiecare dintre ele, 100 potențiali angajați și 30 angajatori. Se vor organiza și 7 ateliere de lucru cu angajatorii cu cca.30 angajatori /atelier cu scopul de informare despre existența persoanelor calificate și avantajele de a

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					le prelua in compania lor, dar si de a analiza asteptarile angajatorilor de la viitorii angajati astfel incat, expertii proiectului sa lucreze cu GT pentru a reusi sa atinga aceste exigente. Un alt avantaj al acestei activitati va fi acela ca la finalul calitatii de participant proiect un numar de 1072 persoane (Indicator EECR04) persoane isi vor gasi un loc de munca. In conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atributii de coordonare metodologica si monitorizare. Aceasta activitate este realizata prin intermediul Expertului monitorizare ANOFM, bugetat la Activitatea 8.1. Resurse utilizate: Desktop PC (5), monitor (5), sursa UPS (5), soft (5), memorie externa SSD (5), consumabile; organizare evenimente (3 burse locuri munca si 7 ateliere angajatori) Resurse umane: AJOFM Gorj - AJOFM - Coordonator activitate IC+MM, 5 experti informare, consiliere si mediere; PARTENER 1 - ANFOM - 1 expert monitorizare ANOFM

Activitate: ACTIVITATEA 3. Integrarea pe piața forței de muncă a șomerilor prin furnizarea masurilor pentru stimularea ocupării forței de muncă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (completarea veniturilor salariale ale angajaților, stimularea mobilității forței de muncă, stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă a șomerilor și crearea de noi locuri de muncă), precum și prin implementarea programelor de ucenicie și stagiatura

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris

Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 06-2026

Data finalizare: 12-2029

Durată: 43

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detalii
Subactivitate 3.3. Derularea unor programe de stagii pentru absolvenții de învățământul superior precum și derularea unor programe de formare profesională realizată la locul de muncă în baza unui contract de ucenicie, dedicate somerilor și persoanelor în cautarea unui loc de muncă	06-2026	12-2029	Rezultate activitate 3.3.: 3.3.1. - Persoane care beneficiază de prevederile Legii nr. 279/2005 - 12 luni - 30 pers 3.3.2. - Persoane care beneficiază de prevederile Legii nr. 279/2005 - 24 luni - 28 pers 3.3.3. - Persoane care beneficiază de prevederile Legii nr. 279/2005 - 36 luni - 2 pers 3.3.4. - Persoane care beneficiază de prevederile Legii nr. 335/2013 - 6 luni - 2 pers	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ / DCPFNFBMD	Participarea persoanelor din GT la programe de Ucenicie prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor, conform prevederilor Legii nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, pe o perioadă de 12 luni pentru nivelul 2 de calificare, 24 de luni pentru nivelul 3 de calificare, respectiv 36 de luni pentru nivelul 4 de calificare. Etapele ce conduc la buna implementare a activităților sunt: - Identificarea angajatorilor care furnizează programe de ucenicie și sprijinirea acestora pentru declararea locurilor de muncă vacante la AJOFM - Sprijin pentru angajatori în vederea încheierii contractelor de ucenicie și înregistrarea lor în REVISAL - Încheierea, monitorizarea și verificarea derulării contractelor de subvenționare. - Plata subvențiilor pe baza rezultatelor verificărilor conform metodologiei elaborate Persoanele din GT care se încadrează în condițiile legale pentru a deveni ucenici sunt sprijiniți pentru efectuarea programului de stagiu de către Expertii supraveghere și urmărire stagii absolvire și ucenicie acestei componente din partea AJOFM Gorj. Expertii supraveghere și urmărire stagii absolvire și ucenicie identifică agenți economici, negociază cu angajatorul, sprijină angajatorul în vederea încheierii contractelor conform legislației, propune încheierea contractelor de subvenționare, monitorizează derularea programelor de ucenicie și propune plata subvenției lunare în funcție de verificările efectuate Participarea persoanelor din GT la programe de Stagii prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor conform prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, pe o perioadă de 6 luni. Etapele ce conduc la buna implementare a activităților sunt: • Identificarea angajatorilor pentru programe de stagiu • Sprijin pentru angajatori în vederea încheierii contractelor stagiu • Încheierea, monitorizarea și verificarea derulării contractelor de subvenționare. • Plata subvențiilor pe baza rezultatelor verificărilor conform metodologiei elaborate Absolvenții de învățământ superior, înscrși în GT și care se încadrează în prevederile Legii nr. 335/2013 sunt sprijiniți pentru efectuarea programului de stagiu de 6 luni de către Expertii supraveghere și urmărire stagii absolvire și ucenicie acestei componente din partea AJOFM Gorj. Expertii supraveghere și urmărire stagii absolvire și ucenicie identifică agenți economici în funcție de profilul profesional al absolventului, negociază cu angajatorul angajarea absolventului, sprijină angajatorul în vederea încheierii contractelor conform legislației, propune încheierea contractelor de subvenționare, monitorizează derularea programelor de stagiu și propune plata subvenției lunare în funcție de verificările efectuate. Metodologie de lucru: Acordarea de sprijin financiar angajatorilor, conform prevederilor Legii nr. 279/2005, respective conform prevederilor Legii nr. 335/2013 și în baza Procedurii Operationale existente la nivelul AJOFM și cuprinde următoarele etape: • evaluarea dosarului • verificarea eligibilității persoanelor angajate • decizia de acordare a sprijinului financiar • monitorizare În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atribuții de coordonare metodologică și monitorizare. Aceasta activitate este realizată prin intermediul Expertului monitorizare ANOFM, bugetat la Activitatea 8.1. Resurse utilizate: Desktop PC (1), monitor (1), sursă UPS (1), soft (1), memorie externă SSD (1), consumabile. Resurse umane: Solicitant - AJOFM Gorj: Coordonator activitate Conventii - 1; Expert convenții - 1 pers. (același ca la SA 3.2.) PARTENER 1 - ANFOM - 1 expert monitorizare ANOFM

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitate 3.2. Stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă, pe perioadă nedeterminată, a absolvenților și șomerilor în vârstă de peste 50 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată, tineri NEET, persoane aflate în una dintre situațiile prevăzute la art. 16 lit. g, mame care au calitatea de șomeri cu cel puțin 3 copii în întreținere, cu vârste de până la 18 ani, sau persoane care au calitatea de șomeri și care au executat o pedeapsă privativă de libertate sau care au fost condamnate la executarea unei pedepse, a unei măsuri educative sau a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare	06-2026	12-2029	Rezultate activitate 3.2.: 3.2.1. - Persoane care beneficiaza de prevederile art. 80 (1) - 89 pers 3.2.2. - Persoane care beneficiaza de prevederile art. 80 (2) - 2 pers 3.2.3. - Persoane care beneficiaza de prevederile art. 85 (1) - 2595 pers 3.2.4. - Persoane care beneficiaza de prevederile art. 85 (2) - 5 pers	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFBMD	Vor fi alocate fonduri pentru finantarea a 2 masuri prevazute in Legea 76/2002, pentru Stimularea angajatorilor prin subventionarea locurilor de munca pentru incadrarea in munca a somerilor si persoanelor in cautarea unui loc de munca. ART. 80 (1) Angajatorii care încadrează în muncă, pe durată nedeterminată, absolvenți ai unor instituții de învățământ primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare absolvent încadrat, o sumă în cuantum de 2.250 lei. (2) Angajatorii care încadrează în muncă pe durată nedeterminată absolvenți din rândul persoanelor cu handicap primesc lunar, pentru fiecare absolvent, suma prevăzută la alin. (1) pe o perioadă de 18 luni. ART. 85 (1) Angajatorii care încadrează în muncă, pe perioadă nedeterminată, șomeri în vârstă de peste 50 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată, tineri NEET, persoane aflate în una dintre situațiile prevăzute la art. 16 lit. g, mame care au calitatea de șomeri cu cel puțin 3 copii în întreținere, cu vârste de până la 18 ani, sau persoane care au calitatea de șomeri și care au executat o pedeapsă privativă de libertate sau care au fost condamnate la executarea unei pedepse, a unei măsuri educative sau a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare persoană angajată din aceste categorii, o sumă în cuantum de 2.250 lei, cu obligația menținerii raporturilor de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni. (2) De facilitățile prevăzute la alin. (1) beneficiază și angajatorii care, în raport cu numărul de angajați, și-au îndeplinit obligația, potrivit legii, de a încadra în muncă persoane cu handicap, precum și angajatorii care nu au această obligație legală, dacă încadrează în muncă pe durată nedeterminată persoane cu handicap și le mențin raporturile de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni. Metodologie de lucru: Subventionarea locurilor de munca se va realiza în conformitate cu prevederile Legii 76/2002 si in baza Procedurii Operationale existente la nivelul AJOFM si cuprinde urmatoarele etape: - evaluarea dosarului - verificarea eligibilitatii persoanelor angajate - decizia de acordare a subventiei - monitorizarea obligatiilor asumate de catre angajator se bazeaza pe verificarea documentatiei depuse lunar de acesta pentru primirea sumei cuvenite în baza conventiei încheiate. In conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atributii de coordonare metodologica si monitorizare. Aceasta activitate este realizata prin intermediul Expertului monitorizare ANOFM, bugetat la Activitatea 8.1. Resurse utilizate: Desktop PC (4), monitor (4), sursa UPS (4), soft (4), memorie externa SSD (4), consumabile. Resurse umane: Solicitant - AJOFM Gorj: Coordonator activitate Conventii - 1; Expert Conventii - 4 pers. PARTENER 1 - ANFOM - 1 expert monitorizare ANOFM
					Vor fi alocate fonduri pentru finantarea masurilor prevazute in Legea 76/2002, pentru Creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă 1. Completarea veniturilor salariale ale angajaților (primă de activare - acordată în condițiile art. 73^2 din Legea nr.76/2002); - ART. 73^2 Șomerii înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă de cel puțin 30 de zile, care nu beneficiază de indemnizație de șomaj, în situația în care se angajează cu normă întreagă, pentru o perioadă mai mare de 3 luni, ulterior datei înregistrării la agențiile pentru ocuparea forței de muncă, beneficiază de o primă de activare în valoare de 1.000 lei, neimpozabilă. 2. Stimularea mobilității forței de muncă (prima de încadrare - acordată în condițiile art. 74 din Legea nr. 76/2002, primă de instalare - acordată în condițiile art. 75 din Legea nr.73/2002, primă de relocare - acordată în condițiile art. 76^2 din Legea nr. 76/2002). - ART. 74) Persoanele înregistrate ca șomeri la agențiile pentru ocuparea

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 3.1. Creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă prin completarea veniturilor salariale ale angajaților și stimularea mobilității forței de muncă	06-2026	12-2029	Rezultate activitate 3.1.: 3.1.1. - Persoane care beneficiază de prevederile art. 73 ² - 200 pers 3.1.2. - Persoane care beneficiază de prevederile art. 74 - 15 pers 3.1.3. - Persoane care beneficiază de prevederile art. 75 - 1 pers 3.1.4. - Persoane care beneficiază de indemnizația de tranziție - 500 pers	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ AGETIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCA / DCPFNFBMD	forței de muncă și care se încadrează în muncă, potrivit legii, într-o localitate situată la o distanță mai mare de 15 km de localitatea în care își au domiciliul sau reședința, pot beneficia de o primă de încadrare, neimpozabilă. - ART. 75 Persoanele înregistrate ca șomeri la agențiile pentru ocuparea forței de muncă care se încadrează în muncă, potrivit legii, într-o altă localitate situată la o distanță mai mare de 50 km față de localitatea în care își au domiciliul sau reședința și, ca urmare a acestui fapt, își schimbă domiciliul ori își stabilesc reședința în localitatea respectivă sau în localitățile învecinate acestea pot beneficia de o primă de instalare, neimpozabilă, destinată stimulării încadrării în muncă, asigurării cheltuielilor pentru locuire în noul domiciliu sau noua reședință, și/sau pentru reîntregirea familiei, după caz. Metodologie de lucru: Stimulentele financiare vor fi acordate în conformitate cu prevederile Legii 76/2002 și în baza Procedurii Operationale existente la nivelul AJOFM și cuprinde următoarele etape: - verificarea eligibilității candidatului - evaluarea dosarului - decizia de acordare a stimulentei financiare - monitorizarea beneficiarului INDEMNIZAȚIA DE TRANZIȚIE: Prin proiect se acordă un sprijin pentru perioada de tranziție spre ocuparea unui loc de muncă sub forma unei indemnizații de tranziție. Sprijinul financiar se acordă pentru persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții: - să fi fost parte a unui proces de disponibilizare colectivă și să nu fi obținut salarii compensatorii; - a beneficiat de măsuri de preconcediere; - nu îndeplinește condițiile pentru a solicita pensia anticipată sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă; - este înregistrat ca persoană aflată în căutarea unui loc de muncă la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința; - este încadrat în nivelul de ocupabilitate greu și foarte greu ocupabil. Se acordă, la cerere, persoanelor care vor fi disponibilizate din industriile afectate de procesul de tranziție justă (ex. industria minieră) până la încadrarea pe un loc de muncă, dar nu mai mult de 6 luni, cu condiția participării, pe durata acordării indemnizației de tranziție, la măsurile active oferite de AJOFM (cursuri de calificare, mediere, etc.). În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atribuții de coordonare metodologica și monitorizare. Aceasta activitate este realizată prin intermediul Expertului monitorizare ANOFM, bugetat la Activitatea 8.1. Resurse utilizate: Desktop PC (3), monitor (3), sursa UPS (3), soft (3), memorie externă SSD (3), multifuncțională A3 (1), consumabile, toner (10 set) Resurse umane: Solicitant - AJOFM Gorj: Coordonator activitate Prime - 1; Expert implementare - 2 pers. PARTENER 1 - ANFOM : 1 expert monitorizare ANOFM Rezultate activitate: Persoane care beneficiază de prevederile art. 73 ² - 200 pers Persoane care beneficiază de prevederile art. 74 - 15 pers Persoane care beneficiază de prevederile art. 75 - 1 pers Persoane care beneficiază de indemnizația de tranziție - 500 pers.

Activitate: ACTIVITATEA 4 - Activități de sprijin pentru participarea la programele de FPC prin măsuri integrate și flexibile, precum și evaluarea și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, respectiv non-formale și/sau informale

Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris

Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 06-2026
Data finalizare: 12-2029
Durată: 43

Subactivități

					Activitatea își propune îmbunătățirea nivelului de competențe pentru persoanele din grupul tinta prin furnizarea programelor de calificare, în conf. cu OG 129/2000, iar implementarea acestora se va realiza prin derularea următoarelor etape: Realizarea graficului de implementare. Contine programarea calendaristica a cursurilor, tipul acestora, locatiile de desfasurare, resursele umane si materiale necesare, termenul de finalizare, programarea etapei de certificare. Selectia Grupului Tinta. In urma activitatii de profilare toate persoanele pot fi potentiali membrii ai GT. Responsabilitatea selectarii acestora revine Exp Grup Tinta, care va utiliza criteriile de eligibilitate prevazute in GS CS. In functie de nivelurile de ocupabilitate vor fi orientati spre activitatile de certificare (prin formare profesionala sau evaluarea si certificarea competentelor) si medierea muncii. Realizarea grupelor de curs: Se estimează organizarea unui număr de 35 grupe de curs de calificare (14 cursanti/grupa curs), distribuite după cum urmează: 14 cursuri * 14 pers/curs calificare nivel 1 180 ore 14 cursuri * 14 pers/curs calificare nivel 2 360 ore 7 cursuri * 14 pers/curs calificare nivel 3 720 ore Repartizarea grupelor de curs pe tipurile de formare profesionala de mai sus, este rezultatul unei analize statistice a profilului somerilor aflatii in baza de date a AJOFM. Planul de formare profesionala pentru anul 2026 este anexat cererii de finantare. In cadrul acestuia sunt cuprinse ocupatiile pentru care se pot derula programele de FPC Inscrierea cursantilor - intocmirea dosarului - verificarea eligibilitatii Sunt inscrisi la cursurile de formare profesionala 490 persoane. Evidenta cursantilor este asigurata de Exp GT. Acestia vor inainta partenerilor implicati in derularea cursurilor, listele cu beneficiarii, in functie de ocupatia pentru care se organizeaza programul. Monitorizarea derularii programelor de formare. Intocmirea rapoartelor de progres; Urmărirea prezentei la curs; Stimularea participării beneficiarilor; Fiecare cursant va beneficia de: asigurarea echipamentelor de protectie a muncii; asigurarea rechizitelor, manualelor si materialelor necesare derularii cursului; sesiuni de instruire teoretica si practica, organizarea sesiunilor de evaluare si certificare. Certificarea. Certificat de calificare - min.417 pers (85% participant). Serviciile de evaluare sunt realizate in baza unui „contract de antrepriza servicii intelectuale” (conf Instructiunii MMJS nr.3 /23.10.2017). Acordarea subventiilor. Quantumul primei de instruire este 10 lei/ora, acordat in conditiile prevazute de GS CS. Solicitantul va realiza metodologia de acordare a subventiilor si va face plata cursantilor in functie de criteriile stabilite, pe baza listelor inaintate de parteneri. Furnizarea programelor de formare profesionala a adultilor - cursuri de calificare. Grupa de curs va cuprinde 14 beneficiari: • Nivel 1 (180 ore: 60 ore teorie, 120 ore practica) - 196 cursanti • Nivel 2 (360 ore: 120 ore teorie, 240 ore practica) - 196 cursanti • Nivel 3 (720 ore: 240 ore teorie, 480 ore practica) - 98 cursanti Numarul de grupe si numarul de cursanti pentru fiecare program ESTE ORIENTATIV. Distributia grupului tinta in cadrul programelor de calificare va fi realizata in functiile de solicitările de la momentul implementării proiectului. In cadrul proiectului, in conformitate cu profilarea realizata de AJOFM, precum si pe baza analizei profilului angajatorilor si a pietei muncii locale realizate se va sprijini participarea la o serie de programe de calificare. Acestea sunt orientate spre meserii care ajuta cresterea gradului de integrare pe piata muncii fiind in strânsa concordanta cu nevoile identificate pe piata muncii si cu analiza realizata ce are la baza solicitarile angajatorilor implicati in proiect. Domeniile ocupationale prioritizate: producție de energie verde; constructii si renovari de cladiri; servicii; productie si producție cu intensitate tehnologică medie și ridicată, instalarea și întreținerea de soluții individuale de energie regenerabilă, precum si ITȘC. La domeniile prioritare menționate se vor avea în vedere și domeniile în care
--	--	--	--	--	---

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 4.1 Sprijin pentru participarea la programele de calificare profesionala prin masuri integrate si flexibile	06-2026	12-2029	Rezultate activitatea 4.1: 4.1.1. - 490 de persoane participante la formarea în domenii cerute pe piața muncii locală și subvenționate; 417 (85%) persoane certificate.	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare AGETIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNEMBD	activează întreprinderile finanțate din Programul Tranziție Justă. Avand in vedere faptul ca Ghidul solicitantului stabileste ca activitate obligatorie „Identificarea nevoilor angajatorilor si salariatilor afectati direct si indirect de procesul de tranzitie, in scopul dezvoltarii unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională”, prin intermediul caruia sunt definite programele de FPC ce vor fi cuprinse in Planul Anual de Formare Profesionala al AJOFM, numirea in faza de scriere a proiectului a ocupatiilor pentru care vom sustine programe de FPC, este imposibil de realizat. Pentru prima perioada de implementare vom utiliza Planul de formare profesionala al AJOFM, urmand ca rezultatele Activitatii 1, sa furnizeze o prognoza a nevoii de formare profesionala pe termen mediu si lung. Grupele de formare se vor desfășura pe teritoriul județului Gorj (mediul urban și rural), locația exactă urmând a fi definită în funcție de locul de rezidență al grupului țintă selectat. Se vor organiza sesiuni teoretice si practice, pe parcursul programelor de formare se vor realiza evaluari intermediare, iar la final examinarea in vederea certificarii. La inceputul cursului se va organiza o testare initiala pentru a se putea analiza nivelul de cunostinte si a se putea orienta cursul spre nevoia concreta a participantului si astfel cursurile pentru unele persoane pot fi reduse. Programele de formare vor fi structurate conform regulilor nationale prin grupe de formare teorie max. 14 persoane si grupe de practica max.14 persoane. Practica se va realiza pe baza de conventii de practica semnate cu diferiti angajatori specializati din localitate sau localitatile invecinate unde se vor sustine formările. Certificarea formarilor va fi realizata prin sustinerea unui examen cu comisii desemnate pentrin decizia comisiei nationale. Pentru toate seriile de formare, furnizorul de formare va elabora materialele de formare si suportul de curs ce va fi transmis beneficiarului in vederea aprobarii, precum si testele intermediare ce vor fi date pe parcursul programului de formare. Perioada de formare se finalizeaza cu un proiect si / sau exevcutie practica a unor piese ce va fi sustinut in timpul examinarii asistate de comisia ANC. Furnizorul de formare va elabora testul final pentru partea teoretica, precum si elementele ce vor sta la baza testarii practice, documente prezentate beneficiarului pentru validare. Comisia de examen va fi formata din 3 persoane (2 pers. delegate din partea ANC judetean si 1 pers. delegata din partea furnizorului de formare profesionala). Toate seriile de formare se vor finaliza cu certificat de calificare recunoscut ANC, iar participantii vor primi totodata si un certificat de participare care sa respecte elementele de identitate vizuala si sa evidentieze sursa de finantare a acestui curs. In ultima zi de formare, dupa sustinerea examinarii programul de formare profesionala este completat de un modul de instruire (2 ore) care va cuprinde subiecte legate de teme orizontale (dezvoltare durabila, a egalitatii de sanse si tratament, nediscriminare, etc), astfel incat sa permita participantilor o intelegere aprofundata asupra modului in care temele se reflecta, atat la nivelul politicilor europene, nationale si la nivelul regiunii de implementare. Expertul teme secundare va elabora modul de instruire care va cuprinde subiecte legate de: egalitate de gen, nediscriminare, accesibilitatea persoanelor cu dizabilitati); sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor; inovarea sociala; utilizarea si calitatea TIC prin implementarea unor solutii TIC in procesul de productie / furnizare de bunuri, prestare de servicii si / sau executie de lucrari; cercetarea, dezvoltarea tehnologica si / sau inovarea, economie circulară, economie „verde”. La finalul fiecărei serii de formare participantii vor completa un chestionar de evaluare cu privire la modalitatea de organizare tehnica si logistica,

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					evaluarea prestatiei formatorilor, probleme intampinate, asteptari cu privire la programe viitoare de formare, precum si recomandari. Chestionarele vor fi colectate, iar informatiile centralizate si interpretate, expertul comunicare elaborand Raportul de formare. De asemenea, se va distribui un chestionar care contine intrebari privind modul de respectare a principiilor orizontale pe parcursul sesiunii de formare, dar si in activitatea curenta a angajatilor participanti la formare. Informatiile centralizate vor completa raportul de analiza a respectarii temelor secundare, pe care expertul il va elabora pentru fiecare sesiune de formare. In conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atributii de coordonare metodologica si monitorizare. Aceasta activitate este realizata prin intermediul Expertului monitorizare ANOFM, bugetat la Activitatea 8.1. Resurse utilizate: consumabile curs practica, consumabile curs teorie, videoproiector, ecran proiectie, tabla interactiva, servicii medicina (analize obligatorii); chirie sala practica; laptop, desktop, monitor, unitate ups, ssd. Resurse umane: AJOFM GORJ -1 coordonator activitate FPC PARTENER 1 - ANFOM - 1 expert monitorizare ANOFM Partener 4: CRFPA Vâlcea- Coordonator formare, formatori
					Activitatea își propune îmbunătățirea nivelului de competențe pentru persoanele din grupul tinta prin furnizarea programelor de calificare, in conf. cu OG 129/2000, iar implementarea acestora se va realiza prin derularea următoarelor etape: Realizarea graficului de implementare: Contine programarea calendaristica a cursurilor, tipul acestora, locatiile de desfasurare, resursele umane si materiale necesare, termenul de finalizare, programarea etapei de certificare. Selectia Grupului Tinta: In urma activitatii de profilare toate persoanele pot fi potentiali membrii ai GT. Responsabilitatea selectarii acestora revine Exp Grup Tinta, care va utiliza criteriile de eligibilitate prevazute in GS CS. In functie de nivelurile de ocupabilitate vor fi orientati spre activitatile de certificare (prin formare profesionala sau evaluarea si certificarea competentelor) si medierea muncii. Realizarea grupelor de curs: Se estimează organizarea a unui număr de 14 grupe de curs (14 cursanti/grupa curs) de initiere, specializare, perfectionare, respectiv: - 4 cursuri inițiere x 14 pers/curs inițiere 180 ore; - 6 cursuri specializare x 14 pers/curs 180 ore; - 4 cursuri perfecționare x 14 pers/curs 180 ore Repartizarea grupelor de curs pe tipurile de formare profesionala de mai sus, este rezultatul unei analize statistice a profilului somerilor aflati in baza de date a AJOFM. Planul de formare profesionala pentru anul 2026 este anexat cererii de finantare. In cadrul acestuia sunt cuprinse ocupatiile pentru care se pot derula programele de FPC. Grupele de formare se vor desfășura pe teritoriul județului Gorj (mediul urban și rural), locația exactă urmând a fi definită în funcție de locul de rezidență al grupului țintă selectat. Inscrierea cursantilor - intocmirea dosarului - verificarea eligibilitatii:Sunt inscristi la cursurile de formare profesionala 196 persoane (196 dosare). Evidenta cursantilor este asigurata de Exp GT. Acestia vor inainta partenerilor implicati in derularea cursurilor, listele cu beneficiarii, in functie de ocupatia pentru care se organizeaza programul. Monitorizarea derularii programelor de formare: Intocmirea rapoartelor de progres; Urmarirea prezentei la curs; Stimularea participarii beneficiarilor; Fiecare cursant va beneficia de: asigurarea echipamentelor de protectie a muncii; asigurarea rechizitelor, manualelor si materialelor necesare derularii cursului; sesiuni de instruire teoretica si practica, organizarea sesiunilor de evaluare si certificare. Certificarea. Certificat de absolvire - min. 170 persoane. Serviciile de evaluare sunt realizate in baza unui „contract de antrepriza servicii intelectuale” (conf Instructiunii MMJS nr.3 /23.10.2017). Acordarea subventiilor.

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 4.2. Sprijin pentru participarea la programele de formare profesionala pe termen scurt (inițiere /perfecționare /specializare /competente) prin masuri integrate si flexibile	06-2026	12-2029	Rezultate activitatea 4.2: 4.2.1. - 196 de persoane participante la formarea în domenii cerute pe piața muncii locală și subvenționate; 170 (85%) persoane certificate.	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare AGETIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFBMBD	Cuantumul primei de instruire este 10 lei/ora, acordat in conditiile prevazute de GS CS. Solicitantul va realiza metodologia de acordare a subventiilor si va face plata cursantilor in functie de criteriile stabilite, pe baza listelor inaintate de parteneri. Furnizarea programelor de formare profesionala a adulților. Grupa de curs va cuprinde 14 beneficiari: inițiere, specializare, perfecționare - 196 cursanti In cadrul proiectului, in conformitate cu profilarea realizata de AJOFM, precum si pe baza analizei profilului angajatorilor si a pietei muncii locale realizate se va sprijini participarea la o serie de programe de specializare/perfecționare/inițiere. Acestea sunt orientate spre meserii care ajuta cresterea gradului de integrare pe piata muncii fiind in stransa concordanta cu nevoile identificate pe piata muncii si cu analiza realizata ce are la baza solicitarile angajatorilor implicati in proiect. Domeniile ocupationale prioritizate: producție de energie verde; constructii si renovari de cladiri; servicii; productie si producție cu intensitate tehnologică medie și ridicată, instalarea și întreținerea de soluții individuale de energie regenerabilă, precum si ITȘC. La domeniile prioritare menționate se vor avea în vedere și domeniile în care activează întreprinderile finanțate din Programul Tranziție Justă. Avand in vedere faptul ca Ghidul solicitantului stabileste ca activitate obligatorie „Identificarea nevoilor angajatorilor si salariatilor afectati direct si indirect de procesul de tranzitie, in scopul dezvoltarii unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională”, prin intermediul caruia sunt definite programele de FPC ce vor fi cuprinse in Planul Anual de Formare Profesionala al AJOFM, numirea in faza de scriere a proiectului a ocupatiilor pentru care vom sustine programe de FPC, este imposibil de realizat. Pentru prima perioada de implementare vom utiliza Planul de formare profesionala al AJOFM, urmand ca rezultatele Activitatii 1, sa furnizeze o prognoza a nevoii de formare profesionala pe termen mediu si lung. Se vor organiza sesiuni teoretice si practice, pe parcursul programelor de formare se vor realiza evaluari intermediare, iar la final examinarea in vederea certificarii. La inceputul cursului se va organiza o testare initiala pentru a se putea analiza nivelul de cunostinte si a se putea orienta cursul spre nevoia concreta a participantului si astfel cursurile pentru unele persoane pot fi reduce. Programele de formare vor fi structurate conform regulilor nationale prin grupe de formare teorie max. 14 persoane si grupe de practica max.14 persoane. Practica se va realiza pe baza de conventii de practica semnate cu diferiti angajatori specializati din localitate sau localitatile invecinate unde se vor sustine formările. Certificarea formarilor va fi realizata prin sustinerea unui examen cu comisii desemnate pentrin decizia comisiei nationale. Pentru toate seriile de formare, furnizorul de formare va elabora materialele de formare si suportul de curs ce va fi transmis beneficiarului in vederea aprobarii, precum si testele intermediare ce vor fi date pe parcursul programului de formare. Perioada de formare se finalizeaza cu un proiect si / sau exevcutie practica a unor piese ce va fi sustinut in timpul examinarii asistate de comisia ANC. Furnizorul de formare va elabora testul final pentru partea teoretica, precum si elementele ce vor sta la baza testarii practice, documente prezentate beneficiarului pentru validare. Comisia de examen va fi formata din 3 persoane (2 pers. delegate din partea ANC judetean si 1 pers. delegata din partea furnizorului de formare profesionala). Toate seriile de formare se vor finaliza cu certificat de calificare recunoscut ANC, iar participantii vor primi totodata si un certificat de participare care sa respecte elementele de identitate vizuala si sa evidentieze sursa de finantare a acestui curs. In ultima zi de formare, dupa sustinerea examinarii programul de formare profesionala este completat de un modul de instruire (2 ore) care va cuprinde subiecte

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					legate de teme orizontale (dezvoltare durabila, a egalitatii de sanse si tratament, nediscriminare, etc), astfel incat sa permita participantilor o intelegere aprofundata asupra modului in care temele se reflecta, atat la nivelul politicilor europene, nationale si la nivelul regiunii de implementare. Expertul teme secundare va elabora modul de instruire care va cuprinde subiecte legate de: egalitate de gen, nediscriminare, accesibilitatea persoanelor cu dizabilitati); sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor; inovarea sociala; utilizarea si calitatea TIC prin implementarea unor solutii TIC in procesul de productie / furnizare de bunuri, prestare de servicii si / sau executie de lucrari; cercetarea, dezvoltarea tehnologica si / sau inovarea, economie circulară, economie „verde”, etc.. La finalul fiecarei serii de formare participantii vor completa un chestionar de evaluare cu privire la modalitatea de organizare tehnica si logistica, evaluarea prestatiei formatorilor, probleme intampinate, asteptari cu privire la programe viitoare de formare, precum si recomandari. Chestionarele vor fi colectate, iar informatiile centralizate si interpretate, expertul comunicare elaborand Raportul de formare. De asemenea, se va distribui un chestionar care contine intrebari privind modul de respectare a principiilor orizontale pe parcursul sesiunii de formare, dar si in activitatea curenta a angajatilor participantii la formare. Informatiile centralizate vor completa raportul de analiza a respectarii temelor secundare, pe care expertul il va elabora pentru fiecare sesiune de formare. In conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atributii de coordonare metodologica si monitorizare. Aceasta activitate este realizata prin intermediul Expertului monitorizare ANOFM, bugetat la Activitatea 8.1. Resurse utilizate: consumabile curs practica, consumabile curs teorie, videoproiector, ecran proiectie, tabla interactiva, servicii medicina (analize obligatorii); chirie sala practica; laptop, desktop, monitor, unitate ups, ssd. Resurse umane: AJOFM GORJ -1 coordonator activitate FPC PARTENER 1 - ANFOM - 1 expert monitorizare ANOFM Partener 4 CRFPA Vâlcea-coordonator formare, formatori
Subactivitatea 4.3. Evaluarea și certificare a competențelor			Rezultate activitate 4.3.: 4.3.1 - 100		Evaluarea si certificarea competentelor profesionale detinute de somerii si persoanele in cautarea unui loc de munca. Pentru a raspunde solicitarilor identificate pe piata muncii si avand in vedere timpul limitat al angajatilor de a participa la programe de formare de lunga durata, vom organiza un proces de evaluarea, recunoasterea si validarea rezultatelor invatarii dobandite in contexte non-formale si informale pentru un numar de 100 persoane. Procesul de validare va fi axat pe calificări si va avea următoarele caracteristici: se va efectua în conformitate cu standardele ocupaționale stabilite; dovada competențelor profesionale trebuie făcută prin aplicarea diferitelor metode de evaluare aplicate în diverse contexte și cu diferite ocazii; evaluarea trebuie să fie independentă de educația și formarea profesională, ceea ce înseamnă că poate avea loc în afara unui program de educație sau de formare; evaluarea fiecărei unități de competență trebuie să se încheie cu un rezultat pentru candidat - "competent" sau "necompetent încă". Procesul de validare va demara dupa ce persoanele din GT vor participa la A 2 si va avea un profil profesional bine stabilit. Dupa profilarea persoanei se va realiza validarea ce va fi etapizata și presupune aplicarea unor metode și instrumente de evaluare destinate recunoașterii cunoștințelor și abilităților profesionale dobândite pe căi non-formale sau informale (fie la locul de muncă, fie în mediul familial sau în timpul liber - fără să fi urmat un program de formare profesională în acest sens). Evaluarea și certificarea competențelor profesionale se face pe baza STANDARDULUI OCUPAȚIONAL ce

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
profesionale dobândite în sistem non-formal și informal (serviciul este externalizat)	05-2027	12-2029	persoane participante, cel puțin 85 persoane vor fi certificate	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ AGENCIA NACIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNFBMBD	sta la baza profesiei și oferă garanția că persoana certificată a demonstrat că are cunoștințele și deprinderile necesare efectuării activităților descrise în acest standard. Lista cu ocupații ce vor fi luate în considerare în externalizarea serviciilor este aceeași ca și la activitatea de formare profesională și este rezultatul Planului anual de formare rezultat din Activitatea 1. Beneficii suplimentare. În cadrul activității de evaluare de competențe vor intra acele persoane care dețin cunoștințele necesare practicării ocupației. Pentru aceștia parcurgerea unui program de formare de 3 luni (Nivel 2) sau 6 luni (Nivel 3), este o pierdere inutilă de timp, iar pentru noi presupune costuri suplimentare duble. Din punct de vedere al eficienței financiare evaluarea de competențe se situează sub 50% din costul unui program de FPC, pentru aceeași ocupație. Ca o concluzie: Formarea profesională este planificată pentru 786 persoane dintre care 686 vor urma cursurile de formare profesională, iar 100 vor urma programul de evaluare și certificare a competențelor. Vor fi certificate 672 beneficiari, dintre care 587 pers în urma parcurgerii cursurilor de FPC iar 85 pers, în programele de ECC. În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atribuții de coordonare metodologică și monitorizare. Resurse materiale utilizate: nu sunt necesare (serviciu subcontractat)

Activitate: ACTIVITATEA 6 Activități legate de pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris

Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 06-2026

Data finalizare: 12-2029

Durată: 43

Subactivități

					Activ vizează consolidarea capacității personalului AJOFM Gorj de a sprijini persoanele greu angajabile, aflate într-un moment avansat al carierei și cu competențe dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse. Pregătirea timpurie a SPO este esențială pentru a răspunde eficient nevoii pieței muncii, în special într-un context de tranziție către o economie sustenabilă sau cu emisii reduse. Activități ce trebuie desfășurate de SPO includ pregătirea unei infrastructuri adaptate, dezvoltarea unor politici proactive și crearea unor parteneriate între diverse sectoare. Totodată se vor aplica politici active de ocupare care să sprijine formarea, recalificarea și reconversia forței de muncă, inclusiv stimulente financiare pentru angajatori și lucrători. Promovarea și crearea de parteneriate între SPO, instituțiile de învățământ și angajatori pentru a asigura o corelare între cerințele pieței muncii și programele educaționale, dar și dezvoltarea de inițiative comune pentru a sprijini formarea profesională, prin crearea de stagii de practică, internshipuri sau programe de ucenicie, care să faciliteze integrarea tinerilor pe piața muncii. Promovarea mobilității și flexibilității forței de muncă atât geografică, cât și sectorială, pentru a ajuta lucrătorii să se adapteze rapid la noile cerințe ale pieței precum și susținerea muncii flexibile, cum ar fi telemunca și programul flexibil, pentru a răspunde diversității nevoilor angajaților și angajatorilor. Monitorizarea și evaluarea continuă a politicilor și programelor prin implementarea unui sistem de monitorizare și evaluare continuă a programelor de ocupare și formare pentru a urmări eficiența și impactul acestora asupra pieței muncii, iar în acest sens, prin proiect se vor crea mecanismele de organizare și implementare la nivelul SPO. Prin implementarea acestor activități, SPO vor putea să răspundă rapid și eficient provocărilor pieței muncii și să sprijine tranziția către o economie sustenabilă și cu emisii reduse. Pregătirea timpurie este cheia pentru a facilita integrarea cu succes a lucrătorilor în noi industrii și sectoare economice. Metodologie structurată în mai multe etape, menită să asigure o implementare eficientă și cu impact a evenimentelor tematice dedicate pregătirii comunității și a serviciilor de ocupare pentru tranziția către o economie verde: 1) Stabilirea obiectivelor și a publicului țintă. Fiecare eveniment va fi construit pornind de la obiective clare și bine definite, precum: creșterea gradului de conștientizare privind tranziția justă, promovarea unei culturi a reconversiei și adaptabilității profesionale, stimularea dialogului între actori economici, sociali și instituționali, prezentarea de soluții sustenabile în contextul decarbonizării. Se va realiza o identificare clară a publicului țintă, pentru a adapta formatul, mesajul și conținutul fiecărui eveniment. Printre categoriile vizate se numără: persoane greu angajabile sau aflate în risc de disponibilizare, angajați ai AJOFM și instituții conexe, tineri (elevi, studenți) aflați în căutarea unei direcții profesionale, antreprenori, manageri și reprezentanți ai mediului de afaceri, lideri sindicali și parteneri sociali. Reprezentarea administrațiilor publice locale și centrale. 2) Planificarea evenimentului. Evenimintele vor fi planificate secvențial, pe parcursul unei perioade extinse, pentru a asigura continuitate, participare diversificată și o acoperire teritorială adecvată. Se va stabili calendarul general al evenimentelor, în funcție de disponibilitatea partenerilor și evoluția contextului local. Formatul fiecărui eveniment va fi adaptat tematicii și publicului țintă, incluzând: mese rotunde tematice, cu participarea reprezentanților AJOFM, autorităților publice, sindicate și angajatori din industrie în tranziție; ateliere de lucru aplicative, axate pe identificarea de soluții concrete pentru sprijinirea persoanelor greu angajabile; 3) Implementarea evenimentelor: În etapa de implementare pentru desfășurarea evenimentelor se vor asigura: logistica necesară (spații, invitații, materiale informative și de lucru); moderarea discuțiilor și facilitarea interacțiunii între participanți; prezentarea de exemple relevante privind reconversia profesională, inițiative sustenabile și rolul serviciilor de ocupare în procesul
--	--	--	--	--	--

Rezultate activitate
6.1.: 6.1.1. -
Organizarea a 8
evenimente - mese
rotunde, minim 25
participanți. 6.1.2. -
Organizarea a 8
evenimente - ateliere
tematice, minim 25
participanți. 6.1.3. -
400 participanți -
conform Ghid
solicitant, secțiunea
3.9 Rezultate

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Consolidarea capacității SPO pentru a a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse	06-2026	12-2029	asteptate - „Număr total de participanți la una din acțiunile sprijinite în cadrul proiectului”. 6.1.4. - Raport de Progres legat de pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile, într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse. 6.1.5. - Înființarea unui Centru de Tranziție, denumit Green Hub. 6.1.6. - Organizarea unui eveniment cu implicarea Comisiei Europene și a Autorității de Management a PTJ - Operațiune de importanță strategică. 6.1.7. Document de Sinteză care va cuprinde rezultatele întregii activități și eventuale propuneri pentru continuarea susținerii Tranziției, printr-un program de finanțare (European sau guvernamental) similar, dar adaptat noilor realități exercițiului financiar 2028-2035.	ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA" AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPNFEMBD	de tranziție;colectarea în timp real a opiniilor,întrebărilor și sugestiilor din partea participanților,prin instrumente precum fișe de feedback,mentimetre,chest rapide etc. 4Documentarea și analiza progresului.După implementarea eveniment tematic,partenerul va elabora un Raport de progres privind nivelul de pregătire al AJOFM Gorj pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile, aflate într-un moment avansat al carierei și cu competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse.Acest raport va reflecta:capacitatea crescută a instituției de a anticipa și răspunde schimbărilor generate de tranziția justă;direcțiile identific pentru adaptarea serv de ocupare;contribuția eveniment tematic la consolidarea colaborării interinstituționale;concluzii strategice și recomandări de acțiune pentru susținerea grupurilor vulnerabile în perioada de tranziție.Raportul va putea fi utilizat ca instrument de lucru intern pentru planificarea viitoarelor măsuri active de ocupare, dar și ca document de referință pentru decidenți, în contextul operaționalizării intervențiilor PTJ la nivel județean. 5.Valorificarea și sustenabilitatea intervenției prin:integrarea concluziilor din raport în planificarea strategică a AJOFM Gj; utiliz recomandărilor ca bază pentru dezvoltarea de viitoare proiecte, parteneriate sau inițiative financiare; fundamentarea înființării HUB-ului de tranziție (HUB GREEN), ca spațiu de sprijin continuu în județul Gj.Metodologia urmărește o abordare strategică, participativă și etapizată, menită să întărească capacitatea de reacție și adaptare a serviciilor publice de ocupare din județul Gorj în fața schimbărilor profunde generate de tranziția justă. Această abordare nu se limitează la organizarea de evenimente punctuale, ci propune un cadru coerent de intervenție, care combină: consultarea activă a actorilor locali, sprijinul direct pentru persoanele vulnerabile, construcția unor mecanisme durabile, replicabile și integrate în realitatea locală.Astfel, activitatea se va desfășura pe baza a trei componente interdependente, fiecare cu un rol esențial în atingerea obiectivelor asumate:1.Organizarea a 16 evenimente tematice:8meserotunde+8 ateliere de lucru.Se vor organiza:8 mese rotunde-cu rol consultativ și strategic,adresate actorilor instituționali (AJOFM,UAT-uri,sindicate,patronate,ONG-uri,mediul educațional și economic);8ateliere de lucru - sesiuni aplicative, centrate pe co-crearea de soluții privind reconversia, ocuparea și sprijinul pentru persoanele greu angajabile.Tematicile vor aborda:evoluțiile pieței muncii în tranziția verde;impactul decarbonizării asupra grupurilor vulnerabile;soluții de intervenție rapidă și reconversie adaptată;colaborarea între sistemele publice și sectorul privat.2.Înființarea și operaționalizarea unui Centru Local de Tranziție, denumit GREEN HUB.GREEN HUB-ul va funcționa ca un centru permanent în județul Gorj, destinat informării, consilierii și conectării actorilor implicați în sprijinirea persoaneloraffectate de tranziție.Funcțiile:Informare și orientare:despre oportunități în economia verde, reconversie, antreprenoriat social;Consiliere personalizată:pentru persoane greu angajabile, cu sprijin din partea consilierilor specializați;Spațiu colaborativ:deschis actorilor locali, pentru inițiative comune, microproiecte,mentoring și sesiuni de formare informală;Acces digital și resurse: bibliotecă online, materiale educaționale, platforme verzi, informații legislative.HUB-ul va fi dotat cu mobilier,echipamenteIT și spații accesibile.Va funcționa în colaborare cu AJOFM Gorj și alți parteneri locali.3.Organizarea unui eveniment regional de nivel înalt-Operațiuni Strategice în PTJ așa cum sunt definite în GS PTJ.Eventimentul va fi dedicat operațiunilor de importanță strategică, conform GS și va marca un moment de referință în activitatea proiectului, reunind:reprezentanți ai CE, AMPTJ,autorități centrale și regionale;instituții publice din județele PTJ(Gj, HD,GL,PH);experți în dezvoltare durabilă

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					și politici de ocupare;antreprenori, organizații sociale, reprezentanți ai comunității. Obiectivele evenim:Valorif rez activit locale;Promovarea colaborării interregionale și schimbului de bune practici;Stabilirea direcțiilor comune de dezvoltare și investiție în cadrul PTJ.Ca etapă finală a Activității,pe baza întregului proces derulat-evenim tematic,funcționareaGREENHUB,raportul de progres și conferința regională-se va elabora un Document de Sinteză cu rol de capitalizare, reflecție strategică și proiecție viitoare.Acest doc va cuprinde:o privire de ansamblu asupra rez obținute prin activ; lecțiile învățate privind pregătirea SPO pentru tranziția justă;modele de intervenție și colaborare validate în teren;propuneri concrete pentru continuitatea și extinderea intervenției după încheierea proiectului.Un element esențial al docum va fi formularea unor recomandări privind dezvoltarea unui program de finanțare dedicat sprijinirii tranziției după anul2029, adaptat noilor priorități ale exercițiului financiar european 2028-2035 și realităților socio-economice ale regiunilor monoindustriale.Docum va fi pus la dispoziția:autoritatilor publice locale și naționale;structurilor de coordonare a PTJ; reprezentanților Comisiei Europene;rețelelor de servicii publice de ocupare și partenerilor sociali.Realizarea acestui Document de Sinteză reflectă și necesitatea consolidării cooperării între actorii locali, regionali și europeni în procesul de sprijinire a tranziției juste.Experiențele și perspectivele generate la nivel local capătă astfel vizibilitate și relevanță europeană,iar soluțiile testate pot deveni repere pentru viitoarele programe de intervenție și finanțare.Documentul de Sinteză va funcț ca un instrument de dialog structurat între practică și politică,contribuind la definirea unor intervenții coerente,adaptate și cu impact real asupra comunităților aflate în proces de reconversie.In conformitate cu prevederile Ghidi Solicitant ANOFM areatributii de coordonare metodologica si monitorizare. Aceasta activitate este realizata prin intermediul Exp monitorizare ANOFM, bugetat la Activitatea 8.1. Resurse umane AJOFMGj:coordonator activitate,Partener1-1exp monitorizareANOFM,Partener2Asoc. CROFMPS-1 sociolog,exp orientare in cariera,exp piața muncii, speaker,conferențiar /moderator

Activitate: ACTIVITATEA 8 - Activități legate de sprijinirea capacității parteneriatului, a echipei de implementare a proiectului (management proiect)

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris

Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 06-2026

Data finalizare: 12-2029

Durată: 43

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
SA 8.3.REALIZAREA ACHIZITIILOR PROIECTULUI	06-2026	12-2029	Rezultate activitatea 8.3.: 8.3.1 - Achizițiile proiectului realizate și monitorizate.	ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA" AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu / DCMF	- Elaborarea si actualizarea permanenta a planurilor de achizitii aferente proiectului; - Elaborarea documentatiilor specifice lansarii si organizarii procedurilor de achizitii, precum si lansarea si desfasurarea procedurii in sine. - Incheierea contractelor, monitorizarea permanenta a contractorilor si asigurarea respectarii clauzelor contractuale de catre acestia. Resurse umane: AJOFM GORJ - 1 manager proiect, 1 responsabil financiar, 1 expert achizitii (indirect) PARTENER 1 - ANFOM - 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar, 1 expert achizitii (indirect) PARTENER 2 Asociația CROFMPS: 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar, 1 expert achizitii (indirect) PARTENER 3 Universitatea Constantin Brâncuși: 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar, 1 expert achizitii (indirect) PARTENER 4 CRFPA - 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar, 1 expert achizitii (indirect) Resurse materiale: Se vor utiliza resursele materiale descrise în secțiunea „Capacitate solicitant - capacitate tehnică”
AT - decontarea cheltuielilor indirecte	06-2026	12-2029	Rezultate activitatea 8.4: 8.4.1 - Cheltuieli indirecte decontate	ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA" AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare AGETIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPNFEMBD UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu / DCMF	Se realizează decontarea cheltuielilor indirecte în conformitate cu prevederile Ghidului de finanțare, respectiv prin aplicarea unui procent de 7% din costurile directe eligibile și sunt toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria cheltuielilor directe și care sprijină transversal implementarea proiectului Resurse umane: AJOFM GORJ - 1 manager proiect, 1 responsabil financiar PARTENER 1 - ANFOM - 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar PARTENER 2 Asociația CROFMPS: 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar PARTENER 3 Universitatea Constantin Brâncuși: 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar PARTENER 4 CRFPA - 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar Lista resurselor umane nu este exhaustiva. Resurse materiale: Se vor utiliza resursele materiale descrise în secțiunea „Capacitate solicitant - capacitate tehnică”

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
SA 8.2. INFORMARE ȘI PUBLICITATE:	06-2026	12-2029	Rezultate activitatea 8.2: 8.2.1 - materiale de informare si promovare elaborate conform prevederilor Manualului Identitate Vizuala	ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA" AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNEMBD UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu / DCMF	Activitatea de informare, publicitate si vizibilitate este realizata în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului - Capitolul 3.21. Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri. Solicitantul/liderul de parteneriat isi asuma obligația să prevadă în cadrul cererii de finanțare măsuri care să asigure o vizibilitate potrivită a obiectivelor, rezultatelor obținute etc. în conformitate cu prevederile modelului-cadru de contract de finanțare anexat, respectiv cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1060/2021, consolidat și cu prevederile Ghidului de Identitate Vizuală 2021-2027 (GIV). Vor fi realizate urmatoarele: 1. afisarea pe site-ul oficial de internet si pe paginile de comunicare sociala a unei descrieri a operatiunii, a scopurilor si rezultatelor, cu evidentiarea sprijinul financiar din partea Uniunii; 2. documentele referitoare la implementarea proiectelor si publicate pentru public sau pentru participanti, vor contine o mentiune care subliniaza într-un mod vizibil sprijinul din partea Uniunii, cu privire la faptul ca operatiunea a fost sprijinita in cadrul PTJ. 3. expunerea într-un loc usor vizibil publicului cel puțin a unui afis la sediile de implementare a proiectului cu dimensiunea minima A3 sau a unui afisaj electronic echivalent continand informatii despre operatiune care evidentiarea sprijinul din partea fondurilor; 4. Informarea beneficiarilor. Cei care participa in cadrul proiectului sunt informati in mod specific cu privire la sprijinul acordat prin PTJ; 5. Comunicarea cu mass-media Comunicate de presa intermediare: 4 comunicate; Sunt publicate anunturi in presa scrisa - 7 anunturi. Sunt realizate emisiuni TV - 4 emisiuni. 6. Evenimente. Este realizat un eveniment de deschidere si un eveniment de inchidere a proiectului. Cele 2 evenimente sunt insotite de comunicate de presa. Sunt organizate 2 evenimente intermediare de comunicare (diseminarea rezultatelor), cu implicare locala si nationala, pentru transparentizarea utilizarii fondurilor si prezentarea rezultatelor intermediare, conform prevederilor GS - cap. 3.21 Organizarea unui eveniment sau unei activitati de comunicare, după caz, cu implicarea Comisiei și a AM PTJ(pentru operațiunilor de importanță strategică și al operațiunilor al căror cost total depășește 10.000.000 EUR). 7. Sunt realizate 2 conferinte de presa, una la deschiderea proiectului si una la inchiderea proiectului. Toate materialele informative vor avea o caseta tehnica in care se mentioneaza programul de finantare, prioritatea de investitii, obiectivul specific, actiunea precum si titlul proiectului, bugetul proiectului si valoarea finantarii nerambursabile, perioada si aria de implementare, precum si mentiunea cu privire la faptul ca operatiunea a fost sprijinita prin PTJ+. Materialele tiparite respecta regulile specifice din Ghidul de Identitate Vizuală 2021-2027 - adoptat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 5744/2023 pentru aprobarea Ghidului de identitate vizuală „Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021–2027” și publicat în Monitorul Oficial nr. 1171/2023 - noiembrie 2023 Resurse umane: AJOFM GORJ - 1 manager proiect, 1 responsabil financiar, expert comunicare si promovare (indirect) PARTENER 1 - ANFOM - 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar PARTENER 2 Asociația CROFMPS: 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar PARTENER 3 Universitatea Constantin Brâncuși: 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar PARTENER 4 CRFPA - 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar Resurse materiale: Se vor utiliza resursele materiale descrise în secțiunea „Capacitate solicitant - capacitate tehnică”
					Aceasta activitate asigura Management proiectului - coordonarea tuturor activitatilor proiectului, coordonare metodologica, intocmire/ verificare/ aprobare documente. In conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atributii de coordonare

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					metodologica si monitorizare. Aceasta activitate este realizata prin intermediul 1 coordonator proiect, 1 responsabil financiar, 3 experti monitorizare ANOFM, bugetati la Activitatea 8.1. Acestia fac parte din echipa de management datorita specificului activitatilor - coordonarea metodologica, fara implicare directa in lucrul cu beneficiarul Expertul monitorizare ANOFM are in atributii coordonarea unor activitati distincte, fara a fi suprapuse cu atributiile altui Expert monitorizare ANOFM. Managementul operational, ca parte a managementului proiectului, va fi reprezentat de activ. zilnice pentru implementarea adecvata fin., juridica si tehnica a proiectului. Actiunile concrete vor fi urmatoarele: stabilirea procedurilor de lucru la nivel de proiect / partener, nominalizarea si angajarea expertilor proiectului, planificarea detaliata a proiectului prin detalierea activ., atribuirea responsabilitatilor, a resurselor necesare, planificarea bugetara, planurile de actiune, intocmirea cererilor de pref., a CPL, intocmirea CR, raportarile tehnice si financiare. Vor fi elaborate procedurile de lucru standardizate aplicabile proiectului si vor fi aduse la cunostinta intregii echipe de implementare. MECANISM DE MONITORIZARE: Pentru planificarea si gestionarea resurselor din cadrul pr. vor fi utilizate aplicatii de management de proiect. Metodele de monitorizare utilizate vor avea in vedere asigurarea implementarii cu succes a activitatilor din cadrul proiectului. Va fi organizata o sesiune de instruire cu privire la tematica dezvoltarii durabile si a DNSH dar si la modalitatile concrete de economisire a resurselor utilizate in implementarea proiectului, precum si pentru implementarea principiului egalitatii de sanse si accesibilitate in activitatile pr. Este monitorizata respectarea prev. Reg. privind prelucrarea datelor cu caracter general (GDPR). REZULTATUL consta in planuri de actiune anuale si lunare, achizitii, cereri de prefinantare, cereri de plata, cereri de rambursare, materiale, activitati si evenimente de informare si publicitate a pr. Avand in vedere complexitatea proiectului, vom elabora semestrial cate un raport de monitorizare a proiectului. Vom elabora o metodologie de monitorizare care va cuprinde: Descrierea modului de realizare a monitorizarii; Instrumentele de analiza utilizate. In elaborarea acestor rapoarte se va avea in vedere utilizarea tuturor materialelor elaborate in cadrul proiectului, inclusiv chestionarele de evaluare a satisfactiei GT privind acordarea serviciilor, documentele realizate de experti, etc. Rapoartele de monitorizare vor cuprinde informatii privind implementarea principiilor orizontale si a temelor secundare asumate prin cererea de finantare. In functie de rezultatele obtinute, echipa proiectului si in special managerul de proiect va lua deciziile privind buna implementare a acestuia, remedierea eventualelor probleme aparute, etc. In procesul de monitorizare a proiectului, lunar se vor organiza sedinte de pr., la care vor participa toti membrii echipei si se vor prezenta aspectele legate de implementarea pr., stadiul pr., probleme intampinate, solutii oferite, executia bugetara, etc. Discutiile vor fi coordonate de managerul de proiect si vor fi consemnate in Minute ce vor avea anexat plan de actiune pentru perioada urmatoare cu termene si responsabilitati clar definite. SISTEMUL DE RAPORTARE se refera la ansamblul de operatiuni executate de catre expertii din echipa de implementare, privind elaborarea si transmiterea rapoartelor. Expertii implicati in implementarea activ. au obligatia intocmirii lunare de RA si FP privind activitatea proprie. Expertii din echipa de implementare au obligatia sa intocmeasca RA si FP, in ultima zi lucratoare a lunii pentru luna in curs si sa le supuna avizarii Managerului de proiect/Coordonatorilor partenerilor. Acestia transmit catre coordonatori si fisierele editabile insotite de docum. justificative rezultate din activitatea proprie scanate. Dupa aprobarea acestora de catre Managerul de proiect, Liderul de parteneriat transmite

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
SA8.1. Coordonarea, monitorizarea si evaluarea proiectului	06-2026	12-2029	Rezultate activitate 8.1.: 8.1.1 - Manual /proceduri de implementare elaborate; 8.1.2. - Rapoarte de progres elaborate; 8.1.3 - 15 Cereri de rambursare elaborate;	ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA" AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNEMBD UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu / DCMP	organizatiilor partenerere câte un ex. semnat in vederea arhivarii si pastrarii.RA si FP se pastreaza in original si in format electronic, scanat.In original, acestea se pastreaza in biblioraftul RA si FP, ordonate pe parteneri si pe luni de activitate.Coordonatorii din partea organizatiilor partenerere au obligatia de a transmite Managerului de proiect, odata cu transmiterea originalelor, prin e-mail pe adresa indicata, fisierele editabile. In afara obligatiei elaborarii si transmiterii RA si FP, org. partenerere au obligatia sa contribuie la realizarea altor rapoarte si documente solicitate de catre Liderul de parteneriat (Ex.RP, Evidenta cheltuielilor,alte Anexe la Cererile de rambursare /plata, etc.).Pentru celelalte Anexe la raportul de progres, CR si/sau CPL, personalul Liderului de parteneriat cu atributii in domeniu (Managerul de proiect, Responsabilul financiar,Asistent Manager) transmite prin e-mail-uri catre Coordonatorii organizatiilor partenerere, solicitari in care se prevede termen de realizare si transmitere catre Liderul de parteneriat.Coordonatorii transmit sarcina personalului propriu cu atributii in domeniu.Expertii proiectului realizeaza lucrarile solicitate si le transmit personalului Liderului de parteneriat care formuleaza solicitarea si informeaza in CC managerul de pr.si coordonatorul propriu. MECANISM DE COORDONARE: actiuni ale managerului de proiect de coordonare a tuturor activitatilor, de aprobare a instrumentele de lucru, de intocmire a planului de masuri de informare si publicitate, de verificare a desfasurarii procesului de achizitii publice, de elaborare a procedurilor operationale, de monitorizare a activ. membrilor echipei de implementare, de reprezentare a organizatiei in relatia cu tertii, de asigurare a implementarii proiectului in concordanta cu prevederile contractului, a legislatiei comunitare si nationale si a instructiunilor AM.Dintre acestea un rol deosebit il au actiunile de monitorizare, raportare si evaluare interna a progresului pr..Se vor realiza intalniri trimestriale in cadrul carora se va analiza stadiul derularii pr. conform calendarului de activ., se va stabili planul de recuperare a eventualelor intarzieri, acolo unde este cazul, si se vor stabili obiectivele de realizat pentru perioada urmatoare de raportare.Evaluarea interna se va realiza in baza rapoartelor de activ. intocmite de fiecare membru al echipei.Raportarile catre AM vor fi efectuate conform graficului cererilor de rambursare. Implementarea activ. va lua in considerare mobilizarea res. pentru fiecare sarcina/obiectiv si executarea acestora.Monitorizarea interna a proiectului, va fi realizata in permanenta de catre Managerul de proiect si coordonatorii partenerilor.Aceasta structura va monitoriza urmatorii itemi care ar putea determina un esec implementare: Integrare - planificare neadecvata, alocare slaba de resurse, integrare deficitara; Obiective - definire incompleta sau gresita a obiectivelor; Timp - erori de estimare a resurselor de timp disponibile si de determinare a drumului critic; Cost- erori de estimare,rezultate scazute; RU - management al conflictului deficitar, organizarea pr. gresita;Com. - neglijenta in proiectarea canalelor de com., lipsa consultarii cu stakeholderi; Risc - ignorarea aparitiei riscurilor, analiza neclara, asigurare la nivel scazut;La constatarea oricaror deficiente sau abateri de la planul stabilit initial, se va realiza o strategie care sa includa corectiile necesare care trebuie aplicate astfel incat proiectul sa-si atinga obiectivele si ind.. MECANISM DE COMUNICARE:Tipurile de comunicare sunt deschise,transparente,oportune,precise si cuprinzatoare pentru toti expertii. Com. interna se refera la comunicarea in cadrul echipei de implementare a pr., respectiv intre expertii tuturor org. partenerere care compun echipa. Com. externa se refera la com. dintre echipa de implem. a pr. cu AM si cu alte organizatii care nu au legatura cu implementarea pr., dar pot influenta succesul pr. Comunicarea buna este un proces in ambele sensuri intre echipa de coordonare a pr. si pers. organizatiilor

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					partenere si este cruciala pentru motivarea,moralul si randamentul pers. si pentru eficacitatea activ. managerului de pr., responsabilului fin. si coordonatorilor din partea org. partenere.Comunicarea de sus in jos. Expertii pot fi mult mai motivati si mai eficienti cand exista comunicare adecvata de tip „de sus in jos” din partea echipei coordonare. Se fac schimb de idei pentru rezolvarea problemelor, sa-si indeplineasca sarcinile primite, sa se pregateasca pentru reuniuni si sa coopereze in privinta aspectelor importante. Eficacitatea comunicarii interne are impact asupra calitatii activ. desf. de membrii echipei de implementare.COM.EXTENA:Orice legatura cu AM se realizeaza prin intermediul Liderului de parteneriat.In acest sens, organizatiile partenere formuleaza solicitarea in scris catre Liderul de parteneriat.Termenul in care Liderul de parteneriat informeaza AM este de max.1 zi de la data primirii solicitarii de la organizatia partenera iar cel de raspuns este tot de 1 zi de la primirea raspunsului oficial. In aceasta categorie intra: contestatiile, solicitarile oficiale de punct de vedere, modif. contractuale. Liderul de parteneriat are obligatia de a da curs oricarei solicitari din partea org. partenere, transmise oficial.Activitatea este implementata astfel: -managementul general este asigurat de Manager proiect care gestioneaza activitatea intregului proiect si coordoneaza implicarea partenerilor in activitati -managementul secundar este asigurat la nivelul fiecarui partener astfel: de Asistent manager 1 si Asistent manager 2 (Solicitant), Coordonator proiect P1, P2, P3, P4 si se refera la coordonarea propriilor echipe de implementare si la implementarea in mod unitar a metodologiilor de lucru. Resurse materiale: Se vor utiliza resursele materiale descrise în secțiunea „Capacitate solicitant - capacitate tehnică”

Activitate: ACTIVITATEA 5 Activități de consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris

Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 01-2027

Data finalizare: 12-2029

Durată: 36

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 5.1. Activități de consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri (subcontractată)	01-2027	12-2029	Rezultate activitate 5.1.: 5.1.1.- 200 persoane beneficiare de consiliere antreprenorială	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCA / DCPFNEMBD	Scopul este dezvoltarea de competente antreprenoriale și de implementare planuri de afaceri pentru minim 200 de persoane din grupul țintă. Obiectivul general al învățării prin întreprinderea simulată îl reprezintă dezvoltarea spiritului antreprenorial, prin : Familiarizarea participanților cu activitățile specifice unei firme reale; Simularea proceselor economice specifice mediului real de afaceri; Perfectionarea limbajului de afaceri; Oferirea unor cunoștințe și informații concrete despre funcționarea mecanismelor economiei de piață, importanța educației în realizarea unei cariere și impactul economiei asupra viitorului tinerilor; Incurajarea spiritului competițional, al calitatii și al responsabilității; Dezvoltarea de competente, aptitudini și atitudini necesare unui întreprinzător dinamic. Activitate derulată în baza Legii 76/2002, art. 71: „Consultanța și asistența pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri se acordă, la cerere, persoanelor în căutarea unui loc de muncă, sub formă de servicii juridice, de marketing, financiare, metode și tehnici eficiente de management și alte servicii de consultanță.” Prin proiect se va acorda consiliere individuală ce are ca scop acordarea sprijinului și suportului necesar pentru demararea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri, prin activități de consiliere în domeniul antreprenoriatului, inclusiv cu privire la înființarea și funcționarea entităților juridice, management organizational/ financiar, dreptul muncii, reguli privind acordarea și utilizarea ajutoarelor de minimis, identificarea de pietă de desfacere etc. Suportul se concretizează în : • Consiliere în domeniul antreprenoriatului inclusiv social. • Consiliere cu privire la identificarea de pietă de desfacere. • Consiliere în domeniul marketingului. • Consiliere juridică și achiziții. • Consiliere în domeniul managementului resurselor umane. • Consiliere în domeniul financiar-bancar. • Egalitate de șanse și de gen • Nediscriminare • Accesibilitatea persoanelor cu dizabilități • Dezvoltare durabilă (utilizarea eficientă a resurselor; DNSH) Fiecare beneficiar parcurge cele 10 module. Durata necesară pentru parcurgerea unui modul este stabilită de Consultant în afaceri, în funcție de nevoile de informare pe care beneficiarul le are. Ordinea parcurgerii modulelor nu este relevantă. Pentru a asigura o abordare comprehensivă cu privire la inițierea și conducerea unei afaceri, toate persoanele participante la programul de formare vor beneficia de servicii de mentorat în afaceri și de învățare facilitând șansa unei mai bune informări cu privire la diferite afaceri ce le pot dezvolta ulterior. Specialiștii vor asigura consultanța privind elaborarea unor planuri de afaceri serioase, bazate pe realism și care să poată fi ulterior finanțabile. Se va organiza câte o sesiune de mentorat cu tematici specifice, pe o perioadă de minim 3 luni fiecare din cele 200 pers din GT (categoria de profilare „usor ocupabili”). Prin aceste metode de consiliere și formare practică membrii grupului țintă vor fi sprijiniți sistematic pentru inițierea de noi afaceri. În cadrul acestor sesiuni participanților li se vor permite dezbaterile unor idei antreprenoriale propuse de aceștia și dezvoltarea acestora prin cooperare cu coach-erul, utilizarea spațiilor de consiliere, colaborare și a resurselor online realizate pe zile în limitele flexibile de buget de timp alocat ale fiecărei persoane. Un element important este faptul că în cadrul acestor sesiuni de mentorat se vor discuta și aspecte privind procesul de înființare a firmelor prin realizarea de consultanță juridică de specialitate în realizarea formalităților la Registrul Comerțului, în elaborarea Actelor constitutive, etc. Pentru a sensibiliza mediul de afaceri local și a stabili conexiuni între aceștia și

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					potentialii antreprenori se vor organiza 25 workshopuri (cca. 30 persoane / workshop) pe durata 1 zi. Tematica acestor seminarii este de a pune la un loc persoane ce doresc sa faca afaceri dar nu au curaj cu persoane consacrate in domeniu si astfel se va crea o platforma de discutii in care se vor analiza aspecte pozitive si negative. Scopul acestor evenimente este acela de a realiza o practică inițială și de a înțelege oportunitățile /avantajele de a avea o afacere proprie. Resurse utilizate: decont transport, chirie spatiu, laptop, tiparituri (brosuri - 300 buc), servicii consiliere antreprenorială.

Activitate: Activitatea 7 Activități de training pentru personalul A.J.O.F.M Gorj implicat în proiect referitor la tranziția forței de muncă în contextul PTJ, inclusiv, acolo unde este cazul, opțional identificarea de standarde opționale și realizarea de propuneri în acest sens

Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris

Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu

Data început: 01-2027

Data finalizare: 12-2029

Durată: 36

Subactivități

					Scop: Actualizarea permanenta a cunostintelor profesionale si dobandirea de noi competente, pentru a raspunde adecvat cererilor de asistenta venite din partea unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei. Descriere: Această activ vizează organiz și derularea de sesiuni de training dedicate personalului AJOFM Gorj implicat în implementarea proiectului, cu scopul consolidării capacității instituționale în gestionarea procesului de tranziție a forței de muncă în contextul Planului Teritorial pentru o Tranziție Justă (PTJ). Training-urile vor include tematici specifice tranziției verzi, adaptării la schimbările economice generate de decarbonizare, precum și prezentarea de instrumente și metode moderne de sprijin pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, afectate direct sau indirect de procesul de tranziție. Personalul AJOFM este în prima linie a acestui proces și are nevoie de competențe actualizate pentru a sprijini grupurile vulnerabile, a identifica oportunități emergente în sectoare verzi și a gestiona noile instrumente financiare și legislative puse la dispoziție prin Planul Teritorial pentru o Tranziție Justă (PTJ). În acest sens, pe perioada proiectului se vor identifica și va propune 2 standarde ocupaționale noi și adaptate noilor realități pentru a ne asigura că forța de muncă va fi bine pregătită să răspundă noilor cerințe ale pieței muncii. Pentru a identifica aceste standarde ocupaționale, se va colabora cu experți din domeniul mediului, industriei verzi, educație și formare profesională, precum și cu reprezentanții sectorului de afaceri implicat în tranziția ecologică. Activitatea de training urmărește dezvoltarea capacității instituționale și profesionale a personalului AJOFM GJ prin: - Îmbunătățirea cunoștințelor privind mecanismele tranziției juste și impactul acestora asupra pieței muncii locale; - Dobândirea de competențe digitale și utilizarea tehnologiilor moderne în procesele de consiliere și mediere; - Capacitarea personalului pentru a oferi servicii personalizate, orientate spre rezultate, în beneficiul celor afectați de schimbările economice și sociale. Aceste activități de training contribuie direct la profesionalizarea și modernizarea serviciilor publice de ocupare, asigurând o mai bună aliniere la obiectivele strategice ale PTJ GJ și la nevoile reale ale comunității. Prin consolidarea expertizei interne, AJOFM devine un actor-cheie în sprijinirea unei tranziții juste, echitabile și sustenabile pentru toți cetățenii județului Gorj. METODOLOGIE DE LUCRU : În contextul tranziției de la industria carboniferă la o economie verde regenerabilă, metodologia de desfășurare a activității este: 1. Realizarea unei analize preliminare - se vor organiza întâlniri cu managementul și reprezentanții angajaților ai AJOFM Gorj pentru a înțelege viziunea strategică și direcțiile de dezvoltare ale agenției în contextul tranziției energetice. se vor studia documente strategice la nivel regional, național și european privind tranziția justă și identifică cum se încadrează AJOFM GJ în aceste planuri. - se va realiza o analiză SWOT pentru a identifica forțele, slăbiciunile, oportunitățile și amenințările asociate cu tranziția industriei locale către sectoare verzi regenerabile. 2. Identificarea nevoilor de instruire - Sondaje și chestionare: se vor dezvolta și aplica chestionare personalizate angajaților pentru a identifica nevoile lor specifice de instruire. Întrebările pot acoperi domenii precum competențe tehnice, competențe digitale, managementul proiectelor verzi, legislație în domeniul mediului și economiei verzi. - Interviu și focus-grupuri: Se vor organiza sesiuni de discuții cu diverse categorii de personal pentru aprofundarea înțelegerii necesităților specifice și așteptărilor acestora cu privire la sesiunile de training. - Analiza fișelor de post: Se vor evalua descrierile de post și a competențelor necesare pentru fiecare rol, în contextul noilor cerințe ale economiei verzi. - Se va realiza un Raport de analiza a nevoilor de instruire pentru angajații AJOFM GJ. 3.
			Rezultate activitatea 7.1: 7.1.1. -		

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
S.A. 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO - Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO	01-2027	12-2029	Identificare și propunerea a 2 standarde ocupationale relevante. 7.1.2. Raport de analiză a nevoilor de instruire pentru angajații AJOFM GORJ. 7.1.3. - 2 sesiuni instruire fizică 7.1.4. - 2 sesiuni instruire online 7.1.5. - Raport de progres al nivelului de instruire al personalului AJOFM Gorj, implicat în proiect, referitor la Tranziția forței de muncă în contextul PTJ.	ASOCIAȚIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ" AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ AGENCIA NACIONALA PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ / DCPFNFBEMD	Proiectarea sesiunilor de instruire/training-urilor - Se vor defini obiectivelor de instruire, bazându-te pe nevoile identificate, va stabili obiective clare și măsurabile pentru fiecare training. - Partenerul va selecta conținutul și metodologiile de instruire, alege conținutul și metodele de instruire cele mai adecvate care să corespundă cel mai bine cu nevoile angajaților și obiectivelor de instruire. 4. Implementarea și evaluarea - Desfășurarea trainingurilor - Evaluarea: La finalul fiecărei sesiuni de training, se vor aplica două instrumente de evaluare: • Chestionar de feedback - pentru a colecta opiniile participanților privind organizarea, relevanța temelor abordate, utilitatea conținutului și calitatea livrării de către traineri. • Test de evaluare a cunoștințelor - aplicat înainte și după sesiune, pentru a măsura progresul individual al participanților și impactul instruirii. Rezultatele acestor instrumente vor fi analizate și centralizate de Partener, într-un raport de evaluare finală, care va evidenția nivelul de satisfacție, competențele dobândite și recomandări pentru viitoare sesiuni de instruire. PLANIFICAREA ȘI DERULAREA ACTIVITĂȚILOR DE TRAINING: Programul de training destinat personalului AJOFM GJ va fi implementat într-un format mixt - fizic și online - pentru a asigura atât eficiență, cât și flexibilitate în procesul de instruire. În perioada de implementare a proiectului (43 luni). Vor fi desfășurate câte 2 training-uri pentru un număr estimativ de aproximativ 35 de participanți, cu un număr total de 60 ore/training. Cele 35 de persoane vor fi distribuite în 5 grupe cu câte 7 persoane / grupa. Vor fi desfășurate, astfel: • 2 sesiuni cu prezență fizică (5 zile consecutive, însumând 30 de ore / sesiune); • 2 sesiuni online - desfășurate prin intermediul unei platforme digitale, cu acces la sesiuni live, materiale suport și activități interactive (5 zile consecutive, însumând 30 de ore / sesiune). SESIUNILE CU PREZENȚĂ FIZICĂ: În vederea organizării eficiente a celor două sesiuni cu prezență fizică, se propune desfășurarea acestora într-un hotel din județul Gorj. SESIUNILE ONLINE Pe lângă cele două sesiuni cu prezență fizică, programul de training include și organizarea a două sesiuni online, destinate personalului AJOFM Gorj. Aceste sesiuni contribuie la diversificarea metodei de livrare a conținutului și oferă o alternativă flexibilă și eficientă pentru continuarea procesului de instruire. Fiecare sesiune online are o durată totală de 30 de ore, desfășurată pe parcursul a 5 zile consecutive, conform unei agende comunicate în prealabil participanților. Sesiunile sunt organizate prin intermediul platformei digitale a partenerului privat, dezvoltată pe infrastructura Moodle, care oferă un mediu complet funcțional pentru instruirea online a personalului AJOFM GORJ. La finalizarea celor patru sesiuni de training (două cu prezență fizică și două online) se va elabora un Raport de progres al nivelului de instruire al personalului AJOFM GJ, care va reflecta gradul de implicare al participanților, tematicile parcurse, nivelul de înțelegere a conținuturilor abordate și modul în care aceste cunoștințe pot fi aplicate în activitatea curentă, alături de recomandări privind consolidarea capacității instituționale în contextul Tranziției juste. TEMATICILE ORIENTATIVE PROPUSE PENTRU SESIUNILE DE TRAINING: Pentru a sprijini procesul de adaptare instituțională în contextul tranziției juste și pentru a consolida capacitatea profesională a personalului AJOFM Gorj se propune o serie de tematici relevante, structurate în funcție de prioritățile actuale ale pieței muncii și de provocările specifice ale regiunii în procesul de transformare economică. Aceste teme urmăresc dezvoltarea de competențe tehnice, digitale și strategice, menite să îmbunătățească eficiența, adaptabilitatea și calitatea serviciilor publice de ocupare oferite la nivel local, în conformitate cu obiectivele Planului Teritorial pentru o Tranziție Justă (PTJ). Tematici propuse: • Înțelegerea tranziției ecologice • Consultanță și orientare profesională

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					specializată • Dezvoltare personală și profesională • Informare despre noile oportunități economice • Competențe digitale pentru economia verde • Antreprenoriat și dezvoltare de afaceri sustenabile • Legislație și politici de mediu • Managementul schimbării și reziliența organizațională În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului ANOFM are atribuții de coordonare metodologică și monitorizare. Aceasta activitate este realizată prin intermediul Expertului monitorizare ANOFM, bugetat la Activitatea 8.1. Resurse umane: AJOFM Gorj: Coordonator formare PARTENER 1 - ANFOM - 1 expert monitorizare ANOFM Partener 2 Asociația CROFMPS : responsabil formare, 2 formatori Resurse materiale utilizate: AJOFM Gorj: decont transport PARTENER 1 - ANFOM - decont transport Partener 2 Asociația CROFMPS: consumabile, transport participanți GT, spații sală formare, cazări, mese participanți, coffee break-uri.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Indicatori de etapă

Indicatori etapă de realizare

Nume reper	Tip regiune	Valoare intermediară	Termen	Documente care probează atingerea valorii	Unitate măsură
EECO01_Număr total de participanți (număr persoane)	Nu se aplică	250,000	31-12-2026	Dosare de grup tinta	număr persoane
EECO01_Număr total de participanți (număr persoane)	Nu se aplică	950,000	31-12-2027	Dosare de grup tinta	număr persoane
EECO01_Număr total de participanți (număr persoane)	Nu se aplică	1.050,000	31-12-2028	Dosare de grup tinta	număr persoane
EECO01_Număr total de participanți (număr persoane)	Nu se aplică	1.100,000	31-12-2029	Dosare de grup tinta	număr persoane

Indicatori etapă de reper

Nume reper	Descriere	Termen	Documente care probează îndeplinirea indicatorului
Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării (IS7)	Nr. de evenimente/an-3	31-12-2026	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării (IS7)	Nr. de evenimente/an-6	31-12-2027	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului

Nume reper	Descriere	Termen	Documente care probează îndeplinirea indicatorului
Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării (IS7)	Nr. de evenimente/an-6	31-12-2028	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării (IS7)	Nr. de evenimente/an-6	31-12-2029	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct /indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat (IS6)	Nr. de evenimente/an-3	31-12-2026	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct /indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat (IS6)	Nr. de evenimente/an-6	31-12-2027	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct /indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat (IS6)	Nr. de evenimente/an-6	31-12-2028	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului

Nume reper	Descriere	Termen	Documente care probează îndeplinirea indicatorului
Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct /indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat (IS6)	Nr. de evenimente/an-6	31-12-2029	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Persoane noi/ an incluse în bazele de date cu persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor (IS5)	Numărul de persoane cu care au fost actualizate anual bazele de date ale AJOFM-500	31-12-2026	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Persoane noi/ an incluse în bazele de date cu persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor (IS5)	Numărul de persoane cu care au fost actualizate anual bazele de date ale AJOFM-500	31-12-2027	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Persoane noi/ an incluse în bazele de date cu persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor (IS5)	Numărul de persoane cu care au fost actualizate anual bazele de date ale AJOFM-500	31-12-2028	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Persoane noi/ an incluse în bazele de date cu persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor (IS5)	Numărul de persoane cu care au fost actualizate anual bazele de date ale AJOFM-500	31-12-2029	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă (IS4)	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă-20	31-12-2026	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă (IS4)	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă-319	31-12-2027	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă (IS4)	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă-319	31-12-2028	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului

Nume reper	Descriere	Termen	Documente care probează îndeplinirea indicatorului
Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă (IS4)	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă-319	31-12-2029	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Număr persoane inactive (IS3)	Număr persoane inactive apte de muncă care au nevoie de suport specific pentru activare și de măsuri adaptate pentru ocupare, din cauza barierelor în calea ocupării unui loc de muncă (lipsă de experiență în muncă, nivel scăzut de educație, lipsă de abilități /abilități care nu sunt în acord cu cerințele pieței, lipsa resurselor etc.)-10	31-12-2026	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Număr persoane inactive (IS3)	Număr persoane inactive apte de muncă care au nevoie de suport specific pentru activare și de măsuri adaptate pentru ocupare, din cauza barierelor în calea ocupării unui loc de muncă (lipsă de experiență în muncă, nivel scăzut de educație, lipsă de abilități /abilități care nu sunt în acord cu cerințele pieței, lipsa resurselor etc.)-15	31-12-2027	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Număr persoane inactive (IS3)	Număr persoane inactive apte de muncă care au nevoie de suport specific pentru activare și de măsuri adaptate pentru ocupare, din cauza barierelor în calea ocupării unui loc de muncă (lipsă de experiență în muncă, nivel scăzut de educație, lipsă de abilități /abilități care nu sunt în acord cu cerințele pieței, lipsa resurselor etc.)-15	31-12-2028	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Număr persoane inactive (IS3)	Număr persoane inactive apte de muncă care au nevoie de suport specific pentru activare și de măsuri adaptate pentru ocupare, din cauza barierelor în calea ocupării unui loc de muncă (lipsă de experiență în muncă, nivel scăzut de educație, lipsă de abilități /abilități care nu sunt în acord cu cerințele pieței, lipsa resurselor etc.)-10	31-12-2029	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Număr șomeri, inclusiv șomeri pe termen lung (IS2)	Număr de persoane șomere care sunt în căutarea unui loc de muncă pentru care sunt necesare măsuri personalizate, inclusiv prin stimularea participării la măsuri de formare adaptate la nevoile pieței muncii.-223	31-12-2026	Număr de persoane șomere care sunt în căutarea unui loc de muncă pentru care sunt necesare măsuri personalizate, inclusiv prin stimularea participării la măsuri de formare adaptate la nevoile pieței muncii.
Număr șomeri, inclusiv șomeri pe termen lung (IS2)	Număr de persoane șomere care sunt în căutarea unui loc de muncă pentru care sunt necesare măsuri personalizate, inclusiv prin stimularea participării la măsuri de formare adaptate la nevoile pieței muncii-700	31-12-2027	Extras Registrul persoanelor care îndeplinesc condițiile pentru acordarea indemnizației de șomaj, persoanelor în căutarea unui loc de muncă, și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Număr șomeri, inclusiv șomeri pe termen lung (IS2)	Număr de persoane șomere care sunt în căutarea unui loc de muncă pentru care sunt necesare măsuri personalizate, inclusiv prin stimularea participării la măsuri de formare adaptate la nevoile pieței muncii-700	31-12-2028	Extras Registrul persoanelor care îndeplinesc condițiile pentru acordarea indemnizației de șomaj, persoanelor în căutarea unui loc de muncă, și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Număr șomeri, inclusiv șomeri pe termen lung (IS2)	Număr de persoane șomere care sunt în căutarea unui loc de muncă pentru care sunt necesare măsuri personalizate, inclusiv prin stimularea participării la măsuri de formare adaptate la nevoile pieței muncii-700	31-12-2029	Extras Registrul persoanelor care îndeplinesc condițiile pentru acordarea indemnizației de șomaj, persoanelor în căutarea unui loc de muncă, și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.
Număr persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (IS1)	Număr de participanți la programele de formare care au o calificare la finalizarea acestora-12	31-12-2026	Certificat de calificare/ absolvire și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului

Nume reper	Descriere	Termen	Documente care probează îndeplinirea indicatorului
Număr persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (IS1)	Număr de participanți la programele de formare care au o calificare la finalizarea acestora-220	31-12-2027	Certificat de calificare/ absolvire și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Număr persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (IS1)	Număr de participanți la programele de formare care au o calificare la finalizarea acestora-220	31-12-2028	Certificat de calificare/ absolvire și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Număr persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (IS1)	Număr de participanți la programele de formare care au o calificare la finalizarea acestora-220	31-12-2029	Certificat de calificare/ absolvire și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Număr participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant (EECR04)	Număr persoane nou angajate și care au participat la cursuri de inițiere /calificare/ recalificare/ perfecționare/-49	31-12-2026	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) Și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Număr participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant (EECR04)	Număr persoane nou angajate și care au participat la cursuri de inițiere /calificare/ recalificare/perfecționare/-341	31-12-2027	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) Și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Număr participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant (EECR04)	Număr persoane nou angajate și care au participat la cursuri de inițiere /calificare/ recalificare/ perfecționare/-341	31-12-2028	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) Și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului
Număr participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant (EECR04)	Număr persoane nou angajate și care au participat la cursuri de inițiere /calificare/ recalificare/perfecționare-341	31-12-2029	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) Și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Plan de monitorizare a proiectului

Plan de monitorizare a proiectului

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REALIZARE	EECO01_Număr total de participanți (număr persoane)	CANTITATIV	-	1.100,000	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2029	Dosare de grup tinta	3.350,000	-
REPER	Număr participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant (EECR04)	CANTITATIV	Număr persoane nou angajate și care au participat la cursuri de inițiere/calificare/recalificare/perfecționare-341	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2029	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REALIZARE	EECO01_Număr total de participanți (număr persoane)	CANTITATIV	-	1.050,000	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2028	Dosare de grup tinta	3.350,000	-
REALIZARE	EECO01_Număr total de participanți (număr persoane)	CANTITATIV	-	950,000	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2027	Dosare de grup tinta	3.350,000	-
REALIZARE	EECO01_Număr total de participanți (număr persoane)	CANTITATIV	-	250,000	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2026	Dosare de grup tinta	3.350,000	-
REPER	Număr participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant (EECR04)	CANTITATIV	Număr persoane nou angajate și care au participat la cursuri de inițiere/calificare/recalificare/ perfecționare/- 341	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2028	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Număr participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant (EECR04)	CANTITATIV	Număr persoane nou angajate și care au participat la cursuri de inițiere/calificare/recalificare/perfecționare/- 341	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2027	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Număr participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant (EECR04)	CANTITATIV	Număr persoane nou angajate și care au participat la cursuri de inițiere/calificare/recalificare/ perfecționare/- 49	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2026	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REPER	Număr persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (IS1)	CANTITATIV	Număr de participanți la programele de formare care au o calificare la finalizarea acestora-220	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2029	Certificat de calificare/ absolvire și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Număr persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (IS1)	CANTITATIV	Număr de participanți la programele de formare care au o calificare la finalizarea acestora-220	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2028	Certificat de calificare/ absolvire și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Număr persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (IS1)	CANTITATIV	Număr de participanți la programele de formare care au o calificare la finalizarea acestora-220	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2027	Certificat de calificare/ absolvire și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Număr persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (IS1)	CANTITATIV	Număr de participanți la programele de formare care au o calificare la finalizarea acestora-12	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2026	Certificat de calificare/ absolvire și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Număr șomeri, inclusiv șomeri pe termen lung (IS2)	CANTITATIV	Număr de persoane șomere care sunt în căutarea unui loc de muncă pentru care sunt necesare măsuri personalizate, inclusiv prin stimularea participării la măsuri de formare adaptate la nevoile pieței muncii-700	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2029	Extras Registrul persoanelor care îndeplinesc condițiile pentru acordarea indemnizației de șomaj, persoanelor în căutarea unui loc de muncă, și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-
REPER	Număr șomeri, inclusiv șomeri pe termen lung (IS2)	CANTITATIV	Număr de persoane șomere care sunt în căutarea unui loc de muncă pentru care sunt necesare măsuri personalizate, inclusiv prin stimularea participării la măsuri de formare adaptate la nevoile pieței muncii-700	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2028	Extras Registrul persoanelor care îndeplinesc condițiile pentru acordarea indemnizației de șomaj, persoanelor în căutarea unui loc de muncă, și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-
REPER	Număr șomeri, inclusiv șomeri pe termen lung (IS2)	CANTITATIV	Număr de persoane șomere care sunt în căutarea unui loc de muncă pentru care sunt necesare măsuri personalizate, inclusiv prin stimularea participării la măsuri de formare adaptate la nevoile pieței muncii-700	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2027	Extras Registrul persoanelor care îndeplinesc condițiile pentru acordarea indemnizației de șomaj, persoanelor în căutarea unui loc de muncă, și orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REPER	Număr șomeri, inclusiv șomeri pe termen lung (IS2)	CANTITATIV	Număr de persoane șomere care sunt în căutarea unui loc de muncă pentru care sunt necesare măsuri personalizate, inclusiv prin stimularea participării la măsuri de formare adaptate la nevoile pieței muncii.-223	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2026	Număr de persoane șomere care sunt în căutarea unui loc de muncă pentru care sunt necesare măsuri personalizate, inclusiv prin stimularea participării la măsuri de formare adaptate la nevoile pieței muncii.	-	-
REPER	Număr persoane inactive (IS3)	CANTITATIV	Număr persoane inactive apte de muncă care au nevoie de suport specific pentru activare și de măsuri adaptate pentru ocupare, din cauza barierelor în calea ocupării unui loc de muncă (lipsă de experiență în muncă, nivel scăzut de educație, lipsă de abilități /abilități care nu sunt în acord cu cerințele pieței, lipsa resurselor etc.)-10	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2029	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-
REPER	Număr persoane inactive (IS3)	CANTITATIV	Număr persoane inactive apte de muncă care au nevoie de suport specific pentru activare și de măsuri adaptate pentru ocupare, din cauza barierelor în calea ocupării unui loc de muncă (lipsă de experiență în muncă, nivel scăzut de educație, lipsă de abilități /abilități care nu sunt în acord cu cerințele pieței, lipsa resurselor etc.)-15	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2028	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-
REPER	Număr persoane inactive (IS3)	CANTITATIV	Număr persoane inactive apte de muncă care au nevoie de suport specific pentru activare și de măsuri adaptate pentru ocupare, din cauza barierelor în calea ocupării unui loc de muncă (lipsă de experiență în muncă, nivel scăzut de educație, lipsă de abilități /abilități care nu sunt în acord cu cerințele pieței, lipsa resurselor etc.)-15	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2027	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REPER	Număr persoane inactive (IS3)	CANTITATIV	Număr persoane inactive apte de muncă care au nevoie de suport specific pentru activare și de măsuri adaptate pentru ocupare, din cauza barierelor în calea ocupării unui loc de muncă (lipsă de experiență în muncă, nivel scăzut de educație, lipsă de abilități /abilități care nu sunt în acord cu cerințele pieței, lipsa resurselor etc.)-10	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2026	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-
REPER	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă (IS4)	CANTITATIV	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă-319	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2029	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă (IS4)	CANTITATIV	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă-319	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2028	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă (IS4)	CANTITATIV	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă-319	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2027	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă (IS4)	CANTITATIV	Număr angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă-20	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2026	Extras Registrul general de evidență a salariaților (REVISAL) și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Persoane noi/ an incluse în bazele de date cu persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor (IS5)	CANTITATIV	Numărul de persoane cu care au fost actualizate anual bazele de date ale AJOFM-500	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2029	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-
REPER	Persoane noi/ an incluse în bazele de date cu persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor (IS5)	CANTITATIV	Numărul de persoane cu care au fost actualizate anual bazele de date ale AJOFM-500	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2028	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REPER	Persoane noi/ an incluse în bazele de date cu persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor (IS5)	CANTITATIV	Numărul de persoane cu care au fost actualizate anual bazele de date ale AJOFM-500	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2027	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-
REPER	Persoane noi/ an incluse în bazele de date cu persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor (IS5)	CANTITATIV	Numărul de persoane cu care au fost actualizate anual bazele de date ale AJOFM-500	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2026	Extras date din baza de date AJOFM și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului.	-	-
REPER	Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct /indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat (IS6)	CANTITATIV	Nr. de evenimente/an-6	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2029	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct /indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat (IS6)	CANTITATIV	Nr. de evenimente/an-6	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2028	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct /indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat (IS6)	CANTITATIV	Nr. de evenimente/an-6	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2027	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct /indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat (IS6)	CANTITATIV	Nr. de evenimente/an-3	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2026	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării (IS7)	CANTITATIV	Nr. de evenimente/an-6	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2029	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REPER	Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării (IS7)	CANTITATIV	Nr. de evenimente/an-6	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2028	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării (IS7)	CANTITATIV	Nr. de evenimente/an-6	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2027	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-
REPER	Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării (IS7)	CANTITATIV	Nr. de evenimente/an-3	-	Prezentarea unui document justificativ	31-12-2026	Liste participanți evenimente și/sau orice alt document probant pentru îndeplinirea indicatorului	-	-

Sumar indicatori de realizare (program)

- EEC001_Număr total de participanți (număr persoane) (număr persoane)
Nu se aplică - Țintă: **3.350,000** număr persoane

Sumar indicatori de rezultat (program)

- EECR04_Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant (număr de persoane) (număr de persoane)
Nu se aplică - Țintă: **1.072,000** număr de persoane

Sumar indicatori suplimentari de realizare

- IS3 (EECO04) Persoane inactive (persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **50,000** persoane
- IS7 Evenimente în cadrul campaniilor de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă și direcționarea acestora către SPO în vederea înregistrării și profilării (nr. de evenimente/an)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **6,000** nr. de evenimente/an

- IS6 Evenimente de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct/indirect de procesul de tranziție la nivelul teritoriului vizat (nr. de evenimente/an)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **6,000** nr. de evenimente/an
- IS2 (EECO02) Someri, inclusiv someri pe termen lung (persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **2.323,000** persoane

Sumar indicatori suplimentari de rezultat

- IS5 Persoane noi/an incluse în bazele de date cu persoane aflate în căutarea unui loc de muncă și a somerilor (persoane/an)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **500,000** persoane/an
- IS1 Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant (persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **672,000** persoane
- IS4 (EECO05) Angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă (persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **977,000** persoane

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Anexa 5 Plan de monitorizare a proiectului 359406_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-05-2026 13:18	CHIRIAC ROMEO

BUGET TOTAL

Buget proiect

Total buget parteneri

Entitate juridică	Tip	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitate intervenție
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	Lider	100.837.797,60 RON	100.837.797,60 RON	100.837.797,60 RON	0,00 RON	85.712.127,96 RON	0,00 RON	15.125.669,64 RON	85.00 %
AGETIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPNFEMBD	Partener	1.375.520,55 RON	1.375.520,55 RON	1.375.520,55 RON	0,00 RON	1.169.192,47 RON	0,00 RON	206.328,08 RON	85.00 %
ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA"	Partener	10.409.575,11 RON	10.409.575,11 RON	10.409.575,11 RON	0,00 RON	10.201.383,59 RON	0,00 RON	208.191,52 RON	98.00 %
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu / DCMF	Partener	4.028.537,59 RON	4.028.537,59 RON	4.028.537,59 RON	0,00 RON	3.947.966,83 RON	0,00 RON	80.570,76 RON	98.00 %
CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare	Partener	7.062.448,33 RON	7.062.448,33 RON	7.062.448,33 RON	0,00 RON	6.003.081,08 RON	0,00 RON	1.059.367,25 RON	85.00 %

Total buget obiective

Obiectiv specific	Fond UE	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitate intervenție
JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă	123.713.879,18 RON	123.713.879,18 RON	123.713.879,18 RON	0,00 RON	107.033.751,93 RON	0,00 RON	16.680.127,25 RON	86.52 %

Buget partener		
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760223 Denumire cheltuielă: Cheltuieli indirecte U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 6.596.865,26 RON Total valoare fără TVA: 6.596.865,26 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 6.596.865,26 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 5.607.335,47 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Costurile eligibile indirecte reprezintă 7% din costurile directe eligibile și sunt toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria cheltuielilor directe și care sprijină transversal implementarea proiectului. Cheltuieli pentru informare, comunicare și publicitate; Salarii aferente personalului administrativ și auxiliar; Contribuții angajat și angajator pentru personalul administrativ și auxiliar; Cheltuieli generale de administrație (chirie sediu administrativ al proiectului, utilități, servicii de administrare a clădirilor, servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport, conectare la rețele informative, arhivare documente etc.); Cheltuieli financiare și juridice (inclusiv taxe notariale); Cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760219 Denumire cheltuielă: UPS A8 U.M.: buc Cantitate: 5,00	Preț unitar fără TVA: 513,00 RON Total valoare fără TVA: 2.565,00 RON Valoare TVA: 538,65 RON Total cheltuieli eligibile: 3.103,65 RON TVA eligibil: 538,65 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 2.638,10 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Costul este stabilit în conformitate cu studiul de piață atașat

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760218 Denumire cheltuielă: SSD A8 U.M.: buc Cantitate: 20,00	Preț unitar fără TVA: 420,00 RON Total valoare fără TVA: 8.400,00 RON Valoare TVA: 1.764,00 RON Total cheltuieli eligibile: 10.164,00 RON TVA eligibil: 1.764,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 8.639,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Costul este stabilit în conformitate cu studiul de piață atașat.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760222 Denumire cheltuielă: Laptop-uri A8 U.M.: buc Cantitate: 5,00	Preț unitar fără TVA: 5.500,00 RON Total valoare fără TVA: 27.500,00 RON Valoare TVA: 5.775,00 RON Total cheltuieli eligibile: 33.275,00 RON TVA eligibil: 5.775,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 28.283,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Echipament IT necesar derulării activităților proiectului. Costul este stabilit în conformitate cu studiul de piață atașat
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760217 Denumire cheltuielă: Imprimanta A8 U.M.: buc Cantitate: 5,00	Preț unitar fără TVA: 6.000,00 RON Total valoare fără TVA: 30.000,00 RON Valoare TVA: 6.300,00 RON Total cheltuieli eligibile: 36.300,00 RON TVA eligibil: 6.300,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 30.855,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Echipament IT necesar derulării activităților proiectului. Costul este stabilit în conformitate cu studiul de piață atașat
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760216 Denumire cheltuielă: Multifunctionala A8 U.M.: buc Cantitate: 3,00	Preț unitar fără TVA: 14.000,00 RON Total valoare fără TVA: 42.000,00 RON Valoare TVA: 8.820,00 RON Total cheltuieli eligibile: 50.820,00 RON TVA eligibil: 8.820,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 43.197,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Echipament IT necesar derulării activităților proiectului. Costul este stabilit în conformitate cu studiul de piață atașat.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760221 Denumire cheltuielă: Licențe si software A8 U.M.: buc Cantitate: 5,00	Preț unitar fără TVA: 5.000,00 RON Total valoare fără TVA: 25.000,00 RON Valoare TVA: 5.250,00 RON Total cheltuieli eligibile: 30.250,00 RON TVA eligibil: 5.250,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 25.712,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Echipament necesar funcționării în condiții de legalitate a Laptopurilor. este necesar pentru editarea documentelor, utilizarea bazelor de date, navigarea pe internet și protejarea prin antivirus. Costul este stabilit în conformitate cu studiul de piață atașat.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760220 Denumire cheltuielă: Consumabile A8 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 230.000,00 RON Total valoare fără TVA: 230.000,00 RON Valoare TVA: 48.300,00 RON Total cheltuieli eligibile: 278.300,00 RON TVA eligibil: 48.300,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 236.555,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Cheltuieli cu materialele consumabile necesare pentru derularea proiectului.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760215 Denumire cheltuielă: Cheltuieli cu prime de angajare: prima de instalare art 75 -A3 (SA 3.1.) U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 12.500,00 RON Total valoare fără TVA: 12.500,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 12.500,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 10.625,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.1. Facilitati prevazute de Legea 76/2002 - pentru Creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă prin completarea veniturilor salariale ale angajaților și stimularea mobilității forței de muncă . Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile art 75 Lg.76/2002

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760214 Denumire cheltuielă: Cheltuieli cu prime de angajare: prima de încadrare art 74 - A3 (SA 3.1.) U.M.: buc Cantitate: 15,00	Preț unitar fără TVA: 12.000,00 RON Total valoare fără TVA: 180.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 180.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 153.000,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.1.Facilitati prevazute de Legea 76/2002 - pentru Creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă prin completarea veniturilor salariale ale angajaților si stimularea mobilității forței de muncă . Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile art 74 Lg.76/2002.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760199 Denumire cheltuielă: Cheltuieli cu prime de angajare: prima de activare art 73^2 - A3 (SA 3.1.) U.M.: buc Cantitate: 200,00	Preț unitar fără TVA: 1.000,00 RON Total valoare fără TVA: 200.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 200.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 170.000,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.1.Facilitati prevazute de Legea 76/2002 - pentru Creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă prin completarea veniturilor salariale ale angajaților si stimularea mobilității forței de muncă . Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile art 73^2 Lg.76/2002
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760198 Denumire cheltuielă: Subvenții pentru finanțarea programelor de stagii la locul de muncă - 6 luni A3 (SA 3.3.) U.M.: buc Cantitate: 2,00	Preț unitar fără TVA: 13.500,00 RON Total valoare fără TVA: 27.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 27.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 22.950,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.3.Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile 335/2013 cu privire la stagiile la locul de munca.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760213 Denumire cheltuielă: Subvenții pentru finanțarea programelor de ucenicie la locul de muncă 36 luni A3 (SA 3.3.) U.M.: buc Cantitate: 2,00	Preț unitar fără TVA: 81.000,00 RON Total valoare fără TVA: 162.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 162.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 137.700,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.3.Facilitati prevazute de Legea 279/2005 - pentru Derularea unor programe de formare profesională realizată la locul de muncă în baza unui contract de ucenicie, dedicate somerilor și persoanelor în căutarea unui loc de muncă. Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile Lg.279/2005 cu privire la ucenicia la locul de muncă
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760197 Denumire cheltuielă: Subvenții pentru finanțarea programelor de ucenicie la locul de muncă - 24 luni A3 (SA 3.3.) U.M.: buc Cantitate: 28,00	Preț unitar fără TVA: 54.000,00 RON Total valoare fără TVA: 1.512.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 1.512.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.285.200,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.3.Facilitati prevazute de Legea 279/2005 - pentru Derularea unor programe de formare profesională realizată la locul de muncă în baza unui contract de ucenicie, dedicate somerilor și persoanelor în căutarea unui loc de muncă. Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile Lg.279/2005 cu privire la ucenicia la locul de muncă
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760069 Denumire cheltuielă: Subvenții pentru finanțarea programelor de ucenicie la locul de muncă - 12 luni A3 (SA 3.3.) U.M.: buc Cantitate: 30,00	Preț unitar fără TVA: 27.000,00 RON Total valoare fără TVA: 810.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 810.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 688.500,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.3.Facilitati prevazute de Legea 279/2005 - pentru Derularea unor programe de formare profesională realizată la locul de muncă în baza unui contract de ucenicie, dedicate somerilor și persoanelor în căutarea unui loc de muncă. Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile Lg.279/2005 cu privire la ucenicia la locul de muncă.

Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760212 Denumire cheltuielă: Subvenții pentru încadrarea în munca a șomerilor conform art.85 (2) Lg.76/2002 - A3 (SA3.2.) U.M.: buc Cantitate: 5,00	Preț unitar fără TVA: 27.000,00 RON Total valoare fără TVA: 135.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 135.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 114.750,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA3.2.Facilitati prevazute de Legea 76/2002 - pentru Stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă, pe perioadă nedeterminată, și șomerilor în vârstă de peste 50 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată, tineri NEET, persoane aflate în una dintre situațiile prevăzute la art. 16 lit. g, mame care au calitatea de șomeri cu cel puțin 3 copii în întreținere, cu vârste de până la 18 ani, sau persoane care au calitatea de șomeri și care au executat o pedeapsă privativă de libertate sau care au fost condamnate la executarea unei pedepse, a unei măsuri educative sau a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare . Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile art.85 (2) Lg.76/2002-pentru persoane cu handicap (art. 85.2 - 5 subvenții x 2250 lei X 12 luni)
Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760210 Denumire cheltuielă: Subvenții pentru încadrarea în munca a șomerilor conform art.85 (1) Lg.76/2002 - A3 (SA3.2.) U.M.: buc Cantitate: 2.595,00	Preț unitar fără TVA: 27.000,00 RON Total valoare fără TVA: 70.065.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 70.065.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 59.555.250,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA3.2.Facilitati prevazute de Legea 76/2002 - pentru Stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă, pe perioadă nedeterminată, și șomerilor în vârstă de peste 50 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată, tineri NEET, persoane aflate în una dintre situațiile prevăzute la art. 16 lit. g, mame care au calitatea de șomeri cu cel puțin 3 copii în întreținere, cu vârste de până la 18 ani, sau persoane care au calitatea de șomeri și care au executat o pedeapsă privativă de libertate sau care au fost condamnate la executarea unei pedepse, a unei măsuri educative sau a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile art.85 (1) Lg.76/2002. (art. 85.1 - 2595 subvenții x 2250 lei X 12 luni)

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760209 Denumire cheltuielă: Indemnizația de tranziție-A3/SA3.1 U.M.: buc Cantitate: 500,00	Preț unitar fără TVA: 7.740,00 RON Total valoare fără TVA: 3.870.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 3.870.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.289.500,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA3.1.Facilitati prevazute de Ghidul solicitantului. Se acordă, la cerere, persoanelor care vor fi disponibilizate din industriile afectate de procesul de tranziție (ex. industria minieră) până la încadrarea pe un loc de muncă, dar nu mai mult de 6 luni, cu condiția participării, pe durata acordării indemnizației de tranziție, la măsurile active oferite de AJOFM (cursuri de calificare, mediere, etc.). Indemnizația este o suma lunară, neimpozitabilă, în cuantum de 50% din salariul minim net pe economie în anul acordării. Valoarea a fost stabilită -500 indemnizații; 50% din salariul minim net pe economie în anul acordării; 1290 LEI; indemnizația se acorda pe o perioada de maxim 6 luni; 7740 lei/beneficiar)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760196 Denumire cheltuielă: Subvenții pentru încadrarea în munca a absolvenților instituțiilor de învățământ; conform art.80 (2) Lg.76/2002 - A3 (SA 3.2.) U.M.: buc Cantitate: 2,00	Preț unitar fără TVA: 40.500,00 RON Total valoare fără TVA: 81.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 81.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 68.850,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.2.Facilitati prevazute de Legea 76/2002 - pentru Stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă, pe perioadă nedeterminată, a absolvenților din randul persoanelor cu handicap. Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile art.80 (2) Lg.76 /2002 (art. 80(2) - 2 subvenții x 2250 lei X 18 luni)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760208 Denumire cheltuielă: Subvenții pentru încadrarea în munca a absolvenților instituțiilor de învățământ; conform art.80 (1) Lg.76/2002 - - A3 (SA 3.2.) U.M.: buc Cantitate: 89,00	Preț unitar fără TVA: 27.000,00 RON Total valoare fără TVA: 2.403.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 2.403.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 2.042.550,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.2. Facilitati prevazute de Legea 76/2002- pentru Stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă, pe perioadă nedeterminată, a absolvenților. Valoarea a fost stabilită în conformitate cu prevederile art.80 (1) Lg.76/2002 (art. 80(1) - 89 subvenții x 2250 lei X 12 luni)

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760195 Denumire cheltuielă: Banner A8 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 504,20 RON Total valoare fără TVA: 504,20 RON Valoare TVA: 105,88 RON Total cheltuieli eligibile: 610,08 RON TVA eligibil: 105,88 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 518,57 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Mijloc de comunicare, folosit pentru transmiterea mesajelor de informare și promovare a activităților proiectului. Costul este stabilit în conformitate cu studiul de piață atașat.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760207 Denumire cheltuielă: Roll-up A8 U.M.: buc Cantitate: 2,00	Preț unitar fără TVA: 504,20 RON Total valoare fără TVA: 1.008,40 RON Valoare TVA: 211,76 RON Total cheltuieli eligibile: 1.220,16 RON TVA eligibil: 211,76 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.037,14 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Mijloc de comunicare, folosit pentru transmiterea mesajelor de informare și promovare a activităților proiectului. Costul este stabilit în conformitate cu studiul de piață atașat.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760194 Denumire cheltuielă: Brosuri A1 - SA1.2. U.M.: buc Cantitate: 20.000,00	Preț unitar fără TVA: 6,72 RON Total valoare fără TVA: 134.400,00 RON Valoare TVA: 28.224,00 RON Total cheltuieli eligibile: 162.624,00 RON TVA eligibil: 28.224,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 138.230,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1/SA1.2.Mijloc de comunicare, folosit pentru transmiterea mesajelor de informare și promovare a activităților proiectului . Costul este stabilit în conformitate cu studiul de piață atașat.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760193 Denumire cheltuielă: Plante A1 - SA1.2. U.M.: buc Cantitate: 20.000,00	Preț unitar fără TVA: 0,80 RON Total valoare fără TVA: 16.000,00 RON Valoare TVA: 3.360,00 RON Total cheltuieli eligibile: 19.360,00 RON TVA eligibil: 3.360,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 16.456,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1/SA1.2.Conform studiului de piață prezentat

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760192 Denumire cheltuielă: Servicii organizare workshopuri / schimb experiența A1 (SA1.2.) U.M.: buc Cantitate: 21,00	Preț unitar fără TVA: 7.000,00 RON Total valoare fără TVA: 147.000,00 RON Valoare TVA: 30.870,00 RON Total cheltuieli eligibile: 177.870,00 RON TVA eligibil: 30.870,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 151.189,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1/SA1.2.-21 workshopuri(6 workshopuri/an/20 persoane /workshop) cu reprezentanții angajatorilor care doresc să-și adapteze activitatea la aceste sectoare economice/domenii de specializare inteligenta.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760191 Denumire cheltuielă: Servicii evaluare de competențe (A4.3.) U.M.: buc Cantitate: 100,00	Preț unitar fără TVA: 3.000,00 RON Total valoare fără TVA: 300.000,00 RON Valoare TVA: 63.000,00 RON Total cheltuieli eligibile: 363.000,00 RON TVA eligibil: 63.000,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 308.550,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.3Activitatea se organizează de către Centre autorizate de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte cai decât cele formale, acreditate conform Ordinului MEC și al MMSSF nr. 4.543/468/2004; În cadrul activității de evaluare de competențe vor intra acele persoane care dețin cunoștințele necesare practicării ocupației. Pentru aceștia parcurgerea unui program de formare de 3 luni (Nivel 2) sau 6 luni (Nivel 3), este o pierdere inutilă de timp, iar pentru noi presupune costuri suplimentare duble. Din punct de vedere al eficienței financiare evaluarea de competențe se situează sub 50% din costul unui program de FPC, pentru aceeași ocupație.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760206 Denumire cheltuielă: Servicii organizare bursa locurilor de muncă și ateliere angajatori - A2 U.M.: buc Cantitate: 10,00	Preț unitar fără TVA: 8.405,00 RON Total valoare fără TVA: 84.050,00 RON Valoare TVA: 17.650,50 RON Total cheltuieli eligibile: 101.700,50 RON TVA eligibil: 17.650,50 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 86.445,43 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.Eventimente(bursele locurilor de muncă și atelierele de lucru cu angajatorii) organizate în cadrul activității de mediere a muncii, pentru facilitarea întâlnirilor directe dintre angajatori și someri. Contribuie decisiv la insertia somerilor pe piața forței de muncă. Se vor organiza 3 bursele locuri de muncă și 7 atelierelor de lucru cu angajatorii . Serviciile incluse închiriere sală, catering participanților și materiale promoționale.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760205 Denumire cheltuielă: Servicii consiliere afaceri - A5 U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 270.000,00 RON Total valoare fără TVA: 270.000,00 RON Valoare TVA: 56.700,00 RON Total cheltuieli eligibile: 326.700,00 RON TVA eligibil: 56.700,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 277.695,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A5. Servicii necesare pentru asigurarea consilierii în afaceri adrestate unui număr de 200 persoane din grupul tinta, conform studiului de piață realizat.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760190 Denumire cheltuielă: Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului U.M.: km Cantitate: 696.990,00	Preț unitar fără TVA: 0,50 RON Total valoare fără TVA: 348.495,00 RON Valoare TVA: 73.183,95 RON Total cheltuieli eligibile: 421.678,95 RON TVA eligibil: 73.183,95 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 358.427,11 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: În conformitate cu prevederile cererii de finanțare este necesară deplasarea experților proiectului atât pentru activități de selecție a grupului țintă, cât și pentru activități concrete descrise prin proiect, respectiv consiliere profesională, acompaniere socială și medierea muncii. Deplasarea se realizează cu autoturism iar calculul transportului se va efectua conform Hotărârea nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului 7,5% litri/100 km. Stabilirea numărului de kilometri, respectiv 696.990 km, s-a avut în vedere deplasarea experților luând ca punct de referință localitățile urbane din județul Gorj. Odată cu aceste deplasări experții vor furniza servicii și localităților din mediul rural (cca. 70 localități) aflate în apropierea localităților urbane menționate. S-a estimat un nr. de 696990 km * 7,5% * 8.066 lei/litru. Astfel, formula de calcul a fost : Subactivitatea 1.3. : 43 luni x 5 deplasări Subactivitatea 2.1. : 43 luni x 8 deplasări Subactivitatea 2.2. : 40 luni x 2 deplasări Subactivitatea 2.3. : 43 luni x 8 deplasări Deci, menționez că în cadrul unei deplasări pot fi atinse mai multe destinații din localități diferite în funcție de evoluția activității proiectului (ex. : Targu Jiu - Tâșnăreni - Novaci - Râncă, etc...).

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760204 Denumire cheltuielă: cheltuieli cu cazarea A1 U.M.: nopți Cantitate: 60,00	Preț unitar fără TVA: 275,00 RON Total valoare fără TVA: 16.500,00 RON Valoare TVA: 1.815,00 RON Total cheltuieli eligibile: 18.315,00 RON TVA eligibil: 1.815,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 11.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 15.567,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1. s-a estimat un nr. de 30 pers/eveniment * 2 evenimente * 300 lei/noapte
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760189 Denumire cheltuielă: cheltuieli cu transportul A1 U.M.: km Cantitate: 36.000,00	Preț unitar fără TVA: 0,50 RON Total valoare fără TVA: 18.000,00 RON Valoare TVA: 3.780,00 RON Total cheltuieli eligibile: 21.780,00 RON TVA eligibil: 3.780,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 18.513,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1. S-a estimat un nr. de 30 pers/eveniment * 2 evenimente * 600 km * 7,5% * 8.066 lei/litru
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760188 Denumire cheltuielă: cheltuieli cu deplasarea pentru grupul ținta A4 U.M.: km Cantitate: 500.000,00	Preț unitar fără TVA: 0,50 RON Total valoare fără TVA: 250.000,00 RON Valoare TVA: 52.500,00 RON Total cheltuieli eligibile: 302.500,00 RON TVA eligibil: 52.500,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 257.125,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4. S-a estimat un nr. de 500000 km * 7,5% * 8.066 lei/litru, respectiv 33,5 km (Distanța medie / persoană) x cca.350 persoane ce au nevoie de deplasare pentru a participa la programul de formare
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760187 Denumire cheltuielă: Coordonator activitate A6 - contribuții salarii U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A6. Contributii aferente salariului Coordonator activitate A6 calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 lunix53 lei/ora

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760203 Denumire cheltuielă: Coordonator activitate A6 - salariu net U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A6. Salariu net Coordonator activitate A6 calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760185 Denumire cheltuielă: Coordonator activitate FPC A4- contribuții salarii U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4. Contributii aferente salariului Coordonator activitate FPC calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 53 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760184 Denumire cheltuielă: Coordonator activitate FPC A4- salariu net U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4."Salariu net Coordonator activitate FPC calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760202 Denumire cheltuielă: Expert convenții - contribuții salarii (4 persoane) - A3 U.M.: ore Cantitate: 13.932,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 738.396,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 738.396,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 627.636,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.2/SA3.3Contributii aferente salariului Expert convenții calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43luni x 53 lei/ora x 4 persoane

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760200 Denumire cheltuielă: Expert convenții - salariu net (4 persoane) - A3 U.M.: ore Cantitate: 13.932,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 975.240,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 975.240,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 828.954,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.2/SA3.3Salariu net Expert convenții calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/orax 4 persoane
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760179 Denumire cheltuielă: Coordonator activitate Convenții A3 - contribuții salarii U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.2/SA3.3Contributii aferente salariului Coordonator activitate convenții calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 lunix53 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760183 Denumire cheltuielă: Coordonator activitate Convenții A3 - salariu net U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.2/SA3.3Salariu net Coordonator activitate convenții calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760181 Denumire cheltuielă: Expert implementare - contribuții salarii (2 persoane) - A3 U.M.: ore Cantitate: 6.966,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 369.198,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 369.198,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 313.818,30 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.1Contributii aferente salariului expert implementare calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43lunix53 lei /ora x 2 persoane
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760175 Denumire cheltuielă: Expert implementare - salariu net (2 persoane) - A3 U.M.: ore Cantitate: 6.966,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 487.620,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 487.620,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 414.477,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.1 Salariu net expet implementare calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora x 2 persoane
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760174 Denumire cheltuielă: Coordonator activitate Prime A3 - contribuții salarii U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.1Contributii aferente salariului Coordonator activitate prime calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 lunix53 lei /ora

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760180 Denumire cheltuielă: Coordonator activitate Prime A3 - salariu net U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3/SA 3.1Salariu net Coordonator activitate prime calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760159 Denumire cheltuielă: Experti informare si consiliere + mediere-contribuții salarii (5 persoane) - A2 U.M.: ore Cantitate: 17.415,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 922.995,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 922.995,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 784.545,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2. Contributii aferente salariului expert informare si consiliere calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 53 lei/ora x 5 persoane
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760172 Denumire cheltuielă: Experti informare si consiliere+mediere - salariu net (5 persoane) - A2 U.M.: ore Cantitate: 17.415,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 1.219.050,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 1.219.050,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.036.192,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.Salariu net Expert informare si consiliere+mediere calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora x 5 persoane

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760157 Denumire cheltuielă: Coordonator activitate IC+MM - contribuții salarii (A2) U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2. Contributii aferente salariului Coordonator activitate informare si consiliere+mediere calculat pentru un nr mediu de 81 h /lunax43 linux53 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760156 Denumire cheltuielă: Coordonator activitate IC+MM - salariu net (A2) U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2. Salariu net Coordonator activitate informare si consiliere+mediere calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760171 Denumire cheltuielă: Expert GDPR A1 - contribuții salarii U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1. Contributii aferente salariului Expert GDPR calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 linux53 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760155 Denumire cheltuielă: Expert GDPR A1 - salariu net U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1. Salariu net Expert GDPR calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760169 Denumire cheltuielă: Expert GT A1 - contribuții salarii (5 persoane) U.M.: ore Cantitate: 17.415,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 922.995,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 922.995,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 784.545,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1. Contributii aferente salariului Expert GT calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 linux53 lei/orax5 persoane
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760167 Denumire cheltuielă: Expert GT A1 - salariu net (5 persoane) U.M.: ore Cantitate: 17.415,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 1.219.050,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 1.219.050,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.036.192,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.Contributii aferente salariului Expert GT calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 linux53 lei/orax5 persoane
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760162 Denumire cheltuielă: Expert relatii publice - comunicare A1 - contribuții salarii U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1. Contributii aferente salariului Expert relatii publice - comunicare calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 linux53 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760161 Denumire cheltuielă: Expert relatii publice - comunicare A1 - salariu net U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.Salariu net Expert relatii publice - comunicare calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760152 Denumire cheltuielă: Expert analiză și diagnoză A1 - contribuții U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1. Contributii aferente salariului Expert analiză și diagnoză calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 linux53 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760150 Denumire cheltuielă: Expert analiză și diagnoză A1 - salariu net U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1. Salariu net Expert analiză și diagnoză calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760138 Denumire cheltuielă: Coordonator A1 - contribuții salarii U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1. Contributii aferente salariului Coordonator A1 calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 linux53 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760135 Denumire cheltuielă: Coordonator A1 - salariu net U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1. Salariu net coordonator A1 calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760146 Denumire cheltuielă: Asistent manager - contributii salarii(2 persoane) A8 U.M.: ore Cantitate: 6.966,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 369.198,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 369.198,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 313.818,30 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Contributii aferente salariului asistent manager calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43lunix53 lei/ora*2persoane
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760143 Denumire cheltuielă: Asistent manager - salariu net (2 persoane) A8 U.M.: ore Cantitate: 6.966,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 487.620,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 487.620,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 414.477,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Salariu net asistent manager calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora*2persoane
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760142 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar - contributii salarii A8 U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Contributii aferente salariului responsabil financiar calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 linux53 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760141 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar - salariu net A8 U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Salariu net responsabil financiar calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760131 Denumire cheltuielă: Manager proiect - contributii salarii A8 U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Contributii aferente salariului manager proiect calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 linux53 lei/ora
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760099 Denumire cheltuielă: Manager proiect - salariu net A8 U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. Salariu net manager proiect calculat pentru un nr mediu de 81 h/lunax43 luni x 70 lei/ora

Buget partener		
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760060 Denumire cheltuielă: Cheltuieli indirecte U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 89.987,33 RON Total valoare fără TVA: 89.987,33 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 89.987,33 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 76.489,23 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Cheltuieli indirecte calculate sub forma de rata forfetara pentru partener ANOFM = 7% din total cheltuieli directe eligibile
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759519 Denumire cheltuielă: Deplasari membri echipei ANOFM implicati in implementarea proiectului U.M.: km Cantitate: 16.240,00	Preț unitar fără TVA: 0,56 RON Total valoare fără TVA: 9.094,40 RON Valoare TVA: 1.909,82 RON Total cheltuieli eligibile: 11.004,22 RON TVA eligibil: 1.909,82 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 9.353,59 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Cheltuieli pentru transport coordonatorului ANOFM si a celor 3 experti ANOFM. 12 deplasari coordonator + 4 deplasari fiecare expert. 28 deplasari in total x 290km x2 =580 km dus-intors pe distanta Bucuresti Targu Jiu x 7,5% consum x 7.5 lei/litru fara TVA. S-a luat in calcul acest pret lei/litru de combustibil avand in vedere durata proiectului si variatia prețului la combustibil. Plus TVA 21%
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760024 Denumire cheltuielă: Deplasari membri echipei ANOFM implicati in implementarea proiectului U.M.: zile deplasare Cantitate: 87,00	Preț unitar fără TVA: 23,00 RON Total valoare fără TVA: 2.001,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 2.001,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.700,85 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Cheltuieli cu diurna pentru Coordonatorul si expertii ANOFM. Coordonatorul efectueaza 12 deplasari x 3 zile /deplasare x 23 lei/expert/zi plus 3 experti ANOFM care efectuează 5 deplasari in proiect x 3 zile/deplasare x 23 lei/zi/expert. Total cheltuieli diurna : (42+45)zile deplasare x 23lei/zi.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760041 Denumire cheltuielă: Deplasari membri echipei ANOFM implicați în implementarea proiectului U.M.: nopți deplasare Cantitate: 48,00	Preț unitar fără TVA: 350,00 RON Total valoare fără TVA: 16.800,00 RON Valoare TVA: 1.848,00 RON Total cheltuieli eligibile: 18.648,00 RON TVA eligibil: 1.848,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 11.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 15.850,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Cheltuieli cazare pentru Coordonator și Expertii proprii ANOFM. 1 Coordonatorul ANOFM efectuează 12 deplasări/proiect x 2 nopți cazare= 24 nopți cazare. Se deplasează la întâlnirile de deschidere și închidere proiect, conferințe de presă, focus grupuri și întâlniri PTJ + deplasările 3 experți x 4 deplasări/expert x 2 nopți cazare/expert=24 nopți. Total număr nopți cazare: (24 + 24) x 350 lei expert/noapte plus TVA 11%
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760023 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar P1 ANOFM U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 30,00 RON Total valoare fără TVA: 104.490,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 104.490,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 88.816,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Contributii aferente salarii nete pentru 1 responsabil financiar P1 ANOFM. S-au calculat un nr de 3483 ore, astfel: 1 expert x 81 ore medie /luna x 43 luni. Buget total salarii nete -3483 ore x 30 lei /ora. Nr de ore lunar bugetat 61 ore/luna este o medie lunara, expertul se va afla diferit de la o luna la alta, functie de activitatile desfasurate , nu mai mult de 81 de ore /luna si cu incadrarea in numar total de ore bugetat pentru cele 43 de luni. De asemenea, tariful orar de 30 lei/ora este o valoare medie, avand in vedere ca responsabil financiar selectat in proiect este functionar public si acest tarifu orar variaza functie de salariul de baza al expertului si de nr de ore lucrate in proiect /luna.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760040 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar P1 ANOFM U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 40,00 RON Total valoare fără TVA: 139.320,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 139.320,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 118.422,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Salarii nete 1 responsabilul financiar P1 ANOFM. S-au calculat un nr de 3483 ore, astfel: 1 expert x 81 ore medie /luna x 43 luni. Buget total salarii nete - 3483 ore x 40 lei/ora. Nr de ore lunar bugetat 61 ore/luna este o medie lunara, expertul se va afla diferit de la o luna la alta, functie de activitatile desfasurate , nu mai mult de 81 de ore /luna si cu incadrarea in numar total de ore bugetat pentru cele 43 de luni. De asemenea, tariful orar de 40 lei/ora este o valoare medie, avand in vedere ca responsabilul financiar selectat in proiect este functionar public si acest tarifu orar variaza functie de salariul de baza al expertului si de nr de ore lucrate in proiect/luna.

Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760022 Denumire cheltuielă: Experti monitorizare P1 ANOFM(3 pers) U.M.: ore Cantitate: 10.449,00	Preț unitar fără TVA: 30,00 RON Total valoare fără TVA: 313.470,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 313.470,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 266.449,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Contributii aferente salarii nete pentru 3 experti monitorizare P1 ANOFMx 81 ore medie /luna x 43 luni. Buget total salarii nete -10449 ore x 30 lei/ora. Nr de ore lunar bugetat 81 ore/luna este o medie lunara, expertul se va pontă diferit de la o luna la alta, functie de activitatile desfasurate , nu mai mult de 81 de ore /luna si cu incadrarea in numar total de ore bugetat pentru cele 43 de luni. De asemenea, tariful orar de 30 lei/ora este o valoare medie, avand in vedere ca responsabil finan selectat in proiect este functionar public si acest tarif orar variaza functie de salariul de baza al expertului si de nr de ore lucrate in proiect/luna.
Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759518 Denumire cheltuielă: Experti monitorizare P1 ANOFM(3 pers) U.M.: ore Cantitate: 10.449,00	Preț unitar fără TVA: 40,00 RON Total valoare fără TVA: 417.960,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 417.960,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 355.266,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Salarii nete 3 experti monitorizare P1 ANOFM. S-au calculat un nr de 10449 ore, astfel: 3 experti x 81 ore medie /luna x 43 luni. Buget total salarii nete -10449 ore x 40 lei/ora. Nr de ore lunar bugetat -81 ore/luna este o medie lunara, expertul se va pontă diferit de la o luna la alta, functie de activitatile desfasurate , nu mai mult de 81 de ore /luna si cu incadrarea in numar total de ore bugetat pentru cele 43 de luni. De asemenea, tariful orar de 40 lei/ora este o valoare medie, avand in vedere ca expertii selectati in proiect sunt functionari publici si acest tarif orar variaza functie de salariul de baza al expertului si de nr de ore lucrate in proiect/luna.
Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759959 Denumire cheltuielă: Coordonator proiect P1 ANOFM - Contributii salarii nete U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 35,00 RON Total valoare fără TVA: 121.905,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 121.905,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 103.619,25 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Contributii aferente salarii nete pentru 1 coordonator proiect P1 ANOFM. S-au calculat un nr de 3483 ore, astfel: 1 expert x 81 ore medie /luna x 43 luni. Buget total salarii nete -3483 ore x 35 lei /ora. . De asemenea, tariful orar de 35 lei/ora este o valoare medie, avand in vedere ca coordonatorul selectat in proiect este funtionar public si acest tarif orar variaza functie de salariul de baza al expertului si de nr de ore lucrate in proiect/luna.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759958 Denumire cheltuielă: Coordonator proiect P1 ANOFM- Salarii nete U.M.: ore Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 45,00 RON Total valoare fără TVA: 156.735,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 156.735,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 133.224,75 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Salarii nete 1 coordonator proiect P1 ANOFM. S-au calculat un nr de 3483 ore, astfel: 1 expert x 81 ore medie /luna x 43 luni. Buget total salarii nete -3483 ore x 45 lei/ora. De asemenea, tariful orar de 45 lei/ora este o valoare medie, avand in vedere ca coordonatorul selectat in proiect este functionar public si acest tarif orar variaza functie de salariul de baza al expertului si de nr de ore lucrate in proiect/luna.
--	---	--

ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA"

Buget partener		
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759514 Denumire cheltuielă: CHELTUIELI INDIRECTE - Rata forfetară conform art. 54 lit (b) din Regulamentului (UE) nr. 2021/1060 (7% din VALOAREA COSTURILOR DIRECTE ELIGIBILE) U.M.: PROIECT Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 681.000,24 RON Total valoare fără TVA: 681.000,24 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 681.000,24 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 667.380,24 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Activitate: AT - Decontarea cheltuielilor indirecte
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759910 Denumire cheltuielă: CHELTUIELI DE TRANSPORT - DECONT CARBURANT (348 KM/ LUNA) U.M.: KM Cantitate: 15.000,00	Preț unitar fără TVA: 0,64 RON Total valoare fără TVA: 9.600,00 RON Valoare TVA: 2.016,00 RON Total cheltuieli eligibile: 11.616,00 RON TVA eligibil: 2.016,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 11.383,68 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 8.1. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea proiectului; 43 luni, medie lunară 348 km pentru deplasările echipei de management (coordonator proiect, expert financiar, expert achiziții) la parteneri, locații de implementare și instituții relevante; consum estimat 7,5 l/100 km și tarif 0,64 lei/km, aprox. 15.000 km pe durata proiectului; decont carburant conform legislației pentru asigurarea mobilității necesare coordonării și monitorizării proiectului; buget total alocat: 11.616,00 lei.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759872 Denumire cheltuielă: EXPERT ACHIZITII - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 1.806,00	Preț unitar fără TVA: 64,00 RON Total valoare fără TVA: 115.584,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 115.584,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 113.272,32 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 8.1. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea proiectului; EXPERT ACHIZITII - CONTRIBUȚII, experiență peste 10 ani, 42 ore/lună, 43 luni, tarif 68 lei/oră, buget alocat: 115.584,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului achiziții implicat în pregătirea și derularea tuturor procedurilor de achiziție din proiect.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759871 Denumire cheltuielă: EXPERT ACHIZITII - NET U.M.: ORA Cantitate: 1.806,00	Preț unitar fără TVA: 85,00 RON Total valoare fără TVA: 153.510,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 153.510,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 150.439,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 8.1. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea proiectului; EXPERT ACHIZITII - NET, experiență peste 10 ani, 42 ore /lună, 43 luni, tarif 85 lei/oră, buget alocat: 153.510,00 lei; - Planifică și derulează procedurile de achiziții publice/achiziții directe ale proiectului, elaborează documentațiile de atribuire și se asigură de respectarea legislației în vigoare.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759909 Denumire cheltuielă: EXPERT FINANCIAR - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 68,00 RON Total valoare fără TVA: 245.616,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 245.616,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 240.703,68 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 8.1. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea proiectului; EXPERT FINANCIAR - CONTRIBUȚII, experiență peste 10 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 68 lei/oră, buget alocat: 245.616,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului financiar responsabil de gestionarea financiară a proiectului.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759908 Denumire cheltuielă: EXPERT FINANCIAR - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 90,00 RON Total valoare fără TVA: 325.080,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 325.080,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 318.578,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 8.1. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea proiectului; EXPERT FINANCIAR - NET, experiență peste 10 ani, 84 ore /lună, 43 luni, tarif 90 lei/oră, buget alocat: 325.080,00 lei; - Asigură evidența și raportarea financiară a proiectului, întocmirea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și urmărirea încadrării cheltuielilor în bugetul aprobat și regulile de eligibilitate.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759907 Denumire cheltuielă: COORDONATOR PROIECT - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 68,00 RON Total valoare fără TVA: 245.616,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 245.616,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 240.703,68 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 8.1. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea proiectului; COORDONATOR PROIECT - CONTRIBUȚII, experiență peste 10 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 68 lei/oră, buget alocat: 245.616,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al coordonatorului de proiect responsabil de managementul și monitorizarea implementării
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759906 Denumire cheltuielă: COORDONATOR PROIECT - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 90,00 RON Total valoare fără TVA: 325.080,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 325.080,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 318.578,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 8.1. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea proiectului; COORDONATOR PROIECT - NET, experiență peste 10 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 90 lei/oră, buget alocat: 325.080,00 lei; - Asigură managementul general al proiectului, coordonează parteneriatul, monitorizează implementarea activităților și indicatorilor, gestionează riscurile și relația cu partenerii și Solicitantul.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759905 Denumire cheltuielă: INCHIRIERE - SALA GREEN HUB U.M.: LUNI Cantitate: 36,00	Preț unitar fără TVA: 6.500,00 RON Total valoare fără TVA: 234.000,00 RON Valoare TVA: 49.140,00 RON Total cheltuieli eligibile: 283.140,00 RON TVA eligibil: 49.140,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 277.477,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; INCHIRIERE - SALA GREEN HUB ; 36 luni, buget total: 283.140 lei; spațiu pentru activități de instruire, consultare, evenimente de lucru și sesiuni tehnico-strategice

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759904 Denumire cheltuielă: CONSUMABILE (PACHET - hartie A4, biblioraft, dosar, pix, corector, separatoare etc) U.M.: PACHET Cantitate: 44,00	Preț unitar fără TVA: 500,00 RON Total valoare fără TVA: 22.000,00 RON Valoare TVA: 4.620,00 RON Total cheltuieli eligibile: 26.620,00 RON TVA eligibil: 4.620,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 26.087,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; 44 pachete consumabile(PACHET 500 LEI: 1 pachet este format din: topuri hartie A4 - 5 buc; biblioraft A4 - 5 buc; dosar carton-6 buc; pix albastru - 10 buc; corector - 1 buc; set separatoare - 3 buc; dosar plastic cu sina-6 buc; marker evidentiator - 4 buc; set folii plastic(100 buc/set) - 2 seturi), necesare organizării workshop-urilor și activităților administrative aferente consolidării capacității SPO; buget total: 26.620 lei.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759903 Denumire cheltuielă: CHELTUIELI DE TRANSPORT - DECONT CARBURANT (660 KM/ LUNA) U.M.: KM Cantitate: 26.400,00	Preț unitar fără TVA: 0,64 RON Total valoare fără TVA: 16.896,00 RON Valoare TVA: 3.548,16 RON Total cheltuieli eligibile: 20.444,16 RON TVA eligibil: 3.548,16 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 20.035,27 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; 40 luni, medie lunară 660 km pentru deplasările în teren ale experților (piața muncii, orientare în carieră, sociolog) la angajatori și comunități; consum estimat 7,5 l/100 km și tarif 0,64 lei/km, aprox. 26.400 km pe durata activității; decont carburant conform normelor legale pentru asigurarea mobilității echipei SPO; buget total alocat: 20.444,16 lei.

Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759902 Denumire cheltuielă: SPEAKER - EVENIMENT OPERATIONAL STRATEGIC (1 eveniment) U.M.: ORA Cantitate: 4,00	Preț unitar fără TVA: 560,00 RON Total valoare fără TVA: 2.240,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 2.240,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 2.195,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; servicii SPEAKER pentru 1 eveniment operațional strategic (prezentări și moderare sesiuni), onorariu stabilit pe eveniment, în concordanță cu tarifele de piață pentru experți cu expertiză avansată în politici active de ocupare și tranziție justă; - Asigură intervenția de specialitate la nivel strategic, prezentarea concluziilor analizelor și facilitarea dialogului între actorii instituționali și partenerii socio-economici.
Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759901 Denumire cheltuielă: SERVICII COFFE BREAK - EVENIMENT OPERATIONAL STRATEGIC (1 eveniment; min 100 pers; 100 lei/pers) U.M.: EVENIMENT Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 10.000,00 RON Total valoare fără TVA: 10.000,00 RON Valoare TVA: 1.100,00 RON Total cheltuieli eligibile: 11.100,00 RON TVA eligibil: 1.100,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 11.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 10.878,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; SERVICII COFFE BREAK - EVENIMENT OPERATIONAL STRATEGIC (1 eveniment; min 100 pers; 100 lei /pers. Include:cafea, ceai, apa plata si minerala, mixt degustari sarate si dulci.); buget total: 11.100 lei
Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759870 Denumire cheltuielă: INCHIRIERE- SALA EVENIMENT OPERATIONAL STRATEGIC (100 pers) U.M.: EVENIMENT Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 3.000,00 RON Total valoare fără TVA: 3.000,00 RON Valoare TVA: 630,00 RON Total cheltuieli eligibile: 3.630,00 RON TVA eligibil: 630,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.557,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; INCHIRIERE - SALA EVENIMENT OPERAȚIONAL STRATEGIC (1 eveniment, 100 pers); buget total: 3.630 lei.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759900 Denumire cheltuielă: SERVICII COFFE BREAK (16 evenimente; min 25 pers /eveniment; 100 lei/pers) U.M.: EVENIMENT Cantitate: 16,00	Preț unitar fără TVA: 2.500,00 RON Total valoare fără TVA: 40.000,00 RON Valoare TVA: 4.400,00 RON Total cheltuieli eligibile: 44.400,00 RON TVA eligibil: 4.400,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 11.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 43.512,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; SERVICII COFFE BREAK (16 evenimente; min 25 pers/eveniment; 100 lei/pers. Include:cafea, ceai, apa plata si minerala, mixt degustari sarate si dulci.); buget total: 44.400 lei.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759869 Denumire cheltuielă: SPEAKER - WORKSHOP (16 evenimente x 4 ore /eveniment) U.M.: ORA Cantitate: 64,00	Preț unitar fără TVA: 560,00 RON Total valoare fără TVA: 35.840,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 35.840,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 35.123,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; SPEAKER pentru 16 workshop-uri tematice (16 evenimente x 4 ore/eveniment, 64 ore în total), onorariu estimat conform pieței pentru experți cu experiență relevantă în domeniul tranziției verzi și al politicilor de ocupare; - Asigură prezentarea conținutului de specialitate, moderarea discuțiilor și transferul de bune practici către participanții SPO și partenerii implicați.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1759868 Denumire cheltuielă: ÎNCHIRIERE - SALA WORKSHOP (min 25 pers/ eveniment; 16 evenimente) U.M.: EVENIMENT Cantitate: 16,00	Preț unitar fără TVA: 1.500,00 RON Total valoare fără TVA: 24.000,00 RON Valoare TVA: 5.040,00 RON Total cheltuieli eligibile: 29.040,00 RON TVA eligibil: 5.040,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 28.459,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; închiriere sală pentru 16 workshop-uri tematice destinate instruirii și consultării personalului SPO și partenerilor instituționali; capacitate minimă 25 persoane/eveniment; buget total: 29.040 lei.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758620 Denumire cheltuielă: SOCIOLOG - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.360,00	Preț unitar fără TVA: 66,00 RON Total valoare fără TVA: 221.760,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 221.760,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 217.324,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; SOCIOLOG - CONTRIBUȚII, experiență peste 10 ani, 84 ore/lună, 40 luni, tarif 66 lei/oră, buget alocat: 221.760,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al sociologului implicat în analiza grupului țintă și formularea de recomandări pentru intervențiile SPO.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758608 Denumire cheltuielă: SOCIOLOG - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.360,00	Preț unitar fără TVA: 88,00 RON Total valoare fără TVA: 295.680,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 295.680,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 289.766,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; SOCIOLOG - NET, experiență peste 10 ani, 84 ore/lună, 40 luni, tarif 88 lei/oră, buget alocat: 295.680,00 lei; - Realizează analize sociologice privind profilul persoanelor greu angajabile, motivele neparticipării la piața muncii și nevoile specifice de sprijin, oferind recomandări pentru adaptarea serviciilor SPO.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758598 Denumire cheltuielă: EXPERT ORIENTARE IN CARIERA - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.360,00	Preț unitar fără TVA: 64,00 RON Total valoare fără TVA: 215.040,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 215.040,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 210.739,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; EXPERT ORIENTARE ÎN CARIERĂ - CONTRIBUȚII, experiență peste 10 ani, 84 ore/lună, 40 luni, tarif 64 lei/oră, buget alocat: 215.040,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului de orientare în carieră care furnizează servicii de consiliere și sprijin pentru reconversia profesională.

Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758607 Denumire cheltuielă: EXPERT ORIENTARE ÎN CARIERĂ - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.360,00	Preț unitar fără TVA: 85,00 RON Total valoare fără TVA: 285.600,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 285.600,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 279.888,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; EXPERT ORIENTARE ÎN CARIERĂ - NET, experiență peste 10 ani, 84 ore/lună, 40 luni, tarif 85 lei /oră, buget alocat: 285.600,00 lei; - Oferă servicii de orientare și consiliere profesională persoanelor afectate de tranziție, sprijinind definirea traseelor profesionale și identificarea opțiunilor de reconversie și upskilling.
Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758596 Denumire cheltuielă: EXPERT PIAȚA MUNCII - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.360,00	Preț unitar fără TVA: 64,00 RON Total valoare fără TVA: 215.040,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 215.040,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 210.739,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; EXPERT PIAȚA MUNCII - CONTRIBUȚII, experiență peste 10 ani, 84 ore/lună, 40 luni, tarif 64 lei /oră, buget alocat: 215.040,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului piața muncii implicat în analiza și adaptarea intervențiilor SPO la nevoile pieței muncii.
Obiectiv specific: JS08.1 - JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758606 Denumire cheltuielă: EXPERT PIAȚA MUNCII - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.360,00	Preț unitar fără TVA: 85,00 RON Total valoare fără TVA: 285.600,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 285.600,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 279.888,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 6.1. Consolidarea capacității SPO pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei și având competențe netransferabile sau dificil de transferat într-o economie cu emisii reduse ; EXPERT PIAȚA MUNCII - NET, experiență peste 10 ani, 84 ore/lună, 40 luni, tarif 85 lei/oră, buget alocat: 285.600,00 lei; - Analizează evoluțiile pieței muncii, identifică domeniile și ocupațiile cu potențial în contextul tranziției verzi și sprijină adaptarea serviciilor SPO și a măsurilor active de ocupare la aceste schimbări.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758595 Denumire cheltuielă: SET CONSUMABILE TRAINING (1 mapă personalizată cu buzunar interior, 1 pix, 1 bloc notes A5, 50 file, tipărit personalizat; 70 CURSANTI) U.M.: SET Cantitate: 70,00	Preț unitar fără TVA: 50,00 RON Total valoare fără TVA: 3.500,00 RON Valoare TVA: 735,00 RON Total cheltuieli eligibile: 4.235,00 RON TVA eligibil: 735,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 4.150,30 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO -Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO; 70 pachete; set consumabile pentru participanții la training (1 set este format din: mapa personalizată cu buzunar interior - 1 buc.; pix personalizat - 1 buc.; bloc notes A5 cu 50 file printate- 1 buc); 70 cursanți; materiale necesare desfășurării sesiunilor; buget total: 4.235 lei.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758593 Denumire cheltuielă: CHELTUIELI DE TRANSPORT - DECONT (10 evenimente x 7 pers; 70 pers - deplasare în județul Gorj, locații de desfășurare training fizic; cost mediu = 100 lei) U.M.: PERS Cantitate: 70,00	Preț unitar fără TVA: 100,00 RON Total valoare fără TVA: 7.000,00 RON Valoare TVA: 1.470,00 RON Total cheltuieli eligibile: 8.470,00 RON TVA eligibil: 1.470,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 8.300,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO -Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO; decont transport pentru 70 persoane (7 pers/eveniment x 10 evenimente) din județul Gorj către locațiile de desfășurare a trainingului fizic; cost mediu transport 100 lei/persoană, conform estimărilor de piață și reglementărilor privind decontarea cheltuielilor de deplasare; acoperă transportul dus-întors al personalului SPO participant la formare; buget total alocat: 8.470,00 lei.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758592 Denumire cheltuielă: PACHET SERVICII TRAINING (CAZARE și MASA; 10 evenimente x 5 zile x 7 pers x 900 lei/pers/zi; 3 MESE/ ZI; 5 nopți de cazare/ PERS) U.M.: PACHET Cantitate: 70,00	Preț unitar fără TVA: 4.500,00 RON Total valoare fără TVA: 315.000,00 RON Valoare TVA: 34.650,00 RON Total cheltuieli eligibile: 349.650,00 RON TVA eligibil: 34.650,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 11.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 342.657,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO -Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO; cazare + masă (3 mese/zi) pentru 70 participanți (10 evenimente x 7 pers x 5 zile); tarif 900 lei/pers/zi; necesar desfășurării sesiunilor de training în format fizic; buget total: 349.650 lei.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758605 Denumire cheltuielă: SERVICII COFFE BREAK (5 zile/eveniment x 7 pers x 50 lei/pers/zi; 10 evenimente) U.M.: EVENIMENT Cantitate: 10,00	Preț unitar fără TVA: 1.750,00 RON Total valoare fără TVA: 17.500,00 RON Valoare TVA: 1.925,00 RON Total cheltuieli eligibile: 19.425,00 RON TVA eligibil: 1.925,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 11.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 19.036,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO -Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO; servicii coffee-break 5 zile/eveniment x 7 pers x 50 lei/pers/zi; 10 evenimente. Include:cafea, ceai, apa plata si minerala, mixt degustari sarate si dulci; contribuie la asigurarea condițiilor logistice adecvate sesiunilor de formare; buget total: 19.425 lei.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758604 Denumire cheltuielă: INCHIRIERE - SALA CONFERINTA (5 ZILE/ eveniment x 1000 lei/zi; 10 evenimente) U.M.: EVENIMENT Cantitate: 10,00	Preț unitar fără TVA: 5.000,00 RON Total valoare fără TVA: 50.000,00 RON Valoare TVA: 10.500,00 RON Total cheltuieli eligibile: 60.500,00 RON TVA eligibil: 10.500,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 59.290,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO -Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO; închiriere sală pentru 10 evenimente de formare intensivă (câte 5 zile/eveniment); necesară desfășurării trainingurilor fizice; buget total: 60.500 lei.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758590 Denumire cheltuielă: TRAINER 2 (training 2 fizic = 30 ore/tematica; 2 tematici x 5 sesiuni/tematica x 7 pers/sesiune; 300 ore) U.M.: ORA Cantitate: 300,00	Preț unitar fără TVA: 120,00 RON Total valoare fără TVA: 36.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 36.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 35.280,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO -Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO; TRAINER 2, livrare training fizic 2 tematici x 5 sesiuni/tematică x 7 persoane/sesiune, total 300 ore de formare, buget alocat: 36.000,00 lei; - Asigură formarea față în față a personalului SPO, utilizând metode interactive și studii de caz privind integrarea persoanelor afectate de tranziția către economia verde.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758589 Denumire cheltuielă: TRAINER 1 (training 1 online = 30 ore/tematica; 2 tematici x 5 sesiuni/tematica x 7 pers/sesiune; 300 ore) U.M.: ORA Cantitate: 300,00	Preț unitar fără TVA: 120,00 RON Total valoare fără TVA: 36.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 36.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 35.280,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO -Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO; TRAINER 1, livrare training online 2 tematici x 5 sesiuni/tematică x 7 persoane/sesiune, total 300 ore de formare, buget alocat: 36.000,00 lei; - Asigură proiectarea și livrarea modulelor de formare online pentru personalul SPO pe tematici specifice tranziției verzi și intervențiilor cu persoane greu angajabile.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758602 Denumire cheltuielă: RESPONSABIL TRAINING - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 441,00	Preț unitar fără TVA: 64,00 RON Total valoare fără TVA: 28.224,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 28.224,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 27.659,52 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO -Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO; RESPONSABIL TRAINING - CONTRIBUTII, experiență 5-10 ani, 63 ore/lună, 7 luni, tarif 64 lei/oră, buget alocat: 28.224,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al responsabilului training implicat în coordonarea sesiunilor de formare pentru personalul SPO
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758600 Denumire cheltuielă: RESPONSABIL TRAINING - NET U.M.: ORA Cantitate: 441,00	Preț unitar fără TVA: 85,00 RON Total valoare fără TVA: 37.485,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 37.485,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 36.735,30 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 7.1 - Sesiuni de schimb experiență și bune practici pentru personalul SPO -Pregătirea timpurie a serviciilor publice de ocupare pentru a face față unui număr mare de persoane greu angajabile într-un moment avansat al carierei prin perfecționarea profesională a personalului SPO; RESPONSABIL TRAINING - NET, experiență 5-10 ani, 63 ore/lună, 7 luni, tarif 85 lei/oră, buget alocat: 37.485,00 lei; - Coordonează planificarea și organizarea sesiunilor de schimb de experiență, relația cu trainerii și participanții SPO, monitorizează prezența și derularea activităților de formare.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758587 Denumire cheltuielă: CONSUMABILE (PACHET - hartie A4, biblioraft, dosar, pix, corector, separatoare etc) U.M.: PACHET Cantitate: 44,00	Preț unitar fără TVA: 500,00 RON Total valoare fără TVA: 22.000,00 RON Valoare TVA: 4.620,00 RON Total cheltuieli eligibile: 26.620,00 RON TVA eligibil: 4.620,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 26.087,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; 44 pachete; CONSUMABILE (PACHET 500 LEI: (1 pachet este format din: topuri hartie A4 - 5 buc; biblioraft A4 - 5 buc; dosar carton-6 buc; pix albastru - 10 buc; corector - 1 buc; set separatoare - 3 buc; dosar plastic cu sina-6 buc; marker evidentiator - 4 buc; set folii plastic(100 buc/set) - 2 seturi)), buget alocat 26.620 lei "
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758581 Denumire cheltuielă: INCHIRIERE AUTO U.M.: LUNI Cantitate: 43,00	Preț unitar fără TVA: 2.000,00 RON Total valoare fără TVA: 86.000,00 RON Valoare TVA: 18.060,00 RON Total cheltuieli eligibile: 104.060,00 RON TVA eligibil: 18.060,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 101.978,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; INCHIRIERE AUTO 43 luni x 20 zile/luna, 2000 lei/ luna, buget total: 104.060 lei necesar deplasării experților în teren pentru desfășurarea activităților, mobilitate necesară implementării campaniilor.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758439 Denumire cheltuielă: MAPE INFORMATIVA ANGAJATOR (1250 angajatori informati) U.M.: BUC Cantitate: 1.250,00	Preț unitar fără TVA: 6,00 RON Total valoare fără TVA: 7.500,00 RON Valoare TVA: 1.575,00 RON Total cheltuieli eligibile: 9.075,00 RON TVA eligibil: 1.575,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 8.893,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; MAPE INFORMATIVA ANGAJATOR (1250 angajatori informati): 1250 BUC; Buget alocat: 9.075 lei."

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758438 Denumire cheltuielă: BROSURA PROMOVARE SERVICII SPO (24 PAG FORMAR A5) U.M.: BUC Cantitate: 10.000,00	Preț unitar fără TVA: 16,00 RON Total valoare fără TVA: 160.000,00 RON Valoare TVA: 33.600,00 RON Total cheltuieli eligibile: 193.600,00 RON TVA eligibil: 33.600,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 189.728,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; BROSURA PROMOVARE SERVICII SPO (24 PAG FORMAR A5); 10.000 BUC, Material informativ privind măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, Buget alocat: 193.600 lei. "
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758501 Denumire cheltuielă: BROSURA TEMA ORIZONTALE (24 PAG FORMAT A5) U.M.: BUC Cantitate: 10.000,00	Preț unitar fără TVA: 16,00 RON Total valoare fără TVA: 160.000,00 RON Valoare TVA: 33.600,00 RON Total cheltuieli eligibile: 193.600,00 RON TVA eligibil: 33.600,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 189.728,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; BROSURA PROMOVARE SERVICII SPO (24 PAG FORMAT A5) - 10.000 BUC; Material informativ Teme orizontale - nediscriminare"
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758500 Denumire cheltuielă: PLIANT PROMOVARE SERVICII SPO (FORMAT A4) U.M.: BUC Cantitate: 20.000,00	Preț unitar fără TVA: 3,50 RON Total valoare fără TVA: 70.000,00 RON Valoare TVA: 14.700,00 RON Total cheltuieli eligibile: 84.700,00 RON TVA eligibil: 14.700,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 83.006,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; PLIANT PROMOVARE SERVICII SPO (FORMAT A4)- 20.000 BUC. Buget alocat: 84.700 lei. Material de promovare servicii SPO pentru someri"

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758103 Denumire cheltuielă: SERVICII COFFEE BREAK (18 evenimente; min 20 pers /eveniment; 100 lei/pers) U.M.: EVENIMENT Cantitate: 18,00	Preț unitar fără TVA: 2.000,00 RON Total valoare fără TVA: 36.000,00 RON Valoare TVA: 3.960,00 RON Total cheltuieli eligibile: 39.960,00 RON TVA eligibil: 3.960,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 11.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 39.160,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; servicii coffee-break pentru participanții la cele 18 evenimente (minim 20 persoane /eveniment); asigurarea condițiilor logistice necesare desfășurării workshop-urilor; Include:cafea, ceai, apa plata si minerala, mixt degustari sarate si dulci..buget total: 39.960 lei."
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758123 Denumire cheltuielă: INCHIRIERE - SALA WORKSHOP (min 20 pers/ eveniment; 18 evenimente) U.M.: EVENIMENT Cantitate: 18,00	Preț unitar fără TVA: 1.500,00 RON Total valoare fără TVA: 27.000,00 RON Valoare TVA: 5.670,00 RON Total cheltuieli eligibile: 32.670,00 RON TVA eligibil: 5.670,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 32.016,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; închiriere sală pentru 18 workshop-uri destinate informării persoanelor fără loc de muncă și angajatorilor; capacitate minimă 20 persoane/eventiment; buget total: 32.670 lei."
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758121 Denumire cheltuielă: CHELTUIELI DE TRANSPORT - DECONT CARBURANT (2443 KM/ LUNA) U.M.: KM Cantitate: 105.050,00	Preț unitar fără TVA: 0,64 RON Total valoare fără TVA: 67.232,00 RON Valoare TVA: 14.118,72 RON Total cheltuieli eligibile: 81.350,72 RON TVA eligibil: 14.118,72 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 79.723,70 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; 43 luni, medie lunară 2.443 km pentru deplasarea în teritoriu a experților proprii implicați în campaniile de informare; consum estimat 7,5 l/100 km și tarif 0,64 lei/km, aprox. 105.050 km pe durata proiectului; decont carburant conform legislației în vigoare pentru asigurarea mobilității echipei de proiect; buget total alocat: 81.350,72 lei"

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758099 Denumire cheltuielă: EXPERT FACILITATOR SOCIAL - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 60,00 RON Total valoare fără TVA: 216.720,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 216.720,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 212.385,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; EXPERT FACILITATOR SOCIAL - CONTRIBUȚII, experiență 5-10 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 60 lei/oră, buget alocat: 216.720,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului facilitator social implicat în sprijinirea persoanelor vulnerabile și direcționarea lor către serviciile SPO."
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758098 Denumire cheltuielă: EXPERT FACILITATOR SOCIAL - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 80,00 RON Total valoare fără TVA: 288.960,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 288.960,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 283.180,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; EXPERT FACILITATOR SOCIAL - NET, experiență 5-10 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 80 lei/oră, buget alocat: 288.960,00 lei; - Facilitează interacțiunea dintre echipa de proiect, angajatori și persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, susține identificarea barierelor sociale și motivaționale și orientează persoanele către serviciile de companiere și măsurile active de ocupare."

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758097 Denumire cheltuielă: EXPERT NEDISCRIMINARE SI EGALITATE DE SANSE - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 60,00 RON Total valoare fără TVA: 216.720,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 216.720,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 212.385,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; - EXPERT NEDISCRIMINARE ȘI EGALITATE DE ȘANSE - CONTRIBUTII, experiență 5-10 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 60 lei/oră, buget alocat: 216.720,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului pentru egalitate de șanse implicat în adaptarea campaniilor la nevoile grupurilor vulnerabile și în asigurarea respectării principiilor orizontale"
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758100 Denumire cheltuielă: EXPERT NEDISCRIMINARE SI EGALITATE DE SANSE - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 80,00 RON Total valoare fără TVA: 288.960,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 288.960,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 283.180,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; - EXPERT NEDISCRIMINARE ȘI EGALITATE DE ȘANSE - NET, experiență 5-10 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 80 lei/oră, buget alocat: 288.960,00 lei; - Integrează temele orizontale de egalitate de șanse și nediscriminare în toate mesajele și activitățile campaniilor, consiliază echipa de promovare privind abordarea grupurilor vulnerabile și monitorizează respectarea principiilor orizontale."

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758079 Denumire cheltuielă: PROMOTER 5 - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 191.436,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 191.436,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 187.607,28 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; PROMOTER 5 - CONTRIBUȚII, experiență sub 5 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 70 lei /oră, buget alocat: 191.436,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului PROMOTER 5 implicat în activitățile de promovare și identificare a grupului țintă"
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758095 Denumire cheltuielă: PROMOTER 5 - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 252.840,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 252.840,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 247.783,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; PROMOTER 5 - NET, experiență sub 5 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 70 lei/oră, buget alocat: 252.840,00 lei; Asigură promovarea proiectului în comunitate, distribuie materialele de informare și identifică persoanele fără loc de muncă pentru a fi direcționate către serviciile SPO și către măsurile active de ocupare. Participă la organizarea și desfășurarea acțiunilor de promovare, furnizează informații privind măsurile active de ocupare și colectează datele persoanelor interesate pentru înregistrarea în serviciile SPO."

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1757855 Denumire cheltuielă: PROMOTER 4 - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 191.436,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 191.436,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 187.607,28 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; PROMOTER 4 - CONTRIBUTII, experiență sub 5 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 70 lei /oră, buget alocat: 191.436,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului PROMOTER 4 implicat în activitățile de informare și direcționare a persoanelor către SPO"
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758094 Denumire cheltuielă: PROMOTER 4 - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 252.840,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 252.840,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 247.783,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; PROMOTER 4 - NET, experiență sub 5 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 70 lei/oră, buget alocat: 252.840,00 lei. Asigură promovarea proiectului în comunitate, distribuie materialele de informare și identifică persoanele fără loc de muncă pentru a fi direcționate către serviciile SPO și către măsurile active de ocupare. Participă la organizarea și desfășurarea acțiunilor de promovare, furnizează informații privind măsurile active de ocupare și colectează datele persoanelor interesate pentru înregistrarea în serviciile SPO."

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758078 Denumire cheltuielă: PROMOTER 3 - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 191.436,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 191.436,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 187.607,28 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; PROMOTER 3 - CONTRIBUTII, experiență sub 5 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 70 lei /oră, buget alocat: 191.436,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului PROMOTER 3 implicat în activitățile de promovare și de direcționare a persoanelor către SPO."
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758093 Denumire cheltuielă: PROMOTER 3 - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 252.840,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 252.840,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 247.783,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; PROMOTER 3 - NET, experiență sub 5 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 70 lei/oră, buget alocat: 252.840,00 lei; - Asigură promovarea proiectului în comunitate, distribuie materialele de informare și identifică persoanele fără loc de muncă pentru a fi direcționate către serviciile SPO și către măsurile active de ocupare. Participă la organizarea și desfășurarea acțiunilor de promovare, furnizează informații privind măsurile active de ocupare și colectează datele persoanelor interesate pentru înregistrarea în serviciile SPO."

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758092 Denumire cheltuielă: PROMOTER 2 - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 191.436,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 191.436,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 187.607,28 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; PROMOTER 2 - CONTRIBUȚII, experiență sub 5 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 70 lei /oră, buget alocat: 191.436,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului PROMOTER 2 implicat în activitățile de informare și direcționare a persoanelor către SPO"
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758077 Denumire cheltuielă: PROMOTER 2 - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 252.840,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 252.840,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 247.783,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; PROMOTER 2 - NET, experiență sub 5 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 70 lei/oră, buget alocat: 252.840,00 lei; -Asigură promovarea proiectului în comunitate, distribuie materialele de informare și identifică persoanele fără loc de muncă pentru a fi direcționate către serviciile SPO și către măsurile active de ocupare.Participă la organizarea și desfășurarea acțiunilor de promovare, furnizează informații privind măsurile active de ocupare și colectează datele persoanelor interesate pentru înregistrarea în serviciile SPO."

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758076 Denumire cheltuielă: PROMOTER 1 - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 191.436,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 191.436,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 187.607,28 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; PROMOTER 1 - CONTRIBUȚII, experiență sub 5 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 53 lei /oră, buget alocat: 191.436,00 lei; - Reprezintă contribuțiile angajator și angajat aferente salariului net al expertului PROMOTER 1 implicat în activitățile de informare și direcționare a persoanelor către SPO"
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758075 Denumire cheltuielă: PROMOTER 1 - NET U.M.: ORA Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 252.840,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 252.840,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 247.783,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: "Subactivitatea 1.2. Campanii de informare și promovare a oportunităților de stimulare a ocupării forței de muncă în localitățile afectate direct sau indirect de procesul de tranziție din județul Gorj, precum și identificarea și direcționarea persoanelor fără loc de muncă către serviciile SPO, în vederea înregistrării și profilării; 1 exp. - PROMOTER 1 - NET, experiență sub 5 ani, 84 ore/lună, 43 luni, tarif 70 lei/oră, buget alocat: 252.840,00 lei; - Asigură promovarea proiectului în comunitate, distribuie materialele de informare și identifică persoanele fără loc de muncă pentru a fi direcționate către serviciile SPO și către măsurile active de ocupare. Participă la organizarea și desfășurarea acțiunilor de promovare, furnizează informații privind măsurile active de ocupare și colectează datele persoanelor interesate pentru înregistrarea în serviciile SPO."

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758074 Denumire cheltuielă: CHESTIONARE (CULEGERE DATE: ANGAJATORI - 1000 CHESTIONARE; ANGAJATI - 6000 CHESTIONARE; SOMERI - 8000 CHESTIONARE) U.M.: BUC Cantitate: 15.000,00	Preț unitar fără TVA: 3,50 RON Total valoare fără TVA: 52.500,00 RON Valoare TVA: 11.025,00 RON Total cheltuieli eligibile: 63.525,00 RON TVA eligibil: 11.025,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 62.254,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 1.1. Dezvoltarea unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională prin campanii de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj - instrumente de culegere a datelor; 1.000 chestionare angajatori, 6.000 chestionare angajați, 8.000 chestionare șomeri; total 15.000 buc.; necesare pentru culegerea datelor cantitative; buget total alocat: 63.525 lei.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1758091 Denumire cheltuielă: INCHIRIERE - SALA FOCUS GRUP (10 - 14 pers/ eveniment; 24 evenimente) U.M.: EVENIMENT Cantitate: 24,00	Preț unitar fără TVA: 1.500,00 RON Total valoare fără TVA: 36.000,00 RON Valoare TVA: 7.560,00 RON Total cheltuieli eligibile: 43.560,00 RON TVA eligibil: 7.560,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 42.688,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 1.1. Dezvoltarea unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională prin campanii de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj; 24 evenimente de tip focus-grup necesare pentru colectarea datelor calitative asupra nevoilor de competențe; închiriere sală pentru grupuri de 10-14 participanți, buget total alocat: 43.560 lei.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1757981 Denumire cheltuielă: CHELTUIELI DE TRANSPORT - DECONT CARBURANT (939 KM/ LUNA) U.M.: KM Cantitate: 40.399,00	Preț unitar fără TVA: 0,64 RON Total valoare fără TVA: 25.855,36 RON Valoare TVA: 5.429,63 RON Total cheltuieli eligibile: 31.284,99 RON TVA eligibil: 5.429,63 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 30.659,28 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 1.1. Dezvoltarea unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională prin campanii de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj = 43 LUNI, MEDIE LUNARĂ 939,51 KM; 7,5% consum carburant, 0.64 lei/km - 40399 km, Decont carburant pentru transportul experților proprii în scopul implementării activității; buget total alocat - 31.284,99 LEI

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1757957 Denumire cheltuielă: EXPERT STUDII SOCIALE 2 - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 5.418,00	Preț unitar fără TVA: 64,00 RON Total valoare fără TVA: 346.752,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 346.752,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 339.816,96 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 1.1. Dezvoltarea unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională prin campanii de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj; 1 Exp. - EXPERT STUDII SOCIALE - P2 - CONTRIBUȚII, Expertiza peste 10 ani, 126 ore/lună, 43 luni, tarif 64 lei/ora, buget alocat: 346.752,00 lei; - Contribuie la interpretarea și analizarea datelor colectate în cadrul campaniei de identificare a nevoilor angajaților și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1757849 Denumire cheltuielă: EXPERT STUDII SOCIALE 2 - NET U.M.: ORA Cantitate: 5.418,00	Preț unitar fără TVA: 85,00 RON Total valoare fără TVA: 460.530,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 460.530,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 451.319,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 1.1. Dezvoltarea unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională prin campanii de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj; 1 Exp. - EXPERT STUDII SOCIALE - P2 - NET, Expertiza peste 10 ani, 126 ore/lună, 43 luni, tarif 85 lei/ora, buget alocat: 460.530,00 lei; - Contribuie la interpretarea și analizarea datelor colectate în cadrul campaniei de identificare a nevoilor angajaților și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1757977 Denumire cheltuielă: EXPERT STUDII SOCIALE 1 - CONTRIBUTII U.M.: ORA Cantitate: 5.418,00	Preț unitar fără TVA: 64,00 RON Total valoare fără TVA: 346.752,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 346.752,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 339.816,96 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 1.1. Dezvoltarea unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională prin campanii de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj; 1 Exp. - EXPERT STUDII SOCIALE - P2 - CONTRIBUȚII, Expertiza peste 10 ani, 126 ore/lună, 43 luni, tarif 64 lei/ora, buget alocat: 325.080,00 lei; - Contribuie la interpretarea și analizarea datelor colectate în cadrul campaniei de identificare a nevoilor angajaților și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1757975 Denumire cheltuielă: EXPERT STUDII SOCIALE 1 - NET U.M.: ORA Cantitate: 5.418,00	Preț unitar fără TVA: 85,00 RON Total valoare fără TVA: 460.530,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 460.530,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 451.319,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Subactivitatea 1.1. Dezvoltarea unui mecanism de definire și actualizare permanentă a nevoilor de formare profesională prin campanii de identificare a nevoilor angajatorilor și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj; 1 Exp. - EXPERT STUDII SOCIALE - P2 - NET, Expertiza peste 10 ani, 126 ore/lună, 43 luni, tarif 85 lei/oră, buget alocat: 460.530,00 lei; - Contribuie la interpretarea și analizarea datelor colectate în cadrul campaniei de identificare a nevoilor angajaților și salariaților afectați direct și indirect de procesul de tranziție din județul Gorj.
---	---	---

Buget partener		
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754597 Denumire cheltuielă: Cheltuieli indirecte U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 263.549,19 RON Total valoare fără TVA: 263.549,19 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 263.549,19 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 258.278,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Rata forfetară conform art. 54, lit. (a) din Regulamentului (UE) nr. 1060/2021. Cheltuielile indirecte sunt stabilite în proporție de 7% din costurile directe eligibile. Valoarea rezultată include TVA care nu poate fi determinat. - P3 (A.1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754608 Denumire cheltuielă: Focus Grupuri U.M.: buc Cantitate: 21,00	Preț unitar fără TVA: 7.000,00 RON Total valoare fără TVA: 147.000,00 RON Valoare TVA: 30.870,00 RON Total cheltuieli eligibile: 177.870,00 RON TVA eligibil: 30.870,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 174.312,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Costul este pentru organizarea celor 21 de focus grupuri din cadrul SA 1.1. In acest cost sunt incluse: costuri cu închiriere sală și echipamentele aferente - 1500 lei, branch coffee - 100 lei, materiale promotionale - 120 lei. Durata evenimentelor va fi de 1 zi pentru un numar estimat de 25 persoane. - P3 (A.1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754596 Denumire cheltuielă: Transport echipă implementare U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 84.240,00 RON Total valoare fără TVA: 84.240,00 RON Valoare TVA: 17.690,40 RON Total cheltuieli eligibile: 101.930,40 RON TVA eligibil: 17.690,40 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 99.891,79 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cheltuieli necesare pentru deplasarea expertilor în teren cu scopul de a realiza activitățile asumate. (4 experti x 27 luni x 3 deplasări /lună x 260 lei). S-a luat în calcul acest pret lei/litru de combustibil având în vedere durata proiectului și variația prețului la combustibil - P3 (A.1.)

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754565 Denumire cheltuielă: Materiale consumabile U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 41.514,05 RON Total valoare fără TVA: 41.514,05 RON Valoare TVA: 8.717,95 RON Total cheltuieli eligibile: 50.232,00 RON TVA eligibil: 8.717,95 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 49.227,36 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Cheltuieli cu materialele consumabile necesare pentru derularea proiectului. S-a estimat un calcul de aproximativ 1168,19 lei /luna x 43 luni - P3 (A.1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754607 Denumire cheltuielă: Operatori teren - contribuții U.M.: ore Cantitate: 9.408,00	Preț unitar fără TVA: 60,00 RON Total valoare fără TVA: 564.480,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 564.480,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 553.190,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: contribuții aferente salarii nete pentru operatori de teren: 4 persoane x 84 ore/lună x 28 luni x 60 lei/ora - P3 (A1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754595 Denumire cheltuielă: Coordonaor P3 - contribuții U.M.: ore Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 66,00 RON Total valoare fără TVA: 238.392,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 238.392,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 233.624,16 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: contribuții aferente salarii nete pentru 1 coordonator proiect x 84 ore/lună x 43 luni x 66 lei/ora - P3 (A1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754594 Denumire cheltuielă: Experti relatii publice - comunicare - contribuții U.M.: ore Cantitate: 2.236,00	Preț unitar fără TVA: 60,00 RON Total valoare fără TVA: 134.160,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 134.160,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 131.476,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: contribuții aferente salarii nete pentru Expert relații publice x 52 ore/lună x 43 luni x 60 lei/ora - P3 (A.1.)

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754593 Denumire cheltuielă: Expert analiza 2 - contribuții U.M.: ore Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 60,00 RON Total valoare fără TVA: 216.720,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 216.720,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 212.385,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: contribuții aferente salarii nete pentru Expert analiză 2 x 84 ore/lună x 43 luni x 60 lei/ora - P3 (A1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754592 Denumire cheltuielă: Expert analiza 1 - contribuții U.M.: ore Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 60,00 RON Total valoare fără TVA: 216.720,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 216.720,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 212.385,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: contribuții aferente salarii nete pentru Expert analiză 1 x 84 ore/lună x 43 luni x 60 lei/ora. - P3 (A1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754591 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar P3 - contribuții U.M.: ore Cantitate: 1.720,00	Preț unitar fără TVA: 60,00 RON Total valoare fără TVA: 103.200,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 103.200,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 101.136,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: contribuții aferente salarii nete pentru responsabil financiar P3 x 40 ore/lună x 43 luni x 60 lei/ora - P3 (A1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754590 Denumire cheltuielă: Operatori teren - sal net U.M.: ore Cantitate: 9.408,00	Preț unitar fără TVA: 80,00 RON Total valoare fără TVA: 752.640,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 752.640,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 737.587,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: salarii nete pentru operatori de teren: 4 persoane x 84 ore x 28 luni/lună x 80 lei/ora - P3 (A1.)

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754589 Denumire cheltuielă: Exper analiza 2 - sal net U.M.: ore Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 80,00 RON Total valoare fără TVA: 288.960,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 288.960,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 283.180,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: salarii nete pentru Expert analiza 2 x 84 ore/lună x 43 luni x 80 lei/ora - P3 (A1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754606 Denumire cheltuielă: Exper analiza 1 - sal net U.M.: ore Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 80,00 RON Total valoare fără TVA: 288.960,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 288.960,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 283.180,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: salarii nete pentru Expert analiza 1 x 84 ore/lună x 43 luni x 80 lei/ora - P3 (A1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754588 Denumire cheltuielă: Experti relatii publice - comunicare - sal net U.M.: ore Cantitate: 2.236,00	Preț unitar fără TVA: 80,00 RON Total valoare fără TVA: 178.880,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 178.880,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 175.302,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: salarii nete pentru Expert relații publice 1 expert x 52 ore /lună x 43 luni x 80 lei/ora - P3 (A1.)
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754587 Denumire cheltuielă: Coordonaor P3 - sal net U.M.: ore Cantitate: 3.612,00	Preț unitar fără TVA: 87,00 RON Total valoare fără TVA: 314.244,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 314.244,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 307.959,12 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: salarii nete pentru 1 coordonator proiect x 84 ore/lună x 43 luni x 87 lei/ora - P3 (A.1.)

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1754605 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar P3 - sal net U.M.: ore Cantitate: 1.720,00	Preț unitar fără TVA: 80,00 RON Total valoare fără TVA: 137.600,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 137.600,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 134.848,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: salarii nete pentru responsabil financiar P2 x 40 ore/lună x 43 luni x 80 lei/ora - P3 (A.1.)
--	---	--

Buget partener		
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760094 Denumire cheltuielă: Cheltuieli indirecte U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 462.029,33 RON Total valoare fără TVA: 462.029,33 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 462.029,33 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 392.724,93 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8. "Costurile eligibile indirecte reprezintă 7% din costurile directe eligibile și sunt toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria cheltuielilor directe și care sprijină transversal implementarea proiectului. Cheltuieli pentru informare, comunicare și publicitate; Salarii aferente personalului administrativ și auxiliar; Contribuții angajat și angajator pentru personalul administrativ și auxiliar; Cheltuieli generale de administrație (chirie sediu administrativ al proiectului, utilități, servicii de administrare a clădirilor, servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport, conectare la rețele informative, arhivare documente etc.); Cheltuieli financiare și juridice (inclusiv taxe notariale); Cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului. "
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760121 Denumire cheltuielă: Materiale consumabile U.M.: buc Cantitate: 44,00	Preț unitar fără TVA: 1.000,00 RON Total valoare fără TVA: 44.000,00 RON Valoare TVA: 9.240,00 RON Total cheltuieli eligibile: 53.240,00 RON TVA eligibil: 9.240,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 21.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 45.254,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.1 SI A 4.2. Cheltuiala e necesara pt achizitia Consumabile necesare desfasurarii sesiunilor de formare. Specificatii: papetarie si birotica. Pentru desfasurarea in conditii optime a cursurilor de formare , pentru intocmirea dosarelor de formare, pentru realizarea sesiunilor de formare, a exercitiilor, temelor si lucrarilor de grup, a diagramelor, ilustrațiilor si registrelor personale de lucru, pentru mentinerea informatiei structurate si evidentierea aspectelor importante din materia predată, sunt necesare cheltuieli pentru materiale consumabile.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuială: 1760093 Denumire cheltuială: transport - A4 (SA4.2.) U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 15.000,00 RON Total valoare fără TVA: 15.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 15.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 12.750,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.2. Cheltuiala e necesara pt plata deplasarii membrilor echipei de management. Estimam o valoare totala de 15.000 lei avand in vedere ca distanta Rm Valcea - Tg Jiu este de 230 km (dus-intors) iar consumul mediu este de 7,5 l/100 km si un numar de cel putin 2 deplasari de luna
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuială: 1760119 Denumire cheltuială: transport - A4 (SA4.1.) U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 15.000,00 RON Total valoare fără TVA: 15.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 15.000,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 12.750,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.1. Cheltuiala e necesara pt plata deplasarii membrilor echipei de management. Estimam o valoare totala de 15.000 lei avand in vedere ca distanta Rm Valcea - Tg Jiu este de 230 km (dus-intors) iar consumul mediu este de 7,5 l/100 km si un numar de cel putin 2 deplasari de luna
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuială: 1760118 Denumire cheltuială: servicii de autorizare cursuri (ANC) - A4 (SA4.1. SA4.2) U.M.: buc Cantitate: 5,00	Preț unitar fără TVA: 8.100,00 RON Total valoare fără TVA: 40.500,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 40.500,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 34.425,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4/A4.1 si A4/A4.2"Cheltuiala este necesara pentru plata a 5 autorizatii *8100 lei/curs conform OG 129/2000 Perioada de implementare este lunga ceea ce duce la pierderea valabilitatii unor autorizatii existente. Parte din autorizatiile valabile pe care le detine CRFPA VL la momentul scrierii proiectului vor trebui reînnoite pe perioada implementarii proiectului. Pe de alta parte ne asteptam la o serie de programe noi pe care nu le avem in portofoliu si care reies din Activitatea 1. Acestea vor trebui autorizate. Aprecierea numarului de programe este una rezonabila si rezulta din analiza domeniilor care sunt prioritizate prin PTJ.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760115 Denumire cheltuielă: prime de instruire-curs inițiere/perfecționare /specializare/ competente - A4 (SA4.2.) U.M.: buc Cantitate: 196,00	Preț unitar fără TVA: 1.800,00 RON Total valoare fără TVA: 352.800,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 352.800,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 299.880,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.2.Stimularea participării beneficiarilor la programele de formare profesională, prin acordarea unei prime de instruire de 10 lei /ora pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor.Prima de instruire cursanți inițiere/perfecționare/specializare/competente - 14 grupe X 14 participanți x 180oreX10 lei/ora. Prima de instruire va fi calculată pentru fiecare cursant în funcție de durata efectivă de participare la programul de formare și se va acorda după susținerea examenului final. A4.2
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760091 Denumire cheltuielă: prime de instruire-curs nivel III - A4 (SA4.1.) U.M.: buc Cantitate: 98,00	Preț unitar fără TVA: 7.200,00 RON Total valoare fără TVA: 705.600,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 705.600,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 599.760,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1.Stimularea participării beneficiarilor la programele de formare profesională, prin acordarea unei prime de instruire de 10 lei /ora pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor.Prima de instruire cursanți cursuri niv III - 7 grupe X 14 participanți x 720oreX10 lei/ora. Prime de instruire va fi calculată pentru fiecare cursant în funcție de durata efectivă de participare la programul de formare și se va acorda după susținerea examenului final.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760114 Denumire cheltuielă: prime de instruire-curs nivel II - A4 (SA4.1.) U.M.: buc Cantitate: 196,00	Preț unitar fără TVA: 3.600,00 RON Total valoare fără TVA: 705.600,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 705.600,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 599.760,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1.Stimularea participării beneficiarilor la programele de formare profesională, prin acordarea unei prime de instruire de 10 lei /ora pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor.Prime de instruire cursanți cursuri niv II - 14 grupe X 14 participanți x 360oreX10 lei/ora. Prime de instruire va fi calculată pentru fiecare cursant în funcție de durata efectivă de participare la programul de formare și se va acorda după susținerea examenului final.

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760111 Denumire cheltuielă: prima de instruire-curs nivel I - A4 (SA4.1.) U.M.: buc Cantitate: 196,00	Preț unitar fără TVA: 1.800,00 RON Total valoare fără TVA: 352.800,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 352.800,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 299.880,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1.Stimularea participării beneficiarilor la programele de formare profesională, prin acordarea unei prime de instruire de 10 lei /ora pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor. Prime de instruire cursanți cursuri niv I - 14 grupe X 14 participanți x 180oreX10 lei/ora. Prima de instruire va fi calculată pentru fiecare cursant în funcție de durata efectivă de participare la programul de formare și se va acorda după susținerea examenului final.
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760110 Denumire cheltuielă: Contribuții comisii examinare - contribuții U.M.: buc Cantitate: 98,00	Preț unitar fără TVA: 54,00 RON Total valoare fără TVA: 5.292,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 5.292,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 4.498,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4/SA41 și A4/SA42Cheltuiela cu plata contribuțiilor comisiilor examinare pentru cursuri de calificare/ perfecționare "În conformitate cu Ordinul MMSJ nr.2489/2024 privind aprobarea tarifelor pentru plata membrilor comisiilor de autorizare sau, după caz, a supleanților acestora, a evaluatorilor de furnizori și programe de formare profesională și a specialiștilor pe domenii ocupaționale din afara furnizorului de formare profesională desemnați în comisiile de examinare-impozit 10%,
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760109 Denumire cheltuielă: Onorarii comisie examinare - (98 grupe x 2 pers) U.M.: buc Cantitate: 98,00	Preț unitar fără TVA: 540,00 RON Total valoare fără TVA: 52.920,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 52.920,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 44.982,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1 și SA4.2"Cheltuiela cu plata onorariilor comisiilor examinare pentru cursuri de calificare/ perfecționare ""În conformitate cu Ordinul MMSJ nr.2489/2024 privind aprobarea tarifelor pentru plata membrilor comisiilor de autorizare sau, după caz, a supleanților acestora, a evaluatorilor de furnizori și programe de formare profesională și a specialiștilor pe domenii ocupaționale din afara furnizorului de formare profesională desemnați în comisiile de examinare"" - tarif specialist 25 lei x14 cursanți /grupa+tarif specialist organizarea examinării 190 lei,

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760108 Denumire cheltuielă: Formatori inițiere/perfecționare/specializare /competente - contribuții U.M.: buc Cantitate: 5.040,00	Preț unitar fără TVA: 42,75 RON Total valoare fără TVA: 215.460,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 215.460,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 183.141,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.2.Cheltuiala e necesara pt plata contributiilor salariului Formatorilor .Au fost estimate180 ore/curs X 14 cursuri* 2 persoane aferente activitatii A4.2
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760065 Denumire cheltuielă: Formatori inițiere/perfecționare/specializare /competente - sal net (14 grupe x 2 pers x 180 ore) U.M.: buc Cantitate: 5.040,00	Preț unitar fără TVA: 57,00 RON Total valoare fără TVA: 287.280,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 287.280,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 244.188,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.2. Cheltuiala e necesara pt plata salariului net Formatorilor .Au fost estimate180 ore/curs X 14 grupe curs * 2 persoane aferente activitatii A4.2
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760088 Denumire cheltuielă: Formatori calificare nivel III - contribuții U.M.: buc Cantitate: 10.080,00	Preț unitar fără TVA: 42,75 RON Total valoare fără TVA: 430.920,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 430.920,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 366.282,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1.Cheltuiala e necesara pt plata contributi sal Formatorilor. Au fost estimate720 ore/curs X 7 grupe curs*2 pers aferente activitatii A4.1

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760087 Denumire cheltuielă: Formatori calificare nivel III - sal net (7 grupe x 2 pers x 720 ore) U.M.: buc Cantitate: 10.080,00	Preț unitar fără TVA: 57,00 RON Total valoare fără TVA: 574.560,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 574.560,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 488.376,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1.Cheltuiala e necesara pt plata salariului net Formatorilor.Au fost estimate 720 ore/curs X 7 grupe curs*2 pers aferente activitatii A4.1
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760107 Denumire cheltuielă: Formatori calificare nivel II - contributii U.M.: buc Cantitate: 10.080,00	Preț unitar fără TVA: 42,75 RON Total valoare fără TVA: 430.920,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 430.920,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 366.282,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1. Cheltuiala e necesara pt plata contributiilor salariului Formatorilo .Au fost estimate 360 ore/curs X 1 4 cursuri*2 pers aferente activitatii A4.1
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760106 Denumire cheltuielă: Formatori calificare nivel II - sal net (14 grupe x 2 pers x 360 ore) U.M.: buc Cantitate: 10.080,00	Preț unitar fără TVA: 57,00 RON Total valoare fără TVA: 574.560,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 574.560,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 488.376,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1. Cheltuiala e necesara pt plata sal net Formatorilor. Au fost estimate 360 ore/curs X 14 grupe curs*2pers aferente activitatii A4.1

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760105 Denumire cheltuielă: Formatori calificare nivel I - contributii U.M.: buc Cantitate: 5.040,00	Preț unitar fără TVA: 42,75 RON Total valoare fără TVA: 215.460,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 215.460,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 183.141,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1. "Cheltuiala e necesara pt plata contributiilor salariului Formatorilor .Au fost estimate 180 ore/curs X 1 4 grupe curs*2 pers aferente activitatii A4.1 "
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760085 Denumire cheltuielă: Formatori calificare nivel I - sal net (14 grupe x 2 pers x 180 ore) U.M.: buc Cantitate: 5.040,00	Preț unitar fără TVA: 57,00 RON Total valoare fără TVA: 287.280,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 287.280,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 244.188,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1. "Cheltuiala e necesara pt plata sal net Formatorilor . Au fost estimate 180 ore/curs X 1 4 grupe curs*2 pers aferente activitatii A4.1
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760084 Denumire cheltuielă: Coordonator formare - contributii U.M.: buc Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1. si SA 4.2. Cheltuiala e necesara pt plata contributiilor salariului Coordonator formare.Au fost estimate 81 ore/luna x 70 lei/ora X53 lei/ora x43 luni aferente activitatii A4/A41 si A4/A41 .
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760103 Denumire cheltuielă: Coordonator formare - sal net U.M.: buc Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: SA4.1. si SA 4.2. Cheltuiala e necesara pt plata salariului net Coordonator formare. Au fost estimate 81 ore/luna x 70 lei/ora X 43 luni aferente activitatii A4/A41 si A4/A42 .

Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760102 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar P4 - contribuții U.M.: buc Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Cheltuiala e necesara pt plata contributiilor salariului Responsabil financiar..Au fost estimate 81 ore/luna x 70 lei/oraX53 lei /ora x 43 luni aferente activitatii A8
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760083 Denumire cheltuielă: Responsabil financiar P4 - salariu net U.M.: buc Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Cheltuiala e necesara pt plata salariului net Responsabil financiar.Au fost estimate 81 ore/lunax 70 lei/ora X 43 luni aferente activitatii A8
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760058 Denumire cheltuielă: Coordonator proiect P4 - contribuții U.M.: buc Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 184.599,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.599,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 156.909,15 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Cheltuiala e necesara pt plata contributiilor salariului Coordonator partener .Au fost estimate 81 ore/luna x 53 lei/oraX 43 luni aferente activitatii A8
Obiectiv specific: JSO8.1 - JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris Fond UE: FTJ - Fondul pentru o Tranziție Justă Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Cod cheltuielă: 1760082 Denumire cheltuielă: Coordonator proiect P4 - sal net U.M.: buc Cantitate: 3.483,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 243.810,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 243.810,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 85.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 207.238,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A8.Cheltuiala e necesara pt plata salariului net Coordonator partener .Au fost estimate 81 ore/luna70 lei/ora X 43 luni aferente activitatii A8

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - domeniu de intervenție

Obiectiv specific	Fond UE	Domeniu de intervenție	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
JS08.1-JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ-JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	139_NA-Măsurile de modernizare și consolidare a instituțiilor și serviciilor pieței forței de muncă pentru evaluarea și anticiparea nevoilor de competențe și pentru asigurarea unei asistențe prompte și personalizate	0,00 RON	0.00 %
JS08.1-JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ-JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	146_NA-Sprijin pentru adaptarea la schimbare a lucrătorilor, întreprinderilor și antreprenorilor	123.713.879,18 RON	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - formă de sprijin

Obiectiv specific	Fond UE	Formă de sprijin	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
JSO8.1-JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ-Fondul pentru o Tranziție Justă	01-Grant	123.713.879,18 RON	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - dimensiune punere în practică teritorială

Obiectiv specific	Fond UE	Abordare mecanism aplicare teritorială	Tip mecanism de aplicare teritorială	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
JS08.1-JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ-Fondul pentru o Tranziție Justă	AA-Alte abordări	33 - Nicio orientare teritorială	123.713.879,18 RON	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - activitate economică

Obiectiv specific	Fond UE	Activitate economică	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
JS08.1-JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ-Fondul pentru o Tranziție Justă	26-Alte servicii nespecificate	123.713.879,18 RON	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - Dimensiune localizare

Obiectiv specific	Fond UE	Cod regiune	Regiune	Cod județ	Județ	Buget eligibil	Ajutor de stat	Procent din totalul bugetului eligibil
JS08.1-JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ-Fondul pentru o Tranziție Justă	RO41	Sud-Vest Oltenia	RO412	Gorj	123.713.879,18 RON	0,00	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - teme secundare în cadrul FSE+

Obiectiv specific	Fond UE	Tip temă secundară FSE	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
JS08.1-JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ-Fondul pentru o Tranziție Justă	09-Nu se aplică	123.713.879,18 RON	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - Dimensiune egalitate de gen

Obiectiv specific	Fond UE	Tip dimensiune a egalității de gen în cadrul FSE+, FEDR, FC și FTJ*	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
JSO8.1-JSO8.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ-Fondul pentru o Tranziție Justă	02-Integrarea perspectivei de gen	123.713.879,18 RON	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - strategii macroregionale și bazin maritim

Obiectiv specific	Fond UE	Tip strategie macro-regională și pentru bazinele maritime	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
JS08.1-JS08.1_A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris	FTJ-Fondul pentru o Tranziție Justă	04-Strategie pentru regiunea Dunării	123.713.879,18 RON	100.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Criterii ETF

Număr de ordine criteriu: 1

Descriere criteriu:

RELEVANȚĂ

Punctaj criteriu: 0.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivului specific al PTJ 2021-2027 și a obiectivelor din documentele strategice relevante

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

Este asigurată corelarea la nivel de proiect dintre obiective, rezultate, activități și indicatori

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

Au fost identificate riscurile semnificative care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

Grupul țintă este definit și cuantificat

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

Activitățile proiectului sunt realiste și necesare pentru obținerea rezultatelor proiectului

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

Proiectul contribuie, prin activitățile propuse la promovarea temelor orizontale din PTJ 2021-2027

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine criteriu: 2**Descriere criteriu:**

EFICACITATE

Punctaj criteriu: 0.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

Activitățile proiectului contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

Indicatorii de rezultat sunt corelați cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivului programului

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

Indicatorii de etapă stabiliți prin planul de monitorizare contribuie la atingerea țintelor indicatorilor proiectului

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

Proiectul prezintă valoare adăugată

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine criteriu: 3

Descriere criteriu:

EFICIENȚĂ

Punctaj criteriu: 0.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

Costurile incluse în buget sunt realiste, necesare, corelate cu activitățile, achizițiile și rezultatele proiectului, justificate și fundamentate

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

Resursele umane sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine criteriu: 4

Descriere criteriu:

SUSTENABILITATE

Punctaj criteriu: 0.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

Proiectul prevede măsuri de asigurare a caracterului durabil

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Număr de ordine criteriu: 5

Descriere criteriu:

COMPLEMENTARITATE

Punctaj criteriu: 0.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

Proiectul prevede modalitatea de asigurare a complementarității și evitare a dublei finanțări cu proiectele finanțate din alte surse UE și/sau naționale

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

DECLARAȚIA UNICĂ

Declarații unice

Entitate juridică	Tip	Status	Data încărcare
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	Lider	Completată	26-05-2026 12:52:59
CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VALCEA / formare	Partener	Completată	26-05-2026 14:49:57
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Targu Jiu / DCMF	Partener	Completată	26-05-2026 12:59:07
ASOCIATIA "CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA"	Partener	Completată	26-05-2026 12:59:57
AGENTIA NATIONALA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA / DCPFNEMBD	Partener	Completată	26-05-2026 13:21:44

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Clarificare

Răspuns

Vă transmitem Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare, semnat electronic în mod corespunzător, pentru următoarele entități:

- AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ;
- ASOCIAȚIA „CENTRUL REGIONAL PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ”;
- CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR VÂLCEA.

Retransmitem Planul de monitorizare a proiectului 359406 corelat cu secțiunea din Cererea de finanțare.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Anexa 5 Plan de monitorizare a proiectului 359406_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-05-2026 10:14	CHIRIAC ROMEO
CROFMPS_F1_Fisa de fundamentare_ID 359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-05-2026 09:48	CHIRIAC ROMEO
CRFPA VL_F1_Fisa de fundamentare_ID 359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-05-2026 09:48	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_F1_Fisa de fundamentare_ID 359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	28-05-2026 09:48	CHIRIAC ROMEO
Anexa 5 Plan de monitorizare a proiectului 359406_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	27-05-2026 13:15	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_raspuns SC3_contractare 359406_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 17:14	CHIRIAC ROMEO
Anexa 9- Acord de parteneriat_Sprijinirea tranziției forței de muncă GORJ_359406_s.pdf	Acord de parteneriat	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:48	CHIRIAC ROMEO
Anexa 9- Acord de parteneriat_Sprijinirea tranziției forței de muncă GORJ_359406_1_s.pdf	Acord de parteneriat	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:48	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_Anexa 5 Plan de monitorizare a proiectului 359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:47	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_CAF Tg Jiu.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:47	CHIRIAC ROMEO

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
AJOFM Gorj_CAF TG Carbonești_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:47	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_CAF Rovinari_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:47	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_CAF Novaci_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:47	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_CAF Motru_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:47	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_Protocol sediu TG. Carbonești_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:47	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_ECF Rovinari_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:47	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_Comodat Novaci_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:47	CHIRIAC ROMEO
CROFMPS_Hotarare_AGA_GREEN_SPO_Gorj_rev_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:45	CHIRIAC ROMEO
CROFMPS_CAFSPVPJ_16172711_22.05.2026_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:45	CHIRIAC ROMEO
UCB_Extras_Informare_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 16:44	CHIRIAC ROMEO
F1_Fisa de fundamentare ANOFM _ PTJ GJ.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 12:22	Tiparu Simona Nicoleta
ANOFM_Declaratie unica_Anexa 3_PTJ GJ.pdf	Declarații	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 12:22	Tiparu Simona Nicoleta
ANOFM_contract de inchiriere nr.771_29.01.2026.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 11:45	Tiparu Simona Nicoleta
CI Simona Tiparu - ANOFM.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	26-05-2026 09:45	Tiparu Simona Nicoleta
Scrisoare clarificari nr. 2 - 20.05.2026_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	21-05-2026 12:55	CHIRIAC ROMEO
Extras_Registrul_Asociatiilor_CROFMPS.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	21-05-2026 11:19	Kinzsky Adriana
Anexa 9- Acord de parteneriat_Sprijinirea tranziției forței de muncă GORJ_359406_s.pdf	Acord de parteneriat	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	21-05-2026 09:42	CHIRIAC ROMEO

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Anexa 5- Plan monitorizare al proiectului_Sprijinirea tranziției forței de muncă_359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 15:34	CHIRIAC ROMEO
AJOFM Gorj_F1_Fisa de fundamentare_ID 359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 15:34	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Certificat fiscal.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 15:34	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_Anexa 2 - Bugetul proiectului _359406_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 15:34	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_ Metodologie-grafic implementare.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 15:34	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_ diagrama_gantt _359406_mysmis.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 15:34	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GORJ_ calendar proiect_prtscreen mysmis.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 15:34	CHIRIAC ROMEO
Contract de inchiriere_Crofmps_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 14:09	Kinzsky Adriana
CRFPA Valcea F1_Fisa de fundamentare 359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:52	CHIRIAC ROMEO
CRFPA Valcea_cazier judiciar Doina Stroe.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:52	CHIRIAC ROMEO
CRFPA Valcea Extras_Informare_Acte proprietate.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:52	CHIRIAC ROMEO
CRFPA Valcea CI_Ordin numire repr legal Doina Stroe.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:52	CHIRIAC ROMEO
CRFPA Valcea CERTIFICAT ANAF.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:52	CHIRIAC ROMEO
CRFPA Valcea CERTIF TAXE IMPOZITE.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:52	CHIRIAC ROMEO
CRFPA Valcea _CAZIER FISCAL.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:52	CHIRIAC ROMEO
UCB F1_Fisa de fundamentare 359406.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:45	CHIRIAC ROMEO

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
UCB Extras cadastru.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:45	CHIRIAC ROMEO
UCB Doc infiintare si funcționare.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:45	CHIRIAC ROMEO
UCB CI_ORDIN NUMIRE RECTOR.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:45	CHIRIAC ROMEO
UCB Certificat atestare fiscala Bugetul local.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:45	CHIRIAC ROMEO
UCB Certificat atestare fiscala Bugetul consolidat. pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:45	CHIRIAC ROMEO
UCB Cazier Judiciar reprezentant Legal.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:45	CHIRIAC ROMEO
UCB Cazier fiscal.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 13:45	CHIRIAC ROMEO
F1_Fisa de fundamentare ANOFM_PTJ GJ.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 12:46	Tiparu Simona Nicoleta
Fisa de fundamentare_ID 359406_P2_CROFMPS_S. pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 12:46	Kinzsky Adriana
Anexa 3 - Declaratie unica__ANOFM_PTJ GJ.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 12:46	Tiparu Simona Nicoleta
CAZIER FISCAL_CROFMPS_20.05.2026_S.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	20-05-2026 12:00	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Act_Statut_Numire-Presedinte-semnat (1) _s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	19-05-2026 16:31	Kinzsky Adriana
CROFMPS_HOT_AGA_GJ s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	19-05-2026 15:01	Kinzsky Adriana
CROFMPS_CI_REPREZENTANT_LEGAL-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	19-05-2026 15:01	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Certificat_cazier_judiciar_Reprezentant_12.05.26-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	19-05-2026 15:01	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Certificat_cazier_judiciar_14.05.26-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	19-05-2026 15:01	Kinzsky Adriana
CROFMPS_Certificat_atestare_fiscala_buget_local_1 8.05.2026-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	19-05-2026 15:01	Kinzsky Adriana

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CROFMPS_Certificat_atestare_fiscala_ANAF_22.04.2026-semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	19-05-2026 15:01	Kinzsky Adriana
ANOFM_Certificat de atestare fiscala_14.05.2026 +.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	19-05-2026 10:48	Tiparu Simona Nicoleta
ANOFM_CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA DGITL S4 +.pdf	Certificate	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	19-05-2026 10:48	Tiparu Simona Nicoleta
AJOFM Gorj_359406_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 14:22	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GJ_6.1.CAF bugetul local.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 14:22	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GJ_1.1.ECF Tg Jiu.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 14:22	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GJ_1.1.ECF Rovinari.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 14:22	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GJ_1.1.ECF Motru.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 14:22	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GJ_ordin numire+CI Romeo Chiriac_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 13:39	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GJ_Certificat cazier fiscal_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 13:39	CHIRIAC ROMEO
AJOFM GJ_cazier judiciar Romeo Chiriac_s.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 13:39	CHIRIAC ROMEO
1. ANOFM_ CONTRACT SI ACT ADIT INCHIRIERE SPATIU.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 12:42	Tiparu Simona Nicoleta
5.1 ANOFM _ Decizie numire + CI reprez legal Adrian Zvîncă semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 12:22	Tiparu Simona Nicoleta
1.1. Declaratie unica_ANOFM_PTJ GJ - Anexa 3.PDF	Declarații	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 12:13	Tiparu Simona Nicoleta
ANOFM_ Certificat de cazier fiscal - semnat.pdf	Alte documente	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 11:47	Tiparu Simona Nicoleta
ANOFM_CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE + Anexa.pdf	Certificate	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 11:47	Tiparu Simona Nicoleta
ANOFM_CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA - 11370190_sign.pdf	Certificate	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 11:44	Tiparu Simona Nicoleta

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
ANOFM_cazier judiciar _reprezentant Legal.pdf	Certificate	Nu	AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ / AJOFM GORJ	12-05-2026 11:44	Tiparu Simona Nicoleta



CERTIFICAREA APLICAȚIEI

Subsemnatul/Subsemnata **CHIRIAC ROMEO**, CNP **1630118182766**, posesor al CI seria **GZ**, nr. **858337**, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al **AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ**, confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizițiilor și a conflictului de interese, etc).

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al **AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ** să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

Înteleg că, din punct de vedere legal și financiar, **AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ**, este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

Înteleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștința de prevederile Codului penal.

Semnatura digitală a reprezentantului legal/împuternicit **CHIRIAC ROMEO**.

Data

28-05-2026

Semnătura