

ANUNȚ

privind organizarea selecției pentru ocuparea
posturilor din echipa de implementare a proiectului
RESTART - Reintegrare și stimulare activă pentru șomeri pe piața muncii
PEO/409/PEO_P3/OP4/ESO4.1/PEO_A32

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj, cu sediul în Mun. Târgu Jiu, județul Gorj, str. Locotenent Colonel Dumitru Petrescu, nr.1, organizează selecția resurselor umane în cadrul echipei de implementare a proiectului ***RESTART - Reintegrare și stimulare activă pentru șomeri pe piața muncii PEO/409/PEO_P3/OP4/ESO4.1/PEO_A32***, în data de 14.04.2025, ora 10.

Pot participa la selecție numai persoanele care au calitatea de angajați ai Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj, subordonată a ANOFM.

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj va implementa, pe o perioada de 23 luni, proiectul ***RESTART - Reintegrare și stimulare activă pentru șomeri pe piața muncii!***, cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027.

Obiectivul general al proiectului: Proiectul vizează furnizarea de masuri active in pachete de servicii integrate (informare si consiliere profesionala, medierea muncii, formare profesionala, evaluarea si certificarea competentelor profesionale) pentru adaptarea la cerintele pietei muncii in scopul facilitarii insertiei/reinsertiei profesionale.

Obiectivele specifice ale proiectului:

Obiectivul specific 1. Promovarea importantei dobandirii de noi competente profesionale in scopul adaptarii la cerintele pietei muncii si la progresul tehnologic, precum si pentru constientizarea importantei egalitatii de sanse pe piata muncii, a nediscriminarii si egalitatii de gen, interventie ce vizeaza atragerea in grupul tinta a 308 persoane dezavantajate pe piata muncii din judetul Gorj, materializata pe parcursul a 23 luni.

Obiectivul specific 2. Imbunatatirea sanseilor de insertie si reinsertie profesionala prin furnizarea de masuri active in pachete de servicii integrate (servicii de informare si consiliere profesionala si servicii de medierea muncii) pentru 308 persoane dezavantajate pe piata muncii din judetul Gorj, interventie materializata pe parcursul a 23 luni.

Obiectivul specific 3. Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale pentru 308 pers dezavantajate pe piața muncii din jud Gorj, pentru creșterea oportunităților de inserție/reinserție profesională, prin participarea la programele de formare profesională, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem nonformal și informal, intervenție materializată pe parcursul a 21 luni.

Activitățile proiectului sunt:

ACTIVITATEA 0. Realizarea analizei de nevoi inițiale în vederea identificării necesarului de formare profesională pentru persoanele din grupul țintă (activitate precontractuală)

ACTIVITATEA 1. Furnizarea de servicii specializate pt. stimularea ocupării forței de muncă și creșterea șanselor de ocupare a pers. în căutarea unui loc de muncă

ACTIVITATEA 2. Organizarea și derularea de programe de formare profesională pentru persoanele din grupul țintă

ACTIVITATEA 3. Evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte cai decât cele formale

ACTIVITATEA 4. MANAGEMENTUL PROIECTULUI.

ACTIVITATEA 5. INFORMARE ȘI PUBLICITATE. ACTIVITĂȚI INDIRECTE.

Posturile pentru care se organizează selecția sunt de:

- **Coordonator P1**
- **Responsabil financiar**
- **Expert informare și consiliere profesională P1**
- **Expert grup țintă P1**
- **Expert nediscriminare și egalitate de șanse P1**
- **Expert medierea muncii P1**
- **Promoter P1**

Condițiile de ocupare a posturilor:

Generale - candidatul să fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj;

Specifice:

- **Coordonator P1**

- studii superioare de lungă durată;
- vechime în muncă minim 1 an;
- atribuții în fișa postului privind asigurarea unui sistem corespunzător de comunicare și cooperare între toți factorii implicați în implementarea proiectului inclusiv implicarea partenerilor în conformitate cu prevederile contractului de finanțare;

- capacitate deosebită de relaționare interumană;
- receptivitate față de problemele socio-umane;
- capacitate de analiză și sinteză;
- creativitate, inițiativă, atenție la detalii;
- capacitate de adaptare;
- asumarea responsabilităților.
- capacitate de adaptare;
- asumarea responsabilităților.

Responsabil financiar

- studii superioare de lungă durată;
- vechime în muncă minim 1 an;
- atribuții în fișa postului privind managementul financiar la nivelul proiectului în concordanță cu prevederile contractului de finanțare și a legislației specifice;

- capacitate deosebită de relaționare interumană;
- receptivitate față de problemele socio-umane;
- capacitate de analiză și sinteză;
- creativitate, inițiativă, atenție la detalii;
- capacitate de adaptare;
- asumarea responsabilităților.

Expert informare și consiliere profesională

- studii superioare de lungă durată;
- vechime în muncă minim 1 an;
- atribuții în fișa postului privind informarea și consilierea utilizând instrumentele/metodologiile/procedurile realizate în cadrul proiectului;

- capacitate deosebită de relaționare interumană;
- receptivitate față de problemele socio-umane;
- capacitate de analiză și sinteză;
- creativitate, inițiativă, atenție la detalii;
- capacitate de adaptare;
- asumarea responsabilităților.

Expert grup țintă

- studii superioare de lungă durată;
- vechime în muncă minim 1 an;

- atributii in fisa postului privind recrutarea și selecția grupului țintă;
 - receptivitate față de problemele socio-umane;
 - capacitate de analiză și sinteză;
 - creativitate, inițiativă, atenție la detalii;
 - capacitate de adaptare;
- asumarea responsabilităților

Expert nediscriminare si egalitate de sanse

- studii superioare de lungă durată;
- vechime în muncă minim 1 an;
- atributii in fisa postului privind respectarea principiilor nediscriminarii in toate activitatile proiectului.
- capacitate deosebită de relaționare interumană;
- receptivitate față de problemele socio-umane;
- capacitate de analiză și sinteză;
- creativitate, inițiativă, atenție la detalii;
- capacitate de adaptare;
- asumarea responsabilităților.

Expert medierea muncii

- studii superioare de lungă durată;
- vechime în muncă minim 1 an;
- atributii in fisa postului privind medierea muncii utilizând instrumentele/metodologiile/procedurile realizate în cadrul proiectului;
- capacitate deosebită de relaționare interumană;
- receptivitate față de problemele socio-umane;
- capacitate de analiză și sinteză;
- creativitate, inițiativă, atenție la detalii;
- capacitate de adaptare;
- asumarea responsabilităților.

Promoter

- studii superioare de lungă durată;
- vechime în muncă minim 1 an;
- atributii in fisa postului privind informarea publicului tinta
- capacitate deosebită de relaționare interumană;
- receptivitate față de problemele socio-umane;
- capacitate de analiză și sinteză;
- creativitate, inițiativă, atenție la detalii;
- capacitate de adaptare;

- asumarea responsabilităților.

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada **09.04.2025 - 11.04.2025**.

Dosarele candidaților se depun în format electronic la adresa ajofm.gj@anofm.gov.ro, sau în format fizic la secretariatul AJOFM Gorj, conform specificațiilor din anunț și se va primi un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidaților.

Până la finalizarea procedurii de selecție, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită, indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și anunțului de selecție, dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- a) Scrisoarea de intenție a candidatului;
- b) Copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a actului de identitate;
- c) Curriculum vitae în format european, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină;
- d) Copii, certificate pentru conformitate cu originalul, ale actelor de studii;
- e) Copia, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;
- f) Adeverință de salariat din care să rezulte desfășurarea activității în informarea și consilierea profesională ;
- g) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) Declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- i) Declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/conflict de interese la activitățile proiectului.

Persoană de contact: Petrica Carmen Adela

Tel. 0253211568; carmenadela.petrica.gj.@anofm.gov.ro

Romeo CHIRIAC

Director executiv, AJOFM Gorj

