**Formularul nr.1**

Denumire operator economic

..............................................................

Tel., email……………………………………………………………….

DECLARATIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Către,

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati, Galati, str. Domneasca nr. 191

Subsemnatul,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție – achiziție directă, având ca obiect achiziția de servicii privind Campanii de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri, cu finantare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098, cu termen de depunere a ofertelor la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, organizată de AJOFM Galati, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în declaraţii, aşa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni assimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii. Totodată, declar că am luat la cunoştinţă de prevederile art 326 «Falsul in Declaraţii» din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, in vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurãrilor, declaraţia făcută serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda».

Data completării, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Operator economic (denumirea operatorului economic), (nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

**Formularul nr. 2**

Denumire operator economic

..............................................................

Tel., email……………………………………………………………..

DECLARATIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA 98/2016

Către,

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati, Galati, str. Domneasca nr. 191

1.Subsemnatul,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție – achiziție directă, având ca obiect achiziția de servicii privind Campanii de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri, cu finantare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098, cu termen de depunere a ofertelor la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, organizată de AJOFM Galati, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în declaraţii, aşa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm / încadrăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența si resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – AJOFM Galati, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Formularul nr. 3**

Denumire operator economic

..............................................................

Tel., email……………………………………………………………..

DECLARATIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 167 DIN LEGEA 98/2016

Către,

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati, Galati, str. Domneasca nr. 191

1.Subsemnatul,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție – achizitie directă, având ca obiect achiziția de servicii privind Campanii de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri, cu finantare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098, cu termen de depunere a ofertelor la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, organizată de AJOFM Galati, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în declaraţii, aşa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)

c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența si resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – AJOFM Galati, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Formularul nr. 4**

Denumire operator economic

..............................................................

Tel., email………………………………………………………………

DECLARAŢIE privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice

Subsemnatul,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție – achiziție directă, având ca obiect achiziția de servicii privind Campanii de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri, cu finantare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098, cu termen de depunere a ofertelor la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_organizată de AJOFM Galati, în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, declar pe proprie răspundere, sub sancţiunea falsului în declaraţii, următoarele:

a) eu sau unul dintre terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere (conform anexei) al Agentiei Judetene pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati.

b) eu sau unul dintre terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu este este soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al Agentiei Judetene pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati.

c) eu sau unul dintre terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situaţie de natură să afecteze independenţa şi imparţialitatea autoritatii contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu avem drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organul de conducere sau de supervizare şi/sau nu avem acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul Agentiei Judetene pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati;

e) eu sau unul dintre terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul Agentiei Judetene pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati.

2. Subsemnatul/a…………………………………………………….…….…. declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declaraţie la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziţie publică sau, în cazul în care vom fi desemnaţi câştigători, pe parcursul derulării contractului de achiziţie publică.

3. De asemenea, declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai Agentiei Judetene pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati, cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

TABEL CU PERSOANELE CARE DEȚIN FUNCȚII DE DECIZIE

ÎN CADRUL INSTITUȚIEI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Numele si Prenumele** | **Functia** |
|  | MARIUS-DANIEL NICULA | DIRECTOR EXECUTIV |
|  | CEZAR-FLORIAN NASTASE | DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT |
|  | CARMEN-LAVINIA ACSENTE | CONTROL FINANCIAR PREVENTIV |
|  | ELENA ZUGRAVEL | CONSILIER JURIDIC |
|  | GAINA IORDANA | CONSILIER ACHIZITII PUBLICE |
|  | DENISA DICU | MANAGER PROIECT |
|  | DANIELA STRAINU | COORDONATOR CENTRU DE TINERET |

Totodată, declar că am luat la cunoştinţă de prevederile art 326 « Falsul in Declaraţii » din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei personae dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurãrilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda».

Data completării,

Operator economic *(denumirea operatorului economic)*, *(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)*

**Formularul nr. 5**

Denumire operator economic

..............................................................

Tel., email………………………………………………………………

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR ART. 51 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIIND ACHIZITIILE PUBLICE

Achiziția de servicii privind Campanii de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri, cu finantare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098

Subsemnatul .............................................................. (nume si prenume), reprezentant al ...................................................... (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez serviciile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata de Uniunea Europeana si legislatia nationala.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la prestarea serviciilor voi respecta obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca.

Data completării ………………………………………

Ofertant ……………………………………..……………

(Semnătura autorizată)

**Formularul nr.6**

Denumire operator economic

.............................................................

Tel., email………………………………………………..…………..

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati, Galati, str. Domneasca nr. 191

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnatul(ții), reprezentant(ți) ai ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului) mă/ne ofer(im) ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menționată, să prestăm servicii privind Campanii de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri, cu finantare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098 (denumire servicii ofertate), pentru suma de.................................................................lei fără TVA, (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei), la care se adauga taxa pe valoarea adăugată în valoare de ................................................................. (suma în litere şi în cifre), conform prețurilor unitare detaliate în centralizatorul de prețuri anexat la prezentul formular de ofertă, pe baza cărora se va stabili valoarea totală a contractului, plătibilă conform prevederilor contractuale.

2. Mă/Ne angajăm ca, în cazul în care oferta mea/noastră este stabilită câştigătoare, să prestez / prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă (se va indica Anexa la formular);

3. Mă/ Ne angajez/ angajăm să menţin(em) această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zile (durata în litere şi cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul) şi ea va rămâne obligatorie pentru mine/noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înţeles şi consimt(ţim) că, în cazul în care oferta mea/noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constitui(m) garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.

5. Precizez/Precizăm că: (se bifează opţiunea corespunzătoare)

|\_| depun(em) ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

|\_| nu depun(em) ofertă alternativă.

6. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta mea/noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

..............................................(nume, prenume şi semnătură),

**Formularul nr. 6.1.** ANEXA la FORMULARUL DE OFERTĂ

**CENTRALIZATOR PRETURI**

achiziția de servicii privind “Campanii de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri”,

cu finantare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Serviciile ofertate** | **Număr de campanii** | **PU**  **(fără TVA)/**  **campanie** | **Preț total (fără TVA)** | **TVA** | **Preț total**  **-cu TVA-** |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **4=2\*3** | **5** | **6=4+5** |
| **1.** | Organizarea unei campanii de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Denumire materiale publicitare/ produse/servicii** | **Descriere** | **Cantitatea / unitatea de măsură/campanie** | **Pret unitar fara tva pe unitate de măsură** | **Pret total fara tva (lei)** | | **Materiale adaptate pentru campaniile de informare si**  **constientizare** | *Ghid de instruire cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri* | **150 bucati** |  |  | | *Brosura* | **150 bucati** |  |  | | ***Materiale de vizibilitate*** | *Pliant trifold* | **150 bucati** |  |  | | *Poster de promovare* | **15 bucati** |  |  | | *Block notes* | **150 bucati** |  |  | | *Mapa de prezentare* | **150 bucati** |  |  | | *Banner roll-up* | **2 bucati** |  |  | | *Publicarea de anunturi in presa tiparita nationala* | **3 anunturi** |  |  | | ***Materiale digitale adaptate pentru platformele de socializare*** | *Imagini si postari personalizate anticonsum* | **15 postari formate din fotografie si text atractiv** |  |  | | *Videoclipuri scurte de preventie a consumului de alcool si droguri* | **10 spoturi video** |  |  | | 6 |  |  |  |  |
| **TOTAL SERVICII** | | | |  |  |  |

**Preţul este ferm şi nu se modifică pe întreaga durată a contractului.**

Preturile ofertate mai sus vor include toate costurile necesare prestarii in integralitate a serviciilor conform specificațiilor tehnice solicitate in caietul de sarcini.

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*………………………………………………………….…………………

(semnatura)

**Formularul nr.7**

OPERATOR ECONOMIC

...................................................................

Tel., email…………………………………………………………………….

**PROPUNERE TEHNICĂ**

achiziția de servicii privind Campanii de informare și conștientizare, cu finantare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nr.***  ***Crt.*** | ***Specificaţiile cerute în caietul de sarcini*** | ***Specificaţiile ofertate***  *Se vor preciza în mod obligatoriu informații referitoare la Campanii de informare și conștientizare* |
| ***1*** | Ofertantul trebuie să asigure ca ***durata unei campaniei*** de informare si constientizare va fi de cca. 5-6 luni calendaristice. |  |
| ***2*** | ***Materiale adaptate pentru campaniile de informare si constientizare***   * Ghid de instruire cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri - format A5, color, coperti din carton laminat/plastifiat lucios fata-verso de minim 250 g cu print exterior si interior, 40 pag, interior hartie lucioasa de grosime 130 g, mod prindere: capsare. Este inclus costul de concepere a unui design atragator si continut bine structurat. Partea grafica trebuie sa fie atractiva, sa starneasca dorinta de informare si curiozitate a tinerilor. Se vor utiliza imagini cu rezolutie ridicata astfel incat printul ghidului sa fie calitativ si cu aspect profesional. Ghidul A5 va fi tiparit la o calitate excelenta(se va folosi marginea de taiere de minim 2 mm, zona de siguranta de minim 4 mm, se va verifica de catre ofertant fontul in vederea printarii corecte a caracterelor speciale sau diacritice). * Brosura - format A5, 16 pag, color, coperti din carton laminat/plastifiat lucios fata-verso de minim 250 g cu print exterior si interior, interior hartie lucioasa de grosime 130 g, mod prindere: capsare, este inclus costul de concepere a unui design atragator si continut bine structurat. Partea grafica trebuie sa fie atractiva, sa starneasca dorinta de informare si curiozitate a tinerilor. Se vor utiliza imagini cu rezolutie ridicata astfel incat printul ghidului sa fie calitativ si cu aspect profesional. Brosura A5 va fi tiparita la o calitate excelenta (se va folosi marginea de taiere de minim 2 mm, zona de siguranta de minim 4 mm, se va verifica de catre ofertant fontul in vederea printarii corecte a caracterelor speciale sau diacritice). |  |
| ***3*** | ***Materiale de vizibilitate***   * Pliant trifold – format deschis A4, pliat in trei, color fata-verso, gramaj hartie minim 130 g, plastifiat lucios. Este inclus costul de concepere a unui design atragator si continut bine structurat pe cele 6 pagini obtinute. Partea grafica trebuie sa fie atractiva, sa starneasca dorinta de informare si curiozitate a tinerilor. Se vor utiliza imagini cu rezolutie ridicata astfel incat printul pliantului sa fie calitativ si cu aspect profesional. Pliantul va fi tiparit la o calitate excelenta (se va folosi marginea de taiere de minim 2 mm, zona de siguranta de minim 4 mm, se va verifica de catre ofertant fontul in vederea printarii corecte a caracterelor speciale sau diacritice). * Poster de promovare — format A3, color, din carton laminat/plastifiat lucios de minim 250 g cu printare pe o fata. Posterul trebuie creat atat pentru a atrage atentia, cat si pentru a fi informativ. Este inclus costul de concepere a unui design atragator. Se vor utiliza imagini cu rezolutie ridicata astfel incat printul pliantului sa fie calitativ si cu aspect profesional. Posterul va fi tiparit la o calitate excelenta (se va folosi marginea de taiere de minim 2 mm, zona de siguranta de minim 4 mm, se va verifica de catre ofertant fontul in vederea printarii corecte a caracterelor speciale sau diacritice). * Block notes A5 personalizat cu mesaj anti-consum, spiralat cu arc metalic pe marginea lunga, coperta carton 300 g cu plastifiere lucioasa, print color fata pe prima pagina coperta si print color verso pe ultima pagina coperta, interior 80 g mat alb, numar file interior 80 file. Este inclus costul de concepere a unui design atragator si informatii structurate pe cele 2 pagini de coperta. Partea grafica trebuie sa fie atractiva, sa starneasca dorinta de informare si curiozitate a tinerilor. Se vor utiliza imagini cu rezolutie ridicata astfel incat printul copertii notes-ului sa fie calitativ si cu aspect profesional. Notes-ul va fi tiparit la o calitate excelenta (se va folosi marginea de taiere de minim 2 mm, zona de siguranta de minim 4 mm, se va verifica de catre ofertant fontul in vederea printarii corecte a caracterelor speciale sau diacritice). * Mapa de prezentare suport carton 350 g, 22x31 cm format inchis si 44x31 format deschis, printare fata-verso, exterior/interior, plastifiere lucioasa, big simplu, buzunar aplicat. Este inclus costul de concepere a unui design atragator si informatii structurate. Partea grafica trebuie sa fie atractiva, sa starneasca dorinta de informare si curiozitate a tinerilor. Se vor utiliza imagini cu rezolutie ridicata astfel incat printul copertii mapei sa fie calitativ si cu aspect profesional. Mapa va fi tiparit la o calitate excelenta (se va folosi marginea de taiere de minim 2 mm, zona de siguranta de minim 4 mm, se va verifica de catre ofertant fontul in vederea printarii corecte a caracterelor speciale sau diacritice). * Banner roll-up dimensiune 85x200 cm cu sistem din aluminiu inclus, polipropilena de inalta rezolutie, finisaj lucios, color, personalizat cu design profesional. Bannerul de tip roll-up este tiparit in policromie fata. Bannerul de tip roll-up este usor de montat si transportat fiind ambalat intr-un sac textil ce permite transportarea cu usurinta. Este inclus costul de concepere a unui design atragator si informatii structurate. Partea grafica trebuie sa fie atractiva, sa starneasca dorinta de informare si curiozitate a tinerilor. Se vor utiliza imagini cu rezolutie ridicata astfel incat printul roll-up-ului sa fie calitativ si cu aspect profesional. Bannerul de tip roll-up va fi tiparit la o calitate excelenta, se va verifica de catre ofertant fontul in vederea printarii corecte a caracterelor speciale sau diacritice). Ofertantul va asigura o calitate fotografica a printului. * Publicarea de anunturi in presa tiparita nationala, dimensiune 12,7 x 17 cm, chenar, bold, dimensiune aproximativ o pagina A4, informatiile referitoare la sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului Romaniei, numele proiectului, mentiunea „Proiect co-finantat din Programul Educație și Ocupare” sunt obligatorii. |  |
| ***4*** | ***Materiale digitale adaptate pentru platformele de socializare***   * Imagini si postari personalizate anticonsum destinate grupului tinta. Fiecare imagine va fi de inalta calitate, originala si adaptata la continutul campaniei. Prestatorul va redimensiona imaginile pentru a se potrivi cu dimensiunile exacte cerute de diferite platforme de socializare. Postările pe rețelele sociale vor fi cu limbaj usor de inteles, emoji-uri și hashtag-uri relevante care încurajează interacțiunea, făcându-le captivante. Postarile pe retelele de socializare vor fi realizate cu fotografie si text atractiv, specifice campaniei, in concordanta cu restul matrerialelor si rura creativa aleasa. Ofertantul va monitoriza permanent campania, va monitoriza performanta materialelor si va realiza modificari in ceea ce priveste mesajele, grafica etc. * Videoclipuri scurte de preventie a consumului de alcool si droguri – maxim 3 minute/videoclip. Ofertantul va monitoriza permanent campania, va monitoriza performanta materialelor si va realiza modificari in ceea ce priveste mesajul acestora etc. Videoclipurile vor fi astfel concepute să sensibilizeze tinerii, părinții și întreaga populație asupra efectelor nocive ale alcoolului si drogurilor asupra sănătății fizice și mentale. Materialele video pot ilustra dificultatile pe care la intampina persoanele care consuma alcool si droguri (accidente rutiere, violență domestică, deteriorarea relațiilor interumane si profesionale, probleme financiare și efecte devastatoare asupra organismului: boli cardiovasculare, ciroza hepatică, cancer). Adolescenții și tinerii sunt cei mai vulnerabili în fața riscurilor asociate consumului de alcool si droguri, iar prevenirea este cheia, astfel incat videoclipurile au ca scop sa ajute oamenii sa inteleaga pericolele ascunse și sa aleaga un stil de viata sanatos. Orice reglementare privind drepturle se autor cade in sarcina prestatorului. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ajustari ale variantelor propuse.   Conceptul campaniei trebuie sa fie original, accesibil si atractiv pentru grupul tinta. Nu se accepta concepte si sloganuri realizate pentru alte entitati(publice sau private) asemantoare unor campanii derulate anterior, sau cu realizare simplista(videoclipuri realizate din colaj de fotografii sau slide-uri, voci robotizate) |  |
| ***5*** | ***Raportare si recepția***  Prestatorul este responsabil de elaborarea şi transmiterea următoarelor rapoarte către Autoritatea contractantă:  1. un raport la momentul de finalizare a realizării fiecărui element/serviciu din fiecare Campanie de informare și conștientizare; raportul va conţine o scurtă descriere a caracteristicilor produsului realizat şi modul cum acesta va fi utilizat în cadrul general al proiectului;  2. raport final despre realizarea şi desfăşurarea fiecărei campanii de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri.  3. rapoarte suplimentare dacă e cazul, fie la cererea Autorităţii Contractante, fie la iniţiativa  Prestatorului.  Materialele publicitare realizate în cadrul contractului vor fi recepționate în baza unui/ unor proces(e) verbal(e) de predare-primire, pentru fiecare tip de material publicitar în parte. Acestea vor fi analizate de către Autoritatea Contractantă într-un termen de 5 (cinci) zile lucratoare, iar în cazul în care se constată deficiențe sau neclarități în cadrul acestora, Contractantul are obligația de a le remedia în termen de 3 (trei) zile lucrătoare, fără a invoca costuri suplimentare față de valoarea ofertată a contractului. |  |
| ***6*** | ***Obligaţii în sarcina contractantului***  Contractantul va respecta, pentru concepția și execuția grafică, toate prevederile și specificațiile prevăzute în Ghidului de identitate vizuală „Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021—2027” (Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 1041 bis/16.XI.2023)  Dacă pe durata derulării contractului apar modificări ale Ghidului de identitate vizuală sau noi reglementări în domeniu, Contractantul are obligația de a se conforma noilor standarde/ prevederi în vigoare. De asemenea, vor fi respectate toate prevederile de informare și publicitate, la contractul de finanțare.  Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii Europene, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii. In acest sens va completa declarația referitoare la respectarea legislației referitoare la condițiile de munca și protecția muncii.  Contractantul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă și de calitate a cerințelor descrise în prezentul caiet de sarcini.  Contractantul va fi răspunzător pentru suportul și dotările care sunt necesare în îndeplinirea sarcinilor prevăzute și va asigura logistica necesară.  Contractantul va informa de urgență, prin e-mail sau informare scrisă, Autoritatea Contractantă și managerul de proiect de orice eveniment sau circumstanțe ce împiedică execuția la timp și cu eficientă a sarcinilor sale.  Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă, referitoare la elaborarea documentațiilor, drept private și confidențiale și nu va publica sau divulga niciun element al acestora fără acordul prealabil, în scris, al Autorității Contractante.  Ofertantul devenit Contractant va conlucra cu echipa de management de proiect a Autorității Contractante pe parcursul derulării tuturor activităților proiectului.  Dreptul de proprietate, incluzând drepturile patrimoniale de autor asupra materialelor ce rezultă din contractul de furnizare servicii se transferă de la Contractant la Autoritatea Contractantă din momentul semnării fără obiecțiuni a proceselor verbale de recepție.  Contractantul va propune in maxim 5 zile lucratoare de la primirea Deciziei de incepere a prestarii serviciilor, planul de organizare a Campaniei de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri. Planul va reflecta timpul real de care are nevoie pentru materiale publicitare/ produsele/serviciilor . |  |

***Operator economic,***

***.................................................................***

***(semnatură autorizată)***

**Contract de prestări servicii**

**(Model orientativ)**

**Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. PREAMBUL

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare, şi a prevederilor H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Contract.

**între**

**AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA GALATI**, cu sediul în Galati, strada Domneasca, nr. 191, cod postal: 800172, CIF: 11361990, Tel: +40 236412262, Fax: +40 236415151, e-mail: ajofm.gl@anofm.gov.ro, cod de înregistrare fiscală 11361990, cont IBAN nr. RO37TREZ29A800230564902X, deschis la Trezoreria Galati reprezentată prin Nicula Marius-Daniel - Director Executiv,în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

**........................................................................** cu sediul în str. ..............................................., nr. ........... , sector/județ ......................., telefon ........................ fax ...................., având codul fiscal ......................., cont IBAN ................................... deschis la .........................................., reprezentată prin ......................................, în calitate de **Prestator**, pe de alta parte,

a intervenit prezentul contract de prestări servicii privind Campanii de informare și conștientizare, cu finanțare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098, apel „Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai putin dezvoltate”.

**2. DEFINIŢII**

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

**a.** ***Contract*** – reprezintă prezentul Contract şi toate anexele sale.

**b.** ***Achizitor*** şi ***Prestator*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

**c. *Beneficiar –* Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați**, responsabilă cu managementul tehnic al contractului; Beneficiarul certifică conformitatea şi recepţia serviciilor prestate, prin aprobarea Procesului verbal de recepție a serviciilor prestate;

**d.** ***Preţul Contractului*** – preţul plătibil Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin Contract;

**e.** ***Servicii*** – activităţi a căror prestare constituie obiectul Contractului;

**f.** ***Livrabile –*** Rapoartele/documentele solicitate prin caietul de sarcini;

**g. *Conflictul de interese –*** orice eveniment influenţând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă şi imparţială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului/beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricţii sunt de asemenea aplicabile oricăror asociaţi, salariaţi şi experţi acţionând sub autoritatea şi controlul prestatorului.

**h.** ***Forţa Majoră*** – orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil si inevitabil, care împiedică, în tot sau în parte, executarea obligațiilor ce le revin partilor, potrivit prezentului contract si este constatat de o autoritate competenta.

**i. *Prejudiciu*** – valoarea stabilită de beneficiar şi deductibilă la plată ca sancţiune/daună/penalitate pentru neexecutarea parţială sau totală, sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate de prestator prin prezentul contract;

**j.** ***Procesul verbal de recepție a serviciilor*** – document emis de prestator şi aprobat de beneficiar, prin care se certifică rezultatele contractului, şi se atestă realitatea, regularitatea şi legalitatea serviciilor prestate;

**k. *Act adiţional –*** document convenit între părţi prin care se pot modifica termenii şi condiţiile contractului de servicii.

**l. *Termenul legal de plată*** *–* obligaţia de plată a sumelor de bani rezultând din contractul încheiat, cel mai târziu în termen de 30 de zile, după caz, conform dispoziţiilor *Legii nr. 72/28.03.2013* *privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligaţiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionişti şi între aceştia şi autorităţi contractante*.

**3. INTERPRETARE**

**3.1.** În prezentul Contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**4. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**4.1.** Obiectul contractului constă în prestarea serviciilor privind un numar de 6 Campanii de informare si constientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri, cu finanțare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098.

**5. PREŢUL CONTRACTULUI**

**5.1.** Preţul convenit pentru îndeplinirea Contractului, plătibil Prestatorului de către Achizitor, conform ofertei prezentate, este de **……………………….** **lei fără TVA, respectiv de …………………… lei** **cu TVA, din care** **TVA în valoare de ……………… lei.**

**5.2.** Plata se va efectua din bugetul proiectului „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098, apel „Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai putin dezvoltate”, cod apel PEO/459/PEO\_P2/OP4/ESO4.1/PEO\_A22.

5.3. Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în conformitate cu propunerea financiară - Anexa 3 la prezentul contract.

**5.4.** Preţul este ferm şi nu se modifică pe întreaga durată a contractului.

**6. PLĂŢI**

**6.1.** Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după prestarea serviciilor privind Campanii de informare și conștientizare cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri, cu prezentarea dovezii prestării acestor servicii, conform caietului de sarcini - Anexa 1 la prezentul contract, în baza proceselor verbale de recepție, a Raportelor întocmite la momentul de finalizare a realizării fiecărui element de campanie și/sau a Rapoartelor finale întocmite după realizarea şi desfăşurarea fiecărei campanii.

**6.2.** Prestatorul va emite factura numai după ce Achizitorul îi trimite Procesului verbal de recepție a serviciilor.

6.3. Plata facturilor se va realiza de către achizitor, în contul de trezorerie al prestatorului, în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii fiscale în original la sediul achizitorului, în baza acceptării/recepţiei serviciilor prestate, respectiv aprobarea Procesului verbal de recepție a serviciilor.

6.3. Facturile vor fi emise lunar de catre prestator si vor include contravaloarea serviciilor efectiv prestate in luna anterioara lunii in care se emite factura.

6.4. Daca factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de achizitor și sunt necesare revizuiri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspenda. Repunerea in termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

**6.5.** Plata către Prestator se va face prin ordin de plată, în contul IBAN ………………………………………………….……………… deschis la …………………………………………………..….. Orice schimbare a contului prestatorului va fi notificată oficial Achizitorului, în maxim 2 zile de la schimbare, fără a necesita act adiţional.

**7. DURATA CONTRACTULUI**

7.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și încetează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

7.2. Execuția contractului este de **34 de luni calendaristice**, calculate de la data semnarii acestuia de către ambele parti.

7.3. Prelungirea perioadei de execuție a contractului poate avea loc numai în situații temeinic justificate și doar prin act adițional semnat de către Beneficiar, cu condiția încadrării în durata de implementare a proiectului. Orice solicitare de prelungire a perioadei de execuție a contractului trebuie comunicată oficial Achizitorului cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data previzionată pentru finalizarea contractului.

**8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

Prestatorul va îndeplini activităţile stabilite în prezentul Contract, care include, în ordinea enumerării, prezentul Contract, precum şi următoarele anexe:

1. Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/ sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare (dacă este cazul) – anexa nr. 1;
2. Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare (dacă este cazul) – anexa nr. 2;
3. Propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare(dacă este cazul) – anexa nr.3
4. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă este cazul);
5. Acordul de asociere (dacă este cazul);
6. Acordul de subcontractare (dacă este cazul).

**9. ORDINEA DE PRECEDENŢĂ**

**9.1.** În cazul oricărei contradicţii între documentele prevăzute la art. 8, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedenţă stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

**9.2.** În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

**10. OBLIGAŢIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI**

**10.1.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4 din contract, la standardele şi performanţele din Anexa 1- Caietul de sarcini şi prezentate în Anexa 2 - Propunerea Tehnică, anexe la contract.

**10.2.** Prestatorul se obligă să asigure derularea în bune condiţii a activităţilor specifice contractului şi să asigure logistica pentru toate activităţile specifice contractului.

**10.3.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile privind Campanii de informare și conștientizare și să întocmească Procesele verbale de recepție a serviciilor prestate în conformitate cu prevederile Anexei 1- Caietul de sarcini.

**10.4.** Prestatorul se obligă să emită factura aferentă serviciilor prestate prin prezentul Contract numai după prestarea serviciilor si aprobarea Procesului verbal de recepție a serviciilor.

**10.5.** Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziţionate,

b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură aferente, cu excepţia situaţiei în care acestea sunt generate de respectarea Caietului de sarcini.

**10.6.** Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalaţiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de şi pentru contractul privind Campanii de informare și conștientizare, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, cu respectarea prevederilor din Anexa 1 – Caiet de sarcini.

**10.7.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta sa tehnică. Totodată este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**10.8.** Prestatorul va depune toate eforturile rezonabile pentru a asigura calitatea optimă a Serviciilor prestate şi răspunde pentru prestarea serviciilor conform Contractului şi pentru conformitatea Serviciilor cu legislaţia din România.

**10.9.** Prestatorul are obligația de a desemna în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

**10.10.** Prestatorul are obligația să realizeze și să păstreze înregistrări documentare complete, corecte, adecvate și sistematice cu privire la serviciile prestate, în forma și la un nivel de detaliu suficient pentru a putea stabili cu precizie dacă cheltuielile efective ale prestatorului au fost efectuate pentru prestarea serviciilor prevăzute prin prezentul contract și în conformitate cu prevederile acestuia.

**10.11.** Prestatorul este obligat să permită Comisiei Europene, Oficiului de Luptă Anti - Fraudă (OLAF) şi Curţii Europene de Conturi să verifice, prin examinarea documentelor originale cu ocazia vizitelor la faţa locului, modul de implementare a contractului, precum şi să efectueze un audit complet, dacă este necesar, pe baza oricăror şi tuturor documentelor justificative, inclusiv contabile, relevante.  Astfel de verificări pot fi efectuate oricând pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plăţii finale.

**10.12.** Prestatorul este, de asemenea, obligat să permită Oficiului de Luptă Anti - Fraudă să efectueze orice verificări la faţa locului, în conformitate cu procedurile stabilite prin legislaţia comunitară pentru protecţia intereselor financiare ale Comunităţilor Europene împotriva fraudelor şi neregulilor.

**10.13.** În îndeplinirea obligaţiilor de mai sus, Prestatorul  se obligă să acorde drepturile de acces necesare personalului şi/sau agenţilor desemnaţi în acest sens de către Comisia Europeană, Oficiul de Luptă Anti - Fraudă sau Curtea Europeană de Conturi la locaţia/locaţiile utilizate de Prestator pentru executarea contractului, la sistemele informatice, documentele şi bazele de date relevante pentru gestiunea tehnică şi financiară a contractului, precum şi să ia toate măsurile necesare pentru a facilita activitatea acestor persoane/agenţi. Accesul persoanelor desemnate de către Comisia Europeană, Oficiul de Luptă Anti - Fraudă sau Curtea Europeană de Conturi va fi acordat cu respectarea regulii confidenţialităţii, fără ca prin acest lucru să se încalce obligaţiile de drept public ce îi revin Prestatorului conform legii statului a cărui naţionalitate o are.

**10.14.** Prestatorul va permite accesul neîngradit al persoanelor/instituțiilor mai sus menționate în cazul în care aceștia efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită declarații, informații, documente, precum și ofiţerului de proiect şi/sau oricăror alte persoane desemnate de către beneficiar, precum şi personalului/agenţilor desemnaţi de către instituţiile din România abilitate conform legii să deruleze astfel de verificări şi controale.

**10.15.** Prestatorul va asigura expertiza necesară prestarii serviciilor. Costurile legate de redactarea, multiplicarea și circuitul documentațiilor, precum și ale oricăror materiale/ produse conform Anexa 1 – Caiet de sarcini, sunt considerate ca fiind incluse în prețul contractului.

**10.16.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru:

a) îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite.

1. prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care să respecte cerințele achizitotului.
2. colaborarea cu personalul achizitorului alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului.

**10.17.** Prestatorul este, de asemenea, obligat să respecte, pentru concepția și execuția grafică, toate prevederile și specificațiile prevăzute în Ghidului de identitate vizuală „Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021—2027”. Dacă pe durata derulării contractului apar modificări ale Ghidului de identitate vizuală sau noi reglementări în domeniu, Prestatorul are obligația de a se conforma noilor standarde / prevederi în vigoare. De asemenea, vor fi respectate toate prevederile de informare și publicitate, la contractul de finanțare.

**11. OBLIGAŢIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI**

**11.1.** Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenele convenite. Beneficiarul dispune şi aprobă toate activităţile Prestatorului, inclusiv recepţia Livrabilelor. Beneficiarul certifică conformitatea şi recepţia serviciilor, prin aprobarea Procesului verbal de recepție a serviciilor. Aprobarea se face prin semnarea de catre Beneficiar a Procesului verbal de recepție a serviciilor.

**11.2.** Achizitorul poate notifica Prestatorul cu privire la necesitatea revizuirii/ respingerea Procesului verbal de recepție a serviciilor, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestuia. In cazul în care se constată deficiențe sau neclarități în cadrul acestora, prestatorul are obligația de a le remedia în termen de 3 (trei) zile lucrătoare, fără a invoca costuri suplimentare față de valoarea ofertată a contractului. Solicitarea de revizuire/ respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Achizitorul are dreptul de a rezilia contractul atunci când se respinge Procesului verbal de recepție a serviciilor de mai mult de 2 ori consecutiv pe motive de calitate.

**11.3.** Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea sa tehnica si pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

**11.4.** Achizitorul are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact pentru implementarea prezentului contract.

**12. MODALITĂŢI DE PLATĂ**

**12.1.** Plata se efectuează pe baza facturilor emise de către prestator. Plata serviciilor se va face în lei.

**12.2.** Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în lei, în termen de 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul achizitorului.

**12.3.** Plata se va face prin ordin de plată în contul de trezorerie indicat de către Prestator.

**13. PLĂŢI ŞI PENALITĂŢI DE ÎNTÂRZIERE**

**13.1** În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art.3 alin. 21 din OG nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor nelivrate sau prestate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

**13.2** În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.13.2, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.4 din Legea 72/2013 privind măsurile  pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionisti și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decat valoarea contractului.

**13.3** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenţei obligaţiilor asumate conform prezentului contract.

**13.4** Eventualele sancțiuni se aplică în proporția stabilită prin caietul de sarcini și se raportează procentual la valoarea contractului ce se va încheia în urma acestei achiziții.

**14. RAPORTARE**

**14.1** Activitățile ce trebuie prestate în cadrul acestui contract sunt cele prevăzute la capitolul nr. 2 al Caietului de sarcini. Acestea trebuie să fie însoțite de procesul verbal de recepție a serviciilor pentru fiecare tip de material publicitar în parte.

**14.2** Achizitorul este Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați care aprobă Rapoartul final, precum și procesele verbale de recepție a serviciilor prestate. Aprobarea rapoartelor și procesul verbal de recepție a serviciilor prestate, reprezintă prima condiție pentru asigurarea îndeplinirii sarcinilor Prestatorului, în vederea realizării plății.

**14.3** Prestatorul trebuie să se asigure că rezultatele contractului sunt la standardele de calitate necesare și sunt livrate conform termenelor stabilite, și totodată satisfac cerințele beneficiarului și reglementările legale în vigoare.

**14.4** În cazul respingerii de mai mult de două ori a raportului final sau a procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul cu prestatorul.

**15. CODUL DE CONDUITĂ**

**15.1.** Prestatorul va acţiona întotdeauna loial şi imparţial şi ca un consilier de încredere pentru Achizitor şi Beneficiar, conform regulilor şi/sau codului de conduită al profesiei sale, precum şi cu discreţia necesară. Se va abţine să facă afirmaţii publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului / Beneficiarului, precum şi să participe în orice activităţi care sunt în conflict cu obligaţiile sale contractuale în raport cu acesta.

**15.2.** În cazul în care Prestatorul se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilităţi ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza contractului.

**15.3.** Plăţile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, şi atât Prestatorul cât şi personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa şi salariaţii din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocaţie, plată indirectă ori orice altă forma de retribuţie în legătură cu sau pentru executarea obligaţiilor din contract.

**15.4.** Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevenţă, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

**15.5.** Prestatorul şi personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum şi după încetarea contractului. În acest sens, cu excepţia cazului în care se obţine acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul şi personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea şi salariaţii din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entităţi, nicio informaţie confidenţială divulgată lor sau despre care au luat cunoştinţă şi nu vor face publică nicio informaţie referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul şi personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului şi Beneficiarului informaţiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfăşurate în cursul sau în scopul executării contractului.

**15.6**.Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condiţiile în care se execută contractul. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la faţa locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existenţa unor cheltuieli comerciale neuzuale.

**16. CONFLICTUL DE INTERESE**

**16.1.** Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situaţie care ar putea compromite executarea obiectivă şi imparţială a contractului. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în contractul, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului de servicii trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

**16.2.** Achizitorul îşi rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare şi poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea şi salariaţii din teritoriu, nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere obiectivului contractului, Prestatorul va înlocui orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariaţii din teritoriu, care se regăseşte într-o astfel de situaţie.

**16.3.** Prestatorul se va abţine de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independenţa ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat. Când Prestatorul nu-şi menţine independenţa, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obţine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situaţiei de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept şi cu efect imediat a Contractul.

**17. CARACTERUL CONFIDENŢIAL AL CONTRACTULUI**

**17.1.** Prestatorul nu are dreptul, fără acordul scris al achizitorului:

* de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
* de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

**17.2.** O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:

* informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
* informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
* partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia. Contractele de achiziții publice cu valoarea de peste 5.000 euro pentru care achizitorului i se aplică prevederile Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, se vor publica, conform Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul achizițiilor publice și cu aplicarea art. 217 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Achizitorul are obligația de a asigura protejarea acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

**18. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

**18.1.** Toate rapoartele, raportul final, Procesele-verbale şi documentele întocmite sau pregătite de către Prestator în cadrul prestării Serviciilor fac obiectul dreptului de proprietate al Achizitorului. Prestatorul se obligă să transmită toate aceste documente Achizitorului, în termenele convenite în cadrul prezentului Contract în conformitate cu prevederile Anexei 1- Caietul de sarcini.

**18.2.** Orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor şi alte drepturi de proprietate intelectuală sau industrială rezultate exclusiv din prestarea Serviciilor fac obiectul dreptului de proprietate al Achizitorului, care le poate utiliza, publica şi/sau cesiona în mod nerestricţionat.

**18.3.** Prezentul contract reprezinta un acord ferm pentru partile contractante in ceea ce priveste gestionarea si prelucrarea datelor cu caracter personal primite in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, in conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;

**19. ÎNCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE**

**19.1.** Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea Serviciilor în conformitate cu prevederile art. 7 din prezentul contract.

**19.2.** În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau

b) alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Prestator, îndreptăţesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci Părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

**19.3.** În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere din culpa Prestatorului în îndeplinirea Contractului, dă dreptul Achizitorului de a solicita penalităţi Prestatorului, în conformitate cu prevederile art.14 de mai sus. În cazul în care cuantumul penalităţilor datorate este mai mare de 15% din Preţul total al Contractului, Achizitorul are dreptul, după notificarea în prealabil a Prestatorului, de a rezilia Contractul şi de a finaliza Serviciile pe cheltuiala Prestatorului.

**20. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

**20.1** Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165), cu modificările și completările ulterioare, prin act adițional.

**20.2.** Modificarea nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin introducerea de condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire, ar fi putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător, putând permite selecția altui ofertant decât Prestatorul, astfel cum a fost selectat, sau ar fi putut fi acceptată altă ofertă decât cea a Prestatorului sau ar fi putut fi atrași și alți participanți la procedura de atribuire.

**20.3.** Prin prezentul contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale.

**20.4.** Modificările contractului se realizează de părți, în cadrul duratei de execuție a contractului, ca urmare a:

* + 1. identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului contractului și obiectivelor urmărite de Achizitor, astfel cum sunt precizate aceste obiective în caietul de sarcini și/sau
    2. concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Prestatorului în cadrul contractului și/sau
    3. orice modificare a datelor de contact, reprezentanților legali ai Părților, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile
    4. înlocuirea experților cheie și experților non-cheie, cu respectarea prevederilor din caietul de sarcini
    5. modificarea termenelor de prestare, astfel cum fac acestea obiectul contractului, fără modificarea prețului total al contractului

21.5. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera modificarea contractului, întârzia sau împiedica prestarea serviciilor.

**21. ÎNCETAREA CONTRACTULUI:**

**21.1.** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere/rezoluțiune, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

d) prin denunțare unilaterală de catre achizitor dacă intervin situații în implementarea Proiectului „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098 care să determine rezilierea contractului privind Campanii de informare și conștientizare (modificări ale contractului de finanțare, imposibilitatea realizării activităților proiectului ca urmare a restricțiilor impuse de pandemie sau orice alte situații). Această denunţare nu afectează dreptul la acţiune sau despăgubire al prestatorului, în ceea ce priveşte partea de contract deja executată, iar prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării contractului.

**21.2.** În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**21.3.**  În situația în care executarea parțiala a obligațiilor contractuale face imposibila realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar daca a fost recepționata o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

**21.4.** Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligaţiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise şi transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum şi la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligaţiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le presteze în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

**21.5.** Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligaţiilor deja scadente între părţile contractante.

**21.6.** Părţile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

**21.7.** Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiţia notificării Prestatorului cu cel puţin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

**21.8.** Fără a aduce atingere dispoziţiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului autorităţii contractante de a solicita constatarea nulităţii absolute acestuia în conformitate cu dispoziţiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunţa unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situaţii:

**a)** contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene;

**22. CESIUNEA**

**22.1.** Prestatorul are obligaţia de a nu transfera, total sau parţial, unei terţe părţi, obligațiile sale asumate prin contract.

**22.2.** Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa prețul serviciilor prestate, în condiţiile prevăzute de dispoziţiile legislației în vigoare.

**22.3.** Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligaţiile asumate prin contract.

**23. SUBCONTRACTAREA**

**23.1.** Subcontractarea se realizează în condițiile prevăzute de CAP. V SECȚIUNEA 1 Subcontractarea din Legea nr. 98/2016.

**24. FORŢA MAJORĂ**

**24.1.** Forţa majoră în sensul definit la capitolul DEFINITII lit. i) este constatată de o autoritate competentă.

**24.2.** Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

**24.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

**24.4.** Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

**24.5.** Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de **15 zile**, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalteparţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**24.6.** Cazul fortuit nu este exonerator de răspunderea contractuală.

**25. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR**

**25.1.** Achizitorul şi Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**25.2.** Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul şi Prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze, de către instanţele judecătoreşti în a căror rază teritorială îşi are sediul Achizitorul.

**26. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**26.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

**27. COMUNICĂRI**

(1) Orice comunicare dintre părţi referitoare la contract, trebuie să fie transmisă în scris şi trebuie înregistrată atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

(2) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între Achizitor şi Prestator în legătură cu contractul de prestări servicii, trebuie să conţină titlul şi numărul de identificare al contractului şi trebuie transmise prin poştă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai sus, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

(3) Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

**28. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**28.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles să încheie astăzi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prezentul contract în 2 exemplare originale, având aceeaşi valoare juridică, unul la Prestator şi unul la Achizitor.

|  |  |
| --- | --- |
| ACHIZITOR, | PRESTATOR, |
| AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA  FORTEI DE MUNCA GALATI | S.C. ……………………….…..………. S.R.L. |
|  | ADMINISTRATOR |
| DIRECTOR EXECUTIV | …………………………………………………… |
|  |  |