



Nr. 5912 / 22. 05. 2025

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Către: Toți operatorii economici interesați

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați dorește să închirieze 1 autoturism minivan minim 8 locuri, cu finanțare din proiectul „TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098, apel „Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate”.

Durata de derulare a contractului este de 3 ani, respectiv 05.2025 - 04.2028. Se va menționa exact perioada, la semnarea contractului.

Detalierea produselor și serviciilor solicitate se regăsește în caietul de sarcini atasat.

Cod CPV principal: 60171000-7 - Servicii de închiriere autoturism transport persoane (fără șofer).

Cod CPV secundar: 34110000-1 Autoturisme (Rev.2).

Valoarea estimată pentru achiziția serviciilor este de 216.000,00 lei fara TVA.

Termenul de valabilitate a ofertei: minim 30 zile.

Posibilitatea depunerii de oferte alternative: Nu pot fi depuse oferte alternative.

Oferta financiară se va prezenta conform Formularului nr. 1 și Formularului nr. 2 (anexate).

Este obligatorie prezentarea unei propuneri tehnice conform Formularului 3, pentru toate serviciile și cantitățile solicitate și asumarea în integralitate a cerințelor caietului de sarcini, însoțită de o declarație conform Formularului nr. 4 (anexate).

Vor fi respinse ofertele care depășesc valoarea estimată a achiziției/nu prezintă toate cantitățile solicitate/nu prezintă propuneri tehnice și declarație/ale caror propuneri tehnice nu respecta specificațiile tehnice.

Procedura de achiziție: achiziție directă.

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scăzut.

În eventualitatea în care oferta dumneavoastră va fi declarată câștigătoare, procedura de achiziție se va finaliza prin încheierea unui contract de închiriere.

Modul de prezentare a ofertei: PLICUL SIGILAT ȘI MARCAT CU ADRESA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN MOD VIZIBIL ȘI CU INSCRIȚIA "OFERTA SERVICII DE ÎNCHIRIERE AUTOTURISM MINIVAN MINIM 8 LOCURI, FARA SOFER, CU FINANȚARE DIN PROIECTUL TINERET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI - „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE ORA 11:00 ȘI DATA 29.05.2025”.

Data limită până la care se primește oferta este 29.05.2025, ora 10:00.

Deschiderea ofertelor va avea loc în data de 29.05.2025, ora 11:00 și se va desfășura la sediul A.J.O.F.M. Galați, Str. Domneasca nr.191, Galați, cod postal: 800172.

Oferta poate fi depusă numai direct la adresa prevăzută (A.J.O.F.M. Galați, str. Domneasca nr.191, Galați, cod postal: 800172) sau prin poștă. Ofertantul își asumă riscurile transmiterii, inclusiv forța majoră.

Documente oferta:

1. Propunere financiară (formular 1);
2. Centralizator preturi oferta financiară (formular 2);
3. Propunere tehnică (formular 3);
4. Declarație îndeplinire cerințe tehnice minime din Caietul de sarcini având ca obiect: Servicii de închiriere a unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer, cu finanțare din proiectul „TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098 (formularul 4);
5. Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016 (formularul 5);
6. Declarație privind neincadrarea în art. 164 din legea 98/2016 (formularul 6);

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati

Operator de date cu caracter personal nr. 561

Str. Domneasca, nr 191, Galati

Tel.: +4 0236 41 22 62; Fax: +4 0236 41 51 51

e-mail: ajofm.gl@anofm.gov.ro; www.anofm.ro; www.facebook.com/AJOFM Galati;

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

7. Declarație privind neincadrarea în art. 165 din legea 98/2016 (formularul 7);
8. Declarație privind neincadrarea în art. 167 din legea 98/2016 (formularul 8);
9. Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, a mediului și a relațiilor sociale (formular 9);
10. Documente edificatoare, în copie certificată "conform cu originalul", din care să rezulte că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului contractului de achiziție publică (certificat constatator ONRC);
11. Prezentarea listei cu autoturismele care fac parte din dotarea ofertantului, cu semnătură autorizată în original.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității/entității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat.

Persoana de contact: Strainu Daniela, email: daniela.strainu.gl@anofm.gov.ro.

DIRECTOR EXECUTIV

Nicula Marius Daniel



Denisa Dicu,
Manager proiect

Strainu Daniela,
Coordonator centru de tineret

AGENȚIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA GALATI

Nr. 4852 / 20. 05. 2025

Aprob,
Director Executiv,
Nicula Marius Daniel



CAIET DE SARCINI

**Servicii de închiriere autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer, cu finantare din proiectul
„TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098**

**Cod CPV principal 60171000-7 Servicii de închiriere autoturism transport persoane (fără șofer)
Cod CPV secundar 34110000-1 Autoturisme (Rev.2).**

CUPRINS

SECȚIUNEA 1. INFORMAȚII GENERALE.....	5
1.1 Informații despre Autoritatea Contractantă	5
1.2 Contextul contractului	5
1.3 Justificarea necesității contractului	5
1.4 Factori interesați și rolul acestora.....	6
SECȚIUNEA 2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE	6
2.1 Obiectivul general al contractului	6
2.2 Durata și locul implementării contractului.....	7
2.3 Cerințe tehnice minime privind autoturismele închiriate	7
2.4. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului.....	9
2.5. Instalare, punere în funcțiune, testare	9
2.6. Instruirea personalului pentru utilizare	9
2.7. Suport tehnic	9
2.8. Bugetul contractului.....	9
SECȚIUNEA 3. ASPECTE ADMINISTRATIVE.....	10
3.1 Managementul contractului	10
3.2 Termene de efectuare a plăților	10
3.3 Riscuri privind implementarea contractului	10
SECȚIUNEA 4. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE ȘI FINANCIARE	11
4. 1 Oferta tehnică	11
4.2 Oferta Financiară	11
4.3 Atribuirea contractului	11
SECȚIUNEA 5. ALTE CERINȚE	11
SECȚIUNEA 6. MODELE DE DOCUMENTE/FOMULARE	13

SECȚIUNEA 1. INFORMAȚII GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice precizare cu privire la un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsul și/sau orice referire la anumite mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică va fi interpretată cu mențiunea "sau echivalent".

1.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați;

Mun. Galați, str. Domnească nr. 191;

Nr. telefon: 0236.412.262, 0236.416.311;

Nr. fax: 0236.415.151;

E-mail: ajofm.gl@anofm.gov.ro.

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței De Muncă Galați, în calitate de serviciu public de ocupare, organizează și coordonează la nivel județean activitatea de ocupare și formare a forței de muncă precum și de protecție socială a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă.

Autoritatea contractantă este Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați, care asigură pregătirea, inițierea, derularea procedurilor de atribuire, atribuirea și întocmirea contractelor de achiziție publică. În cadrul proiectului „TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098, Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați are calitatea de lider al parteneriatului / beneficiar.

1.2 Contextul contractului

Conform prevederilor din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice, în cadrul cererilor de finanțare din cadrul apelului PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22 - Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate, grupul țintă va cuprinde persoane cu vârsta cuprinsă între 14 și 30 ani, Tineri sub 30 ani, minimul al persoanelor aparținând grupului tinta vizat de proiect (element de eligibilitate proiect): este de 1430 de persoane.

Pentru derularea activităților în cadrul acestui proiect, pentru îndeplinirea obiectivelor contractului de finanțare este necesară achiziția de Servicii de închiriere a unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer.

1.3 Justificarea necesității contractului

În cadrul proiectului, Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați în calitate de lider al parteneriatului, va desfășura:

Activitatea 1: prin care experții vor realiza o metodologie de informare precum și instrumentele de lucru, necesare implementării activității. Vor realiza campaniile de constientizare și workshop-urile cu privire la prevenirea consumului de alcool și droguri.

Activitatea 2: Solicitantul va organiza recrutarea grupului tinta precum și înregistrarea în aplicații a grupului tinta.

Activitatea 3: Prin Managerul de proiect și responsabilul financiar va participa pe toată perioada proiectului la implementarea unui sistem de management al activităților și de realizare a obiectivelor propuse, cu încadrarea în bugetul alocat.

Prin implementarea proiectului, persoanele aparținând grupului tinta vor beneficia de servicii de formare profesională de calitate și sprijin în vederea integrării în piața muncii prin implementarea unor pachete integrate personalizate și adaptate nevoilor, competențelor și intereselor acestora, ținându-se cont de rezultatul profilării de către SPO, și adaptat nevoilor reale ale angajatorilor de pe piața muncii. De asemenea, persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă vor beneficia de înființarea de noi locuri de muncă pe domenii diversificate, crescând astfel gradul de ocupare la

nivel de regiune. Efectele/rezultatele pozitive pe termen lung sunt creșterea gradului de ocupare și reducerea numărului somerilor, valorizarea capitalului uman, ca resursă pentru o dezvoltare sustenabilă în viitor și stimularea dezvoltării locale și coeziunii sociale.

Grupul țintă majoritar se situează din punct de vedere geografic, în zonele Vrancea 42.4%, adică 1383 tineri, și Galați 42.9%, adică 1401 tineri. Din punctul de vedere al așezării, se observă că 65.5% sunt din mediul rural, ceea ce denotă nevoia de deplasarea a echipelor de recrutare către mediul rural, dar și o acțiune mai concentrată a campaniilor de informare către mediul urban.

Astfel, experții contractați în proiect vor efectua, în perioada mai 2025 - aprilie 2028, sedințe de lucru și întâlniri cu grupul țintă în toată zona de implementare propusă, vizite în teren în pentru recrutarea grupului țintă.

Pentru efectuarea acestor deplasări în teren este necesară închirierea unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fără șofer.

Achiziția de servicii de închiriere auto minivan minim 8 locuri este necesară pentru asigurarea mobilității experților beneficiarului: Consilier orientare privind cariera 1, Referent specialitate Marketing (Expert de informare) 1, Specialist de recrutare (Agent GT)1, Coordonator centru de tineret, dar și a partenerului (Administrator formare, Consilier orientare privind cariera 2, Consilier orientare privind cariera 3, Lector Competențe digitale de utilizare a tehnologiei informației ca instrument de învățare și cunoaștere, Lector educație ecologică, Lector Lucrător de tineret, Lector Managementul Carierei, Lector Marketing Digital și Economie Verde, Lector Muncă în Echipă, Lucrător de Tineret, Referent Specialitate Marketing (Expert de Informare) 2, Specialist De Recrutare (Agent GT) 2).

Prin intermediul realizării închirierii de autovehicul se va asigura nevoia experților de a participa la sedințele de lucru din cadrul proiectului și la întâlnirile cu grupul țintă ce se vor realiza în toată zona de implementare propusă, în locațiile proiectului pe întreaga perioadă de implementare a activității de informare, recrutare, consiliere, mediere și de dezvoltare a competențelor transversale.

Având în vedere distanța mare și drumurile accidentate deplasarea personalului propriu și a experților celor doi parteneri ce va fi necesară pentru realizarea obiectivelor asumate impune necesitatea existenței unui automobile suplimentar.

În plus activitatea experților poate necesita deplasarea în teritoriu de implementare, în zone diferite în același moment și astfel beneficiarul sau partenerul va pune la dispoziție din parcul auto propriu un autoturism util pentru buna implementare a activităților proiectului.

1.4 Factori interesați și rolul acestora

Principalii factori interesați de rezultatele acestui contract sunt:

- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați, în calitate sa de beneficiar direct al contractului;
- Grupul țintă al proiectului, inclusiv reprezentanți ai comunităților marginalizate de romi;
- Autorități publice la nivel național, regional și local;
- Organizații non-guvernamentale.

SECȚIUNEA 2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

2.1 Obiectul general al contractului

Obiectul general al contractului de prestări servicii de închiriere auto minivan, cu minim 8 locuri este asigurarea mobilității experților.

Contractul de închiriere se va derula în intervalul mai 2025 - aprilie 2028 (36 luni) iar în acest interval mașina va fi folosită de achizitor. Ca urmare, este necesară asigurarea tuturor serviciilor necesare pentru menținerea în stare de funcționare a autoturismului și pentru respectarea cerințelor legislației în vigoare privind circulația pe drumurile publice, în interiorul localităților și în afara acestora, indiferent de anotimp.

Trebuie avut în vedere faptul că, Furnizorul nu poate stabili un număr maxim de kilometri incluși în contract, pentru autovehicul, pe toată perioada contractului, întrucât Achizitorul nu poate estima câți kilometri va efectua cu autovehiculul închiriat.

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+) pentru 1582 persoane Tineri sub 30 ani din Regiunea de Sud-Est a României. Pe termen lung, acest proiect va genera următoarele efecte pozitive:

- Dezvoltarea resurselor umane prin creșterea accesului la formare profesională de calitate, antreprenoriat și stimularea ocupării.
- Crearea de parteneriate cu furnizori de servicii de tineret publici sau privați (centrele/cluburile de tineret sau alți actori interesați), firme de formare profesională, asociații profesionale, agenții de ocupare și plasare pentru formarea continuă a propriilor angajați și/sau pentru identificarea de specialiști gata pregătiți pentru sectorul de activitate relevante pentru angajare.
- Creșterea participării unui număr de 1582 de persoane din regiune la activități de consiliere, formare profesională și la sprijin educațional individualizat.
- Va asigura tinerilor parcursuri formative sustenabile, pe termen lung, aceștia având nevoie de o ofertă de calitate durabilă și trebuie să fie ghidați și susținuți în a obține calificările necesare pentru integrarea pe piața muncii. Vor fi elaborate și implementate măsuri de sprijin dedicate tinerilor prin implicarea unui număr mare de actori relevanți, în special a mediului de afaceri și a partenerilor sociali;
- Politicile de succes vor fi inovative și vor introduce noi metode de a ajunge la grupul țintă, inclusive prin stimulente și prin campanii de informare și publicitate. Va crește gradul de informare și conștientizare asupra serviciilor SPO, a avantajelor participării în programele dedicate lor, precum și a pașilor pe care aceștia trebuie să îi parcurgă.
- Prin diseminarea rezultatelor proiectului acestea pot fi folosite de către alte organizații ce nu au fost susținute în proiect ca și exemplu de participare și încredere în proiectele cu finanțare europeană și ca modele de bună practică pentru adaptarea organizațiilor la dinamica sectoriale;

2.2 Durata și locul implementării contractului

Durata efectivă de prestare a serviciilor este de 36 de luni, respectiv 05.2025 - 04.2028. Se va menționa exact durata contractului, la semnarea acestuia.

Locul de derulare al contractului va fi pe întreg teritoriul României.

2.3 Cerințe tehnice minime privind autoturismul închiriat

Specificații tehnice minime autoturism fără șofer:

- Autoturism: 4/5 uși - Deschidere uși spate 180 de grade;
- Caroserie: Van/Monovolum;
- Nr. locuri: 8+1 locuri;
- Putere: minim 110 CP;
- Motorizare: Diesel/benzina/benzina+electric/Plug-in hybrid;
- Sistem pentru vehicule motorizate ce previne blocarea roților (ABS);
- Sistemul ASR;
- Cutie de viteze manuală sau automată;
- Aer condiționat pentru locurile din față și spate;
- Volan reglabil pe adâncime;
- Geamuri cu acționare electrică față;
- Închidere centralizată cu telecomandă;
- Centuri de siguranță față/spate;
- Airbag frontal pentru șofer;
- Reglaj lombar șofer și pasager;
- Board computer;
- USB connection;
- Cruise control system (controlul vitezei);
- Servodirecție;
- Driver assistance system: brake assistant/asistent franare(sistem care îi permite mașinii să aplice automat o forță de frânare fără să fie nevoie de intervenția sau acțiunea șoferului);
- Bluetooth Audio-Streaming;
- Senzori presiune pneuri;
- Lumini zi;

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati

Operator de date cu caracter personal nr. 561

Str. Domneasca, nr 191, Galati

Tel.: +4 0236 41 22 62; Fax: +4 0236 41 51 51

e-mail: ajofm.gl@anofm.gov.ro; www.anofm.ro; www.facebook.com/AJOFM Galati;

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

- Faruri cu LED;
- Lumini ceață;
- Oglinzi exterioare actionate electric și încălzite;
- Dotări minime obligatorii: cablu tractare, roată de rezervă, cric și levier (cheie) pentru prezoanele de la roți, trusă medicală, stingător omologat, triunghi reflectorizant, veste reflectorizantă;
- Norma de poluare: minim EURO 6, dacă este cazul;
- Număr kilometri parcurși maxim 1.000 km;
- Anul fabricației - începând cu 2024;
- Anvelope vară/iarnă;
- Asigurare obligatorie valabilă pe toată perioada contractuală (RCA);
- Asigurare facultativă valabilă pe toată perioada contractuală (CASCO) cu franciza 0 (zero) pentru fiecare eveniment, cu acoperirea tuturor riscurilor suplimentare, inclusiv asigurarea de accidente a conducătorilor auto și a persoanelor aflate în autovehicul;
- Taxa de drum valabilă pe toată perioada contractuală (Rovignetă).

Alte cerințe privind serviciile de mentenanță pe toată perioada contractului:

- Autoturismul trebuie să întrunească toate condițiile tehnice de folosire normală, fiind în stare bună de funcționare, neavând defecțiuni și lipsuri, funcționând la capacitate normală, fapt certificat prin inspecția tehnică periodică efectuată (ITP), care trebuie să fie valabilă la data ofertei, cât și pe perioada utilizării acestuia;
- Prestatorul va asigura suport și asistență rutieră 24/7 pe perioada derulării contractului.
- Autoturismul se va pune la dispoziția achizitorului însoțit de următoarele documente: cartea de identitate, cartea tehnică, certificatul de înmatriculare, asigurarea RCA, asigurarea CASCO, rovinjeta;
- Întreținere, mașină de înlocuire;
- Revizii obligatorii conform manualului de întreținere al producătorului, cu schimburi incluse;
- Ofertantul are obligația monitorizării valabilității și reînnoirii polițelor RCA și CASCO, și a rovinjetei de drum pe toată perioada de derulare a contractului.
- Asigurarea tractării atunci când reparația autovehiculului nu este posibilă pe loc - se va asigura tractarea autovehiculului în maxim 1 zi de la anunțarea incidentului.
- Km nelimitați de utilizare în România.

Autoturismul furnizat prin închiriere va fi echipat cu cauciucuri de vară/iarnă, ofertantul va fi responsabil pentru schimbarea cauciucurilor, echilibrarea roților sau orice alte operațiuni necesare în vederea punerii la dispoziție a autoturismului echipat corespunzător.

Ofertantul va fi responsabil pentru efectuarea reviziilor periodice aferente autovehiculului și pentru asigurarea consumabilelor și pieselor de schimb aferente reviziilor, așa cum sunt acestea prevăzute de producător sau determinate ca fiind necesare la momentul reviziei.

Furnizorul va fi responsabil pentru efectuarea reparațiilor cerute de utilizarea normală a autoturismului.

Salvare / recuperare în afara carosabilului: dacă autovehiculul a ieșit de pe carosabil în urma implicării într-un accident rutier și este nevoie de recuperarea autovehiculului înainte de remorcare, ofertantul va asigura recuperarea autovehiculului.

Ofertantul trebuie să asigure pentru toată perioada contractată, respectiv de 360 de luni calendaristice, un autoturism care să îndeplinească cerințele funcționale minime și serviciile de mentenanță solicitate. În situația anumitor defecțiuni tehnice la utilizarea autoturismului, ofertantul va pune la dispoziție în termen de maxim 24 de ore un autoturism la schimb, cu aceleași specificații solicitate prin prezentul caiet de sarcini, până la remedierea defecțiunilor identificate. Toate cheltuielile cu tractarea pe platformă a mașinilor sunt în sarcina ofertantului.

Toate cheltuielile necesare pentru remedierea defecțiunilor apărute în utilizarea autoturismelor în perioada de implementare a contractului sunt în sarcina ofertantului.

În situația în care propunerile tehnice pentru autoturismele oferite nu îndeplinesc cel puțin condițiile tehnice minime solicitate, prezentate mai sus, oferta va fi considerată neconformă.

Autoritatea contractantă este exonerată de orice obligații pentru plata unor daune care nu sunt acoperite prin polița de asigurare CASCO.

Ofertantul este pe deplin responsabil pentru calitatea autoturismului și conformitatea cu prevederile caietului de sarcini și a ofertei tehnice. Astfel, va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în

continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor care vor fi asumate prin contract.

2.4 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Livrarea și restituirea autoturismelor se va face de către ofertant la sediul autorității contractante de către un reprezentant împuternicit al ofertantului, toate cheltuielile de livrare și restituire fiind în sarcina acestuia.

Ofertantul va trebui să garanteze că autoturismele predate au rezervoarele pline, iar la momentul restituirii autoturismelor autoritatea contractantă va garanta ca rezervoarele acestora sunt pline.

Recepția se va face la sediul autorității contractante și se va finaliza prin încheierea unui proces verbal de recepție semnat de către ambele părți, în două exemplare, după predarea documentelor de însoțire, testarea autoturismelor și instruirea personalului desemnat de către autoritatea contractantă. Recepția se va face în maxim 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Dacă în cazul recepției se constată că produsul nu respectă în totalitate conformitatea componentelor sau integritatea lor, că nu sunt respectate specificațiile tehnice minime din oferta tehnică, ofertantul va fi obligat să remedieze neconformitățile pe loc sau în decurs de maxim 3 zile lucrătoare de la constatarea lor. Neconformitățile vor fi consemnate într-o notă de constatare.

Activitățile privind livrarea și recepția autoturismului se vor efectua în timpul orelor de program al autorității contractante, la sediul acesteia din str. Domneasca nr.191, Galati, cod postal 800172.

2.5 Instalare, punere în funcțiune, testare

Testarea autoturismului va avea loc la momentul predării acestuia la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă în prezența reprezentanților desemnați de autoritatea contractantă și va avea în vedere funcționarea tuturor caracteristicilor tehnice minime descrise la capitolul 2.3 din prezentul caiet de sarcini.

Orice amenda sau alta sancțiune contravențională aplicată ca urmare a stării tehnice necorespunzătoare a autovehiculului inclusiv cele aplicate pentru lipsa/neconformitatea certificatului de înmatriculare, a inspecțiilor tehnice periodice, a încălcării normelor de poluare, a nerespectării cerințelor de siguranță și securitate, a folosirii unor tipuri de cauciucuri necorespunzătoare, a neplatii taxelor obligatorii pentru circulația în afara localităților (taxa de drum/rovigneta), a lipsei asigurărilor obligatorii față de terți sau a oricăror situații în care se aplică o amenda sau sancțiune contravențională ca urmare a faptului că furnizorul nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit defectuos o obligație contractuală va fi reținută din sumele convenite furnizorului în conținutul contractului

2.6. Instruirea personalului pentru utilizare

Ofertantul va fi responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera autoturismul.

2.7 Suport tehnic

Ofertantul va asigura un punct de contact dedicat personalului desemnat al autorității contractante unde se vor semnala toate problemele/defecțiunile care necesită remediere sau solicită suport tehnic ofertantului în gestionarea unui incident pentru a se asigura că orice situație este tratată cu promptitudine.

Ofertantul va asigura disponibilitatea serviciilor de suport tehnic, intervenția va fi asigurată 24/7 din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

2.8 Bugetul contractului

Valoarea estimată a achiziției este de 216.000,00 lei fără TVA. Principala sursă de finanțare a costurilor privind închirierea autoturismului este asigurată din bugetul „TinerET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098.

NU SE ACCEPTĂ ACTUALIZAREA PREȚULUI PE TOATA PERIOADA CONTRACTUALA.

Nu se acordă avans/garanție.

SECȚIUNEA 3. ASPECTE ADMINISTRATIVE

3.1 Managementul contractului

Contractul este implementat de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați. Limba de lucru, a ofertei, de redactare a contractului și a tuturor comunicărilor/notificărilor scrise va fi limba română.

După atribuirea contractului, autoritatea contractantă/beneficiarul și ofertantul câștigător vor desemna și comunica reciproc persoana/persoanele responsabile cu derularea contractului, în vederea realizării cerințelor specificate mai sus.

Autoritatea contractantă va putea denunța unilateral executarea contractului dacă intervin situații în implementarea Proiectului „TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098 care să determine rezilierea contractului de închiriere auto (ex.: modificări ale contractului de finanțare, imposibilitatea realizării activităților proiectului ca urmare a restricțiilor impuse de pandemie sau orice alte situații). Această denunțare nu afectează dreptul la acțiune sau despăgubire al prestatorului, în ceea ce privește partea de contract deja executată, iar prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării contractului.

3.2 Termene de efectuare a plăților

Prestatorul va emite factura numai după ce Achizitorul îi trimite Procesul verbal de recepție a serviciilor unde se vor evidenția zile de închiriere.

Plata facturilor se va realiza de către achizitor, în contul de trezorerie al prestatorului, în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii fiscale în original la sediul achizitorului, în baza acceptării/recepției serviciilor prestate, respectiv aprobarea Procesului verbal de recepție a serviciilor. Facturile vor fi emise lunar și vor include contravaloarea serviciilor efectiv prestate în luna anterioară lunii în care se emite factura.

Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de autoritatea contractantă și sunt necesare revizuri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea ofertantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspenda. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

3.3 Riscuri privind implementarea contractului

Beneficiarul a identificat următoarele riscuri ce pot afecta îndeplinirea obiectivelor contractului și atingerea rezultatelor contractului:

Nr. crt.	Denumire risc	Impact	Măsuri puse sau care vor fi puse în practică
1.	Schimbări instituționale ale Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați (reorganizări, restructurări, schimbări ale reprezentantului legal)	Mediu	Adaptabilitate la astfel de cazuri și planificare riguroasă pentru diminuarea în timp real a efectelor cauzate de schimbările instituționale.
2.	Întârzieri în ceea ce privește pregătirea documentației de atribuire și a atribuirii contractului de achiziție publică.	Mediu	Elaborarea documentației de atribuire la un standard de calitate ridicat care să evite riscul de întârziere a termenului estimat de depunere a ofertelor sau anularea procedurii de atribuire. Cooptarea personalului Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați specializat în achiziții și în evaluarea ofertelor pentru contracte de achiziții publice similare.

Nr. crt.	Denumire risc	Impact	Măsuri puse sau care vor fi puse în practică
3.	Întârzieri în implementarea contractului din cauza ofertantului	Mediu	Colaborare eficientă cu operatorul economic.

În sensul gestionării riscurilor, ofertantul trebuie să dovedească flexibilitate în soluționarea eventualelor aspecte neprevăzute care pot interveni, de natură să afecteze implementarea contractului, precum și în cazul apariției altor situații de risc anticipate de acesta.

SECȚIUNEA 4. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE ȘI FINANCIARE

4.1 Oferta tehnică

În propunerea tehnică va fi prezentat, detaliat, modul în care sunt îndeplinite cerințele și specificațiile tehnice minime menționate în caietul de sarcini, parte a documentației de atribuire.

Specificațiile tehnice prezentate în caietul de sarcini trebuie interpretate ca fiind caracteristici minime obligatorii acceptabile pentru îndeplinirea obiectului contractului de achiziție. În acest sens, vor fi luate în considerare doar ofertele care îndeplinesc specificațiile tehnice minime, egale sau mai avantajoase față de cele minime solicitate. Ofertarea unor caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage după sine respingerea ofertei ca fiind "neconformă" și descalificarea ofertantului.

Fiecare specificație tehnică menționată în caietul de sarcini va fi evidențiată în mod obligatoriu, în cadrul propunerii tehnice. Ofertele care nu includ în cadrul propunerii tehnice toate specificațiile tehnice evidențiate în caietul de sarcini vor fi considerate "neconforme".

4.2 Oferta financiară

Participantii vor depune ofertele financiare în lei, fără și cu TVA inclus, conform prevederilor caietului de sarcini.

Oferta va fi fermă și obligatorie din punct de vedere al conținutului pentru toată durata de valabilitate a acesteia, care este de 30 zile și va cuprinde prețul total ofertat pentru autoturismul închiriat, fără șofer, pentru o perioadă de 360 de luni calendaristice (în intervalul 05.2025 - 04.2028) și preț unitar detaliat pe zi pentru serviciile prestate / autoturism.

Nu se acceptă oferte alternative.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

4.3 Atribuirea contractului

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.

În cazul ofertelor cu preț egal situate pe primul loc, departajarea acestora se va face prin reofertarea ofertei financiare, în plic închis la registratura autorității contractante.

SECȚIUNEA 5. ALTE CERINȚE

- Părțile contractante vor respecta politica UE cu privire la dezvoltarea durabilă. Având în vedere specificitatea proiectelor finanțate de Comisia Europeană, se estimează că activitățile întreprinse în cadrul contractului, vor avea o influență pozitivă asupra acestei teme orizontale. Acolo unde este relevant, se va urmări impactul pozitiv al proiectului asupra dezvoltării durabile. În acest sens, în cadrul elaborării, implementării și monitorizării contractului va fi promovat schimbul de informații prin mijloace electronice.

- În cadrul contractului se va promova și se va aplica principiul egalității de șanse, în conformitate cu Legea nr. 202/2002 modificată și completată ulterior și cu prevederile comunitare din domeniul egalității

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

de șanse. Pe parcursul implementării contractului se va urmări respectarea prevederilor legale cu privire la egalitatea de gen și nediscriminarea minorităților etnice, asigurând oportunități egale de acces la locurile de muncă. Rapoartele de evaluare vor utiliza un limbaj clar, relevant domeniului de activitate.

- Ofertantul va avea obligația de a respecta în executarea contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

- În cazul în care activitățile contractului necesită utilizarea unor date cu caracter personal, prestatorul va prelua toate obligațiile prevăzute de prevederile în domeniu, în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, coroborate cu cele ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 și ale *Politicii de Protecție a Datelor cu Caracter Personal la nivelul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați* (operator de date cu caracter personal nr.561).

Intocmit,

Strainu Daniela,

Coordonator centru de tineret



Denisa Dicu,

Manager proiect



SECȚIUNEA 6. MODELE DE DOCUMENTE/ FORMULARE

FORMULARUL nr.1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre,
Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Galati, str. Domneasca nr. 191, mun. Galati,
Judetul Galati

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si
(denumirea/numele ofertantului) cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa
prestam servicii (obiectul achiziției) pentru suma de
_____ lei, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de,
(suma în litere si în cifre) _____ lei.

(suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem
prestarea serviciilor conform cerințelor caietului de sarcini/specificatiilor tehnice.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____
(durata în litere si în cifre) zile (minim 30 zile), respectiv pana la data de _____ (ziua/luna/anul)
si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei
de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului, aceasta oferta, împreuna cu comunicarea
transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un
contract angajant între noi.

5. Precizam că

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta
separat, marcat în mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta
pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si în numele _____
(denumirea/numele ofertant)

PERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULARUL nr.2

CENTRALIZATOR PRETURI

Închiriere autoturism minivan minim 8 locuri, fara sofer, cu finantare din proiectul
„TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098

Nr. crt.	Denumire produs	Cantitate	Numar zile inchiriere	Pret unitar (lei/zi) fara TVA	Pret total (lei fara TVA)	Pret total (lei cu TVA)
1	Autoturism minivan minim 8 locuri, fara sofer	36 LUNI	30 ZILE /LUNA			
	TOTAL					

Prețul este ferm și nu se modifică pe întreaga durată a contractului.

Preturile ofertate mai sus vor include toate costurile necesare prestarii in integralitate a serviciilor conform specificațiilor tehnice solicitate in caietul de sarcini.

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

.....

(semnatura)

FORMULARUL NR. 3

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea / numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Închiriere autoturism minivan minim 8 locuri, fara sofer, cu finantare din proiectul
„TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098

Nr. Crt.	Specificațiile cerute în caietul de sarcini	Specificațiile oferite Se va preciza în mod obligatoriu informații referitoare la autoturismul oferit, producătorul, modelul, anul de fabricație, km, motorizare, etc.
1	Ofertantul trebuie să asigure pentru toată perioada contractată, respectiv cele 36 de luni calendaristice, un autoturism care să îndeplinească cerințele funcționale minime și serviciile de mentenanță solicitate.	
2	Cerințe tehnice minime privind autoturismul fără șofer închiriat Autoturism: 4/5 uși - Deschidere uși spate 180 de grade; Caroserie: Van (Nr. locuri: 8+1 locuri); Motorizare: Diesel/benzina/benzina+electric/Plug-in hybrid; Sistem pentru vehicule motorizate ce previne blocarea roților (ABS); Sistemul ASR; Cutie de viteze manuală sau automata; Aer condiționat pentru locurile din fata si spate; Volan reglabil pe adancime; Geamuri cu acționare electrică față; Închidere centralizată cu telecomandă; Centuri de siguranță față/spate; Airbag frontal pentru șofer; Reglaj lombar sofer si pasager; Board computer; USB connection; Cruise control system (controlul vitezei); Servodirectie; Driver assistance system: brake assistant/asistent franare(sistem care îi permite mașinii să aplice automat o forță de frânare fără să fie nevoie de intervenția sau acțiunea șoferului); Bluetooth Audio-Streaming; Senzori presiune pneuri; Lumini zi; Faruri cu LED; Lumini ceață; Oglinzi exterioare actionate electric si incalzite;	

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	Dotări minime obligatorii: cablu tractare, roată de rezervă, cric și levier (cheie) pentru prezoanele de la roți, trusă medicală, stingător omologat, triunghi reflectorizant, veste reflectorizante; Norma de poluare: minim EURO 6, dacă este cazul; Număr kilometri parcurși maxim 1.000 km; Anul fabricației - începând cu 2024; Anvelope vară/iarnă; Asigurare obligatorie valabilă pe toată perioada contractuală (RCA); Asigurare facultativă valabilă pe toată perioada contractuală (CASCO) cu franciza 0 (zero) pentru fiecare eveniment, cu acoperirea tuturor riscurilor suplimentare, inclusiv asigurarea de accidente a conducătorilor auto și a persoanelor aflate în autovehicul; Taxa de drum valabilă pe toată perioada contractuală (Rovignetă).	
3	Alte cerințe privind serviciile de mentenanță pe toată perioada contractului: Autoturismul trebuie să întrunească toate condițiile tehnice de folosire normală, fiind în stare bună de funcționare, neavând defecțiuni și lipsuri, funcționând la capacitate normală, fapt certificat prin inspecția tehnică periodică efectuată (ITP), care trebuie să fie valabilă la data ofertei, cât și pe perioada utilizării acestuia Prestatorul va asigura suport și asistență rutieră 24/7 pe perioada derulării contractului. Autoturismul se va pune la dispoziția achizitorului însoțit de următoarele documente: cartea de identitate, cartea tehnică, certificatul de înmatriculare, asigurarea RCA, asigurarea CASCO, rovineta Întreținere, mașină de înlocuire; Revizii obligatorii conform manualului de întreținere al producătorului, cu schimburi inclus; Ofertantul are obligația monitorizării valabilității și reînnoirii polițelor RCA și CASCO, și a rovinetei de drum pe toată perioada de derulare a contractului. Ofertantul are obligația monitorizării valabilității și reînnoirii verificării tehnice periodice ITP. Asigurarea tractării atunci când reparația autovehiculului nu este posibilă pe loc - se va asigura tractarea autovehiculului în maxim 1 zi de la anunțarea incidentului. Km nelimitati de utilizare in Romania.	
4	Autoturismul furnizat prin inchiriere va fi echipat cu cauciucuri de vara/iarna, ofertantul va fi responsabil pentru schimbarea cauciucurilor, echilibrarea rotilor sau orice alte operatiuni necesare in vederea punerii la dispozitie a autoturismului echipat corespunzator. Ofertantul va fi responsabil pentru efectuarea reviziilor periodice aferente autovehiculului si pentru asigurarea consumabilelor si pieselor de schimb aferente reviziilor, asa cum sunt acestea prevazute de producator sau determinate ca fiind necesare la momentul reviziei. Furnizorul va fi responsabil pentru efectuarea reparatiilor cerute de utilizarea normala a autoturismului.	

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	Salvare/ recuperare în afara carosabilului: dacă autovehiculul a ieșit de pe carosabil în urma implicării într-un accident rutier și este nevoie de recuperarea autovehiculului înainte de remorcare, ofertantul va asigura recuperarea autovehiculului. În situația anumitor defecțiuni tehnice la utilizarea autoturismelor, ofertantul va pune la dispoziție în termen de maxim 24 de ore un autoturism la schimb, cu aceleași specificații solicitate prin prezentul caiet de sarcini, până la remedierea defecțiunilor identificate. Toate cheltuielile cu tractarea pe platformă a mașinilor sunt în sarcina ofertantului. Toate cheltuielile necesare pentru remedierea defecțiunilor apărute în utilizarea autoturismelor în perioada de implementare a contractului sunt în sarcina ofertantului.	
5	Autoritatea contractantă este exonerată de orice obligații pentru plata unor daune care nu sunt acoperite prin polița de asigurare CASCO. Ofertantul este pe deplin responsabil pentru calitatea autoturismelor și conformitatea cu prevederile caietului de sarcini și a ofertei tehnice. Astfel, va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor care vor fi asumate prin contract.	
6	Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului Livrarea și restituirea autoturismelor se va face de către ofertant la sediul autorității contractante de către un reprezentant împuternicit al ofertantului, toate cheltuielile de livrare și restituire fiind în sarcina acestuia. Ofertantul va trebui să garanteze că autoturismele predate au rezervoarele pline, iar la momentul restituirii autoturismelor autoritatea contractantă va garanta ca rezervoarele acestora sunt pline. Recepția se va face la sediul autorității contractante și se va finaliza prin încheierea unui proces verbal de recepție semnat de către ambele părți, în două exemplare, după predarea documentelor de însoțire, testarea autoturismelor și instruirea personalului desemnat de către autoritatea contractantă. Recepția se va face în maxim 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Dacă în cazul recepției se constată că produsul nu respectă în totalitate conformitatea componentelor sau integritatea lor, că nu sunt respectate specificațiile tehnice minime din oferta tehnică, ofertantul va fi obligat să remedieze neconformitățile pe loc sau în decurs de maxim 3 zile lucrătoare de la constatarea lor. Neconformitățile vor fi consemnate într-o notă de constatare. Activitățile privind livrarea și recepția autoturismelor se vor efectua în timpul orelor de program al autorității contractante, la sediul acesteia din str. Domneasca nr.191, Galați, cod postal 800172.	
7	Instalare, punere în funcțiune, testare Testarea autoturismelor va avea loc la momentul predării acestora la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă în prezența reprezentanților desemnați de autoritatea contractantă și va avea în vedere funcționarea tuturor	

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	caracteristicilor tehnice minime descrise la capitolul 2.3 din prezentul caiet de sarcini.	
8	Instruirea personalului pentru utilizare Ofertantul va fi responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera autoturismele.	
9	Suport tehnic Ofertantul va asigura un punct de contact dedicat personalului desemnat al autorității contractante unde se vor semnala toate problemele/defecțiunile care necesită remediere sau solicită suport tehnic ofertantului în gestionarea unui incident pentru a se asigura că orice situație este tratată cu promptitudine. Ofertantul va asigura disponibilitatea serviciilor de suport tehnic, intervenția va fi asigurată 24/7 din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.	
10	Managementul contractului După atribuirea contractului, autoritatea contractantă/beneficiarul și ofertantul câștigător vor desemna și comunica reciproc persoana/persoanele responsabile cu derularea contractului, în vederea realizării cerințelor specificate mai sus. Autoritatea contractantă va putea denunța unilateral executarea contractului dacă intervin situații în implementarea Proiectului „TineRET - REțele pentru Integrare Tineri”, cod proiect 337098 care să determine rezilierea contractului de închiriere auto (ex.: modificări ale contractului de finanțare, imposibilitatea realizării activităților proiectului ca urmare a restricțiilor impuse de pandemie sau orice alte situații). Această denunțare nu afectează dreptul la acțiune sau despăgubire al prestatorului, în ceea ce privește partea de contract deja executată, iar prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării contractului.	

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator Economic: S.C.

CUI:.....

Nr. ONRC:

Sediul:.....

Tel./Fax:.....

Cont trezorerie:.....

Deschis la: Trezoreria.....

Declarație

Îndeplinire cerințe tehnice minime din Caietul de sarcini având ca obiect: **Servicii de inchiriere a unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer, cu finantare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098**

Subsemnatul, reprezentant al,
CUI.....cu sediul social în, adresa,
declar pe propria răspundere că îndeplinim în totalitate cerințele caietului de sarcini aferent achiziției: **Servicii de inchiriere a unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer, cu finantare din proiectul „TineRET - RETELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098.**

Prezenta declarație este valabilă până la data prestării efective a serviciilor ce fac obiectul caietului de sarcini.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislative penale privind falsul în declarații.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume)_____, (semnătura), în calitate de
_____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant /ofertant asociat/subcontractant/terț susținător la achiziția directă având ca obiect: **Servicii de închiriere a unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer, cu finantare din proiectul „TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098**, organizată de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați, în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere (conform anexei) al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați .

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați .

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

TABEL CU PERSOANELE CARE DEȚIN FUNCȚII DE DECIZIE
ÎN CADRUL INSTITUȚIEI

Nr. crt.	Numele si Prenumele	Funcția
1.	MARIUS-DANIEL NICULA	DIRECTOR EXECUTIV
2.	CEZAR-FLORIAN NASTASE	DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
3.	CARMEN-LAVINIA ACSENTE	CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
4.	ELENA ZUGRAVEL	CONSILIER JURIDIC
5.	GAINA IORDANA	CONSILIER ACHIZITII PUBLICE
6.	DENISA DICU	MANAGER PROIECT
7.	DANIELA STRAINU	COORDONATOR CENTRU DE TINERET

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevazute în art. 175 sau unei unitati în care aceasta isi desfasoara activitatea în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda».

Data completării

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de
_____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care candidatura/oferta este depusă de o asocierie, precum și de către fiecare dintre terții susținători și/sau subcontractorii declarați, dacă este cazul)

OFERTANT

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul,.....reprezentant/ împuternicit al

.....
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații. Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 «Falsul în Declarații» din Noul Cod Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, in vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda»

Data completării

Ofertant

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul,, reprezentant/împuternicit
al _____,

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

Data completării

Ofertant

.....
(semnătură autorizată în original)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al

.....,
(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic)

în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la achiziția directă a contractului de achiziție publică de **Servicii de închiriere a unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer, cu finantare din proiectul „TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098, organizata de către AJOFM Galati**, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant

.....
(semnătură autorizată în original)

Operator Economic

.....
(denumirea)

Declarație

privind RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să furnizez produsele solicitate pe parcursul îndeplinirii contractului având ca **Servicii de închiriere a unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer, cu finantare din proiectul „TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098**, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă și am inclus în ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Data completării

Ofertant

.....
(semnătură autorizată în original)

Contract de prestări servicii
(Model orientativ)

Nr. _____/_____

1. PREAMBUL

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a prevederilor H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Contract. Între

AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA GALATI, cu sediul în Galați, strada Domneasca, nr. 191, cod postal: 800172, CIF: 11361990, Tel: +40 236412262, Fax: +40 236415151, E-mail: ajofm.gl@anofm.gov.ro, cod de înregistrare fiscală 11361990, cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la Trezoreria Galați reprezentată prin Nicula Marius-Daniel - Director Executiv, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

..... cu sediul în str., nr., sector/județ, telefon, fax, având codul fiscal, cont IBAN deschis la, reprezentată prin, în calitate de Prestator, pe de alta parte,

a intervenit prezentul contract de prestări servicii de închiriere autoturism minivan minim 8 locuri, fara sofer.

2. DEFINIȚII

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **Contract** - reprezintă prezentul Contract și toate anexele sale.

b. **Achizitor** și **Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

c. **Beneficiar** - **Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați**, responsabilă cu managementul tehnic al contractului; Beneficiarul certifică conformitatea și recepția serviciilor prestate, prin aprobarea Procesului verbal de recepție a serviciilor prestate;

d. **Prețul Contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

e. **Servicii** - activități a căror prestare constituie obiectul Contractului;

f. **Livrabile** - Rapoartele/documentele solicitate prin caietul de sarcini;

g. **Conflictul de interese** - orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului/beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror asociați, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

h. **Forța Majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică, în tot sau în parte, executarea obligațiilor ce le revin partilor, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă.

i. **Prejudiciu** - valoarea stabilită de beneficiar și deductibilă la plată ca sancțiune/daună/penalitate pentru neexecutarea parțială sau totală, sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de prestator prin prezentul contract;

j. **Procesul verbal de recepție a serviciilor** - document emis de prestator și aprobat de beneficiar, prin care se certifică rezultatele contractului, și se atestă realitatea, regularitatea și legalitatea serviciilor prestate;

k. **Act adițional** - document convenit între părți prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de servicii.

l. **Termenul legal de plată** - obligația de plată a sumelor de bani rezultând din contractul încheiat,

cel mai târziu în termen de 30 de zile, după caz, conform dispozițiilor Legii nr. 72/28.03.2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul contractului constă în prestarea serviciilor de închiriere a unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer, cu finantare din proiectul „TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea Contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor, conform ofertei prezentate, este de lei fără TVA, respectiv de lei cu TVA, din care TVA în valoare de lei.

5.2. Plata se va efectua din bugetul proiectului „TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098, apel „Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs - Regiuni mai puțin dezvoltate”, cod apel PEO/459/PEO_P2/OP4/ESO4.1/PEO_A22.

5.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în conformitate cu propunerea financiară - Anexa 3 la prezentul contract.

5.4. Prețul este ferm și nu se modifică pe întreaga durată a contractului.

6. PLĂȚI

6.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face în baza serviciilor de închiriere a unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer, prestate lunar.

6.2. Prestatorul va emite factura numai după ce Achizitorul îi trimite Procesului verbal de recepție a serviciilor.

6.3. Plata facturilor se va realiza de către achizitor, în contul de trezorerie al prestatorului, în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii fiscale în original la sediul achizitorului, în baza acceptării/recepției serviciilor prestate, respectiv aprobarea Procesului verbal de recepție a serviciilor.

6.3. Facturile vor fi emise lunar de către prestator și vor include contravaloarea serviciilor efectiv prestate în luna anterioară lunii în care se emite factura.

6.4. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspenda. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

6.5. Plata către Prestator se va face prin ordin de plată, în contul IBAN deschis la Orice schimbare a contului prestatorului va fi notificată oficial Achizitorului, în maxim 2 zile de la schimbare, fără a necesita act adițional.

7. DURATA CONTRACTULUI

7.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și încetează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

7.2. Execuția contractului este de 36 de luni, calculat de la data semnării acestuia de către ambele părți.

7.3. Prelungirea perioadei de execuție a contractului poate avea loc numai în situații temeinic justificate și doar prin act adițional semnat de către Beneficiar, cu condiția încadrării în durata de implementare a proiectului. Orice solicitare de prelungire a perioadei de execuție a contractului

trebuie comunicată oficial Achizitorului cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data previzionată pentru finalizarea contractului.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Prestatorul va îndeplini activitățile stabilite în prezentul Contract, care include, în ordinea enumerării, prezentul Contract, precum și următoarele anexe:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare (dacă este cazul) - anexa nr. 1;
- b) Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare (dacă este cazul) - anexa nr. 2;
- c) Propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare (dacă este cazul) - anexa nr. 3
- d) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă este cazul);
- e) Acordul de asociere (dacă este cazul);
- f) Acordul de subcontractare (dacă este cazul).

9. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

9.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la art. 8, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

9.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

10. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

10.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4 din contract, la standardele și performanțele din Anexa 1- Caietul de sarcini și prezentate în Anexa 2 - Propunerea Tehnică, anexe la contract.

10.2. Prestatorul se obligă să asigure derularea în bune condiții a activităților specifice contractului și să asigure logistica pentru toate activitățile specifice contractului.

10.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de închiriere autoturism și să întocmească Procesele verbale de recepție a serviciilor prestate în conformitate cu prevederile Anexei 1- Caietul de sarcini.

10.4. Prestatorul se obligă să emită factura aferentă serviciilor prestate prin prezentul Contract numai după prestarea serviciilor și aprobarea Procesului verbal de recepție a serviciilor.

10.5. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate,
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care acestea sunt generate de respectarea Caietului de sarcini.

10.6. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contractul de închiriere autoturism, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, cu respectarea prevederilor din Anexa 1 - Caiet de sarcini.

10.7. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta sa tehnică. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.8. Prestatorul va depune toate eforturile rezonabile pentru a asigura calitatea optimă a Serviciilor prestate și răspunde pentru prestarea serviciilor conform Contractului și pentru conformitatea Serviciilor cu legislația din România.

10.9. În situația anumitor defecțiuni tehnice la utilizarea autoturismului, prestatorul va pune la dispoziție în termen de maxim 24 de ore un autoturism la schimb, cu aceleași specificații solicitate prin Anexa 1 - Caiet de sarcini, până la remedierea defecțiunilor identificate. Toate cheltuielile cu tractarea pe platformă a mașinilor sunt în sarcina prestatorului.

10.10. Prestatorul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Achizitor sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a autoturismului închiriat(atunci când circulă pe drumurile publice automobilul trebuie condus cu respectarea semnificației semnalizării rutiere și a regulilor de circulație).

10.11. Prestatorul are obligația de a desemna într-un număr de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

10.12. Prestatorul are obligația să realizeze și să păstreze înregistrări documentare complete, corecte, adecvate și sistematice cu privire la serviciile prestate, în forma și la un nivel de detaliu suficient pentru a putea stabili cu precizie dacă cheltuielile efective ale prestatorului au fost efectuate pentru prestarea serviciilor prevăzute prin prezentul contract și în conformitate cu prevederile acestuia.

10.13. Prestatorul este obligat să permită Comisiei Europene, Oficiului de Luptă Anti - Fraudă (OLAF) și Curții Europene de Conturi să verifice, prin examinarea documentelor originale cu ocazia vizitelor la fața locului, modul de implementare a contractului, precum și să efectueze un audit complet, dacă este necesar, pe baza oricăror și tuturor documentelor justificative, inclusiv contabile, relevante. Astfel de verificări pot fi efectuate oricând pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale.

10.14. Prestatorul este, de asemenea, obligat să permită Oficiului de Luptă Anti - Fraudă să efectueze orice verificări la fața locului, în conformitate cu procedurile stabilite prin legislația comunitară pentru protecția intereselor financiare ale Comunităților Europene împotriva fraudelor și neregulilor.

10.15. În îndeplinirea obligațiilor de mai sus, Prestatorul se obligă să acorde drepturile de acces necesare personalului și/sau agenților desemnați în acest sens de către Comisia Europeană, Oficiul de Luptă Anti - Fraudă sau Curtea Europeană de Conturi la locația/locațiile utilizate de Prestator pentru executarea contractului, la sistemele informatice, documentele și bazele de date relevante pentru gestiunea tehnică și financiară a contractului, precum și să ia toate măsurile necesare pentru a facilita activitatea acestor persoane/agenți. Accesul persoanelor desemnate de către Comisia Europeană, Oficiul de Luptă Anti - Fraudă sau Curtea Europeană de Conturi va fi acordat cu respectarea regulii confidențialității, fără ca prin acest lucru să se încalce obligațiile de drept public ce îi revin Prestatorului conform legii statului a cărui naționalitate o are.

10.16. Prestatorul va permite accesul neîngradit al persoanelor/instituțiilor mai sus menționate în cazul în care aceștia efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită declarații, informații, documente, precum și ofițerului de proiect și/sau oricăror alte persoane desemnate de către beneficiar, precum și personalului/agenților desemnați de către instituțiile din România abilitate conform legii să deruleze astfel de verificări și controale.

10.17. Prestatorul va asigura expertiza necesară prestării serviciilor de închiriere a unui autoturism minivan, minim 8 locuri, fara sofer. Costurile legate de redactarea, multiplicarea și circuitul documentațiilor, precum și ale oricăror materiale/produse conform Anexa 1 - Caiet de sarcini, sunt considerate ca fiind incluse în prețul contractului.

10.18. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru:

- a) îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite.
- b) prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care să respecte cerințele achizitorului.
- c) colaborarea cu personalul achizitorului alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului.

11. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

11.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenele convenite. Beneficiarul dispune și aprobă toate activitățile Prestatorului, inclusiv recepția Livrabilelor. Beneficiarul certifică conformitatea și recepția serviciilor, prin aprobarea Procesului verbal de recepție a serviciilor. Aprobarea se face prin semnarea de către Beneficiar a Procesului verbal de recepție a serviciilor.

11.2. Achizitorul poate notifica Prestatorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Procesului verbal de recepție a serviciilor, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii acestuia. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Achizitorul are

dreptul de a rezilia contractul atunci când se respinge Procesul verbal de recepție a serviciilor de mai mult de 2 ori consecutiv pe motive de calitate.

11.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea sa tehnică și pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.4. Achizitorul are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact pentru implementarea prezentului contract.

12. MODALITĂȚI DE PLATĂ

12.1. Plata se efectuează pe baza facturilor emise de către prestator. Plata serviciilor se va face în lei.

12.2. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în lei, în termen de 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul achizitorului.

12.3. Plata se va face prin ordin de plată în contul de trezorerie indicat de către Prestator.

13. PLĂȚI ȘI PENALITĂȚI DE ÎNTÂRZIERE

13.1 În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art.3 alin. 2¹ din OG nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor nelivrate sau prestate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

13.2 În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.13.2, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

13.3 Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

13.4 Eventualele sancțiuni se aplică în proporția stabilită prin caietul de sarcini și se raportează procentual la valoarea contractului ce se va încheia în urma acestei achiziții.

14. RAPORTARE

14.1 Activitățile ce trebuie prestate în cadrul acestui contract sunt cele prevăzute la capitolul nr. 4 al Caietului de sarcini. Acestea trebuie să fie însoțite de procesul verbal de recepție a serviciilor.

14.2 Achizitorul este Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați care aprobă Procesul verbal inițial privind livrarea și recepția autoturismului, precum și procesele verbale de recepție a serviciilor prestate lunar. Aprobarea Procesului verbal inițial privind livrarea și recepția autoturismului, precum și procesul verbal de recepție a serviciilor prestate, rezintă prima condiție pentru asigurarea îndeplinirii sarcinilor Prestatorului, în vederea realizării plății.

14.3 Prestatorul trebuie să se asigure că rezultatele contractului sunt la standardele de calitate necesare și sunt livrate conform termenelor stabilite, și totodată satisfac cerințele beneficiarului și reglementările legale în vigoare.

14.4 În cazul respingerii de mai mult de două ori a recepției autoturismului sau a procesului verbal de recepție a serviciilor prestate lunar, Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul cu prestatorul.

15. CODUL DE CONDUITĂ

15.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor și Beneficiar, conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului / Beneficiarului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

15.2. În cazul în care Prestatorul se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza contractului.

15.3. Plățile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

15.4. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

15.5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului și Beneficiarului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

15.6. Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută contractul. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

16. CONFLICTUL DE INTERESE

16.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în contractul, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului de servicii trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

16.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere obiectivului contractului, Prestatorul va înlocui orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

16.3. Prestatorul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când Prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept și cu efect imediat a Contractului.

17. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

17.1. Prestatorul nu are dreptul, fără acordul scris al achizitorului:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

17.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația. Contractele de achiziții publice cu valoarea de peste 5.000 euro pentru care achizitorului i se aplică prevederile Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, se vor publica, conform Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul achizițiilor publice și cu aplicarea art. 217 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Achizitorul are obligația de a asigura protejarea acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

18. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

18.1. Toate Procesele-verbale și documentele întocmite sau pregătite de către Prestator în cadrul prestării Serviciilor fac obiectul dreptului de proprietate al Achizitorului. Prestatorul se obligă să transmită toate aceste documente Achizitorului, în termenele convenite în cadrul prezentului Contract în conformitate cu prevederile Anexei 1- Caietul de sarcini.

18.2. Orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală sau industrială rezultate exclusiv din prestarea Serviciilor fac obiectul dreptului de proprietate al Achizitorului, care le poate utiliza, publica și/sau cesiona în mod nerestricționat.

18.3. Prezentul contract reprezintă un acord ferm pentru partile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr.(UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;

19. ÎNCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

19.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea Serviciilor în conformitate cu prevederile art. 7 din prezentul contract.

19.2. În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

19.3. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere din culpa Prestatorului în îndeplinirea Contractului, dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului, în conformitate cu prevederile art.14 de mai sus. În cazul în care cuantumul penalităților datorate este mai mare de 15% din Prețul total al Contractului, Achizitorul are dreptul, după notificarea în prealabil a Prestatorului, de a rezilia Contractul și de a finaliza Serviciile pe cheltuiala Prestatorului.

20. MODIFICAREA CONTRACTULUI

20.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165), cu modificările și completările ulterioare, prin act adițional.

20.2. Modificarea nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin introducerea de condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire, ar fi

putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător, putând permite selecția altui ofertant decât Prestatorul, astfel cum a fost selectat, sau ar fi putut fi acceptată altă ofertă decât cea a Prestatorului sau ar fi putut fi atrași și alți participanți la procedura de atribuire.

20.3. Prin prezentul contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale.

20.4. Modificările contractului se realizează de părți, în cadrul duratei de execuție a contractului, ca urmare a:

- i. identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului contractului și obiectivelor urmărite de Achizitor, astfel cum sunt precizate aceste obiective în caietul de sarcini și/sau
- ii. concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Prestatorului în cadrul contractului și/sau
- iii. orice modificare a datelor de contact, reprezentanților legali ai Părților, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile
- iv. înlocuirea experților cheie și experților non-cheie, cu respectarea prevederilor din caietul de sarcini
- v. modificarea termenelor de prestare, astfel cum fac acestea obiectul contractului, fără modificarea prețului total al contractului

21.5. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera modificarea contractului, întârzia sau împiedica prestarea serviciilor.

21. ÎNCETAREA CONTRACTULUI:

21.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere/rezoluțiune, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

d) prin denunțare unilaterală de către achizitor dacă intervin situații în implementarea Proiectului „TineRET - REȚELE PENTRU INTEGRARE TINERI”, cod proiect 337098 care să determine rezilierea contractului de închiriere auto (modificări ale contractului de finanțare, imposibilitatea realizării activităților proiectului ca urmare a restricțiilor impuse de pandemie sau orice alte situații). Această denunțare nu afectează dreptul la acțiune sau despăgubire al prestatorului, în ceea ce privește partea de contract deja executată, iar prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării contractului.

21.2. În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

21.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

21.4. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le presteze în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

21.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

21.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

21.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

21.8. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în

conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

22. CESIUNEA

22.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera, total sau parțial, unei terțe părți, obligațiile sale asumate prin contract.

22.2. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa prețul serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile legislației în vigoare.

22.3. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

23. SUBCONTRACTAREA

23.1. Subcontractarea se realizează în condițiile prevăzute de CAP. V SECȚIUNEA 1 Subcontractarea din Legea nr. 98/2016.

24. FORȚA MAJORĂ

24.1. Forța majoră în sensul definit la capitolul DEFINITII lit. i) este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de **15 zile**, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24.6. Cazul fortuit nu este exonerator de răspunderea contractuală.

25. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

25.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești în a căror rază teritorială își are sediul Achizitorul.

26. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. COMUNICĂRI

(1) Orice comunicare dintre părți referitoare la contract, trebuie să fie transmisă în scris și trebuie înregistrată atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(2) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între Achizitor și Prestator în legătură cu contractul de prestări servicii, trebuie să conțină titlul și numărul de identificare al contractului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi _____, prezentul contract în 2 exemplare originale, având aceeași valoare juridică, unul la Prestator și unul la Achizitor.

ACHIZITOR,
AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA
FORTEI DE MUNCA GALATI

DIRECTOR EXECUTIV

PRESTATOR,
S.C. S.R.L.

ADMINISTRATOR

Data:

Data: