

A N U N Ţ din data de 25.10.2024

privind demararea unei proceduri de transfer la cerere, pentru ocuparea unui post aferent funcţiei publice de execuţie din cadrul Agenţiei Judeţene pentru Ocuparea Forţei de Muncă Dolj

Agencia Judeţeană pentru Ocuparea Forţei de Muncă Dolj, în temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit.b), alin. (2), (3), (5), (8), (8¹) și (9) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

anunţă demararea unei **proceduri de transfer la cerere**, pentru ocuparea unei funcţii publice de execuţie vacante de consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent - ID 548061 la Compartimentul Monitorizare Proiecte Finanţate din FSE, Informatică și Managementul Bazelor de Date, în conformitate cu dispoziţiile Regulamentului -cadru privind ocuparea unei funcţii publice vacante din cadrul Agenţiei Judeţene pentru Ocuparea Forţei de Munca Dolj, prin transfer, denumită în continuare Regulament.

DOCUMENTE NECESARE SI DATA LIMITA

Persoanele interesate sunt invitate să depună la sediul **Agencia Judeţene pentru Ocuparea Forţei de Muncă Dolj**, în termen de 20 zile calendaristice de la data afişării anunţului, următoarele documente :

- a) cerere de transfer, conform modelului atasat;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice;
- f) adeverința medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcției publice solicitate;
- g) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atașat.

Copiile actelor menționate anterior, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei.

Procedura de selecție în cazul transferului cuprinde următoarele etape succesive:

- a) Etapa de selecție a dosarelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării postului vacant prin transfer;
- b) Interviu. Proba interviu va putea fi susținută doar de solicitanții declarați admiși la etapa de selecție.

TERMENUL LIMITĂ DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR MENȚIONATE: 13.11.2024, ora 16:30

Conform prevederilor art. 13 din Regulamentul - cadru privind ocuparea unei funcții publice vacante din cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj, prin transfer, ulterior verificării dosarului/dosarelor de înscriere la procedura de transfer și afișării rezultatului selecției, va fi organizată proba interviu în data de 26.11.2024, ora 13:00, la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj.

Calendarul de desfășurare:

- perioada de depunere a dosarelor: 25.10. 2024 - 13.11.2024;
- proba interviu în data de 26.11.2024, ora 13:00, la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj

Condiții de ocupare, prin transfer la cerere, a funcției publice de execuție vacante de consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent - ID 548061, la Compartimentul Monitorizare Proiecte Finanțate din FSE, Informatică și Managementul Bazelor de Date, din cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice;
- competențe specifice: competențe digitale - utilizarea suitei Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access, Publisher) - nivel utilizator începător, dovedite cu document sau documente ce atestă competența specifică;
- minimum 1 an vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- rezolvarea de probleme și luarea deciziilor - nivel elementar;
- inițiativă - nivel elementar;
- planificare și organizare - nivel elementar;
- comunicare - nivel elementar;
- lucru în echipă - nivel elementar;
- orientare către cetățean - nivel elementar;
- integritate - nivel elementar.

Bibliografie și tematica pentru funcția publică de execuție vacantă de consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent-ID 548061, la Compartimentul Monitorizare Proiecte Finanțate din FSE, Informatică și Managementul Bazelor de Date din cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj

Bibliografie	Tematică
1. Constituția României, republicată.	Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu	Titlul I si II ale părții a VI -a Statutul functionarilor

modificările și completările ulterioare, titlul I și II ale părții a VI -a Statutul funcționarilor publici	publici
3.Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.	Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4.Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.	Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5.Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.	Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare - în integralitate.

Informații suplimentare se pot obține la secretarul comisiei, doamna Luminita Ionescu, expert, telefon 0251306100, int.111.

DIRECTOR EXECUTIV
Ionuț Cătălin Nica

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene. AJOFM Dolj a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.