



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Program Educație și Ocupare 2021 - 2027

Prioritatea: P3. Creșterea accesului pe piața muncii pentru toți

ES04.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale Fondul Social European+

Acțiunea. 3.a.1.2 Furnizarea de măsuri active în pachete de servicii integrate.

Cod apel: PEO/406/PEO_P3/OP4/ESO4.1/PEO_A32

Cod proiect: 336923

Titlu proiect: *COMPETENT - Format, calificat, competitiv pe piața muncii!*

Numele Organizației: AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ

Numele Autorității contractante: CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR CLUJ - Partener 2

APROBAT
Persoana delegată
p. Director
Moldovan Ioana



DOCUMENTAȚIE ATRIBUIRE

ACORD-CADRU DE SERVICII PRIVIND ACTIVITATEA DE FORMARE PRIN
ASIGURAREA DE FORMATORI/ INSTRUCTORI PREPARATORI FORMARE/
MAISTRI INSTRUCTORI, ÎN VEDEREA DESFĂȘURĂRII ÎN BUNE CONDIȚII A
PROGRAMELOR DE FORMARE PROFESIONALĂ ORGANIZATE DE
C.R.F.P.A. CLUJ (P2),
ÎN CADRUL PROIECTULUI
“COMPETENT-Format, Calificat, competitiv pe piața muncii”
Cod SMIS 336923

SECȚIUNEA I FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR CLUJ			
Adresă: str. Fabricii de Zahar nr. 51			
Localitate: Cluj-Napoca		Cod poștal: 400624	Țara: România
Persoana de contact: Lăcătușu Georgeta Afrodita		Telefon: 0264.448.816; 0755-084229	
E-mail: <u>crfpacj@anofm.gov.ro</u>		Fax: 0264.599.359	



CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR CLUJ
Operator de date cu caracter personal nr. 27147
Str. Fabricii de Zahar nr. 51, Cluj-Napoca
Tel./Fax: +4 0264 448816, +4 0264 599359;
e-mail: crfpacj@anofm.gov.ro www.anofm.ro/crfpa-cluj/

pagina 1 din 25





I. b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

■ ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	Formarea profesională a adulților
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante: NU	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute :	
	▪ la adresa mai sus menționată ▪ interval orar: luni-joi 8.00-16.30 vineri 8.00-14.00
Data limită de depunere a ofertelor: 03.03.2026 ora. 10.00 Data deschiderii ofertelor: 03.03.2026, ora 10.10 Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 13.02.2026 Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 17.02.2026	
Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă: – MOLDOVAN IOANA - persoana delegata atributii director – FILIP DOINA ADRIANA - director, coordonator Partener 2 in proiect – BOCSA-OARGA ANGELA CARMEN - președinte comisie evaluare a ofertelor – MIRCEA LUCIANA DANA - membru comisie de evaluare a ofertelor – BREHAR RADU - membru comisie evaluare a ofertelor.	

I.c. Căi de atac:

- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, conform Legii 101/2016

Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:	
Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor	
Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, 030084	
Localitate: București	Cod poștal: 030084 Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +40213104641
Adresă internet : www.cnsr.ro	Fax : +402131046421, +40218900745

I.d. Sursa de finanțare :

FSE + Bugetul Asigurărilor pentru Șomaj	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare: DA
--	--



II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire: autoritatea contractanta dorește încheierea unui acord-cadru constituit din contracte subsecvente având ca scop contractarea de servicii privind activitatea de formare prin asigurarea de formatori/ instructori preparatori formare/ maistri instructori, în vederea desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de C.R.F.P.A. CLUJ (P2), în cadrul proiectului "COMPETENT - format, calificat, competitiv pe piața muncii" cod smis 336923

II. 1.2) Valoare ACORD CADRU

- Valoare maxima estimata a acordului cadru este 5.435.100 lei fara TVA
- Valoare minima estimata a acordui cadru este 4.651.250 lei fara TVA

● Notă: Ofertantul, la stabilirea ofertei financiare, va avea în vedere tarif orar maxim conform buget proiect, respectiv maxim 61,00 brut lei/oră fara TVA.

II. 1.3) Denumire acord - cadru și locul de prestare:

"Acord-cadru constituit din contracte subsecvente de servicii privind activitatea de formare prin asigurarea de formatori/ instructori preparatori formare/ maistri instructori, denumiti în continuare „formatori”, în vederea desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de către C.R.F.P.A. CLUJ (P2) în cadrul proiect "COMPETENT-Format, Calificat, competitiv pe piața muncii "Cod SMIS 336923 .

Categoria serviciului :

Obiectul acordului-cadru aparține categoriei de servicii din anexa 2 la Legea nr. 98/2016.

Principalele locuri de prestare: județele Bistrita-Nasaud, Cluj, Maramures, Salaj, Satu -Mare si Suceava

Cod CPV 80521000-2 -Servicii privind programele de formare

II. 1. 4) Procedura se finalizează prin :

Acord-cadru, în executarea acestuia, încheindu-se cu operatorul economic desemnat câștigător, constituit din contracte de achiziție publică subsecvente, cu celeritate, imediat ce condițiile privind formarea grupelor de cursanti sunt îndeplinite, cu respectarea condițiilor tehnice și financiare stabilite în acordul cadru.

II. 1.5. Durata acordului-cadru:

De la data semnării, până în 30.06.2028.



- Il.1.6) Informații privind Contractele subsecvente ale Acordului - Cadru: - <i>Estimarea valorii celui mai mic contract subsecvent ce urmează a fi atribuit pe durata acordului-cadru a fost realizată având în vedere formarea unei grupe de 14 participanți, cu o durată minimă estimată a cursului de 50 de ore, la un tarif orar maxim estimat de 61 lei fara TVA</i> <i>În aceste condiții, valoarea contractului subsecvent este de 3.050 lei fără TVA.</i> - <i>Estimarea celui mai mare contract subsecvent s-a făcut pe baza formării unei grupe de 28 de participanți, cu o durată maximă estimată a cursului de 1.200 de ore, la același tarif orar maxim estimat de 61 lei.</i> <i>În aceste condiții, valoarea contractului subsecvent este de 73.200 lei fără TVA.</i>
Il. 1.7) Divizare pe loturi: NU
Il 1.8) Ofertele alternative sunt acceptate: nu

II.2) Cantitatea sau scopul acordului cadru

II.2.1) Numărul estimat de cursuri de formare profesională pe perioada de implementare proiectului: **180 cursuri** pentru un număr de **3.179** de persoane înregistrate la Serviciul Public de Ocupare - șomeri, tineri cu vârsta de peste 30 ani, șomeri de lungă durată, șomeri cu un nivel redus de competențe, persoane cu dizabilități, persoane din comunități marginalizate, persoane din zone rurale, persoane cu vârsta peste 55 de ani, persoane reîntoarse în țară, persoane aparținând minorităților, persoane eliberate din detenție, refugiați, persoane beneficiare ale unei forme de protecție internațională, cu domiciliu sau reședința în județele Bistrita-Nasaud, Cluj, Maramures, Salaj, Satu-Mare si Suceava, în următoarele meserii/ocupatii:

Tabel 1

NR CRT	DENUMIRE OCUPATIE/ CALIFICARE	N.C./COR
JUDETUL BISTRITA-NASAUD		
1.	Contabil- specializare	331302
2.	Programator ajutor- specializare	351201
3.	Operator introducere, validare si prelucrare date - initiere	RO/03/0611/513
4.	Agent de securitate	RO/02/1032/552
5.	Asfaltator	RO/02/0732/426
6.	Camerista hotel	RO/02/1013/265
7.	Cofetar	RO/02/0721/233
8.	Frizer	RO/02/1012/227
9.	Ingrijitor batrani la domiciliu	RO/02/0921/518
10.	Lucrator calificat in culturi de camp si legumicultura	RO/02/0811/251
11.	Lucrator comercial	RO/02/0416/246
12.	Manichiurist	RO/02/1012/228
13.	Bucatar	RO/03/1013/130
14.	Coafor	RO/03/1012/226



15.	Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze	RO/03/0732/080
16.	Mecanic auto	RO/03/0715/027
JUDETUL CLUJ		
17.	Designer pagini web studii medii- specializare	216613
18.	Expert achizitii publice- specializare	242116
19.	Montator instalatii solare- specializare	741105
20.	Referent resurse umane - initiere	RO/04/0413/240
21.	Agent de securitate	RO/02/1032/552
22.	Cofetar	RO/02/0721/233
23.	Frizer	RO/02/1012/227
24.	Lucrator comercial	RO/02/0416/246
25.	Manichiurist	RO/02/1012/228
26.	Bucatar	RO/03/1013/130
27.	Coafor	RO/03/1012/226
28.	Electrician in constructii	RO/03/0713/432
29.	Infirmiera	RO/03/0913/560
30.	Sudor	RO/03/0715/011
JUDETUL MARAMURES		
31.	Contabil- specializare	331302
32.	Designer pagini web studii medii- specializare	216613
33.	Operator introducere, validare si prelucrare date - initiere	RO/03/0611/513
34.	Referent resurse umane - initiere	RO/04/0413/240
35.	Brutar	RO/02/0721/234
36.	Camerista hotel	RO/02/1013/265
37.	Cofetar	RO/02/0721/233
38.	Confectioner-asamblor articole din textile	RO/02/0723/427
39.	Frizer	RO/02/1012/227
40.	Ingrijitor batrani la domiciliu	RO/02/0921/518
41.	Lucrator comercial	RO/02/0416/246
42.	Electrician auto	RO/03/0716/231
43.	Electrician in constructii	RO/03/0713/432
44.	Ospatar chelner	RO/03/1013/268
JUDETUL SALAJ		
45.	Contabil- specializare	331302
46.	Montator instalatii solare - specializare	741105
47.	Referent resurse umane - initiere	RO/04/0413/240
48.	Agent de securitate	RO/02/1032/552
49.	Cofetar	RO/02/0721/233
50.	Confectioner-asamblor articole din textile	RO/02/0723/427
51.	Frizer	RO/02/1012/227
52.	Ingrijitor batrani la domiciliu	RO/02/0921/518
53.	Lucrator comercial	RO/02/0416/246



54.	Manichiurist	RO/02/1012/228
55.	Bucatar	RO/03/1013/130
56.	Coafor	RO/03/1012/226
57.	Electrician in constructii	RO/03/0713/432
58.	Infirmiera	RO/03/0913/560
59.	Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze	RO/03/0732/080
60.	Mecanic auto	RO/03/0715/027
61.	Tamplar universal	RO/03/0722/100
JUDETUL SATU MARE		
62.	Contabil- specializare	331302
63.	Programator ajutor- specializare	351201
64.	Operator introducere, validare si prelucrare date - initiere	RO/03/0611/513
65.	Referent resurse umane - initiere	RO/04/0413/240
66.	Brutar	RO/02/0721/234
67.	Cofetar	RO/02/0721/233
68.	Confectioner-asamblor articole din textile	RO/02/0723/427
69.	Finisor lacuitor lemn	RO/02/0722/448
70.	Ingrijitor batrani la domiciliu	RO/02/0921/518
71.	Lucrator calificat in culturi de camp si legumicultura	RO/02/0811/251
72.	Lucrator calificat in cresterea animalelor	RO/02/0811/445
73.	Lucrator comercial	RO/02/0416/246
74.	Patiser	RO/02/0721/235
75.	Bucatar	RO/03/1013/130
76.	Confectioner montator structuri metalice pentru constructii	RO/03/0715/226
77.	Electrician in constructii	RO/03/0713/432
78.	Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze	RO/03/0732/080
79.	Operator introducere validare si prelucrare date	RO/03/0611/513
JUDETUL SUCEAVA		
80.	Contabil - specializare	331302
81.	Programator ajutor - specializare	351201
82.	Instalator pentru sisteme fotovoltaice solare- initiere	741103
83.	Referent resurse umane - initiere	RO/04/0413/240
84.	Agent de securitate	RO/02/1032/552
85.	Camerista hotel	RO/02/1013/265
86.	Cofetar	RO/02/0721/233
87.	Frizer	RO/02/1012/227
88.	Ingrijitor batrani la domiciliu	RO/02/0921/518
89.	Lucrator calificat in culturi de camp si legumicultura	RO/02/0811/251
90.	Lucrator comercial	RO/02/0416/246
91.	Manichiurist	RO/02/1012/228
92.	Olar ceramica (artizanat)	RO/02/0214/500
93.	Pregatitor piese incaltaminte	RO/02/0723/464



94.	Bucatar	RO/03/1013/130
95.	Coafor	RO/03/1012/226
96.	Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze	RO/03/0732/080
97.	Masinist la masini pentru terasamente ifronist	RO/03/0732/436
98.	Ospatar chelner	RO/03/1013/268
99.	Sudor	RO/03/0715/011
100.	Tamplar universal	RO/03/0722/100
101.	Zidar, roșar, tencuitor	RO/03/0732/477

În conformitate cu prevederile Contractului de finanțare aferent proiectului "COMPETENT-Format, Calificat, competitiv pe piața muncii" Cod SMIS 336923, estimăm că până în 30 iunie 2028, se vor efectua un număr estimativ de 82.000 ore formare.

Nota: Serviciile de furnizare de formare profesionala se vor exstinde și pentru alte ocupații, pastrandu-se tariful orar din oferta.

Repartizarea pe județe a grupului țintă:

- Județul Bistrita-Nasaud = 314 cursanți
- Județul Cluj = 422 cursanți
- Județul Maramures = 390 cursanți
- Județul Salaj = 447 cursanți
- Județul Satu-Mare = 558 cursanți
- Județul Suceava = 1048 cursanți

Scopul acordului-cadru: asigurarea formatorilor pentru activitățile de formare profesionala necesare desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de C.R.F.P.A. CLUJ în cadrul proiectului "COMPETENT-Format, Calificat, competitiv pe piața muncii" Cod SMIS 336923.

II 2.2) Opțiuni:

Forma/tipul de pregătire poate fi calificare de nivel 2, de nivel 3, inițiere, perfectionare sau specializare în calificările/ocupațiile amintite la II. 2.1.)

III. Condiții specifice acordului-cadru

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract:	
III.1.1. Contract rezervat	DA ☐ NU ☐
III.1.2. Altele	DA ☐ NU ☐



IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată - Procedură proprie conform art.111 alin.(1), (2) și (3) din Legea nr. 98/2016.

IV.2) Etapa finală de licitație electronică: NU

IV.3.) Legislația aplicată

- a. Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- b. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- c. Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- d. Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e. Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- f. O.G. nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată;
- g. Instrucțiuni și Ordine A.N.A.P.
- h. Procedură proprie nr. 330/29.01.2026 / privind achiziția de servicii din categoria celor cuprinse în Anexa 2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în temeiul art.111 alin.(1), (2) și (3).

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU EVALUARE

V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului

Declarații privind eligibilitatea

Solicitat ☒

Nesolicitat ☐

Cerință obligatorie:

1. Declarație privind eligibilitatea - completare și prezentare Formular A. Încadrarea în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Măsură specială privind protecția intereselor financiare ale U.E. ((pct.h) din Formularul A)

În aplicarea Regulamentului (UE, Euratom) 2024/2509 (Regulamentul financiar), Autoritatea Contractantă va exclude orice operator economic implicat în cazuri de fraudă, deturnare de fonduri sau abateri de la normele europene.

Având în vedere Considerentul (107) din Regulamentul invocat, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a



excluse ofertanții chiar și în absența unei hotărâri judecătorești definitive sau a unei decizii administrative definitive, dacă există indicii temeinice sau dovezi privind o conduită profesională care periclitează execuția fondurilor Uniunii în cadrul proiectului Cod SMIS 336923. Această verificare se va realiza în corelație cu motivele de excludere prevăzute de legislația națională privind achizițiile publice.

2. Declarație privind evitarea conflictului de interese - completare și prezentare Formular B.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cerința:

Evitarea conflictului de interese: Operatorii economici participanți la procedura (ofertanți/ofertanți asociați/subcontractanți/ terți susținători) trebuie să nu fie într-o situație de conflict de interese și/sau concurență neloială așa cum este prevăzut la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt prezentate în declarația conducătorului autorității contractante, parte a dosarului achiziției publice și sunt următoarele:

- MOLDOVAN IOANA - persoana delegată atribuției director
- FILIP DOINA ADRIANA - director, coordonator Partener 2 în proiect
- BOCSA-OARGA ANGELA CARMEN - președinte comisie evaluare a ofertelor
- MIRCEA LUCIANA DANA - membru comisie de evaluare a ofertelor
- BREHAR RADU - membru comisie evaluare a ofertelor

3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016 - completare și prezentare Formular C. Încadrarea în situația prevăzută la art. 165 și 167 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.



Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	1. Certificat de atestare fiscală emis de M.F.P.-D.F.P.- Administrația Finanțelor Publice a județului unde își desfășoară activitatea ofertantul, valabil la data deschiderii ofertelor 2. Certificat de atestare fiscală emis de autoritățile administrație publice locale. Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale - Prezentarea de Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (formulare tip elaborate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident). Aceste documente se depun în oricare dintre următoarele forme: semnate electronic pentru documentele depuse electronic, sau în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Certificatele fiscale trebuie să prezinte faptul că ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor” 3. Cazier judiciar pentru persoana împuternicită (unde este cazul) sau pentru administratorul (așa cum este menționat în Certificatul Constatator) care semnează declarația referitoare la art.164,165,167, (de la ofertant și pentru fiecare membru al asocierii, dacă este cazul). 4. Cazier judiciar al al persoanelor din conducere/ asociati/ administrator (pentru fiecare membru al asocierii, dacă este cazul). 5. Cazier judiciar al companiei
Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: 1. Declarație privind calitatea de participant la procedură - completare și prezentare Formular D
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice române Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie : 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte obiectul de activitate, modificările în legătură cu obiectul de activitate, sediul



	<i>ofertantului precum si faptul ca nu sunt inscrite mentiuni conform art. 21 din Legea nr. 26/1990, valabil la data deschiderii ofertelor in care sa fie specificat ca operatorul economic are ca obiect principal de activitate Alte forme de invatamant - CAEN 8559 sau „activitati ale agentiiilor de plasare temporara a fortei de munca si furnizarea altor resurse umane” -cod CAEN (Rev.3) - 7820 (de la ofertant si pentru fiecare membru al asociatiei, daca este cazul). Datele inscrite in Certificatul constatator sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Acesta se depune în oricare dintre urmatoarele forme: Aceste documente se depun în oricare dintre urmatoarele forme: semnate electronic pentru documentele depuse electronic, sau în original, în copie legalizata sau în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita prezentarea certificatului constatator în original/copie legalizata, pentru verificarea conformitatii cu documentul depus în oferta.</i>
Persoane juridice /fizice străine Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: - Documente edificatoare - semnate electronic pentru documentele depuse electronic/ copie legalizata/ original/ copie conform cu originalul, emise de organisme similare din care să reiasă informațiile solicitate, în conformitate cu prevederile din tarile unde ofertantii isi au sediul, traduse în limba romana. - Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.
ATENȚIE: Toate certificatele/ documentele/ formularele mentionate mai sus trebuie să fie prezentate semnate electronic pentru documentele depuse electronic/ în original sau copii certificate conform cu originalul și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor. În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. A nu se folosi prescurtări. Documentele emise de autoritățile competente	



vor fi valabile la data deschiderii ofertelor. Documentele pentru care nu este prevăzută o perioadă de valabilitate stabilită de lege, nu vor fi emise cu mai mult de 30 de zile calculate până la data deschiderii ofertelor. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractanta are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

V. 3.) Situația economico-financiară

Informații privind situația
economico-financiară

Solicitat ☒
Nesolicitat ☐

Cerință obligatorie:

1. *Fișă de informații generale* - completare și prezentare Formular E;
2. *Ultimul Bilanț contabil vizat și înregistrat de Administrația Financiară* - în copie certificată de ofertant.

V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații privind capacitatea
tehnică

Solicitat ☒
Nesolicitat ☐

Cerință obligatorie:

1. Acorduri semnate cu formatorii

Ofertantul va face dovada că dispune de 1 formator pentru fiecare program de formare profesională prevăzut în Tabel 1, pe județ, adică 101 formatori. În acest sens, se va completa Lista cuprinzând formatorii propuși pentru implementarea cursurilor de formare profesională pe județe, care au semnat « Declarație de disponibilitate a formatorilor » - Anexa nr.1.

Pentru fiecare formator identificat / tip curs/ județ, propus în Anexa nr. 1, ofertantul trebuie să prezinte acordul - Formular J, în total 101 acorduri semnate.

Acest factor măsoară cât de bine este pregătit Ofertantul pentru a începe cursurile imediat după atribuirea contractului de achiziție publică.

Scopul evaluării:

Autoritatea Contractantă vrea să se asigure că Ofertantul a identificat și a obținut deja angajamentul scris (acordul semnat) al unui număr suficient de formatori pentru a preda toate cursurile solicitate, în toate județele arondate. Scopul este de a reduce riscul ca, după atribuirea contractului, Ofertantul să nu găsească formatori la timp, ceea ce ar bloca demararea programelor de formare.

Restricții formator:



Nu se accepta ca un formator sa fie nominalizat :

- in mai multe judete;
- pentru mai multe calificari/ocupatii;
- si in Anexa 1 si in Anexa 3 (in ambele).

In cazul in care nu sunt respectate aceste restrictii, acel/acei formatori nu vor fi luati in considerare.

In cazul in care Ofertantul nu nominalizeaza formator pt fiecare program de formare profesionala prevazut in Tabel 1, Ofertantul este descalificat.

2. *Experiență similară - Declarație privind lista serviciilor prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea beneficiarilor publici și/sau privați* - completare și prezentare Formular F; Pentru sustinerea experientei similare, ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat servicii similare prezentului acord în valoare cumulata de minim 73.200 lei fara TVA, (valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent încheiat în baza acordului-cadru) la nivelul unui contract sau mai multor contracte.

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantii vor depune certificate/ documente (constatator /recomandare) prin care sa confirme serviciile similare cu obiectul contractului, prestate in ultimii 3 ani de la data limita stabilita pentru depunerea ofertei continând referiri la beneficiarul contractului, tipul contractului, perioada in care au fost prestate serviciile, valoarea contractului. Pentru calculul echivalentei se va tine cont de cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR.

3. *Declarație privind lista formatorilor propuși pentru derularea programelor de formare profesională a adulților și care vor asigura pregătirea teoretică și pregătirea practică, pentru ocupațiile/ calificările solicitate* - Formular G (semnate electronic/ original).

4. *Declarație a reprezentantului legal că persoanele nominalizate au competențele specificate dovedite cu acte* - Formular H (semnate electronic/ original);
Formatorii, trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute în Instrucțiunea A.N.C. nr. 5577/20.05.2016 cu privire la nivelul de calificare al persoanelor cu atribuții de pregătire teoretică și practică din formarea profesională a adulților.

5. *Declarația reprezentantului legal al ofertantului*



privind disponibilitatea de a derula cursurile în funcție de locațiile de desfășurare și de programările autorității contractante - Formular i (semnate electronic/ original);

6. Declarație de disponibilitate a formatorilor semnată și datată de către formator (nu mai vechi de februarie 2026 și certificată de către ofertant „conform cu originalul” - Formular J

7. Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii - Formular K. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

8. Declarație a reprezentantului legal ca persoanele nominalizate au competențele specificate dovedite cu acte, care pot fi puse la dispoziția autorității contractante - (semnate electronic/ original). Formular H

Autoritatea contractanta poate solicita documentele mentionate pentru oricare formator nominalizat in declaratie in vederea verificarii veridicitatii acestora.

9. Decizie nominalizare responsabil contract (care sa cuprinda nume si prenume persoana si activitatea pe care o va coordona) - format ales de ofertant, datat, semnat, stampilat

Se vor anexa CV persoana desemnata si acte doveditoare experienta.

10. Declarație de angajament privind unicitatea formatorilor- ANEXA 2

Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul legal, prin care se angajează că nu va nominaliza aceiași formatori în mai multe oferte depuse pentru achiziții similare, desfășurate în cadrul aceluiași proiect - “COMPETENT - Format, Calificat, Competitiv pe piața muncii”, cod SMIS 336923 - derulat de mai multe CRFPA-uri partenere.



	Această condiție are scopul de a evita suprapunerea angajamentelor de lucru și asigurarea resurselor umane distincte pentru fiecare beneficiar/ partener implicat în proiect. Nerespectarea acestei obligații poate duce la excluderea ofertei ca neconformă sau la rezilierea contractului, dacă situația este constatată ulterior atribuirii.
Angajament privind respectarea clauzelor contractuale Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	1. Angajament privind respectarea clauzelor contractuale Ofertantul va completa o declarație privind respectarea clauzelor contractuale- Formular L
Modul de verificare/selectare a ofertelor	1. Comisia verifică și consideră acceptabile ofertele care: a. Sunt depuse pana la data și ora limită de depunere și la adresa indicată în documentația de atribuire; b. Sunt însoțite de garanția de participare, în cuantum, forma și având perioada de valabilitate solicitată în documentația de atribuire; c. Conțin documentele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor minime de calificare; d. Conțin propunerea financiară, iar prețul propus nu depășește Tariful Orar Maxim Admis. e. Conțin propunerile tehnice corespunzătoare cerințelor minime din caietul de sarcini; f. În urma verificărilor prevăzute la art. 210 din Legea 98/2016 și art. 137 lit.g din H.G. 395/2016, se constată că oferta nu are un preț neobișnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi prestat; 2. Comisia verifică și consideră conforme ofertele care: satisfac cerințele caietului de sarcini; 3. Ofertele acceptabile și conforme sunt considerate admisibile. 4. Oferta câștigătoare este una dintre ofertele admisibile, stabilită pe baza criteriului cel mai bun raport calitate-preț.



OBSERVAȚII:

1. Documentele de calificare vor fi analizate de comisia de evaluare numita de autoritatea contractantă. Orice ofertant care îndeplinește în totalitate cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare va fi considerat calificat.
2. În cazul în care ofertantul trimite /depune documentele în format fizic: Fiecare pagină a documentelor de calificare va fi numerotată de către ofertanți și va avea pe lângă semnatura, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. În caz contrar, documentele nu pot fi luate în considerare deoarece nu sunt asumate de către ofertant prin semnare de către reprezentantul legal.
3. În cazul în care ofertantul trimite /depune documentele în format electronic: Fiecare document de calificare va fi numerotat de către ofertanți și va avea pe lângă semnatura, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. În caz contrar, documentele nu pot fi luate în considerare deoarece nu sunt asumate de către ofertant prin semnare de către reprezentantul legal.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data depunerii ofertelor (inclusiv)
VI.3) Garanție de participare Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Garanțiile de participare : Cuantumul garanției de participare: este de 732 lei, reprezentând 1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 și art. 35 alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garanției: va fi de cel puțin 60 de zile (ca în Formular III oferta financiară). Aceasta trebuie să fie cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, calculată de la data limită de depunere a ofertelor Modul de constituire a garanției de participare: conform art. 36 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Garanția de participare se constituie prin virament bancar în CONT IBAN RO23TREZ2165005XXX031698 deschis la TREZORERIA CLUJ, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel: a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat; b) asigurare de garanții emisă: – fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă



	în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară Valabilitatea scrisorii de garanție bancară de participare va fi egală cu perioada de valabilitate a ofertelor. Nota: Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa: a) condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau b) necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Neprezentarea garanției de participare conduce la respingerea ofertei.
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Oferta tehnică se va întocmi în conformitate cu cerințele din CAIETUL DE SARCINI. Propunerea tehnică trebuie să convingă Autoritatea Contractantă ca în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente precum și de experiența necesară pentru a asigura prestarea serviciilor oferite respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare, precum și modul în care asigură serviciile, respectiv fluxul de personal. <i>Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă.</i>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Prezentarea propunerii financiare: se va completa și prezenta Formularul de oferta financiară- Formular II Propunerea financiară va fi exprimată în lei/ora, cu TVA evidentiat separat. Prețul rămâne ferm pe toată durata de derulare a contractului.



VI.6) Modul de prezentare a ofertei

1. Transmiterea ofertelor:

Adresa la care se depune oferta:

Destinatar: Centrul Regional de Formare

Profesională a Adulților Cluj

Cod postal: 400624

Adresa: Str. Fabricii de Zahar nr. 51, Cluj-Napoca,
Judetul Cluj

Telefon : 0264448816, 0755084229

-Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse
direct la sediul autorității contractante la adresa
indicată, până la data de 03.03.2026, ora 10.00

**Mentionam ca nu se accepta ofertele trimise
utilizand posta electronica (e-mail).**

Riscurile transmiterii ofertei prin poștă, inclusiv forța
majoră, cad în sarcina operatorului economic.

2. Mod de prezentare (în cazul ofertei
transmise prin posta sau direct la sediu)

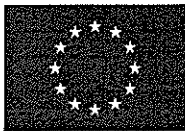
- a) Numărul de exemplare în copie: 1;
- b) Originalul și copia ofertei vor fi tipărite sau scrise
cu cerneală, vor fi numerotate și semnate pe
fiecare pagină a ofertei și se va anexa un opis al
documentelor prezentate în fiecare plic
(documente de calificare, propunere tehnică,
propunere financiară);

La atașarea documentelor se va indica tipul
documentului după cum urmează:

- 1. DOCUMENTE DE CALIFICARE
- 2. PROPUNERE TEHNICĂ
- 3. PROPUNERE FINANCIARA

**Documente care însoțesc oferta și care nu se
introduc în plicul exterior sunt:**

- Scrisoarea de înaintare ofertantul ca trebui
să prezinte scrisoarea de înaintare în
conformitate cu modelul anexat - **Formularul
I, original.**
- **Împuternicirea - Formular M** Oferta trebuie
însoțită de împuternicirea scrisă, prin care
reprezentantul împuternicit, în scris, este
autorizat să angajeze ofertantul în procedura
pentru atribuirea acordului-cadru;



	împuternicirea va fi însoțită de copia după actul de identitate a persoanei împuternicite. – Garanția de participare în original – Declarație privind încadrarea în categoria IMM (dacă este cazul) - Formular IV Nu se acceptă oferte alternative. Nu se acceptă completarea ulterioară a documentelor lipsă din ofertă (orice lipsă a unui document solicitat are drept consecință descalificarea ofertantului/ respingerea ofertei). Oferta care nu conține documentele mai sus solicitate va fi considerată necorespunzătoare și va fi respinsă de către comisia de evaluare a ofertelor. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau propunerii financiare, sau prezentarea incompletă a acestora sau în alta formă decât cea solicitată de Autoritatea contractantă, are ca efect descalificarea ofertantului. – Se resping ofertele necorespunzătoare, respectiv cele care sunt irelevante în raport cu obiectul acordului-cadru sau inacceptabile sau neconforme. – Prin oferta inacceptabilă se înțelege oferta care: - o a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor; - o a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare; - o nu a fost însoțită de garanția de participare așa cum a fost solicitată în documentația de atribuire; - o a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește cerințele de calificare; - o conține în propunerea financiară un pret care depășește Tariful Orar Maxim Admis; - o prezintă un pret neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat, iar justificările primite nu au fost concludente. – Prin oferta neconformă se înțelege oferta care:
--	--



	- o nu satisface cerintele caietului de sarcini; - o contine propuneri referitoare la clauze contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta; - o contine in cadrul propunerii financiare preturi care nu sunt rezultatul liberei concurente si care nu pot fi justificate; - o contine vicii de forma sau erori aritmetice a caror remediere nu a fost acceptata de ofertant; - o este revocata/modificata ulterior deschiderii.
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	Data limită pentru transmiterea ofertei: 03.03.2026, ora. 10.00
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora de depunere a ofertelor. 2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită de depunere, stabilită în documentația de atribuire. 3. Modificările trebuie prezentate în conformitate cu cerințele pct.VI.6. din prezenta, mentionandu-se în mod obligatoriu, și inscripția - „MODIFICĂRI” <i>Ofertantul nu are dreptul de a transmite /modifica oferta după expirarea datei limită, respectiv 03.03.2026 ora 10.00 sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea acordului-cadru.</i>
VI.9) Deschiderea ofertelor	Deschiderea ofertelor va avea loc în data 03.03.2026, ora 10.10 la sediul CRFPA CLUJ din CLUJ-NAPOCA, STR. FABRICII DE ZAHAR NR. 51, JUDETUL CLUJ, în prezența membrilor comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea acordului-cadru.



	Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la deschiderea ofertelor.
--	--

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE : “Cel mai bun raport calitate-preț”.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE APLICABIL:

Se va aplica criteriul de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, în conformitate cu prevederile art.187, alin (3), litera c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Nr crt.	Factori de evaluare	Punctaj max. factor de evaluare	Pondere (%)
1.	Valoare propunere financiară (lei fără TVA)	40 puncte	40%
2.	Experiența profesională specifică a personalului desemnat (manager contract propus) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului	20 puncte	20%
3.	Acorduri semnate cu formatorii <u>suplimentari</u>	40 puncte	40%
	TOTAL	100 puncte	100 %

Algoritmul de calcul:

Metoda presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor combinate, pentru factorii de evaluare prezentați mai sus.

Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$$P_{Total} = P_f + P_t$$



Evaluare propunere financiara (Componenta financiară)

Factor de evaluare 1- Valoare propunere financiară (Componenta financiară)

Nr. Crt.	Factor de Evaluare	Pondere	Formula de Calcul	Obiectiv / Justificare	Pondere
1	Tarif Orar (To) exprimat în lei/oră, fără TVA.	40 Puncte	Punctaj oferta (Pf)= 40 puncte x T _{min} /To	Măsoară costul /ora, fara TVA, al serviciului pentru Autoritatea Contractantă. Punctajul maxim se acordă ofertei cu cel mai mic tarif orar (T _{min}). Tarif maxim admis este de 61 lei/ora, fara TVA.	40%

Propunerea financiară - FORMULAR 2 - prezentată este fermă și nu se reactualizează, rămânând valabilă până la 30 iunie 2028, respectiv până la expirarea acordului-cadru.

Evaluare propunere tehnică (Componenta tehnica)

Factor de evaluare 2 - Experiența profesională specifică a personalului desemnat ca responsabil contract (manager contract propus) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului

Factorul de evaluare Experiența profesionala specifică a personalului desemnat ca responsabil contract (manager contract propus) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului, după cum urmează:

Nr crt.	Factori de evaluare	Punctaj sub-factor de evaluare	Pondere (%)
2	Experiența profesională specifică a personalului desemnat ca responsabil contract (manager contract propus) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului	P2= Punctajul maxim se acordă pentru experienta > 10 ani, 20 puncte; >5 ani - 10 ani = 10 puncte; 0-5 ani = 0 puncte;	20%



P2- punctaj aferent Experienței profesionale specifică a personalului desemnat ca responsabil contract ((manager contract propus) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului

Punctajul aferent experienței managerului de contract se va acorda în funcție de participarea acestuia în proiecte/contracte în care a desfășurat activități similare și se va puncta astfel:

- Pentru experienta in gestionarea formarii sau activitati similare serviciului ofertat, concretizata < 5 ani vechime, se acorda 0 puncte;
- Pentru experienta in gestionarea formarii sau activitati similare serviciului ofertat, concretizata între 5-10 ani vechime, se acorda 10 puncte;
- Pentru experienta in gestionarea formarii sau activitati similare serviciului ofertat, concretizata >10 ani vechime, se acorda 20 puncte.

Prin sintagma "experiență profesională specifică" se înțelege experiență similară. Prin acest factor se va realiza evaluarea experienței profesionale a persoanelor propuse pentru poziția de coordonator formare/ persoana desemnata cu coordonarea formarii solicitate in Caietul de sarcini. Factorul de evaluare este "Experiență concretizata ca manager formare/ coordonator formare, activitate de formare gestionata in cadrul proiectelor cu finantare europeana sau nationala".

Factor de evaluare 3 - Numar acorduri semnate cu formatorii suplimentari

Nr crt.	Factori de evaluare	Punctaj sub-factor de evaluare	Pondere (%)
3.	Acorduri semnate cu formatorii <u>suplimentari</u>	P.3= Punctajul maxim se acordă pentru 101 acorduri semnate cu formatorii suplimentari (1 formator/ tip curs/ judet), altele decat cele depuse in etapa de calificare = 40 puncte Punctajul minim se acordă pentru 0 acorduri semnate cu formatorii suplimentari = 0 puncte.	40%

Numar acorduri semnate cu formatorii suplimentari:

Definiție:

Acest factor măsoară cât de bine este pregătit Ofertantul pentru a începe cursurile imediat după atribuirea contractului de achizitie publica.



Scopul evaluării:

Autoritatea Contractantă vrea să se asigure că Ofertantul a identificat și a obținut deja angajamentul scris (acordul semnat) al unui număr suficient de formatori pentru a preda toate cursurile solicitate, în toate județele arundate.

Scopul este de a reduce riscul ca, după atribuirea contractului, Ofertantul să nu găsească formatori la timp, ceea ce ar bloca demararea programelor de formare.

a. Explicarea criteriilor și pragurilor de punctaj (40 de Puncte)

Punctajul maxim se acordă pentru 101 acorduri semnate cu formatorii suplimentari (1 formator/ tip curs/ județ), alte decât cele depuse în etapa de calificare = 40 puncte

Pentru punctaj intermediar se folosește formula de mai jos.

Punctajul minim se acordă pentru 0 acorduri semnate cu formatorii suplimentari = 0 puncte.

În cadrul Factor de evaluare 3 - Numar acorduri semnate cu formatorii suplimentari, ofertantul trebuie să identifice al doilea formator pentru fiecare tip curs/ județ.

Pentru fiecare curs trebuie să se prezinte acordul unui formator suplimentar/ tip curs/ județ.

Nu se acceptă ca un formator (depus ca criteriu de calificare sau ca criteriu de evaluare) pentru o anumită calificare/ ocupație să fie nominalizat în mai multe județe sau pentru mai multe calificări/ocupatii.

Costurile cu deplasarea și cazarea formatorilor se suportă de ofertant.

b. Acordarea Punctajului

Nr. Crt.	Factor de Evaluare	Pondere	Formula de Calcul	Obiectiv / Justificare	Pondere
3	Numar acorduri semnate cu formatorii <u>suplimentari</u> (A.S.)	40 Puncte	$P.3. = \frac{\text{Punctaj acorduri semnate}}{101} \times 40$ $101 = \text{Numărul maxim de acorduri semnate cu formatorii suplimentari}$	Autoritatea Contractantă vrea să se asigure că Ofertantul a identificat și a obținut deja angajamentul scris (acordul semnat) al unui număr suficient de formatori pentru a preda toate cursurile solicitate, în toate județele arundate. Punctajul maxim se acordă ofertei cu 101 A.S., <u>alte decât cele depuse ca criteriu de calificare.</u> Punctajul minim se acordă ofertei cu 0 A.S., <u>alte decât cele depuse ca criteriu de calificare.</u>	40%



Deci, punctajul maxim se va obtine de ofertantul care identifica si pune la dispozitie 101 acorduri semnate cu formatorii suplimentari (in plus fata de cele 101 pentru etapa de calificare, 202 formatori diferiti).

Calcul Punctaj Final propunere tehnica:

Punctajul total pentru propunerea tehnică se obține după formula:

$$Pt = P2 + P3$$

Unde,

Pt este punctajul total pentru propunerea tehnică evaluată,

P2: Punctajul aferent experienței responsabilului de contract

P3: Punctajul acordat pentru numărul de acorduri semnate cu formatorii suplimentari

C. Determinarea punctajului final al ofertelor

Punctajul final ce se va lua în calcul în clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se calculează după formula:

$$PTotal = Pf + Pt$$

Unde,

PTotal este punctajul final al ofertei evaluate

Oferta care obține punctajul final cel mai mare va fi declarată câștigătoare.

Clasificarea ofertelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, prin însumarea punctajelor aferente factorului financiar și al celui tehnic, având în vedere ponderile pentru factorii de evaluare.

În cazul unor punctaje egale va fi desemnată câștigătoare oferta cu prețul cel mai mic (oferta financiara cea mai mica).

În cazul în care, si oferta financiara este egala, se va solicita ofertarea pretului in jos (doar oferta financiara) si astfel se va stabili oferta castigatoare.

Vizat

Coordonator P2

Filip Doina Adriana

Întocmit

Responsabil achiziții publice

Lacatusu Georgeta

