



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



APROBAT,
Director,
Birca Ruxandra Alina



FORMULARE

DOCUMENTAȚIE ATRIBUIRE

**ACORD-CADRU DE SERVICII PRIVIND ACTIVITATEA DE INSTRUIRE PRIN ASIGURAREA
DE INSTRUCȚORI/SPECIALIȘTI – FORMATORI, ÎN VEDEREA DESFĂȘURĂRII ÎN BUNE
CONDIȚII A PROGRAMELOR DE FORMARE PROFESIONALĂ ORGANIZATE DE C.R.F.P.A.
CĂLĂRAȘI FINANȚATE DIN BUGETUL ASIGURĂRILOR DE SOMAJ**





Formular A

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA
(art. 164 din Legea 98/2016)**

Subsemnatul, reprezentant/împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de atribuire a acordului-cadru de servicii privind activitatea de instruire în cadrul C.R.F.P.A. CĂLĂRAȘI finanțată din bugetul asigurărilor de somaj, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, următoarele:

1. În ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)





Formular B

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere al C.R.F.P.A.;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul C.R.F.P.A.;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul C.R.F.P.A. sau care sunt implicate în procedura de atribuire.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

- Birca Ruxandra Alina – Director;
- Popa Claudiu – Director adjunct, membru comisie de contestatii;
- Bogdan Vali - președinte comisie evaluare a ofertelor;
- Petcu Cornelia – membru comisie de evaluare a ofertelor;
- Ene Florenta – membru comisie evaluare a ofertelor;
- Visan Andreea Emina - membru comisie evaluare a ofertelor;
- Sima Lia Florina - membru comisie de contestatii;
- Iosif Cristina – membru supleant;
- Manole Ana Maria – membru supleant.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.



4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai C.R.F.P.A. cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)





Formular C

Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere ca:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit [art. 51](#) din Legea nr. 98/2016;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)





Formular D

Operator economic

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea serviciului și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun oferta:

- în nume propriu;
 ca asociat în cadrul asociației;
 ca subcontractant al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețea de operatori economici;
 sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)





Formular E

Operator economic

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumire/nume: _____.
2. Cod fiscal: _____.
3. Adresa sediului central: _____.
4. Telefon: _____.
- Fax: _____.
- Telex: _____.
- E-mail: _____.
5. Certificat de inmatriculare/inregistrare : _____.
- (numar, data, loc de inmatriculare/inregistrare)*
6. Obiect de activitate, pe domenii : _____.
- (in conformitate cu prevederile din statutul propriu)*
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____.
- (adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)*
8. Principala piata a afacerilor: _____.

(semnatura autorizată)





Operator economic

Formular F

(denumirea / numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA SERVICIILOR PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI CU INDICAREA
BENEFICIARILOR PUBLICI ȘI/SAU PRIVAȚI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai C.R.F.P.A. cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data

Operator economic
.....
(semnătura autorizată și stampila)



Operator economic

Anexa la Formularul F

(denumirea/numele)

Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani

Denumirea Contractului	Valoarea totala a serviciilor pentru care Contractantul a fost responsabil	Perioada de contract	Data de incepere	Procentul de lucrari finalizat	Autoritatea Contractanta/ Beneficiar	Contractant Principal (P) sau Subcontractor (S)

Data completarii

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)



Operator economic

Formular G

(denumirea / numele)

DECLARATIE
PRIVIND LISTA FORMATORILOR PROPUSI PENTRU DERULAREA
PROGRAMELOR DE FORMARE PROFESIONALA A ADULTILOR

Subsemnatul (nume si prenume)....., in calitate de: reprezentant legal al (denumirea/numele ofertantului).....
având sediul administrativ in str., nr.,
bl....., ap....., jud./ sector....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, că datele prezentate in Anexa nr.1 sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai C.R.F.P.A. cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data

Operator economic

.....
(semnătura autorizată și stampila)



Anexa nr.1_formularG

Nr. crt.	Ocupatia/calificarea/lotul - total plan 2026	cod COR/cod NC	Total nr. cursuri	Numar acorduri obtinute	Nume, prenume, CNP formator pentru care s-a obtinut acordul
0	1	2	3	4	5
TOTAL CRFPA Calarasi			80		
Total judet Braila			13		
1	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	2		
2	Competenta digitala inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	1		
3	Lucrator comercial	RO/02/0416/246	1		
4	Lucrator calificat in culturi de camp si legumicultura	RO/02/0811/251	2		
5	Operator introducere validare si prelucrare date	RO/03/0611/513	4		
6	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	2		
7	Ingrijitor spatii verzi	RO/01/1021/211	1		
Total judet Calarasi			15		
1	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	1		
2	Bucatar	RO/03/1013/130	1		
3	Competente de comunicare in limba romana	cc	1		
4	Competente digitale de utilizare a tehnologiei informatiei ca instrument de invatare si cunoastere	cc	1		
5	Cosmetician	RO/04/1012/241	1		
6	Electrician in constructii	RO/03/0713/432	1		



7	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	RO/03/0715/043	1		
8	Femeie de serviciu	RO/01/1011/208	1		
9	Ingrijitor spatii verzi	RO/01/1021/211	1		
10	Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze	RO/03/0732/080	1		
11	Lucrator utilaje specializate pentru salubritate	RO/01/1021/245	1		
12	Manager proiect	242101	1		
13	Manichiurist	RO/02/1012/228	1		
14	Operator introducere validare si prelucrare date	RO/03/0611/513	1		
15	Tamplar universal	RO/03/0722/100	1		
Total judet Constanta			9		
1	Coafor	RO/03/1012/226	1		
2	competenta digitala, inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	1		
3	Competente de comunicare in limba romana	cc	1		
4	Cosmetician	RO/04/1012/241	1		
5	Formator	242401	1		
6	Manager proiect	242101	1		
7	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	1		
8	Reflexoterapeut	325504	1		
9	Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal	242231	1		
Total judet Galati			12		
1	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	1		
2	Camerista hotel	RO/02/1013/265	1		
3	Competenta digitala, inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	1		
4	Frizer	RO/02/1012/227	1		
5	Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca	325723	2		
6	Manager proiect	242101	1		
7	Maseur	RO/04/0915/215	1		



8	Operator introducere, validare si prelucrare date	RO/03/0611/513	2		
9	Patiser	RO/02/0721/235	1		
10	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	1		
Total judet Ialomita			11		
1	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	1		
2	Cofetar	RO/02/0721/233	1		
3	Competente de comunicare in limba romana	cc	2		
4	Competenta digitala inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	1		
5	Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca	325723	1		
6	Operator introducere validare si prelucrare date	RO/03/0611/513	2		
7	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	2		
8	Reflexoterapeut	325504	1		
Total judet Tulcea			17		
1	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	1		
2	Asistent personal profesionist	RO/02/0921/203	1		
3	Bucatar	RO/03/1013/130	1		
4	Competenta digitala inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	2		
5	Competente de comunicare in limba romana	cc	1		
6	Formator	242401	1		
7	Frizer	RO/02/1012/227	1		
8	Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze	RO/03/0732/080	1		
9	Instalator pentru sisteme fotovoltaice solare	RO/03/0713/677	1		
10	Lacatus mecanic de intretinere si reparatii universale	RO/03/0715/447	1		
11	Lucrator calificat in culturi de camp si legumicultura	RO/02/0811/251	1		
12	Macelar	7411.1.2	1		



13	Ospatar chelner	RO/03/1013/268	1		
14	Pavator	RO/02/0732/439	1		
15	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	1		
16	Constructor de acoperisuri	RO/03/0732/224	1		
Total judet Vrancea			3		
1	Operator introducere validare si prelucrare date	RO/03/0611/513	1		
2	Ospatar chelner	RO/03/1013/268	1		
3	Stilist protezist de unghii	RO/03/1012/242	1		



Formular H

Operator economic

(denumirea / numele)

DECLARATIE

Subsemnatul (nume si prenume)....., in
calitate de: reprezentant legal al
(denumirea/numele ofertantului)

având sediul administrativ in str.,
nr., bl....., ap....., jud./ sector....., declar pe propria
raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca persoanele
nominalizate in Lista privind lista formatorilor/instructorilor/preparatorilor formare
identificati pentru derularea programelor de formare profesionala a adultilor (Anexa
nr. 1) au competentele specifice și pregătirea psihopedagogică de specialitate în
ocupațiile/meseriile indicate.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu
si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si
confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice
informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte
persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Centrului
Regional de Formare Profesionala a Adultilor cu privire la orice
aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data competenței _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)



Formular I

Operator economic

(denumirea / numele)

DECLARATIE

Subsemnatul (nume si prenume)....., in calitate de: reprezentant
legal al

(denumirea/numele ofertantului)

având sediul administrativ in str., nr., bl.....,
ap....., jud./ sector....., declar ca avem disponibilitatea de a derula cursurile in functie de
locațiile de desfășurare a acestora și de programările autoritatii contractante.

Data competiției _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)



Formular J

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE AL FORMATORILOR

Subsemnatul/a, declar ca sunt de acord sa pretez servicii de pregătire teoretică și practică la programele de formare profesională organizate de către C.R.F.P.A., în numele S.C.....ofertant la procedura organizata pentru achiziționarea de servicii privind activitatea de formare prin asigurarea de instructori preparatori formare/ formatori, în vederea desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de către C.R.F.P.A., conform caietului de sarcini. De asemenea, in cazul in care această oferta va fi desemnata castigatoare, declar ca sunt capabil(a) si disponibil(a) sa lucrez pe pozitia pentru care am fost nominalizat/ă, respectiv formator/ instructor preparator formare. Prezenta declaratie este in acord cu competentele detinute, urmand sa asigur formarea pentru cursul de Declar prin prezenta, că sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie utilizate de către Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților, conform Regulamentului UE 679/2016.

Nume/Prenume

Semnatura

Data



Formular L

Operator economic

(denumirea/numele)

ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant/imputernicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, următoarele

- Suntem de acord cu clauzele contractuale prevazute in contractul de servicii din documentatia de atribuire .

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)



Operator economic

(denumire)

Formularul M

DECLARAȚIE

Privind partea / părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant împuternicit al SC..... (denumirea ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai C.R.F.P.A....., cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr crt	Denumire subcontractant	Partea/ părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură
1			
2			
.....			

Data

Operator economic

.....

(semnătura autorizată și stampila)

CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR CĂLĂRAȘI

Operator de date cu caracter personal nr.496

Str. Sloboziei, nr 4 bis, jud. Călărași

Tel./Fax: +4 0242 314 353;

e-mail: crfpaci@anofm.gov.ro





Operator Economic

Formular N

.....

(denumirea)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în(adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr...., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin....., în calitate de, Împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de.....în scopul atribuirii acordului-cadru.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate a persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării

Ofertant,

.....

(denumire)

reprezentată legal prin _____
(nume și prenume, semnatura autorizată și ștampila)
(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

.....



Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Formular K

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR
REFERITOARE LA CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI DE PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, că, la elaborarea ofertei, s-a ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de muncă și a normelor de protecția muncii și PSI ce se impun a fi respectate în prestarea serviciilor.

Subsemnatul declar că ne angajăm față de autoritatea contractantă că, pe tot parcursul prestării contractului de servicii vor fi respectate normele de protecția muncii și PSI în vigoare.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării:

Operator economic,
.....

(semnătură autorizată)



ANEXA 2

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT
privind unicitatea experților/formatorilor în cadrul C.R.F.P.A. CĂLĂRAȘI

Subsemnatul(a),, în calitate de reprezentant legal al
(denumirea ofertantului), cu sediul în, CUI, declar pe
propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, că:

În situația în care participăm la proceduri de achiziție similare organizate de mai mulți parteneri (CRFPA-uri)
în cadrul **C.R.F.P.A. CĂLĂRAȘI**, ne angajăm să nu nominalizăm aceiași formatori/experti în cadrul mai
multor oferte, în scopul prevenirii suprapunerii activităților și al asigurării desfășurării optime a serviciilor
Contractate.

Ne asumăm că eventuale încălcări ale acestei declarații pot conduce la respingerea ofertei sau, după caz, la
rezilierea contractului.

Data:

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătură:



Formularul I

Denumire ofertant :.....
Sediu :.....
CUI :.....
Tel./fax nr.....
E-mail.....

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre ,

Centrul Regional de Formare Profesionala a Adultilor

Ca urmare a invitatiei de participare nr..... privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de prestari servicii privind activitatea de instruire prin asigurarea de instructori/specialiști-formatori, în vederea desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de C.R.F.P.A., conform Planului de formare al proiectului,

noi/(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original documentele de calificare, oferta tehnica, oferta financiara si documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata, stampila)



Formularul II

Ofertant

(denumirea / numele, adresa, datele de identificare)

Propunere tehnică

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

Către: Autoritatea Contractantă [a se introduce denumirea]

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnata/ul, reprezentant legal / împuternicit (se taie ceea ce nu corespunde) al ofertantului (denumirea / numele ofertantului) declar că ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm după cum urmează.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă;

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (se completează data de valabilitate - zi, lună, an - a ofertei conform solicitărilor autorității contractante) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate;

Precizăm că (se bifează opțiunea corespunzătoare):

—

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă” / „altă ofertă”;

—

nu depunem ofertă alternativă.

Data completării:

Ofertant

.....(numele semnatarului în clar, semnătura autorizată și ștampila)



Toate informațiile din cadrul propunerii tehnice vor trebuie să fie relevante în raport cu obiectul contractului, respectiv să reflecte propria abordare propusă de ofertant referitoare la modul în care se vor realiza activitățile stabilite și se vor atinge rezultatele vizate prin implementarea proiectului CRFPA, prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost explicitate acestea în cadrul caietului de sarcini.

Prestatorul va trebui să descrie în cadrul ofertei, detaliat, metodele folosite în cadrul contractului, principalele activități legate de organizarea contractului, experții propuși (manager proiect), programul și livrabilele. Descrierea trebuie să fie suficient de clară și concretă astfel încât să se poată identifica rezultatele pentru fiecare activitate.

Astfel, propunerea tehnică va conține cel puțin următoarele:

- a) Metodologia pentru realizarea serviciilor;
- b) Personalul Utilizat pentru Realizarea Serviciilor și Organizarea Acestuia

NOTE:

1. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

2. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

3. Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini și/sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează prestarea respectivelor servicii.

4. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând în strictă corelare cu informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, cu luarea în considerare a conținutului obligatoriu mai sus menționat, aferent modului de prezentare a propunerii tehnice.



5. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate. Ofertele care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme sau, după caz, inacceptabile/neadecvate, potrivit încadrărilor legale care se impun.

Ofertanții au obligația de a marca explicit documentele sau informațiile din propunerea tehnică pe care le declară confidențiale, justificând caracterul acestora de secret comercial sau proprietate intelectuală prin mijloace de probă. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza sau dezvălui orice informație care nu este marcată clar ca fiind confidențială sau protejată, fără a mai notifica Ofertantul în prealabil

Propunerea tehnică va conține modelul de contract însușit, semnat și stampilat. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări și de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale obligatorii în termenul precizat pentru depunerea de solicitări de clarificări.

Ofertantul va prezenta următoarele anexe:

- Documente justificative experți (Experiența profesională specifică a personalului desemnat (manager, sau responsabil contract propus) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului);
- Acorduri Semnate cu Formatorii
- Anexa Propunerea tehnică – Matricea de conformitate



Anexa la Formularul II

Matrice de conformitate

Nr.	Cerințele Tehnice Minimale (Cerința din Propunerea Tehnică)	Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței (A se completa de către Ofertant)	Referință la Documentația Tehnică (Secțiunea/Pagina unde se găsește detaliul)
I. METODOLOGIA			
1.	Prezentarea viziunii proprii asupra realizării contractului.		
2.	Identificarea și explicitarea aspectelor-cheie privind obiectivele și rezultatele așteptate.		
3.	Modul de luare și ierarhizare a deciziilor, și planul de lucru cu asociații/subcontractanții		
4.	Descrierea facilităților suport (resurse tehnice, logistice etc.).		
5.	Metodologia de comunicare cu participanții, Achizitorul și factorii implicați.		
II. ORGANIZARE ȘI PERSONAL			
6.	Detalierea activității persoanei desemnate cu managementul contractului.		
7.	Demonstrarea deținerii unei baze de date cu specialiști formatori pentru fiecare meserie, în fiecare județ.		
8.	Dovada deținerii numărului necesar de acorduri semnate cu formatorii pentru fiecare meserie solicitată (Documente anexate ofertei).		
9.	Confirmarea că nu este nominalizat același formator în mai multe județe (respectarea restricției).		
10.	Modul de abordare și respectare a obligațiilor legale privind Sănătatea și Securitatea în Muncă (SSM).		
11.	Modul de abordare a activității de raportare a progresului serviciilor și a documentelor finale (cataloge, condici de prezenta, fise de pontaj, semnarea documentelor de examen in cadrul procesului de evaluare finala).		



Lista cuprinzand formatorii propusi pentru implementarea cursurilor de formare profesionala in judete

Nr. crt.	Ocupatia/calificarea/lotul - total plan 2026	cod COR/cod NC	Total nr. cursuri	Formator 1 - Nume, prenume, CNP	Formator 2 - Nume, prenume, CNP	Formator 3 - Nume, prenume, CNP ***
0	1	2	3			
TOTAL CRFPA Calarasi			80			
Total judet Braila			13			
1	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	2			
2	Competenta digitala inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	1			
3	Lucrator comercial	RO/02/0416/246	1			
4	Lucrator calificat in culturi de camp si legumicultura	RO/02/0811/251	2			
5	Operator introducere validare si prelucrare date	RO/03/0611/513	4			
6	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	2			
7	Ingrijitor spatii verzi	RO/01/1021/211	1			
Total judet Calarasi			15			
1	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	1			
2	Bucatar	RO/03/1013/130	1			
3	Competente de comunicare in limba romana	cc	1			
4	Competente digitale de utilizare a tehnologiei informatiei ca instrument de invatare si cunoastere	cc	1			
5	Cosmetician	RO/04/1012/241	1			
6	Electrician in constructii	RO/03/0713/432	1			
7	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	RO/03/0715/043	1			
8	Femeie de serviciu	RO/01/1011/208	1			
9	Ingrijitor spatii verzi	RO/01/1021/211	1			
10	Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze	RO/03/0732/080	1			
11	Lucrator utilaje specializate pentru salubritate	RO/01/1021/245	1			
12	Manager proiect	242101	1			



13	Manichiurist	RO/02/1012/228	1			
14	Operator introducere validare si prelucrare date	RO/03/0611/513	1			
15	Tamplar universal	RO/03/0722/100	1			
Total judet Constanta			9			
1	Coafor	RO/03/1012/226	1			
2	competenta digitala, inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	1			
3	Competente de comunicare in limba romana	cc	1			
4	Cosmetician	RO/04/1012/241	1			
5	Formator	242401	1			
6	Manager proiect	242101	1			
7	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	1			
8	Reflexoterapeut	325504	1			
9	Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal	242231	1			
Total judet Galati			12			
1	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	1			
2	Camerista hotel	RO/02/1013/265	1			
3	Competenta digitala, inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	1			
4	Frizer	RO/02/1012/227	1			
5	Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca	325723	2			
6	Manager proiect	242101	1			
7	Maseur	RO/04/0915/215	1			
8	Operator introducere, validare si prelucrare date	RO/03/0611/513	2			
9	Patiser	RO/02/0721/235	1			
10	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	1			
Total judet Ialomița			11			
1	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	1			
2	Cofetar	RO/02/0721/233	1			
3	Competente de comunicare in limba romana	cc	2			
4	Competenta digitala inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	1			
5	Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca	325723	1			



6	Operator introducere validare si prelucrare date	RO/03/0611/513	2		
7	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	2		
8	Reflexoterapeut	325504	1		
Total judet Tulcea			17		
1	Ajutor bucatar	RO/01/1013/206	1		
2	Asistent personal profesionist	RO/02/0921/203	1		
3	Bucatar	RO/03/1013/130	1		
4	Competenta digitala inclusiv de siguranta pe internet si securitate cibernetica	cc	2		
5	Competente de comunicare in limba romana	cc	1		
6	Formator	242401	1		
7	Frizer	RO/02/1012/227	1		
8	Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze	RO/03/0732/080	1		
9	Instalator pentru sisteme fotovoltaice solare	RO/03/0713/677	1		
10	Lacatus mecanic de intretinere si reparatii universale	RO/03/0715/447	1		
11	Lucrator calificat in culturi de camp si legumicultura	RO/02/0811/251	1		
12	Macelar	7411.1.2	1		
13	Ospatar chelner	RO/03/1013/268	1		
14	Pavator	RO/02/0732/439	1		
15	Referent resurse umane	RO/04/0413/240	1		
16	Constructor de acoperisuri	RO/03/0732/224	1		
Total judet Vrancea			3		
1	Operator introducere validare si prelucrare date	RO/03/0611/513	1		
2	Ospatar chelner	RO/03/1013/268	1		
3	Stilist protezist de unghii	RO/03/1012/242	1		

*** Formatorul trei se va lua in calcul, pentru stabilirea ofertei castigatoare, in cazul in care sunt doua sau mai multe oferte cu punctaj final egal.

NOTA 2: Operatorii economici pot adauga orice alta informatie pe care o considera relevanta, in corespondenta cu specificatiile Caietului de Sarcini.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(nume și semnătură)

oferta pentru și în numele _____

(denumirea/numele ofertantului)

(Semnătura autorizată și ștampila)



OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către: CRFPA

Str., Loc.....,

Jud.....

Reprezentant legal:

Persoană de contact:

E-mail:@CRFPAgov.ro

Telefon / Fax:

Doamnelor/Domnilor,

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/subsemnații....., reprezentant/reprezentanți ai ofertantului, ne angajăm să semnăm Contractul având ca obiect: ce rezultă din această achiziție și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Caietul de sarcini și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

Ofertăm tariful orar de lei / ora fara TVA.

Prețul total al ofertei stabilit pe baza tarifului orar este de _____ lei [introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ lei [introduceți suma în cifre și litere],.

Unde, pretul total al ofertei reprezintă = Tarif Orar exprimat în lei/oră, fără TVA x cu numărul total maxim de ore aferente tuturor nivelurilor de pregătire profesionala (competente comune, 1, 2, 3, 4 si ISP).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu prevederile și cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 _____ zile, respectiv până la data de _____, și

(durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

i.am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv clarificările ulterioare (dacă e cazul), comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile



- la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii.am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016/Legea 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016/HG 394/2016;
 - iii.avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
 - iv.după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
 - v.documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
 - vi.am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
 - vii.suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
 - viii.am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 60 zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului [denumirea completă] în această procedură declar că:

- i.nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- ii.noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016/Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea / Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- iii.noi, împreună cu subcontractanții [dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare] și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea/ Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
- iv.noi, împreună cu terțul/terții susținători [dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare] înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie



- în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
- v.am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- vi.până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă [*denumirea Autorității Contractante*], prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- vii.Precizăm că [*Se bifează opțiunea corespunzătoare*]:
- depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar “Ofertă Alternativă”;
 - nu depunem Ofertă Alternativă.
- viii.Înțelegem că Autoritatea Contractantă
- a.nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
 - b.nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c.în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior si garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
- ix.Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de 10% din prețul Contractului.
- x.Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieri, în calitate de subcontractant).
- _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
- (nume și semnătură)
- oferta pentru și în numele _____.
- (denumirea/numele ofertantului)
- (Semnătura autorizată și ștampila)



DECLARATIE

privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Data de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii:.....
Adresa sediului social :.....
Cod unic de înregistrare :
Numele și funcția :.....
(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

- Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr.2.
- Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.
- Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii *1)

Exercițiul financiar de referință *2)

Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)
----------------------------------	--	---------------------------------------

Important:

Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro- întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

- Nu
 Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnatura.....

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii:.....

Semnatura.....

*1) Datele sunt calculate în conformitate cu art.6 din legea 346/14 iulie 2004

*2) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.



SECȚIUNEA IV
MODEL ACORD-CADRU

Nr...../.....

ACORD-CADRU DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII

“Servicii privind activitatea de instruire prin asigurarea de instructori/specialiști-formatori, în vederea desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de către C.R.F.P.A., conform Planului de formare profesională pentru anul 2026”

1.În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea 98/2016, s-a încheiat prezentul acord – cadru.

între:

C.R.F.P.A......, cu sediul în str., jud., telefon, fax, cod fiscal, reprezentat prin, director, în calitate de **achizitor-promitent**, pe de o parte,

Și

S.C. ----- S.R.L. cu sediul în -----, nr. ---, jud. ---, C.I.F. ----- înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. -----, cont -----, deschis la -----, reprezentată prin ----- – director, în calitate de **prestator-promitent**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. Acord-cadru – reprezintă prezentul acord-cadru și toate anexele sale, având drept scop înțelegerea scrisă între părțile –primite a elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite într-o perioadă dată;

b. Achizitor - promitent și prestator- promitent - partile acordului-cadru, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. Contracte subsecvente - contractele (cu toate anexele) care vor fi încheiate în baza prezentului acord-cadru;

d. Caietul de sarcini – Anexă a acordului-cadru, care include definirea obiectivelor serviciilor, specificând acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează a fi utilizate de către prestator și rezultatele ce trebuie realizate de către acesta;

e. Conflictul de interese – orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului/beneficiarului sau interesului public general, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;

f. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului subsecvent și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului subsecvent; sunt considerate asemenea evenimente:





razboaie, revoluii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerata forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

g. Prețul unitar al serviciilor – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza acordului-cadru și contractelor subsecvente;

h. responsabil de curs – persoana desemnata de catre C.R.F.P.A....., care monitorizeaza desfasurarea cursului.

i. servicii – totalitatea activităților a caror prestare fac obiectul axordului-cadru și contractelor subsecvente;

j. zi - zi calendaristica; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul acord-cadru, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. Scopul acordului-cadru

4.1. Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale, care vor governa contractele subsecvente de prestări – servicii ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord-cadru.

4.2. Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea de servicii privind activitatea de instruire prin asigurarea de instructori/specialiști-formatori în vederea desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de către C.R.F.P.A., conform caietului de sarcini.

5. Documentele acordului-cadru

5.1. Prezentul acord-cadru de servicii, include următoarele anexe:

Caietul de sarcini

Propunerea tehnică

Propunerea financiară

Clauze obligatorii

6. Obiectul principal al contractului

6.1 Prestatorul-promitent se obligă sa presteze servicii privind activitatea de formare prin asigurarea de instructori preparatori formare/ formatori, în vederea desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de către C.R.F.P.A., conform caietului de sarcini, in perioada convenită si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract pe raza județelor Braila, Calarasi, Constanta, Ialomita, Tulcea, Ilfov, Dambovita si municipiul Bucuresti, precum și alte locații la solicitarea achizitorului.

6.2 – Achizitorul-primitent se obliga sa plateasca pretul pentru serviciile prestate, in conformitate cu tarifele orare inscrise in oferta prezentata si desemnată câștigătoare.

Art. 7. Prețul acordului-cadru și al contractelor subsecvente



7.1. Tariful orar convenit pentru prestarea serviciilor, aplicabil pe toată durata acordului-cadru și a contractelor subsecvente, este de 61,00 lei/oră (fără TVA), conform ofertei financiare adjudecate.

7.2. Valoarea estimată a prezentului acord-cadru este cuprinsă între:

- Valoarea minimă estimată: 4.575 lei fără TVA, corespunzătoare unui număr de 75 ore de instruire.
- Valoarea maximă estimată: 73.200 lei fără TVA, corespunzătoare unui număr de 1200 ore de instruire.

7.3. Valoarea fiecărui contract subsecvent se calculează prin înmulțirea tarifului orar menționat la alin. (1) cu numărul total de ore aferente programului de formare profesională specific (ex: 60, 100, 360 sau 720 ore), conform solicitării Achizitorului.

7.4. Tariful orar ofertat este ferm și nu se modifică pe toată durata de derulare a acordului-cadru,

7.5. Obligația de încheiere a contractelor subsecvente: Achizitorul are obligația de a încheia contractele subsecvente cu celeritate, imediat ce sunt îndeplinite condițiile tehnice și administrative pentru formarea grupelor de participanți, în vederea asigurării continuității și bunei implementări a proiectului Cod MySMIS 336923.

8. Cantitatea previzionată

8.1. Cantitățile minime și maxime ale serviciilor care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru în baza contractelor subsecvente, sunt estimate în Caietul de sarcini.

9. Durata contractului

9.1. Durata de implementare a acordului-cadru este până la

10. Obligatiile prestatorului - promitent

10.1 Prestatorul-promitent se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze serviciile menționate la art.6, pct.6.1.

10.2. Prestatorul-promitent se obligă ca prin răspunsul la invitațiile de semnare de contracte subsecvente să nu modifice elementele stabilite prin acordul-cadru.

10.3. Prestatorul-promitent are obligația sa puna la dispoziție formatori, care să respecte programa de pregătire pusă la dispoziție de către C.R.F.P.A., în ceea ce privește numărul de ore și conținutul programei.

10.4. Formatorii au obligația de a completa pe parcursul derulării cursurilor documentele de curs puse la dispoziție de către C.R.F.P.A. și să le predea responsabilului de curs la finalizarea acestuia.

10.5. Formatorii au obligația de a transmite responsabilului de curs toate informațiile solicitate de acesta în legatură cu desfășurarea cursului.

10.6. Formatorii au obligația de a anunța responsabilul de curs în legatură cu absentarea cursanților de la orele de curs. În situația în care un cursant lipsește cel puțin 3 zile nemotivat, formatorul va înștiința responsabilul de curs despre aceasta.

10.7 În cazul în care instructorul desemnat de prestator nu respectă prevederile punctului 10.6., eventualele prejudicii create achizitorului vor fi suportate de prestatorul - promitent.

10.8. Prestatorul-promitent va monitoriza activitatea de formare profesională teoretică și practică a formatorilor pe întreaga perioadă de desfășurare a cursului și va lua măsurile necesare pentru realizarea unor servicii de cea mai bună calitate.

10.9. Prestatorul-promitent se obligă să despăgubească achizitorul-promitent împotriva oricaror:

- i) reclamatii și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu procesul de formare profesională.





ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.10. La sfârșitul fiecărei luni în care prestează servicii conform prezentului acord-cadru, respectiv conform contractului subsecvent atribuit, prestatorul-promitent va emite o factură în baza pontajului de prezență a formatorilor, vizat de responsabilul de curs. În cazul în care data de finalizare a cursului nu corespunde cu ultima zi a lunii, factura va fi emisă după data de finalizare a cursului.

10.11. Prestatorul-promitent va asigura transportul sau va suporta cheltuielile de deplasare al formatorilor în situația în care aceștia nu au domiciliul în județul/localitatea în care se desfășoară programele de formare profesională.

11. Obligațiile principale ale achizitorului-promitent

11.1. Achizitorul-promitent, se obligă, ca în baza contractelor subsecvente atribuite prestatorului-promitent, să achiziționeze serviciile menționate la art. 6, pct.6.1., în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

11.2. Achizitorul-promitent se obligă să atribuie contractele prestatorului-promitent, ori de câte ori intenționează să achiziționeze serviciile care fac obiectul acordului-cadru, respectând condițiile esențiale stabilite la încheierea acestuia.

11.3. Achizitorul-promitent se obligă să recepționeze, potrivit art. 10, serviciile prestate în termenul convenit.

11.4. Achizitorul-promitent se obligă să plătească prețul către prestatorul-promitent în termenul convenit de 30 zile de la primirea facturii emise de prestator.

12. Atribuirea contractelor subsecvente

12.1. În baza prezentului acord-cadru, contractele subsecvente se vor atribui numai Prestatorului-promitent, cu respectarea prevederilor Caietului de sarcini.

12.2. Autoritatea Contractantă are obligația de a iniția procedura de încheiere a contractului subsecvent imediat ce sunt îndeplinite condițiile tehnice și administrative pentru formarea unei grupe de participanți, conform Planului de formare profesională aprobat.

12.3. Transmiterea solicitării către Prestator se va face în termen de maximum zile lucrătoare de la momentul constituirii grupului țintă, pentru a asigura continuitatea activităților de instruire în cadrul proiectului.

13. Conflictul de interese.

13.1. Prestatorul – promitent va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a acordului-cadru. Conflictul de interese, astfel cum sunt acestea definite în acordul-cadru, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării acordului-cadru trebuie comunicat în scris achizitorului-promitent fără întârziere.

13.2. Achizitorul-promitent, își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul –promitent se va asigura că personalul acestuia, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, un se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul-promitent, va înlocui imediat și fără nici o compensație din partea achizitorului-promitent, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

14. Comunicări și adrese de contact.

14.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.



(2) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise între achizitorul-promitent și prestatorul-promitent în legătură cu acordul-cadru, trebuie să conțină titlul și numrul de identificare al acordului-cadru și al contractului subsecvent și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

14.2. Datele de contact pentru prezentul acord-cadru sunt:

Pentru achizitorul-promitent: e.mail, tel. /fax

Pentru prestatorul – promitent:.....

15. Încălcarea acordului – cadru de servicii și încetarea acestuia.

15.1. Atunci când are loc o încălcare a acordului-cadru de servicii de către prestatorul-promitent, achizitorul – promitent ca și parte prejudiciată prin încălcare, va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri în limita prejudiciului creat și/sau
- b) încetarea acordului-cadru prin rezilierea acestuia.

15.2. În cazul în care procedura de acordare sau executare a acordului-cadru de servicii sau a contractelor subsecvente este viciată de erori substanțiale sau neregularități sau de fraudă, achizitorul-promitent va suspenda executarea acordului-cadru de servicii.

15.3. Prezentul acord-cadru, încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei acordului cadru pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul comun al părților;
- c) în caz de dizolvare, lichidare, faliment.
- d) achizitorul-promitent, își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului – promitent, cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest acord, fără nici o compensație.

15.4. Rezilierea acordului-cadru, va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

- a) prestatorul-promitent nu-și îndeplinește și nu respectă obligațiile prevăzute la art. 10 din contractul subsecvent, în condițiile și termenele prevăzute în acesta.
- b) după semnarea acordului-cadru, prestatorul cesionează drepturile sale din prezentul acord sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului-prestator.
- c) împotriva prestatorului-promitent, a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE.

16. Forța majoră.

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord, pe toată perioada în care acesta acționează.

16.3. Îndeplinirea acordului-cadru, respectiv a contractelor subsecvente, va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră, are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 15 zile de la încetare.



16.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord-cadru, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte, daune – interese.

Clauze specifice

17. Alte responsabilități ale prestatorului

17.1 - (1) Prestatorul – promitent are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul- promitent se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

17.2 – Prestatorul- promitent este pe deplin responsabil pentru serviciul de asigurare a formatorilor pentru programele de formare profesională. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

17.3 – Prestatorul-promitent se obligă prin formatorii furnizați să ia toate măsurile pentru respectarea pe toată durata cursului a normelor de protecția muncii și prevenire și stingerea incendiilor pentru asigurarea securității cursanților.

18. Recepție și verificări

18.1 – Achizitorul-promitent are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

18.2 - Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul acord-cadru. Achizitorul-promitent are obligația de a notifica, în scris, prestatorului-promitent, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop, respectiv conducatorul unității, responsabilul de formare profesională, responsabilul de curs sau oricare altă persoană desemnată de conducatorul unitatii.

19. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

19.1 - (1) Prestatorul-promitent are obligația de a începe prestarea serviciilor de formare profesională în timpul cel mai scurt posibil de la solicitarea scrisă a achizitorului-promitent.

(2) În cazul în care prestatorul-promitent suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului-promitent, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul serviciului prestat.

19.2 (1) Serviciile prestate în baza prezentului acord-cadru, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul indisponibilizării unui formator, prestatorul-promitent are obligația să îl înlocuiască, în cel mult două zile, cu o altă persoană având cel puțin aceeași pregătire în specialitate ca și formatorul desemnat la începerea cursului.

(3) Persoana care înlocuiește formatorul indisponibil, preia toate responsabilitățile avute de formatorul desemnat inițial.

19.3 - În afara cazului în care achizitorul-promitent este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului-promitent de a solicita penalități prestatorului-promitent.



20. Ajustarea pretului acordului-cadru

20.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitorul – promitent prestatorului-promitent, sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la acordul-cadru, valabile pe toată perioada derulării acordului.

21. Modificarea acordului-cadru de servicii

21.1. Orice modificare a acordului-cadru de servicii se poate face prin act adițional la acord și numai în timpul perioadei de execuție a acordului. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de acordul inițial.

21.2. După semnarea actului adițional, prestatorul-promitent va trece la îndeplinirea modificării și va fi obligat la respectarea prezentelor condiții contractuale.

21.3. Nici o modificare nu va avea efect retroactiv. Orice modificare a acordului-cadru care nu a fost efectuată potrivit legii și în forma unui act adițional, va fi considerată nulă.

22. Subcontractanți

22.1 Prestatorul-promitent are dreptul de a subcontracta părți din prezentul acord - cadru de servicii, acesta precizând părțile din acord, dacă este cazul, care intenționează să le subcontracteze și datele de recunoaștere/identificare ale subcontractanților, ofertantul rămânând răspunzător în ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract.

23. Cesiunea

23.1 Prestatorul are obligația de a nu cesiona părți din obligațiile sale asumate prin prezentul acord-cadru.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

24.2. Părțile vor depune toate eforturile pentru a soluționa în mod amiabil, prin tratative directe orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul său sau în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.

24.3. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să ajungă în mod amiabil la o înțelegere cu privire la soluționarea unei divergențe contractuale, fiecare parte poate solicita ca litigiul să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

25. Limba care guvernează acordul-cadru

25.1 - Limba care guvernează prezentul acord-cadru, este limba română.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 – Prezentul acord-cadru este guvernat de legea română. Competența pentru soluționarea oricărui litigiu izvorât din acest acord-cadru, revine instanței române.

Prezentul acord-cadru a fost încheiat astăzi _____, în _____-exemplare originale, având aceeași valoare juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte..

Achizitor-promitent,

Prestator-promitent,

C.R.F.P.A. Calarasi



CONTRACT DE SERVICII

Nr. _____ data _____

SUBSECVENT ACORDULUI-CADRU DE SERVICII

Nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract subsecvent de servicii.

între

Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților (CRFPA) Călărași cu sediul în: Călărași, str. Sloboziei., nr4 bis, cod 910014., județul Călărași, tel/fax 0242314353, cod fiscal 14771587, cont deschis la Trezoreria Calarasi, reprezentat prin Popa Claudiu, director adjunct, în calitate de **achizitor**,

și

....., cu sediu în localitatea, str., nr....., bl., județ, telefon/fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont R....., deschis la Trezoreria, reprezentat prin....., administrator în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **CRFPA** - Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților, în calitate de promitent-achizitor;
- b) **Promitentul-achizitor și promitentul-prestator** – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în Acordul-cadru și identificate în prezentul contract de servicii subsecvent;
- c) **Acord-cadru** – acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorități contractante și unul ori mai mulți operatori economici, având ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere;
- d) **Contract de servicii subsecvent** – prezentul contract încheiat între achizitor și prestator, atribuit în baza și cu respectarea condițiilor tehnice și financiare stabilite în Acordul-cadru de servicii;
- e) **Act adițional** – acordul scris încheiat între părțile contractante, prin care se stabilesc modificări, completări, precizări sau încetări ale unor clauze ale prezentului contract, intervenite ulterior încheierii acestuia;
- f) **Documentația de atribuire** – documentele care cuprind în detaliu specificațiile tehnice ale serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, condițiile de prestare, precum și celelalte obligații stabilite în sarcina prestatorului;
- g) **Servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul prezentului contract de servicii subsecvent, astfel cum sunt descrise în documentația de atribuire și în oferta prestatorului;
- h) **Standarde profesionale** – cerințele profesionale privind calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu standardele și normele tehnice aplicabile domeniului, pe care prestatorul este obligat să le respecte pe toată durata executării contractului;
- i) **Responsabil de curs** – persoana desemnată de către CRFPA, care monitorizează desfășurarea cursului/cursurilor organizate în baza prezentului contract;
- j) **Documentele cursului** – documentele oficiale puse la dispoziția formatorilor/instructorilor de către CRFPA și/sau întocmite de prestator, care reflectă activitatea de formare profesională, precum: condica de prezență pentru orele de teorie și practică, catalogul cursului, borderoul de prezență al cursanților, suportul de curs, programa cursului etc.;
- k) **Proces-verbal de recepție** – documentul prin care se consemnează recepția cantitativă și calitativă a serviciilor prestate, întocmit la adresa de prestare a serviciilor, conform prevederilor prezentului contract;



- l) **Valoarea contractului** – prețul total exprimat în lei, plătit prestatorului de către achizitor, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract;
- m) **Penalități** – suma de bani datorată de una dintre părțile contractante celeilalte părți în cazul neîndeplinirii, îndeplinirii necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract;
- n) **Conflict de interese** – orice situație care influențează sau poate influența capacitatea prestatorului de a acționa obiectiv și imparțial ori care îl împiedică să acorde prioritate intereselor achizitorului;
- o) **Forța majoră** – orice împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibil și inevitabil, aflată în afara controlului părților, care nu se datorează culpei acestora și care face imposibilă executarea obligațiilor asumate prin prezentul contract. Sunt considerate asemenea evenimente, fără a se limita la acestea: războaie, revoluții, incendii, inundații, catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a carantinei, embargouri. Nu constituie forță majoră un eveniment care, fără a crea imposibilitatea de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- p) **Data semnării și data intrării în vigoare** – data semnării prezentului contract de către ambele părți contractante;
- q) **Lună** – lună calendaristică (12 luni/an);
- r) **Zi** – zi calendaristică; **an** – 365 de zile;
- s) **Termen** – interval de timp exprimat într-un număr determinat de zile calendaristice, stabilit potrivit prevederilor prezentului contract sau ale notificărilor transmise în baza acestuia;
- t) **Notificare** – comunicare scrisă transmisă de una dintre părți celeilalte părți, prin care se stabilesc termene, obligații sau alte efecte juridice în legătură cu executarea prezentului contract.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă sa presteze “Servicii privind activitatea de formare prin asigurarea de formatori/intrucori preparatori formare, în vederea desfășurării în bune condiții a programelor de formare profesională organizate de către Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Calarasi, finanțate din bugetul asigurărilor de somaj, conform Planului de formare profesională, în perioada convenită și în conformitate cu Caietul de sarcini întocmit de achizitor, cu Propunerea tehnică depusa de prestator și declarată câștigătoare de către achizitor și cu obligațiile asumate prin acordul-cadru și prezentul contract subsecvent, pe raza județelor , precum și în alte locații, la solicitarea achizitorului, aferente unui numar de ore.

4.2. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul pentru serviciile prestate, in conformitate cu tarifele orare inscrise in Propunerea tehnica prezentata de către prestator si desemnata câștigătoare de către achizitor.

5. Prețul contractului și modalități de plată

5.1. Pretul care urmeaza sa fie platit pentru formatori/ instructori /preparatori formare, platibil prestatorului de catre achizitor este de ... lei/oră (tariful nu contine TVA).

5.2. Pretul contractului rezultă din însumarea următoarelor prestații: servicii de pregătire teoretica/ practica = nr. ore efectuate pentru pregătire teoretica/ practica înmulțit cu tariful orar pentru pregătire teoretica/ practica.

5.3. La sfarsitul fiecărei luni în care prestează servicii conform prezentului contract, prestatorul va emite o factură în baza pontajului de prezență a formatorilor/ instructorilor.

5.4. Responsabilul de curs va viza pontajul pus la dispozitie de catre prestator si va preciza numarul cursului din registrul programe.

5.5. Plata serviciilor prestate în temeiul prezentului contract se va efectua de către achizitor în contul specificat de prestator în preambulul prezentului contract, pe baza facturii transmise de către prestator precum și a procesului-verbal de recepție a serviciilor încheiat între achizitor și prestator, în termen de 30 de zile de la înregistrarea acestor documente la registratura achizitorului, conform prevederilor art.6 din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între



profioniști și între aceștia și autorități contractante.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data de și este valabil până la finalizarea celor de ore, dar nu mai târziu de data de

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) Acordul cadru;
- b) Caietul de sarcini întocmit de promitentul-achizitor în vederea atribuirii acordului-cadru;
- c) Propunerea tehnică depusă de promitentul-prestator în cadrul procedurii organizate în vederea atribuirii Acordului-cadru;
- d) Propunerea financiară depusă de promitentul-prestator în cadrul procedurii organizate în vederea atribuirii Acordului-cadru;
- e) Actele adiționale la prezentul contract, în măsura în care vor fi încheiate.

8. Obligațiile prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, în conformitate cu Caietul de sarcini, cu Propunerea tehnică și cu obligațiile asumate prin acordul-cadru și prin prezentul contract-subsecvent, respectând standardele de calitate și condițiile stabilite prin acestea.

8.2. Prestatorul va pune la dispoziția achizitorului formatori/instructori preparatori formare care să respecte programa cursului pusă la dispoziție de CRFPA, atât sub aspectul numărului de ore, cât și al conținutului.

8.3. Prestatorul va transmite responsabilului de curs, înainte de începerea programului, documentele aferente formatorilor/instructorilor desemnați, conform legislației aplicabile, inclusiv: copie CI, copie certificat de naștere, copie certificat de căsătorie (dacă este cazul), copie diplomă de studii, acordul persoanei de a preda la programul de formare profesională și Curriculum Vitae.

8.4. Formatorii/instructorii au obligația de a completa pe parcursul cursurilor documentele puse la dispoziție de CRFPA și de a le preda responsabilului de curs la finalizarea programului.

8.5. Formatorii/instructorii vor furniza responsabilului de curs toate informațiile solicitate privind desfășurarea cursului și vor informa în scris cu privire la absențele cursanților. În cazul depășirii numărului maxim de absențe prevăzut, formatorul/instructorul va notifica responsabilul de curs în termen de 3 zile lucrătoare pentru demararea procedurilor necesare exmatriculării cursantului și imputării cheltuielilor de școlarizare.

8.6. În caz de nerespectare a obligațiilor de notificare a absențelor sau de transmitere a informațiilor prevăzute la art.8.4 și 8.5, prestatorul va suporta eventualele prejudicii cauzate achizitorului.

8.7. Prestatorul va monitoriza activitatea formatorilor/instructorilor pe întreaga durată a cursului și va lua toate măsurile necesare pentru asigurarea unui serviciu de calitate, inclusiv verificarea profesionalismului, calificării tehnice și medicale a personalului.

8.8. Prestatorul va achita lunar formatorilor/instructorilor remunerațiile datorate și va plăti contribuțiile sociale și fiscale conform legislației în vigoare, în funcție de tipul contractului încheiat.

8.9. Prestatorul, prin formatorii/instructorii desemnați, se obligă să respecte toate normele privind securitatea și sănătatea în muncă și prevenirea și stingerea incendiilor, pentru asigurarea securității cursanților pe durata cursului.

8.10. Prestatorul va începe programul de formare profesională la data stabilită în contract și va răspunde de păstrarea confidențialității materialelor și lucrărilor care aparțin achizitorului.

8.11. Prestatorul se obligă să nu organizeze cursuri similare cu alți operatori economici utilizând materialele puse la dispoziție de CRFPA.

8.12. Prestatorul va preda achizitorului, la finalizarea programului, toate documentele solicitate (condica, catalog, fișe de evaluare, teste și fișe de prezență), completate corespunzător și semnate de formatori/instructori. Neîndeplinirea acestei obligații atrage dreptul achizitorului de a refuza plata.

8.13. Prestatorul va informa responsabilul de curs privind orice modificare a statutului cursanților pe parcursul derulării programului.

8.14. Prestatorul va asigura resursele umane și logistice necesare executării contractului, inclusiv plata formatorilor/instructorilor și contribuțiile sociale legale aferente.

8.15. Prestatorul este responsabil pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate și pentru



calificarea profesională, tehnică și medicală a personalului de instruire pe toată durata contractului.

8.16. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror pretenții, reclamații sau acțiuni formulate de terți în legătură cu:

- a) încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală privind materiale, echipamente, metode sau programe folosite în cadrul formării profesionale;
- b) daune, costuri, taxe sau cheltuieli generate, cu excepția situațiilor în care încălcarea rezultă din respectarea instrucțiunilor și materialelor furnizate de achizitor.

9. Obligațiile achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în baza prezentului contract, în termenul convenit.

9.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul prevăzut la art.5.5.

9.3. Achizitorul se obliga sa asigure grupa de cursanți și responsabilul de curs.

9.4. Achizitorul se obliga sa puna la dispoziție materialele consumabile necesare pentru desfășurarea pregătirii teoretice și pregătirii practice, conform reglementărilor în vigoare.

9.5. Achizitorul va urmări modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale de către prestator.

9.6. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate facilitățile și informațiile solicitate în Propunerea tehnică, considerate necesare pentru realizarea contractului.

9.7. Achizitorul va organiza programele de formare profesională în limita fondurilor alocate din bugetul asigurarilor de somaj.

10.1. Penalități

10.1. În cazul în care, din culpă, prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, achizitorul are dreptul de a percepe penalități de întârziere în cuantum de 0,04% pe zi din valoarea obligației neexecutate, dar nu mai puțin decât dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, aprobată prin Legea nr.43/2012, cu modificările și completările ulterioare. Penalitățile se aplică pentru fiecare zi de întârziere și nu pot depăși valoarea prezentului contract.

10.2. În cazul în care achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată a facturii la termenul convenit, prestatorul are dreptul de a percepe penalități de întârziere în cuantum de 0,04% pe zi din valoarea sumei neachitate, dar nu mai puțin decât dobânda legală penalizatoare, în conformitate cu prevederile art.4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani, penalități care curg de la data scadenței obligației de plată și care nu pot depăși valoarea sumei datorate.

10.3. Penalitățile de întârziere prevăzute la art. 10.1 și 10.2 se calculează de partea îndreptățită și se aduc la cunoștința părții în culpă printr-o notificare scrisă. Recuperarea penalităților se va realiza în baza notificării, prin virament bancar, în contul indicat de partea îndreptățită.

11. Recepție și verificări

11.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

11.2. Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop, respectiv conducatorul unității, responsabilul de formare profesională, responsabilul de curs sau oricare altă persoană desemnată de conducatorul unitatii.

12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

12.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor ce constituie obiectul prezentului contract în termen de 3 zile de la primirea solicitării scrise a achizitorului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul serviciului prestat.

12.2. (1) Serviciile prestate în baza prezentului contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care



se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul indisponibilizării unui formator/instructor, prestatorul are obligația să îl înlocuiască, în cel mult 2 zile, cu o persoană având cel puțin aceeași pregătire în specialitate ca și formatorul/instructorul desemnat la începerea cursului.

(3) Persoana care înlocuiește formatorul/instructorul indisponibil, preia toate responsabilitățile avute de formatorul/instructorul desemnat inițial.

12.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

13. Ajustarea pretului contractului

13.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor sunt tarifele declarate în Propunerea financiară, valabile pe toată perioada executării contractului.

13.2. Ajustarea pretului contractului se va face, cu respectarea prevederilor art.28 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.221 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în urma creșterii/diminuării indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru.

14. Subcontractanți

14.1. Prestatorul poate subcontracta părți din prezentul contract, cu notificarea prealabilă a achizitorului.

14.2. Prestatorul rămâne responsabil față de achizitor pentru modul de îndeplinire a tuturor obligațiilor, inclusiv cele realizate prin subcontractanți.

14.3. Subcontractanții trebuie să respecte aceleași obligații contractuale, legale și de confidențialitate ca prestatorul.

14.4. Orice schimbare sau introducere de subcontractanți noi se face cu notificarea prealabilă a achizitorului.

15. Cesiunea

15.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea dispozițiilor art.1.566-1.586 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de achizitor doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către prestator anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar achizitorului nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

15.2. Prestatorul are obligația de a nu transfera/cesiona total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului. Prestatorul este obligat să îi notifice achizitorului intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Prestatorul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul achizitorului nu produce niciun efect.

15.3. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin prezentul contract.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.



17. Soluționarea litigiilor

17.1. Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă.

17.2. Părțile vor depune toate eforturile pentru a soluționa în mod amiabil, prin tratative directe orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul său sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

17.3. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să ajungă în mod amiabil la o înțelegere cu privire la soluționarea unei divergențe contractuale, fiecare parte poate solicita ca litigiul să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

18. Modificarea contractului

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni de comun acord și întemeiat/justificat modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

18.2. Modificările contractuale pot interveni doar în cazurile prevăzute de art.221 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

19. Încetarea contractului

19.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin ajungere la termenul prevăzut la art.6;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin denunțarea unilaterală de către achizitor;
- d) prin reziliere;
- e) în caz de forță majoră, conform prevederilor art.16 - Forța majoră;
- f) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului prestatorului, în condițiile legii, caz în care părțile vor fi ținute să își onoreze obligațiile asumate prin prezentul contract, până la momentul intervenției respectivei situații, iar încetarea contractului are efecte numai pentru viitor și lasă neatinse prestațiile succesive care au fost făcute anterior încetării sale.

19.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, prin notificare scrisă adresată prestatorului, în cazul deschiderii procedurii falimentului împotriva acestuia, în condițiile Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare. În acest caz, prestatorul are dreptul de a solicita exclusiv plata prestațiilor efectiv executate până la data denunțării.

19.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, fără nicio compensație pentru prestator, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, în termen de 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului său. Denunțarea unilaterală a contractului va opera de la data menționată de achizitor în cuprinsul notificării.

19.4. Nerespectarea, din culpă, a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în mod repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de plin drept, fără intervenția instanței, și de a solicita plata de daune-interese, în condițiile legii.

19.5. Contractul se consideră rezolvit de drept, cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, în următoarele cazuri:

- a) prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

20. Limba care guvernează contractul

20.1. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.



21. Comunicări

21.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

21.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21.3. (1) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de către destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

(3) Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată, în condițiile prevăzute prin prezentul acord-cadru.

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

22. Legea aplicabila contractului

22.1. Prezentul contract este guvernat de legea română.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi _____, în _____ exemplare originale, având aceeași valoare juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,