



NR. 4439/AJOFCovasna/22.05.2026

RAPORT FINAL DE CONCURS

Incheiat astazi 22.05.2026

Privind concursul pentru ocuparea posturilor de natură contractuală, în afara organigramei, în cadrul proiectului "ACTION - Activități de sprijin pentru tineret rural", al cărui beneficiar este Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Covasna:

-2 posturi - specialist consiliere și ocupe;

Comisia de concurs numită prin Decizia Directorului executiv nr. 67/13.05.2026, a avut următoarea componență:

Președinte:	Kelemen Tibor	Director executiv
Membri:	Zin Luminița Maria	Șef serviciu
	Boros Zoltán Szabolcs	Consilier
Secretar comisie:	Bende Orsolya Réka	Inspector

Comisia de contestații numită prin Decizia Directorului executiv nr. 68/13.05.2026, a avut următoarea componență:

Președinte:	Téglás Ferenc Attila	Director executiv adjunct
Membri:	Hatházi Katalin	Inspector
	Sándor Attila	Inspector
Secretar comisie:	Bende Orsolya Réka	Inspector

Concursul s-a realizat în conformitate cu:

- Acordul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă comunicată prin ordinul nr. 373/12.05.2026;
- Ordinul Președintelui A.N.O.F.M. nr. 236/10.07.2018 cuprinzând „Procedura internă de recrutare și selecție a personalului necesar a fi încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei”;
- Ordinul Președintelui A.N.O.F.M. nr.289/24.04.2023 - aprobarea “Procedurii privind înființarea posturilor în afara organigramei ANOFM și a structurilor teritoriale - în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență”;
- Anunțul de selecție al AJOFCovasna cu nr. 4151/AJOFCovasna/13.05.2026 afișat la sediul din strada Gen. Grigore Bălan nr. 14, localitatea Sf. Gheorghe și pe site-ul instituției.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Etapa I și Etapa a-II-a - Informații privind verificarea și selecția dosarelor:

Termenul de depunere a dosarelor de înscriere la selecție a fost până în data 19.05.2026.

În perioada de 20.05.2026 - 21.05.2026 s-a trecut la verificarea existenței tuturor documentelor obligatorii solicitate prin anunțul de concurs, precum și verificarea îndeplinirii condițiilor generale și specifice solicitate:

Documente obligatorii:

- a) Formular de înscriere și formular de disponibilitate (Anexa 1 și Anexa 2);
- b) Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu desfășoară activități în baza unor contracte individuale de muncă cu normă mai mare de 8 ore/zi cumulate;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute în Cererea de finanțare;
- e) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresa de e-mail și numărul de telefon);
- f) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere din care să reiasă nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, dacă a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, *cel târziu până la data primei probe a concursului*);
- g) Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) Declarație prin care-și exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (se completează la sediul instituției).

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, sau se depun în copii legalizate.

Condiții generale solicitate prin anunțul de selecție:

- a) Are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) Are capacitate de exercițiu deplină;
- c) Nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face / care ar face-o incompatibil (ă) cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

2 posturi Specialist Consiliere și Ocupare, Cod COR 242306

2 posturi Specialist Consiliere și Ocupare, Cod COR 242306

Studii necesare: studii superioare de lungă durată - 3 ani

Experiență solicitată: Experiență profesională în activități similare: furnizarea de servicii de consiliere și orientare în carieră și/sau consiliere profesională și/sau servicii de stimulare a ocupării forței de muncă Categorie expert 5-10 ani.

Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport.

Comisia de concurs în urma evaluării CV-urilor și a documentelor depuse la dosar a stabilit următoarele:

Nr. crt	Numele și prenumele candidatului	Postul pentru care candidează	Rezultatul verificării dosarelor	Observații
1.	Danci Marinela	specialist consiliere și ocupare	Admis	-

Etapa a-III-a proba interviu, s-a desfășurat conform programării, în data de 22.05.2026, începând cu ora 12,00.

În cadrul acestei probe au fost verificate cunoștințele, competențele și abilitățile necesare îndeplinirii atribuțiilor postului.

În urma susținerii interviului, candidatul admis a fost notat cu note de la 1 la 100 de către membrii comisiei.

Condiția de promovare a probei, conform procedurii, a fost de întrunire a minim 70 puncte.

În urma notării probei interviu, comisia de concurs a stabilit următoarele:

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Postul pentru care candideaza	Rezultat interviu	Nota
1.	Danci Marinela	specialist consiliere și ocupare	Admis	95,00

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

După perioada legală de depunere a contestațiilor, nedepunându-se nicio contestație, membrii comisiei au anunțat următoarele rezultate finale ale selecției:

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Postul pentru care candidează	Rezultat verificare a și selecția dosarelor	Rezultat proba interviu	Rezultat final selecție
1.	Danci Marinela	specialist consiliere și ocupare	ADMIS	ADMIS	ADMIS

Prezentul raport final s-a încheiat astăzi, 22.05.2026, la sediul AJOFM Covasna.

Membrii comisiei:

Președinte: Kelemen Tibor

Membru: Zin Luminița Maria

Membru: Boros Zoltán Szabolcs

Secretar: Bende Orsolya Réka

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene. ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ COVASNA

Operator de date cu caracter personal nr. 560

B-dul Gen. Grigore Bălan nr.14, Sfântu Gheorghe

Tel.: +4 0267 312157; Fax: 0267 312157; 0267 317045

e-mail: ajofm.cv@anofm.gov.ro;

<https://www.anofm.ro/?agentie=Covasna&page=0>; www.facebook.com/agentie.covasna