



MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Anexa nr. 1

La Decizia nr. 20/16.03.2023

Plan de integritate  
pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025  
la nivelul AJOFM Covasna  
în anul 2023

| Nr. crt.                                                                                                                 | Descrierea măsurii                                                                                                                                                    | Indicatori                                                                                                                          | Riscuri                                                                                                                                     | Responsabil                      | Termen     | Observații                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL AJOFM Covasna</b>   |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                                                                                                                             |                                  |            |                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Obiectiv specific nr. 1.1 - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul aparatului propriu al AJOFM Covasna</b> |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                                                                                                                             |                                  |            |                                                                                                                                                                                                              |
| 1                                                                                                                        | Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională                                             | Declarație adoptată;<br>Declarație distribuită                                                                                      | Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional;<br>Nivel scăzut de implicare al angajaților                                 | Director executiv                | 31.03.2022 | Măsură îndeplinită la data aprobării Planului. Declarația va fi asumată de către conducătorul instituției ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituției. |
| 2                                                                                                                        | Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate actualizat, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 | Plan de integritate actualizat adoptat;<br>Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate actualizat | Nivel scăzut de implicare al angajaților;<br>Caracter exclusiv formal al consultării;<br>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare | Responsabil cu implementarea SNA | 31.03.2023 | -                                                                                                                                                                                                            |

|   |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                       |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute                                                                         | Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției;<br>Plan publicat pe site-ul instituției                                                                                                                                            | Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor                                                                  | Coordonator privind implementarea Planului de integritate                                                                             | 31.12.2023 | Raportul de evaluare se elaborează până la data de 28.02.2024 pentru anul 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4 | Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018        | Registrul riscurilor de corupție completat;<br>Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate;<br>Nr. de măsuri de intervenție;<br>Formarea profesională a membrilor GMA și GSTA pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor | Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor                                                                 | Grupul de lucru responsabil cu implementarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție/ Secretarul Grupului de lucru | 31.12.2023 | Se va solicita Secretariatului Tehnic al SNA de la nivelul Ministerului Justiției organizarea de cursuri pentru membrii GMA/GSTA                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5 | Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora; | Rapoarte întocmite;<br>Nr. de incidente identificate;<br>Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate                                                                                                                                  | Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate;<br>Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate | Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate                                                 | 31.12.2023 | Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate se elaborează până la 31.03.2024 pentru anul anterior (conform prevederilor art. 9, alin. (1) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018);<br><br>Rapoartele de analiză a incidentelor de integritate se realizează ori de câte ori este cazul (conform prevederilor art. 7, alin. (2) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018) |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                              |                                                                                           |                                                        |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---|
| 6                                                                                 | Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul Tehnic al SNA - Ministerul Justiției și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;                                                                                                                                                           | Participarea la reuniunile platformelor de cooperare;<br><br>Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor;<br><br>Participarea la misiunile tematice de evaluare                                                                                                     | Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere;<br><br>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare | Coordonator privind implementarea Planului de integritate                                 | Orî de câte ori există solicitări din partea ST SNA MJ | - |
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                              |                                                                                           |                                                        |   |
| 7                                                                                 | Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul AJOFM Covasna, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice; | Nr. instituțiilor publice care au realizat evaluarea personalului;<br><br>Nr. funcționarilor publici evaluați;<br><br>Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate;<br><br>Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent; Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție; | Evaluarea formală a funcționarilor publici;<br><br>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare        | Compartiment Resurse Umane Salarizare Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ | 31.12.2023                                             | - |

|   |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                      |            |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|
|   |                                                                                                                                                            | Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                      |            |
| 8 | Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;            | Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate;<br><br>Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției;<br><br>Măsuri luate urmare sesizărilor;<br><br>Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor | Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție;<br><br>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;<br><br>Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții | Secretarul Comisiei de soluționare a avertizărilor în interes public | Permanent  |
| 9 | Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i> ); | Nr. de sesizări transmise de cetățeni;<br><br>Nr. și tip de canale utilizate;<br><br>Nr. materiale educative diseminate;<br><br>Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)                                                       | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;<br><br>Neimplicarea cetățenilor în demers;<br><br>Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online                                                                           | Coordonator privind implementarea Planului de integritate            | 31.12.2023 |

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                      |                                                                                                                                                              |                                                                                                    |                                                           |            |                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------|
| 10                                                                                                                                                                                                   | Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice; | Nr. proceduri transparentizate privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice;                                                | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;                                                | -                                                         | -          | Măsură neaplicabilă la nivelul AJOFM Covasna |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                      | Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice; | Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice; |                                                           |            |                                              |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                      | Nr. de servicii publice furnizate urmare procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență                                                      |                                                                                                    |                                                           |            |                                              |
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI</b>                                                  |                                                                                                                      |                                                                                                                                                              |                                                                                                    |                                                           |            |                                              |
| <b>Obiectiv specific nr. 3.1. Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective</b> |                                                                                                                      |                                                                                                                                                              |                                                                                                    |                                                           |            |                                              |
| 11                                                                                                                                                                                                   | Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937                         | Nr. de raportări;                                                                                                                                            | Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice;                                    | Coordonator privind implementarea Planului de integritate | 31.12.2023 | -                                            |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                      | Nr. de proceduri interne armonizate și elaborate conform prevederilor legislative;                                                                           | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;                                                |                                                           |            |                                              |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                      | Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor;                                                                                       |                                                                                                    |                                                           |            |                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                            |                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |                                  |                 |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------|---|
|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                            | Existența unei persoane / compartiment special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public;                                    |                                                                                                                   |                                  |                 |   |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                            | Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii; |                                                                                                                   |                                  |                 |   |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                            | Nr. de situații de represalii la locul de muncă;                                                                                                       |                                                                                                                   |                                  |                 |   |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                            | Nr. de plângeri depuse în instant                                                                                                                      |                                                                                                                   |                                  |                 |   |
| <b>Obiectiv specific nr. 3.3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b> |                                                                                                                            |                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |                                  |                 |   |
| 12                                                                                                                                                                                                                              | Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul aparatului propriu al AJOFM Covasna | Nr. recomandări formulate;<br><br>Gradul de implementare a recomandărilor formulate;<br><br>Structuri de audit consolidate                             | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;<br><br>Lipsa cooperării din partea structurilor AJOFM Covasna | Compartiment Audit Public Intern | O dată la 2 ani | - |

**OBIECTIV GENERAL NR. 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE AJOFM Covasna**

**Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul AJOFM Covasna, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                 |                                                                                                     |                                                                                   |            |   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
| 13 | Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Numărul materialelor elaborate și diseminate                                                                                                    | Lipsa interesului din partea personalului AJOFM Covasna                                             | Coordonatorul privind implementarea Planului de integritate                       | 31.12.2023 | - |
| 14 | Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu și a celui din structurile subordonate: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT, etc) | Număr de programe de formare;<br>Tipuri de programe de formare accesate;<br>Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter informativ diseminat | Resurse financiare insuficiente;<br>Grad scăzut de participare                                      | Director executiv;<br>Coordonatorul privind implementarea Planului de integritate | Permanent  | - |
| 15 | Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul structurilor AJOFM Covasna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cod de etică diseminat;<br>Numărul acțiunilor de diseminare                                                                                     | Lipsa interesului din partea personalului AJOFM Covasna;<br>Lipsa implicării consilierului de etică | Consilierul de etică                                                              | 31.12.2023 | - |

**Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public**

|    |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                           |            |   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
| 16 | Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul AJOFM Covasna                                           | Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site                                                                                                                                                                                                                                | Lipsa de implicare a personalului AJOFM Covasna                                                                                                                                                                                                               | Coordonator privind implementarea Planului de integritate                                 | 31.12.2023 | - |
| 17 | Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional | Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă - informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001;<br><br>Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public;                             | Nealocarea resurselor umane corespunzătoare;<br><br>Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor responsabile comunicarea informațiilor de interes public;<br><br>Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale;<br><br>Site nefuncțional | Compartiment Resurse Umane Salarizare Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ | 31.12.2023 | - |
|    |                                                                                                                                           | Nr. de anunțuri publice privind proiectele de acte normative;<br><br>Numărul de recomandări formulate și gradul de acceptare și preluare a recomandărilor formulate de reprezentanți ai societății civile cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice; | Nerespectarea termenelor privind transparența decizională                                                                                                                                                                                                     | Persoanele desemnate responsabile cu aplicarea Legii nr 52/2003                           |            |   |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |                                                    |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--|--|
|  |  | <p>Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu;</p> <p>Nr. de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003;</p> <p>Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001;</p> <p>Număr de plângeri în instanță soluționate în favoarea societății civile</p> | <p>Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale</p> | <p>Compartiment juridic și relații cu publicul</p> |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--|--|