

07 APR 2026



MINISTERUL MUNCII  
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

INTRARE  
IESIRE Nr. 3606



### ANUNȚ CONCURS PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța organizează la sediul instituției din Constanța, Str. Soveja, nr. 19, **concurș de promovare în grad profesional pentru funcția:**

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	inspector	I	asistent	Compartiment Înregistrare și stabilire drepturi șomeri	Principal

#### CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

**Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 07 aprilie - 27 aprilie 2026, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:**

- formularul de înscriere;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023;

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

#### CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ CONSTANȚA  
Operator de date cu caracter personal nr. 559  
Str. Soveja, Nr.19, Constanța  
Tel.: +4 0241481531  
e-mail: ajofm.ct@anofm.gov.ro, constanta@anofm.gov.ro  
www. anofm.ro; www.facebook.com/AJOFM Constanța

MINISTERUL MUNCII  
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

1. proba scrisă, în data de 07 mai 2026, ora 11.00, la sediul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța;
2. proba interviu, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar dacă a obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Bibliografia/tematica pentru concurs este prezentata in anexa.

Informatii suplimentare se pot obtine la Compartiment Resurse Umane, Salarizare, Comunicare și Secretariatul Consiliului Consultativ, tel. 0241481535

Director executiv  
Duca Adriana

Întocmit,  
Tănase Chirața  
Consilier superior - comp. RUSCSCC



**BIBLIOGRAFIE / TEMATICĂ**  
pentru examenul/concursul de promovare în grad profesional  
în cadrul Compartimentului Înregistrare și stabilire drepturi șomeri

Funcția publică pe care se promovează: Inspector, clasa I, grad profesional principal, gradația 3 - 1 post

Nr. Crt.	Bibliografie	Tematică
1.	Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;	Sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă;
2.	Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;	Partea VI - Statutul Funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice ; Partea VII - Răspunderea administrativă;
3.	Hotărârea Guvernului nr. 174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;	Hotărârea Guvernului nr. 174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

Director executiv,  
DUCA Adriana