



Nr.734/AJOFMCT/26.01.2026

Nr.18/SCIM+SNA/26.01.2026

**Raport de evaluare a modului de implementare a Planului de integritate
la nivelul AJOFM Constanța pentru anul 2025**

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Stadiul indeplinirii masurii la 31.12.2025 (I/PI/NI)	Descrierea activităților întreprinse pentru implementarea măsurii/Cauzele neindeplinirii măsurii (dupa caz)
OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL AJOFM CONSTANȚA							
Obiectiv specific nr. 1.1 - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul AJOFM CONSTANȚA							
1	Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată; Declarație distribuită	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional; Nivel scăzut de implicare al angajaților	Conducătorul AJOFM Constanța Comisia SCIM+SNA	Ori de câte ori este necesar	I	Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a fost asumată și semnată de către conducătorul instituției, având nr. de înregistrare 2821/03.04.2025. Declarația a fost distribuită tuturor angajaților prin e-mail în data de 03.04.2025. Declarația a fost postată pe site-ul instituției la secțiunea „Informații publice/Integritate

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

							Instituțională” în data de 04.04.2025.
2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	Plan de integritate adoptat; Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate	Nivel scăzut de implicare al angajaților; Caracter exclusiv formal al consultării; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Coordonatorul planului de integritate SNA 2021-2025 Comisia SCIM+SNA	31.12.2025	I	Planul de integritate a fost aprobat prin actul administrativ al conducătorului instituției nr. 52/28.05.2024 și a fost înregistrat cu nr. 5797/28.05.2024. Prin actul administrativ de aprobare a Planului de integritate s-a desemnat coordonatorul implementării planului de integritate, la nivel de funcție de conducere. Planul de integritate a fost distribuit prin e-mail tuturor angajaților.
3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției; Plan publicat pe site-ul instituției	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Coordonatorul planului de integritate SNA 2021-2025 Comisia SCIM+SNA	28.02.2026	I	A fost evaluat modul de implementare a Planului de integritate. Raportul de evaluare se elaborează până la data de 28.02.2026 pentru anul 2025. Planul de integritate a fost postat pe site-ul instituției la secțiunea „Informații publice/ Integritate Instituțională”.
4	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea	Registrul riscurilor de corupție completat; Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate;	Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Coordonatorul planului de integritate SNA 2021-2025 Comisia SCIM+SNA	31.12.2025	I	Registrul riscurilor potențiale/existente de corupție la data de 31.12.2025 la nivelul instituției a fost elaborat, având nr. de înregistrare 11672/31.12.2025. Acesta a fost aprobat prin actul administrativ al conducătorului

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018	Nr de măsuri de intervenție		Conducerea AJOFM Constanta			instituției nr. 163/19.12.2025. Au fost identificate 23 riscuri și 155 măsuri de intervenție.
5	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora	Rapoarte întocmite; Nr. de incidente identificate; Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate	31.12.2025	I	Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate a fost elaborat și aprobat de către conducatorul instituției, având nr. de înregistrare 11578/29.12.2025. Nu au fost înregistrate incidente de integritate în anul 2025, la nivelul instituției.
6	Utilizarea portalului SNA pentru creșterea gradului de informare a publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității	Seturi de date încărcate de AJOFM Constanța (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)	Funcționarea deficitară a portalului; Lipsa de acuratețe a datelor încărcate; Raportarea neunitară	Conducerea AJOFM Constanța	31.12.2025	I	AJOFM Constanța a întocmit documentele prevăzute în Strategia Națională Anticorupție 2021-2025. Acestea au fost: -transmise la ANOFM în vederea centralizării lor și direcționării către MMFTSS, -comunicate atât salariaților din cadrul instituției, cât și publicului (în măsura în care sunt documente care pot fi publicate) prin intermediul site-ului AJOFM Constanța, în cadrul secțiunii „Informații publice/

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

							Integritate Instituțională”.
	OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR						
7	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul AJOFM Constanta, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice	Nr. funcționarilor publici evaluați; Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate; Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent; Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție; Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare	Evaluarea formală a funcționarilor publici; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducerea AJOFM Constanta Compartiment RUSCSCC	31.12.2025	I	Măsura a fost implementată prin evaluarea performanțelor pentru un număr de 41 funcționari publici și stabilirea cursurilor de formare profesională necesare; Numărul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent=1; Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție=33%; Procedurile de recrutare au fost urmate conform legislației: O.U.G. nr. 57/2019 și H.G. nr. 611/2008; Au fost luate 3 măsuri în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare: postare la avizier, postare pe site AJOFM, postare pe site ANFP.
8	Implementarea	Nr. de servicii	Acces limitat la	Conducerea	Permanent	I	-Utilizarea platformei PULS

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	digitalizării în Serviciul Public de Ocupare în scopul reducerii riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici	publice digitalizate	internet și disfuncționalități tehnice temporare	AJOFM Constanța Compartiment M.P.I.M.B.D			(Platforma Unica de Livrare a Serviciilor), -Utilizarea Platformei electronice de evidență a activităților casnice, -Utilizarea aplicației RINA/JINA (Aplicație dezvoltată de Comisia Europeană)
9	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice	Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate; Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției; Măsuri luate urmărire sesizărilor; Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Compartiment Juridic și Relatii cu publicul	Permanent	I	Nu au fost înregistrate sesizări referitoare la incidente de integritate în anul 2025, la nivelul instituției.
10	Formarea unei culturi civice de confruntare a	Nr. de sesizări transmise de cetățeni;	Nealocarea resurselor umane și	Comunicare - persoana desemnata	31.12.2025	I	Nu au fost înregistrate sesizări transmise de cetățeni în anul 2025, la nivelul instituției.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i>);	Nr. și tip de canale utilizate; Nr. materiale educative diseminate; Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)	financiare necesare; Neimplicarea cetățenilor în demers; Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online				În vederea confruntării fenomenului de corupție la nivelul instituției, au fost adoptate următoarele măsuri de transparență instituțională și de prevenire a corupției „mici”, astfel: -transmiterea codului de conduită etică, prin e-mail, tuturor salariaților instituției, -coordonarea și monitorizarea respectării normelor de conduită, -publicarea următoarelor documente pe site-ul instituției, la secțiunea „Informații publice/ Integritate Instituțională”: Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională la nivelul AJOFM Constanța, Planul de Integritate al AJOFM Constanța, Raportul de evaluare a modului de implementare a Planului de integritate, Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate la nivelul AJOFM Constanța. Scopul acestei activități a fost acela de a spori gradul de educație anticorupție, pentru a contribui la schimbarea atitudinii publicului țintă, și nu
--	--	--	---	--	--	--	--

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

							numai, prin informarea corectă cu privire la corupție și la instrumentele prin care aceasta poate fi redusă. Publicarea informațiilor pe site-ul instituției, cu scopul de a fi făcute cunoscute, a vizat mobilizarea reală a cetățenilor și personalului din instituție, în sensul promovării educației anticorupție și a utilizării eficiente a instrumentelor de prevenire, detectare și combatere a fenomenului corupției.
OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI							
Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective							
11	Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 (Directiva UE 2019/1937 a Parlamentului European și a Consiliului Europei privind protecția	Nr. de raportări; Nr. de proceduri interne armonizate și elaborate conform prevederilor legislative; Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor;	Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Persoana desemnată	31.12.2025	I	La nivelul instituției a fost elaborată, conform prevederilor OSGG nr.600/2018, Procedura de Sistem privind Semnalarea neregularităților/avertizarea în interes public/protecția avertizorilor în interes public. Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituției =3 (registratură, e-mail, cutie de reclamații și sesizări).

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii)	Existența unei persoane / compartiment special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public; Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii; Nr. de situații de represalii la locul de muncă; Nr. de plângeri depuse în instanță					In cadrul instituției există o persoană desemnată - avertizor de interes public. Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii =0. Nr. de situații de represalii la locul de muncă =0. Nr. de plângeri depuse în instanță =0.
Obiectiv specific nr. 3.2. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale							
12	Auditarea, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a	Nr. recomandări formulate; Gradul de	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Compartiment Audit	O dată la 2 ani	I	Funcția de audit intern este asigurată de organul ierarhic superior. In anul 2025, instituția a fost

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	corupției la nivelul AJOFM Constanta	implementare a recomandărilor formulate; Structuri de audit consolidate					auditată de către Direcția Audit Public Intern ANOFM și a fost elaborat Raportul de audit cu nr. DAPI/130579/ 24.12.2025.
OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE AJOFM CONSTANTA							
Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul AJOFM Constanta, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție							
13	Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etică, etc.)	Numărul materialelor elaborate și diseminate	Lipsa interesului din partea personalului AJOFM Constanta	Consilierul de etica desemnat la nivelul AJOFM Constanta Conducerea AJOFM Constanta Compartiment RUSCCS	31.12.2025	I	Au fost elaborate și diseminate „Codul etic și Regulile de conduită ale funcționarilor publici din cadrul AJOFM Constanta”. Codul a fost aprobat prin actul administrativ al conducătorului instituției nr. 64/ 22.11.2021. Acesta a fost transmis personalului instituției, prin e-mail, și în data de 21.02.2025. În data de 12.05.2025 a fost transmisă pe e-mail, întregului personal al instituției, „Informarea privind transmiterea electronică a declarațiilor de avere și de interese, exclusiv prin sistemul e-DAI, precum și recomandările de completare”, cu nr.de înregistrare 3817/12.05.2025.
14	Asigurarea participării la	Număr de programe de	Resurse financiare	Conducerea AJOFM	Permanent	I	Au avut loc sesiuni de instruire/ întâlniri in domeniul consiliere

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT, etc)	formare; Tipuri de programe de formare accesate; Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter informativ diseminat	insuficiente; Grad scăzut de participare	Constanta Coordonatorul planului de integritate SNA 2021-2025 Compartiment RUSCSCC			etică. Au fost diseminate materiale privind declararea averilor, conflictul de interese. Declarațiile de avere și de interese au fost depuse în termenul legal - 42 funcționari. Au avut loc întâlniri și au fost diseminate materiale în domeniul sistemului de control intern managerial. În anul 2025, funcționari publici din cadrul AJOFM Constanța au participat (fizic/online) la cursuri de formare profesională, în următoarele domenii: Comunicare și relații publice, Managementul formării profesionale continue, Consultant în domeniul forței de muncă, Abilități de căutare a unui loc de muncă și ocupare a persoanelor. De asemenea, au avut loc instruirii/întâlniri în domeniile: RUS, EURES, Financiar, IT.
--	--	---	--	--	--	--

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

15	Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul AJOFM Constanta	Cod de etică diseminat; Numărul acțiunilor de diseminare	Lipsa interesului din partea personalului AJOFM Constanta; Lipsa implicării consilierului de etică	Consilierul de etică desemnat la nivelul AJOFM Constanta	31.12.2025	I	Codul de etică și conduită profesională a fost aprobat prin actul administrativ al conducătorului instituției nr. 64/ 22.11.2021 și a fost transmis întregului personal al instituției, prin e-mail, și în data de 21.02.2025. Codul de etică și conduită profesională a fost postat și pe site-ul AJOFM Constanta în cadrul secțiunii „Informații publice/Integritate Instituțională”.
Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public							
16	Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul AJOFM Constanta	Numărul acțiunilor de postare/ actualizare pe site	Lipsa de implicare a personalului AJOFM Constanta	Comunicare - persoana desemnata Conducerea AJOFM Constanta	31.12.2025	I	În vederea creșterii transparenței instituționale, AJOFM Constanta actualizează și monitorizează permanent Informațiile afișate pe site-ul instituției. Informațiile de interes public sunt cuprinse în Lista documentelor de interes public și Lista documentelor produse/gestionate, postate în cadrul secțiunii „Informații publice/Solicitare informații Legea 544/2001”.
17	Asigurarea respectării	Nr. și tipul de informații de	Nealocarea resurselor umane	Comunicare - persoana	31.12.2024	I	Raportul de evaluare a implementării Legii nr.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	interes public publicate din proprie inițiativă - informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001; Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public la nivelul AJOFM Constanța Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu la nivelul AJOFM Constanța Nr. de plângeri în justiție privind	corespunzătoare; Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public; Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale; Site nefuncțional Nerespectarea termenelor privind transparența decizională Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor	desemnata Conducerea AJOFM Constanța Persoana desemnata responsabila cu aplicarea Legii nr 52/2003 Compartiment Juridic si Relatii cu publicul				544/2001 in anul 2025 a fost elaborat, aprobat și înregistrat cu nr. 29/05.01.2026. Raportul a fost postat pe site-ul AJOFM Constanța în cadrul secțiunii „Informații publice/Solicitare informații Legea 544/2001”. Nr. de solicitări de informații de interes public in anul 2025 la nivelul AJOFM Constanța =54. Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public la nivelul AJOFM Constanța =54. Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu la nivelul AJOFM Constanța =0. Nr. de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003 =0. Nr. de plângeri în instanță
--	--	---	--	--	--	--	---

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

		nerespectarea prevederilor legale de către instituție cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003 Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001 Număr de plângeri în instanță soluționate favorabil	legale				privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001 =0 Număr de plângeri în instanță soluționate favorabil =0.
OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE							
Obiectivul specific 5.4. - Întărirea rolului de coordonare metodologică în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul administrației publice centrale							
18	Consolidarea capacității structurilor de control administrativ de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte	Resurse umane suplimentare alocate; Nr. controale realizate; Nr. recomandări implementate	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Nerealizarea de controale; Neaplicarea recomandărilor	-	-	-	Funcția de coordonare metodologică în domeniul controlului administrativ este asigurată de organul ierarhic superior.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

	de integritate		formulate				
--	----------------	--	-----------	--	--	--	--

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.

ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016