



**Plan de integritate  
pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul AJOFM Constanța  
actualizat pentru anul 2024**

| Nr. crt.                                                                                                                 | Descrierea măsurii                                                                                                        | Indicatori                                         | Riscuri                                                                                                         | Responsabil                                          | Termen                       | Observații                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL AJOFM CONSTANȚA</b> |                                                                                                                           |                                                    |                                                                                                                 |                                                      |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Obiectiv specific nr. 1.1 - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul AJOFM CONSTANȚA</b>                     |                                                                                                                           |                                                    |                                                                                                                 |                                                      |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                                                                                                                        | Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională | Declarație adoptată;<br><br>Declarație distribuită | Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional;<br><br>Nivel scăzut de implicare al angajaților | Conducătorul AJOFM Constanța<br><br>Comisia SCIM+SNA | Ori de câte ori este necesar | Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională a fost asumată și semnată de către conducătorul instituției, având nr. de înregistrare 5603/22.05.2024. Declarația a fost distribuită tuturor angajaților prin e-mail în data de 27.05.2024. Declarația a fost postată pe site-ul instituției la secțiunea Integritate |

|   |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                     |                                                                                                               |            |                                                                                 |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                     |                                                                                                               |            | instituțională în data de 27.05.2024.                                           |
| 2 | Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018                                 | Plan de integritate adoptat;<br><br>Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate                     | Nivel scăzut de implicare al angajaților;<br><br>Caracter exclusiv formal al consultării;<br><br>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare | Coordonatorul planului de integritate SNA 2021-2025<br><br>Comisia SCIM+SNA                                   | 31.12.2024 | -                                                                               |
| 3 | Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute                                                                  | Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției;<br><br>Plan publicat pe site-ul instituției                           | Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor                                                 | Coordonatorul planului de integritate SNA 2021-2025<br><br>Comisia SCIM+SNA                                   | 31.12.2024 | Raportul de evaluare se elaborează până la data de 28.02.2025 pentru anul 2024. |
| 4 | Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018 | Registrul riscurilor de corupție completat;<br><br>Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate;<br><br>Nr de măsuri de intervenție | Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor                                                | Coordonatorul planului de integritate SNA 2021-2025<br><br>Comisia SCIM+SNA<br><br>Conducerea AJOFM Constanta | 31.12.2024 | -                                                                               |
| 5 | Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018,                                                                                     | Rapoarte întocmite;<br><br>Nr. de incidente identificate;                                                                             | Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate;                                                                                       | Responsabilul cu implementarea metodologiei                                                                   | 31.12.2024 | Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate se elaborează până la  |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                  |                                                        |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora;                                                                                                                                                                           | Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate                                                                                                                                                 | Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate              | de evaluare a incidentelor de integritate              |            | 31.03.2025 pentru anul anterior (conform prevederilor art. 9, alin. (1) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018);<br><br>Rapoartele de analiză a incidentelor de integritate se realizează ori de câte ori este cazul (conform prevederilor art. 7, alin. (2) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018) |
| 6                                                                                 | Utilizarea portalului SNA pentru creșterea gradului de informare a publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;                                                                                        | Seturi de date încărcate de AJOFM Constanța (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)                                                                                                             | Funcționarea deficitară a portalului;<br><br>Lipsa de acuratețe a datelor încărcate;<br><br>Raportarea neunitară | Conducerea AJOFM Constanța                             | 31.12.2024 | -                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                  |                                                        |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7                                                                                 | Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul AJOFM Constanța, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare | Nr. funcționarilor publici evaluați;<br><br>Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate;<br><br>Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent;<br><br>Procentul posturilor de | Evaluarea formală a funcționarilor publici;<br><br>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare            | Conducerea AJOFM Constanța<br><br>Compartiment RUSCSCC | 31.12.2024 | -                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|   |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                           |                                                                                       |           |   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|   | în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;                                                                                               | conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție;<br><br>Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare                                                                        |                                                                                                           |                                                                                       |           |   |
| 8 | Implementarea digitalizării în Serviciul Public de Ocupare în scopul reducerii riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici; | Nr. de servicii publice digitalizate                                                                                                                                                                                                                                                                        | Acces limitat la internet și disfuncționalități tehnice temporare                                         | Conducerea AJOFM Constanța<br><br>Compartiment M.P.I.M.B.D                            | Permanent | - |
| 9 | Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;               | Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate;<br><br>Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției;<br><br>Măsuri luate urmare sesizărilor;<br><br>Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate | Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție;<br><br>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; | Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate | Permanent | - |

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |                                                                  |            |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------|---|
|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                            | efectiv cetățenilor                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                  |                                                                  |            |   |
| 10                                                                                                                                                                                                     | Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i> ); | <p>Nr. de sesizări transmise de cetățeni;</p> <p>Nr. și tip de canale utilizate;</p> <p>Nr. materiale educative diseminate;</p> <p>Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)</p> | <p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;</p> <p>Neimplicarea cetățenilor în demers;</p> <p>Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online</p> | Persoana desemnată cu atribuții de comunicare și relații publice | 31.12.2024 | - |
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI</b>                                                    |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |                                                                  |            |   |
| <b>Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective</b> |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |                                                                  |            |   |
| 11                                                                                                                                                                                                     | Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937                                                               | <p>Nr. de raportări;</p> <p>Nr. de proceduri interne armonizate și elaborate conform prevederilor legislative;</p> <p>Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor;</p>                                                                                 | <p>Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice;</p> <p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;</p>                                | Persoana desemnată                                               | 31.12.2024 | - |

|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                     |                    |                 |                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                | <p>Existența unei persoane / compartiment special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public;</p> <p>Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii;</p> <p>Nr. de situații de represalii la locul de muncă;</p> <p>Nr. de plângeri depuse în instanță</p> |                                                     |                    |                 |                                                                      |
| <b>Obiectiv specific nr. 3.2. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b> |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                     |                    |                 |                                                                      |
| 12                                                                                                                                                                                                                                | Auditarea, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul AJOFM Constanța | <p>Nr. recomandări formulate;</p> <p>Gradul de implementare a recomandărilor formulate;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; | Compartiment Audit | O dată la 2 ani | Funcția de audit intern este asigurată de organul ierarhic superior. |

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                       |            |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Structuri de audit consolidate                                                                                                                          |                                                                    |                                                                                       |            |   |
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE AJOFM CONSTANTA</b>                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                       |            |   |
| <b>Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul AJOFM Constanta, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                       |            |   |
| 13                                                                                                                                                                                                    | Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Numărul materialelor elaborate și diseminate                                                                                                            | Lipsa interesului din partea personalului AJOFM Constanța          | Consilierul de etica desemnat la nivelul AJOFM Constanța<br><br>Comisia SCIM+SNA      | 31.12.2024 | - |
| 14                                                                                                                                                                                                    | Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, | Număr de programe de formare;<br><br>Tipuri de programe de formare accesate;<br><br>Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter informativ diseminat | Resurse financiare insuficiente;<br><br>Grad scăzut de participare | Conducerea AJOFM Constanța<br><br>Coordonatorul planului de integritate SNA 2021-2025 | Permanent  | - |

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                           |                                                                                                    |            |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
|                                                                                                                                                       | pantouflage, avertizarea în interes public, IT, etc)                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                           |                                                                                                    |            |   |
| 15                                                                                                                                                    | Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul AJOFM Constanța                                                                   | Cod de etică diseminat;<br>Numărul acțiunilor de diseminare                                                                                                                                                         | Lipsa interesului din partea personalului AJOFM Constanta;<br><br>Lipsa implicării consilierului de etică                                                 | Consilierul de etică desemnat la nivelul AJOFM Constanța                                           | 31.12.2024 | - |
| <b>Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public</b> |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                           |                                                                                                    |            |   |
| 16                                                                                                                                                    | Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul AJOFM Constanța                                         | Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site                                                                                                                                                                   | Lipsa de implicare a personalului AJOFM Constanța                                                                                                         | Persoana desemnată cu atribuții de comunicare și relații publice<br><br>Conducerea AJOFM Constanța | 31.12.2024 | - |
| 17                                                                                                                                                    | Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional | Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă - informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001;<br><br>Nr. de răspunsuri formulate la solicitări | Nealocarea resurselor umane corespunzătoare;<br><br>Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public; | Persoana desemnată cu atribuții de comunicare și relații publice<br><br>Conducerea AJOFM Constanța | 31.12.2024 | - |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                         |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | <p>de informații de interes public la nivelul AJOFM Constanța</p> <p>Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu la nivelul AJOFM Constanța</p> <p>Nr. de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003;</p> <p>Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001;</p> | <p>Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale;</p> <p>Site nefuncțional</p> <p>Nerespectarea termenelor privind transparența decizionala</p> <p>Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale</p> | <p>Persoana desemnata responsabila cu aplicarea Legii nr 52/2003</p> <p>Compartiment Juridic și Relații cu publicul</p> |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                         |                                                                                                                                   |   |   |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--------------|
|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                  | Număr de plângeri în instanță soluționate favorabil                                                     |                                                                                                                                   |   |   |              |
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE</b>                                                  |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                         |                                                                                                                                   |   |   |              |
| <b>Obiectivul specific 5.4. - Întărirea rolului de coordonare metodologică în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul administrației publice centrale</b> |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                         |                                                                                                                                   |   |   |              |
| <b>18</b>                                                                                                                                                                  | Consolidarea capacității structurilor de control administrativ de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate | Resurse umane suplimentare alocate;<br><br>Nr. controale realizate;<br><br>Nr.recomandări implementate. | Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;<br><br>Nerealizarea de controale;<br><br>Neaplicarea recomandărilor formulate | - | - | Neaplicabil. |

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene. ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016