



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

Nr. _____ /CNFPPP/ _____

Nr. _____ /SMARTSPO/ _____

CONTRACT DE FURNIZARE

„Kit materiale consumabile necesare pentru derularea cursurilor de formare profesională”
în cadrul Proiectului „SMART SPO - Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

COD SMIS 341066 - PEO/604/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A9

Nr. _____ din data de _____

1. PREAMBUL

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare produse, între:

Autoritatea contractantă **CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI PROPRIU** din cadrul ANOFM, partener(ă) în cadrul proiectului „SMART SPO - Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor” COD SMIS 341066 - PEO/604/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A9, cu sediul în Râșnov, Str. 1 Decembrie 1918 Nr. 3, Telefon/Fax 0268/231.355, Cod fiscal 21596772, Email: cnfppp_rasnov@yahoo.com, cnfppp@anofm.gov.ro, cont deschis la Trezoreria Râșnov, reprezentată prin doamna Director executiv Mariana - Carmen MORARU, în calitate de **ACHIZITOR/BENEFICIAR**, pe de o parte,

și

_____, cu sediul în _____, Strada _____ Nr. _____, având CUI _____, înregistrată la ORC sub nr. _____, cont trezorerie _____ deschis la _____, reprezentată prin _____, în calitate de **CONTRACTANT/FURNIZOR**, pe de altă parte.

2. DEFINIȚII

a) **Autoritate contractantă și Contractant/Furnizor** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

b) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică care are ca obiect furnizarea de produse - „Kit materiale consumabile necesare pentru derularea cursurilor de formare profesională” în cadrul



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

Proiectului „SMART SPO - Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor” COD SMIS 341066 - PEO/604/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A9, Coduri CPV: 30195921-4; 30192123-9; 30197621-5; 30125100-2; 30199500-5; 30197643-5, 30199000-0, 30191130-4, 30192121-5 (Rev.2) și toate Anexele sale);

c) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) Beneficiar Proiect - Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM), în proiectul „SMART SPO - Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”, COD SMIS 341066 - PEO/604/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A9, Proiect finanțat din FSE+ și BAS;

e) partener Proiect - autoritatea contractantă/achizitorul/beneficiarul produselor furnizate - Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu (CNFPPP) din cadrul ANOFM;

f) Beneficiari ai produselor achiziționate - 800 de persoane care participă la programele/sesiunile/instruirile de formare profesională din cadrul Proiectului „SMART SPO - Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor” COD SMIS 341066 - PEO/604/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A9, până la 31.12.2029;

g) Produsele furnizate - 32 de bucăți Kit materiale consumabile necesare pentru derularea cursurilor de formare profesională (CPV-uri: 30195921-4; 30192123-9; 30197621-5; 30125100-2; 30199500-5; 30197643-5, 30199000-0, 30191130-4, 30192121-5), destinate participanților la programele/sesiunile/instruirile de formare profesională organizate în cadrul proiectului;

h) Caiet de Sarcini - anexa la Contract care include obiectivele, sarcinile, specificațiile și caracteristicile produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;

i) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

j) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului.

k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

l) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: specificații, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

m) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită.

n) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:

- a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

- a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

o) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

p) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

q) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele furnizării produselor, necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;

r) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică, precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

s) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

t) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

u) Prejudiciu - paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

v) Proces verbal de recepție a produselor - Documentul prin care sunt acceptate produsele furnizate, întocmit de contractant și semnat de autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea produselor în mod corespunzător de către contractant și că acestea au fost acceptate de către autoritatea contractantă.

w) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

x) Zi - zi calendaristică, **Lună** - lună calendaristică (12 luni/an), **An** - 365 de zile, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea unui număr de **32 bucăți Kit de materiale consumabile necesare pentru derularea cursurilor de formare profesională** (CPV: 30195921-4; 30192123-9; 30197621-5; 30125100-2; 30199500-5; 30197643-5, 30199000-0, 30191130-4, 30192121-5), destinate participanților la programele/sesiunile/instruirile de formare profesională organizate în cadrul proiectului „**SMART SPO - Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor**”, **COD SMIS 341066 -PEO/604/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A9**.

Cod angajament: Finanțare națională - _____ ; Finanțare europeană - _____.

4.2. Cele **32 bucăți kit** sunt achiziționate în vederea asigurării materialelor necesare desfășurării în condiții corespunzătoare a activităților de formare profesională pentru **800 de persoane** care participă la programele/sesiunile/instruirile de formare profesională din cadrul Proiectului, **până la 31.12.2029**, și vor fi alcătuite din materiale de papetărie și birotică și alte materiale consumabile necesare activităților de instruire, conform cantităților și specificațiilor tehnice prevăzute în caietul de sarcini.

4.3. Furnizorul va asigura furnizarea produselor respectând cantitățile, caracteristicile specifice ale produselor care alcătuiesc kit-ul indicat, precum și condițiile prevăzute în caietul de sarcini, la termenul și locația stabilite de Beneficiar. Produsele vor fi însoțite de documentele aferente furnizării acestora, respectiv documente de transport, documente/certificate de calitate și conformitate, certificate de garanție sau alte documente solicitate de Beneficiar (după caz).

4.4. Componenta unui Kit de materiale consumabile necesare pentru derularea cursurilor de formare profesională, este:



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

Nr. crt.	Denumirea produsului	Cantități componență	Cod CPV
1	Bureți magnetici	1 buc	30195921-4
2	Markere tablă albă(3 buc negru și 2 buc roșu)	5 buc	30192123-9
3	Mapa clipboard	30 buc	30191130-4
4	Bloc de hârtie pentru flipchart	1 buc	30197621-5
5	Cartuș toner compatibil cu multifuncțională Sharp MX 2010U - Culori- 1buc Black, 1buc Cyan,1buc Magenta și 1buc Yellow	1 set	30125100-2
6	Biblioraft	10 buc.	30199500-5
7	Mape de plastic	30 buc.	30199500-5
8	Dosare de plastic	25 buc.	30199500-5
9	Hârtie pentru fotocopiatore format A4	10 topuri	30197643-5
10	Caiete spiră format A5	30 buc	30199000-0
11	Pixuri	50 buc	30192121-5

Produsele care fac obiectul contractului vor îndeplini specificațiile tehnice și cerințele funcționale minime prevăzute în caietul de sarcini:

1. Bureți magnetici - cod CPV 30195921-4 Instrumente de ștergere pentru table magnetice (Rev.2)

- instrument de ștergere pentru tablă magnetică/whiteboard;
- tip burete/ștergător magnetic;
- magnet integrat pentru fixarea pe suprafața tablei;
- suprafață de ștergere din pâslă, material textil sau material similar;
- destinat ștergerii uscate a markerelor pentru tablă;
- reutilizabil și ușor de manevrat;
- formă ergonomică, adecvată utilizării frecvente;

2. Markere tablă albă (negru și roșu) - cod CPV 30192123-9 Carioca (Rev.2)

- marker destinat scrierii pe table magnetice/whiteboard;
- culori: 3buc negru și 2 buc roșu, per kit;
- cerneală pe bază de alcool, cu uscare rapidă;
- cerneală care permite ștergerea uscată de pe suprafața tablei;
- vârf rotund rezistent la apăsare cu grosime de scriere min 2mm;
- corp din material plastic, ergonomic prevăzut cu capac, protecție anti-uscarea;

3. Mapă clipboard - cod CPV 30191130-4 Clipboarduri (Rev.2)

- format A4;
- tip mapă prevăzută cu mecanism de prindere/clemă pentru fixarea documentelor;



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

- copertă de protecție pentru documentele introduse în mapă;
- material plastifiat rezistent la utilizare repetată;
- prevăzută cu suport pentru documente și suport pentru instrument de scris;
- culoare: diverse culori;

4. Bloc de hârtie pentru flipchart - cod CPV 30197621-5 Bloc de hârtie pentru flipchart (Rev.2)

- hârtie pentru utilizare pe suport flipchart;
- tip: fără liniatură, albă;
- minimum 20 coli/bloc;
- gramaj: 70 g/mp;
- prevăzut cu perforații pentru fixarea pe suportul flipchart;
- coli ușor detașabile;
- potrivit pentru utilizarea cu markere pentru flipchart;

5. Cartuș toner compatibil cu multifuncțională Sharp MX 2010U - Culori: 1 buc Black, 1 buc Cyan, 1 buc Magenta și 1 buc Yellow/set - cod CPV 30125100-2 Cartușe de toner (Rev.2)

- culori incluse/set: 1 buc Black, 1 buc Cyan, 1 buc Magenta și 1 buc Yellow;
- cartușe destinate imprimării laser color;
- compatibile cu echipamentul de imprimare pentru care sunt solicitate;
- randament minim: 2.000 de pagini/cartuș;
- cartușele trebuie să fie prevăzute cu toate elementele necesare instalării și funcționării;
- ambalare individuală, corespunzătoare pentru protejarea produsului;

6. Biblioraft A4 - cod CPV 30199500-5 Bibliorafturi, mape de corespondență, clasoare și articole similare (Rev.2)

- format A4;
- lățime cotor: aproximativ 75mm $\pm$ 10%;
- confecționat din carton rigid, plastifiat;
- prevăzut cu mecanism montat, gata de utilizare, inele metalice de prindere și muchie metalică pentru protejarea marginilor;
- prevăzut cu buzunar pentru etichetă și orificiu pentru o extragere ușoară de pe raft;
- culoare: diverse culori;

7. Mape de plastic - cod CPV 30199500-5 Bibliorafturi, mape de corespondență, clasoare și articole similare (Rev.2)

- format A4;
- material: plastic/PP (polipropilenă);
- închidere cu elastic pe colțuri;
- prevăzută cu clapete interioare pentru menținerea documentelor;
- capacitate adecvată pentru documente format A4;
- culoare: diverse culori;



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

8. Dosar plastic -cod CPV 30199500-5 Bibliorafturi, mape de corespondență, clasoare și articole similare (Rev.2)

- format A4;
- material: plastic/PP (polipropilenă);
- prevăzut cu șină pentru prinderea documentelor;
- prevăzut cu perforații pentru arhivare;
- capacitate adecvată pentru îndosariere- min 100 coli A4;
- copertă față transparentă min. 120 microni, copertă spate min.170 microni colorată;
- prevăzut cu etichetă interschimbabilă pe cotor pentru identificarea conținutului;

9. Hârtie pentru fotocopiatoare - cod CPV 30197643-5 Hârtie pentru fotocopiatoare (Rev.2)

- format A4;
- gramaj: 100 g/mp;
- culoare albă;
- potrivită pentru fotocopiere și imprimare;
- 500 coli/top;

10. Caiet spiră - cod CPV 30199000-0 Articole de papetărie și alte articole din hârtie (Rev.2)

- format A5;
- minim 80 file;
- hârtie albă, grosime minim 60 g/mp;
- spirală metalică dispusă vertical;
- coperte din carton rigid sau material plastic;
- liniatură dictando;

11. Pix - cod CPV 30192121-5 Pixuri (Rev.2)

- pix cu pastă, rezistentă la apă, uscare rapidă;
- culoare scriere: albastru;
- vârf cu bilă;
- grosime de scriere - 1,0 mm;
- corp din material plastic;
- capac sau mecanism de protecție a minei.

5. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil furnizorului de către achizitor, este de _____ lei fără TVA, la care se adaugă TVA în sumă de _____ lei, rezultând o valoare totală cu TVA inclus de _____ lei.

5.2. Prețul unitar al unui kit de materiale consumabile este de _____ lei (fără TVA).

5.3. Plata produselor furnizate și recepționate se va realiza prin ordin de plată în contul Furnizorului în termen de 30 de zile de la primirea facturii prin sistemul RO e-Factura, în condițiile prevăzute în contract. Factura va fi emisă de Furnizor după livrarea și recepția produselor, în baza documentelor justificative aferente furnizării.



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

5.4. Plata se va realiza pentru produsele efectiv livrate și recepționate de Beneficiar, conform cantităților și prețurilor prevăzute în contract.

5.5. Prețul contractului include toate costurile aferente furnizării produselor, precum și costurile de ambalare, transport, manipulare și descărcare la sediul beneficiarului.

5.6. Prețul contractului este ferm și nu se poate modifica/actualiza.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata contractului este de la data semnării acestuia de către ambele părți contractante, cu efect de la data intrării sale în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale de către ambele părți.

6.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

6.3. Livrarea produselor se realizează în termen de cel mult 15 zile de la data emiterii comenzii de către Beneficiar.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele prezentului Contract sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv, clarificările ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Acte adiționale, dacă este cazul.

8. ÎNCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

8.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art.6 din prezentul contract.

8.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de furnizare și vor semna un act adițional.

9. LIVRAREA

9.1. Locul de livrare al produselor este sediul CNFPPP din Râșnov, Strada 1 Decembrie 1918 Nr. 3, în termenul stabilit prin contract și/sau prin solicitarea transmisă Furnizorului. Furnizorul va asigura, pe cheltuiala proprie, toate operațiunile necesare pentru transportul, manipularea și descărcarea produselor până la sediul Beneficiarului. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru ca produsele să fie livrate în stare corespunzătoare în vederea recepționării și utilizării lor imediate.

9.2. Livrarea Produselor se realizează în maxim 15 de zile de la data emiterii comenzii de către Beneficiar.

9.3. Produsele vor fi însoțite de documentele aferente furnizării acestora, respectiv documente de transport, documente/certificate de calitate și conformitate, certificate de garanție sau alte asemenea, după caz.



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

9.4. Livrarea Produselor se realizează conform propunerii tehnice și/sau conform prevederilor caietului de sarcini.

9.5. Livrarea produselor se realizează cu respectarea termenelor, cantităților și a tipului de produs stabilit prin caietul de sarcini.

9.6. Produsele furnizate în baza Contractului vor respecta standardele/condițiile tehnice prezentate de către Contractant în propunerea sa tehnică, elaborată în conformitate cu cerințele din Caietul de Sarcini.

9.7. Livrarea Produselor se consideră completă după îndeplinirea de către Contractant a tuturor Condițiilor de livrare și după încheierea Procesului Verbal de Recepție, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.

9.8. În cazul în care se constată lipsuri sau produse defecte/neconforme, Furnizorul se obligă să le înlocuiască pe cheltuiala sa în termen de maxim 48 ore de la sesizare.

10. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI (FURNIZORULUI)

10.1. Contractantul este obligat să furnizeze 32 bucăți „Kit cu materiale consumabile necesare pentru derularea cursurilor de formare profesională” în cadrul Proiectului „SMART SPO - Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor” COD SMIS 341066 - PEO/604/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A9, conform specificațiilor tehnice, în cantitățile prevăzute în Caietul de sarcini și în condițiile prezentului contract.

10.2. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

10.3. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

10.4. Contractantul se obligă să ambaleze corespunzător produsele (kiturile individuale) astfel încât să se asigure integritatea lor pe durata transportului.

10.5. Contractantul se obligă să asigure înlocuirea gratuită a produselor care nu corespund standardelor de calitate solicitate.

10.6. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de furnizare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.7. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

11. OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

11.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul către furnizor conform contractului, în termenul și condițiile prevăzute în prezentul contract;

11.2. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii Produselor. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, după caz, cu



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

comentarii scrise/fotografii. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat de două ori, pe motive de calitate.

12. PENALITĂȚI PENTRU ÎNTÂRZIERE

12.1. În cazul în care Furnizorul, din culpa sa exclusivă, nu își execută la termen obligațiile asumate prin contract, sunt prevăzute penalități de întârziere de 0,01% pe zi de întârziere din prețul contractului.

12.2. În cazul în care achizitorul, din culpa sa, nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta va fi obligat la plata unei penalități de 0,01% pe zi din valoarea plății neefectuate pentru fiecare zi de întârziere.

13. AMENDAMENTE

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional semnat de ambele părți, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

13.2. Pe durata îndeplinirii contractului, părțile pot conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, numai în limitele dispozițiilor prevăzute de Legea nr. 98/2016, fără a afecta caracterul general al contractului.

14. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

14.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

14.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

14.3. Părțile sunt obligate să respecte Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), după caz.

15. CESIUNEA

15.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

15.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. FORȚA MAJORĂ

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. CLAUZA ANTICORUPȚIE

17.1. Furnizorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, furnizorul nu va oferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediul angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv, numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi la evenimente sportive, concerte, evenimente culturale) angajaților sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similar acestora.

Achizitorul are dreptul, în cazul oricărei încălcări a acestui articol și în urma unui avertisment scris prealabil rămas fără rezultat, să rezilieze contractul existent fără preaviz. În cazul unei încălcări grave, nu este necesar un avertisment prealabil.

18. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

18.1. O parte contractantă **nu are dreptul**, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) să facă cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) să utilizeze informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

18.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

18.3. Părțile sunt obligate să respecte Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), după caz.

18.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire sau

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

19.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, după îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- c) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a Furnizorului;
- d) prin reziliere, în condițiile legii;
- e) în caz de forță majoră, în condițiile legii;
- f) prin denunțare unilaterală din partea Achizitorului, în condițiile Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- g) alte clauze legale, pentru circumstanțe care țin de contextul derulării proiectului.

20. REZILIEREA CONTRACTULUI

20.1. Nexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor contractuale de către una din părți conduce la rezilierea de drept a contractului și cu posibilitatea de a se pretinde daune-interese, în măsura în care la notificarea adresată de partea lezată, partea în culpă nu depune diligențele necesare pentru executarea în mod corespunzător a obligațiilor ce îi revin potrivit prezentului contract, în termen de 5 (cinci) zile de la primirea notificării.

21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

21.1. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

22. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. COMUNICĂRI

23.1.(1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 1. Modernizarea instituțiilor pieței muncii

Obiectiv specific: ESO4.2. Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii (FSE+)

Acțiunea 1.b.1. Crearea unui SPO modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică

Titlul proiectului: „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”

Cod SMIS 341066

Prezentul contract s-a încheiat azi, _____ în 3(trei) exemplare originale, 2(două) pentru achizitor și 1(unul) pentru furnizor.

**ACHIZITOR,
CNFPFP din cadrul ANOFM**

p. Director executiv,
Silvia ANDREȘ
Inspector Superior,

FURNIZOR,

Coordonator proiect,
Mariana - Carmen MORARU

Responsabil financiar,
Oana - Ștefania PORANCEA

Consilier juridic,
Laura - Iuliana ȚURCAȘ

Viza CFPP,
Tatiana ȘEINOIU