



Anexa nr.1

ANUNT

privind organizarea selectiei pentru ocuparea postului de expert consiliere 4 in cadrul proiectului
Active Youth in Regiunea Nord-Vest - Retea pentru Tineri, cod SMIS: 334531

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Cluj, cu sediul in Municipiul Cluj-Napoca, Str. G. Cosbuc, Nr. 2, jud. Cluj, organizeaza selectia resurselor umane - experti interni in cadrul proiectului cod SMIS 334531, cu titlul *Active Youth in Regiunea Nord Vest - Retea Integrata pentru Tineri*, in data de 25.06.2026, ora 10,00.

Pot participa la selectie numai persoanele care au calitatea de angajati ai Agentiei Judetene pentru Ocuparea Fortei de Munca Cluj.

Descrierea proiectului pentru care se organizeaza selectia:

AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA CLUJ, implementeaza pe o perioada de 36 de luni, in perioada 2025/2028, SMIS 334531, cu titlul *Active Youth in Regiunea Nord Vest - Retea Integrata pentru Tineri*

Obiectivul general al proiectului :

Obiectivul general al proiectului este valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii prin dezvoltarea unei rețele pentru tineret, cu precădere din categoria NEETS și prin dezvoltarea competențelor acestora în vederea îmbunătățirii accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri.

Obiectivele specifice proiectului sunt:

Obiectiv Specific 1:

OS 1 Atragerea și menținerea (prin informare, consiliere și orientare, formare) unui număr de 1571 de tineri, cu precădere din categoria NEETS, cu accent pe cei din județele Cluj, Satu Mare și Bistrița Năsăud.

Obiectiv Specific 2:

OS 2 Dezvoltarea unei rețele prin încheierea de parteneriate între AJOFM (Cluj, Satu Mare și Bistrița Năsăud) și cel puțin 10 organizații, furnizori de servicii de tineret publici sau privați (centrele/cluburile de tineret, universități, UAT-uri sau alți actori interesați, în special din Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest), sub coordonarea SPO, formate din specialiști ai serviciilor publice din domenii precum servicii de tineret, consiliere/ocupare, educație/formare, asistență socială sau de sănătate, care să faciliteze furnizarea serviciilor pentru tineri la nivel de regiune prin extinderea ariei de intervenții și asigurarea lucrătorilor de tineret.

Obiectiv Specific 3:

OS 3 Dezvoltarea competențelor transversale, sociale, civice, instruire pentru utilizarea tehnologiei moderne și altele pentru minimum 1571 de tineri.

Activitățile proiectului sunt:





Activitate: 1. Managementul proiectului, achiziții și cheltuieli indirecte

SA 1.1 Planificare, monitorizare, raportare

SA 1.2 Decontarea cheltuielilor indirecte pe bază de rată forfetară. Activități aferente cheltuielilor indirecte ale proiectului

SA 1.3 Informare și publicitate

Activitatea 2 - Identificarea, selecția și menținerea grupului țintă

SA 2.1 Recrutarea, selecția și menținerea grupului țintă.

Activitatea 3 Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor cu precădere din categoria NEETs

SA 3.1 Încheierea de parteneriate pentru servicii dedicate tinerilor (și extinderea acestora) și derularea de campanii cu privir la prevenirea consumului de alcool și droguri

Activitatea 4 Furnizarea de servicii pentru tineri

SA 4.1 Informare, consiliere și orientare în carieră

SA 4.2 Formarea competențelor transversal

SA 4.3 Activități cultural educative

Posturile pentru care se organizeaza selectia sunt urmatoarele:

- Expert consiliere profesionala 1

Condițiile de ocupare a posturilor:

Generale - candidatul sa fie angajat al Agentiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca;

Specifice - conform cererii de finantare.

Inscrierile se fac in termen de 3 zile de la data publicarii anuntului la sediul institutiei, respectiv in perioada 18.06.2026 - 22.06.2026 ora 16,00.

Dosarele candidatilor se depun in format electronic la adresa ajofm.cj@anofm.gov.ro, conform specificatiilor din anunt si vor primi un numar de inregistrare, numar la care se va face referire in toate anunturile de pe parcursul derularii procedurii de selectie, fara a se mentiona numele si prenumele candidatilor.

Pana la finalizarea procedurii de selectie, fiecare candidat este obligat sa depuna dosarul in format fizic, la secretarul comisiei de concurs.

Candidaturile depuse dupa data limita, indicata in anuntul de selectie, precum si cele incomplete vor fi respinse.

In conformitate cu prevederile Cererii de finantare si anuntului selectiei, dosarul de inscriere va contine urmatoarele documente:

- Scrisoarea de intentie a candidatului;
- Copie certificata pentru conformitate cu originalul a actului de identitate;
- Curriculum vitae in format european, in limba romana, semnat si datat pe fiecare pagina;
- Copii certificate pentru conformitate cu originalul actelor de studii;
- Copia certificata pentru conformitate cu originalul a certificatului de casatorie in situatia in care exista





diferenta de nume între actul de identitate și actele de studii;

- Adeverința de salariat;
- Alte acte doveditoare privind experiența/ expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- Declarație prin care se exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Probele selecției

Selecția constă în parcurgerea a două etape:

1. Selecția candidaților în funcție de dosarul depus – **data 23 iunie 2026 ora 10.00**
2. Interviu – **data 25 iunie 2026 ora 10.00**

Persoana de contact: (secretar comisie selecție) Grigoras Baias Mihai Gabriel, consilier superior, tel. 0264590227;
e-mail ajofm.cj@anofm.gov.ro

AJOFM Cluj

