

Activitate: Activitatea 2 - Identificarea, selecția și menținerea grupului țintă

Obiectiv specific: ESO4.1 - ESO4.1_Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu

Data început: 07-2025

Data finalizare: 06-2028

Durată: 36

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
SA 2.1 Recrutarea, selecția și menținerea grupului țintă	07-2025	06-2028	27. 1429 de tineri care beneficiază de sprijin în cadrul proiectului; 12. 1571 dosare de grup țintă 33. 1 metodologie de selecție, recrutare și menținere a GT 26. 142 tineri aparținând minorității roma ce beneficiază de sprijin în cadrul proiectului; 24. 100 persoane din grupul țintă ce aparțin minorității roma care urmare a sprijinului primit sunt înregistrate la Serviciul Public de Ocupare (AJOFM / ANOFM) ca persoane în căutarea unui loc de muncă; 25. 1001 de persoane din grupul țintă care urmare a sprijinului primit sunt înregistrate la Serviciul Public de Ocupare (AJOFM / ANOFM) ca persoane în căutarea unui loc de muncă; 13. 1571 dosare de monitorizare întocmite	MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA / Dezvoltare Locala AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA CLUJ / AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA CLUJ UNIVERSITATEA BABES BOLYAI / Centrul Programelor Europene	Derularea procedurii de recrutare și selecție a grupului țintă. Recrutarea și selecția grupului țintă, format din 1571 de tineri și organizat în grupe este în responsabilitatea experților grup țintă. Managerul de proiect supervizează întregul proces și avizează procedura înainte ca aceasta să fie publicată. Procedura de recrutare este realizată conform Ghidului Solicitantului și se comunică pe site-ul proiectului cu minimum 30 de zile înainte de demararea procedurii de selecție. Procedura este unitară pentru toate grupele. Eligibilitatea candidaților este verificată de către experții grup țintă, care colectează, verifică și stochează documentația transmisă de candidați. Calendarul de selecție va fi publicat pe site-urile partenerilor cu cel puțin 7 zile înainte de demararea înscrierilor. Selecția grupului țintă se realizează pe baza prevederilor Ghidului Solicitantului și a prezentei cereri de finanțare și pornește de la principiul „primul-venit, primul-servit”, cu condiția respectării criteriilor de eligibilitate și a egalității de gen. Se vor pune la dispoziția tinerilor formularele pentru înscriere de către experții grup țintă, prin încărcarea acestora pe site-ul proiectului. Sesiunile de înscriere se înregistrează pentru fiecare serie separat și durează 5 zile lucrătoare, timp în care tinerii pot să se înscrie conform procedurii. După verificarea dosarelor de înscriere, experții grup țintă întocmesc listele participanților (cu respectarea regulilor de protecție a datelor cu caracter personal). Tinerii neselectați vor fi puși pe o listă de așteptare și pot fi contactați pentru a înlocui un alt tânăr, în cazul în care acesta decide să se retragă. Listele vor fi avizate de Managerul de proiect. Pentru detalii, a se vedea documentul “Metodologia de identificare și recrutare a grupului țintă”, atașat prezentei cereri de finanțare. Activități continue de menținere a grupului țintă Activitatea de menținere a grupului țintă este o activitate continuă care este desfășurată de către experții grup țintă. După selectarea tinerilor, aceștia vor participa la întâlniri de lucru organizate de către experții grup țintă online sau fizic, în care li se vor explica membrilor grupului țintă toți pașii din proiect, atât în ceea ce privește formarea, cât și activitățile de consiliere. Experții grup țintă trebuie să asigure participarea tinerilor la activități prin menținerea unui contact permanent cu aceștia, prin asigurarea accesului la informație pentru tineri și prin discuții individuale și de grup, care au rolul de a oferi orice informație este relevantă pentru grupul țintă. În acest sens, vor pregăti materiale informative, vor întocmi planificări lunare cu privire la activitățile în care GT va fi implicat și vor facilita comunicarea dintre grupul țintă și ceilalți experți din proiect. Experții grup țintă organizează lunar întâlniri de lucru, în care discută problemele apărute pe parcurs cu

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			10. 1 procedura de identificare, selectare, recrutare și menținere a membrilor grupului țintă 34. 1 metodologie de acordare a subvențiilor pentru participarea membrilor GT la activitățile de formare		grupul țintă și identifică măsuri de menținere adaptate nevoilor acestuia. Astfel este asigurată implicarea membrilor grupului țintă în activitățile proiectului și prin urmărirea continuă a implicării tinerilor în proiect, prin completarea dosarelor, prin listele de prezență la sesiunile de formare, prin prezența la sesiunile de informare, consiliere și orientare se asigură prezența acestora la activitățile proiectului. Prin proiect se vor achiziționa: