



ANUNȚ

pentru selecție expert în echipa de implementare a proiectului
"Servicii de Ocupare la nivelul județului Caraș-Severin - SOCS"

1. SCOPUL DOCUMENTULUI

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Caraș-Severin, cu sediul în Reșița, Str. Traian Lalescu nr.17, organizează selecția resurselor umane din cadrul echipei de implementare a proiectului "Servicii de Ocupare la nivelul județului Caraș-Severin - SOCS" pentru următoarele posturi:

- responsabil financiar - 1 post

Prezentul anunț este destinat selecției interne a resurselor umane în cadrul echipei de implementare a Proiectului "Servicii de Ocupare la nivelul județului Caraș-Severin - SOCS" aferent *Programului Educație și Ocupare 2021-2027, Prioritatea 3: Creșterea accesului pe piața muncii pentru toți, Obiectiv specific: ES04.1*

Obiectivul general al proiectului:

Obiectivul general al proiectului este activarea și îmbunătățirea accesului pe piața muncii pentru 304 persoane din categoriile eligibile de grup tinta (denumire generică cf GSCS: persoane în căutarea unui loc de muncă) prin furnizarea serviciilor de informare și consiliere profesională, programelor de formare profesională în domeniul solicitate de angajatori, servicii de mediere pe piața muncii (inclusiv măsuri inovative - Job Club și networking), cu accent categoriile defavorizate (peste 70% - 213 persoane vor fi someri, inclusiv someri pe termen lung; peste 15% - minim 46 persoane vor fi de etnie romă, iar peste 1% vor fi persoane cu dizabilități - 4 persoane) și măsuri de asigurare a sustenabilității locurilor de muncă ocupate.

Obiectivele specifice ale proiectului:

- OS1. Creșterea participării și motivarea persoanelor, furnizarea serviciilor de sprijin pentru creșterea ocupării în rândul persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă.
- OS2. Dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale solicitate pe piața muncii pentru 304 persoane în vederea creșterii șanselor de angajare.
- OS3. Asigurarea sustenabilității locurilor de muncă ocupate de grupul tinta și a măsurilor de sprijin ale proiectului.

Locația proiectului: ROMÂNIA, REGIUNEA VEST, JUDEȚ CARAȘ-SEVERIN

Durata proiectului: 36 luni

Principalele activități ale proiectului sunt următoarele:

- A1. Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă și creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă

Obiectiv specific

- A2. Organizarea și derularea de programe de formare profesională pentru persoanele din grupul țintă

- A3. Activități transversale

2. FUNCȚIILE VIZATE PENTRU SELECȚIE

Postul pentru care se organizează selecția:

Responsabil financiar - 1 post

Condiții generale pentru ocuparea postului:

- candidatul sa fie angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Caraș-Severin .

Cerințe minime post:

- Studii medii sau superioare
- Experiența profesională specifică în domeniul financiar de sub 5 ani.

Atribuții principale:

- Organizarea evidentei contabile analitice a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru evidențierea tuturor operațiunilor legate de implementare aferente Partenerului.
- Asigurarea implementării normelor legale în vigoare și regulilor stabilite de AMPEO privind raportările financiare (în cadrul cererilor de rambursare și de plată).
- Aplicarea regulilor managementului financiar în special în privința planificării, monitorizării și ajustării cheltuielilor, respectiv a întocmirii fluxului de numerar al proiectului și corelarea acestuia cu fluxul de numerar al Partenerului.
- Realizarea procedurilor de achiziții.
- Desfasurarea tuturor activităților de management al proiectului, conform solicitărilor Coordonatorului activități partener și Managerului de proiect.

4. ACTIVITATEA DE SELECȚIE

Dosarul de înscriere la concursul pentru selecția resursei umane implicate în implementarea proiectului "Servicii de Ocupare la nivelul județului Caraș-Severin - SOCS" va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Scrisoarea de intenție a candidatului;
2. Copie certificată pentru conformitate cu originalul a actului de identitate;
3. Curriculum Vitae în format european, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină;
4. Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale actelor de studii;
5. Copie certificată pentru conformitate cu originalul a certificatului de naștere/căsătorie (după caz);
6. Adeverință de salariat;
7. Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice poziției;
8. Declarație-consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
9. Declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/conflict de interese relativă la activitățile proiectului "Servicii de Ocupare la nivelul județului Caraș-Severin - SOCS"

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 04.06.2026-08.06.2026, până la ora 16⁰⁰.

Înscrierile se realizează prin depunerea dosarului de candidatură, la sediul AJOFM Caraș-Severin, sau în format electronic la adresa ajofm.cs@anofm.gov.ro.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Fiecarui dosar i se va atribui un nr. măr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidatului.
Până la sfârșitul perioadei de înscriere, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după dată-limită, precum și candidaturile incomplete, vor fi respinse.

ALENDARUL SELECȚIEI

1. Înscrierile au avut loc în perioada 04.06.2026, până la ora 16,00
2. Analiza CV-ului și a documentelor suport - 09.06.2026
3. Interviu - 11.06.2026, ora 11,00

Afișarea rezultatelor va avea loc în aceeași zi și se va acorda timpul necesar pentru eventualele contestații, în cazul în care sunt persoane respinse.

6. DEPARTAJAREA CANDIDAȚILOR ÎN CAZUL OBTÎNERII UNUI PUNCTAJ SIMILAR

În cazul în care, mai mulți candidați înscriși pentru ocuparea unei poziții au obținut un scor egal, departajarea se va realiza utilizând următoarele criterii și punctaje aferente:

Criterii de departajare	Subcriteriu	Punctaj acordat
Experiența profesională	0-2 ani	5
	2-4 ani	10
	4-6 ani	15
	6-8 ani	20
	8-10 ani	25
	Peste 10 ani	30
Experiența în activități similare	0-2 ani	5
	2-4 ani	10
	4-6 ani	15
	6-8 ani	20
	8-10 ani	25
	Peste 10 ani	30

Candidatul care va obține punctajul cel mai mare va fi declarat admis și va ocupa poziția pentru care a participat la selecția resursei umane din cadrul proiectului.

Persoană de contact: Fîc Rodica - inspector superior
Tel.0255.212160; e-mail: rodica.fic.cs@anofm.gov.ro

p.DIRECTOR EXECUTIV
VAIPAN RAMONA

AGENTIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ CARAȘ-SEVERIN
Operator de date cu caracter personal nr. 565
Str. T. Lalescu, nr. 17, Reșița
Tel.: +4 0255 212 160/ +4 0255 212 380
e-mail: ajofm.cs@anofm.gov.ro;
www. anofm.ro; facebook.com/carasseverin.agentia.3