

Cofinanțat de Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN PLUS

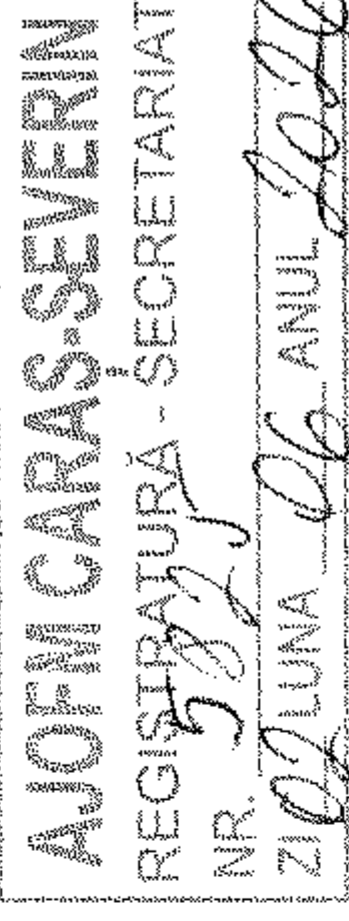
PROGRAMUL OPERAȚIONAL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021-2027

Titlu proiect: HOPE- Speranță pentru un viitor stabil

Prioritatea 3: Creșterea accesului pe piața muncii pentru toți

Cod apel nr. PEO/406/PEO_P3/OP4/ESO4.1/PEO_A32

Cod MySMIS 364991



ANUNȚ

privind organizarea selecției pentru ocuparea a 3 posturi în cadrul echipei proiectului
HOPE- Speranță pentru un viitor stabil
la nivelul AJO FM Caraș-Severin

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Caraș-Severin, cu sediul în Reșița, Str. Traian Lalescu nr. 17 organizează selecția pentru ocuparea a 3 posturi în cadrul echipei proiectului HOPE - Speranță pentru un viitor stabil.

Durata proiectului este 18 de luni, respectiv perioada de implementare este cuprinsă în intervalul mai 2026 - octombrie 2027.

Selecția se va organiza în perioada 02.06.2026-11.06.2026 și pot participa la aceasta doar persoanele care au calitatea de angajat al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Caraș-Severin

Obiectivul general al proiectului:

Creșterea oportunităților de ocupare pentru 4.551 de persoane înregistrate la Serviciul Public de Ocupare (SPO).

Obiectivul specific:

Îmbunătățirea accesului la piața muncii pentru 4.551 persoane înregistrate la SPO prin acordarea de măsuri pentru stimularea ocupării forței de muncă.

Principalele activități ale proiectului sunt următoarele:

- A1. Măsuri pentru stimularea ocupării forței de muncă
- A2. Analiza, întocmire, plată și monitorizare beneficiar
- A3. Coordonarea și monitorizarea activităților în cadrul proiectului

Posturile pentru care se organizează selecția precum și cerințele și atribuțiile pentru ocuparea acestuia sunt următoarele:

Expert județean - 2 persoane - Cod ocupație 242302 - Expert forță de muncă și șomaj

AGENCIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ CARAȘ-SEVERIN

Operator de date cu caracter personal nr. 565

Str. T. Lalescu, nr. 17, Reșița

Tel.: +4 0255 212 160/ +4 0255 212 380

e-mail: ajofm.cs@anofm.gov.ro;

www.anofm.ro; www.facebook.com/carasseverin.agentia.3

Cerințe minime post:

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat (4 ani);
- Minim 1 an vechime în muncă;

Competențe solicitate:

- Cunoștințe de specialitate privind ocuparea forței de muncă și măsuri active de ocupare;
- Abilități de comunicare și organizatorice;
- Abilități de operare Microsoft Office.

Atribuții:

- Verificarea documentelor necesare pentru acordarea sprijinului financiar pentru subvenție/primă, eligibilitatea beneficiarului de subvenție/primă din punct de vedere legal, respectiv al proiectului și grupului țintă;
- Verificarea documentelor depuse pentru acordarea finanțării pentru subvenție/primă și îndeplinirea condițiilor pentru acordarea sprijinului din bugetul proiectului, asigurarea plății acestora, pregătind și documentele care vizează ordonanțarea;
- Monitorizarea îndeplinirii obligațiilor asumate prin acordarea subvențiilor/primelor;
- Centralizarea datelor și documentelor suport privind acordarea finanțării pentru subvenții/prime;
- Pregătirea și transmiterea documentelor necesare rambursării;
- Oferirea de informații potențialilor beneficiari cu privire la avantajele de care pot beneficia ca urmare a încadrării în muncă a unei persoane din categoriile cuprinse la grupul țintă.

Responsabil financiar - 1 persoană - Cod ocupație 121125 - Manager financiar

Cerințe minime post:

- Studii superioare universitare absolvite cu diplomă de licență/de absolvire în domeniul științelor economice (3 ani) sau certificat/ diplomă /titlu în domeniul finanțe /contabilitate;
- Minim 1 an vechime în muncă.

Competențe solicitate

- Cunoștințe de specialitate privind domeniul financiar-contabil;
- Cunoașterea legislației financiare;
- Cunoașterea legislației aplicabile în domeniul fondurilor europene;
- Abilități de comunicare;
- Abilități de operare Microsoft Office.

Atribuții:

- Planificarea financiară detaliată a plăților aferente activităților proiectului și monitorizarea încadrării acestora în termenele și nivelurile stabilite în bugetul proiectului;
- Contabilitatea proiectului, evidențele financiar-contabile, întocmire rapoarte de evaluare financiară trimestrială și finală și CR;
- Efectuare plăților aferente proiectului;
- Evidența deconturilor.

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, respectiv în perioada 03.06.2026-05.06.2026, până la ora 14,00.

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ CARAȘ-SEVERIN

Operator de date cu caracter personal nr. 565

Str. T. Lalescu, nr. 17, Reșița

Tel.: +4 0255 212 160/ +4 0255 212 380

e-mail: alofm.cs@anofm.gov.ro;

www.anofm.ro; www.facebook.com/carasseverin.agentia.3

Candidații vor depune dosarul în format electronic la adresa ajofm.cs@anofm.gov.ro

Fiecărui dosar i se va atribui un număr de înregistrare, număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidatului.

Până la sfârșitul perioadei de înscriere, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită indicată în anunțul de selecție, depuse sub altă formă sau la o altă adresă de e-mail, precum și cele incomplete, vor fi respinse.

Dosarul de înscriere va reprezenta un singur document pdf. și va conține următoarele documente scanate în următoarea ordine:

- a) scrisoarea de intenție a candidatului;
- b) copie certificată pentru conformitate cu originalul a actului de identitate;
- c) Curriculum Vitae în format european, în limba română, semnat și datat pe fiecare pagină;
- d) copii, certificate pentru conformitate cu originalul, a actelor de studii;
- e) copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de naștere/căsătorie, în situația în care există diferență de nume între actul de identitate și actele de studii;
- f) adeverință de salariat;
- g) alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h) declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- i) declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/conflict de interese relativă la activitățile proiectului;
- j) formularul 11 - declarație cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate din PEO 2021-2027.

Probele selecției

Selecția constă în parcurgerea a două etape:

1. Selecția candidaților în funcție de dosarul depus - 08.06.2026;
2. Interviu - 10.06.2026, ora 11,00

Persoană de contact: Benga Simona

Date de contact: tel.0255.212160; e-mail: simona.benga.cs@anofm.gov.ro.

Director executiv

Iovanovici Mihaela

AGENTIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCĂ CARAȘ-SEVERIN
Operator de date cu caracter personal nr. 565
Str. T. Lalescu, nr. 17, Reșița
Tel.: +4 0255 212 160/ +4 0255 212 380
e-mail: ajofm.cs@anofm.gov.ro;
www.anofm.ro; www.facebook.com/carasseverin.agentia.3