



ANUNȚ
privind organizarea selecției pentru ocuparea posturilor
județene în echipa de implementare a proiectului
“EDUPACK- Stimularea ocupării prin furnizarea de măsuri active în pachete de servicii
integrate în județul Călărași”,

1. SCOPUL DOCUMENTULUI

Obiectivul general al proiectului constă în îmbunătățirea accesului la piața muncii și furnizarea de măsuri de activare pentru 302 de persoane membri ai grupului țintă din regiunea Sud-Muntenia, județul Călărași cu vârste între 18 și 65 de ani, provenind din diverse grupuri vulnerabile, care vor fi sprijiniți pentru integrarea pe piața muncii prin măsuri adaptate de formare profesională, consiliere și mediere.

Obiectivul general al proiectului este corelat cu obiectivul specific ESO4.1 din PEO, prin:

- programe de formare profesională și calificare pentru un număr de 232 membri GT din SA3.1 ;
- evaluarea și certificarea competențelor dobândite informal pentru un număr de 70 membri GT din SA4.1 ;
- sesiuni de consiliere profesională pentru a ajuta cei 302 membri GT să își identifice punctele forte, interesele și oportunitățile de pe piața muncii, îndrumându-i către cariere și domenii relevante pentru abilitățile lor din cadrul SA2.1.

- medierea întâlnirilor cu potențiali angajatori și facilitarea accesului la interviuri, astfel încât cei 302 membri GT să poată stabili conexiuni directe cu piața muncii și să aibă șanse reale de angajare în cadrul SA2.2. Obiectivele proiectului sunt în strânsă legătură cu activitățile previzionate, iar rezultatele așteptate contribuie la realizarea obiectivelor programului. De asemenea, rezultatele estimate au un efect realist asupra GT și asupra domeniului de intervenție.

Toate activitățile și rezultatele așteptate contribuie la realizarea obiectivului ESO4.1 din PEO. Proiectul se aliniază perfect cu obiectivele înscrise în Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă 2021 - 2027, astfel:

- în conformitate cu Obiectivul Specific 1 INTEGRAREA DURABILĂ PE PIAȚA MUNCII A FORȚEI DE MUNCĂ DISPONIBILE, Direcția de Acțiune 1, din cadrul strategiei, proiectul promovează noi abordări pentru îmbunătățirea accesului la piața muncii, inclusiv măsuri active care facilitează angajarea persoanelor vulnerabile aflate în căutarea unui loc de muncă. Proiectul se concentrează pe oferirea de consiliere profesională în SA2.1 și formare în SA3.1, sprijinind integrarea pe piața muncii a persoanelor din grupul țintă.

- în conformitate cu Obiectivul specific 2 CREȘTEREA VALORIFICĂRII POTENȚIALULUI ECONOMIC AL TINERILOR (INCLUSIV TINERII NEET), proiectul urmărește integrarea tinerilor în câmpul muncii prin sprijinirea formării și prin măsuri care îi încurajează pe tineri, inclusiv cei ce se încadrează în categoria NEETs, să participe la programe de dezvoltare profesională.

- în conformitate cu Obiectivul Specific 4 CONSOLIDAREA SISTEMULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR, Direcția de Acțiune 1, proiectul sprijină redresarea economică și adaptarea la noile cerințe ale pieței prin activitatea de formare profesională din cadrul SA3.1, în concordanță cu profesiile identificate în Analiza de nevoi. Grupul țintă al proiectului are diverse nevoi specifice evidențiate în Analiza de nevoi atașată la Cererea de finanțare și care trebuie abordate pentru a asigura succesul integrării socio-profesionale a persoanelor din grupuri dezavantajate pe piața muncii. Raportat la beneficiile proiectului, nevoile și problemele grupului țintă sunt:



- șomerii pe termen lung au nevoie de suport concret în identificarea și aplicarea pentru locuri de muncă.
- persoanele aparținând minorității roma și cele cu dizabilități se confruntă frecvent cu discriminare și excludere socială, fapt care afectează accesul lor la locuri de muncă.
- participanții, în special cei șomeri pe termen lung și aparținând minorității roma, au nevoie de programe de formare care să fie adaptate nivelului lor de cunoștințe și nevoilor culturale, pentru a le îmbunătăți șansele de angajare.
- membrii GT au nevoie de programe de formare și recalificare profesională adaptate nevoilor pieței muncii actuale.
- persoanele din GT au nevoie de sprijin prin sesiuni de consiliere și mediere, precum și formare, pentru a integra sau adapta la locul de muncă.
- membrii grupului țintă nu știu către ce instituții sau resurse să se îndrepte pentru a accesa programe de calificare și recalificare profesională.
- membrii grupului țintă nu știu ce platforme să utilizeze sau către ce angajatori să se orienteze pentru a găsi oportunități de calificare și angajare. Implementarea proiectului aduce beneficiile suplimentare pentru GT ca urmare a participării la activitățile proiectului, abordând problemele fundamentale legate de accesul și integrarea pe piața muncii. Raportat la activitățile proiectului, beneficiile suplimentare sunt:
 - activitățile de consiliere și mediere facilitează accesul la rețele profesionale și contacte cu potențiali angajatori, crescând șansele de integrare și adaptare la locul de muncă.
 - prin participarea la sesiuni de consiliere, participanții își dezvoltă încrederea în propriile abilități, fiind mai motivați și mai bine pregătiți să caute activ locuri de muncă.
 - proiectul oferă, prin activitatea de mediere, acces la platforme și resurse actualizate care îi ajută pe participanți să identifice angajatori, domenii în creștere și noi oportunități de carieră.
- participarea la cursuri de formare și calificare va ajuta membrii GT să-și dezvolte competențele participanților, pregătindu-i pentru ocuparea locurilor de muncă disponibile.
- evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale permite recunoașterea competențelor profesionale dobândite prin experiență de muncă sau alte forme informale, fără a fi necesară parcurgerea unui curs formal.
- membrii grupului țintă vor urma programe de formare profesională, fiind pregătiți să acceseze noi oportunități de muncă și să își îmbunătățească perspectivele de carieră.
- Activitățile proiectului contribuie semnificativ la obiectivul de integrare socio-profesională, prin recunoașterea experienței existente și dezvoltarea de noi competențe profesionale pentru grupul țintă.

Prezentul anunț este destinat selecției pentru ocuparea a **1(un) post Expert achizitii (P2)**, pentru formarea echipei de implementare a Proiectului.

Obiective specifice ale proiectului

Descriere

1. OS1: Oferirea de sprijin pentru stimularea ocupării prin identificarea, recrutarea, monitorizarea și menținerea unui număr de 302 persoane în grupul țintă al proiectului ce provin din diverse grupuri vulnerabile din regiunea Sud-Muntenia, județul Calărași. OS1 este corelat cu obiectivul specific



ESO4.1 din PEO prin îmbunătățirea accesului la piața pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, cu accent pe grupurile vulnerabile, tineri, șomeri de lungă durată și persoane inactive. OS1 se corelează cu SA0.1 și SA1.1 din cadrul proiectului. OS1 se corelează cu rezultate R1 și R2

2. OS2: Sprijinirea a 302 persoane înregistrate în Grupul Țintă al proiectului cu măsuri active de stimulare a ocupării pentru a accesa piața muncii, prin oferirea de servicii de consiliere și mediere. OS2 este corelat cu obiectivul specific ESO4.1 din PEO consiliere și orientare profesională, precum, și mediere pe piața muncii pentru orientarea persoanelor din grupul țintă către domenii și locuri de muncă relevante, adecvate abilităților și aspirațiilor lor și pentru facilitarea obținerii locurilor de muncă identificate ca fiind potrivite acestora. Se vor facilita conexiuni directe între persoanele din grupul țintă și angajatori, ajutând la integrarea rapidă și sustenabilă a acestora pe piața muncii.

OS2 se corelează cu SA2.1 și SA2.2 din cadrul proiectului. OS2 se corelează cu R3.

3. OS3: Furnizarea de programe de formare profesională pentru 232 persoane înregistrate în Grupul Țintă al proiectului. OS3 este corelat cu obiectivul specific ESO4.1 din PEO prin organizarea și derularea de programe de formare profesională a adulților (inițiere, specializare, perfecționare, calificare), autorizate în conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților. OS3 se corelează cu SA3.1 din cadrul proiectului. OS3 se corelează cu R4, R5, R7 și R8

4. OS4: Sprijinirea a 70 de persoane din Grupul Țintă înregistrat în proiect pentru evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale.

OS4 este corelat cu obiectivul specific ESO4.1 din PEO prin recunoașterea oficială a abilităților acestora, necesare pieței muncii. Cele 70 de persoane membre GT care dețin competențe dobândite în mod informal sau non-formal, dar care nu au o certificare oficială, vor obține certificarea în calificările relevante pentru piața muncii. OS4 se corelează cu SA4.1 din cadrul proiectului. OS4 se corelează cu R4, R6, R7 și R8.

Durata totală a proiectului: 26 luni (21.08.2022 – 20.10.2027).

Principalele activități ale proiectului sunt următoarele:

Activitatea 0 - Realizarea analizei de nevoi inițiale în vederea identificării necesarului de formare profesională pentru persoanele din grupul țintă;

Activitatea 1 - Identificare, recrutare, selecție, înregistrare și menținere a persoanelor din grupul țintă;

Activitatea 2 - Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă și creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă;

Activitatea 3 - Organizarea și derularea de programe de formare profesională pentru persoanele din grupul țintă;

Activitatea 4 - Evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale;

Activitatea 5 - Managementul proiectului;

activitatea 6 - Decontarea cheltuielilor indirecte.

2. POSTURILE PENTRU CARE SE ORGANIZEAZĂ SELECȚIA

1. Poziția în proiect: Expert achizitiei (P2)

Codul COR corespondent: 214946 (expert achizitiei publice)

SA în cadrul căreia își va desfășura activitatea: 5.1

Norma zilnică exprimată în ore: timp partial inegal distribuit

Perioada de activitate în proiect: 1 lună

Experiență solicitată: Experiența profesională relevantă în activități specifice domeniului achizițiilor < 5 ani (minimum 6 luni)

Competențe solicitate: Cunoștințe operare PC, abilități foarte bune de comunicare și negociere,



lucrul cu documente specifice (facturi, contracte, chitanțe, op etc), exprimare concisă și clară prin utilizarea corectă a terminologiei de specialitate

2. Poziția în proiect: Coordonator de proiect al Partenerului (P2)

Codul COR corespondent: 242104 (Responsabil proces)

SA în cadrul căreia își va desfășura activitatea: 5.1

Norma zilnică exprimată în ore: - conform buget, timp parțial inegal distribuit

Perioada de activitate în proiect: 18 luni

Studii solicitate: Studii superioare

Experiență solicitată: Experiența profesională relevantă în coordonare de proiecte și/sau activități specifice de management/coordonare a unui departament și/sau a unei organizații > 10 ani (minimum 120 luni)

Competențe solicitate: Competențe de coordonare activități

3. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SELECȚIA

Activitatea de selecție este asigurată de către compartimentul cu atribuții în domeniul resurselor umane.

Selecția se va realiza în conformitate cu *Procedura Documentată de Sistem (PS-27) Selecția resurselor umane-experti interni în cadrul proiectelor*.

Înscrierile se fac în termen de 3 zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției (fără ziua postării anunțului), respectiv în perioada 03.06.2026-05.06.2026, până la ora 12,00.

Candidații vor depune dosarul în format electronic la adresa ajofm.cl@anofm.gov.ro

Fiecărui dosar i se va atribui un număr la care se va face referire în toate anunțurile de pe parcursul derulării procedurii de selecție, fără a se menționa numele și prenumele candidatului.

Până la finalizarea procedurii de selecție, fiecare candidat este obligat să transmită și dosarul în format fizic.

Candidaturile depuse după data limită indicată în anunțul de selecție, depuse sub altă formă sau la o altă adresă de e-mail, precum și candidaturile incomplete, vor fi respinse.

Dosarul de înscriere va reprezenta un singur document pdf și va conține următoarele documente scanate în următoarea ordine:

- Scrisoarea de intenție a candidatului;
- Copie certificată pentru conformitate cu originalul a actului de identitate;
- Curriculum Vitae în format european, în limba română, **semnat și datat pe fiecare pagină**;
- Copii, certificate pentru conformitate cu originalul, ale actelor de studii;
- Copie, certificată pentru conformitate cu originalul, a certificatului de căsătorie, în situația în care există diferență de nume, între actul de identitate și actele de studii;
- Adeverință de salariat;
- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice poziției;
- Declarație prin care își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Declarație pe propria răspundere privind inexistența oricărei situații de incompatibilitate/ conflict de interese relativă la activitățile proiectului.

Probele selecției

Selecția constă în parcurgerea a două etape:

- Selecția candidaților în funcție de dosarul depus – **data 05.06.2026**
- Interviul – **data 05.06.2026, ora 13:00**

Director Executiv,

Tudora Nicolae