



Raport privind activitatea desfășurată de către
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași
în anul 2024

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași implementează la nivel județean măsurile prevăzute de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă care au drept scop realizarea următoarelor obiective pe piața muncii:

- ✓ *Optimizarea relaționării cu persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă prin stimularea tinerilor, șomerilor de lungă durată, șomerilor din mediul rural, a mobilității forței de muncă;*
- ✓ *Prevenirea șomajului și combaterea efectelor sociale ale acestuia ;*
- ✓ *Optimizarea relaționării cu angajatorii prin stimularea locurilor de muncă;*
- ✓ *Utilizarea eficientă a resurselor umane, financiare și materiale alocate;*
- ✓ *Coordonarea activității specifice din teritoriu în conformitate cu programele privind ocuparea și formarea profesională;*
- ✓ *Identificarea disfuncționalităților și luarea măsurilor necesare pentru corectarea la timp a acestora;*
- ✓ *Stabilirea măsurilor pentru o bună organizare a muncii în cadrul agenției și urmărirea respectării normelor de conduită și disciplină de către salariații acesteia și a prevederilor RI și ROF.*

Măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă s-au adresat atât persoanelor în căutarea unui loc de muncă, cât și angajatorilor și au fost realizate prin servicii specializate, furnizate de agențiile pentru ocuparea forței de muncă ori de alți furnizori de servicii din sectorul public sau privat și au vizat următoarele:

- ❖ creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă;
- ❖ stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă a șomerilor și crearea de noi locuri de muncă.
- ❖ promovarea participării pe piața muncii a tinerilor cu risc de marginalizare socială.

Creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă s-au realizat de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași, în principal, prin:

- ❖ informarea și consilierea profesională;
- ❖ medierea muncii;
- ❖ formarea profesională/ucenicia la locul de munca;
- ❖ evaluarea și certificarea competențelor profesionale dobândite pe alte căi decât cele formale;
- ❖ completarea veniturilor salariale ale angajaților

În cadrul Planului de formare profesională pentru anul 2024, compartimentul formare profesională al AJOFM Călărași și-a propus următoarele:

Planificat pentru anul 2024

Prin Planul Județean de Formare Profesională pentru 2024, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași și-a propus următoarele:

1. Organizarea a 43 de cursuri de formare profesională, din care:

- ✓ 24 programe de calificare sau recalificare;
- ✓ 7 programe de inițiere, perfecționare sau specializare;
- ✓ 10 programe de ucenicia la locul de munca;
- ✓ 2 programe competente cheie/competente transversale.

Din cele 43 de programe de formare profesională, 31 programe finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj, 2 programe finanțate din FSE, iar 10 programe ucenicia la locul de munca finanțate din bugetul asigurărilor de șomaj/FSE/surse proprii ale agenților economici.

2. Cuprinderea în programe de formare profesională a unui număr de 472 persoane, din care:

- ✓ 472 șomeri aflați în evidențele agențiilor teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, din care în categoria persoanelor defavorizate pe piața muncii:
 - 24 șomeri de lungă durată tineri;
 - 27 șomeri de lungă durată adulți;
 - 33 persoane de etnie romă;
 - 196 persoane din mediul rural;
 - 192 alte categorii de persoane aflate în evidența AJOFM Călărași;

3. Ocuparea a 150 de persoane prin Programul de ocupare a forței de muncă pentru anul 2024.

Realizat la 31.12.2024

1. Prin Planul Județean de Formare Profesională pentru 2024, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași a organizat 26 de cursuri de formare profesională, din care:

- ✓ 17 programe de calificare sau recalificare;
- ✓ 5 programe de inițiere, perfecționare sau specializare;
- ✓ 2 programe ucenicia la locul de munca;
- ✓ 2 programe competente cheie/competente transversale.

Din cele 42 de programe de formare profesională, 10 programe sunt finanțate din bugetul asigurărilor pentru șomaj, 30 programe sunt finanțate din FSE, iar 2 programe ucenicia la locul de munca finanțate din BAS.

2. Numărul total al participanților la programele de formare profesională organizate de AJOFM Călărași, în perioada 01.01.2024-31.12.2024, a fost de 524 persoane, din care:

- ✓ **307 șomeri** aflați în evidențele agențiilor teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, din care:
 - 2 șomeri de lungă durată adulți;
 - 7 persoane de etnie romă;
 - 160 persoane din mediul rural;
 - 138 alte categorii de persoane aflate în evidența AJOFM Călărași;

Din cele **307** persoane care au participat la programe de formare profesională în perioada 01.01.2024-31.12.2024:

- ✓ **204** persoane au participat la programe de (re)calificare organizate de centrele regionale de formare profesională sau alți furnizori de formare profesională autorizați;
- ✓ **81** persoane au participat la programe de perfecționare sau inițiere;
- ✓ **2** persoane ucenicia la locul de muncă;
- ✓ **20** persoane au participat la programe competente cheie/competente transversale

3. Activitatea de formare profesională este evaluată și monitorizată prin doi indicatori de performanță din Contractul de performanță managerială de la nivelul AJOFM Călărași:
- a. Ponderea persoanelor ocupate din rândul absolvenților programelor de formare profesională la 6 luni de la data susținerii examenelor de absolvire;
 - b. Ponderea persoanelor ocupate din rândul absolvenților programelor de formare profesională la 12 luni de la data susținerii examenelor de absolvire.

În anul 2024 valoarea indicatorului „Ponderea persoanelor ocupate din rândul absolvenților programelor de formare profesională la 6 luni de la data susținerii examenelor de absolvire” a fost de 35% din numărul absolvenților programelor de formare profesională, iar pentru indicatorul „Ponderea persoanelor ocupate din rândul absolvenților programelor de formare profesională la 12 luni de la data susținerii examenelor de absolvire” a fost de 50% din numărul absolvenților programelor de formare profesională.

Monitorizarea cursurilor de formare în anul 2024 se realizează asupra a 4 grupe de cursuri de formare, privite din punct de vedere al perioadei de derulare a acestora. Prin urmare se monitorizează:

- ✓ cursurile organizate în anul 2022, finalizate în anul 2023 și aflate în monitorizare în anul 2024;
- ✓ cursurile organizate în anul 2023, finalizate în anul 2024 și aflate în monitorizare în anul 2024;
- ✓ cursurile organizate și finalizate în anul 2023 și aflate în monitorizare în anul 2024;
- ✓ cursuri organizate în anul 2024.

Gradul de ocupare al unui program de formare profesionala este rezultatul activitatii de formare profesionala, cit si a programelor de ucenicie la locul de munca.

Un contract de ucenicie este finantat din BAS sau/si FSE pe perioada unui contract de ucenicie, perioada care difera in raport cu nivelul de calificare a programului:

- 6 luni, pentru cursurile de calificare nivel 1;
- 12 luni, pentru cursurile de calificare nivel 2;
- 24 luni, pentru cursurile de calificare nivel 3;
- 36 luni, pentru cursurile de calificare nivel 4.

În perioada 01.01.2024-31.12.2024 s-au încadrat 267 persoanelor ocupate din randul absolvenților programelor de formare profesionala (66 persoane ocupate din cursurile finanțate din BAS și 181 persoane ocupate din cursurile finanțate din FSE), după cum urmează:

cursurile organizate in anul 2022, finalizate in anul 2023 si aflate in monitorizare in anul 2024		cursurile organizate in anul 2023, finalizate in anul 2024 si aflate in monitorizare in anul 2024		cursurile organizate si finalizate in anul 2023 si aflate in monitorizare in anul 2024		cursurile organizate in anul 2024 si aflate in monitorizare in anul 2024	
BAS	FSE	BAS	FSE	BAS	FSE	BAS	FSE
0	13	0	0	28	168	58	0

Principalele meserii/ocupații pentru care s-au organizat programele de formare profesională în anul 2024 sunt:

Nr. crt.	Denumire program de formare
1.	Ajutor bucatar
2.	Bucatar
3.	Cofetar
4.	Competente cheie, comunicare in limba romana
5.	Electrician in constructii
6.	Electromecanic utilaje si instalatii industriale
7.	Frizer
8.	Ingrijitor spatii verzi
9.	Lucrator comercial
10.	Masinist utilaje cale si terasamente
11.	Mecanic auto

12.	Operator introducere, validare si prelucrare date
13.	Referent resurse umane

Programele de formare profesională s-au organizat în anul 2024 ținând cont de cerințele angajatorilor, propunerile beneficiarilor de proiecte finanțate din FSE, precum și de opțiunile și aptitudinile persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă.

Activitatea Agentiei Locale Calarasi si a Agentiei Locale Oltenita, în anul 2024

În cadrul Planului de ocupare a forței de muncă pentru anul 2024, AJOFM Călărași a realizat următorii indicatori:

Nr. crt.	Tip măsură activă de ocupare	Planificat 2024	Realizat 2024
I	01 - TOTAL persoane cuprinse la masuri active, din care:	4900	6084
II	02 - TOTAL persoane ocupate, din care:	2000	2004
1.1	03 - Nr persoane noi cuprinse în servicii de mediere a locurilor de munca vacante	4900	5360
1.2	04 - Servicii de mediere a muncii	2000	2004
1.2a	05 - pe locuri de munca pe perioada nedeterminata	1800	1865
1.2b	06 - pe locuri de munca pe perioada determinata	200	139
2.1	024 - Nr persoane noi cuprinse în servicii de informare si consiliere profesionala	3160	4123
2	Ocupati prin participarea la cursurile de formare profesionala	150	84
3	Completarea veniturilor somerilor care se încadrează înainte de expirarea indemnizației pentru somaj (30% pentru somerii care se încadrează înainte de expirarea perioadei de somaj)	65	148
4	Prima de activare pentru somerii neindemnizati	50	12
5	Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în muncă someri peste 45 de ani sau someri unici sustinatori ai familiilor monoparentale, din care:	260	311
5a	someri peste 45 ani	260	311
5b	someri unici sustinatori ai familiilor monoparentale	5	0

6	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca tineri NEETs	90	79
7	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca someri neindemnizati (SLD)	5	0
8	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca persoane care mai au 5 ani pana la pensie	5	5
9	Stimularea mobilitatii fortei de munca, total, din care:	15	25
9a	pentru incadrarea la o distanta mai mare de 15 km (prima de incadrare)	5	30
9b	pentru incadrarea intr-o alta localitate la peste 50 km cu schimbarea domiciliului (prima de instalare)	5	0
9c	prima de relocare	5	0
10	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca absolventi de invatamant	40	3
11	Acordarea de prima de insertie absolventilor de invatamant	40	3
12	Acordarea de subventii angajatorilor care incadreaza in munca persoane cu handicap	5	1
13	<i>Nr persoane cuprinse in servicii de consultanta si asistenta pentru inceperea unei activitati independente sau pentru initierea unei afaceri</i>	5	0
13.1	Servicii de consultanță și asistentă pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri	0	0
14	Incadrarea prin ocuparea temporara a fortei de munca in lucrari publice de interes comunitar	0	0
15	<i>Număr persoane cu care s-au incheiat contracte de solidaritate</i>	5	0
15.1	Acordarea de subventii la angajatorii de insertie, pe baza contractelor de solidaritate	0	0
16	Alte masuri active	180	180

2024,

GURBANESTI	6	5
ILEANA	77	32
INDEPENDENTA	10	5
JEGALIA	19	11
LEHLIU	61	17
LUICA	79	31
LUPSANU	17	3
MANASTIREA	145	68
MITRENI	137	62
MODELU	130	69
NANA	54	20
NICOLAE BALCESCU	14	5
PERISORU	19	8
PLATARESTI	39	21
RADOVANU	23	11
ROSETI	73	38
SARULESTI	148	75
SOHATU	43	14
SOLDANU	118	54
SPANTOV	118	56
STEFAN CEL MARE	17	13
STEFAN VODA	23	17
TAMADAU MARE	23	12
ULMENI	50	28
ULMU	20	8
UNIREA	57	18
VALCELELE	8	5
VALEA ARGOVEI	59	25
VASILATI	145	72
VLAD TEPEȘ	15	8
JUDETUL CALARASI	4540	2211

Realizarea activităților EURES, în anul 2024

Activități de promovare, informare și mediere EURES

Activitate	Realizat în anul 2024
Articole cu subiecte EURES, YFEJ, Reactivate, acorduri bilaterale, mobilitate externă - Canal de comunicare - Presa locală (TV, radio, video, on line)	120 articole

Persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, cetățeni români, care au beneficiat de serviciile EURES	60 persoane
--	-------------

Actiunile de creștere a gradului de vizibilitate al serviciilor publice de ocupare, în anul 2024:

Tematica/Apariții în mass media (presă scrisă, audio și TV) cu privire la:	Numărul aparițiilor, în anul 2024:
Rata șomajului	50
Locuri de muncă vacante la nivelul județului	48
Locuri de muncă vacante prin EURES	45
Bursa Locurilor de Muncă	10
Programe de formare profesională	22
Realizările programului de ocupare a forței de muncă/planului de formare profesională	15
Baza de calcul a indemnizației de somaj	5
Total	225
Teme diverse	Numărul aparițiilor:
Subvenții acordate angajatorilor	8
Ucenicia la locul de muncă	5
Absolvenții promoției 2024	4
Rezultatele Bursei pentru Absolvenți	2
Economie socială	3
Prestatorul casnic	5
Total	27
Total General	252

Alte activități	Număr total
Interviu TV	15
Solicitări de informații primite din partea reprezentanților mass-media	2
Comunicate de presă transmise către reprezentanții mass-media	30
Materiale publicitare (pliante, broșuri, buletine informative, fluturași, mape de prezentare)	Pliante+Brosuri = 100

Asigurarea pregătirii profesionale a personalului Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași, în anul 2024

În cursul anului 2024 a fost asigurată pregătirea formării profesionale a personalului din cadrul Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași în baza propunerilor solicitate prin Formatul standard de formare profesională a personalului propriu, cât și a chestionarului privind necesarul de formare profesională a personalului propriu din cadrul instituției noastre, transmis Centrului Național de Formare Profesională a Personalului Propriu – Râșnov, din cadrul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, în vederea adaptării ofertei de formare profesională a personalului propriu al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași pentru anul 2024, la nevoile actuale de dezvoltare profesională ale angajaților. Au fost transmise propuneri concrete cu privire la cursurile online și tematicile care au fost considerate de interes din punctul de vedere al activităților Serviciului Public de Ocupare pe fiecare domeniu în parte.

Prin stabilirea nevoilor reale de formare profesională a personalului propriu din Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași, Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu a reușit să vină în sprijinul nostru prin cursuri online, programele și întâlnirile de lucru, pentru creșterea calității serviciilor în cadrul Serviciului Public de Ocupare, în special prin creșterea calității resursei umane.

În perioada ianuarie 2024 – octombrie 2024, personalul AJOFM Călărași a participat la un număr de 37 întâlniri de lucru, cursuri cu prezenta fizică, cursuri on line sau în sistem e-learning, organizate de Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu Râșnov, din care 8 întâlniri de lucru, 25 cursuri cu prezenta fizică, 4 curs online și 2 cursuri în sistem e-learning.

Activitatea specifică a compartimentului relația cu angajatorii și compartimentului economie socială, în anul 2024

AJOFM Călărași implementează o serie de măsuri active care vizează integrarea pe piața muncii a șomerilor precum și a persoanelor în cautarea unui loc de muncă. Printre măsurile destinate creșterii șanselor de ocupare a șomerilor se numără și acordarea de subvenții în vederea stimulării angajatorilor de a încadra pe piața muncii persoane aparținând unor categorii dezavantajate sau cu acces mai dificil pe piața muncii. Resursele financiare sunt în cuantum de 2250 lei lunar/per persoana, pe o perioadă de 12 luni cu obligația menținerii raporturilor de muncă a cel puțin 18 luni de la data angajării și sunt acordate angajatorilor în scopul sprijinirii angajării tinerilor Neet's de până în 29 de ani inclusiv, a persoanelor cu vârsta de peste 45 de ani și a altor categorii dezavantajate.

Pe parcursul anului 2024, AJOFM Călărași a primit și verificat documentele depuse de angajatori pentru încheierea de noi convenții în vederea subvenționării încadrării în muncă pe o perioadă nedeterminată a persoanelor din categorii defavorizate în baza Legii 76/2002 cu modificările și completările ulterioare, pentru art.80 și art.85. Astfel, au fost încheiate un număr de 341 convenții în vederea subvenționării încadrării în

muncă pe o perioadă nedeterminată a persoanelor din categorii defavorizate, după cum urmează:

✚ Art. 85

- Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca someri peste 45 de ani sau someri unici sustinatori ai familiilor monoparentale pentru 311 someri, din care: 311 someri peste 45 ani;
- Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca tineri NEET pentru 79 persoane.

✚ Art. 80

- Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca absolvenți de învățământ pentru 3 absolvenți;

Tot în anul 2024 au fost înregistrate în evidența AJOFM Călărași un număr de 40 convenții în vederea subvenționării încadrării în muncă pe o perioadă nedeterminată a persoanelor din categorii defavorizate, acestea fiind în așteptare până la alocarea creditelor bugetare pe anul 2025, după cum urmează:

✚ Art. 85:

- Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca someri peste 45 de ani sau someri unici sustinatori ai familiilor monoparentale pentru 29 someri, din care: 29 someri peste 45 ani;
- Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca tineri NEET pentru 10 persoane.

✚ Art. 80:

- Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca absolvenți de învățământ pentru 1 absolvent.

În ceea ce privește **economia socială**, nu au fost solicitări noi pentru eliberarea de atestate de întreprinderi sociale, însă activitatea s-a concentrat pe monitorizarea celor 24 de societăți atestate, înregistrate în anii anteriori, privind respectarea obligațiilor prevăzute prin lege. Obligațiile prevăzute la art.13 alin. (2) din lege se consideră îndeplinite, cu respectarea următoarelor condiții:

a) raportul de activitate anual prevăzut la art. 13 alin. (2) din lege conține aspecte privind întreaga activitate desfășurată de întreprinderea socială de inserție în perioada de raportare, specifice domeniului de activitate, inclusiv raportul social anual care conține activitățile cu caracter social, corelate cu situațiile financiare prezentate;

b) raportul social anual cuprins în raportul de activitate anual prevăzut la lit. a) și extrasul raportului social anual sunt completate conform modelelor prevăzute în anexele nr. 5A și 5B;

c) extrasul situațiilor financiare anuale este întocmit conform modelului care se aprobă prin ordin comun al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice și al ministrului finanțelor publice.

Activitatea compartimentului de control și executare silită a debitelor, în anul 2024

În anul 2024, au efectuat un număr de 234 acțiuni de control planificat, după cum urmează:

- ✚ 186 acțiuni de control pe art.85 din Legea 76/2002;
- ✚ 11 acțiuni de control pe art.80 din Legea 76/2002;
- ✚ 36 acțiuni de control inopinat;
- ✚ 1 acțiune de control pe Legea 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă;

Pe linie de executare debite, în anul 2024, au fost întocmite un număr de decizii, astfel:

- ✚ 38 de decizii de imputare;
- ✚ 30 adrese înființare poprire asupra sumelor datorate debitorului de către terț;
- ✚ 15 adrese înființare a popririi asupra sumelor aflate în conturile bancare;
- ✚ 35 încasări debite plătite prin casieria AJOFM Calarasi;
- ✚ 124 actualizări dosare executare silită pentru debitori persoane fizice și juridice;
- ✚ 124 de verificări în portalul ANAF în aplicația PATRIMVEN, a stării debitorilor.

Activitatea compartimentului juridic, în anul 2024

În cursul anului 2024 compartimentul juridic și relații cu publicul din cadrul AJOFM Călărași a procedat la:

- ✚ întocmirea de acțiuni, întâmpinări, recursuri, în litigiile generate de aplicarea legislației specifice activității agenției;
- ✚ participarea la procesele aflate pe rolul instanțelor de judecată, la toate gradele de jurisdicție: fond, apel, recurs, contestație în anulare, revizuire, în care agenția a fost parte;
- ✚ avizarea din punct de vedere juridic a actelor administrative emise de conducerea agenției;
- ✚ avizarea din punct de vedere juridic a contractelor, protocoalelor și a altor acte juridice prin care agenția se angajează patrimonial;
- ✚ îndrumarea și sprijinirea aplicării corecte, în cadrul agenției, a legislației din domeniul de activitate al acesteia;
- ✚ organizarea și urmărirea activității de cunoaștere și de aplicare a legislației incidente domeniului de activitate al agenției;
- ✚ participarea la activitatea de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă în condițiile prevăzute de actele normative și administrative care reglementează această activitate;
- ✚ participare la elaborarea propunerilor de îmbunătățire a legislației care reglementează măsurile de protecție socială, prevenire a șomajului și stimularea ocupării forței de muncă finanțate din bugetul asigurărilor

pentru șomaj elaborate, după caz, de agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă – Călărași;

- ✚ acordare de asistență metodologică cu privire la modul de aplicare a actelor normative privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă compartimentelor din cadrul agenției teritoriale precum și persoanelor fizice și juridice interesate, la solicitarea acestora.

Activitatea compartimentului executie bugetara financiara, contabilitate si administrare fond garantare pentru plata creantelor salariale, în anul 2024

Situațiile financiare la finalul anului 2024 au fost întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile cuprinse în OMFP nr.1917/2005 precum și Norme metodologice privind modelele situațiilor financiare anuale ale instituțiilor publice, precum și întocmirea, verificarea și centralizarea acestora emise de Ministerul Finanțelor Publice.

Pentru întocmirea documentelor justificative și pentru întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale, au fost stabilite proceduri, politici contabile, care respecta principiile de bază ale contabilității de angajamente. Politicile contabile au fost elaborate în așa fel încât asigură prin situațiile financiare, informații relevante pentru nevoile utilizatorilor în luarea deciziilor economice, sunt credibile, în sensul că reprezintă fidel rezultatul patrimonial și poziția financiară a instituției publice, sunt neutre, sunt prudente, sunt complete sub toate aspectele semnificative. Situațiile financiare au fost întocmite în moneda națională, respectiv în lei, fără subdiviziunile leului.

Cu privire la cheltuielile efectuate din sistemul de asigurare socială, acestea s-au efectuat în limita sumelor aprobate prin Bugetul anului 2024, nedepasindu-se limitele anuale, maxime alocate. S-au angajat, s-au ordonat și s-au efectuat plăți respectându-se Ordinul 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, cu modificările ulterioare. Referitor la venituri, acestea s-au înregistrat conform ordonanței 86/2003. Evidența contabilă a drepturilor constatate și a veniturilor încasate privind contribuțiile sociale, se realizează pentru bugetul de asigurări sociale conform situațiilor centralizatoare privind drepturile constatate și veniturile încasate pentru bugetul asigurărilor sociale, prezentată de Administrația Județeană a Finanțelor Publice a Județului Călărași, lunar.

Conform precizărilor privind întocmirea situațiilor financiare anuale, s-a întocmit balanța de închidere a exercitiului bugetar, conturile de cheltuieli, respectiv de venituri, s-au închis prin contul 121 „Rezultatul patrimonial”. La nivelul AJOFM Călărași acest sold este în valoare de 3.566.532 lei și reprezintă deficit.

Informare:

Ca urmare a solicitării dumneavoastră, vă informăm că la nivelul AJOFM Calarasi nu există dificultăți în realizarea atribuțiilor menite să contribuie la creșterea calității serviciilor de ocupare.

Totodată, mai jos regăsiți măsurile propuse pentru îmbunătățirea activității noastre, precum și o serie de acțiuni respectiv domenii pentru realizarea cu eficiență a activităților desfășurate în comun cu alte instituții.

Măsuri propuse în vederea îmbunătățirii activității AJOFM Calarasi

- ✚ cuprinderea în activitatea de informare și consiliere profesională a șomerilor greu ocupabili și foarte greu ocupabili cu scopul de a crește gradul de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă și de a crește rata de participare a șomerilor la cursurile de formare profesională;
- ✚ organizarea de întâlniri cu agenții economici (cu același obiect de activitate), pentru stabilirea necesarului de forță de muncă calificată, identificarea problemelor cu care se confruntă în selecția de forță de muncă, precum și măsurile de stimulare oferite de agenție pentru ocuparea anumitor categorii de persoane;
- ✚ desfășurarea unor campanii de informare și consiliere privind cariera în școli, în vederea promovării măsurilor active destinate tinerilor, a prevenirii riscului marginalizării;
- ✚ încheierea acordurilor (cu șomeri de lungă durată peste 25 ani, aflați în evidență între 12-18 luni sau până în 25 ani, aflați în evidență între 6 – 12 luni), pentru asigurarea creșterii șanselor de ocupare prin acordarea unor servicii specializate (informare și consiliere profesională; mediere a muncii; formare profesională; măsuri de stimulare, servicii EURES, consultanță și asistență pentru activități pe cont propriu).

Domenii și acțiuni, pentru realizarea cu eficiență a unor activități desfășurate în comun cu alte instituții

Pentru a realiza cu eficiență anumite activități în comun cu alte instituții publice, domeniile și acțiunile legate de ocuparea forței de muncă pot include o gamă largă de activități care să sprijine integrarea eficientă a forței de muncă, să dezvolte colaborarea interinstituțională și să asigure o gestionare corectă a resurselor umane. Astfel, menționăm câteva domenii și acțiuni specifice:

Domenii:

1. Formare și recalificare profesională
 - ✚ Proiecte pentru formarea continuă a angajaților din administrația publică
 - ✚ Programe de recalificare pentru angajați în domenii emergente.
2. Colaborare între instituții publice pentru integrarea pe piața muncii
 - ✚ Implementarea unor strategii de ocupare a forței de muncă pe termen lung, prin colaborarea agenției de ocupare a forței de muncă cu alte autorități relevante.

3. Promovarea diversității și a integrării grupurilor vulnerabile pe piața muncii
 - ✚ Colaborarea între instituțiile publice pentru integrarea mai multor grupuri vulnerabile pe piața muncii (tineri, femei, persoane cu dizabilități).

Acțiuni:

1. Proiecte comune de formare și educație continuă
 - ✚ Organizarea de sesiuni de formare și workshopuri inter-instituționale pentru dezvoltarea abilităților necesare în diverse domenii de activitate.
2. Dezvoltarea unor politici publice pentru îmbunătățirea ocupării forței de muncă
 - ✚ Crearea unor politici comune care să sprijine activitățile de recrutare și angajare a forței de muncă, să sprijine tinerii și să ajute în combaterea șomajului.
3. Colaborarea între agenția de ocupare a forței de muncă și organizații non-guvernamentale
 - ✚ Stabilirea de parteneriate pentru sprijinirea integrării pe piața muncii a grupurilor vulnerabile, cum ar fi tinerii sau persoanele aflate în șomaj de lungă durată.

Aceste acțiuni, implementate cu colaborarea dintre instituțiile publice, vor contribui la crearea unui cadru mai eficient pentru gestionarea ocupării forței de muncă, îmbunătățirea serviciilor publice și atingerea obiectivelor strategice naționale.

Sef Serviciu ALOFM Calarasi
Magdalena NECULAE-COTELNIC



Director executiv,
Tudora NICOLAE

