



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Nr. 10351/25.09.2024

ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI ÎN CADRUL PROGRAMULUI EDUCATIE SI OCUPARE

AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA Calarasi in calitate de beneficiar In cadrul Proiectului „*Centrul de tineret - spatiul dezvoltarii tinerilor*”, Programul Educatie si Ocupare, Prioritatea 2: Valorificarea potentialului tinerilor pe piata muncii, anunta organizarea unei proceduri de selectie pentru incheierea unui Acord de Parteneriat cu un operator economic roman care desfasoara conform statutului activitati in domeniul activitatilor relevante conform Ghidului Solicitantului Conditii Specifice, 1n vederea implementarii proiectului mai sus mentionat.

Data limita de depunere a candidaturii si modalitatea de depunere - la sediul AJOFM Calarasi, Municipiul Calarasi, Strada 13 Decembrie, nr.12, judetul Calarasi, intr-un dosar format A4, continand toate documentele solicitate, persoana de contact: NECULAE-COTELNIC Magdalena, email: ajofm.cl@anofm.gov.ro pana la data de 09.10.2024, ora 10:00.

1. Obiectivul general al proiectului si scopul cererii de finantare

Proiectul se concentrează pe dezvoltarea unei rețele de centre de tineret în județul Călărași și Ialomița, care să ofere servicii integrate de informare, consiliere și dezvoltare de competențe pentru tinerii din regiune, cu o atenție specială asupra celor din mediile rurale și urban mic. Această inițiativă răspunde unei nevoi acute identificate la nivel local: tinerii din județ se confruntă cu provocări semnificative în accesarea educației, formării profesionale și oportunităților de angajare. Situația economică dificilă din Călărași și Ialomița, în special în zonele afectate de restructurările industriale, a condus la o rată ridicată a șomajului în rândul tinerilor, amplificând riscul de excluziune socială și de marginalizare, în special pentru tinerii NEETs (Not in Education, Employment, or Training).

Prin intermediul proiectului, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă (AJOFM) Călărași și Ialomița împreună cu partener 2 își propun să dezvolte o rețea de centre de tineret, atât fixe, cât și mobile, care să ofere un cadru de suport pentru dezvoltarea personală și profesională a tinerilor. Programele propuse includ activități non-formale esențiale pentru dezvoltarea de competențe transversale (comunicare, lucru în echipă, gândire critică), educație pentru sănătate fizică și mintală, educație financiară și juridică, precum orientare și consiliere în carieră și antreprenariat.

Aceste activități sunt menite să răspundă nevoilor identificate prin oferirea unor soluții concrete de integrare a tinerilor pe piața muncii, precum și prin promovarea implicării civice și a voluntariatului. Proiectul aduce o contribuție semnificativă la prevenirea abandonului școlar, la creșterea nivelului de competențe și la îmbunătățirea perspectivelor de angajare pentru tinerii din județul Călărași și Ialomița.

Justificarea necesității implementării acestui proiect este susținută de impactul social și economic preconizat, având ca obiectiv general reducerea șomajului și creșterea gradului de incluziune socială. Prin implicarea activă a tinerilor în programe diverse, precum cele de educație pentru dezvoltare durabilă, artă și cultură, tehnologie și voluntariat, proiectul urmărește formarea unei generații capabile să contribuie pozitiv la dezvoltarea comunității din Ialomița.

Proiectul are ca obiectiv general creșterea gradului de ocupare a 1.600 de tineri, dintre care 70% să fie înregistrați ca fiind în căutarea unui loc de muncă, din județele Călărași și Ialomița prin furnizarea de servicii integrate de consiliere profesională, mediere, management de caz dar și educație nonformală prin intermediul unui centru de tineret pe parcursul a 36 de luni.

2. Obiectivele specifice ale proiectului

Obiectiv Specific 1:

Dezvoltarea și operaționalizarea unei rețele pentru tineret în județele Călărași și Ialomița, prin parteneriat între Serviciul Public de Ocupare și un furnizor de servicii de tineret, care să includă un centru de tineret fix și un centru de tineret mobil (echipe mixte mobile sub coordonarea SPO), pentru a furniza servicii personalizate pentru 1.600 de tineri, facilitând tranziția acestora pe piața muncii și prevenind apariția situațiilor de NEETs, pe o perioadă de 36 de luni.

Obiectiv Specific 2:

Identificarea și activarea a 1.600 de tineri din județele Călărași și Ialomița, inclusiv 240 de tineri rromi, care să beneficieze de activități de educație nonformală prin centrul de tineret fix și mobil, precum și de servicii personalizate vizând informarea, consilierea, managementul de caz și orientarea în carieră oferite de SPO, din care minim 70% dintre aceștia vor fi înregistrați ca fiind în căutarea unui loc de muncă pe parcursul a 36 de luni.

Obiectiv Specific 3:

Desfășurarea, pe parcursul a 36 de luni, a unor campanii de informare și conștientizare în județele Călărași și Ialomița, adresate unui număr de cel puțin 1.600 de tineri, inclusiv 240 de tineri rromi, pentru a promova prevenirea adicțiilor, sănătatea mintală, educația sexuală, egalitatea de șanse, nediscriminarea, egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, dezvoltarea durabilă și dezvoltarea unui mediu social incluziv și accesibil.

3. Activitatea/activitățile în care vor putea fi implicați partenerii:

Activitatea 1: Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor cu precadere din categoria NEETs

Descriere:

În cadrul activității se va operaționaliza rețeaua pentru tineri (centru de tineret fix și centru de tineret mobil) care va fi utilizată pentru a oferi servicii personalizate pentru cel puțin 1600 de tineri din care cel puțin 240 vor fi tineri rromi. La nivelul funcționării centrului de tineret fix și mobil vor exista câte o persoană responsabilă din partea solicitantului și a partenerului care se vor asigura că temele secundare sunt prezente la nivelul activității centrului de tineret fix și mobil. Activitățile realizate la nivelul centrului de tineret (activitățile de educație nonformală) de către experții de implementare în cadrul aceste activități se vor concentra pe tematicile din cadrul temelor secundare precum: egalitatea de șanse, nediscriminarea, egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, dezvoltarea durabilă și dezvoltarea unui mediu social incluziv și accesibil.

Obiectiv specific vizat:

OS1:

Dezvoltarea și operaționalizarea unei rețele pentru tineret în județele Călărași și Ialomița, prin parteneriat între Serviciul Public de Ocupare și un furnizor de servicii de tineret, care să includă un centru de tineret fix și un centru de tineret mobil (echipe mixte mobile sub coordonarea SPO), pentru a furniza servicii personalizate pentru 1.600 de tineri, facilitând tranziția acestora pe piața muncii și prevenind apariția situațiilor de NEETs, pe o perioadă de 36 de luni.

Activitatea 2: Furnizarea de servicii pentru tineri

Descriere:

În cadrul activității se regăsesc 5 componente majore:

1. Activitățile de educație nonformale, realizate atât în centrul de tineret fix cât și activitățile livrate de centrul de tineret mobil
2. Serviciile pentru tineri oferite în cadrul centrului de tineret (serviciile de informare și servicii de consiliere personală)
3. Activitățile de outreach și detached (activitățile prin care se ajunge la tineri - grupul țintă pentru a fi recrutați în cadrul proiectului)
4. Activități de joc, recreere și timp liber (activități care au ca scop crearea de comunități)
5. Activitățile oferite de SPO - înregistrarea tinerilor precum și informarea, consilierea, managementul de caz și orientarea în carieră

Obiectiv specific vizat:

OS2:

Identificarea și activarea a 1.600 de tineri din județele Călărași și Ialomița, inclusiv 240 de tineri rromi, care să beneficieze de activități de educație nonformală prin centrul de tineret fix și mobil, precum și de servicii personalizate vizând informarea, consilierea, managementul de caz și orientarea în carieră oferite de SPO, din care minim 70% dintre aceștia vor fi înregistrați ca fiind în căutarea unui loc de muncă pe parcursul a 36 de luni.

Activitatea 3: Informarea tinerilor

Descriere:

În cadrul activității se vor desfășura campanii de informare pe următoarele teme: prevenirea adicțiilor, sănătatea mintală, educația sexuală, egalitatea de șanse, nediscriminarea, egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, dezvoltarea durabilă și dezvoltarea unui mediu social incluziv și accesibil. Vor exista 3 tipologii majore de campanii realizate la nivelul activității:

1. Campanie de informare și conștientizare desfășurată în spații outdoor (pe stradă) în care echipele mobile vor fi de asemenea implicate împreună cu voluntari tineri recrutați la nivelul centrului de tineret. Astfel echipele mixte formate din personalul solicitantului și al partenerului împreună cu voluntari tineri vor desfășura activități de informare în spații publice (piețe, zone pietonale, parcuri etc.) care vor avea ca scop atingerea unui număr cât mai mare de tineri.
2. Campanii de informare desfășurate în instituții educaționale (preuniversitare și/sau universitare), în cadrul evenimentelor organizate de ONG-uri locale precum și în cadrul evenimentelor realizate la nivelul comunității de către actori relevanți.
3. Campanii de informare desfășurate în mediul online - care vor viza un public larg din întreg județul. Campaniile se vor desfășura atât pe platformele sociale

utilizate de către tineri (Instagram, Facebook etc.) cât și pe website-ul partenerului (având în vedere că partenerul este o entitate care lucrează constant cu tinerii). Prin intermediul campaniilor online vizăm să ajungem la cel puțin 10.000 de persoane (reach realizat prin intermediul postărilor atât din social media cât și de pe website-ul proiectului).

Obiectiv specific vizat:

OS3

Desfășurarea, pe parcursul a 36 de luni, a unor campanii de informare și conștientizare în județele Călărași și Ialomița, adresate unui număr de cel puțin 1.600 de tineri, inclusiv 240 de tineri rromi, pentru a promova prevenirea adicțiilor, sănătatea mintală, educația sexuală, egalitatea de șanse, nediscriminarea, egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, dezvoltarea durabilă și dezvoltarea unui mediu social incluziv și accesibil.

Activitatea 4: Management

Descriere:

Managementul proiectului va fi asigurat de Beneficiarul proiectului în colaborare cu partenerul desemnat, având ca obiectiv gestionarea eficientă și eficace a tuturor resurselor alocate proiectului - resurse umane, materiale, de timp și financiare - necesare pentru implementarea cu succes a activităților și atingerea rezultatelor și indicatorilor asumați prin cererea de finanțare. Rolurile și responsabilitățile fiecărui partener vor fi clar definite și respectate conform acordului de parteneriat, care va constitui anexă la contractul de finanțare. Fiecare partener va gestiona resursele proiectului care îi sunt alocate și va contribui activ la implementarea tuturor activităților planificate. Partenerii vor conveni asupra graficului cererilor de rambursare, calendarului activităților, perioadelor de raportare tehnică și vor organiza periodic întâlniri de management pentru a asigura o coordonare eficientă. Managementul proiectului se va desfășura conform procedurilor operaționale de lucru, elaborate pentru a garanta monitorizarea internă riguroasă și eficientă a progresului proiectului, acestea fiind agreeate la nivel de parteneriat.

Obiective specifice vizate:

OS1:

Dezvoltarea și operaționalizarea unei rețele pentru tineret în județele Călărași și Ialomița, prin parteneriat între Serviciul Public de Ocupare și un furnizor de servicii de tineret, care să includă un centru de tineret fix și un centru de tineret mobil (echipe mixte mobile sub coordonarea SPO), pentru a furniza servicii personalizate pentru 1.600 de tineri, facilitând tranziția acestora pe piața muncii și prevenind apariția situațiilor de NEETs, pe o perioadă de 36 de luni.

OS2:

Identificarea și activarea a 1.600 de tineri din județele Călărași și Ialomița, inclusiv 240 de tineri rromi, care să beneficieze de activități de educație nonformală prin centrul de tineret fix și mobil, precum și de servicii personalizate vizând informarea, consilierea, managementul de caz și orientarea în carieră oferite de SPO, din care minim 70% dintre aceștia vor fi înregistrați ca fiind în căutarea unui loc de muncă pe parcursul a 36 de luni.

OS3:

Desfășurarea, pe parcursul a 36 de luni, a unor campanii de informare și conștientizare în județele Călărași și Ialomița, adresate unui număr de cel puțin 1.600 de tineri, inclusiv 240 de tineri rromi, pentru a promova prevenirea adicțiilor, sănătatea mintală, educația sexuală, egalitatea de șanse, nediscriminarea, egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, dezvoltarea durabilă și dezvoltarea unui mediu social incluziv și accesibil.

4. Principalele rezultate așteptate:

Activitatea 1: - Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor cu precădere din categoria NEETs

1. 1 centru de tineret fix
2. 1 centru de tineret mobil
3. 1.600 de tineri participanți la activități (ateliere, workshopuri etc.) dezvoltate pe teme secundare
4. Cel puțin 144 de activități organizate la nivelul proiectului

Activitatea 2: - Furnizarea de servicii pentru tineri

1. Cel puțin 1.600 de tineri participanți la activități (ateliere, workshopuri etc.) de educație nonformale
2. Cel puțin 680 de activități de educație nonformală organizate la nivelul proiectului
3. Cel puțin 1120 tineri înregistrați ca persoane în căutarea unui loc de muncă

Activitatea 3: - Informarea tinerilor

1. Cel puțin 1.600 de tineri beneficiari ai campaniilor de informare fizice
2. Cel puțin 10.000 tineri beneficiari (reach social media) al campaniilor de informare desfășurate în online
3. Cel puțin 3 evenimente publice desfășurate la nivel de proiect

Activitatea 4: - Management

- 1 set de proceduri operationale de lucru stabilite la nivel de parteneriat
- Aprox XXX rapoarte tehnice depuse
- Aprox XXX cereri de rambursare/plata depuse
- Minim 12 intalniri ale membrilor echipei de proiect (o întâlnire la 3 luni)
- 1 acord de parteneriat
- Peste XXX experti implicați în implementarea proiectului

5. Grupul tinta:

Grupul tinta este constituit din tineri cu vârsta între 14 și 29 ani din județul Călărași și Ialomița.

6. Proiectul va fi depus în parteneriat:

- Beneficiar: Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Calarasi;
- Partener 1: Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Ialomita;
- Partener 2: desemnat in urma organizarii selectiei de parteneri, respectand Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.133/2021, cu modificarile si completarile ulterioare.

7. Durata implementare - 36 de luni

8. Bugetul proiectului:

	Buget proiect
AJOFM Călărași	750.000 euro
AJOFM Ialomița	550.000 euro
Partener 2	700.000 euro
TOTAL	2.000.000 euro

9. Grila de evaluare in etapa de calificare a candidatilor:

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de catre ofertant toate documente solicitate		
Documentele solicitate respecta modelul publicat pe site-ul ANOFM		
Documentele date ca model sunt integral si corect completate		
II. Capacitatea ofertantului de a furniza servicii corespunzătoare activitatilor proiectului		
Are in obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementarii proiectului, conform cu temele si activitatile la care doreste sa fie partener		
A implementat/implementeaza, in calitate de partener sau beneficiar, cel putin 1 proiect cu finantare nerambursabila si/sau are experienta de cel putin 6 luni in domeniul activitatilor proiectului		
Are capacitatea financiara si operationala de realizare a activitatilor din proiect		
III. Conduita ofertantului		
Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal (semnata si stampilata de catre acesta) ca nu se incadreaza in niciuna din situatiile de excludere stipulate in cadrul Regulilor generate privind eligibilitatea solicitantilor stipulate in documentele cadru de implementare (ex. Ghidul solicitantului orientari generate, ghid conditii specifice, dupa caz in functie de programul accesat).		
Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal (semnata) care atesta faptul ca participantul nu este subiect al unui conflict de interese		
Nota: Ofertantul se considera calificat numai in cazul in care la toate criteriile de calificare a fost bifata rubrica "DA".		

10. Grila de evaluare si selectie a candidatilor:

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj participant
1	Capacitatea tehnica si financiara	50	
1.1	Resurse umane	25	
	Evaluarea calitativa a experientei din CV: - nivel scazut (experienta de pana la un an) - 5 puncte - nivel mediu (experienta cuprinsa intre 1 an si 3 ani) - 15 puncte - nivel inalt (experienta mai mare de 3 ani) - 25 puncte	25	
1.2	Capacitate financiara	25	
	Suma cifrelor de afaceri sau suma veniturilor totale pe ultimii 4 ani fiscali pentru entitatile care nu au cifra de afaceri. - Pentru un nivel al cifrei de afaceri/suma veniturilor totale mai mare sau egal cu bugetul alocat partenerului se acorda punctajul maxim de 25 puncte; - Pentru un nivel al cifrei de afaceri/suma veniturilor totale mai mic decat bugetul alocat partenerului se acorda punctajul dupa urmatoarea formula: Punctaj=cifra de afaceri respectiva sau suma veniturilor respective/bugetul alocat partenerului x25	25	
2	Capacitate profesionala	50	
2.1	Dovada implementarii unor proiecte cu finantare nerambursabila 1 proiect - 5 puncte - intre 2 si 5 proiecte - 15 puncte - mai mult de 5 proiecte - 25 puncte	25	
2.2	Dovada experientei de cel putin 12 luni in domeniul activitatilor proiectului - intre 1 si 3 ani - 15 puncte - mai mult de 3 ani - 25 puncte	25	
	TOTAL	100	

In situatia in care se constata, in urma derularii procedurii de selectie, intrunirea unui punctaj egal intre mai multi candidatil/ofertanti, AJOFM Calarasi isi rezerva dreptul introducerii unor criterii suplimentare in vederea departajarii acestora. Sunt considerate criterii suplimentare de departajare, cu caracter exemplificativ, fara a se limita in sa la acestea, urmatoarele:

- Numar de proiecte europene POSDRU si POCU finalizate;
- Experienta in derularea activitatilor de tineret (nr. de ani).

11. Depunere dosare ofertanti/candidati/participanti la procedura

In urma anuntului de selectie al ofertantilor/candidati/participanti la procedura vor depune dosarele de candidatura la sediul AJOFM Calarasi. Dosarele vor fi analizate de catre comisia cu atributii de evaluare si selectie a dosarelor si se vor stabili ofertantii/ candidatii care vor trece in etapa de selectie.

A. Dosarul pentru solicitantii operatorilor economici conform ghidului solicitantului trebuie sa contina urmatoarele documente:

A.1. In copie, semnata si certificata conform cu originalul de catre reprezentantul legal:

A.1.1. Certificat de inregistrare la Registrul Comertului (operatori economici)/statut/acte constitutive;

A.1.2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii ofertelor care sa ateste ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii si faptul ca nu sunt inscise mentiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolventei-operatori economici;

A.1.3. Certificat de inregistrare fiscala;

A.1.4. Rezultatul exercitiului financiar pentru ultimii 4 ani - bilant contabil si contul de profit si pierderi, vizate si inregistrate de organul competent;

A.1.5. Experienta relevanta (document suport) - se va prezenta contractul adus ca referinta, recomandare de la beneficiarul contractului respectiv sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experientei partenerului pentru domeniul proiectului;

A.2. In original:

A.2.1. Scrisoare de intentie (conform model atasat - Anexa 1);

A.2.2. Fisa partenerului (conform model atasat - Anexa 2);

In Scrisoarea de intentie si in Fisa partenerului, participantii vor mentiona cel putin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale si umane necesare, si i vor furniza o scurta descriere a actiunilor propuse in cadrul acestei activitati cu prezentarea aspectelor considerate esentiale pentru obtinerea rezultatelor asteptate si atingerea obiectivelor si a contributiei in parteneriat: plus valoarea adusa proiectului;

A.2.3. Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal (semnata si stampilata de catre acesta) ca nu se incadreaza in niciuna din situatiile de excludere stipulate in cadrul Regulilor generate privind eligibilitatea solicitantilor stipulate in documentele cadru de implementare (ex. ghidul solicitantului, orientari generate, ghidul solicitantului conditii specifice, dupa caz in functie de programul accesat);

A.2.4. Declaratia pe propria raspundere (semnata) prin care isi asuma sa depuna toate diligentele pentru a asigura resursele financiare si umane necesare pe toata durata de implementare a proiectului si sustinere a cofinantarii;

A.2.5. Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal (semnata)

care atesta faptul ca participantul nu este subiect al unui conflict de interese;

A.2.6. Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal (semnata) pentru asigurarea perioadei de sustenabilitate, ulterioare inchiderii proiectului, conform documentelor cadru de implementare (ex. Ghidul solicitantului orientari generate, Ghid conditii specifice, dupa caz, in functie de programul accesat);

A.2.7. Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale;

A.2.8. Certificat fiscal eliberat de Administratia financiara teritoriala la care este arondat sediul persoanei juridice privind indeplinirea obligatiilor de plata la bugetul de stat;

A.2.9. Nota justificativa care va contine o analiza a valorii adaugate a parteneriatului in ceea ce priveste utilizarea eficienta a fondurilor, precum si rolul partenerului in implementarea proiectului.

Nota justificativa va fi insotita de:

- CV-urile in format EUROPASS ale expertilor propusi de partener pentru proiect; Fiecare CV trebuie sa specifice pozitia pentru care expertul este propus in proiect, trebuie sa fie semnat si datat de catre expert;
- Lista resurselor materiale detinute de partener si propuse pentru utilizare in cadrul proiectului (ex: materiale, echipamente, vehicule, spatii disponibile pentru desfasurarea activitatilor proiectului);
- Analiza de costuri pentru fundamentarea bugetului necesar pentru servicii corespunzatoare activitatilor propuse;
- Dovada detinerii unor spatii adecvate, in judetul Calarasi, ce vor putea fi utilizate pentru activitatile proiectului.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate in limba romana si vor fi depuse in forma precizata si in termenul stabilit prin anunt, asumate de reprezentantul legal (semnatura), dupa caz.

B. Criterii de eligibilitate

B.1. Partenerul este entitatea legal constituita in Romania, cu personalitate juridica (exclusiv persoana fizica autorizata, intreprindere individuala, intreprindere familiala si alte entitati similare fara personalitate juridica) care desfasoara activitati relevante in cadrul proiectului si are in obiectul de activitate/statut al societatii pe care o reprezinta si activitatea/activitatile din cadrul proiectului pentru care are rol de partener. Partenerul/partenerii se incadreaza in categoriile de organizatii eligibile prin Ghidul Solicitantului - Conditii Specifice aplicabil fiecarui apel de proiecte.

B.2. Partenerul nu se afla in niciuna din situatiile de excludere prevazute in cadrul Regulilor generate privind eligibilitatea solicitantilor stipulate in documentele cadru de implementare valabile la data publicarii anuntului de intentie/conform ghidului solicitantului (de ex.: documentul Ghidul Solicitantului - Conditii Generate aferente Programului Educatie si Ocupare 2021-2027), astfel:

- este in situatia de criza financiara/redresare financiara/in stare de insolventa, conform OUG nr.46/2013 privind criza financiara si insolventa unitatilor administrativ-teritoriale, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv se afla intr-o procedura de insolventa conform Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa caz;
- a suferit condamnari definitive datorate unor conduite profesionale indreptate impotriva legii, decizie formulata de o autoritate de judecata ce are forta de redjudecata;
- se afla in stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare

sau de administrare judiciara, are incheiate concordate, i-a suspendat/intrerupt activitatea in ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finantare sau face obiectul unei proceduri in urma acestor situatii, sau se afla in situatii similare in urma unei proceduri de aceea si natura prevazute de legislatie sau de reglementarile nationale;

- reprezentantii sai legali/structurile de conducere si persoanele care asigura conducerea partenerului au comis in conduita profesionala greseli grave, demonstrate in instanta, pe care autoritatea contractanta le poate justifica;
- se incadreaza, din punct de vedere al obligatiilor de plata restante la bugetele publice, in situatia in care obligatiile de plata nete depasesc 1/12 din totalul obligatiilor bugetare de plata datorate in ultimele 12 luni, in cazul certificatului de atestare fiscala emis de Agentia Nationala de Administrare Fiscala;
- reprezentantii sai legali/structurile de conducere si persoanele care asigura conducerea partenerului au fost condamnati printr-o hotarare definitiva pentru fraudă, coruptie, participare la organizatie criminala sau la orice alte activitati ilegale in detrimentul intereselor financiare ale Comunitatilor;
- partenerul si/sau reprezentantii sai legali/structurile de conducere ale acestuia si persoanele care asigura conducerea partenerului se afla in situatia de conflict de interese sau incompatibilitate, asa cum este definit in legislatia nationala si comunitara in vigoare;
- se face vinovat de declaratii false in furnizarea informatiilor solicitate de AM/OI/POCU, responsabil sau a omis sa furnizeze informatii care ar putea avea ca efect incadrarea intr-o situatie de neeligibilitate.

B.3. Partenerii transnationali sunt entitati cu personalitate juridica din statele membre ale Uniunii Europene excluzand Romania (cu exceptia echivalentului Persoanelor Fizice Autorizate sau alte entitati similare angajati pe cont propriu, intreprinderi individuate, etc.), legal constituite in tara de origine, care desfasoara activitati relevante in cadrul proiectului si au in obiectul de activitate/statut si activitatea/activitatile din cadrul proiectului pentru care are rol de partener.

B.4. Partenerul national si transnational trebuie sa fie implicat in cel putin o activitate relevanta. Prin activitate relevanta se intelege acea activitate care contribuie in mod direct la atingerea indicatorilor.

B.5. Partenerul national si transnational poate sa contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea cofinantarii proprii aferente bugetului gestionat de *fiecare partener* in cadrul proiectului, in functie de tipul categoriei de entitate din care face parte.

C. Capacitatea financiara si operationala

C.1. Fiecare partener are experienta in implementarea a cel putin 1 proiect cu finantare nerambursabila si/sau are experienta de cel putin 12 luni in domeniul activitatilor proiectului.

C.2. Partenerul demonstreaza capacitatea financiara, respectiv dispune de resursele financiare necesare. Toate documentele solicitate vor fi prezentate in limba romana si vor fi depuse in forma precizata si in termenul stabilit prin anunt, asumate de reprezentantul legal (semnatura), dupa caz.

AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA Calarasi

Director executiv,
Tudora NICOLAE





SCRISOARE DE INTENȚIE

pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect,
finanțat din fonduri europene, ce urmează a fi depus de către AJOFM Calarasi

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unor Acorduri de Parteneriat cu entități de drept privat, pentru depunerea unor cereri de finanțare pe _____ (denumire program finanțare nerambursabilă), _____ (denumirea organizației), îmi exprim intenția de a participa ca partener în cadrul unui proiect cu tema:

(se vor alege teme din cele propuse de AJOFM)

la activitățile:

Precizăm că _____ (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru _____ (denumire program finanțare nerambursabilă).

În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:

(cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor)

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect finanțat prin _____ (denumire program finanțare nerambursabilă).

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura



FIȘA PARTENERULUI

FIȘA PARTENERULUI	
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Anul înființării	
Date de contact	(adresă, tel., fax, e-mail)
Persoana de contact	(nume, poziția în organizație)
Tema de proiect pentru care aplică	Se va trece una dintre temele propuse de către ANOFM
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener
Experiență relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	Descrieți experiența privind implementarea unor proiecte relevante pentru prezenta cerere de proiecte. Faceți referire la o scurtă descriere a proiectelor, buget, an obținere finanțare și/sau descrieți experiența în domeniul activității/activităților cadru a prezentului proiect
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului)	Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant
Resurse umane	Se va trece numărul total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus
Anul	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	

MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii 5 ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener).	
Pentru fiecare proiect relevant, menționați:	
Titlul proiectului	(conform contractului de finanțare)
ID-ul proiectului	(acordat de instituția finanțatoare)
Calitatea avută în cadrul proiectului	(solicitant sau partner)
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	Implementat sau în curs de implementare
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare	(bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)
Numele instituției finanțatoare	
Valoarea angajată în proiect	(cheltuită)

Notă

Rubricile vor fi integral completate.

Informațiile furnizate se consideră a fi conform cu realitatea și asumate, prin semnătură, de către reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura