

**Anexa nr. 2 la procedură - Cerere de transfer la cerere**

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_,  
domiciliat/domiciliată \_\_\_\_\_ în  
\_\_\_\_\_, posesor/posesoare  
al/a actului de identitate seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_, având calitatea de funcționar public în cadrul  
\_\_\_\_\_, pe funcția publică  
de \_\_\_\_\_, categoria \_\_\_\_\_, clasa  
\_\_\_\_\_, gradul profesional \_\_\_\_\_, numit/numită pe perioadă  
nedeterminată, formulez prezenta cerere de transfer la cerere pe funcția publică vacantă de  
\_\_\_\_\_, din cadrul  
\_\_\_\_\_ - AJOFM Buzau.

Solicit realizarea transferului la cerere în temeiul art. 506 alin. (1) lit. b) și alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și declar că am luat cunoștință de prevederile procedurii interne aplicabile.

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_